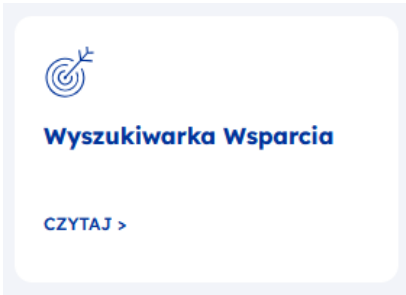
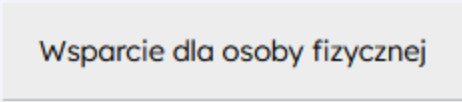
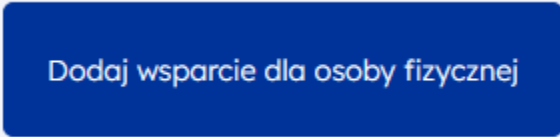
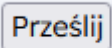


Wyszukiwarka wsparcia – Instrukcja wprowadzania

Krok	Opis kroku
1	Należy otworzyć stronę www.funduszeue.lodzkie.pl
2	W dziale „Na skróty” należy odnaleźć kafelek „Wyszukiwarka wsparcia” i na niego kliknąć.  Można też skorzystać z bezpośredniego linku: http://funduszeue.lodzkie.pl/wyszukiwarka-wsparcia
3	Należy kliknąć na szary kafelek „Wsparcie osoby fizycznej”: 
4	Należy kliknąć niebieski kafelek „Dodaj wsparcie dla osoby fizycznej”: 
5	Otworzy się ankieta, którą należy w całości wypełnić.
6	Po wypełnieniu ankiety, należy kliknąć na przycisk „Prześlij” na dole strony: 
7	Z uwagi na weryfikację danych, potwierdzenie przesłanie formularze może zająć do 48 godzin. Potwierdzenia <u>nie</u> są wysyłane w dni ustawowo wolne od pracy i te dni nie wliczają się do czasu na potwierdzenie. Jeśli nie otrzymają Państwo w tym czasie potwierdzenia, prosimy o kontakt mailowy na adres: promocja.fel@lodzkie.pl podając w temacie „Wpis do wyszukiwarki wsparcia”, w treści podając tytuł i numer projektu oraz nazwę instytucji, której dotyczy oraz dane kontaktowe do osoby wprowadzającej opis.

Aby podejrzeć opis swojego projektu w wyszukiwarce wsparcia, należy wejść w link podany na stronie <https://funduszeue.lodzkie.pl/wyszukiwarka-wsparcia> i odnaleźć swój projekt.