

II Errata do Regulaminu naboru projektów pozakonkursowych powiatowych urzędów pracy na rok 2015

Data publikacji: 27.03.2015

W związku z aktualizacją przez IZ PO WER *Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu pozakonkursowego powiatowego urzędu pracy finansowanego ze środków Funduszu Pracy w ramach PO WER 2014-2020 (wersja 1.2 z 23 marca 2015 r.)*, w tym rezygnacją z wymogu określania wskaźników rezultatu bezpośredniego na poziomie wniosku o dofinansowanie w *Regulaminie naboru projektów pozakonkursowych PUP na rok 2015* z dnia 13 marca 2015 r. wprowadza się następujące zmiany:

Miejsce w dokumencie	Jest	Powinno być
Pkt. 1.3 str. 4	8. <i>Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu pozakonkursowego powiatowego urzędu pracy finansowanego ze środków Funduszu Pracy w ramach PO WER 2014-2020;</i>	8. <i>Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu pozakonkursowego powiatowego urzędu pracy finansowanego ze środków Funduszu Pracy w ramach PO WER 2014-2020 (wersja 1.2 z 23 marca 2015 r.);</i>
Pkt. 2.5. str. 9	Pkt. 2.5.1- 2.5.4	Wykreślono rozdział 2.5., co wpłynęło na zmianę numeracji pozostałych rozdziałów Regulaminu.
	W pkt 3.1.1 wniosku należy wybrać z listy rozwijanej cel szczegółowy PO WER oraz wymagane wskaźniki. W tabeli Wskaźniki rezultatu należy wybrać z listy i wymienić następujące wskaźniki: 1. Liczba osób bezrobotnych, które otrzymały ofertę pracy, kształcenia ustawicznego, przygotowania zawodowego lub stażu po opuszczeniu programu, 2. Liczba osób bezrobotnych, uczestniczących w kształceniu/ szkoleniu lub uzyskujących kwalifikacje lub pracujących (łącznie z pracującymi na własny rachunek) po opuszczeniu programu, 3. Liczba osób bezrobotnych, które ukończyły interwencję wspieraną w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych, 4. Liczba osób długotrwale bezrobotnych, które otrzymały ofertę pracy, kształcenia ustawicznego, przygotowania	W pkt 3.1.1 wniosku należy wybrać z listy rozwijanej cel szczegółowy PO WER oraz wymagane wskaźniki. W tabeli Wskaźniki rezultatu należy wymienić następujące wskaźniki: 1. Wskaźnik efektywności

Pkt. 3.3.5, opis pkt 3.1.1 wniosku o dofinansowanie str. 12-13

zawodowego lub stażu po opuszczeniu programu,
 5. Liczba osób długotrwale bezrobotnych, uczestniczących w kształceniu/ szkoleniu lub uzyskujących kwalifikacje lub pracujących (łącznie z pracującymi na własny rachunek) po opuszczeniu programu,
 6. Liczba osób długotrwale bezrobotnych, które ukończyły interwencję wspieraną w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych,
 7. Wskaźnik efektywności zatrudnieniowej dla osób niepełnosprawnych,
 8. Wskaźnik efektywności zatrudnieniowej dla osób długotrwale bezrobotnych,
 9. Wskaźnik efektywności zatrudnieniowej dla osób o niskich kwalifikacjach,
 10. Ogólny wskaźnik efektywności zatrudnieniowej dla pozostałych uczestników projektu niekwalifikujących się do żadnej powyższych grup docelowych. Zdefiniowanie wszystkich wskaźników rezultatu dotyczących efektywności zatrudnieniowej z podaniem właściwych wartości docelowych jest niezbędne do spełnienia **kryterium dostępu nr 3**. Wszystkie wskaźniki rezultatu bezpośredniego (od nr... do nr...) należy przedstawić w procentach. Dla poszczególnych wskaźników rezultatów należy określić wartość bazową wskaźników **na podstawie przeprowadzonej analizy sytuacji na rynku pracy**. W sytuacji, gdy oszacowanie wartości bazowej nie jest możliwe i PUP nie dysponuje danymi statystycznymi umożliwiającymi oszacowanie wartości bazowej (np. przy wskaźniku *Liczba osób bezrobotnych, które ukończyły interwencję wspieraną w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych*), można wprowadzić wartość 0. W przypadku wskaźników dotyczących efektywności zatrudnieniowej należy wypełnić

zatrudnieniowej dla osób niepełnosprawnych,
 2. Wskaźnik efektywności zatrudnieniowej dla osób długotrwale bezrobotnych,
 3. Wskaźnik efektywności zatrudnieniowej dla osób o niskich kwalifikacjach,
 4. Ogólny wskaźnik efektywności zatrudnieniowej dla pozostałych uczestników projektu niekwalifikujących się do żadnej powyższych grup docelowych. Zdefiniowanie wszystkich wskaźników rezultatu dotyczących efektywności zatrudnieniowej z podaniem właściwych wartości docelowych jest niezbędne do **spełnienia kryterium dostępu nr 3**. Dla poszczególnych wskaźników należy określić wartość bazową wskaźników **na podstawie przeprowadzonej analizy sytuacji na rynku pracy**. W sytuacji, gdy oszacowanie wartości bazowej nie jest możliwe i PUP nie dysponuje danymi statystycznymi umożliwiającymi oszacowanie wartości bazowej, można wprowadzić wartość 0. Ponadto należy wypełnić pola: *Źródło danych do pomiaru wskaźnika oraz Sposób pomiaru wskaźnika*. W tabeli **Wskaźniki produktu** należy wybrać z listy następujące wskaźniki produktu:
 1. Liczba osób bezrobotnych (łącznie z długotrwale bezrobotnymi) objętych wsparciem w programie,
 2. Liczba osób długotrwale bezrobotnych objętych wsparciem w programie,
 3. Liczba osób poniżej 30 lat z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie. Przed określeniem wskaźników i ich wartości docelowych powiatowy urząd pracy **powinien zapoznać się z definicjami wskaźników PO WER** stanowiącymi załącznik nr 5 do dokumentu *Warunki uruchomienia naboru wniosków PUP* z dnia 3 lutego 2015 r.

	polą: <i>Źródło danych do pomiaru wskaźnika oraz Sposób pomiaru wskaźnika</i>. Dla pozostałych wskaźników należy wpisać: NIE DOTYCZY. W tabeli Wskaźniki produktu należy wybrać z listy następujące wskaźniki produktu: 1. Liczba osób bezrobotnych (łącznie z długotrwale bezrobotnymi) objętych wsparciem w programie, 2. Liczba osób długotrwale bezrobotnych objętych wsparciem w programie, 3. Liczba osób poniżej 30 lat z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie.	
Pkt. 3.3.5, opis pkt 3.2 wniosku o dofinansowanie, pkt. 2, str. 14	2. <u>zamieścić informację</u> o udzieleniu usług rynku pracy, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy, które nie generują kosztów w szczegółowym budżecie projektu	Wykreślono pkt. 2, co wpłynęło na zmianę numeracji w pkt. 3.3.5.
Pkt. 3.3.5, opis pkt. IV, str. 15	W pkt 4.1 należy podać nazwy zadań realizowanych w ramach projektu przez PUP, które są równoznaczne z konkretnym instrumentem lub usługą rynku pracy wymienioną w ustawie. Dla każdego zadania należy przyporządkować wskaźniki realizacji celu z określeniem wartości liczbowej ogółem wskaźników. W pozostałych polach pkt. 4.1: - „Szczegółowy opis zadania”, - „Trwałość i wpływ rezultatów projektu” należy wpisać: NIE DOTYCZY.	W pkt 4.1 należy podać nazwy zadań realizowanych w ramach projektu przez PUP, które są równoznaczne z konkretnym instrumentem lub usługą rynku pracy wymienioną w ustawie. Jako odrębne zadania wykazywane są również usługi rynku pracy, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy, które nie generują kosztów w szczegółowym budżecie projektu. Dla każdego zadania należy przyporządkować wskaźniki realizacji celu z określeniem wartości liczbowej ogółem wskaźników. W pozostałych polach pkt. 4.1: - „Szczegółowy opis zadania”, - „Trwałość i wpływ rezultatów projektu” należy wpisać: NIE DOTYCZY.
Pkt. 3.3.5, opis pkt VI, str. 15	W Szczegółowym budżecie należy wskazać koszty bezpośrednie – pkt. 6.1.1 i koszty pośrednie (jeśli dotyczy) – pkt. 6.1.2.	W Szczegółowym budżecie należy wskazać koszty bezpośrednie – pkt. 6.1.1 i koszty pośrednie (jeśli dotyczy) – pkt. 6.1.2. W przypadku zadań, które nie są finansowane w ramach projektu ze środków Funduszu Pracy, w budżecie projektu nie należy wykazywać kosztów tych zadań.

Załączniki

[Regulamin naboru projektów pozakonkursowych PUP 2015 \(wersja jednolita, 27.03.2015\) \(doc, 225 KB\)](#)

[Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu PUP \(wersja 1.2\) \(pdf, 278 KB\)](#)