

OFERTA CENTRUM INFORMACJI i PLANOWANIA KARIERY ZAWODOWEJ DLA PRACODAWCÓW

Poradnictwo zawodowe dla pracodawców	2
Pomoc w doborze kandydatów do pracy.....	4
Pomoc w indywidualnym rozwoju zawodowym pracodawcy i jego pracowników....	5
Wsparcie pracodawcy i jego pracowników w procesie restrukturyzacji.....	9
Nasze doświadczenia, dobre praktyki	9
W jaki sposób skorzystać z naszych usług?	12
Podstawa prawna	13
Dane teleadresowe:	14

**„Znalezienie i zatrzymanie najlepszych pracowników
jest najbardziej wartościową zdolnością ... „
John D. Rockefeller**

Życie w dzisiejszych czasach wymaga od nas wszystkich bycia gotowym do ciągłego podnoszenia swoich kwalifikacji zawodowych na każdym etapie swojego życia. Nieodłącznym elementem planowania kariery zawodowej staje się obecność wyspecjalizowanych, dobrze wyposażonych instytucji, które realizują zadania związane z funkcjami zarządzania zasobami ludzkimi.

Broszura adresowana jest do pracodawców zainteresowanych współpracą z Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej przy pozyskaniu pracowników spełniających wymagania określone w zgłoszonych ofertach pracy. Broszura informuje także o możliwej do uzyskania pomocy w zakresie ponadpowiatowego pośrednictwa pracy, poradnictwa zawodowego oraz w sytuacji planowanych przez pracodawcę zwolnień grupowych.

Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej to wyspecjalizowana placówka Wojewódzkiego Urzędu Pracy, której celem jest udzielanie profesjonalnej, kompleksowej pomocy i wsparcia w rozwiązywaniu problemów i przezwyciężaniu trudności w podejmowaniu decyzji zawodowych. Dobrze przygotowana i wykwalifikowana kadra może pomóc pracodawcy w doprecyzowaniu swoich potrzeb oraz potrzeb zatrudnionych pracowników. Celem jest nie tylko wspieranie w wyznaczeniu kierunku rozwoju zawodowego, ale przede wszystkim przygotowanie go na możliwość zmiany tego kierunku. Doradcy zawodowi oferują wsparcie pracodawcy i jego pracownikom, świadcząc pomoc w rozwoju zawodowym poprzez indywidualne rozmowy doradcze. Każdy pracodawca traktowany jest w sposób indywidualny. Terminy spotkań, zakres pomocy, harmonogramy działań opracowywany jest zawsze wspólnie, z uwzględnieniem możliwości oraz potrzeb pracodawcy i jego pracowników.

Poradnictwo zawodowe dla pracodawców

Poradnictwo zawodowe jest procesem, w którym doradca zawodowy pomaga klientowi

w lepszym zrozumieniu siebie samego w odniesieniu do pracy, w celu umożliwienia mu realistycznego wyboru lub zmianę zatrudnienia lub też osiągnięcia właściwego dostosowania zawodowego. Pracownicy CliPKZ pomagają wszystkim osobom mającym trudności

z podjęciem lub realizacją decyzji zawodowej, wynikające głównie z braku umiejętności oceny swoich możliwości zawodowych lub korzystania z informacji o rynku pracy, ale też chcącym zmienić zawód lub podjąć działalność gospodarczą. Poradnictwo zawodowe jest usługą, w ramach której pracodawcy mogą skorzystać ze specjalistycznej pomocy doradców zawodowych zatrudnionych w Wojewódzkim Urzędzie Pracy - Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej.

Poradnictwo zawodowe adresowane do pracodawców obejmuje:

- ✓ **pomoc w doborze kandydatów do pracy spośród bezrobotnych i poszukujących pracy** - doradca zawodowy może pomóc w procesie rekrutacji, począwszy od określenia cech psychofizycznych niezbędnych do wykonywania konkretnego zawodu, poprzez pomoc w poszukiwaniu odpowiednich kandydatów do pracy spośród osób bezrobotnych i poszukujących pracy.
- ✓ **pomoc we wspieraniu rozwoju zawodowego pracodawcy i jego pracowników przez udzielanie indywidualnych porad zawodowych** - celem tej formy wsparcia jest ułatwienie pracodawcy podjęcia decyzji związanych z dalszym rozwojem jego firmy oraz rozwojem zawodowym pracowników. Pomoc udzielana jest poprzez porady zawodowe, informacje na temat rynku pracy, możliwości szkolenia i kształcenia oraz wsparcie zwalnianym pracownikom w odnalezieniu się na rynku pracy.

Usługi z zakresu poradnictwa dla pracodawców są realizowane zgodnie z zasadami:

- ✓ dostępności usług poradnictwa zawodowego,
- ✓ dobrowolności,

- ✓ równości bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, pochodzenie etniczne, narodowość, orientację seksualną, przekonania polityczne i wyznanie religijne lub przynależność związkową,
- ✓ swobody wyboru zawodu i miejsca zatrudnienia,
- ✓ bezpłatności,
- ✓ poufności i ochrony danych.

Pomoc w doborze kandydatów do pracy

Pracodawca w ramach pośrednictwa pracy może skorzystać z pomocy Centrum, które w porozumieniu i we współpracy z powiatowymi urzędami pracy i innymi instytucjami rynku pracy, może udzielić profesjonalnego wsparcia.

W zależności od potrzeb pracodawcy, usługi nasze mogą przyjmować różne formy:

- ✓ wsparcie w realizacji procesu **rekrutacji i selekcji**. Pracodawca w ramach realizacji tej usługi może spotkać się z wybranymi kandydatami w siedzibie Centrum i skorzystać z pomocy doradców zawodowych w określeniu predyspozycji zawodowych osób ubiegających się o zatrudnienie.
- ✓ wsparcie podczas zorganizowanej **giełdy pracy** czyli spotkania umożliwiającego bezpośredni kontakt pracodawcy i większej grupy osób ubiegających się o konkretne stanowisko. Doradca zawodowy może uczestniczyć w rozmowach kwalifikacyjnych i wspomóc pracodawcę w wyborze kandydatów o pożądanym predyspozycjach psychofizycznych;
- ✓ udział w charakterze wystawcy w organizowanych przez Centrum **targach pracy**, które dają pracodawcy możliwość bezpośredniego kontaktu z wieloma kandydatami do pracy w tym samym miejscu i czasie;
- ✓ udział pracodawcy oraz jego pracowników w organizowanych przez Centrum spotkaniach tematycznych, seminariach oraz konferencjach;
- ✓ dostęp do informacji na temat międzynarodowego pośrednictwa pracy w ramach sieci **Europejskich Służb Zatrudnienia EURES**;

- ✓ dostęp do informacji na temat wsparcia dla zatrudnionych pracowników (w razie pogorszenia sytuacji ekonomicznej firmy), udzielanego przez Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych (**FGŚP**).

Pracodawco – współpraca z wyspecjalizowaną kadrą Centrum pozwoli Ci:

- ✓ zaoszczędzić czas i środki,
- ✓ poznać opinię doradcy na temat kwalifikacji, umiejętności, predyspozycji i uzdolnień kandydatów do pracy,
- ✓ swobodnie wybierać wśród proponowanych kandydatów do pracy,
- ✓ mieć pewność, że zastosowane metody i narzędzia w zakresie doradztwa zawodowego są profesjonalne.

Pomoc w indywidualnym rozwoju zawodowym pracodawcy i jego pracowników

Pomoc w indywidualnym rozwoju zawodowym pracodawcy i jego pracowników obejmuje udzielanie porad zawodowych, w tym:

- ✓ bezpłatne konsultacje z doradcą zawodowym,
- ✓ udzielanie informacji zawodowej¹ - pomoc w korzystaniu z zasobów informacji zawodowych przydatnych do tworzenia opisów stanowiska pracy, tj.:
charakterystyk zawodów
i krajowych standardów kwalifikacji zawodowych, opisy kierunków studiów, (zawodów), ulotek o zawodach, poradników dla osób poszukujących pracy, pracodawców tj. (W pracy, Człowiek – psychologia - praca, Szukam pracy, Niepełnosprawni na rynku pracy, Własna firma krok po kroku, Planowanie

¹ Dostępne w wersji elektronicznej na stronie www.wuplodz.praca.gov.pl oraz drukowanej w siedzibie Centrum i jego Oddziałach. Poradniki są sukcesywnie dostosowywane do standardu WCAG 2.0.

kariery zawodowej, Młodzi na rynku pracy, Nowoczesna firma, Poradnik dla pracodawców, Potencjał osobisty i zawodowy) itp.



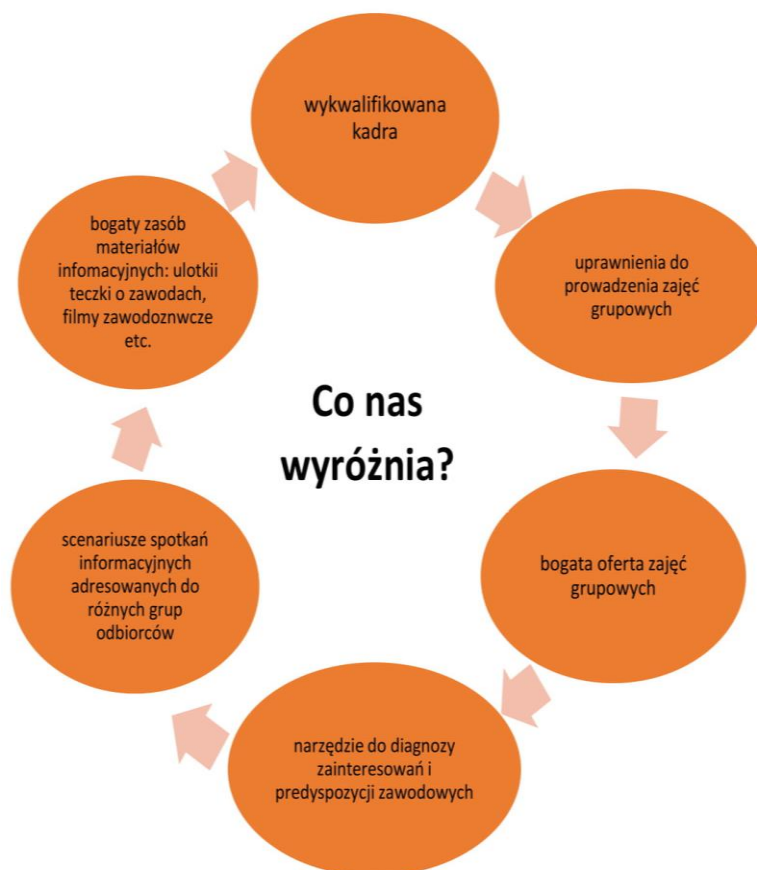
- ✓ pomoc w zaplanowaniu ścieżki kariery, a także zakresu i form doskonalenia zawodowego,
- ✓ udział w zajęciach grupowych kształtujących umiejętności interpersonalne (np. asertywność, komunikacja, rozwiązywanie konfliktów, negocjacje, trening umiejętności pracy grupowej etc).
- ✓ diagnozowanie potencjału zawodowego, sporządzanie bilansu mocnych stron, możliwość skorzystania ze specjalistycznych narzędzi diagnostycznych:
 - **Kwestionariusz Zainteresowań Zawodowych** służy do określenia zainteresowań zawodowych i jest pomocny w wyborze kierunku kształcenia i doksztalcania się, w wyborze zawodu, w podejmowaniu decyzji o zmianie kwalifikacji itp. Określa poziom zainteresowań zawodowych w 11 skalach (wymiarach) tj. artystycznych, badawczych, handlowych, komunikacyjnych, konwencjonalnych, mechanicznych, opiekuńczych, perswazyjnych, przedsiębiorczych, realistycznych,

społecznych oraz poziom potrzeby aprobaty społecznej, a także reakcji na nowe sytuacje.

- **Narzędzie do Badania Kompetencji** służy do diagnozowania kompetencji zawodowych, które będą przydatne przy podejmowaniu decyzji dotyczących wyboru lub zmiany zawodu, kierunku kształcenia lub ścieżek rozwoju kariery zawodowej. Bada 18 skal kompetencji, w których skład wchodzi przede wszystkim kompetencje osobiste (np. kreatywność, radzenie sobie ze stresem), społeczne (m.in. otwartość na innych, komunikacja interpersonalna) oraz menadżerskie (np. rozwiązywanie konfliktów).
- **Test PerformanSe – DIALECHO** służy wspomaganie i ułatwieniu poznania umiejętności oraz potencjału człowieka w sytuacji zawodowej. Test może być pomocny przy tworzeniu ścieżek kariery, wyborze szkoleń, sprawdzaniu dopasowania do stanowiska pracy, ocenie potencjału zawodowego.
Jest wykorzystywany w sytuacji, kiedy klient chce dokonać zmiany zawodu, wyboru zawodu, określić drogę kariery zawodowej, otworzyć działalność gospodarczą i chciałby potwierdzić swoje predyspozycje itp. Opisuje obszary oceny osoby w kontekście pracy. Są to: pierwsze wrażenie, praca, życie w społeczeństwie, stosunek do zwierzchników, reakcja na stres oraz otoczenie zawodowe. Bilans wyników uzyskanych w teście umożliwia również poznanie wpływu zachowań, strategii działania oraz cech osobowościowych na poszczególne rodzaje pracy, takie jak: administrowanie, projektowanie, zarządzanie, produkowanie, argumentowanie, komunikowanie się oraz tworzenie.
- **Test inteligencji emocjonalnej EQ FPL** - jest to metoda autorska stworzona specjalnie dla badania inteligencji emocjonalnej w środowisku pracy. Test EQ zapewnia trafną i adekwatną ocenę inteligencji emocjonalnej pracowników. Badanie Testem EQ umożliwia ocenę zgodności rzeczywistych profili inteligencji emocjonalnej kandydatów do

pracy lub pracowników z wzorcowymi profilami dla stanowisk. Test EQ jest odporny na próby manipulacji. Bada 10 kompetencji emocjonalnych istotnych dla efektywnego działania pracownika i organizacji.

Podstawowe kompetencje EQ są podstawą dla budowania kompetencji emocjonalnych drugiego rzędu oraz związanych z nimi wskaźników EQ takich, jak: umiejętności handlowe, asertywność, odporność na stres, umiejętności negocjacyjne, umiejętność komunikowania się, organizowanie pracy własnej, nastawienie na klienta, umiejętność reprezentowania interesów firmy, podejmowanie decyzji, umiejętność pracy w zespole, nastawienie na zmiany, umiejętność motywowania, zarządzanie zmianą, zarządzanie zasobami materialnymi, zarządzanie jakością, zarządzanie projektami, zarządzanie rozwojem personelu, zarządzanie operacjami, zarządzanie informacjami.



- **Testy psychologiczne**

Wsparcie pracodawcy i jego pracowników w procesie restrukturyzacji

Głównym celem outplacementu (inaczej zwolnień monitorowanych) jest udzielenie pomocy oraz wsparcia zwalnianym pracownikom w odnalezieniu się na rynku pracy. Outplacement nie odnosi się bezpośrednio do zapewnienia nowego miejsca pracy osobie zwalnianej, a jedynie do zwiększenia jej szans w uzyskaniu nowego zatrudnienia. Outplacement jest nie tylko korzystny dla pracownika, ale daje możliwość pracodawcy na budowanie pozytywnego wizerunku firmy. Proces ten może mieć bardzo różną formę, m.in.: konsultacji indywidualnych lub grupowych spotkań warsztatowych.

W ramach spotkań indywidualnych osoba zainteresowana może:

- ✓ dokonać bilansu umiejętności, zainteresowań oraz kwalifikacji zawodowych w kontekście przyszłego zatrudnienia,
- ✓ znaleźć informacje o ścieżkach kształcenia i rynku pracy,
- ✓ opracować indywidualny plan rozwoju zawodowego,
- ✓ poznać sposoby skutecznego poszukiwania pracy,
- ✓ sporządzić dokumenty aplikacyjne.

Nasze doświadczenia, dobre praktyki

Od kilkunastu lat współpracujemy z różnymi instytucjami i firmami, inicjujemy i pozyskujemy partnerów do organizacji targów edukacji i pracy, konferencji, seminariów oraz innych przedsięwzięć mających wpływ na integrację środowisk edukacyjnych i biznesowych województwa łódzkiego. Do ważnych przedsięwzięć realizowane cyklicznie przez CliPKZ

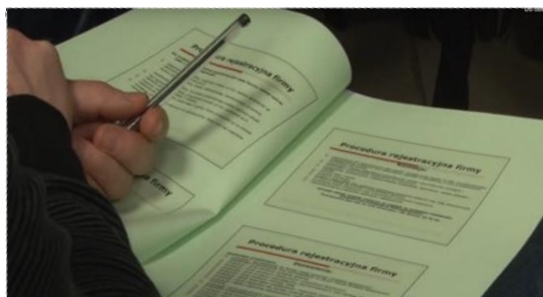
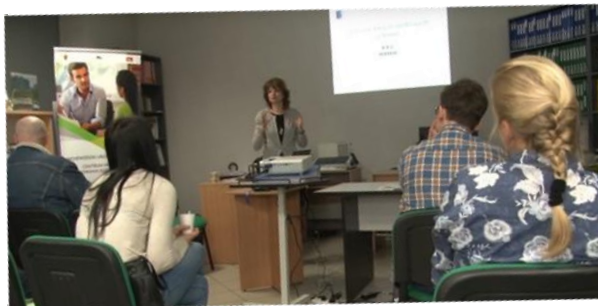
a dotyczących zagadnień związanych z przedsiębiorczością należy zaliczyć:

- seminaria i konferencje
 1. „**ABC Biznesu**”. Seminarium poświęcone finansowo-prawnym aspektom planowania, założenia i prowadzenia własnej działalności gospodarczej. Spotkanie adresowane jest przede wszystkim do osób planujących

uruchomienie własnej firmy. Problematyka poruszana podczas seminarium składa się z trzech bloków tematycznych:

- Ja jako przedsiębiorca,
- Instrumenty finansowego i merytorycznego wsparcia dla małej przedsiębiorczości,
- Obowiązki przedsiębiorcy wynikające z prowadzenia własnej firmy.

Przedsięwzięcie wspierają zaproszeni eksperci z urzędów, instytucji, organizacji pozarządowych i stowarzyszeń takich jak: Urząd Skarbowy, Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Państwowa Inspekcja Pracy, Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna, Powiatowy Urząd Pracy. Udzielają informacji i porad dotyczących praw i obowiązków obecnych i przyszłych przedsiębiorców.



2. **„Rozwój zawodowy kadry pracowniczej i przedsiębiorcy”** – seminarium poświęcone zagadnieniom finansowego wsparcia dla przedsiębiorców zainteresowanych szeroko rozumianym rozwojem zasobów ludzkich w firmie.
3. **„Sposoby wspierania przedsiębiorców”** – konferencja na temat możliwości wykorzystania środków EFS, Funduszu Pracy i innych funduszy celowych

przez samorządy, przedsiębiorstwa i firmy szkoleniowe oraz instytucje edukacyjne.

➤ spotkania informacyjne i warsztatowe

1. **„Zostań Rockefellerem”** – dokonanie samooceny pod kątem cech, zainteresowań zawodowych oraz predyspozycji w kierunku przedsiębiorczości.
2. **„Własna firma krok po kroku”** - zapoznanie uczestników z praktycznymi informacjami związanymi z formalno-prawnymi aspektami zakładania i prowadzenia firmy.
3. **„Własna firma – czy jestem przedsiębiorczy?”** - określenie predyspozycji przedsiębiorczych, podstawowe informacje dotyczące procesu rozpoczynania działalności gospodarczej.
4. **„Biznesplan”** - upowszechnienie informacji o instytucjach realizujących wsparcie finansowe dla osób rozpoczynających działalność gospodarczą.
5. **„Czy drzemie w Tobie przedsiębiorca?”** - zdobycie wiedzy na temat predyspozycji niezbędnych do bycia przedsiębiorcą oraz ich znaczeniu w podejmowaniu decyzji dotyczącej prowadzenia własnej firmy.

Z naszych usług dotychczas skorzystali:

Instytucje działające w obszarze zatrudnienia i przedsiębiorczości:

- Haering Polska
- MBL Poland
- Zamet Industry S.A.
- PROMEDICA24
- CONTRAIN POLAND sp. zoo.
- AXELL POLSKA 2004
- GRUPA A&J PARTNERS
- GAMMA VERITAS HR GROUP
- A.P. Promotion Sławomir Pałubski
- MILÓ Dominik Frasunkiewicz
- Hotel „Na Półboru”

- Tax Care Biuro Rachunkowe
- Okręgowa Spółdzielnia Mleczarska „WARTMILK”

Institucje w obszarze edukacji:

- Szkolne Ośrodki Kariery,
- Akademickie Biura Kariery,
- Ochotnicze Hufce Pracy,
- Wojewódzkie Ośrodki Doskonalenia Nauczycieli,
- Specjalne Ośrodki Szkolno – Wychowawcze,
- Warsztaty Terapii Zajęciowych,
- Firmy szkoleniowe.

W obszarze zatrudnienia:

- Urzędy pracy,
- Ośrodki pomocy społecznej,
- Agencje zatrudnienia.

Institucje działające w obszarze administracji lokalnej i rządowej:

- Służby penitencjarne (Areszty Śledcze, Zakłady Karne)
- Samorządy lokalne
- Zakład Ubezpieczeń Społecznych

W jaki sposób skorzystać z naszych usług?

Konsultacje zawodowe dla pracodawcy i jego pracowników świadczone są na pisemny wniosek pracodawcy. Usługa może być realizowana w siedzibie pracodawcy lub w siedzibie Centrum. Pracodawca zainteresowany pomocą w doborze kandydatów do pracy lub indywidualnym rozwojem zawodowym powinien złożyć wniosek o udzielenie pomocy.

Wniosek powinien zawierać następujące informacje:

- imię i nazwisko lub nazwę pracodawcy,
- adres,

- numer telefonu i faksu,
- adres poczty elektronicznej i adres strony internetowej,
- imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów,
- numer identyfikacji podatkowej NIP,
- określenie zakresu oczekiwanej pomocy.

Podstawa prawna

- Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o *promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482, z późn. zm.);
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie *szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy* (Dz.U. z 2014 r. poz. 667).

Dane teleadresowe:

Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi

Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w Łodzi

ul. Wólczańska 49, 90-608 Łódź

tel. 42 66 30 255, 66 30 273.

e-mail: centrum@wup.lodz.pl

www.wuplodz.praca.gov.pl

<https://www.facebook.com/CliPKZ/>

oraz oddziałach:

Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi

Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej Oddział w Skierniewicach

ul. Senatorska 10, 96-100 Skierniewice

tel. 46 833 39 74, 833 36 50

e-mail: centrumsk@wup.lodz.pl

Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi

Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej Oddział w Piotrkowie
Trybunalskim

ul. Wojska Polskiego 2, 97-300 Piotrków Trybunalski

tel. 44 649 60 87

e-mail: cizpt@wup.lodz.pl

Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi

Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej Oddział w Sieradzu

ul. 3 Maja 7, 98-200 Sieradz

tel. 43 822 81 84, 822 81 86

e-mail: lowusi@wup.lodz.pl

www.wuplodz.praca.gov.pl