**KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ**

*(tryb konkurencyjny)*

**wniosku o dofinansowanie projektu ze środków programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027**

**Instytucja Organizująca Nabór: WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY W ŁODZI**

**Numer naboru:** **FELD.07.05-IP.01-001/25**

**Data wpływu wniosku:**

**Numer wniosku:**

**Suma kontrolna: ……………………………………………………………………………..**

**Tytuł projektu:**

**Nazwa wnioskodawcy:**

**Oceniający I:**

**Oceniający II:**

|  |
| --- |
| **CZĘŚĆ A. KRYTERIA MERYTORYCZNE DOSTĘPU**(zaznaczyć właściwe znakiem „X”)Weryfikacja kryteriów merytorycznych dostępu dokonywana będzie na podstawie informacji zawartych we wniosku o dofinansowanie, wypełnionego zgodnie z instrukcją. |
| 1. | **Zgodność z typem projektu i beneficjenta oraz celem**Czy zapisy projektu są zgodne z wynikającym z programu FEŁ2027 typem projektu (i jego doprecyzowaniem w opisie działania), określonym w Szczegółowym Opisie Priorytetów FEŁ2027, aktualnym na dzień ogłaszania naboru, i wskazanym w Regulaminie wyboru projektów? Czy wnioskodawca znajduje się w katalogu beneficjentów określonym w danym działaniu Szczegółowego Opisu Priorytetów FEŁ2027 (aktualnym na dzień ogłaszania naboru) i wskazanym w Regulaminie wyboru projektów?Czy projekt wpisuje się w cel szczegółowy dla danego działania wskazany w Regulaminie wyboru projektów, w tym czy skutecznie przyczynia się do jego osiągnięcia?KRYTERIUM UZNAJE SIĘ ZA SPEŁNIONE, GDY OCENA BRZMI „TAK”. |
| [ ]  TAK |  [ ]  NIE  |
| 2. | **Zgodność projektu z Kartą Praw Podstawowych**Czy projekt jest zgodny z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 7 czerwca 2016 r., co na etapie oceny wniosku o dofinansowanie należy rozumieć jako brak sprzeczności pomiędzy zapisami wniosku o dofinansowanie a wymogami KPP odnoszącymi się do zakresu projektu lub stwierdzenie, że te wymagania są neutralne wobec zakresu i zawartości projektu. Dla wnioskodawców i oceniających mogą być pomocne przyjęte przez Komisję Europejską *Wytyczne dotyczące zapewnienia poszanowania Karty praw podstawowych Unii Europejskiej przy wdrażaniu europejskich funduszy strukturalnych i inwestycyjnych*, w szczególności załącznik nr III.KRYTERIUM UZNAJE SIĘ ZA SPEŁNIONE, GDY OCENA BRZMI „TAK” LUB „TAK DO NEGOCJACJI”. |
| [ ]  TAK | [ ]  NIE | [ ]  TAK, DO NEGOCJACJI  |
| 3. | **Zgodność projektu z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych**Czy projekt jest zgodny z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych, sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r., co na etapie oceny wniosku o dofinansowanie należy rozumieć jako brak sprzeczności pomiędzy zapisami wniosku o dofinansowanie a wymogami KPON odnoszącymi się do zakresu projektu lub stwierdzenie, że te wymagania są neutralne wobec zakresu i zawartości projektu. KRYTERIUM UZNAJE SIĘ ZA SPEŁNIONE, GDY OCENA BRZMI „TAK” LUB „TAK DO NEGOCJACJI”. |
| [ ]  TAK | [ ]  NIE |  [ ]  TAK, DO NEGOCJACJI  |
| 4. | **Równość szans i dostępność**Czy projekt:* zapewnia dostępność do oferowanego w projekcie wsparcia oraz wszystkich produktów projektu (w tym także usług), które nie zostały uznane za neutralne, zgodnie ze standardami dostępności, stanowiącymi załącznik do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, aktualnych na dzień ogłoszenia naboru,
* zapewnia równość wsparcia wszystkim osobom bez względu na płeć, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne lub społeczne, cechy genetyczne, język, religię lub przekonania, poglądy polityczne lub wszelkie inne poglądy, przynależność do mniejszości narodowych, majątek, urodzenie, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną, zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, aktualnymi na dzień ogłoszenia naboru.

KRYTERIUM UZNAJE SIĘ ZA SPEŁNIONE, GDY OCENA BRZMI „TAK” LUB „TAK DO NEGOCJACJI”. |
| [ ]  TAK | [ ]  NIE | [ ]  TAK, DO NEGOCJACJI |
| 5. | **Działania dyskryminujące**Jeśli wnioskodawcą (partnerem) jest jednostka samorządu terytorialnego (lub podmiot przez nią kontrolowany lub od niej zależny), ocenie podlega, czy jednostka ta (lub podmiot przez nią kontrolowany lub od niej zależny), nie podjęła jakichkolwiek działań dyskryminujących, w szczególności nie przyjęła obowiązujących aktów prawnych, które są sprzeczne z zasadami, o których mowa w art. 9 ust. 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. w zakresie odnoszącym się do płci, rasy, pochodzenia etnicznego, religii lub światopoglądu, niepełnosprawności, wieku lub orientacji seksualnej.Weryfikacja dokonywana będzie na podstawie informacji zawartych we wniosku o dofinansowanie, wypełnionym zgodnie z instrukcją oraz innych źródeł informacji, znanych na etapie oceny i wyboru projektu, na podstawie których IZ lub IP może stwierdzić podejmowanie działań dyskryminujących (np. wyników kontroli, prawomocnych wyroków sądu, opinii Rzecznika Praw Obywatelskich). KRYTERIUM UZNAJE SIĘ ZA SPEŁNIONE, GDY OCENA BRZMI „TAK” LUB „NIE DOTYCZY”. |
| [ ]  TAK | [ ]  NIE | [ ]  NIE DOTYCZY |
| 6. | **Zrównoważony rozwój**Czy projekt jest zgodny z zasadą zrównoważonego rozwoju, tj. zastosowane w nim będą rozwiązania proekologiczne, takie jak np. oszczędność energii i wody, powtórne wykorzystanie zasobów. W projekcie zadeklarowano stosowanie zasady „nie czyń poważnych szkód” środowisku (zasada DNSH). KRYTERIUM UZNAJE SIĘ ZA SPEŁNIONE, GDY OCENA BRZMI „TAK” LUB „TAK DO NEGOCJACJI”. |
| [ ]  TAK | [ ]  NIE | [ ]  TAK, DO NEGOCJACJI  |
| 7. | **Równość kobiet i mężczyzn**Czy projekt jest zgodny z zasadą równości kobiet i mężczyzn na podstawie standardu minimum określonego w załączniku nr 1 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, aktualnych na dzień ogłoszenia naboru.Weryfikacja będzie odbywała się w oparciu o standard minimum składający się z 5 kryteriów oceny poprzez przyznanie odpowiedniej liczby punktów każdemu z kryteriów. Standard minimum uznaje się za spełniony w przypadku uzyskania łącznie co najmniej 3 punktów.Weryfikacja, czy projekt otrzymał w sumie co najmniej 3 punkty za spełnienie standardu minimum polega na przypisaniu jednej z wartości logicznych „tak”, „tak do negocjacji”, „nie”. Jeśli projekt stanowi wyjątek od standardu minimum punkty nie są przyznawane, a kryterium uznaje się za spełnione.KRYTERIUM UZNAJE SIĘ ZA SPEŁNIONE, GDY OCENA BRZMI „TAK” LUB „TAK DO NEGOCJACJI”. |
| **Czy projekt należy do wyjątku, co do którego nie stosuje się standardu minimum?** |
| [ ]  TAK | [ ]  NIE |
|  | Wyjątki, co do których nie stosuje się standardu minimum:1) profil działalności beneficjenta (ograniczenia statutowe);2) zamknięta rekrutacja - projekt obejmuje (ze względu na swój zakres oddziaływania) wsparciem wszystkich pracowników/personel konkretnego podmiotu, wyodrębnionej organizacyjnie części danego podmiotu lub konkretnej grupy podmiotów wskazanych we wniosku o dofinansowanie projektu.W przypadku projektów, które należą do wyjątków, beneficjentom zaleca się również planowanie działań zmierzających do przestrzegania zasady równości kobiet i mężczyzn, mimo że nie jest to przedmiotem oceny. |
|  | Standard minimum jest spełniony w przypadku uzyskania co najmniej 3 punktów za poniższe kryteria oceny. |
|  | 1. | We wniosku o dofinansowanie projektu zawarte zostały informacje, które potwierdzają istnienie (albo brak istniejących) barier równościowych w obszarze tematycznym interwencji i/lub zasięgu oddziaływania projektu. |
|  | [ ]  0 | [ ]  1 |
|  | 2. | Wniosek o dofinansowanie projektu zawiera działania odpowiadające na zidentyfikowane bariery równościowe w obszarze tematycznym interwencji i/lub zasięgu oddziaływania projektu. |
|  | [ ]  0  | [ ]  1 | [ ]  2 |
|  | 3. | W przypadku stwierdzenia braku barier równościowych, wniosek o dofinansowanie projektu zawiera działania zapewniające przestrzeganie zasady równości kobiet i mężczyzn, tak aby na żadnym etapie realizacji projektu nie wystąpiły bariery równościowe. |
|  | [ ]  0  | [ ]  1 | [ ]  2 |
|  | 4. | Wskaźniki realizacji projektu zostały podane w podziale na płeć. |
|  | [ ]  0 | [ ]  1 |
|  | 5. | We wniosku o dofinansowanie projektu wskazano, jakie działania zostaną podjęte w celu zapewnienia równościowego zarządzania projektem. |
|  | [ ]  0 | [ ]  1 |
|  | **Czy projekt jest zgodny z zasadą równości kobiet i mężczyzn?** |
|  | [ ]  TAK | [ ]  NIE | [ ]  TAK, DO NEGOCJACJI |
| 8. | **Potencjał finansowy wnioskodawcy**Czy wnioskodawca posiada łączny obrót za wybrany przez wnioskodawcę jeden z trzech ostatnich: - zatwierdzonych lat obrotowych zgodnie z ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (aktualną na dzień ogłoszenia naboru) jeśli dotyczy, lub - zamkniętych i zatwierdzonych lat kalendarzowych, równy lub wyższy od 75% średnich rocznych wydatków w ocenianym projekcie.Za obrót należy przyjąć sumę przychodów uzyskanych przez podmiot na poziomie ustalania wyniku na działalności gospodarczej – tzn. jest to suma przychodów ze sprzedaży netto, pozostałych przychodów operacyjnych oraz przychodów finansowych. W przypadku podmiotów nieprowadzących działalności gospodarczej i jednocześnie niebędących jednostkami sektora finansów publicznych, jako obroty należy rozumieć wartość przychodów (w tym przychodów osiągniętych z tytułu otrzymanego dofinansowania na realizację projektów). W przypadku pożyczek lub poręczeń jako obrót należy rozumieć kwotę kapitału pożyczkowego lub poręczeniowego, jakim dysponował wnioskodawca w poprzednim zamkniętym i zatwierdzonym roku obrotowym. Potencjał wnioskodawcy musi być wyrażony w PLN i wpisany we wniosku o dofinansowanie.Kryterium nie dotyczy projektów, których wnioskodawcą jest jednostka sektora finansów publicznych. KRYTERIUM UZNAJE SIĘ ZA SPEŁNIONE, GDY OCENA BRZMI „TAK” LUB „NIE DOTYCZY”. |
| [ ]  TAK | [ ]  NIE | [ ]  NIE DOTYCZY |
| 9. | **Właściwa metoda rozliczania kosztów**Czy:* w przypadku projektu, którego łączny koszt wyrażony w PLN przekracza równowartość 200 tysięcy EUR, (do przeliczenia łącznego kosztu projektu stosuje się miesięczny obrachunkowy kurs wymiany waluty stosowany przez KE, aktualny na dzień ogłoszenia naboru

[https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-inforeuro\_en)](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-inforeuro_en%29) koszty bezpośrednie projektu rozliczane są:* na podstawie rzeczywiście ponoszonych wydatków lub
* stawkami jednostkowymi określonymi przez IZ/IP w Regulaminie wyboru projektów lub
* jako kombinacja powyższych form.
* w przypadku projektu, którego łączny koszt wyrażony w PLN nie przekracza równowartości 200 tysięcy EUR, (do przeliczenia łącznego kosztu projektu stosuje się miesięczny obrachunkowy kurs wymiany waluty stosowany przez KE, aktualny na dzień ogłoszenia naboru [https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-inforeuro\_en)](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-inforeuro_en%29) projekt rozliczany jest obligatoryjnie za pomocą uproszczonych metod rozliczania wydatków określonych w Regulaminie wyboru projektów.

Obowiązek stosowania uproszczonych metod rozliczania wydatków nie dotyczy projektów otrzymujących wsparcie w ramach pomocy publicznej, które nie stanowi pomocy de minimis, w tym projektów łączących pomoc publiczną i pomoc de minimis. Jeśli jednak w projekcie kwalifikowane są koszty pośrednie, wówczas obowiązkowe jest ich rozliczenie stawką ryczałtową.KRYTERIUM UZNAJE SIĘ ZA SPEŁNIONE, GDY OCENA BRZMI „TAK”. |
| [ ]  TAK | [ ]  NIE |
| 10. | **Grupa docelowa**Czy zaplanowana w projekcie grupa docelowa:* w przypadku osób fizycznych uczy się/ pracuje lub zamieszkuje na obszarze województwa łódzkiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego,
* w przypadku innych podmiotów posiada jednostkę organizacyjną na obszarze województwa łódzkiego.

KRYTERIUM UZNAJE SIĘ ZA SPEŁNIONE, GDY OCENA KRYTERIUM BRZMI „TAK”. |
| [ ]  TAK | [ ]  NIE |
| **CZY PROJEKT SPEŁNIA KRYTERIA MERYTORYCZNE DOSTĘPU LUB SPEŁNIA KRYTERIA MERYTORYCZNE DOSTĘPU I MOŻE ZOSTAĆ SKIEROWANY DO NEGOCJACJI W ZAKRESIE KRYTERIÓW NR 2, 3, 4, 6, 7 (*W PRZYPADKU SKIEROWANIA DO NEGOCJACJI ICH ZAKRES NALEŻY WSKAZAĆ W CZĘŚCI F*)?** (zaznaczyć właściwe znakiem „X”) |
| [ ]  TAK – PRZEJŚĆ DO CZĘŚCI B | [ ]  NIE – UZASADNIĆ I PRZEJŚĆ DO CZĘŚCI B |
| ***UZASADNIENIE OCENY NIESPEŁNIENIA KRYTERIÓW MERYTORYCZNYCH DOSTĘPU (WYPEŁNIĆ W PRZYPADKU ZAZNACZENIA ODPOWIEDZI „NIE” POWYŻEJ)***  |
| **CZĘŚĆ B. SPECYFICZNE KRYTERIA MERYTORYCZNE** (zaznaczyć właściwe znakiem „X”) Weryfikacja specyficznych kryteriów merytorycznych dokonywana jest na podstawie analizy zapisów we wniosku o dofinansowanie, wypełnionym zgodnie z instrukcją. |
| 1. | **Liczba złożonych wniosków**Czy w ramach danego naboru wniosków o dofinansowanie jeden podmiot występuje maksymalnie raz w charakterze wnioskodawcy lub partnera? W przypadku wpływu do Instytucji Organizującej Nabór więcej niż jednego wniosku, w których podmiot występuje w charakterze wnioskodawcy bądź partnera, odrzucone zostaną kolejne złożone w odpowiedzi na nabór wnioski.W przypadku wycofania wniosków złożonych w ramach trwającego naboru wnioskodawca ma prawo złożyć w jego ramach kolejny wniosek. KRYTERIUM UZNAJE SIĘ ZA SPEŁNIONE, GDY OCENA BRZMI „TAK”. |
| [ ]  TAK | [ ]  NIE |
| 2. | **Wartość projektu** Czy całkowita wartość projektu nie przekracza kwoty 400 tysięcy PLN?W uzasadnionych przypadkach na etapie realizacji projektu, Instytucja Organizująca Nabór (ION) dopuszcza możliwość odstępstwa w zakresie przedmiotowego kryterium na wniosek Beneficjenta i za zgodą ION. KRYTERIUM UZNAJE SIĘ ZA SPEŁNIONE, GDY OCENA BRZMI „TAK”. |
| [ ]  TAK | [ ]  NIE |
| 3. | **Wnioskodawca**Czy wnioskodawca jest organizacją pracodawców lub organizacją pracowników działającą na podstawie jednej z wymienionych niżej ustaw: *1.Ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o organizacjach pracodawców;* *2.Ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych;* *3.Ustawy z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle?*a jego działalność statutowa wpisuje się w co najmniej jeden z następujących obszarów, tj. zatrudnienie, integracja społeczna, edukacja, rozwój kadr zaplanowanych w programie regionalnym Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 w ramach Priorytetów: FELD.07 Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem lub FELD.08 Fundusze europejskie dla edukacji i kadr w Łódzkiem?KRYTERIUM UZNAJE SIĘ ZA SPEŁNIONE, GDY OCENA BRZMI „TAK”. |
| [ ]  TAK | [ ]  NIE |
| 4. | **Zakres wsparcia**Czy w projekcie zaplanowano co najmniej dwie spośród siedmiu wskazanych form wsparcia:1. wypracowanie strategii działalności organizacji, w tym doradztwo strategiczne (minimalny zakres strategii działalności organizacji powinien zawierać diagnozę, wnioski i rekomendacje);
2. podnoszenie kwalifikacji, kompetencji, np. szkolenia, warsztaty, mentoring, coaching, studia podyplomowe, wizyty studyjne;
3. uczestnictwo w przedsięwzięciach o charakterze ogólnopolskim, ponadregionalnym czy lokalnym, np. spotkania konsultacyjne, targi, konferencje, fora, dialogi międzysektorowe;
4. sieciowanie i budowanie partnerstw, w tym partnerstw międzysektorowych i branżowych;
5. usługi specjalistyczne, np. prawne, księgowe, współpraca z ekspertami i specjalistami;
6. doposażenie w kwocie do 15 tysięcy PLN, np. zakup sprzętu, oprogramowania, licencji;
7. wzmocnienie zasobów ludzkich, np. wsparcie dodatkowego zatrudnienia w organizacji?

KRYTERIUM UZNAJE SIĘ ZA SPEŁNIONE, GDY OCENA BRZMI „TAK” LUB „TAK DO NEGOCJACJI”. |
| [ ]  TAK | [ ]  NIE | [ ]  TAK, DO NEGOCJACJI |
| **CZY PROJEKT SPEŁNIA SPECYFICZNE KRYTERIA MERYTORYCZNE LUB SPEŁNIA SPECYFICZNE KRYTERIA MERYTORYCZNE I MOŻE ZOSTAĆ SKIEROWANY DO NEGOCJACJI W ZAKRESIE KRYTERIUM NR 4 (*W PRZYPADKU SKIEROWANIA DO NEGOCJACJI ICH ZAKRES NALEŻY WSKAZAĆ W CZĘŚCI F*)?** (zaznaczyć właściwe znakiem „X”) |
| [ ]  TAK – PRZEJŚĆ DO CZĘŚCI C | [ ]  NIE - UZASADNIĆ I PRZEJŚĆ DO CZĘŚCI C |
| ***UZASADNIENIE OCENY NIESPEŁNIENIA SPECYFICZNYCH KRYTERIÓW MERYTORYCZNYCH (WYPEŁNIĆ W PRZYPADKU ZAZNACZENIA ODPOWIEDZI „NIE” POWYŻEJ)*** |
| **CZĘŚĆ C.** | **KRYTERIA MERYTORYCZNE PUNKTOWE**Weryfikacja kryteriów merytorycznych punktowych dokonywana jest na podstawie analizy zapisów we wniosku o dofinansowanie wypełnionego zgodnie z instrukcją. |
| **1.** Kryterium orazminimalna / maksymalna liczba punktów ogółem | **OPIS GRUPY DOCELOWEJ**Ocenie podlega czy zgodnie z instrukcją:* wsparciem objęto grupę docelową wynikającą z programu FEŁ2027, określoną w danym działaniu Szczegółowego Opisu Priorytetów FEŁ2027 (aktualnym na dzień ogłaszania naboru) i wskazaną w Regulaminie wyboru projektów;
* przedstawiono charakterystykę grupy docelowej (istotne cechy uczestników projektu), w odniesieniu do planowanego wsparcia;
* opisano potrzeby i oczekiwania uczestników projektu w kontekście wsparcia, które ma być udzielane w ramach projektu;
* opisano bariery, na które napotykają uczestnicy projektu;
* zaplanowano kryteria i sposób rekrutacji uczestników projektu adekwatnie do grupy docelowej.

**0/16**Na wynik oceny kryterium wpływa poprawność i adekwatność zawartych we wniosku zapisów do założeń naboru.Ocena polega na przyznaniu wartości punktowej.Kryterium uznaje się za spełnione, gdy w wyniku oceny kryterium uzyska minimum 50% punktów. Spełnienie kryterium w minimalnym zakresie oznacza uzyskanie przynajmniej 8 punktów.Kryterium może podlegać negocjacjom.**Drugie kryterium rozstrzygające.** |
| Liczba punktów  | Uzasadnienie oceny w przypadku przyznania liczby punktów mniejszej niż maksymalna  |
|  |  |
| **2.** Kryterium orazminimalna / maksymalna liczba punktów ogółem | **ZADANIA I WSKAŹNIKI** Ocenie podlega czy zgodnie z instrukcją:* zaplanowane zadania wynikają z potrzeb i oczekiwań grupy docelowej w kontekście wsparcia oraz barier uczestnictwa
* opisano zadania, planowany sposób ich realizacji, zasadność realizacji zadań w partnerstwie (o ile dotyczy);
* opisano, w jaki sposób zostanie zachowana trwałość rezultatów projektu (o ile dotyczy);
* dobrane zostały wskaźniki produktu i rezultatu, zgodne z zakresem projektu, a w przypadku projektów rozliczanych z zastosowaniem kwot ryczałtowych(o ile dotyczy) czy wskaźniki i ich wartości do rozliczenia kwot ryczałtowych oraz poprawność dokumentów potwierdzających ich wykonanie dobrano w sposób trafny;
* założono realne wartości wskaźników, zgodne z treścią zadań, odpowiadające wartościom wydatków, czasowi realizacji i potencjałowi wnioskodawcy oraz właściwy sposób ich pomiaru.

**0/20**Na wynik oceny kryterium wpływa poprawność i adekwatność zawartych we wniosku zapisów do założeń naboru.Ocena polega na przyznaniu wartości punktowej.Kryterium uznaje się za spełnione, gdy w wyniku oceny kryterium uzyska minimum 50% punktów. Spełnienie kryterium w minimalnym zakresie oznacza uzyskanie przynajmniej 10 punktów.Kryterium może podlegać negocjacjom.**Pierwsze kryterium rozstrzygające.** |
| Liczba punktów  | Uzasadnienie oceny w przypadku przyznania liczby punktów mniejszej niż maksymalna  |
|  |  |
| **3.** Kryterium orazminimalna / maksymalna liczba punktów ogółem | **POTENCJAŁ I ZARZĄDZANIE PROJEKTEM**Ocenie podlega:* czy wnioskodawca (i partnerzy o ile dotyczy) posiada odpowiedni potencjał kadrowy do wykorzystania w ramach projektu (kluczowe osoby, które zostaną zaangażowane do realizacji projektu oraz ich planowana funkcja w projekcie), zarówno do działań merytorycznych jak też do zarządzania projektem;
* czy wnioskodawca (i partnerzy o ile dotyczy) posiada odpowiedni potencjał techniczny, w tym sprzętowy i warunki lokalowe do wykorzystania w ramach projektu;
* czy sposób w jaki projekt będzie zarządzany, z uwzględnieniem roli partnera w procesie zarządzania gwarantuje prawidłową jego realizację oraz czy spełniony został wymóg dotyczący utworzenia partnerstwa zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (o ile dotyczy);
* czy wnioskodawca posiada zasoby finansowe niezbędne do wniesienia do projektu i gwarantujące jego prawidłową realizację.

**0/10**Na wynik oceny kryterium wpływa poprawność i adekwatność zawartych we wniosku zapisów do założeń naboru.Ocena polega na przyznaniu wartości punktowej.Kryterium uznaje się za spełnione, gdy w wyniku oceny kryterium uzyska minimum 50% punktów. Spełnienie kryterium w minimalnym zakresie oznacza uzyskanie przynajmniej 5 punktów.Kryterium może podlegać negocjacjom. |
| Liczba punktów  | Uzasadnienie oceny w przypadku przyznania liczby punktów mniejszej niż maksymalna  |
|  |  |
| **4.** Kryterium orazminimalna / maksymalna liczba punktów ogółem | **DOŚWIADCZENIE**Ocenie podlega:* czy wnioskodawca posiada doświadczenie w obszarze wsparcia projektu;
* czy wnioskodawca posiada doświadczenie na rzecz grupy docelowej, do której skierowany będzie projekt;
* czy wnioskodawca posiada doświadczenie na określonym terytorium, którego będzie dotyczyć realizacja projektu;
* czy uzasadnienie dlaczego doświadczenie wnioskodawcy (i partnerów o ile dotyczy) jest odpowiednie do zakresu realizacji projektu, z uwzględnieniem dotychczasowej działalności wnioskodawcy (i partnerów o ile dotyczy).

**0/10**Na wynik oceny kryterium wpływa poprawność i adekwatność zawartych we wniosku zapisów do założeń naboru.Ocena polega na przyznaniu wartości punktowej.Kryterium uznaje się za spełnione, gdy w wyniku oceny kryterium uzyska minimum 50% punktów. Spełnienie kryterium w minimalnym zakresie oznacza uzyskanie przynajmniej 5 punktów.Kryterium może podlegać negocjacjom.**Trzecie kryterium rozstrzygające.** |
| Liczba punktów  | Uzasadnienie oceny w przypadku przyznania liczby punktów mniejszej niż maksymalna  |
|  |  |
| **5.** Kryterium orazminimalna / maksymalna liczba punktów ogółem | **BUDŻET PROJEKTU** Ocenie podlega:* czy wydatki zaplanowane w budżecie są kwalifikowalne i zgodne z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, aktualnymi na dzień ogłaszania naboru, w zakresie ogólnych i szczególnych warunków kwalifikowalności;
* czy wydatki zaplanowane w budżecie są niezbędne, racjonalne i efektywne;
* czy wydatki zaplanowane w budżecie są zgodne z Regulaminem wyboru projektów, w zakresie dopuszczalnego poziomu cross-financingu, limitu kosztów pośrednich, maksymalnego poziomu dofinansowania;
* czy w sposób poprawny uzasadniono wydatki, a w przypadku projektów rozliczanych z zastosowaniem kwot ryczałtowych (o ile dotyczy) wykazano uzasadnienia racjonalności i niezbędności każdego wydatku w budżecie projektu;
* czy wydatki zaplanowane w budżecie są zgodne z cenami rynkowymi, czy zastosowano właściwe stawki jednostkowe (o ile dotyczy) oraz czy spójne są z innymi częściami wniosku: wskaźnikami, grupą docelową, harmonogramem.

**0/14**Na wynik oceny kryterium wpływa poprawność i adekwatność zawartych we wniosku zapisów do założeń naboru.Ocena polega na przyznaniu wartości punktowej.Kryterium uznaje się za spełnione, gdy w wyniku oceny kryterium uzyska minimum 35% punktów. Spełnienie kryterium w minimalnym zakresie oznacza uzyskanie przynajmniej 5 punktów. Kryterium może podlegać negocjacjom. |
| Liczba punktów  | Uzasadnienie oceny w przypadku przyznania liczby punktów mniejszej niż maksymalna  |
|  |  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Suma punktów przyznanych za kryteria merytoryczne punktowe – część C:** |  |
| **Czy przyznano co najmniej minimalną liczbę punktów za każde kryterium w części C?** | [ ]  TAK – PRZEJŚĆ DO CZĘŚCI D I E | [ ]  NIE – PRZEJŚĆ DO CZĘŚCI D I E |

|  |  |
| --- | --- |
| **CZĘŚĆ D.**  |  **KRYTERIA PREMIUJĄCE**(w odniesieniu do każdego kryterium zaznaczyć właściwe znakiem „X”) |
| **Kryterium nr 1: Status wnioskodawcy**Czy Wnioskodawca wskazał we wniosku, że jest branżową, ponadbranżową lub regionalną organizacją pracodawców albo branżową, ponadbranżową lub regionalną organizacją związkową zrzeszoną odpowiednio w reprezentatywnych organizacjach pracodawców i w reprezentatywnych organizacjach związkowych w rozumieniu ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. o Radzie Dialogu Społecznego i innych instytucjach dialogu społecznego? **Liczba punktów: 5**PUNKTACJA:0 – wnioskodawca nie jest organizacją zdefiniowaną w treści kryterium5 – wnioskodawca jest organizacją zdefiniowaną w treści kryterium. | Kryterium jest |
| spełnione | niespełnione |
| [ ]  – 5 pkt | [ ]  – 0 pkt |
| **Suma dodatkowych punktów za spełnianie kryteriów premiujących:** |  |
| **UZASADNIENIE OCENY NIESPEŁNIENIA KRYTERIÓW PREMIUJĄCYCH (WYPEŁNIĆ W PRZYPADKU, GDY CO NAJMNIEJ JEDNO KRYTERIUM UZNANO ZA NIESPEŁNIONE)** |
| **CZĘŚĆ E.**  | **LICZBA PUNKTÓW I DECYZJA O MOŻLIWOŚCI REKOMENDOWANIA DO KOLEJNEGO ETAPU OCENY** |
|  |  |
| **ŁĄCZNA LICZBA PUNKTÓW PRZYZNANYCH W CZĘŚCI C i D**• jeżeli uznano, że projekt nie spełnia kryteriów w części A lub B należy wpisać 0;• jeżeli uznano, że projekt spełnia kryteria w części A i B, ale nie przyznano minimalnej liczby punktów za każde kryterium w części C, należy wpisać liczbę punktów z części C;• jeżeli uznano, że projekt spełnia kryteria w części A i B oraz przyznano co najmniej minimalną liczbę punktów za każde kryterium w części C należy wpisać sumę punktów z części C i D. |  |

|  |
| --- |
| **CZY PROJEKT SPEŁNIA WYMAGANIA MINIMALNE, ABY REKOMENDOWAĆ GO DO KOLEJNEGO ETAPU OCENY?** |
| [ ]  TAK  |  [ ]  NIE – ODRZUCIĆ PROJEKT |
| **CZY PROJEKT WYMAGA NEGOCJACJI? (WYPEŁNIĆ, GDY W PYTANIU POWYŻEJ ZAZNACZONO „TAK”)** |
| [ ]  TAK – PRZEJŚĆ DO CZĘŚCI F | [ ]  NIE |
| **CZĘŚĆ F.**  | **NEGOCJACJE (WYPEŁNIĆ, GDY W PYTANIU POWYŻEJ ZAZNACZONO „TAK”)** |
| 1. **ZAKRES NEGOCJACJI DOTYCZĄCY BUDŻETU PROJEKTU**
 |
| **1. Kwestionowane pozycje wydatków uznane za niekwalifikowalne** |
| Numer i nazwa kosztu | Wydatki ogółem | Uzasadnienie |
|  |  |  |
| **2. Kwestionowane wysokości wydatków** |
| Numer i nazwa kosztu | Wydatki ogółem | Proponowane wydatki ogółem | Uzasadnienie |
|  |  |  |  |
| 1. **NEGOCJACJE DOTYCZĄCE ZAKRESU MERYTORYCZNEGO PROJEKTU Z CZĘŚCI A,B (W PRZYPADKU, GDY MOŻLIWE SĄ NEGOCJACJE KRYTERIÓW MERYTORYCZNYCH DOSTĘPU/ SPECYFICZNYCH KRYTERIÓW MERYTORYCZNYCH) I CZĘŚCI C**
 |
| Lp. | Numer kryterium, którego dotyczą negocjacje | Zakres negocjacji | Uzasadnienie |
| 1. |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| **III. INNE (OCZYWISTE OMYŁKI)**  |
| Lp. | Część wniosku | Opis |
| 1. |  |

*Podpis Oceniającego I …………………………… data: ………………………*

*Podpis Oceniającego II ……………………………. data: …………………….*