Kontrola działalności agencji zatrudnienia

Autor: Hanna Wasiak Data publikacji: 29.07.2014

Kontrola podmiotów prowadzących agencję zatrudnienia prowadzona jest na podstawie art. 18o ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2023r. poz. 735 z późn. zm.).

Rejestr podmiotów prowadzących agencje zatrudnienia oraz kontrola działalności agencji zatrudnienia mających swoją siedzibę na terenie województwa łódzkiego prowadzone są, z upoważnienia Marszałka Województwa Łódzkiego, przez Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Łodzi.

Przedmiotem kontroli jest ustalenie czy podmiot prowadzący agencję zatrudnienia spełnia warunki wymagane do wykonywania działalności regulowanej określone w art. 19, 19e, 19f i 19fa cyt. ustawy, tj. czy prowadzący agencję zatrudnienia:

1. nie posiadać zaległości z tytułu podatków, składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych;
2. być niekaranym za przestępstwa lub wykroczenia, o których mowa w art. 121-121b;
3. być podmiotem, w stosunku do którego nie została otwarta likwidacja lub nie ogłoszono jego upadłości.
4. wypełnia obowiązek informowania:
    a. o każdej zmianie danych, o których mowa w art. 18e ust. 1 pkt 1 i 2 lub zmianie rodzaju świadczonych usług, o których mowa w art. 18i ust. 2 pkt 3a, w terminie 14 dni od dnia ich powstania, przy czym art. 18e ust. 3 stosuje się odpowiednio,
    b. zaprzestaniu działalności,
    c. zawieszeniu albo wznowieniu wykonywania działalności gospodarczej na podstawie przepisów dotyczących zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej w terminie 14 dni od dnia zawieszenia albo wznowienia wykonywania tej działalności,
5. przedstawiania marszałkowi województwa informacji o działalności agencji zatrudnienia - w terminie do dnia 31 stycznia każdego roku, za rok poprzedni - zawierającej w szczególności liczbę:
    1) liczbę osób, z uwzględnieniem obywatelstwa, które podjęły pracę za pośrednictwem agencji zatrudnienia według grup elementarnych zawodów zgodnie z obowiązującą klasyfikacją zawodów i specjalności dla potrzeb rynku pracy, a w przypadku kierowania do pracy za granicą u pracodawców zagranicznych także z podaniem państw zatrudnienia;
    2) liczbę pracodawców oraz osób korzystających z usług doradztwa personalnego i poradnictwa zawodowego;
    3) liczbę osób skierowanych przez agencję zatrudnienia do pracy tymczasowej, z podaniem obywatelstwa cudzoziemców skierowanych do pracy tymczasowej;
    4) informację o zrzeszeniu agencji zatrudnienia w związkach branżowych.
6. Agencja zatrudnienia, podmioty, o których mowa w art. 18c ust. 1 pkt 1-3, oraz podmioty prowadzące działalność, o której mowa w art. 18c ust. 2 pkt 1-3 i 5-7, są obowiązane posiadać lokal, w którym są świadczone usługi.

Zgodnie z art. 43 ust. 6 Ustawy z dnia 06 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (tj. Dz.U. z 2024r. poz. 236) przedsiębiorca przechowuje wszystkie dokumenty niezbędne do wykazania spełniania warunków wymaganych prawem do wykonywania działalności regulowanej.

Dla usprawnienia działań kontrolnych i zmniejszenia jej uciążliwości, zaleca się przygotowanie przez podmiot kontrolowany na dzień kontroli dokumentu/ów:

1. na podstawie których została sporządzona informacja o działalności agencji zatrudnienia składana corocznie do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Łodzi (ewidencje, umowy, zlecenia, porozumienia, faktury, itp.), tj. dokumentów świadczących, że przedstawione dane w informacji są zgodne ze stanem faktycznym,
2. świadczących o niezaleganiu z tytułu podatków, składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych, o ile był obowiązany do ich płacenia, za ostatnie 3 m-ce przed dniem wszczęcia kontroli. W celu usprawnienia działań kontrolnych wskazane jest posiadanie aktualnych zaświadczeń z urzędu skarbowego i ZUS o niezaleganiu w opłatach z tytułu podatków oraz składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, na Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych.

W przypadku wszczęcia kontroli przedsiębiorca niezwłocznie okazuje kontrolującemu **książkę kontroli**, w związku z art. 57 ust. 6 ustawy z dnia 06 marca 2018r. prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 236).

Dane źródłowe stanowiące postawę sporządzenia informacji o działalności agencji zatrudnienia za dany rok (art. 19f cyt. ustawy) powinny być przechowywane co najmniej do czasu sporządzenia informacji o działalności agencji zatrudnienia za rok poprzedni (np. dokumenty i dane, na podstawie których sporządzono informację za rok 2023).

Brak podczas kontroli dokumentów źródłowych służących sporządzeniu informacji o działalności agencji zatrudnienia jest równoznaczny z uznaniem za niezgodne ze stanem faktycznym wypełnienie informacji o działalności agencji zatrudnienia.

W przypadku ujawnienia co najmniej jednego uchybienia z przepisów określonych w art. 18m ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, protokół kontroli służy jako materiał dowodowy w postępowaniu wyjaśniającym, zmierzającym do wydania decyzji o wykreśleniu podmiotu kontrolowanego z rejestru agencji zatrudnienia.

Jeżeli stwierdzone w wyniku kontroli uchybienia lub naruszenia prawa wskazują na konieczność podjęcia działań przez właściwe organy państwowe lub samorządowe, Dyrektor Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Łodzi powiadamia stosowne organy oraz informuje o tym kontrolowanego.

Jeśli wyniki kontroli będą wskazywać, że działanie lub zaniechanie działania przez podmiot kontrolowany wyczerpuje znamiona przestępstwa, Dyrektor Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Łodzi kieruje zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa do prokuratury.