



Fundusze Europejskie

**Obowiązki informacyjno-promocyjne
i prawidłowe oznakowanie projektów
w ramach programu
*Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego 2021-2027***



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



województwo
łódzkie

Obowiązki informacyjne należy wypełniać od momentu uzyskania dofinansowania, tj. podpisania umowy o dofinansowanie, do końca realizacji projektu lub do końca okresu trwałości projektu.

Nie ma obowiązku uzupełnienia odpowiednimi znakami dokumentacji powstałej w okresie poprzedzającym moment podpisania umowy o dofinansowanie.

Można ewentualnie oznaczyć segregatory, w których przechowywane są dokumenty dotyczące realizacji projektu.

Strony internetowe wspierające Beneficjentów w realizacji obowiązków informacyjno-promocyjnych

www.funduszeUE.lodzkie.pl

The screenshot shows the homepage of the website. At the top, there is a search bar and a 'Programy' dropdown menu. The main navigation bar includes the logo 'Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027', a 'Menu' icon, a 'Skontaktuj się' button, and logos for 'Województwo łódzkie' and the European Union. Below the navigation bar, there are five main menu items: 'Departament Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2027', 'Departament Funduszu Sprawiedliwej Transformacji', 'Centrum Obsługi Przedsiębiorcy', 'Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi', and 'Komunikacja Funduszy Europejskich dla Łódzkiego'. A red arrow points from the 'Komunikacja Funduszy Europejskich dla Łódzkiego' menu item to a screenshot of the corresponding page. The second screenshot shows the 'Komunikacja Funduszy Europejskich dla Łódzkiego' page with a search bar, a 'Szukaj' button, and a list of links including 'Zasady komunikacji marki Fundusze Europejskie 2021-2027', 'Jakie masz obowiązki', 'Dokumenty', 'Szablony', and 'Kontakt'. Below the links, there is a section titled 'Jeżeli korzystasz z unijnego wsparcia masz nie tylko prawo, ale i obowiązek, aby o tym informować. Ślad taki obowiązek? Wszyscy obywatele Unii Europejskiej mają prawo wiedzieć jak wydawane są pieniądze publiczne. Dlatego UE wymaga informowania opinii publicznej, uczestników i odbiorców projektów, o tym, że dane przedsięwzięcie było możliwe między innymi dzięki unijnej pomocy finansowej. Jako beneficjent, który prowadzi projekt z Funduszy Europejskich, masz obowiązek informowania opinii publicznej, uczestników i odbiorców ostatecznych projektu o uzyskanym dofinansowaniu.'

www.funduszeUE.wup.lodz.pl

The screenshot shows the homepage of the website. At the top, there is a search bar with the text 'Wpisz szukaną frazę' and a 'Szukaj' button. The main navigation bar includes the logo 'Fundusze Europejskie dla Łódzkiego', the text 'Dofinansowane przez Unię Europejską', and the European Union logo. Below the navigation bar, there is a section titled 'Serwis Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Łodzi - Fundusze Europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem'. The main navigation bar includes 'WIADOMOŚCI', 'SKORZYSTAJ Z PROGRAMU', 'O PROGRAMIE', 'KONTAKT', and 'NEWSLETTER'. Below the navigation bar, there is a breadcrumb trail: 'FunduszeUE > O programie > Poznaj zasady oznaczania i promowania projektu'. The main content area is divided into two columns. The left column is titled 'Ogólne zasady oznaczania i promowania projektu' and contains text about the communication requirements for projects. The right column is titled 'PYTANIA I ODPOWIEDZI' and contains a link to 'Obowiązki informacyjno-promocyjne w projekcie - Często zadawane pytania'. Below this, there is a section titled 'DO POBRANIA' which contains two links: 'Księga Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027 (styczeń 2024 r.)' and 'Karta Wizualizacji Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027'. Below these, there is a link to 'Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji (grudzień 2023 r.)'.

Dokumenty wskazujące obowiązki informacyjno-promocyjne Beneficjentów i sposób ich realizacji

ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury (...) (*rozporządzenie ogólne*)

Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji

Księga Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027
Karta Wizualizacji Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

Umowa o dofinansowanie projektu w ramach FEŁ 2021-2027

Inne informacje przydatne do realizacji obowiązków informacyjno-promocyjnych dostępne w internecie

Znak marki Fundusze Europejskie
w różnych formatach graficznych

Znak programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027
w różnych formatach graficznych

Znak Unia Europejska
w różnych formatach graficznych

Znak barw Rzeczpospolita Polska
w różnych formatach graficznych

Znak Województwa Łódzkiego
w różnych formatach graficznych

Zestawienie znaków FEŁ, (RP), UE, WŁ
w różnych formatach graficznych

Obowiązkowe wzory tablic, plakatów i naklejek w edytowalnych formatach graficznych

Portal Funduszy Europejskich:
www.funduszeuropejskie.gov.pl
(O funduszach → Weź udział w promocji Funduszy Europejskich → Zasady promocji i oznakowania projektów → Fundusze Europejskie na lata 2021-2027):

Kreacje do pobrania:

wzory prezentacji
wzory reklam prasowych
wzory reklam display
wzory reklam OOH
wzory grafik do mediów społecznościowych

OBOWIĄZEK: oznaczanie działań, dokumentów, przedmiotów i miejsc związanych z realizacją projektu zestawieniem znaków

Zestawienie znaków

Znak Funduszy Europejskich



Fundusze Europejskie dla Łódzkiego

Znak barw RP



Rzeczpospolita Polska

Znak Unii Europejskiej



Dofinansowane przez Unię Europejską

Herb lub oficjalne logo promocyjne województwa łódzkiego



województwo łódzkie



Fundusze Europejskie dla Łódzkiego

Dofinansowane przez Unię Europejską



województwo łódzkie

Celem stosowania oznaczenia jest poinformowanie opinii publicznej o współfinansowaniu przedsięwzięcia ze środków UE.

Różnice w stosunku do perspektywy 2014-2020:

- W zestawieniu znaków nie ma odwołania do nazwy Funduszu.
- Pod zestawieniem nie zamieszcza się informacji słownej o współfinansowaniu.
- Herb województwa oddzielony jest od pozostałych znaków linią pionową lub poziomą (w zależności od orientacji układu).

Znak Funduszy Europejskich (w połączeniu z nazwą programu), znak barw Rzeczypospolitej Polskiej oraz znak Unii Europejskiej muszą być zawsze umieszczone **w widocznym miejscu**. Umieszczenie oraz wielkość znaków muszą być odpowiednie do rodzaju i skali materiału, przedmiotu lub dokumentu. Znaki i napisy muszą być **czytelne i widoczne**.

Liczba znaków w zestawieniu nie może przekraczać **czterech**.

Jeśli liczba znaków obowiązkowych to umożliwi, w zestawieniu na końcu może występować **znak dodatkowy** (np. logo beneficjenta). Nie można w zestawieniu umieszczać znaków np. wykonawców, którzy realizują działania w projekcie, ale którzy nie są beneficjentami. **Inne znaki**, jeśli są potrzebne, można umieścić poza zestawieniem.

Jeśli w zestawieniu lub na materiale występują inne znaki dodatkowe (logo), to **nie mogą one być większe** (mierzone wysokością lub szerokością) **od flagi UE**.

Jeśli to tylko możliwe, zestawienie znaków powinno występować **w wersji pełnokolorowej**. W przypadku zastosowania wersji czarno-białej, nie umieszcza się znaku barw RP.

Aby zachować właściwy standard oznaczeń, należy korzystać z **gotowych wersji** elektronicznych znaków w oparciu o zasady określone w *Księdze Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027* oraz w *Karcie Wizualizacji Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027*.

Informacja słowna o dofinansowaniu powinna być wykorzystywana w materiałach, gdzie nie ma możliwości umieszczenia zestawienia znaków np. na końcu spotu czy audycji radiowej.

Obowiązek stosowania pełnokolorowego zestawienia znaków z barwami RP

Tablice informacyjne i pamiątkowe

Plakaty

Billboardy

Publikacje i materiały drukowane np. foldery, informatory, dyplomy, certyfikaty, zaświadczenia, zaproszenia, programy szkoleń

Korespondencja drukowana (papier firmowy w wersji kolorowej)

Strony internetowe

Publikacje elektroniczne np. materiały video, animacje, prezentacje, newslettery, mailing

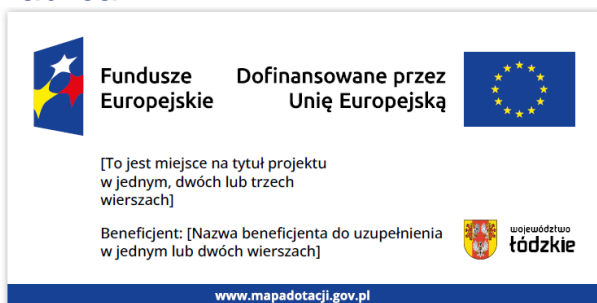
Materiały brandingowe i wystawowe np. baner, stand, roll-up, ścianki, namioty i stoiska wystawowe

Materiały promocyjne tzw. gadżety

Tabliczki i naklejki informacyjne

Obowiązkowe wzory tablic, plakatów, naklejek

Tablica:



Tablica informacyjna lub pamiątkowa podkreślająca fakt otrzymania dofinansowania z UE, umieszczana jest w przypadku projektów, których łączny koszt przekracza 100 000 EUR i w których przewidziane są prace budowlane lub infrastrukturalne lub inwestycje rzeczowe lub zakup sprzętu.

Wzoru nie można modyfikować, dodawać znaków, informacji itp., poza uzupełnianiem treści we wskazanych polach.



Plakat:



W przypadku projektów, w których nie ma obowiązku zamieszczenia tablicy, należy umieścić przynajmniej jeden trwały plakat o minimalnym formacie A3 (może być w formie elektronicznego wyświetlacza). W przypadku większego rozmiaru plakatu, fonty oraz pozostałe elementy należy skalować proporcjonalnie.

Wzoru nie można modyfikować, dodawać znaków, informacji itp., poza uzupełnianiem treści we wskazanych polach.

Kwota dofinansowania z UE to 85% wartości projektu.

Naklejki:



Naklejki należy umieszczać na produktach, sprzęcie (np. komputery, laptopy, tablety, drukarki), pojazdach itp. powstałych lub zakupionych z projektu. Nie trzeba umieszczać naklejek na przedmiotach użytku codziennego, których znaczenie ma charakter pomocniczy w projekcie (np. meble, akcesoria biurowe np. lampki biurkowe).

Wzoru nie można modyfikować: dodawać innych znaków, informacji itp., poza zmianą znaku Fundusze Europejskie na znak odpowiedniego programu.

Element przewodni – motyw marki

Fundusze Europejskie

Błękit C:59 M:17 Y:0 K:0 R:107 G:177 B:226	Żółty C:0 M:10 Y:100 K:0 R:255 G:204 B:0
Granat C:100 M:80 Y:0 K:0 R:0 G:51 B:153	Niebieski C:90 M:60 Y:0 K:0 R:0 G:82 B:176
Ciemny granat C:100 M:80 Y:0 K:35 R:17 G:48 B:110	Biały C:0 M:0 Y:0 K:0 R:255 G:255 B:255
Jasny błękit C:36 M:5 Y:0 K:0 R:166 G:212 B:255	

CIEKAWE POMYSŁY na projekty graficzne z wykorzystaniem motywu przewodniego zaproponowano w *Księdze Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027*

artykuł prasowy

dypłom

citilight

reklama w internecie

post w mediach społecznościowych

ulotka

OBOWIĄZEK:

umieszczenie opis projektu:

- w mediach społecznościowych
- na stronie internetowej (jeśli Beneficjent posiada stronę)

Publikacja opisu projektu na profilu w mediach społecznościowych jest obowiązkowa, nawet jeśli Beneficjent posiada oficjalną stronę internetową i na niej także publikuje opis projektu. W przypadku braku profilu w mediach społecznościowych, należy go założyć (założenie profilu nie wiąże się z kosztami).

Opis projektu powinien uwzględniać:

1. tytuł projektu
2. zestawienie znaków
3. działania, które będą realizowane w projekcie
4. grupy docelowe
5. cel lub cele projektu
6. efekty, rezultaty projektu
7. wartość projektu (całkowity koszt projektu)
8. wysokość wkładu Funduszy Europejskich
9. hasztagi: #FunduszeUE lub #FunduszeEuropejskie.

Opis projektu powinien być **aktualizowany**.

Zestawienie znaków w mediach społecznościowych i na stronie internetowej powinno być zawsze **w wariacie pełnokolorowym**.

W przypadku strony www finansowanej z projektu, **zestawienie znaków** musi znaleźć się **na samej górze**.

OBOWIĄZEK:

w przypadku projektu strategicznego lub którego całkowity koszt przekracza 10 mln euro, zorganizowanie wydarzenia (np. konferencji prasowej) w ważnym momencie

w przypadku projektu, którego całkowity koszt przekracza 5 mln euro, poinformowanie IP o ważnych etapach w projekcie i planowanych wydarzeniach promocyjnych

Niezależnie czy jest obowiązek, czy też nie, prosimy o informowanie nas o ciekawych wydarzeniach w projekcie lub o wejściu w kluczowy etap jego realizacji.

Wystarczy napisać o tym na adresy email:

- inauguracja.fel@lodzkie.pl
- wup.fel@wup.lodz.pl

Chętnie wesprzemy projekt promocyjnie poprzez np. publikację informacji na Facebooku lub rozsyłając newsletter.

OBOWIĄZEK: dokumentowanie działań informacyjnych i promocyjnych prowadzonych w projekcie

Przykłady dokumentowania:

Informacja na oficjalnej stronie internetowej beneficjenta oraz w mediach społecznościowych

Plakat lub elektroniczny wyświetlacz

Tablica informacyjna

Naklejka

Informacje, artykuły na portalach internetowych

Mailingi

Zrzut z ekranu, na którym widać będzie właściwe oznaczenie strony/ mediów społecznościowych oraz opis projektu

Zdjęcie potwierdzające umieszczenie plakatu/ wyświetlacza

Zdjęcie potwierdzające umieszczenie tablicy

Zdjęcie potwierdzające umieszczenie naklejki

Zrzut z ekranu, na którym widać datę publikacji

Kopia wysłanego pisma lub e-maila, listy dystrybucyjne

Spotkania informacyjne

Informacje o organizacji spotkania (np. ogłoszenia, zaproszenia), program spotkania, ewentualnie: lista uczestników, zdjęcia, podsumowanie, ankieta oceniająca spotkanie i jej wyniki

Ulotki, broszury

Pojedyncze egzemplarze lub opcjonalnie ich zdjęcie, informacje o nakładzie i sposobie dystrybucji (np. podczas jakich wydarzeń lub gdzie zostały rozdane)

Ogłoszenia, artykuły w prasie

Egzemplarze okazowe, w których znajdują się opublikowane artykuły lub ogłoszenia. Dopuszczalne są ich skany (w szczególności w przypadku bardzo niskich nakładów)

Materiały promocyjne

Zachowanie pojedynczych egzemplarzy do kontroli lub dokumentacja fotograficzna, listy dystrybucyjne materiałów

OBOWIĄZEK: wprowadzanie aktualnych danych do wyszukiwarki wsparcia dla potencjalnych uczestników projektu, dostępnej na Portalu Funduszy Europejskich

www.funduszeuropejskie.gov.pl



Wyszukiwarka Dotacji



Unia Europejska

🔍 Szukaj w serwisie 🌐 Serwisy programów

Znajdź ofertę dla siebie:



Mikro, małe i średnie przedsiębiorstwa



Osoba fizyczna



Samorządy, organizacje, duże przedsiębiorstwa i inne podmioty

Rozwiń

Niezależnie od wyszukiwarki wsparcia na Portalu Funduszy Europejskich, WUP także zamieszcza **opisy projektów** na stronie

www.funduszeUE.wup.lodz.pl

Prosimy o weryfikację opisów i ich aktualizację, w szczególności w zakresie danych kontaktowych i terminów rekrutacji.

Przygotowując materiały informacyjne i promocyjne należy pamiętać o prostym języku i dostępności

Materiały informacyjne i promocyjne przygotowywane w ramach projektów dofinansowanych z Funduszy Europejskich powinny być **dostępne** w rozumieniu zapisów **Wytucznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027**, w tym załącznika

pn. **Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027.**

- Standard szkoleniowy
- Standard informacyjno-promocyjny, w tym m.in. Informacja pisana
- Standard transportowy
- Standard cyfrowy
- Standard architektoniczny.

Podstawowe obowiązki informacyjno-promocyjne nie są uciążliwe, ale konieczne i podlegają kontroli.

W przypadku niewywiązywania się
z obowiązków informacyjno-promocyjnych,
wartość dofinansowania projektu może ulec pomniejszeniu
(*pomniejszenie może wynieść do 3% kwoty dofinansowania*
- szczegółowe informacje w załączniku
do umowy o dofinansowanie projektu).



Fundusze Europejskie

Dziękujemy za uwagę



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



województwo
łódzkie