

Wykaz podmiotów wpisanych do rejestru instytucji szkoleniowych.

Zaktualizowany w 2016 r. (stan na 22.01.2016r.)

Opracowała: Ewa Krauze CiPKZ w Łodzi

L.p.	Nazwa instytucji szkoleniowej	Adres Telefon /fax	Tematyka kursów *	Orientacyjna cena	Liczba godzin
Miasto Łódź – stan na dzień 22.01.2016 rok					
1.	„FINANSUS” Katarzyna Zientarska-Kalita Nr ewid.2.10/00010/2013	91-463 Łódź ul. Łagiewnicka 54/56 lok. 218 tel. 728 20 75 79 e- mail:biuro@akademiaspecja listow.edu.pl www.akademiaspecjalistow. edu.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Jak założyć własną firmę – Kurs języka angielskiego przed wakacyjny (III-VI) – Kurs Kadry – Plące – Kurs księgowości – Prowadzenie KpiR – Kurs księgowości – Samodzielny Księgowy – Kurs obsługi komputera od podstaw z rażeniowo – MS Excel, Word – podstawy – Główny księgowy (III stopnia) 	<p>300-400</p> <p>500</p> <p>750-1000</p> <p>450-600</p> <p>1500-1700</p> <p>250</p> <p>250</p> <p>2000</p>	<p>20</p> <p>24</p> <p>70</p> <p>40</p> <p>160</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>155</p>
2.	NOITE S.C. Piotr Goetzen, Karol Krysiak, Agata Skowrońska-Kapusta Nr ewid. 2.10/00097/2014	94-124 Łódź ul. Łyżwiarska 40 tel. 501 489 100 e-mail:noite@noite.pl http://noite.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Zaawansowane wykorzystanie arkusza kalkulacyjnego – Zaawansowane mechanizmy systemu Linux – Średniozaawansowane szkolenie z edytora tekstu – Średniozaawansowane szkolenie z arkusza kalkulacyjnego – Projektowanie oraz rozwiązywanie problemów w sieciach komputerowych – Podstawy systemu Linux – Podstawy sieci komputerowych – Podstawy pracy z aplikacjami biurowymi - edytor tekstu – Podstawy pracy z aplikacjami biurowymi - arkusz kalkulacyjny – Linux Średniozaawansoway 	<p>2000</p> <p>4000</p> <p>1000</p> <p>1000</p> <p>4000</p> <p>2000</p> <p>4000</p> <p>1000</p> <p>1000</p> <p>4000</p>	<p>40</p> <p>300</p> <p>20</p> <p>20</p> <p>200</p> <p>100</p> <p>200</p> <p>20</p> <p>20</p> <p>200</p>
3.	„ Lamara „ Spółka z o.o. Nr ewid.2.10/00020/2012	91-002 Łódź ul. Drewnowska 48 tel. 690 044 293 e-mail:lamaralodz @gmail.com www.lamara.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Programista JAVA - Programista JAVA - Programista C/C++ - Programista C/C++ 	<p>10000 –</p> <p>12000</p> <p>10000</p> <p>10000</p> <p>10000 –</p> <p>12000</p>	<p>264</p> <p>264</p> <p>264</p> <p>264</p>

4.	„Adad Systems” Anna Podsiadło Nr ewid.2.10/00091/2009	91-164 Łódź ul. Cebertowicza 51 tel. 42/ 611 58 00 fax. 42/ 611 58 59 e-mail:info@adad.pl	- Openoffice – operacje podstawowe	880	14
			- NeTAX„Baza Prawa Polskiego” Prawo pracy w praktyce. Kluczowe problemy prawa pracy wraz ze skutecznymi sposobami ich rozwiązywania	2200	32
			- NeTAX "Baza Prawa Polskiego" Prawo podatkowe w praktyce - zakres podstawowy. Kluczowe problemy prawa podatkowego wraz ze skutecznymi sposobami ich rozwiązywania	2200	32
			- MS Word – operacje podstawowe	820	16
			- MS Excel – operacje podstawowe	960	14
			- „Symfonia Kadry i Płace” Bieżąca praca z programem	760	16
			- „Symfonia Handel” Bieżąca praca z programem	760	16
			- „Symfonia Finanse i Księgowość” Bieżąca praca z programem	760	16
			- „Płatnik – rozliczenia ZUS” Jak poprawnie rozliczać firmę z ZUS?	860	20
			- „Puzzle/TaxPro” Bieżąca praca z programem	750	24
- „Puzzle/TaxPro” Bieżąca praca z programem	120	1			
- „Kadry – Specjalista ds. osobowych” Jak założyć i prowadzić dokumentację kadrową?	690	15			
- „Amortyzacja księgowa i podatkowa” Jak prawidłowo prowadzić środki trwałe?	520	10			
5.	„ADITUS” s.c. Andrzej Kudzin, Katarzyna Kaczmarek Nr ewid.2.10/00076/2013	91-211 Łódź ul. Rydzowa 22 tel. 42/ 288 11 77 e-mail:lab@aditus.com.pl	– APP- aktywne poszukiwanie pracy, warsztaty	370	40
			– Budowanie wizerunku firmy	700	32
			– Język angielski	700	60
			– Język niemiecki	700	60
			– Matematyka dla studentów	60	1
			– Obsługa klienta w biurze	420	48
			– Opiekun osób starszych	800	120
			– Pierwsza pomoc przedmedyczna	100	4
			– Prawo gospodarcze	700	30
			– Prawo pracy- praktyczne zagadnienia	460	20
– Profesjonalna niania	1500	280			
– Profesjonalny pracownik biurowy	650	80			
– Przedstawiciel handlowy- medyczny	600- 750	60-80			
6.	„AGENCJA REKLAMOWO-WYDAWNICZA VRZESIEN STUDIO” Andrzej Wrzesień Nr ewid.2.10/00033/2008	90-303 Łódź ul. Brzeźna 4 tel. 42/632-55-62 fax 42/6324642 e-mail:kursy@moda.com.pl	- Kurs Rysunku Żurnalowego	1800	42
			- Konstrukcja i modelowanie biustonoszy i bielizny osobistej damskiej	2100	42
			- Konstrukcja i Modelowanie Form Odzieży Damskiej Lekkiej i Ciężkiej (zaawansowany)	2100	60
			- Komputerowe wspomaganie przygotowania produkcji		

			odzieży - Konstrukcja i Modelowanie Form Odzieży Damskiej Lekkiej - od podstaw	3100 2100	42 42
7.	„Agencja Użytkowania i Poszanowania Energii” Sp. z o.o. Nr ewid.2.10/00007/2009	91-334 Łódź ul. Kwidzyńska 14 tel. 42/640 60 14 fax 42/640 65 38 e-mail:agencja@auipe.pl www.auipe.pl	- Świadectwa charakterystyki energetycznej budynków dla osób ubiegających się o uzyskanie uprawnień - Świadectwa charakterystyki energetycznej budynków dla osób posiadających uprawnienia - Kurs audyty energetyczne budynków - Energetyczny nauczyciel - kursy doskonalące dla nauczycieli szkół zawodowych i instruktorów praktycznej nauki zawodu w zakresie systemów energetyki odnawialnej i budownictwa energooszczędnego - Odnawialne źródła energii - studia podyplomowe dla nauczycieli i instruktorów praktycznej nauki zawodu - Odnawialne źródła energii - szkolenia dla uczniów szkół zawodowych - Podniesienie kwalifikacji zawodowych uczniów w zakresie odnawialnych źródeł energii - Systemy energii odnawialnej	1970 1170 1300 0 0 0 0 0 0	50 22 21 100 112 266 190 120 120
8.	„AKADIA” SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ Nr ewid.2.10/00037/2009	90-448 Łódź ul. Żwirki 1c/4 tel/fax. 42/636 88 33 e-mail:biuro@arkadia.pl	- Szkolenie techniki obsługi klienta - Kurs języka angielskiego	500 700	50 80
9.	„ALT” SYSTEMY INFORMATYCZNE BOŻENA KAROLEWSKA Nr ewid. 2.10/00191/2005	90-117 Łódź ul. Narutowicza 7/9, lok.331 tel./fax (42) 633 01 74 e-mail:alt@alt.com.pl www.alt.com.pl	- Bezpieczeństwo informacji - Szkolenie z zasad systemów serwerowych - Szkolenie z zasad podstaw komputerów - Szkolenie z zasad licencjonowania - Szkolenie z zasad funkcjonowania kas fiskalnych - Szkolenie z zakresu obsługi oprogramowania	0 340 250 500 400 350	36 5 5 8 8 5
10.	„AP EDUKACJA” SPÓŁKA Z O.O. Nr ewid. 2.10/00004/2006	90-451 Łódź ul. Piotrkowska 197 tel. (42)633 47 51 fax (42)633 47 56 e-mail: apedukacja@apedukacja.pl www.apedukacja.pl	- Akt artystyczny - Analiza efektywności różnych działań w Internecie - Augmentend realisty - Biznes plan - Budowa strategii komunikacyjnych i kampanii PR - Bukieciarstwo - E-mailing marketingowy - Zarządzanie Gospodarką w Integracji z UE - Sztuka i Wzornictwo Przemysłowe - Psychologia i Socjologia - Psychologia Biznesu i Reklamy - Prawo i Administracja	400 299 299 300 880-1090 700 299 990 990 990 990 990	30 8 8 20 8-16 50 8 279 279 279 279 279

			<ul style="list-style-type: none"> - Organizacja Imprez /Catering - Opiekunka Dziecięca - Kosmetyka - Stylizacja paznokci - Płatnik - Księgowość - Integracja Europejska - Instruktor fitness - Grafika komputerowa - Gastronomia - Fryzjerstwo - Fizjoterapia - Finanse i rachunkowość - Filologia niemiecka - Filologia angielska - ECDL – Europejskie Komputerowe Prawo Jazdy - Dziennikarstwo - Arteterapia - Architektura Wnętrz - Architektura Krajobrazu 	<p>990</p> <p>270</p> <p>990</p> <p>700</p> <p>250</p> <p>550</p> <p>990</p> <p>800</p> <p>990</p> <p>990</p> <p>990</p> <p>990</p> <p>990</p> <p>990</p> <p>800</p> <p>990</p> <p>990</p> <p>990</p> <p>990</p> <p>990</p> <p>990</p> <p>990</p> <p>990</p>	<p>280</p> <p>22</p> <p>270</p> <p>40</p> <p>25</p> <p>180</p> <p>279</p> <p>100</p> <p>288</p> <p>279</p> <p>266</p> <p>275</p> <p>279</p> <p>309</p> <p>309</p> <p>62</p> <p>279</p> <p>279</p> <p>288</p> <p>250</p>
11.	„ARGOS” Agnieszka Salm Nr ewid. 2.10/00079/2013	90-508 Łódź ul. Gdańska 112 tel. 888955240 e-mail:biuro@argosauto.pl www.agrosauto.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Komputer bez tajemnic – Zdobądź certyfikat ECDL 	<p>120</p> <p>120</p>	<p>0</p> <p>0</p>
12.	„AUTO – RIDER” CENTRUM SZKOLENIA KIEROWCÓW MARIUSZ ŁACIŃSKI Nr ewid. 2.10/00051/2014	90-009 Łódź ul. Sienkiewicza 38 tel. 509111933 e-mail: mariusz.lacinski@gmail.com www.autorider.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs prawa jazdy kat. B – Kwalifikacja wstępna kat. C1,C1+E,C,C+E i D1,D1+E,D,D+E – Kwalifikacja wstępna przyspieszona kat C1,C1+E,C,C+E i D1,D1+E,D,D+E – Kwalifikacja wstępna uzupełniająca kat. C1,C1+E,C,C+E i D1,D1+E,D,D+E – Kwalifikacja wstępna uzupełniająca przyspieszona kat. C1,C1+E,C,C+E i D1,D1+E,D,D+E – Szkolenie okresowe kat. C1,C1+E,C,C+E i D1,D1+E,D,D+E 	<p>900-1200</p> <p>5000-6000</p> <p>2400-3000</p> <p>1700-2500</p> <p>400-700</p> <p>300-500</p>	<p>60</p> <p>280</p> <p>140</p> <p>70</p> <p>35</p> <p>35</p>
13.	„AUTO-SZKOŁA” – MARIOLA BAJON Nr ewid.2.10/00077/2005	91-432 Łódź ul. Wojska Polskiego 55/61 tel.509 260 212 fax 42/655 64 62 e-mail:mbajon@interia.eu www.autobajon.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs prawa jazdy kat. B - Kurs prawa jazdy kat. A - Kurs prawa jazdy kat. A1 - Kurs prawa jazdy kat. A2 - Kurs prawa jazdy kat. AM - Kurs prawa jazdy kat. B dla osób niepełnosprawnych 	<p>1300</p> <p>1400</p> <p>1200</p> <p>1400</p> <p>600</p> <p>1400</p>	<p>60</p> <p>50</p> <p>50</p> <p>50</p> <p>20</p> <p>60</p>

			<ul style="list-style-type: none"> - Kurs prawa jazdy kat. B1 - Kurs prawa jazdy kat. B+E - Kurs prawa jazdy kat. C - Kurs prawa jazdy kat. C+E - Kurs prawa jazdy kat. D(dla osób posiadających kat. B) - Kurs prawa jazdy kat. D(dla osób posiadających kat. C) - Szkolenie w zakresie transportu taksówką - Szkolenie w zakresie kierowania wózkami jezdniowymi - wydawanie uprawnień - Szkolenie instruktorów i kandydatów na instruktorów nauki jazdy kat. ABCDE - Kwalifikacja wstępna – przyspieszona - Kwalifikacja wstępna - Szkolenia okresowe 	<p>1350 1200 1850 1850 3450 2450 350 390 2700 2400 5600 400</p>	<p>60 35 50 45 80 60 28 48 184 140 280 35</p>
14.	„AUTO-SZKOŁA” Janusz Sibiński Nr.ewid.2.10/00099/2008	93-319 Łódź ul. Królewska 3/27 tel. 603 660 848 e-mail: razenio@sibinski.com.pl	- Kurs prawa jazdy kat.B	1200	60
15.	AUTO-SZKOŁA RYSZARD GÓRECKI 2.10/00004/2009	90-365 Łódź ul. Tymienieckiego 6/4 tel. 501 410 605 fax 42/637 03 73 e-mail: osk_gorecki@wp.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs nauki jazdy kat. C+E - Kurs nauki jazdy kat. C - Kurs nauki jazdy kat. B 	<p>1700 1700 1250</p>	<p>45 50 60</p>
16.	„BIENIART” PRACOWNIA WITRAŻY I FUSINGU KAMILA BIENIA-BOROWSKA Nr ewid. 2.10/00108/2010	91-111 Łódź ul. Łanowa 111 tel. 695 418 773 e-mail: pracownia@bie.bieniart.pl www.bieniart.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Indywidualny kurs witrażowy – stopień podstawowy - Kurs witrażowy zawodowy – dla osób chcących założyć własną firmę - Kurs wykonywania biżuterii witrażowej - Kurs wykonywania lamp witrażowych - Kurs wykonywania witraży II go stopnia 	<p>700 5000-8000 200-300 1500-2500 1000-2000</p>	<p>16 120 4 40 40</p>
17.	BIURO OBSŁUGI INICJATYW EUROPEJSKICH Spółka z o. o Nr ewid.2.10/00019/2004	90-007 Łódź Pl. Komuny Paryskiej 5a tel. (42) 632-80-84; 639-95-69 fax (42) 632-80-84 wew. 22 e-mail: razen@boie.pl www.obie.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Administracja z elementami technik sprzedażowych i obsługi urzędzeń biurowych - Budowanie partnerstw lokalnych - Etyka pracy z klientem - Indywidualny plan działania jako skuteczne narzędzie pracy z klientem - Jak skutecznie znaleźć pracę - Jak wprowadzić zmiany w środowisku lokalnym - Kurs garncarstwa artystycznego i rzemieślniczego - Kurs wizażu. - Obsługa kas fiskalnych z minimum sanitarnym. 	<p>500-1000 500-1000 1000-1500 1000-1500 1000-1500 1000-1500 1000-1500 1000-1500 692</p>	<p>70 14 18 15 14 14 24 14 21</p>

			<ul style="list-style-type: none"> - Opiekun osób starszych - Planowanie działań lokalnych - Podstawy formalno – prawne pobytu i pracy cudzoziemców na terenie RP - Pomoc kuchni z minimum sanitarnym - PR budowanie pozytywnego wizerunku kadry zarządzającej Powiatowych Urzędów Pracy - Praca z osobami długotrwale bezrobotnymi - Zarządzanie projektami EFS z elementami zamówień publicznych dla publicznych służb zatrudnienia i instytucji rynku pracy - Własna firma na rynku europejskim - Własna Firma w Unii Europejskiej - Wypalenie zawodowe – Psychoedukacja i profilaktyka wypalenia zawodowego - Warsztat aktywności zawodowej - Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy - nowelizacja, orzecznictwo, wydawanie decyzji administracyjnych - Specjalista ds. pozyskiwania funduszy unijnych z językiem angielskim - Rozwój kompetencji zawodowych Liderów Klubów Pracy – Jak kształtować postawy sprzyjające zmianie? - Przemoc – Mediacje między sprawcą a pokrzywdzonym - Podstawy małej przedsiębiorczości - Podstawy księgowości - Obsługa klienta psychotycznego i dysfunkcyjnego poznawczo-emocjonalnie - Dotacje – jednorazowe środki na rozpoczęcie działalności gospodarczej dla osób bezrobotnych – rozliczenie, zabezpieczenia oraz wykroczenia 	<p>1000-1500 500-1000</p> <p>500-1000 500-1000</p> <p>500-1000 1650 1535 1197-1440 175</p> <p>1555 490</p> <p>1800</p> <p>2940</p> <p>1555 1550</p> <p>500-100 960</p> <p>1555</p> <p>1330</p>	<p>60 14</p> <p>8 40</p> <p>8 26 21 120 35</p> <p>24 24</p> <p>23</p> <p>180</p> <p>21 24</p> <p>60 120</p> <p>21</p> <p>15</p>
18.	Biuro Usług Edukacyjnych Ewa Samuel Nr.ewid.2.10/00083/2014	93-347 Łódź ul.Stanisławy Leszczyńskiej 20/21 tel.606 43 19 54 e-mail:samuele@o2.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Asertywność – Komunikacja na rynku pracy – Radzenie sobie z emocjami – Rozwiązywanie konfliktów – Zarządzanie sobą w czasie 	<p>100 150 100 200 120</p>	<p>16 32 40 24 16</p>
19.	„CADExpert” Spółka z o. o Nr ewid.2.10/00012/2004	94-102 Łódź Nowe Sady 2 tel. fax (042) 250-31-30 e-mail:cadexpert @cadexpert.com.pl www.cadeexpert.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> - 3ds Max Design - Inventor – Zaawansowany - Inventor – Projektowanie powierzchniowe - Inventor – Części blaszane - Inventor – Bazowy - Civil 3D – szkolenie sieciowe 	<p>1845 1722 984 1476 1599 1845</p>	<p>20 20 6 12 20 20</p>

			<ul style="list-style-type: none"> - Civil 3D – szkolenie drogowe - Civil 3D - Autodesk łąż Architekture – bazowy - Autodesk Civil 3D – bazowy - AutoLISP – podstawy oprogramowania - AutoCad MAP – szkolenie zaawansowane - AutoCad Geodezyjny – eksploatacja map cyfrowych - AutoCad Geodezyjny – budowanie map cyfrowych - AutoCAD Zaawansowany - AutoCAD Mechanical - AutoCAD MAP – Bazowy - AutoCAD Bazowy - AutoCAD – 3D - Architectural Desktop – szkolenie bazowe 	<p>1845</p> <p>1845</p> <p>1599</p> <p>984</p> <p>3075</p> <p>1476</p> <p>800</p> <p>700</p> <p>984</p> <p>1353</p> <p>1599</p> <p>984</p> <p>984</p> <p>1350</p>	<p>20</p> <p>20</p> <p>20</p> <p>20</p> <p>26</p> <p>14</p> <p>12</p> <p>12</p> <p>20</p> <p>20</p> <p>20</p> <p>20</p> <p>20</p> <p>18</p>
20.	„CAFE DEL MUNDO, MONA LISA, ONLYU, ONLYBEST” s.c. Jadwiga łąż, Krzysztof łąż Nr ewid.2.10/00099/2005	90-265 Łódź ul. Piotrkowska 38 tel. / fax. (42) 634-70-18 tel.kom.601-222-025 e-mail:mona_lisa20@wp.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Wizażystka – elementy paznokcia - Specjalista ds. marketingu - Usługi łążeniowo - Rachunkowość - Prowadzenie działalności gospodarczej - Prawo zamówień publicznych - Prawo Unijne - Pracownik usług gastronomicznych - Obsługa komputera - Kurs szycia – szwacz - Księgowość i finanse - Język angielski dla początkujących - Barman-Kelner z jęz. Angielskim - Asystentka – sekretarka z językiem angielskim 	<p>900</p> <p>1500</p> <p>4000</p> <p>1800</p> <p>450</p> <p>500</p> <p>1400</p> <p>4000</p> <p>700</p> <p>3000</p> <p>800</p> <p>1500</p> <p>1680</p> <p>1500</p>	<p>150</p> <p>230</p> <p>300</p> <p>300</p> <p>90</p> <p>40</p> <p>180</p> <p>250</p> <p>150</p> <p>120</p> <p>150</p> <p>180</p> <p>240</p> <p>250</p>
21.	Wyższa Szkoła Zawodowa Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi Nr.ewid.2.10/00042/2015	90-515 Łódź ul. Wólczajska 93 tel.42/ 6365162 e-mail:wszko@op.pl www:wsz-lko.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kursy przygotowujące do nauczania kolejnego przedmiotu (prowadzenia zajęć) w zakresie technik usług fryzjerskich – Kursy przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela w zakresie psychologiczno-pedagogicznym i dydaktycznym – Przygotowanie do nauczania kolejnego przedmiotu (prowadzenia zajęć) w zakresie nauczania przedmiotów teoretycznych i praktycznych w zakresie produkcji kosmetyków – Przygotowanie do nauczania kolejnego przedmiotu (prowadzenia zajęć) w zakresie nauczania przedmiotów teoretycznych i praktycznych w zakresie produkcji suplementów diety – Przygotowanie do nauczania kolejnego przedmiotu (prowadzenia zajęć) w zakresie nauczania przedmiotów teoretycznych i 	<p>3700</p> <p>3000-4500</p> <p>1000-5000</p> <p>1500-7500</p>	<p>100-500</p> <p>180-370</p> <p>100-500</p> <p>100-500</p>

			praktycznych w zawodzie technik usług fryzjerskich – Przygotowanie do nauczania kolejnego przedmiotu (prowadzenia zajęć) w zakresie nauczania przedmiotów teoretycznych i praktycznych w zawodzie technik usług kosmetycznych	3000-4500 3000-4500	300-600 300-600
22.	"CENTRUM ROZWOJU I INTEGRACJI SPOŁECZNEJ" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ Nr ewid.2.10/00045/2007	92-318 Łódź ul. Piłsudskiego 135/412 tel./fax 42/ 674 74 75, 501 411 927 e-mail: cris.lodz@poczta.onet.pl	- Zajęcia aktywizacyjno-wzmacniające - Wykańczanie wnętrza - Szkolenie osób zatrudnionych przy napełnianiu zbiorników pojazdów samochodowych zasilanych gazem skroplonym LPG - Stylizacja paznokci - Pracownik terenów zielonych - Pracownik ds. kadrowo – płacowych z językiem obcym - Płytkarz - Pracownik gospodarczy - Pracownik ds. Kadrowo płacowych z językiem obcym - Opiekun osoby starszej, chorej, niepełnosprawnej - Operator pilarek spalinowych - Operator maszyn sterowanych numerycznie CNC - Obsługa suwnic S1 - Nowoczesny sprzedawca z obsługą komputera i technik kart płatniczych - Negocjacje i komunikacja w biznesie - Murarz - Manicure-pedicure - Malarz - Magazynier - Kurs pedagogiczny dla instruktorów praktycznej nauki zawodu - Kucharz - Kurs komputerowy - Księgowość komputerowa z językiem obcym - Kosmetyczka - Konserwator wózków jezdniowych - Kierowca wózków jezdniowych - Kelner-barman - Hydraulik - Glazurnik-posadzkarz - Fryzjer - Florystyka - Brukarz - Blacharz – dekarz - BHP	500 1600 600 900 1400 1950 1850 850 1950 1600 500 2100 600-1200 1100 350 1900 800 1350 1200 750 1200 800 2000 1500 1200 550 1700 900-1200 1700 2200 1350 1900 1700 180-250	30 110 20 100 100 300 120 70 300 120 47 120 80 110 40 120 100 120 110 80 120 90 200 100 70 65 120 120 130 250 300 130 150 8-32

			<ul style="list-style-type: none"> - Asertywność i zarządzanie stresem - Archiwista z obsługą komputera - ADR – przewóz towarów niebezpiecznych w transporcie drogowym (kurs podstawowy, kurs specjalistyczny – cysterny, specjalistyczny - - wybuchy - ABC przedsiębiorczości 	350 1850 500-1000 650	45 100 24-48 90
23.	"CENTRUM TERAPII KRÓTKOTERMINOWEJ" s.c. Mariola Lelonkiewicz, Jacek Lelonkiewicz Nr ewid.2.10/00034/2007	91-171 Łódź ul. Kąkolowa 34 tel.42/650 97 59, fax.42/ 611 06 53 e-mail: centrum@centrummtk.com www.centrummtk.com	<ul style="list-style-type: none"> - Zastosowanie podejścia skoncentrowanego na rozwiązaniu w pracy z rodzinami i parami - Superwizja – poszukiwanie użytecznych zasobów i pomysłów na rozwiązania w sytuacji utknięcia w pracy terapeutycznej - Studium nowoczesnej psychoterapii - Podejście skoncentrowane na rozwiązaniu w praktyce klinicznej - Podejście skoncentrowane na rozwiązaniu w pracy z grupą - Podejście skoncentrowane na rozwiązaniu w pomaganiu osobom z zaburzeniami - ABC Terapii skoncentrowanej na rozwiązaniu 	750 500 24000 750 750 750 1950-2050	16 16 1200 16 16 16 72
24.	„CERTYFIKAT” FIRMA WIELOBRANŻOWA Ewa Stefaniak-Piasek Nr ewid. 2.10/00106/2006	94-214 Łódź ul. Krakowska 78 tel.42/611-19-02 e-mail: rażen@gazeta.pl www.certyfikat.org.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Profesjonalny pracownik hotelowo-turystyczny - Profesjonalny pracownik usług gastronomicznych - Pracownik administracyjno-biurowy z zastosowaniem programów komputerowych kadrowo-księgowych - Prezentacje multimedialne - Opiekun osób starszych i niepełnosprawnych - Profesjonalna prezentacja - Pracownik administracyjno-biurowy - Pisanie na klawiaturze komputera metodą mnemotechniczną - Obsługa komputera od podstaw - Obsługa profesjonalna sekretariatu - Obsługa programu komputerowego do fakturowania - Nowoczesne techniki sprzedaży z obsługą sklepu - Korespondencja komputerowa z elementami prawa - Komputer w biurze - ABC przedsiębiorczości - Asystent księgowości - Komputer dla handlowca - Profesjonalny przedsiębiorca - Profesjonalny sprzedawca - Wyrób biżuterii sztucznej 	1800-2100 1800-2100 3600-3900 225-300 2700-3600 450-540 1200-1800 900-1350 900-1200 3600-3800 300-400 1500-1800 450-600 1500-1800 600-900 2800-3600 1200-1800 1200-1800 2400-3150 2100-2500	120-140 120-140 240 15-20 180-240 30-36 80-120 60-90 60-80 240 30-40 100-120 40 100-180 60-80 240 120 80-120 160-210 140

25.	„CREATIVE CENTER” Paweł Karolewski Nr ewid.2.10/00141/2005	90-117 Łódź ul. Narutowicza 7/9 lok. 328 tel.510 131 102 fax 42/632 42 25 e-mail: pkarolewski@creativcenter. pl	<ul style="list-style-type: none"> - Trening radzenia sobie z wypaleniem zawodowym - Trening poprawnej autoprezentacji - Trening kontroli stresu - Trening asertywności - Techniki skutecznej motywacji - Szkolenie z zarządzania projektami - Szkolenie z technik sprzedaży - Szkolenie z pracy z projektem - Szkolenie z obsługi klienta - Szkolenie z komunikacji - Szkolenie z aktywizacji zawodowej - Organizacja pracy i zarządzanie czasem - Profilaktyka zachowań agresywnych - Radzenie sobie z psychomanipulacją 	600 700 600 600 300 2000 2000 2000 2000 1000 1500 480 240 240	10 10 10 10 5 15 10 10 10 10 20 8 4 4
26.	„CREATOR „AKADEMIA ZDROWIA I EDUKACJI TWÓRCZEJ Iwona Pachom Nr ewid.2.10/00010/2006	91-415 Łódź Plac Wolności 12/201 tel. (42) 632 25 91, 512 370 212 e-mail:biuro@creator.edu.pl www.creator.edu.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Zastosowanie technik teatralnych w nauczaniu. - Zasady prowadzenia i organizowania działalności kontrolnej w świetle ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz ustawy o Finansach Publicznych (dla pracowników U.P.) - Wydatki strukturalne oraz zasady sporządzania sprawozdania Rb-WS - Współzależnienie – źródła choroby i strategie rozwiązywania problemów. - Warsztat pracy Kierownika – Lidera - Trening komunikacji-przełamywanie barier w relacjach z klientem - Trening asertywności - Trener wewnętrzny (dla pracowników urzędów) - Terapia dziecka maltretowanego - Sztuka motywowania (dla pracowników U.P.) - Równość szans- równość płci na rynku pracy - Rachunkowość w jednostkach samorządu terytorialnego - Przemoc jako zjawisko społeczne - Profesjonalny urzędnik w pośrednictwie pracy(na podstawie ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy) - Przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu (dla pracowników Urzędu Pracy) - Profilaktyka uzależnień - Profesjonalna obsługa osób bezrobotnych – Kodeks Postępowania Administracyjnego - Profesjonalna obsługa klienta – osoby bezrobotnej (dla 	300 1400-1750 1300-1700 350 1500-1750 1200-1550 1250 1300-1650 450-960 1200-1350 960-1300 1400 350 1200-1500 1200-1500 300 1300	30 30 30 30 30 30 40 30 30 30 30 30 30 30 30 30

		pracowników Urzędu Pracy)	1300	30
		- Prawne podstawy pośrednictwa pracy	1300	30
		- Praktyczne aspekty prowadzenia postępowania administracyjnego	1200-1550	30
		- Praca z klientem trudnym oraz przejawiającym zaburzenia psychiczne (dla instytucji)	1350	30
		- Polityka równości płci instytucjach EFS	1700-2200	30
		- Budowanie i wzmacnianie zespołów w miejscu pracy (dla pracowników Urzędu Pracy)	240	30
		- Warsztaty Rozwoju Osobistego		
		- Współpraca pracowników działu ewidencji i świadczeń z Centrum Aktywizacji Zawodowej oraz pozostałymi działami – stan prawny na 2015 rok, szkolenie wyjazdowe	1700-1950	30
		- Współpraca specjalisty ds. rozwoju zawodowego z innymi stanowiskami w ramach CAZ w obsłudze osób zarejestrowanych: Indywidualny Plan Działania, organizacja szkoleń grupowych i indywidualnych w 2015 roku w aspekcie zamówień publicznych i standardów– badanie zapotrzebowania na szkolenia, plan szkoleń, badanie efektywności szkoleń, współpraca z partnerami rynku pracy, szkolenie wyjazdowe	1700-1950	30
		- Trening komunikacji - przełamywanie barier w relacjach z klientem, szkolenie wyjazdowe	1200-1550	30
		- Trening umiejętności nawiązywania kontaktu z pacjentem uzależnionym	300	17
		- Warsztat kształcenia umiejętności pracy z osobami używaj. substancji psychoaktywnych	300	17
		- Rola i zadania specjalisty ds. rozwoju zawodowego po nowelizacji ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy – kompetencje doradcy klienta, nowe formy pomocy dla osób bezrobotnych oraz diagnozowane zapotrzebowania na kwalifikacje i umiejętności na lokalnym rynku pracy, szkolenie wyjazdowe	1700-1950	30
		- Pracownik kluczowy jako doradca klienta – nowe metody pracy z osobą bezrobotną i pracodawcą, diagnoza, identyfikacja potrzeb i indywidualny dobór wsparcia, szkolenie wyjazdowe		
		- Angielski niekonwencjonalnie - oparty na metodach szybkiego uczenia	1200	80
		- Asertywność w relacjach zawodowych	350	17
		- Bilansowe i podatkowe zamknięcie roku 2013	1700-2200	30
		- Budowanie i wzmacnianie zespołów w miejscu pracy (dla pracowników Urzędu Pracy), szkolenie wyjazdowe	1250	30

			<ul style="list-style-type: none"> - Dorosłe dzieci alkoholików. - Doskonalenie kompetencji pracowników CAZ w zakresie aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych, szkolenie wyjazdowe - Dzieci osób uzależnionych. - Homeopatia kliniczna 	350	30
				1550	30
				350	30
				350	90
27.	„CZTERY PORY ROKU” CENTRUM KREOWANIA WIZERUNKU Izabela Bedyniak- Siewierska Nr ewid. 2.10/00107/2008	90-403 Łódź ul. Zachodnia 70 tel./ fax 42/ 630 13 01 e-mail:i.bedyniak@wp.pl www.czteryporyrokuwizaz.edu.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs charakteryzacji I stopnia - Kurs charakteryzacji II stopnia - Kurs fryzjerski dla wizażystów - Kurs I stopnia wizażu, makijażu, stylizacji - Kurs II stopnia wizażu i stylizacji ślubnej - Kurs III stopnia makijażu fotograficznego i telewizyjnego - Kurs makijażu - Kurs stylizacji i analizy kolorystycznej - Mobil fryzjer - Mobil kosmetyczka - Mobil wizażystka - Savoir Vivre - kultura codziennych zachowań - Kurs analizy kolorystycznej - Autoprezentacja – Profesjonalny wizaż nieodzownym narzędziem w pracy 	1200-1500 1200-1500 400-700 1200-1500 1200-1500 1200-1500 200-400 600-700 1000-1500 1000-1500 1000-1500 200-500 300-400 1230	32-40 32-40 10-20 32-40 32-40 32-40 8-16 16-20 32-40 32-40 32-40 6-16 10-20 10
28.	„DŁUGI STÓŁ” AGENCJA CATERINGOWO- ARTYSTYCZNA F.W. KRYSZTOF WAGANIAK Nr ewid.2.10/00026/2010	90-154 Łódź ul. Kopcińskiego 36/4 tel. 501 494 787 fax 42/688 46 59 e-mail: rążen@long- table.com.pl www.long-table.com.pl , akademiabaru.pl , lodowe.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs baristy - Kurs na barmana - Kurs na kelnera - Kurs somalijski 	800 600 700 900	40 40 40 40
29.	„ECORSON” Jarosław Kubiak Nr ewid.2.10/00043/2008	91-726 Łódź ul. Wojska Polskiego 165 A tel. 42/ 617 23 22 fax 42/ 617 23 21 e-mail:info@ecorson.com	- Szkolenie w zakresie nakładania pokryć dekoracyjnych w systemie firmy Ecorson	922	30
30.	„ELLI” Elżbieta Grzelak Nr ewid.2.10/00084/2010	90-425 Łódź ul. Piotrkowska 109 tel. 603 505 625 e-mail:biuro@digital.pl www.fotografia.edu.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs fotografii ślubnej - Kurs fotografii studyjnej - Kurs kosmetyczny - Kurs podstawowej obróbki materiału zdjęciowego 	550 350 750 750	14 8 14 12

31.	„ERUDIO” BARTOSZ ZARĘBSKI Nr ewid.2.10/00021/2008	92-413 Łódź ul. Ziemowita 19/19 tel./fax 42/ 630 95 59 e- mail:erudio@erudio.com.pl www.erudio.com.pl	– Arteterapia (nauka przez sztukę)	600	30
			– Depilacja pastą cukrową	350	8
			– Depilacja woskiem	350	8
			– Edukacja seksualna	150	15
			– Emisja głosu	490	24
			– Fizykoterapia	650	9
			– Fotografia glamour	2000	100
			– Fotografia profesjonalna	2300	150
			– Fotografia reklamowa	1800	50
			– Henna rzęs i brwi	165	5
			– Kurs fryzjerski - koki, upięcia, warkocze	990	50
			– Kurs kwalifikacyjny Ochrona zdrowia pracujących dla pielęgniarek	1500	450
			– Kurs kwalifikacyjny Organizacja i zarządzanie dla pielęgniarek i położnych	1450	480
			– Kurs kwalifikacyjny Pielęgniarstwo anestezyjologiczne i intensywnej opieki dla pielęgniarek	1600	530
			– Kurs kwalifikacyjny Pielęgniarstwo epidemiologiczne dla pielęgniarek i położnych	1500	421
			– Kurs kwalifikacyjny Pielęgniarstwo kardiologiczne dla pielęgniarek	1690	496
			– Kurs kwalifikacyjny Pielęgniarstwo nefrologiczne z dializoterapią dla pielęgniarek	1600	490
			– Kurs kwalifikacyjny Pielęgniarstwo onkologiczne dla pielęgniarek	1690	490
			– Kurs kwalifikacyjny Pielęgniarstwo operacyjne dla pielęgniarek/położnych	1450	530
			– Kurs kwalifikacyjny Pielęgniarstwo opieki długoterminowej dla pielęgniarek	1600	490
			– Kurs kwalifikacyjny Pielęgniarstwo opieki paliatywnej dla pielęgniarek	1600	505
– Kurs kwalifikacyjny Pielęgniarstwo pediatryczne dla pielęgniarek	1450	469			
– Kurs kwalifikacyjny Pielęgniarstwo psychiatryczne dla pielęgniarek	1600	485			
– Kurs kwalifikacyjny Pielęgniarstwo ratunkowe dla pielęgniarek	1600	493			
– Kurs kwalifikacyjny Pielęgniarstwo rodzinne dla pielęgniarek	1400	473			
– Kurs kwalifikacyjny Pielęgniarstwo rodzinne dla położnych	1400	517			
– Kurs kwalifikacyjny Pielęgniarstwo środowiska nauczania i wychowania dla pielęgniarek	1 690	517			
– Kurs kwalifikacyjny Sanitariusz szpitalny	890	240			
– Kurs specjalistyczny Edukacja i wsparcie kobiety w okresie laktacji	570	62			
– Kurs specjalistyczny Edukator w cukrzycy dla pielęgniarek/położnych	670	120			

			– Kurs specjalistyczny Endoskopia dla pielęgniarek	990	184
			– Kurs specjalistyczny Hartowanie i kształtowanie kikuta amputowanej kończyny dla pielęgniarek	250	48
			– Kurs specjalistyczny Leczenie ran dla pielęgniarek	690	225
			– Kurs specjalistyczny Leczenie ran dla położnych	510	115
			– Kurs specjalistyczny Monitorowanie dobrostanu płodu w czasie ciąży i porodu dla położnych	490	90
			– Kurs specjalistyczny Prowadzenie porodu w wodzie dla położnych	990	75
			– Kurs specjalistyczny Psychoedukacja osób uzależnionych i ich rodzin	490	165
			– Kurs specjalistyczny Resuscytacja krążeniowo-oddechowa dla pielęgniarek i położnych	490	90
			– Kurs specjalistyczny Szczepienia ochronne dla pielęgniarek	360	80
			– Kurs specjalistyczny Szczepienia ochronne noworodków dla położnych	250	40
			– Kurs specjalistyczny Wykonanie badania spirometrycznego dla pielęgniarek	450	76
			– Kurs specjalistyczny Wykonanie i interpretacja zapisu EKG dla pielęgniarek i położnych	360	105
			– Kurs specjalistyczny Wykonanie i interpretacja zapisu EKG dla ratowników medycznych	390	56
			– Kurs specjalistyczny Wykonanie i ocena testów skórnych dla pielęgniarek	320	45
			– Kurs specjalistyczny Wykonanie konikopunkcji, odbarczenie odmy prężnej oraz wykonywanie dojścia doszpikowego dla pielęgniarek	360	40
			– Kurs specjalistyczny Żywienie enteralne i parenteralne	990	142
			– Kurs specjalistycznych Terapia bólu przewlekłego u dorosłych dla pielęgniarek/położnych	360	49
			– Makijaż profesjonalny	1200	45
			– Manicure hybrydowy	480	8
			– Manicure i pedicure z zabiegami SPA	560	30
			– Manicure japoński	350	5
			– Masaż bambusami	470	10
			– Masaż bańką chińską	390	8
			– Masaż izometryczny	350	10
			– Masaż kamieniami	1050	10
			– Masaż klasyczny	1600	160
			– Masaż limfatyczny	370	18
			– Masaż Lomi Lomi	2400	10

			– Masaż misami tybetańskimi	370	18
			– Masaż relaksacyjny	350	10
			– Masaż segmentarny	350	10
			– Masaż Shiatsu	400	10
			– Masaż stemplami	450	8
			– Masaż twarzy	370	18
			– Masaż w SPA	1450	100
			– Masaż Yoga	370	18
			– Mezoterapia bezigłowa	570	8
			– Mezoterapia mikroigłowa	600	8
			– Mikrodermabrazja	310	6
			– Muzykoterapia	590	30
			– Negocjacje	340	16
			– Obsługa pakietu Microsoft Office	610	60
			– Peeling kawitacyjny	310	6
			– Pierwsza pomoc przedmedyczna dla nauczycieli	250	15
			– Podstawy podologii	3100	50
			– Praca marzeń	180	8
			– Profesjonalny kurs fryzjerski	1600	150
			– Profesjonalny kurs kosmetyczny	1950	110
			– Projektowanie stron www	360	30
			– Przedłużanie rzęs	990	16
			– Radzenie ze stresem	270	3
			– Specjalizacja w dziedzinie Pielęgniarstwo anestezyjologiczne i intensywnej opieki dla pielęgniarek	4500	1115
			– Specjalizacja w dziedzinie Pielęgniarstwo chirurgiczne	4500	1190
			– Specjalizacja w dziedzinie Pielęgniarstwo diabetologiczne dla pielęgniarek		
			– Specjalizacja w dziedzinie Pielęgniarstwo epidemiologiczne dla pielęgniarek/położnych	4500	1165
			– Specjalizacja w dziedzinie Pielęgniarstwo kardiologiczne dla pielęgniarek	4500	1015
			– Specjalizacja w dziedzinie Pielęgniarstwo nefrologiczne	4500	1066
			– Specjalizacja w dziedzinie Pielęgniarstwo neonatologiczne dla pielęgniarek/położnych	4500	1030
			– Specjalizacja w dziedzinie Pielęgniarstwo neurologiczne	4500	1080
			– Specjalizacja w dziedzinie Pielęgniarstwo onkologiczne dla pielęgniarek	4500	1030
			– Specjalizacja w dziedzinie Pielęgniarstwo operacyjne dla	4500	980

			<p>pielęgniarek</p> <ul style="list-style-type: none"> - Specjalizacja w dziedzinie Pielęgniarstwo opieki długoterminowej dla pielęgniarek - Specjalizacja w dziedzinie Pielęgniarstwo położnicze dla położnych - Specjalizacja w dziedzinie Pielęgniarstwo psychiatryczne - Specjalizacja w dziedzinie Pielęgniarstwo ratunkowe - Specjalizacja w dziedzinie Pielęgniarstwo rodzinne - Specjalizacja w dziedzinie Pielęgniarstwo zachowawcze dla pielęgniarek - Stylizacja paznokci - Szczepienia ochronne dla pielęgniarek - Szkolenie dla handlowców - Świecowanie uszu - Trening komunikacji z pacjentem - Tworzenie biżuterii handmade - Wizaż - makijaż i stylizacja - Wykonanie badania spirometrycznego dla pielęgniarek - Wykonanie i interpretacja zapisu EKG dla pielęgniarek i położnych - Zarządzanie czasem 	<p>4500</p> <p>4500</p> <p>4500</p> <p>4500</p> <p>4500</p> <p>4500</p> <p>990</p> <p>360</p> <p>340</p> <p>250</p> <p>570</p> <p>600</p> <p>1700</p> <p>450</p> <p>360</p> <p>340</p>	<p>1165</p> <p>900</p> <p>1095</p> <p>1190</p> <p>1111</p> <p>995</p> <p>1100</p> <p>50</p> <p>65</p> <p>16</p> <p>5</p> <p>18</p> <p>30</p> <p>100</p> <p>76</p> <p>105</p> <p>16</p>
32.	„ES” Sylwia Stawowska Nr ewid.2.10/00010/2011	93-035 Łódź ul. Wólczańska 247 tel. 607 444 273 e-mail:kontakt@galeriaes.pl www.galeriaes.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs instruktorski tworzenia biżuterii w technice Ds. Clay - poziom 1 - Kurs instruktorski tworzenia biżuterii w technice Ds. Clay - poziom 2 - Kurs tworzenia biżuterii w technice Ds. Clay (dwudniowy) - Kurs tworzenia biżuterii w technice Ds. Clay (jednodniowy) 	<p>2000-2250</p> <p>2500-2700</p> <p>920-1000</p> <p>490-520</p>	<p>26-28</p> <p>26-28</p> <p>12-14</p> <p>6-7</p>
33.	„EURO INVEST GROUP MARCIN ZDZIECHOWSKI I TOMASZ SKALSKI” SPÓŁKA JAWNA Nr ewid.2.10/00043/2011	90-602 Łódź ul. Zielona 25/45 tel. 42/661 27 87 fax 42/637 15 04 e-mail: sekretariat@euinvest.com.pl	- Realizacja inwestycji dofinansowanych ze środków UE	300-500	15
34.	“EUROPA CONSULTING” JACEK WÓJCIK Nr ewid.2.10/00074/2007	92-513 Łódź ul. Leszka Białego 2/7 tel.796725599 e-mail: razen-consulting@tlen.pl <i>o</i> formularza	- Kurs języka angielskiego	0	0
35.	„EUROPEJSKA GRUPA KONSULTINGOWA” ANNA KAZIMIERCZAK Nr ewid. 2.10/00049/2006	90-448 Łódź ul. Żwirki 1C/4 tel./ fax 42/ 637 33 99	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs przedstawiciel handlowy - Kurs magazyniera z obsługą wózków widłowych - Kurs kucharz, barman, kelner 	<p>2200</p> <p>2200</p> <p>2200</p>	<p>150</p> <p>150</p> <p>150</p>

		e-mail:egk@neostrada.pl www.egk.edu.pl	- Kurs kosmetyki pielęgnacyjnej - ABC przedsiębiorczości - Szkolenie komputerowe	2200 115 290	150 30 30
36.	„EUROTEK” Sp. z o.o Nr ewid.2.10/00067/2008	91-174 Łódź ul. Romanowska 55H/58 tel./ 42/ 203 12 31 fax 42/203 12 33 e-mail:sekretariat@eurotek.pl: www.eurotek.pl	- Nowoczesne metody organizacji pracy – e-urząd - Komunikacja z wykorzystaniem systemu obiegu dokumentów i serwisów internetowych - Dedykowane systemy informatyczne – e-usługi w urzędach oraz instytucjach publicznych	1000 1000 900	8 8 8
37.	FIRMA SZKOLENIOWA AWANS B.H.P. BARTOSZ GUTOWSKI Nr.ewid.2.10/00038/2015	91-308 Łódź ul. Ciesielska 20/27 tel.698661108 e-mail:awans.bhp@gmail.com	– Konektor urządzeń transportu bliskiego – Kurs obsługi burty samowładowcze – Kurs obsługi dźwignika przemysłowego – Kurs obsługi wózków jezdniowych (1WJO, 2WJO, 3WJO, wózki ze zmienną fazą wysięgu, ładowarki teleskopowe, wózki specjalizowane, operator podnoszony wraz z ładunkiem) – Kurs operatora podestu ruchomego P1, P2. – Kurs operatora suwnicy sterowanej z poziomu roboczego oraz z kabiny S-1, S-2 – Kurs operatora żurawia przenośnego (HDS) – Kurs operatora żurawia samojezdnego – Kurs pracownika zatrudnionego na stanowisku hakowego - sygnalista. – Pilarki spalinowe – Szkolenie z zakresu BHP dla pracowników fizycznych, administracyjno-biurowych i pracodawców.	2000 400 400 800-1200 600 1000 800 1500 400 400 70-100	80 10 8 84 32 60 34 34 8 10 8-16
38.	„FORECAST CINSULTING” SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ Nr ewid. 2.10/00062/2014	90-113 Łódź ul.Sienkiewicza 13/32 tel. 42/239 79 86 e-mail: biuro@forecast.com.pl www.forecast.com.pl	– Kurs języka angielskiego prowadzący do uzyskania certyfikatu BULATS dla osób w wieku 18-29 lat Projekt "Na językach" – Kurs komputerowy prowadzący do uzyskania certyfikatu ECDL "Z komputerem na 50+" – Kurs komputerowy prowadzący do uzyskania certyfikatu ECDL Start dla osób bezrobotnych i pracujących 50+ "Umiejętności komputerowe kluczem do sukcesu"	0 0 0	120 15 80

39.	„FUNDACJA 11 MUZ INNOWACJE W KULTURZE” Nr ewid. 2.10/00002/2010	90-254 Łódź ul. Piramowicza 11/11 tel. 42/298 82 16 fax.42/209 30 39 e-mail:biuro@11muz.com www.11muz.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Facylitator i moderator grup –warsztat trenerski - Kurs trenerski I stopnia - Kurs trenerski II stopnia - Pomoc psychologiczna w pracy z młodzieżą w edukacji pozaformalna - Roczna Superwizja Trenerska w ramach Programu Kultura Rozwoju - Specjalistyczne szkolenia z zakresu CSR, CSI, LED - Specjalistyczny kurs trenerski I stopnia IT - Strategie i techniki komunikacji dla pedagogów i psychologów - Strategie i techniki komunikacji z elementami NLP - Trening motywacyjny i planowanie kariery - Warsztaty naturalnego języka migowego 1 stopnia - Warsztaty naturalnego języka migowego 2 stopnia - Warsztaty e-commerce Warsztaty integracyjne Warsztaty z zakresu rozwoju osobistego, coaching - Warsztaty systemowego języka migowego 1 stopnia - Warsztaty systemowego języka migowego 2 stopnia 	<p>350-380 3250 1600</p> <p>120-170</p> <p>680</p> <p>3000-17500 1500-4500</p> <p>150-190 150-190 120-170 100-150 100-150 90-390 200-900 190-500 100-150 100-150</p>	<p>18 50 90-110</p> <p>12</p> <p>30 30-50 50</p> <p>12 12 12 24 16 24 24-100 8 24 16</p>
40.	„FUNDACJA CENTRUM INICJATYW. GOSPODARKA I ZDROWIE”. Nr ewid.2.10/00003/2015	90-212 Łódź ul. Sterlinga 27/29 lok. 408 tel. 606 360 295 fax 42/ 209 48 14	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs komputerowy. – Skuteczne techniki sprzedaży. – Zamówienia publiczne. 	<p>650 800 850</p>	<p>48 48 52</p>
41.	„GRUPA IMM” ALICJA STELMAK-ROLL Nr ewid. 2.10/00030/2014	94-004 Łódź ul. Kusocińskiego 8 tel. 502677898 e-mail: gabinet@kregoslup-roll.pl www.kregoslup-roll.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Biomasażysta – Terapia tkanek miękkich 	<p>5000 4000</p>	<p>160 80-140</p>
42.	“HRP GROUP” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością. Nr ewid. 2.10/00006/2007	90-418 Łódź ul. Kościuszki 39 tel. (42) 637 90 30 fax (42) 637 90 31 e-mail:biuro@hrp.com.pl www.hrp.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Akademia Specjalistów ds. Projektów Społecznych – Specjalista w Oświacie - Profesjonalny Project Manager w Twoim Przedsiębiorstwie - Przedsiębiorczość jest kobietą - Sposób na kryzys – wsparcie doradcze oraz finansowe dla osób do 30 roku życia dotkniętych procesami restrukturyzacji 	<p>0 0 0 0</p>	<p>80 80 60 128</p>

43.	„INSTYTUT URODY” mgr IWONA TOMAS Nr ewid. 2.10/00017/2004	90-427 Łódź ul. Ds. Kościuszki 48 tel./fax(42)630-06-92 e-mail:biuro@kosmetyka.pl www.kosmetyka.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs wizażu i stylizacji - Kurs stylizacji paznokci - Podstawy makijażu - Kurs pedicure - Kurs masażu ciała - Kurs masażu anti-ageing - Kurs manicure - Kurs manicure pedicure I zdobienie paznokci - Kurs kosmetyczny - Kurs kosmetyka z elementami wizażu 	1800 1200 1200 800 1200 300 500 2100 3500 4000	50 20 20 12 100 5 10 160 50 300
44.	„INSTYTUT NIEINWAZYJNEJ ANALIZY OSOBOWOŚCI” Dariusz Tarczyński Nr ewid. 2.10/00189/2005	91-415 Łódź Plac Wolności 2 tel. (42)633 56 15 fax (42)633 74 10 e-mail: biuro@nao.com.pl www.nao.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Zarządzanie sobą w czasie - Techniki sprzedaży i telemarketing - Techniki profesjonalnej sprzedaży - Techniki negocjacyjne - Techniki komunikacji i wywierania wpływu - Standardy sprzedażowe - Psychografologia - Profesjonalna sprzedaż w oparciu o techniki NAO - Profesjonalna komunikacja z klientem z wykorzystaniem technik nieinwazyjnej analizy osobowości - Pozafinansowe sposoby motywowania - Podnoszenie kompetencji w kierowaniu zespołem - Podnoszenie kompetencji kierowniczych - Optymalizacja działań w sytuacji stresu - Negocjacje z wykorzystaniem technik wywierania wpływu - Komunikacja w mediach – techniki medialne - Budowanie zespołu- - Autoprezentacja. Wystąpienia publiczne - Analiza wyglądu jako technika projekcyjna, autoprezentacja - Analiza wyglądu i wypowiedzi jako technika projekcyjna - Trening osiągania celów - Zarządzanie zmianą - Mistrzowska komunikacja - sztuka uwodzenia w biznesie - Optymalizacja procesu LEAN 	800-1400 1200-1800 1200-1800 800-1600 1200-1800 1200-1800 600-800 800-1800 1000-1800 800-1200 1200-2400 1000-2400 800-1800 1200-1800 800-1200 1000-1800 800-1400 600-1200 800-1200 1000-1500 800-2000 150-200 800-1200	8-16 16 16 8-16 16 16 16 8-16 16 8-16 8-16 16 16 8-16 16 8 16 16 8-16 16 2-3 16
45.	”J.W.T.” P.H.U. Jacek Trzeciński Nr ewid.2.10/00033/2007	91-488 Łódź ul. Jaworowa 23 tel.42/616 82 09, tel. kom. 601 386 673, e-mail:jwt.bhp@wp.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Szkolenie okresowe BHP i Ppoż. Pracowników na stanowiskach robotniczych - Szkolenie okresowe BHP i Ppoż. Pracowników administracyjno-biurowych i nauczycieli - Szkolenie okresowe BHP i Ppoż. Dla średniego i wyższego personelu medycznego - Szkolenie okresowe BHP i Ppoż. Dla osób kierujących 	50-250 50-80 50-100	8-16 8-9 8-10

			pracownikami - Szkolenie okresowe BHP i Ppoż. Dla pracodawców - Szkolenie „Pierwsza pomoc przedmedyczna” - Szkolenia w zakresie ppoż. Dla wszystkich grup zawodowych - Instruktaż wstępny BHP - Instruktaż stanowiskowy BHP	100-200 150-250 120 30-50 50 50-100	16-18 16-18 8 2-4 3 8
46.	„JUKAM” LECH WENDOŁOWSKI Nr ewid. 2.10/00065/2007	90-225 Łódź ul. Pomorska 91/ 12 tel. 603944611 fax 42/ 299 69 44 e-mail:biuro@jukam.pl	- Zastosowanie i obsługa podpisów elektronicznych - Prawo zamówień publicznych - Elektroniczne narzędzia w praktyce zamówień publicznych - Projektowanie, prowadzenie, nadzór nad procesem inwestycyjnym - Prowadzenie inwestycji z zastosowaniem zasad FIDIC	300-800 300-1500 300-1500 1000-2000 1000-2000	8-16 8-24 8-24 16-32 16-32
47.	„KWIAT –SERWIS” DS. JANINA KWAPISZ JANINA KWAPISZ Nr ewid.2.10/00084/2009	93-487 Łódź ul. Toruńska 15 tel. /fax 42/ 684 31 35 e-mail:biuro@kwiatserwis.pl	– Kurs florystyczny - I stopień – Kurs florystyczny - II stopień – Tematyczne warsztaty florystyczne	1500 1600 350	96 96 16
48.	LASER SP. Z O.O. SP. K. Nr.ewid. 2.10/00008/2015	93-121 Łódź ul.CZĘSTOCHOWSKA 38/52 tel.42/ 6762327 e-mail:LASER- SINEX@LASER-SINEX.PL	– SERWIS UKŁADÓW KLIMATYZACJI SAMOCHODOWEJ	950	20
49.	„LEADER SCHOOL” Rojkowska Katarzyna Nr ewid.2.10/00152/2005	90-227 Łódź ul. Wierzbowa 21 tel. (42) 655-20-68 e-mail: kr@leaderschool.com.pl www.ls.edu.pl	- Techniki pamięciowe - Szybkie czytanie - Leonardo-program aktywnej nauki dla nauczycieli - Język niemiecki- metoda bezpośrednia - Język hiszpański – metoda tradycyjna - Język angielski – metoda tradycyjna - Język angielski – metoda Allana – Język angielski metodą BLS (Blended Learning System) dla branży OZE – Leonardo - program efektywnej nauki dla nauczycieli – Odnawialne Źródła Energii – Pozyskiwanie środków zewnętrznych na zakup urządzeń/technologii zewnętrznych – Profesjonalny przedstawiciel handlowy – Język angielski - metoda BLS Communication	490 650 1570 240 250 210 240 568 1570 90 90 90 240	26 32 80 8 16 16 16 8080 452 224 224 224 224

50.	„LEUTE ZENTRUM” ŁUKASZ WÓJCIKOWSKI Nr ewid. 2.10/00037/2012	90-644 Łódź ul. Więckowskiego 20/52 tel. 668 590 696	- Grafika komputerowa - Komputer dla każdego - Asystent do spraw rachunkowości - Menedżer portali internetowych - Obróbka zdjęć - Photoshop - Zakładanie e- sklepu i e- marketing	600 0 0 400 300 0	60 180 170 25 20 210
51.	Lexari Dariusz Malaczyński Numer w rejestrze 2.10/00010/2015	90-752 Łódź ul. Żeligowskiego 3/5 tel. 501343969 e-mail: faktura@lexari.pl	- Kosmetyka dłoni i paznokci - manicure. - Kosmetyka stóp i paznokci - pedicure - Kurs prowadzenia gabinetu kosmetycznego - manicure i pedicure.	1000-2000 1000-2000 2000-3000	10-20 10-20 20-40
52.	„LLOYD WOODLEY ENGLISH LANGUAGE CENTRE – CENTRUM JĘZYKA ANGIELSKIEGO” Lloyd Woodley Nr ewid. 2.10/00207/2005	90-139 Łódź ul. Narutowicza 86 tel. (42) 678 16 22 fax (42) 678 15 87 e-mail: szkola@woodley.pl	- Kursy języka włoskiego - Kursy języka hiszpańskiego - Kursy języka angielskiego - Kursy języka francuskiego - Kursy języka niemieckiego	1200 1250 0 1350 1350	120 120 120 120 120
53.	M.I.U. Grzegorz Gierłowski Nr ewid. 2.10/00174/2005	91-170 Łódź ul. KK. Baczyńskiego 98 tel./fax. (42) 656-05-59 e-mail: informacje@artinterior.com. pl www.artinterior.com.pl	- Zawodowy kurs witrażownictwa	2000-5800	24-98
54.	„MAN AND MACHINE SOFTWARE” SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ Nr ewid. 2.10/00073/2012	90-626 Łódź ul. Żeromskiego 52 tel. 42/ 291 33 13 fax 42/ 291 33 39 e-mail: szkolenia@mum.pl www.mum.pl	- AutoCAD – rysowanie i modelowanie 3D - AutoCAD – szkolenie podstawowe - AutoCAD – szkolenie zaawansowane - AutoCAD – szkolenie zaawansowane + INTRO 3D - AutoCAD LT – szkolenie podstawowe - AutoCAD Mechanical – szkolenie przekrojowe - AutoCAD Mechanical – szkolenie uzupełniające - Autodesk Inventor – Stopień I – Wprowadzenie do modelowania bryłowego - Autodesk Inventor – Stopień I – Wprowadzenie do modelowania bryłowego - Autodesk Inventor – Stopień II – Zaawansowane modelowanie części - Autodesk Inventor – Stopień III – Zaawansowane modelowanie zespołów - Autodesk Inventor – Stopień IV – Projektowanie konstrukcji blachowych	1050 1000 1050 1100 1000 1600 1000 2300 3100 1300 1500 1300	16 24 24 24 24 24 8 24 40 16 24 16

			<ul style="list-style-type: none"> - Autodesk Vault – Wprowadzenie do zarządzania dokumentacją - Autodesk Vault – Wprowadzenie do zarządzania dokumentacją - Autodesk Vault Collaboration - Autodesk Vault Professional - Autodesk Vault Workgroup 	1600 1000 1900 2100 1300	16 8 16 24 16
55.	„MC ART.” SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ Nr ewid. 2.10/00111/2013	93-574 Łódź ul. Radwańska 40/42 tel. (42)636 55 94 fax (42)636 86 13 e-mail: biuro@mcart.com.pl www.mcart.com.pl	- Szkolenia grupowe i indywidualne na stanowisku pracy z obsługi oprogramowania na wszystkich poziomach zaawansowania	600-10000	6-48
56.	„OMNIA” ALEKSANDRA CHRZAŚCZ Nr ewid.2.10/00027/2008	93-035 Łódź ul. Wólczańska 265 tel. 606 830 548 e-mail: groteskats11@tlen.pl : www.szkołatatuazau.com	- Kurs tatuażu i kolczykowania - Wizaż	3500 3000	40 40
57.	”PHIN CONSULTING” Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością Nr ewid.2.10/00020/2007	93-121 Łódź ul. Częstochowska 63 tel. 42/661 11 02, fax42/661 11 01. e-mail: szkolenia@phin.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Zrządzanie zapasami - Zostań mistrzem negocjacji – strategię i style negocjacji - Zarządzanie zasobami ludzkimi w JST - Zarządzanie projektami inwestycyjnymi w JST - Zarządzanie projektami - Zarządzanie małymi zespołami - Zarządzanie jakością w JST - Zarządzanie czasem - Wypalenie zawodowe - Współczesne metody marketingowe - Ustawa o finansach publicznych - Udana negocjacje jako klucz do sukcesu - Tworzenie i zarządzanie zespołem - Twórcze zarządzanie konfliktem - Trening umiejętności kierowniczych - Trening asertywności - Techniki radzenia sobie ze stresem - Szybki serwis BMW - Sztuka prezentacji i wystąpień publicznych - Sztuka prezentacji - Sztuka negocjacji w kontaktach międzynarodowych - Szkolenie z zakresu wiedzy i praktyki pracowników Urzędu Pracy - Strategia obsługi petenta 	250-300 600-1000 500-1100 800-1600 780 550 500-1200 600-1200 500-900 550 1200 900-1700 700-1300 800-1600 800-1200 550 550 1500-3000 750-950 800-1600 600-860 500-1200 250-350	8 16-48 16 16 24 24 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16 32 8

			- Sprawozdania finansowe: bilans, rachunek zysków i strat, rachunek przepływów pieniężnych	700-1200	18
			- Specjalista ds. logistyki i spedycji	1350	72
			- Skuteczny przedstawiciel handlowy	750-1200	24-32
			- Skuteczne rozliczenie gwarancji	500-1500	16
			- Skuteczna współpraca z trudnym klientem	550-650	16-24
			- Rozliczanie projektów inwestycyjnych łącznie z o z funduszy UE przez jednostki samorządu terytorialnego (zasady nowego okresu programowania 2007-2013)	1200	24
			- Równość szans kobiet i mężczyzn	500	6
			- Rachunkowość budżetowa dla początkujących – warsztaty	500-600	16
			- Rachunek budżetowy	600-1200	16
			- Public Relations w sytuacji kryzysowej	750	24
			- Public Relations w praktyce	750	24
			- Profesjonalny doradca serwisowy poziom 2	2500-3500	32
			- Program Operacyjny Kapitał Ludzki warsztaty	550-700	16
			- Program Operacyjny Innowacyjna Gospodarka	550-700	16
			- Profesjonalny manager projektów finansowanych z funduszy strukturalnych UE w okresie programowania 2007-2013	980-1250	24-32
			- Profesjonalny doradca serwisowy	1500-2500	32
			- Profesjonalne zarządzanie sprzedażą własną a obsługa klienta	650-980	16-48
			- Prawo zamówień publicznych a realizacja projektów dofinansowanych z UE	900	16
			- Prawo zamówień publicznych	800-1400	16
			- Prawo zamówień publicznych	600-980	16-24
			- Prawo pracy	350	8
			- Prawo podatkowe	350	8
			- Prawo handlowe i gospodarcze	550	16
			- Prawo budżetowe w JST	800-1600	16
			- Prawidłowe redagowanie uchwał w JST	600-1600	16
			- PR- budowanie pozytywnego wizerunku urzędnika	600-1200	16
			- Pozyskiwanie funduszy UE na działalność edukacyjną	450-600	16
			- Podstawy przygotowania projektów współfinansowanych z środków UE	2000-2500	201
			- Podstawy finansów publicznych	300-500	8
			- Planowanie przestrzenne	350-600	16
			- Pierwsze kroki- wprowadzenie techniczne dla nowych pracowników	1000-2500	24
			- Ochrona danych osobowych oraz informacji niejawnych	750-1200	32

			- Obsługa trudnego petenta	500-1000	16
			- Nowy Pakiet Higieniczny	980	16
			- Nowe standardy obsługi klienta	550	16
			- Negocjacje w biznesie	900-1600	16
			- Motywacja zespołu	500-600	16-24
			- Metody i techniki rekrutacji oraz pomoc pracodawcy w selekcji pracowników	750-1200	32
			- Mentoring	750-990	16-48
			- Marketing Aftersalesowy	1500-2500	24
			- Kwalifikowalność kosztów poniesionych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego	300	8
			- Kształtowanie i doskonalenie umiejętności menedżerskich	750-1200	24-48
			- Kontrola finansowa	600-1200	16
			- Kodeks Postępowania Administracyjnego	600-1400	16
			- Jak skutecznie aplikować o fundusze strukturalne UE w nowym okresie programowania 2007-2013	900-1200	32-40
			- Jak bezstresowo przejść audyt i kontrolę realizacji projektu w ramach ES	1200	16
			- ISIS konfiguracja	1000-2000	16
			- ISIS – Narzędzia ICOM	1200-3000	24
			- Inwentaryzacja w jednostkach budżetowych i jednostkach samorządu terytorialnego	250-300	8
			- Innowacyjna diagnostyka elektryczna	1500-3000	24
			- Fundusze Strukturalne UE nowy okres programowania (lata 2007-2013) ze szczególnym uwzględnieniem projektów inwestycyjnych	2000-3000	64
			- Etyka w codziennej pracy urzędnika	900-1200	32
			- Elektroniczny obieg dokumentów	400-800	16
			- Efektywna komunikacja	500-900	16
			- Doskonalenie metod auditowania systemu HACCP	980	16
			- Diagnostyka i naprawa silników diesla	2500-3500	24
			- Diagnostyka automatycznej skrzyni biegów	3000-5000	32
			- Cukrzyca jako problem współczesnej medycyny	250-350	8
			- Controlling finansowy	1200	24
			- Coaching	750-980	16-48
			- Cash flow – metody trzymania płynności w firmie	800-1200	24
			- Balanced Scorecard	1200-1450	24
			- Auditor wewnętrzny systemu HACCP – wymagania normy ISO 22 000:2005 i przepisów prawa żywnościowego	1200	24

			<ul style="list-style-type: none"> - Akty prawne w oświacie - Akcesoria – profesjonalny sprzedawca 	500-1500 1200-3000	16
58.	„PRO- FUTURO” Spółka z o.o. Nr ewid.2.10/00092/2005	92-203 Łódź ul. Konstytucyjna 42c tel. (42) 674-44-66 fax (42) 674-44-45 e-mail:profuturo1@o2.pl www.pro-futuro.net	<ul style="list-style-type: none"> - Szkolenie komputerowe ECDL CORE - Szkolenie podnoszące kwalifikacje niezbędne dla znalezienia nowego zatrudnienia (ECDL CORE) 	0 0	288 192
59.	„PROEDU” SPÓŁKA Z O.O. Nr ewid.2.10/00009/2004	90-722 Łódź ul. Więckowskiego 20/112 tel. /fax(42) 632-83-67 e-mail:proedu@wp.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Trening umiejętności społecznych dla rozwoju kariery 	250	40
60.	Profit Line Tomasz Tomaszewski Nr.ewid.2.10/00055/2015	93-109 Łódź ul. Łęczycka 22c/28 tel. 503029100	<ul style="list-style-type: none"> – Budowa ciągów komunikacyjnych, kostka, bruk, chodniki, kamień naturalny. – Operator koparko ładowarki UDT – Operator wózków widłowych z podstawami gospodarki magazynowej – Pracownik administracyjno biurowy z elementami kadr i płac – Sprzedawca ,handlowiec z obsługą kas fiskalnych i podstawami księgowości 	900 2200 1400 1100 900	100 120 100 100 80
61.	„Proshape” Ilona Musik Nr ewid.2.10/00021/2012	90-525 Łódź ul. Wólczańska 139 tel. 503956838 e-mail: rąże@vp.pl www.proshape.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Podstawy przedłużania paznokci metodą akrylową - Podstawy przedłużania paznokci metodą żelową - Przedłużanie paznokci metodą akrylową dla osób zaawansowanych - Przedłużanie paznokci metodą żelową dla osób rążeniowo ie 2 - Zdobienie artystyczne paznokci kolorowym akrylem poziom średnio zaawansowany - Zdobienie rążeniowo paznokci kolorowym akrylem poziom master class - Zdobienie rążeniowo paznokci kolorowym akrylem poziom zaawansowany - Zdobienie rążeniowo paznokci kolorowym żelem poziom średnio zaawansowany - Zdobienie rążeniowo paznokci kolorowym żelem poziom zaawansowany 	1045 985 1540 1480 610 920 800 490 610	24 24 32 32 8 8 8 8 8

62.	„QUARE” Dariusz Pluciński Nr ewid.2.10/00064/2011	92-513 Łódź ul. Tramwajowa 11 tel.0 42 209 38 25; 502 323 131 e-mail:biuro@quare.pl www.quare .com.pl	- Nauka fotografowania zębów - Organizacja i zarządzanie pracą w gabinecie stomatologicznym - Praca z mikroskopem stomatologicznym - Stomatologia estetyczna - Wkłady, nakłady, endokorony-sposób na trwałą i estetyczną rekonstrukcję twardych tkanek zęba - Wyciski - unikanie błędów proceduralnych gwarancją dokładnego dopasowania prac protetycznych. Właściwości mas oraz metody przygotowania materiałów wyciskowych	500 2000 1000-2000 3000 300-600 450	2 3 8 6 5 3
63.	QUARE INNOVATIONS M.D. PLUCIŃSCY SPÓŁKA JAWNA Nr.ewid.2.10/00052/2015	91-403 Łódź ul. Lubeckiego 19/9 tel.42 209 38 25 e-mail:biuro@quare.pl	- Wprowadzenie do obsługi systemu CAD/CAM- kurs teoretyczny lub/i praktyczny dla protetyków i lekarzy stomatologów	300-2500	5-16
64.	Questus Robert Kozielski Nr ewid.2.10/00058/2010	91-811 Łódź ul. Organizacji Win 83/7 tel./fax 42 662 00 07 e-mail:questus@questus.pl www.questus.pl	- Profesjonalna Komunikacja Rynkowa (CAM Diploma r - Marketing Communications) - Specjalista i menedżer sektora turystyki i czasu wolnego (Diploma r Hospitality & Tourism Marketing) - Szkolenia otwarte w zakresie biznesu - Szkolenia zamknięte w zakresie biznesu - Zarządzanie, komunikacja i marketing – poziom ekspercki (rażeniow Postgraduate Diploma r Marketing) - Zarządzanie, komunikacja i marketing – poziom zaawansowany (Professional Diploma r Marketing)	10950 – 21700 1300 1290 – 2890 700 – 2500 10950 10950 – 19150	200 140 8 – 24 8 – 24 140 170
65.	"Rabbit Form" Milena Piskorz Nr.ewid. 2.10/00026/2015	91-362 Łódź ul. Zgierska 240/226 tel. 501 939 093 e-mail:info@rabbitform.pl	– Akademia Druku 3D – Druk 3D dla projektantów – Podstawy druku 3D	480 250 250	12 6 6
66.	„RAZEM” Nr ewid.2.10/00067/2007	90-606 Łódź ul. 6 Sierpnia 5/2 tel. 609309345 e-mail: razem@fundacjarazem.org. pl www.fundacjarazem.org.pl	- Marketing w internecie - PrestaShop- prowadzenie sklepu internetowego	0 0	300 400

67.	„SENSO” Elżbieta Brajnert Michalak Nr ewid.2.10/00019/2012	90-402 Łódź ul. Zachodnia 85 tel. 695 385 254 e-mail:biuro@urbandance.pl www.urbandance.pl	– Kurs tańca.	225	15
68.	„SEW-EURODRIVE POLSKA” SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ Nr ewid. 2.10/00095/2014	92-518 Łódź ul. Techniczna 5 tel. 42/ 676 53 00 fax 42/ 676 53 49 e-mail:szkolenia@sew- eurodrive.pl www.sew-eurodrive.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Introduction to Office English – INŻYNIER MENADŻEREM - "kwestia czasu", organizacja pracy i wykonywanie zadań pod presją czasu – INŻYNIER MENADŻEREM - delegowanie i asertywne egzekwowanie zadań – INŻYNIER MENADŻEREM - efektywna komunikacja kluczem do sukcesu w zarządzaniu zespołem – INŻYNIER MENADŻEREM - odkryj swój potencjał menadżerski z INSIGHTS DISCOVERY – Komunikacja Profibus/Profinet pomiędzy urządzeniami SEW a sterownikiem S7-300 – Microsoft Excel - kurs średniozaawansowany – Microsoft Excel - kurs zaawansowany – Microsoft Word - kurs średniozaawansowany – Motoreduktory - obsługa i konserwacja – Proficient Business English User – Programowanie IPOS – Technika decentralna – Analiza danych z wykorzystaniem Microsoft Office – English for Customer Care – English for Finance and Accountancy – English for Human Resources – English for Meetings – English for Negotiations – English for Presentations – Falownik MOVIDRIVE B - obsługa i parametryzacja – Falownik MOVITRAC B - obsługa i parametryzacja – GRAPHICAL WORKBENCH - dobór napędów do aplikacji – Zaawansowane programowanie sterowników w S7-300 we współpracy z urządzeniami firmy SEW 	<ul style="list-style-type: none"> 370 1100 1100 1100 1100 2000 460 460 460 810 370 810 1500 460 370 370 370 370 370 370 370 370 810 810 1500 3200 	<ul style="list-style-type: none"> 12 16 16 16 8 16 16 16 16 8 12 8 16 16 12 12 12 12 12 12 12 12 8 8 16 32

69.	„SOCO” SZYMA I WSPÓLNICY SPÓŁKA JAWNA Nr ewid.2.10/00121/2005	90-249 Łódź ul. Stefana Jaracza 45 tel. (42) 630-31-56 fax(42) 630-31-57 e-mail:biuro@soco.com.pl www.soco.com.pl	-Zarządzanie obszarem magazynowo-sprzedażowym (logistyka) z wykorzystaniem narzędzi informatycznych	850	25
			- Zarządzanie obszarem księgowości z wykorzystaniem narzędzi informatycznych – poziom zaawansowany ksiąg handlowych	1300	25
			- Zarządzanie obszarem księgowości z wykorzystaniem narzędzi informatycznych – poziom podstawowy ksiąg handlowych	800	20
			- Zarządzanie obszarem księgowości uproszczonej (księga podatkowa) z wykorzystaniem narzędzi informatycznych	1290	20
			- Zarządzanie kadrami i płacami z wykorzystaniem narzędzi informatycznych	1500	20
			- Szkolenia ogólne dla przedsiębiorstw z obsługi oprogramowania do zintegrowanego zarządzania przedsiębiorstwem (tzw ERP) opartego na technologii SQL	4500	30
- Broker informacyjny	1800	32			
70.	„Specjalizacja Edukacja”MARLENA WAJSZCZYK Nr ewid. 2.10/00056/2014	90-457 Łódź ul. Piotrkowska 269/4 Tel. 530 784 532 e-mail:marlenajaszczyk@gmail.com	– "Autoprezentacja - trening z kamerą"	30-50	4
			– "Diagnoza potrzeb zespołu klasowego"	100	8
			– "Emocje na wodzy"	20-50	6
			– "Indywidualizacja w nauczaniu, a specyficzne potrzeby w uczeniu się"	10-50	6
			– "Jak rozmawiać z rodzicami - efektywna współpraca."	10-50	6
			– "Komunikacja na poziomie olimpijskim - trening z kamerą"	20-50	4
			– "Motywacja do działania"	20-50	6
			– "Nauczyciel jako specjalista wspierający proces kształcenia"	10-50	6
			– "Skuteczna komunikacja z uczniem. Jak mówić by dzieci nas słuchały. Jak słuchać by chciały mówić."	10-50	6
			– "Uczeń o specjalnych potrzebach w masowej szkole."	10-50	6
			– "Współpraca z rodzicami, a przepisy prawa oświatowego. Szkoła bliżej ucznia."	10-50	6
– Trening rozwoju osobistego (kompetencje społeczne, osobiste).	20-50	6			
71.	STUDIUM NOWOCZESNYCH TECHNOLOGII SZKOLENIOWO WDROŻENIOWYCH Spółka z o.o Nr ewid.2.10/00009/2005	92-116 Łódź ul. Giewont 66 tel./fax (42) 630-31-93 e-mail:studiumnt@studiumnt.pl www.studiumnt.pl	- ABC przedsiębiorczości	300	40
			- Aktywne poszukiwanie pracy	500	40
			- Florystyka	1800	150
			- Kurs obsługi komputera ECDL	1000	80
			- Nieprawidłowości przy wykorzystywaniu i wydatkowaniu środków unijnych	700	14
			- Ochrona danych osobowych	160	8
				2800	300

			<ul style="list-style-type: none"> - Podstawy księgowości - Prace sekretarskie i obsługa urządzeń biurowych - Specjalista ds. kadr i plac - Stres i wypalenie zawodowe a jakość pracy w urzędzie - Superniania - Zasady funkcjonowania Unii Europejskiej 	2000 1500 900 1500 200	150 180 16 96 8
72.	„STYL-STUDIO” PLACÓWKA KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO WITOLD KALETA Nr ewid.2.10/00020/2004	91-498 Łódź ul. Studzińskiego 66/21 tel.602 494 296 e-mail:biuro@stylstudio.pl www www.stylstudio.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs masażu kamieniami - Kurs kosmetyczny - Kurs masażu I stopnia - Kurs kosmetyczny IV stopnia - Kurs kosmetyczny III stopnia - Kurs kosmetyczny II stopnia - Kurs kosmetyczny I stopnia - Kurs fryzjerski - Kurs zabiegów SPA 	550 2500 1100 599 599 599 599 2500 1400	30 120 120 60 60 60 60 170 55
73.	”SUPPLY NAILS” Agnieszka Jędrej Nr ewid. 2.10/00010/2007	90-701 Łódź ul. Legionów 20/54 tel. 505 288 323, e-mail: agnes212@poczta.onet.pl www.suplyneils.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Stylizacja paznokci i ich przedłużanie - Depilacja - Henna - Pedicure - Przedłużanie rzęs - Przedłużanie włosów - Tatoo henna i brokat - Makijaż permanentny 	800-1600 350-500 250 450 750 1100 250 2500-3000	30 16 8 8 12 22 6 35
74.	„TAURUS” Hanna Kądziołka Nr ewid.2.10/00077/2010	94-012 Łódź ul. Kozińskiego 5 tel. 602 383 196 fax 42/ 636 03 82 e-mail: biurotaurus@gmail.com www.taurushumanus.com	<ul style="list-style-type: none"> - Administrowanie firmą - Arteterapia – warsztaty z zakresu możliwości stosowania metod pracy w poradnictwie psychospołecznym - Asertywność w relacjach osobistych i zawodowych – trening umiejętności - Autoprezentacja w relacjach osobistych i zawodowych – trening umiejętności - BHP i ergonomia pracy - Blok zawodowy przygotowujący do pracy w charakterze kelnera/kelnerki - Dokumentacja i korespondencja – warsztaty - Edukacja artystyczna w zakresie sztuk plastycznych - Elementy kinezylogii edukacyjnej w pracy z dzieckiem w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym - Informacja niejawna, ochrona danych osobowych - Lektorat Business English 	1000-2850 85-1700 650-1480 700-1550 450-1350 750-2100 750-1580 250-750 320-680 750-1650 750-1790	16-24 16-24 14-24 16-32 16-48 90 16-32 8-28 14-24 16-24 60

			- Lektorat języka angielskiego – specjalistyczny blok	800-2100	40-60
			- Lektorat języka angielskiego dla gastronomii	480-1100	60
			- Lektorat języka angielskiego z możliwością dostosowania do poziomu uczestnika	350-790	60
			- Marketing w firmie	750-1400	16-24
			- Metody i techniki badań marketingowych rynku	1050-1950	16-32
			- Metody i techniki dokonywania pomiarów i ewaluacji procesów doskonalenia i kształcenia	600-1850	24-50
			- Metody i techniki kształcenia	550-1100	16-32
			- Metody i techniki organizacji usług cateringowych, gastronomicznych	1450-3350	32-48
			- Metody i techniki organizacji wycieczek, udzielanie informacji turystycznej	1200-1350	35-50
			- Metody i techniki pomiarów badań ewaluacji przeprowadzonych działań edukacyjnych	1100-1950	24-36
			- Metody i techniki poszukiwania informacji	850-1380	16-32
			- Metody i techniki poszukiwania pracy oraz planowania kariery zawodowej	550-1650	16-32
			- Metody i techniki pracy stosowanej w poradnictwie zawodowym	650-1250	16-24
			- Metody i techniki pracy w poradnictwie rodzinnym i małżeńskim – trening umiejętności	750-1350	16-24
			- Metody i techniki radzenia sobie ze stresem- obszar osobowościowy i zawodowy	750-1750	16-32
			- Metody i techniki rozwiązywania konfliktów, mediacje	1100-2600	16-40
			- Metody i techniki szybkiego czytania oraz techniki pamięciowe	600-1350	20-40
			- Metody i techniki zarządzania zakładem gastronomicznym	1950-3200	48-60
			- rażeni – analiza różnych obszarów zagadnienia – warsztaty	650-1250	16-24
			- Negocjacje handlowe i biznesowe	1200-2650	16-32
			- Nowoczesne i alternatywne metody uczenia języków obcych	750-950	16-24
			- Organizacja usług hotelarskich	1550-3200	45-70
			- rażen Relation – zagadnienia, warsztaty	850-1650	16-24
			- Podstawowe zagadnienia merchandisingu – warsztaty	790-1550	16-24
			- Podstawy fryzjerstwa, trendy w technikach fryzjerskich	2500-4000	32-60
			- Podstawy księgowości w firmie	800-1650	32-60
			- Prawne zagadnienia – bloki specjalistyczne	700-2500	12-32
			- Prawo pracy w praktyce	680-1350	14-24
			- Projektowanie stron internetowych	950-2800	32-48
			- Przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu – warsztaty	890-1100	16-24
			- Psychologia zwierząt	850-1480	16-32
			- Radzenie sobie z krytyką, techniki dokonywania samooceny, zmiana wzorców myślenia	550-1150	14-20

			- Redagowanie korespondencji biznesowej z warsztatami pisania bezwzrokowego na komputerze	900-2350	24-60
			- Rekrutacja i selekcja oraz ocena personelu	1400-3400	16-32
			- Rzemiosło dla amatorów	650-1100	24-32
			- Szkolenia dla opiekunów osób starszych	900-2350	24-50
			- Szkolenia dla pilotów wycieczek i przewodników turystycznych	1500-3300	40-60
			- Techniki prezentacji i sprzedaży produktu	800-1250	16-24
			- Telemarketing – trening umiejętności	950-1350	16-24
			- Trening umiejętności zawodowych dla przedstawicieli handlowych	870-1450	16-32
			- Treningi dla menadżerów	1200-3200	16-32
			- Ubezpieczenia w praktyce – warsztaty	650-950	14-20
			- Uzależnienia – warsztaty metod i technik pracy	650-1250	16-24
			- Warsztaty dla pracowników biurowych	780-1650	24-60
			- Warsztaty florystyki	1200-4200	48-70
			- Warsztaty fotografii	900-1750	24-48
			- Warsztaty interpersonalne	650-1450	14-32
			- Warsztaty kaligrafii	350-500	24
			- Warsztaty obsługi komputera i programów komputerowych, Internetu	750-1550	24-48
			- Warsztaty w zakresie zakładania i administrowania własną działalnością gospodarczą	890-1550	24-32
			- Warsztaty wizażu i stylizacji	750-2500	10-32
			- Warsztaty z zakresu doskonalenia umiejętności obsługi i pracy z klientem	950-1450	16-24
			- Warsztaty w zakresie interwencji kryzysowej	650-1000	16-24
			- Warsztaty w zakresie komunikacji społecznej i masowej	950-1350	16-24
			- Warsztaty w zakresie podstawowych pojęć i praw człowieka – edukacja obywatelska	380-560	14-20
			- Warsztaty z zakresu psychologii rozwojowej i dziecięcej	500-950	16-32
			- Warsztaty z zakresu stylizacji paznokci	1250-3800	24-60
			- Warsztaty z zakresu komunikacji interpersonalnej	750-1550	16-24
			- Wolontariat – różne aspekty organizacji – warsztat	550-950	14-20
			- Wystąpienia publiczne – trening umiejętności	900-1650	14-24
			- Zagadnienia medycyny pracy dla pracodawców	650-1100	14-24
			- Zarządzanie czasem	850-1250	12-16
			- Zarządzanie wiedzą	1000-1750	16-24
			- Zarządzanie wiekiem	1300-1950	24-32
			- Zarządzanie zmianą	1100-1950	16-24
			- Zarządzanie personelem i zespołami pracowniczymi	100-2750	16-32

75.	„TEXT SERVICE” S.C.Hanna Baszczyńska, Marianna Kędzierska 2.10/00048/2009	91-048 Łódź ul. Piwna 39/41 tel. 42 -6325502 fax 42 -6336721 e-mail:biuro@textservice.pl www. Textservice.pl	- Podatek VAT – zmiany w Ustawie o podatku od 2013 roku - Kurs pilotów wycieczek krajowych i zagranicznych	450 700	10-15 180
76.	„TOKEN” SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ Nr ewid.2.10/00035/2010	91-008 Łódź ul. Drewnowska 77 tel. 42/ 2563632 fax 42/ 2563633	- SZKOLENIA PPOŻ - SZKOLENIE WSTEPNE I OKRESOWE BHP - TRENING DLA KADRY ZARZADZAJACEJ - UMIEJĘTNOŚCI MENADŻERSKIE DLA - BRYGADZISTÓW, MISTRZÓW I KIEROWNIKÓW - ZARZĄDZANIE KADRAMI I PŁACAMI	100-500 100-500 1000-5000 1000-5000 1000-5000	3 3-16 20 8 8
77.	„WIEDZA” Wojewódzki Ośrodek Kształcenia Zawodowego i Języków Obcych Grażyna Klimczak Nr ewid.2.10.00026/2004	90-401 Łódź ul. Legionów 2 tel. 42/ 636 14 54 fax 42/ 636 12 70 e-mail:wiedza_lodz@op.pl	– „Diagnosta samochodowy” – podstawowy – „Elektrowciągi II W” – „Kierowca wózków jezdniowych z napędem silnikowym” – „Kierowca wózków widłowych wysokogładowania” – „Obsługa nowoczesnego sprzętu sklepowego” – „Suwnice i elektrowciągi” – „Szkolenie bhp i p.poż.” – dla różnych stanowisk – „Uprawnienia elektroenergetyczne do 1kV” – „Uprawnienia elektroenergetyczne” – ABC przedsiębiorczości – Barman-kelner – Bukieciarstwo i florystyka – Fakturowanie komputerowe – Fryzjer – Języki obce (angielski, niemiecki, włoski, francuski, hiszpański, rosyjski – Kadry-płace – Kierowca wózków widłowych – Kosmetyczka – Księgowość – Kurs archiwizacyjno-kancelaryjny – rążenio-pedicur z elementami stylizacji paznokci – Montaż i konserwacja sieci komputerowych i komputera – Obsługa autoklawów – Obsługa kas fiskalnych – Obsługa komputera i rążeniów – Obsługa stacji paliw	1500 440 602 302 570 550 60-200 330 390 700 700 3000 1000 1000 540 350 602 800 800 660 2300 1020 320 350 600 250 200	117 24 60 55 180 24 8-32 90 80 75 150 200 150 200 60 60 55 260 200 120 200 120 30 40 60 60 10

			<ul style="list-style-type: none"> - Ochrona danych osobowych - Opiekun osób starszych - Pakiet MS Office - Palacz CO - Pomocnik kucharza - Pracownik biurowy - Pracownik magazynu z obsługa wózków widłowych - Spawanie - Szwaczka - Warsztaty z zakresu autoprezentacji oraz zmiany wizerunku - Warsztaty z zakresu kompetencji psychospołecznych - Warsztaty z zakresu kompetencji zawodowych - Warsztaty z zakresu umiejętności opiekuńczo-wychowawczych oraz prowadzenia gospodarstwa domowego 	<p>1200-1500 630 340</p> <p>1500-2000 620 800 1200</p> <p>1500-2000 180 180 180</p> <p>290</p>	<p>100 180 80 150 180 150 192 150 6 12 12 12</p>
78.	„WISEHEAD” SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ Nr ewid. 2.10/00113/2008	90-437 Łódź ul. Kościuszki 80/82 tel. 42/ 681 00 07 fax 42/ 682 43 13 e-mail:biuro@wisehead.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Księgowość dla małych i średnich przedsiębiorstw w wykorzystaniem komputera - Księgowy ds. płac i rozliczeń z ZUS - Wykorzystanie nowoczesnych technologii w pracy profesjonalnej/go sekretarki/rza 	<p>0 0 0</p>	<p>160 152 144</p>
79.	„Zespół Europejskich Szkół Niepublicznych” Sp.z o.o. Nr ewid.2.10/00054/2011	91-103 Łódź ul. Łanowa 4 tel. 42/652 17 66 e-mail:biuro@anagra.pl www.anagra.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs fryzjerski - Kurs kosmetyczno – pielęgnacyjny - Kurs makijażu 	<p>3900 3900 1500</p>	<p>200 200 48</p>
80.	„GREWMAR” E. Szmitka, G. Szmitka Spółka Jawna Nr ewid.2.10/00056/2013	93-311 Łódź ul. Rzgowska 180/17 tel. 42/426458878 e-mail:ewaszmitka@wp.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kasjer w lokalu gastronomicznym - Konwersacje handlowe w języku angielskim - Motywacja - Pizzerman - Pracownik przygotowujący posiłki typu raż raż - Przedstawiciel handlowy - Szukam pracy 	<p>10000 12000 600 12000 15000 9000 400</p>	<p>100 120 30 120 150 90 20</p>
81.	„AKSON” Ośrodek Terapii i Szkoleń Krzysztof Skoneczny Nr ewid.2.10/00047/2013	93-311 Łódź pl. Wolności 12/201 tel. 608 476 584 e-mail:akson_szkolenia@poczta.fm	<ul style="list-style-type: none"> - Budowanie i zarządzanie zespołem pracowników - Budowanie stron internetowych - Kurs asertywności - Negocjacje i radzenie sobie z klientami trudnymi - Nowoczesne narzędzia Neuro Lingwistycznego Programowania w obsłudze klienta - Nowoczesne rozwiązania w usługach kosmetycznych 	<p>1200 800 900 1000 1200 1200 800</p>	<p>23 18 23 23 23 23 18</p>

			– Nowoczesne techniki sprzedaży	800	18
			– Programy profilaktyczne dla dzieci i młodzieży	1200	23
			– Projektowanie psychicznej matrycy sukcesu		
			– Radzenie sobie z klientem trudnym i negocjacje w obiektach turystycznych	1000	18
				1200	23
			– Rozpoznawanie i motywowanie do leczenia osób uzależnionych		
			– Stosowanie technik motywacyjnych w pracy z klientem	23	8
			– Sztuka rozwiązywania konfliktów	800	23
			– Wizaż i stylizacja dla osób budujących PR	900	18
			– Współczesny rynek pracy – jak sprostać wyzwaniom	600	18
			– Asertywność – niezbędne narzędzia w obsłudze klienta	1000	23
			– DORADCA KLIENTA DS. AKTYWIZACJI SPOŁECZNEJ I ZAWODOWEJ OSÓB „45 PLUS”		
			– Empiryczny warsztat Doradcy klienta indywidualnego	1200	23
			– Grupowa informacja zawodowa dla sprofilowanych klientów PUP – bank programów	1200	23
			– Klient trudny – wypracowanie porozumienia w dziale rejestracji i doradztwa	1200	23
			– Nowoczesne Techniki Neuro Lingwistycznego Programowania w służbie specjalistów rynku pracy	1500	23
			– Pakiet umiejętności kierownika - lidera	1500	23
			– Skuteczne Motywowanie - techniki i zasady podnoszenia motywacji	1200	23
			– Specyfika pracy z klientem przejawiającym zaburzenia wieku podeszłego oraz zaburzenia psychiczne	1200	23
			– Szkolenie dla pracowników CAZ – bony i inne formy wsparcia dla młodych na rynku pracy do 30 roku życia	1200	23
			– Sztuka autoprezentacji	800	12
			– Sztuka perswazji	1200	23
			– Techniki negocjacji w sytuacjach zawodowych pracowników Urzędów Pracy	1200	23
			– Techniki wywierania wpływu w obsłudze klienta	1200	23
			– TRENER PRACY – zatrudnienie wspomagane osób niepełnosprawnych i osób w szczególnej sytuacji na rynku pracy.	1200	23
			– Trening interpersonalny - poprawa komunikacji i integracja grupy	1200	23
			– Wystąpienia publiczne - warsztaty z elementami trenerskimi	1200	23
			– Zestaw umiejętności doradcy klienta	1200	23
			– Zestaw umiejętności pracownika administracji	1200	23
			– Zestaw umiejętności pracownika sekretariatu	1200	23

82.	„AB – AUTO SZKOŁA” Dagmara Mróz Nr ewid.2.10/00031/2009	ul. Piotrkowska 134 90-062 Łódź tel. 42/ 636 83 62 fax.42/636 83 60 e-mail:abautoszkola@op.pl www.abautoszkola.com	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs Diagnostów Samochodowych – Kurs fryzjerski – Kurs grafiki komputerowej – Kurs instruktorów nauki jazdy - podstawowy – Kurs instruktorów nauki jazdy - rozszerzenie – Kurs kosmetyczny – Kurs obsługi komputera – Kurs pedagogiczny dla instruktorów praktycznej nauki zawodu – Kurs prawa jazdy kat. A – Kurs prawa jazdy kat. A1 – Kurs prawa jazdy kat. A2 – Kurs prawa jazdy kat. B – Kurs prawa jazdy kat. C – Kurs prawa jazdy kat. D – Kurs prawa jazdy kat. D – Kurs przedsiębiorczości – Kurs przedstawiciel Handlowy – Kwalifikacja wstępna C, C+E, C1, C1+E – Kwalifikacja wstępna D, D+E, D1, D1+E – Kwalifikacja wstępna przyśpieszona C, C+E, C1, C1+E – Kwalifikacja wstępna przyśpieszona D, D+E, D1, D1+E – Kwalifikacja wstępna uzupełniająca C, C+E, C1, C1+E – Kwalifikacja wstępna uzupełniająca D, D+E, D1, D1+E – Kwalifikacja wstępna uzupełniająca przyśpieszona C, C+E, C1, C1+E – Kwalifikacja wstępna uzupełniająca przyśpieszona D, D+E, D1, D1+E – Obsługa kas fiskalnych – Szkolenie okresowe C, C+E, C1, C1+E – Szkolenie okresowe D, D+E, D1, D1+E – Warsztaty instruktorskie 	2600 3000 2000 3000 2000 4000 500 800 1500 1100 1200 1390 1800 3500 2500 500 1500 5800 5800 2800 2800 1000 1000 600 600 1000 450 450 700	130 200 150 208 100 300 50 8 50 50 60 50 80 60 30 100 280 280 140 140 70 70 35 35 80 35 35 24
83.	ABC SOFT Michał Świrski Nr ewid.2.10/00010/2012	91-032 Łódź ul. Żubardzka 22/75 tel. 603 964 624 e-mail:abc@abcsoft.com.pl www.abcsoft.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Finanse i Księgowość w teorii i praktyce na Systemach Symfonia - Handel i Magazyn w teorii i praktyce na Systemach Symfonia - Kadry i Płace w teorii i praktyce na Systemach Symfonia - Obsługa komputera i Internetu dla niepełnosprawnych - Wykorzystanie komputera i Internetu w aktywnym poszukiwaniu pracy 	599 599 599 499 499	36 30 36 24 24

84.	ABRYS Maciej Rezner Nr.ewid. 2.10/00007/2015	92-301 Łódź al. Piłsudskiego 143 tel.42/ 6300607 e-mail:abrys@abrys.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Administrowanie komputerowymi systemami produkcji mebli - Administrowanie komputerowymi systemami sprzedaży produktów - Komputerowe planowanie produkcji mebli - Komputerowe projektowanie wnętrz - Tworzenie komputerowych handlowych katalogów produktów - Tworzenie komputerowych produkcyjnych katalogów produktów 	8000-12000 7200-10800 7500-15000 2000-5000 14000- 30000 19200- 28800	12-18 12-18 30-60 12-30 42-90 48-72
85.	AbiS Sp. z o.o. Nr ewid.2.10/00095/2013	93-008 Łódź ul. Rzgowska 17A tel. 422750100 e-mail: leokadia_filipiak@wsinf.edu. pl	<ul style="list-style-type: none"> - Arkusze kalkulacyjne - Bazy danych - Bezpieczeństwo systemów informacyjnych w zakresie informatyki - Fotografia cyfrowa-przetwarzanie zdjęć w specjalnych programach komputerowych - Grafika komputerowa menedżerska i prezentacyjna - Podstawy technik informatycznych i komunikacyjnych - Programowanie w języku C++ - Przeglądanie stron internetowych i komunikacja w rażeniowo - Przetwarzanie tekstów –edytory, programy komputerowe - Systemy obiegu dokumentów w firmie za pomocą systemów elektronicznych (EDI) - Tworzenie małych aplikacji biznesowych na programach komputerowych - Tworzenie portali internetowych - Użytkowanie komputera - Zarządzanie projektami informatycznymi – kurs zaawansowany - Zarządzanie projektami informatycznymi – kurs podstawowy 	250 300 1450 350 250 200 300 250 300 450 1450 1450 250 1850 1950	20 25 50 24 20 15 20 20 25 24 50 50 20 60 70
86.	ACTIVE BHP Marek Spiżewski Nr ewid. 2.10/00032/2009	91-705 Łódź ul. Gdańska 91/93 lok.D27 tel. 42/ 209 48 19 fax42/ 209 48 18 e-mail: activebhp@activebhp.pl www.activebhp.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Szkolenie wstępne BHP - Szkolenie okresowe BHP dla pracowników na stanowiskach robotniczych - Szkolenie okresowe BHP dla osób kierujących pracownikami - Szkolenie okresowe BHP dla Służby BHP - Szkolenie okresowe BHP dla Pracodawców pełniących obowiązki służby BHP - Szkolenie okresowe BHP dla Pracodawców - Szkolenie Okresowe BHP dla pracowników administracyjno - biurowych - Podstawowy Kurs Udzielania Pierwszej Pomocy - Kurs na Operatorów Wózków Podnośnikowych (widłowych, jezdniowych) - Kurs Instruktorów Pierwszej Pomocy 	50 80 100-200 300-1000 500-1000 150-250 50-80 150-400 500 2000	3 8 16 32 64 16 8 4-8 60 30

	ADAPTIVE GROUP SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ Nr ewid.2.10/00100/2015	90-135 Łódź ul.PREZYDENTA GABRIELA NARUTOWICZA 34 tel.603 336 353 e- mail:michal.bielawski@adap tivesag.com www.adaptivesag.com	<ul style="list-style-type: none"> - "Obsługa klienta jako usługa w branży BPO/SSC" - "Obsługa systemów informatycznych w branży BPO/SSC" - "Zarządzenie w szybko rosnących organizacjach" - "Komunikacja w biznesie dla branży BPO/SSC" - "Obsługa baz danych w branży BPO/SSC" - "Przygotowanie pracowników do pracy w branży nowoczesnych usług dla biznesu" - "Szanse i wyzwania dla branży nowoczesnych usług dla biznesu 2015" - "Wykorzystanie arkusza kalkulacyjnego dla zaawansowanych w branży BPO/SSC" - "Wykorzystanie arkusza kalkulacyjnego w branży BPO/SSC" - "Wykorzystanie visual basic i baz danych w branży BPO/SSC" - „Przygotowanie ofert outsourcingu usług wsparcia i lokowania projektów outsourcingowych w regione CEE” 	400 400 1500 500 400 400 1350 900 700 600 1280	24 24 16 32 24 16 8 32 32 32 16
87.	AGATA JAŹDŹYK KOSMEIN – KOSIMA Nr ewid.2.10/00087/2011	90-365 Łódź ul. Legionów 59 tel. 661111107 e-mail:aslyk@poczta.onet.pl www.kosmein.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs kosmetyczny I stopnia - Kurs kosmetyczny I, II, III stopnia - Kurs makijażu, wizażu i stylizacji - Kurs masażu kosmetycznego - Kurs pielęgnacji oprawy oka - Kurs pielęgnacji twarzy - Kurs przygotowujący do zdawania egzaminu zawodowego: technik usług kosmetycznych - Kurs kosmetyczny II stopnia - Kurs kosmetyczny z zabiegami Spa 	1599 1999 1200 1000 200 300-600 300 1399 1699	75 100 60 75 8 60 30 75 70
88.	AGENCJA NEO Maja Maciaszczyk – Bednarek Nr ewid.2.10/00008/2010	90-103 Łódź ul. Piotrkowska 92 tel. 501270433 e- mail:grupaneo@gmail.com	<ul style="list-style-type: none"> - Architektura – kurs przygotowujący na studia - Malarstwo i Rysunek - Warsztaty i szkolenia psychologiczne - Animacja kultury - Renowacja i Restauracja Mebli 	3750 3750 1800 3200 3200	128 128 30 60 60
89.	CENTRALNE BIURO BEZPIECZEŃSTWA CBB-TOMSEKRET sp. Z O.O. Nr ewid.2.10/00003/2008	90-316 Łódź ul. Kilińskiego 136 tel. 42/ 633 96 14 fax 42 6337875 e-mail:biuro@tom-sekret.pl www.tom-sekret.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs na licencję II stopnia - Kurs na licencję I stopnia - Bezpieczeństwo biznesu 	2300 1800 200	335 245 6

90.	AGENCJA PROMOCJI WIEDZY „PRUS” SPÓŁKA Z O.O. Nr ewid.2.10/00108/2005	90-436 Łódź ul. Aleja Kościuszki 71 tel. (42) 636-18-07 fax. (42) 636-81-72 e-mail:biuro@agencjaprus.pl www.agencjaprus.pl	- Szkolenie dla członków służb porządkowych, impres masowych - Kurs na licencję detektywa - Kurs dla kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej	150 1200 1600	20 50 245
91.	AGENCJA ZATRUDNIENIA EURO PLUS- STUDIUM NAUCZANIA KURSOWEGO „PERSPEKTYWA” KATARZYNA ŁAWICKA Nr ewid.2.10/00014/2004	91-371 Łódź ul. 11 Listopada 37/32 tel. (42) 659 17 38 e-mail:perspektywa@vp.pl	- BHP dla pracodawców i kadry kierowniczej.	200	16
92.	AGNIESZKA WESOŁOWSKA Szkoła Języków Obcych SORBONA Nr ewid. 2.10/00125/2013	90-416 Łódź ul. 6 Sierpnia 14 tel. (42) 6710713 e- mail:biuro@sorbona.edu.pl www.sorbona.edu.pl	- KURS ANGIELSKIEGO A1-A2,B1 - KURS ANGIELSKIEGO B2, C1-C2 - KURS HISZPAŃSKIEGO A1-A2, B1 - KURS HISZPAŃSKIEGO B2, C1-C2 - KURS NIEMIECKIEGO A1-A2, B1 - KURS NIEMIECKIEGO B2, C1-C2 - KURS ROSYJSKIEGO A1-A2, B1 - KURS ROSYJSKIEGO B2, C1-C2 - KURS WŁOSKIEGO A1-A2, B1 - KURS WŁOSKIWGO B2, C1-C2	599 649 599 649 599 649 599 649 599 649	60 60 60 60 60 60 60 60 60 60
93.	AKADEMIA HUMANISTYCZNO- EKONOMICZNA W ŁODZI Nr ewid.2.10/00044/2013	90-222 Łódź ul. Rewolucji 1905r.nr 64 tel. 6315043 www.ahe.lodz.pl	- Administracja sieci komputerowych - Dietetyka - Przywództwo i kierowanie zespołem - Psychologia kliniczna - Współczesne tendencje w psychoedukacji	100-200 100-200 100-200 100-200 100-200	370 299 249 350 330
94.	AKADEMIA OPIEKI dr Elżbieta Wiszniewska- Gauer Nr.ewid. 2.10/00019/2014	91-305 Łódź ul.Adwokacka 7/13 tel.603591044 e-mail:clepr@wp.pl	- Kurs dla opiekunów osób starszych i przewlekle chorych - Szkolenie dla opiekunek dziecięcych - Szkolenie na asystentów medycznych osób po chemioterapii - Szkolenie pracowników recepcji instytucji ochrony zdrowia	1000 1200 1500 1200	120 100 72 120
95.	AKADEMIA SZKOLENIOWA „GRACE” Marzena Derda Nr ewid.2.10/00112/2009	93-155 Łódź ul. Karpia 65/67 tel. 510 484 800 fax 42/ 643 20 28 e-mail: szkolenia@grace.edu.pl www.grace.edu.pl	- Make up dla każdego - Wizaż - Upięcia i koki - Kurs BHP dla pracodawców - Kurs fryzjerski - Kurs pedagogiczny dla instruktorów praktycznej nauki zawodu - Profesjonalny makijaż - Stylizacja fryzur - Stylizacja Wizerunku i Fryzur	300 880 300 200 1350 800 399 600 600	10 80 10 16 140 80 30 16 16

96.	„AKADEMIA ZDROWIA INSTYTUT MEDYCYNY HOLISTYCZNEJ DR. IZABELA UZARSKA „PROJEKTANT” USŁ. PROJEKTOWE I WYKONAWCZE DR. INŻ. IZABELA UZARSKA Nr ewid.2.10/00017/2012	93-036 Łódź ul. Ks. P. Skargi 12 tel. 791842977 e-mail:gabinet@pijawki.org www.pijawki.org	- KOMUNIKACJA INTERPERSONALNA - KURSY ARANŻACJI WNĘTRZ I PROJEKTOWANIA OGRODÓW - KURSY HIRUDOTERAPII - KURSY PSYCHOLOGII(PSYCHOLOGIA BIZNESU, METODA WARSZTATOWO-ELEARNINGOWA) - KURSY SZKOŁY RODZENIA - KURSY Z ZAKRESU KSIĘGOWOŚCI KADR I PŁAC	3000 3200 2450 2850 400-800 750-1200	50-60 30-50 33-50 50-60 16-30 30-45
97.	„ALBERO” Olga Samuel-Idzikowska Nr ewid. 2.10/00082/2014	92-532 Łódź ul. Adwentowicza 1/11 tel. 604 608 431 e-mail: olga.idzikowska@wp.pl	– Doskonalenie umiejętności menadżerskich – Networking- nawiązywanie profesjonalnych relacji biznesowych – Obsługa trudnego klienta – Profesjonalna obsługa klienta – Trening inteligencji emocjonalnej	200 100 500 500 100	16 8 16 24 16
98.	ALFA EDUKACJA Michał Grelus Nr ewid.2.10/00103/2013	91-496 Łódź ul. Świtezianki 8/53 tel. 583 089 495 e-mail; biuro@alfaedukacja.pl	– Asystentka-sekretarka – Autoprezentacja – Barman/kelner – Biznes plan – Coaching – Dietetyka i odchudzanie – Florystka/bukieciarz – Fotografia – Grafika komputerowa – Kosmetyka I stopnia – Kosmetyka II stopnia – kosmetyka III stopnia – Masaż – Negocjacje – Opiekun osoby niepełnosprawnej – Opiekun w Domu Pomocy Społecznej – Podstawy obsługi komputera – Pracownia kulinarna – kucharz – Pracownik administracyjno-biurowy – Pracownik kadrowo-księgowy – Profesjonalny sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej – Zakładanie działalności gospodarczej	300 210 1690 330 270 350 1200 350 500 600 600 600 840 330 940 600 350 840 1700 750 700 350	30 8 120 20 18 30 60 20 30 40 30 40 70 20 100 60 30 70 150 70 70 20
99.	Andrzej Słaby MODRZEW Nr ewid. 2.10/00011/2014	92-114 Łódź ul. Przełęcz 8/5 tel. 694 711 467 e-mail:	– Sprzedawca z kasą fiskalną.	0	300

		andrzej@modrzew.net www.modrzew.net			
100.	Anna Dyla ABC SUN ENERGY Nr ewid.2.10.00063/2013	90-135 Łódź ul. Narutowicza 6/13 tel. 691 060 560 e-mail: raż@abcsunenergy.pl www.abcsunenergy.pl	– Odnawialne Źródła Energii – technologia, wykorzystanie – Ochrona środowiska	1000-3000 1000-3000	10-50 10-50
101.	ANNA KIJO PRACOWNIA „ANNAPAWELKIJO” Nr ewid. 2.10/00027/2014	90-423 Łódź ul. Piotrkowska 67 tel. 605 889 473 e-mail:Anna.Kijo@gmail.com	– Jak uruchomić własną działalność gospodarczą? – Podstawy obsługi komputera	450 500	30 40
102.	AP Edukacja Centrum Kształcenia Sp. z o. o. Nr ewid. 2.10/00047/2014	90-451 Łódź ul. Piotrkowska 197 tel. 42/ 279 74 51 e-mail:centrala@apedukacja.pl	– Tipsy – Turystyka – Tworzenie firmowych stron internetowych – Tworzenie stron www – Układanie glazury i terakoty – Ukraiński – Uprawa warzyw i owoców w przydomowym ogródku – Uroczysta kolacja – Wizaż – Włoski – Word – WOS – Zakładanie firmy z sukcesem – Zakładanie własnej działalności – Zakupy grupowe – Zarządzanie Gospodarką i Integracji z UE – Social Media Marketing – Sprzątanie i zasady higieny domu – Stylizacja – Stylizacja paznokci – SYMFONIA – Sztuka dekorowania domu – Szwedzki – Taniec – Taniec pierwsze kroki – Terapia uzależnień	500 495 250 400 200 1800 200 500 450 350 350 400-975 350 350 250 495 250 200 495 300-400 350 600 1800 495 550 495 350	30 260 8 30 10 80 15 25 40 20 20 42-65 20 30 8 260 8 10 260 16-30 20 30 80 260 35 260 20

			– Power Point	495	260
			– Pozyskiwanie Funduszy z UE	500	150
			– Pracownik administracyjno-biurowy	200	10
			– Przedłużanie rzęs	350	30
			– Przedstawiciel handlowy	350	30
			– Przygotowanie biznes planu		
			– Psychologia i Socjologia	495	260
			– Reklamy w wyszukiwarkach	250	8
			– Rosyjski	1800	80
			– Serwisy geolokalizacyjne	250	8
			– Obsługa kasy fiskalnej	550	30
			– Okresowy przegląd pojazdów	200	10
			– Organizacja imprez	450-700	25-40
			– Pedicure	250	16
			– Pielęgnacja zwierząt domowych	495	260
			– Pierwsza Pomoc	200	16
			– Płatnik	350-750	20-30
			– Płatnik	450	40
			– Podstawy marketingu	450	30
			– Podstawy przedsiębiorczości	500	30
			– Portret	900	120
			– kurs fryzjerski	200	10
			– Malowanie i tapetowanie	250	16
			– Manicure	250	8
			– Marketing w urządzeniach mobilnych	550	70
			– Masaż klasyczny	400-450	30-42
			– Matematyka	300	15
			– Mój ogród	200	10
			– Naprawy hydrauliczne	350	20
			– Niemiecki	250	8
			– Obsługa kampanii reklamowych	350	20
			– Access	400	30
			– Administrator sieci komputerowych	350	20
			– Adobe Photoshop	500	30
			– Akt artystyczny		
			– Analiza efektywności różnych działań promocyjnych w Internecie	250	8
			– Angielski	350	20
			– Architektura Krajobrazu	495	260
			– Asystentka-sekretarka	400	30
				350	20

			<ul style="list-style-type: none"> - Auto Cad - Barman - BHP - Biologia - Biomasaż - Biznes Plan - Carving - Chemia - Corel Draw - Czeski - Decoupage - Dietetyka i odchudzanie 	<p>550</p> <p>380-450</p> <p>400-450</p> <p>495</p> <p>300</p> <p>200</p> <p>450</p> <p>350</p> <p>1800</p> <p>450</p> <p>350-400</p>	<p>30-45</p> <p>8-16</p> <p>30-42</p> <p>260</p> <p>20</p> <p>10</p> <p>30</p> <p>20</p> <p>80</p> <p>15</p> <p>25-30</p>
103.	ARCADIASOFT CHUDZIK SPÓŁKA JAWNA Nr ewid.2.10/00087/2007	90-057 Łódź ul. Sienkiewicza 85/87 tel. 42/ 689 11 11 fax 42/ 689 11 00 e-mail: arcadiasoft@arcadiasoft.pl www.arcadiasoft.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza statyczna i wymiarowanie trójwymiarowych układów prętowych – R3D3 Rama 3D - Komputerowe wspomaganie projektowania – rążeni-IntelliCAD - Komputerowe wspomaganie projektowania – rążeni-IntelliCAD - Obsługa programu ArCon - Projektowanie konstrukcji żelbetowych wg norm europejskich EUROKODÓW - Sporządzanie świadectw charakterystyki energetycznej budynków - rążeni-TERMO - System rążeni-projektowanie obiektowe z wykorzystaniem technologii BIM; projektowanie branżowe i koordynacja całości - Wykonywanie audytów energetycznych budynków – rążeni-TERMO 	<p>690</p> <p>1800</p> <p>540</p> <p>900</p> <p>300</p> <p>300</p> <p>300-2000</p> <p>300</p>	<p>6</p> <p>30</p> <p>6</p> <p>6</p> <p>4</p> <p>6</p> <p>6-18</p> <p>6</p>
106.	ARGUMENTORIO IZABELLA RADUCKA Nr ewid.2.10/00129/2013	91-338 Łódź ul. Pojezierska 54 tel. 608-77-62-64 e-mail: argumentorio@o2.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Wiem co mówię czyli sposoby komunikacji - Jak się uczyć ,żeby pamiętać- mnemotechniki - Praca dla Mnie –wiem czego chcę ! - Twoja najlepsza strona- sztuka autoprezentacji - Radzenie sobie ze stresem 	<p>35-2000</p> <p>35-1600</p> <p>35-2000</p> <p>40-2000</p> <p>35-2000</p>	<p>2-18</p> <p>2- 16</p> <p>2-18</p> <p>4-16</p> <p>2-16</p>
107.	ART. OF TRAINING Monika Mularska- Kucharek Nr ewid. 2.10/00097/2012	93-202 Łódź ul. Gen J. Dąbrowskiego 99/170 tel. 606 687 123 e-mail:biuro@artoftraining.pl www.artoftraining.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Akademia lidera - Aktywne poszukiwanie pracy - Asertywność w pracy urzędnika - Autoprezentacja i wystapienia publiczne w pracy urzędnika - Elastyczny pracownik urzędu - Elementy negocjacji w administracji publicznej - kurs BHP - Medytacje dla menedżerów - Mobbing w pracy 	<p>250-500</p> <p>150-300</p> <p>250-500</p> <p>250-500</p> <p>250-500</p> <p>250-500</p> <p>150 - 300</p> <p>200-400</p> <p>150-300</p> <p>150-300</p>	<p>16</p> <p>8</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>8</p> <p>8</p> <p>8</p> <p>8</p>

			<ul style="list-style-type: none"> - Negocjacje i mediacje - Obsluga klienta w urzedzie - Obsluga klienta - Praca marzeń - Przeciwdzialanie wypaleniu zawodowemu urzedników - Rozwoj umiejetności komunikacyjnych pracownikow urzedu - Trening umiejetności interpersonalnych - Trening umiejetności kierowniczych urzednika - Zarządzanie zmianą 	<p>250-500 250-500 100-200</p> <p>50-500 150-300 250-300 250-500 250-500</p>	<p>16 16 8 16 8 16 16 16</p>
104.	ASCENDER SŁAWOMIR BALCERAK Nr ewid. 2.10/00105/2008	92-511 Łódź ul. Czajkowskiego 8/44 tel. 600 212 018 e-mail: slawomirbalcerak@wp.pl www.solutionsforlife.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Bezpieczeństwo i higiena pracy - Pierwsza pomoc przedmedyczna 	<p>50-700 30-250</p>	<p>4-64 4-24</p>
105.	ATELIER FLORYSTYCZNE KATARZYNY WÓJCIK Nr ewid. 2.10/00080/2009	91-157 Łódź ul. Wici 56/14 tel. 606 943 469 fax 42/ 655 91 55 e-mail:biuro@af-wojcik.pl www.af-wojcik.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs bukieciarstwa i florystyki w zakresie podstawowym i zaawansowanym - Szkolenia z dziedziny bukieciarstwa i florystyki - Tematyczne warsztaty szkoleniowe 	<p>1600 800 350</p>	<p>100 50 16</p>
106.	„AUTO-SZKOŁA” ZYGMUNT WOTA s.c. Adam Wota, Czesława Wota, Zygmunt Wota Nr ewid.2.10/00113/2005	94-406 Łódź ul. Nowy Józefów 6 tel. (42) 676-70-60 fax. (42) 674-27-27 e-mail:wota@wota.com.pl www.wot.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Prawo jazdy kategorii B - Szkolenia okresowe (dla kat.C, CE, D, prawa jazdy) - Wózki widłowe - Transport drogowy „TAXI” - Prawo jazdy kat.A - Prawo jazdy kat.D (z kat.B) - Prawo jazdy kat.D (z kat. C prawa jazdy) - Prawo jazdy kat.CE - Prawo jazdy kat.C - Kwalifikacja wstępna przyspieszona - Kwalifikacja wstępna przyspieszona uzupełniająca - Kwalifikacja wstępna (dla kat. C, CE, D prawa jazdy) - Warsztaty doskonalenia zawodowego instruktorów - Kurs dla kandydatów na instruktorów 	<p>1400 400-600 400-552 420 1000 3500 2500 1850 1900 2600-3400 700-1200 6000 250 2000-3000</p>	<p>61 35 63 28 51 81 61 46 51 140 35 280 16 208</p>
107.	B.J.LANGUAGE CENTRE Beata Janicka 2.10/00039/2009	93-266 Łódź ul. Wyższa 30 A tel. 602 309 547 fax 42/636 25 05 e-mail:	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs języka chińskiego 950 70 - Kurs języka japońskiego dla początkujących 920-1440 70-120 - Kurs języka japońskiego dla średniozaawansowanych 1100 70 - Kurs języka japońskiego dla zaawansowanych 1200 80 - Kurs języka koreańskiego 800 60 	<p>950 920-1440 1100 1200 800</p>	<p>70 70-120 70 80 60</p>

		janickacentre@gmail.com	- Zajęcia indywidualne z języka angielskiego 450 10 - Zajęcia indywidualne z języka chińskiego 720 10	450 720	10 10
108.	BARON NATALIA ELŻBIETA MATUSIAK Nr ewid. 2.10/ 00002/2014	91-496 Łódź ul. Łososiowa 22/21 tel. 509 989 639 e-mail:info@szkolabaron.pl www.szkolabaron.pl	- Treser - zoopsycholog	3600	70-90
109.	BARTOSZ KORSAK Centrum Szkoleń BHP Nr ewid.2.10/00020/2013	92-517 Łódź ul.Gorkiego 91/66 tel. 692 260 583 fax 42/672 89 64 e-mai:cbs@onet.eu www.centrumszkolen.net	- Kurs obsługi burty samowyladowcze - Kurs obsługi dźwignika przemysłowego - Kurs obsługi windy towarowej, rążeń towarowo-osobowego i szpitalnego - Kurs obsługi wózków jezdniowych (1WJO, 2WJO, 3WJO, wózki ze zmienną fazą wysięgu, ładowarki teleskopowe, wózki specjalizowane, operator podnoszony wraz z ładunkiem) - Kurs operatora podestu ruchomego P1, P2. - Kurs operatora suwnicy sterowanej z poziomu roboczego oraz z kabiny S-1, S-2 - Kurs operatora żurawia przenośnego (HDS) - Kurs operatora żurawia samojezdnego 30 - Kurs pracownika zatrudnionego na stanowisku hakowego – sygnalista. - Szkolenie z zakresu BHP dla pracowników fizycznych, administracyjno-biurowych i pracodawców. - Pilarki spalinowe	400 400 500-1000 500-1600 600-1000 700-1400 700-1200 1500-2500 200-400 70-250 300-500	10 8 51 43 32 60 34 34 12 8-16 10
110.	BIURO MARKET PAWEŁ GŁĄB Nr ewid.2.1000102/2013	92-301 Łódź ul. Piłsudskiego 153 tel. 42 674 68 60 e-mail: pawel.glab1@gmail.com	- Obsługa kom. Programów biurowych - Obsługa urządzeń biurowych - Sprzedawca detaliczny - Szkolenie okresowe dla stanowisk robotniczych BHP - Szkolenie wstępne pracownicze BHP - Zarządzanie jakością	600 150 400 60 50 0	30 16 25 16 20 350
111.	BOGUMIŁA KRÓLIKIEWICZ – BIENIAK HIRUMED Nr ewid. 2.10/00078/2012	93-035 Łódź ul. Piotrkowska 317/138 tel. 508 73 88 84 e-mail:biuro@hirumed.pl www.hirumed.pl	- Stawianie pijawek	2000	28

112.	BPR Consulting Paulina Zastróżna Nr ewid. 2.10/00087/2014	90-540 Łódź ul. Radwańska 27/2U tel. 723 480 992 e-mail:90paula905@gmail.com www.bprconsulting.pl	<ul style="list-style-type: none"> – ABC Przedsiębiorczości – Kurs komputerowy przygotowujący do zdobycia certyfikatu umiejętności komputerowych - ECDL – Kurs kucharz, barman, kelner – Kurs Księgowości – Kurs obsługi Kasy Fiskalnej – Kurs zdobnictwa cukierniczego 	300 280 1900 2480 328 395	60 80 120 80 32 4
113.	BRAWO R.BIEGAŃSKI K.BIEGAŃSKA SPÓŁKA JAWNA Nr ewid.2.10/00002/2013	90-434 Łódź ul. Piotrkowska 145 tel. 42/ 6365619 e-mail:brawo@brawo.pl WWW.brawo.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Administrator małej sieci komputerowej i konserwator sprzętu komputerowego i biurowego – Asystent Osoby Niepełnosprawnej – Grafika Komputerowa CorelDraw poziom podstawowy – Kurs obsługi komputera z certyfikatem ECDL – MS EXCEL DLA ZAAWANSOWANYCH – Podstawy obsługi komputera – Pracownik administracyjno – biurowy – Specjalista ds. organizacji i sprzedaży szkoleń – Trening interpersonalny – Tworzenie stron www z certyfikatem ECDL – Warsztaty aktywnego poszukiwania pracy z wykorzystaniem internetu. – Zaawansowana obsługa komputera dla osób niewidomych i z dysfunkcją wzroku – Nowe podejście do zamówień publicznych – Nowoczesne technologie szansą rozwoju zawodowego i aktywizacji społecznej osób niepełnosprawnych – Grafika komputerowa poziom zaawansowany dla osób głuchych z udziałem tłumacza języka migowego 	2400 860 580 2000 580 1800 1200 1500 660 4800 1080 2000 960 150 3800	24 70 16 140 24 120 90 96 32 30 24 30 8 8 45
114.	„BRITISH CENTRE” s.c. Bożena Ziemniewicz, Marian Mikuś Nr ewid.2.10/00110/2005	91-404 Łódź ul. Pomorska 140 tel. (42) 678-91-26 fax. (42) 678-64-44 e-mail: bc@british-centre.pl www.british-centre.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Przygotowanie do matury rozszerzonej - Przygotowanie do matury podstawowej - Kurs egzaminacyjny – j. angielski First Certificate in English - Kurs egzaminacyjny – j. angielski Certificate of Proficiency in English - Kurs egzaminacyjny – j. angielski Advanced English Certificate - Konwersacje - Business English - BEC 1 – Business English - BEC 2 – Business English - BEC 3 	1135-1395 1005-1235 1845-2265 1695-2085 1845-2265 1005-1235- 1555-1915 1705-2095 1855-2275	80 80 120 120 120 60 120 120 120

			<ul style="list-style-type: none"> - Jak założyć własną firmę - Kadry, płace, ZUS - Komputer jako narzędzie pracy z podstawami języka obcego - Księgowość komputerowa - Księgowość rachunkowa małej firmy - Kursy językowe - Nowoczesne programy komputerowe w księgowości - Obsługa kas fiskalnych - Pakiet MS Office zaawansowane operacje - Podstawy obsługi arkusza kalkulacyjnego Excel - Podstawy obsługi edytora tekstu Word - Podstawy obsługi komputera - Podstawy obsługi MS OFFICE - Pracownik administracyjno – biurowy z obsługą komputera - Pracownik biura nieruchomości - Pracownik hurtownii z obsługą komputera - Pracownik kadrowo-płacowy z obsługą komputera - Pracownik magazynowy z obsługą komputera - Projektowanie stron internetowych - Sekretarka - Składanie i konserwacja komputerów - Sprzedawca - Strategie techniki negocjacji - Tworzenie dokumentacji technicznej AUTOCAD - Użytkownik zasobów sieci INTERNET - Zarządzanie zasobami ludzkimi w firmie 	<p>350</p> <p>2500</p> <p>2500</p> <p>2800</p> <p>1600</p> <p>1200-3000</p> <p>1800</p> <p>300</p> <p>1600</p> <p>250</p> <p>200</p> <p>150</p> <p>1500</p> <p>1500</p> <p>2500</p> <p>1600</p> <p>2500</p> <p>1600</p> <p>1600</p> <p>1800</p> <p>2000</p> <p>1600</p> <p>350</p> <p>1600</p> <p>300</p> <p>350</p>	<p>30</p> <p>250</p> <p>150</p> <p>300</p> <p>200</p> <p>60-300</p> <p>200</p> <p>30</p> <p>120</p> <p>30</p> <p>25</p> <p>25</p> <p>100</p> <p>100</p> <p>120</p> <p>150</p> <p>250</p> <p>150</p> <p>120</p> <p>150</p> <p>100</p> <p>60</p> <p>90</p> <p>30</p> <p>60</p>
116.	„BUDUS” OŚRODEK SZKOLENIA OPERATORÓW s.c. Damian Obidowski, Barbara Obidowska Nr ewid.2.10/00091/2006	92-318 Łódź al. Piłsudskiego 141 tel./ fax. (42) 649 20 01, tel. kom.50265901 e-mail:buduj@budus.edu.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Maszyny różne i inne urządzenia techniczne - Maszyny do robót ziemnych - Maszyny do robót drogowych - SZKOLENIA Z ZAKRESU OBSŁUGI WÓZKÓW JEZDNIOWYCH (WIDŁOWYCH) 	<p>750</p> <p>1400-2200</p> <p>1950-2200</p> <p>750</p>	<p>60</p> <p>176-204</p> <p>170-202</p> <p>56</p>
117.	CARITAS ARCHIDIECEZJI ŁÓDZKIEJ Nr ewid.2.10/00023/2006	90-507 Łódź ul. Gdańska 111 tel.(42) 639-95-81 fax(42) 639-95-80 e-mail: rążeni@toya.net.pl www.caritas.lodz.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Szkolenie „Psychologiczno- społeczne aspekty starości” - Szkolenie „Stylizacja paznokci” - Szkolenie „Wsparcie społeczne w opiece paliatywno- hospicyjnej- potrzeby, źródła i formy wspierania” - Szkolenie aktywizująco-motywuujące - Warsztat „Otoczyć troską siebie i innych- wokół metod wsparcia w osieroceniu” - Warsztaty „Twoje życie z Twoich rękach” - Warsztaty edukacyjno- profilaktyczne dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym 	<p>50</p> <p>0</p> <p>50</p> <p>0</p> <p>50</p> <p>400</p> <p>800</p>	<p>2</p> <p>36</p> <p>2</p> <p>50</p> <p>2</p> <p>60</p> <p>138</p>

			<ul style="list-style-type: none"> - Warsztaty korekcyjno- edukacyjne dla dzieci i młodzieży w zakresie radzenia sobie ze stresem, agresją, konfliktem - Warsztaty psychologiczno- doradcze - Warsztaty umiejętności psychospołecznych - Warsztaty: „Łódź Miasto wielu kultur” - Warsztaty: „Savoir vivre dla każdego” - Kurs przygotowujący do wolontaryjnej opieki nad ciężko chorymi i niepełnymi w ich domach - Podstawy obsługi komputera i sieci Internet - Szkolenie „Duszność w chorobie nowotworowej” - Szkolenie „Jak rozmawiać z dzieckiem o śmierci osoby mu bliskiej?” - Szkolenie „Medyczne i pozamedyczne aspekty opieki paliatywnej” - Szkolenie „Niewydolność nerek w chorobie nowotworowej” - Szkolenie „Podstawowe aspekty wolontariatu” - Szkolenie „Praca z osobami niepełnosprawnymi” - Szkolenie „Praca z trudną młodzieżą - Szkolenie „Przedłużanie paznokci” 	<p>120</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>500</p> <p>0</p> <p>50</p> <p>50</p> <p>50</p> <p>50</p> <p>50</p> <p>50</p> <p>50</p> <p>300</p>	<p>144</p> <p>54</p> <p>72</p> <p>10</p> <p>4</p> <p>74</p> <p>50</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>10</p>
118.	CECH RZEMIOSŁ BUDOWLANYCH, DRZEWNYCH I MINERALNYCH Nr ewid.2.10/00015/2005	91-765 Łódź ul. Górnicza 36A tel./ fax (42) 656-28-82 e-mail:cech@forweb.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Operator koparko – ładowarki - Operator koparko – ładowarki - Operator koparki jednoznaczyniowej kl. III - Kursy BHP - „Glazurnik – posadzkarz z umiejętnością wykonywania instalacji sanitarnej” - Pedagogiczny dla instruktorów praktycznej nauki zawodu - Nowoczesne metody wykorzystywane w pracach remontowo - wykończeniowych 	<p>1900</p> <p>2200</p> <p>1900</p> <p>150</p> <p>3300</p> <p>800</p> <p>3255</p>	<p>210</p> <p>220</p> <p>210</p> <p>16</p> <p>300</p> <p>80</p> <p>310</p>
119.	CECH RZEMIOSŁ RÓŻNYCH W ŁODZI Nr ewid.2.10/00120/2005	90-107 Łódź ul. Traugutta 8 tel./fax.(42) 6327150 e-mail:cechlodz@wp.pl www.cechrrlodz.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Piekarz - BHP dla uczniów - Mechanik pojazdów samochodowych - Fryzjer II stop - Fryzjer I stop. - Prawo pracy 	<p>650</p> <p>50</p> <p>650</p> <p>470</p> <p>270</p> <p>200</p>	<p>119</p> <p>12</p> <p>12</p> <p>96</p> <p>56</p> <p>8</p>
120.	CEDEGO – Adam Sikora Nr ewid.2.10/00078/2006	91-222 Łódź ul. Szczecińska 74 tel. 42/ 652 03 34 fax 42/ 652 11 48 e-mail:cedego@cedego.pl www.cedego.pl	<ul style="list-style-type: none"> – szkolenie z zakresu ochrony przeciwpożarowej – szkolenie z zakresu pierwszej pomocy przedmedycznej dla nauczycieli – szkolenie z zakresu pierwszej pomocy przedmedycznej dla nauczycieli wychowania przedszkolnego – szkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej i obsługi apteczek 	<p>40</p> <p>80</p> <p>80</p> <p>100</p>	<p>6-8</p> <p>8</p> <p>8</p> <p>8</p>

			– sztuka negocjacji	250	16
			– sztuka prowadzenia negocjacji w sytuacji szkolnej	250	16
			– trening asertywności	250	16
			– trening asertywności dla nauczycieli	250	16
			– trening integracyjny	120	8
			– trening integracyjny dla nauczycieli	120	8
			– wykorzystanie inteligencji emocjonalnej w pracy nauczyciela	250	16
			– wymogi w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy dla kierowców	900-1500	8-16
			– operatorów wózków jezdniowych z napędem silnikowym	500-900	4-8
			– wymogi w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy dla pracowników pracujących z urządzeniami elektrotermicznymi	990	8
			– wypadkowość przy pracy; profilaktyka i postępowanie	250	16
			– zarządzanie czasem	250	16
			– zarządzanie konfliktem	250	16
			– zarządzanie zespołem		
			– sposoby radzenia sobie ze stresem	500	64
			– sposoby radzenia sobie ze stresem dla pracowników oświaty		
			– szkolenia bhp dla pracodawców wykonujących zadania służby bezpieczeństwa i higieny pracy	200	16
			– szkolenie dla osób wykonujących analizę i ocenę ryzyka zawodowego	100	16
			– szkolenie okresowe bhp dla pracodawców i innych osób kierujących pracownikami	49	8
			– szkolenie okresowe bhp dla pracowników administracyjno - biurowych i innych	100	16
			– szkolenie okresowe bhp dla pracowników inżynieryjno - technicznych	350	32
			– szkolenie okresowe bhp dla pracowników służby bezpieczeństwa i higieny pracy i osób wykonujących zadania tej służby	40	8
			– szkolenie okresowe bhp dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych	290	8
			– szkolenie z zakresu eksploatacji i dozoru urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych, gazowych i cieplnych	80	4
			– dysleksja, dysgrafia i dysortografia	50	16
			– efektywne techniki sprzedaży	250	16
			– inteligencja emocjonalna w pracy menedżera	590	67
			– kierowca wózków jezdniowych z napędem silnikowym	250	16
			– komunikacja interpersonalna w biznesie	80	16
			– komunikacja interpersonalna w szkole	100	16
				250	16

			<ul style="list-style-type: none"> – metodyka prowadzenia instruktażu wstępnego w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy – mobbing i zjawiska pokrewne w miejscu pracy – mobbing w szkole – nauczyciel jako menedżer, przywódca grupy – obsługa burt samowyladowczych – obsługa suwnic I S i II S – perswazja w sprzedaży; manipulacja czy komunikacja – praca zespołowa – profesjonalna obsługa klienta – przyczyny niepowodzeń szkolnych – savoir vivre w kontakcie z klientem – skuteczne techniki uczenia się – skuteczne wykorzystanie czasu i własnych możliwości – skuteczne wykorzystanie czasu i własnych możliwości w pracy pedagogicznej 3 – ADHD; zespół nadpobudliwości psychoruchowej – agresja; sposoby i techniki przeciwdziałania – bezpieczeństwo zdrowotne w placówce oświatowej – bezpieczna wymiana butli gazowych w wózkach jezdniowych z napędem silnikowym – budowanie prawidłowej relacji nauczyciel - uczeń, nauczyciel rodzic – budowanie zespołu – czas pracy – czas pracy kierowców – doskonalenie umiejętności menedżerskich – dydaktyka dla wykładowców tematyki bezpieczeństwa i higieny pracy 	<p>80 80 590 590 250 250 250 80 250 250 250 250 200 250 80 89 250 250 390 250 400</p>	<p>8 16 16 18 16 16 16 8 16 16 16 16 4 16 5 7 16 16 8 8 16 34</p>
121.	CENTRUM BADAŃ I INNOWACJI PRO-AKADEMIA Nr ewid.2.10/00045/2006	90-360 Łódź ul. Piotrkowska 238 tel. 42/ 636 12 26 fax 42/ 6363 12 59 e-mail: preakademia@proakademia.eu www.proakademia.eu	- Testowanie i wdrożenie usługi pilotażowej w zakresie ochrony środowiska	0	400

122.	CENTRUM BADAŃ PSYCHIATRYCZNYCH I PSYCHOLOGICZNYCH MARCIN BAZAN Nr ewid.2.10/00171/2005	92-513 Łódź Ds. T. Kościuszki 71 tel. 42)636 28 09 e-mail:inbateps@interia.pl	- Przedstawiciel handlowy - Rozwój umiejętności interpersonalnych	0 0	120 35
123.	CENTRUM BEZPIECZEŃSTWA RUCHU DROGOWEGO Sp. Z o.o. Nr ewid. 2.10/00007/2013	90-406 Łódź ul. Piotrkowska 17/5U tel. (42) 6789100 fax(42)636-03-76 e-mail:biuro@centrumbrd.pl www.centrumbrd.pl	- Kurs instruktorski BLS/AED - Kurs ratowników - Kurs specjalistów z zakresu bezpieczeństwa ruchu drogowego - Kursy zaawansowane pierwszej pomocy – EPLS, ALS, ILS - Organizacja szkoleń kwalifikowanych z zakresu bezpieczeństwa ruchu drogowego - Organizacja szkoleń kwalifikowanych z zakresu pierwszej pomocy - Pierwsza Pomoc w nagłych wypadkach - Pierwsza Pomoc w nagłych wypadkach dla nauczycieli - Szkolenia dla nauczycieli upoważniające do prowadzenia zajęć z zakresu udzielania pierwszej pomocy - Szkolenia z zakresu udzielania pierwszej pomocy BLS/AED - certyfikowane przez ERC - Szkolenie „Bezprzypadkowe rozpoznawanie osób pod wpływem środków psychoaktywnych i alkoholu - Szkolenie „Katastrofy masowe – techniki współdziałania służb ratowniczych i mundurowych” - Szkolenie „Pierwsza Pomoc w nagłych wypadkach” – urazy - Szkolenie „Postępowanie w sytuacji zagrożeń terrorystycznych” - Szkolenie „Zagrożenia pirotechniczne”	430 320 400 1100 200-2400 250-2500 180 115 1000 235 120-140 100 150 400 120	16 12 8 8-20 8-72 8-72 6 6 36 8 4 3 5 8 4
124.	Centrum Doradczo-Szkoleniowe „PROVENA” Monika Rutkowska-Drozd Nr ewid. 2.10/00015/2014	90-422 Łódź ul. Bolesława Krzywoustego 37 tel. (695 271 227 e-mail:biuro@provena.pl www.provena.pl	- Asertywność - Autoprezentacja - Budowanie autorytetu szefa - Komunikacja interpersonalna - Komunikacja z pacjentem i jego rodziną - Radzenie sobie ze stresem - Techniki sprzedaży - Wprowadzanie zmian w organizacji - Zarządzanie konfliktem - Zarządzanie zespołem pracowników	400 350 500 400 500 400 400 500 550 500	16 16 16 16 16 16 16 16 16 16
125.	CENTRUM EDUKACJI I REHABILITACJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH Nr ewid.2.10/00150/2005	92-203 Łódź ul. Konstytucyjna 42c tel. (42) 674-44-66 fax. (42) 674-44-46 e-mail:ceiron@ceiron.org.pl	- Wykorzystanie programów komputerowych w gospodarce magazynowej - Webmaster (projektowanie, tworzenie i zarządzanie stronami www) - Przedsiębiorczość - Prowadzenie własnej działalności gospodarczej	1200-1800 0 240-600 720-1440	100-150 420 20-50 60-120

		www.ceiron.org.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Pracownik biurowy – zastosowanie komputera w biurze - Obsługa komputera oraz pakiet MS Office (egzamin ECDL) - Obsługa komputera w stopniu zaawansowanym - Obsługa komputera w stopniu podstawowym - Kadry, płace, ZUS - Język angielski (egzamin TOEIC) - Język angielski – średniozaawansowany - Język angielski – podstawy - Grafika komputerowa – zaawansowane operacje - Grafika komputerowa – podstawy 	<p>100-1500 0</p> <p>1200-2400</p> <p>1000-2000</p> <p>720-1440</p> <p>0</p> <p>2000-2500</p> <p>2000-2500</p> <p>1680-2800</p> <p>1440-2400</p>	<p>100-150 120</p> <p>100-200</p> <p>100-200</p> <p>60-120</p> <p>120</p> <p>120-200</p> <p>100-180</p> <p>120-200</p> <p>120-200</p>
126.	Paula Pawelec Przedsiębiorstwo Handlowo - Usługowe IMPRESJA Nr.ewid. 2.10/00080/2015	91-496 Łódź ul.Świtezianki 14/33 tel.692661838 e-mail:paula-pawelec@wp.pl	<ul style="list-style-type: none"> – ABC małej przedsiębiorczości – Administrator/zarządca nieruchomości – Agent ubezpieczeniowy – Animator zabaw dziecięcych – Architektura wnętrz – Asystent bankowości – Asystent działu księgowości – Biomasażysta – Dietetyka – Fale radiowe RF – Fizjoterapeuta – Florysta – Fryzjerstwo 1 stopnia – Fryzjerstwo 2 stopnia – Instruktor sportów siłowych – Instruktor terapii uzależnień – Język migowy – Kadry, płace, ZUS – Kierownik wycieczek szkolnych – Komputer dla seniora – Kosztorysant budowlany – Kurs henny brwi i rzęs – Kurs henny i regulacji brwi – Kurs języka francuskiego – Kurs języka hiszpańskiego – Kurs języka niemieckiego – Kurs języka rosyjskiego – Kurs kosmetyczny podstawowy – Kurs masażu 1 i 2 stopnia 	<p>400</p> <p>800</p> <p>800</p> <p>550</p> <p>880</p> <p>850</p> <p>850</p> <p>850</p> <p>750</p> <p>350</p> <p>850</p> <p>880</p> <p>1100</p> <p>2100</p> <p>1500</p> <p>850</p> <p>650</p> <p>880</p> <p>450</p> <p>150</p> <p>900</p> <p>250</p> <p>350</p> <p>550</p> <p>550</p> <p>550</p> <p>550</p> <p>2000</p> <p>1500</p> <p>500</p>	<p>40</p> <p>240</p> <p>240</p> <p>120</p> <p>120</p> <p>240</p> <p>240</p> <p>240</p> <p>120</p> <p>10</p> <p>240</p> <p>120</p> <p>120</p> <p>100</p> <p>120</p> <p>240</p> <p>120</p> <p>120</p> <p>120</p> <p>40</p> <p>120</p> <p>5</p> <p>5</p> <p>36</p> <p>36</p> <p>36</p> <p>36</p> <p>100</p> <p>160</p> <p>24</p>

			– Kurs masażu gorącą czekoladą	350	10
			– Kurs masażu gorącymi kamieniami	250	40
			– Kurs masażu relaksacyjnego	300	8
			– Kurs masażu stemplami ziołowymi	350	120
			– Kurs pedagogiczny dla pracodawców	800	40
			– Kurs strzyżenia męskiego	600	120
			– Kurs stylizacji paznokci	120	40
			– Kurs wychowawców kolonijnych i kierowników wycieczek	550	36
			– Kursy języka angielskiego	990	120
			– Logistyka w przedsiębiorstwie	2500	10
			– Makijaż permanentny metodą tradycyjną	490	12
			– Manicure hybrydowy + manicure japoński	490	12
			– Manicure i pedicure hybrydowy	990	120
			– Merchandising	990	120
			– Negocjacje zakupowe	900	120
			– Opiekun osób starszych	880	120
			– Opiekun osób starszych i niepełnosprawnych	880	120
			– Opiekunka dziecięca	800	240
			– Opiekunka dziecięca domowa	550	120
			– Organizator ślubów	600	8
			– Pedicure i pielęgnacja stóp	120	120
			– Pierwsza pomoc	450	120
			– Pilot wycieczek		
			– Podologia 1 i 2 stopnia		
			– Proces sprzedaży krok po kroku	2200	32
			– Przygotowanie do poszukiwań na rynku pracy	990	120
			– Ratownictwo weterynaryjne	120	20
			– Rysunek i malarstwo	1000	35
			– Rysunek i malarstwo	550	80-120
			– Sekretarka medyczna	800	240
			– Sekretarka/asystent szefa	800	240
			– spa&wellness	650	120
			– Specjalista ds. dziennikarstwa	900	240
			– Strzyżenie damskie	800	40
			– Strzyżenie damsko-męskie	1100	50
			– Stylista fryzur	1900	80
			– Techniki profesjonalnej sprzedaży	990	120
			– Terapeuta środowiskowy	850	240
			– Warsztaty komunikacji interpersonalnej	250	30
				250	30

			<ul style="list-style-type: none"> - Język włoski – poziom zaawansowany (B2) - Język włoski – poziom zaawansowany/przygotowanie do egzaminu -CELI 4 (C1) 	860	60
129.	<p>CENTRUM KOMPUTEROWE „ZETO” SPÓŁKA AKCYJNA Nr ewid. 2.10/00001/2005</p>	<p>90-146 Łódź ul. Narutowicza 136 tel. (42) 675-63-00 fax (42) 678-21-47 e-mail:zeto@ckzeto.com.pl www.ckzeto.pl www.efs.ckzeto.pl</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Zarządzanie informacją z wykorzystaniem SBS 2003 i Microsoft Office System - Zarządzanie budżetem projektu metodą Earned Value - Zagadnienia poligraficzne w obsłudze grafiki wektorowej i bitmapowej (w opraciu o aplikacje rąże Draw, rąże Photo – Paint) - ZENworks 7 Deskop Management Administration - Wdrażanie infrastruktury sieci systemu Microsoft Windows Serwer 2003: hosty sieciowe (2392) - Wdrażanie i obsługa infrastruktury sieci systemu Microsoft Windows Serwer 2003 oraz zarządzanie nią: usługi sieciowe (2396) - Visual Basic dla aplikacji w MS Excel - VERITAS Storage Foundation for Windows - VERITAS NetBackup v6.0 dla Windows - VERITAS Cluster Server for Windows - Upgrading to Certified Linux Proffesional 10 (3070) - Upgrading to Certified Linux Eginer 10 (3076) - Updating Your Database Development Skills to Microsoft SQL Server 2005 (2734) - Updating Your Database Administration Skills to Microsoft SQL Server 2005 (2733) - Updating Web Server Skills to Internet Information Service 6.0 (2694) - Updating Systems Engineer Skills from Microsoft Windows 2000 to MS Windows Server 2000 (2210) - Updating Systems Administrator and Systems Engineer Skills from Microsoft Windows 2000 to Windows Server 2003 (2207) - Updating Systems Administrator Skills from Microsoft Windows 2000 to Windows Server 2003 (2209) - Tworzenie korespondencji w MS Office - Troubleshooting and Optimizing Database Server Using Microsoft SQL Server 2005 - Managing and Maintaining a Microsoft Windows Server 2003 	<p>1500</p> <p>1000</p> <p>900</p> <p>3000</p> <p>2000</p> <p>3000</p> <p>1300</p> <p>2900</p> <p>3900</p> <p>2900</p> <p>1800</p> <p>1800</p> <p>2500</p> <p>2500</p> <p>1900</p> <p>2400</p> <p>3300</p> <p>1900</p> <p>400</p> <p>2200</p>	<p>32</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>40</p> <p>16</p> <p>40</p> <p>32</p> <p>16</p> <p>24</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>24</p> <p>24</p> <p>16</p> <p>24</p> <p>16</p> <p>8</p> <p>16</p>

		Environment (2273)	3900	40
		- Managing and Maintaining a Microsoft Windows Server 2003 Environment (2276)	2200	16
		- Managing and Maintaining Windows Server 2008 Active Directory Servers (6432)	2200	16
		- Managing and Maintaining Windows Server 2008 Network Infrastructure Servers (6431)	2200	16
		- Managing Messaging Security Using Microsoft Exchange Server 2007 (5049)	1700	8
		- Managing Microsoft Systems Management Server 2003 (2596)	3500	40
		- Microsoft Security Guidance Training (2801)	1700	8
		- Microsoft Security Guidance Training II (2802)	1700	8
		- Microsoft Security Guidance Training III (2803)	1700	8
		- Microsoft Security Guidance Training IV (2804)	1700	8
		- Microsoft Security Guidance Training V (2808)	1700	8
		- Microsoft SQL Server 2000 for Experienced Database Professional (2723)	2700	24
		- MS Access – podstawy obsługi bazy danych	790	24
		- MS Access – zaawansowane operacje w bazie danych	890	24
		- MS Excel – podstawy obsługi arkusza kalkulacyjnego	650	24
		- MS Excel – zaawansowane operacje w arkuszu kalkulacyjnym	750	24
		- MS Excel w finansach – analiza i opracowywanie danych finansowych	850	16
		- MS Excel w statystyce – analiza i opracowywanie danych statystycznych	850	16
		- MS Exchange – administracja serwerem pocztowym	1500	24
		- MS FrontPage – podstawy projektowania stron WWW	600	16
		- MS Office – obsługa biura	750	24
		-MS Office – zaawansowane operacje	850	24
		-MS Outlook – wymiana informacji	500	16
		-MS Power Point – tworzenie prezentacji	550	16
		-MS Project – komputerowe zarządzanie projektami	1200	24
		-MS Project – zaawansowane zarządzanie i kontrola realizacji – projektu	1600	32
		-MS Visio – tworzenie rysunków, diagramów, schematów	500	16
		-MS Windows – podstawy obsługi komputera	650	24
		-MS Word – podstawy obsługi edytora tekstu	650	24
		-MS Word – zaawansowane operacje w edytorze tekstu	750	24
		-Planning and Maintaining a Microsoft Windows Server 2003 – Network Infrastructure (2278)	3400	40
		-Planning and Managing Windows 7 Desktop Deployments and –		

		Environments(6294)	3500	40
		-Planning for Windows Server 2008 Servers (6430)	2900	24
		-Planning, Deploying, and Managing Microsoft Exchange 2010 – Unified Messaging (10508)	2900	24
		-Planning, Implementing and Maintaining a Microsoft Windows – Server 2003 Active Directory Infrastructure (2279)	3400	40
		-Podstawy sieci SAN	1500	8
		-Populating a Data Warehouse with Microsoft SQL Server 2000 Data – Transformation Services (2092)	3500	40
		-Programming in C# with Microsoft Visual Studio 2010 (10266)	3200	40
		-Programming Microsoft SQL Server Database (2073)	3500	40
		-Projektowanie i wykonywanie szablonów portali DotNetNuke 3	500	8
		-Publisher – przygotowanie publikacji	700	24
		-Publisher – publikacje internetowe	500	16
		-Querying Microsoft SQL Server 2000 with Transact SQL (2071)	2100	16
		-Recovering Messaging Servers and Database Using Microsoft – Exchange Server 2007 (5050)	1700	8
		-SQL – język obsługi baz danych	1200	24
		-Supporting Users Running Applications on a Microsoft Windows XP – Operating System (2262)	2000	16
		-Supporting Users Running the Microsoft Windows XP Operating – System (2261)	2500	24
		-Troubleshooting and Optimizing Database Server Using Microsoft – SQL Server 2005 (2790)	2200	16
		-Troubleshooting Microsoft Exchange Server 2003 (2011)	2700	24
		-Tuning and Optimizing Queries Using Microsoft® SQL Server™ - 2005 (2784)	2900	24
		-Tworzenie korespondencji w MS Office	400	8
		-Updating Systems Administrator and Systems Engineer Skills from - Microsoft Windows 2000 to Windows Server 2003 (2207)	3300	40
		-Updating Systems Administrator Skills from Microsoft Windows 2000 to Windows Server 2003 (2209)	1900	16
		-Updating Systems Engineer Skills from Microsoft Windows 2000 to MS Windows Server 2000 (2210)	2400	24
		-Updating Web Server Skills to Internet Information Service 6.0 (2694) 15 16 1900	1900	16
		-Updating your Application Platform Technology Skills to Windows Server 2008 (6417) 15 24 2700	2700	24
		-Updating Your Database Administration Skills to Microsoft SQL Server 2005 (2733) 15 24 2500	2500	24
		-Updating Your Database Development Skills to Microsoft SQL		

		Server 2005 (2734)	2500	24
		-Updating Your Microsoft SQL Server 2005 Skills to SQL Server 2008 (6158)	2900	24
		-Updating your Network Infrastructure and Active Directory Technology Skills to Windows Server 2008	3500	40
		-Updating your Network Infrastructure and Active Directory Technology Skills to Windows Server 2008 (6416)	3500	40
		-Updating Your Technology Skills from Windows XP to Windows 7 (50311)	2900	24
		-Upgrading to Certified Linux EGINEER 10 (3076)	1800	16
		-Upgrading to Certified Linux Professional 10 (3070)	1800	16
		-VERITAS Cluster Server for Windows	2900	16
		-VERITAS NetBackup v6.0 dla Windows	3900	24
		-VERITAS Storage Foundation for Windows	2900	16
		-Visual Basic dla aplikacji w MS Excel	1350	32
		-Visual Studio 2008: Windows Communication Foundation (6461)	2900	24
		-Visual Studio 2008: Windows Presentation Foundation (6460)	2900	24
		-Visual Studio 2008: Windows Workflow Foundation (6462)	2200	16
		-Wdrażanie i obsługa infrastruktury sieci systemu Microsoft Windows –Serwer 2003 oraz zarządzanie nią: usługi sieciowe (2396)	3000	40
		-Wdrażanie infrastruktury sieci systemu Microsoft Windows Serwer - 2003: hosty sieciowe (2392)	2000	16
		-Windows 7 Enterprise Desktop Support Technician (50331)-	3500	40
		Windows 7 Enterprise Desktop Support Technician (50331) –Writing	3500	40
		Queries Using Microsoft SQL Server 2008 Transact-SQL (-2778)	2900	24
		-Zagadnienia poligraficzne w obsłudze grafiki wektorowej i –		
		bitmapowej (w opracji o aplikacje rąże Draw, rąże Photo – Paint)	1000	16
		-Zarządzanie budżetem projektu metodą Earned Value	1000	16
		-Implementing a Microsoft Windows Server 2003 Network I-		
		nfrasturcturee: Network Hosts (2277)	3200	40
		-Implementing and Administering Microsoft Internet I-		
		nformationServices (IIS) 6.0 (2576)	2500	24
		-Implementing and Administering Microsoft Windows 2000 Directory		
		Services (2154)	2400	40
		-Implementing and Administering Security in a Microsoft Windows		
		Server 2003 Network (2823)	3500	40
		-Implementing and Maintaining Audio/Visual Conferencing and Web		
		Conferencing Using Microsoft Office Communications Server (5178)	2200	16
		-Implementing and Maintaining Instant Messaging Using Microsoft		
		Office Communications Server 2007 (5177)	1700	8
		- Implementing and Maintaining Microsoft SQL Server 2005		

		Reporting Services (2793)	2700	24
		- Implementing and Maintaining Microsoft SQL Server 2005 Analysis Services (2791)	2700	24
		- Implementing and Maintaining Microsoft SQL Server 2005 Integration Services (2792)	2700	24
		- Implementing and Maintaining Microsoft SQL Server 2008 Analysis Services (6234)	2900	24
		- Designing Microsoft SQL Server 2005 Databases (2782)	2200	16
		- Designing Microsoft SQL Server 2005 Server-Side Solutions (2781)	2900	24
		- Designing Security for Microsoft Networks (2830)	2500	24
		- Designing Security for Microsoft SQL Server 2005 (2787)	2100	16
		- Designing the Data Tier for Microsoft SQL Server 2005 (2783)	1700	8
		- Developing Data Access Solutions with Microsoft Visual Studio 2010 (10265)	3200	40
		- Developing Microsoft .NET Applications for Windows (2565)	3700	40
		- Developing Web Applications with Microsoft Visual Studio 2010 (10264)	3200	40
		- Developing Windows Applications with Microsoft Visual Studio 2010 (10262)	3500	40
		- Developing Windows Communication Foundation Solutions with Microsoft Visual Studio 2010 (10263)	2900	24
		- Designing a Microsoft SharePoint 2010 Infrastructure (10231)	3500	40
		- Designing a Microsoft SQL Server 2005 Infrastructure (2786)	2100	16
		- Designing a Microsoft Windows Server 2003 Active Directory and Network Infrastructure (2282)	3200	40
		- Designing a Windows Server 2007 Applications Infrastructure (6437)	2900	24
		- Designing a Windows Server 2008 Network Infrastructure (6435)	3500	40
		- Designing Active Directory Infrastructure and Services in Windows Server 2008 (6436)	3500	40
		- Designing and Deploying Messaging Solutions with Microsoft Exchange Server 2010 (10233)	3500	40
		- Designing and Optimizing Database Solutions with Microsoft SQL Server 2008 (50401)	3500	40
		- Designing and Planning an Exchange Server 2003 Organization (2008)	1900	16
		- Designing High Availability Database Solutions Using Microsoft SQL Server 2005 (2788)	2900	24
		- raże – programowanie, część I	3000	40
		- raże – programowanie, część II	3000	40
		- Deploying and Managing Active Directory Federation Services in		

			Microsoft Windows Server 2003 R2 (4358)	1900	16
			- Deploying Microsoft Windows Rights Management Service (2828)	2400	24
			- Deploying Microsoft Windows Vista Business Desktops (5105)	2700	24
			- Deploying Microsoft Windows XP Professional (2520)	1400	8
			- Deploying Windows 7 Beta Business Desktops by Using the Microsoft Deployment Toolkit 2010 Beta(6288)	2900	24
			- Deploying Windows Server 2008 (6418)	2900	24
			- Deploying Windows Server 2008 (6418)	2900	24
			- Designing a Microsoft SharePoint 2010 Infrastructure (10231)	3500	40
			- Configuring and Troubleshooting Internet Information Services in Windows Server 2008 (6427)	2900	24
			- Configuring and Troubleshooting Windows Server 2008 Active – Directory Domain Services (6425)	3500	40
			- Configuring and Troubleshooting Windows Server 2008 Terminal Services (6428)	2200	16
			- Configuring Windows Vista Applications and Tools (5116)	2200	16
			- Configuring, Managing and Maintaining Windows Server 2008 Servers (6419)	3200	40
			- Configuring, Managing and Troubleshooting Microsoft Exchange Server 2010 (10135)	3500	40
			- Corel Draw – projektowanie graficzne	1200	24
			- Corel Draw – zaawansowane operacje graficzne	1300	24
			- Corel Photo – Paint – Fotografia, grafika, grafika internetowa – obsługa podstawowa	1200	24
			- Photo – Paint – Profesjonalna obróbka materiału fotograficznego i graficznego – obsługa zaawansowana	1400	24
			- Administering a Microsoft SQL Server 2000 (2072)	3000	40
			-Administering and Automating Microsoft SQL Server 2005 – Databases and Servers (2789)	1700	8
			- Administracja systemem Linux – podstawy	1800	24
			- Administracja usługami sieciowymi systemu Linux	2200	32
			- Analyzing Requirements and Defining Microsoft .NET Solution – Architecture (2710)	3400	40
			- Applying Microsoft Security Guidance II (2812)	1700	8
			- Applying Microsoft Security Guidance III (2813)	1700	8
			- Capture Internet Server (ACIS) – Zarządzanie rozproszonym środowiskiem do skanowania, przetwarzania i obiegu dokumentów w strukturze Klient – Server	1800	8
			- AutoCad – modelowanie dwuwymiarowe	1300	24
			- AutoCad – modelowanie przestrzenne	1300	24
			- AutoCad – podstawy tworzenia dokumentacji technicznej 15 24	1200	24

			<ul style="list-style-type: none"> 1200 - AutoCad – tworzenie i wykorzystywanie bibliotek 650 - Baza danych w MS Excel 2000 - Bezpieczeństwo systemu Linux 1500 -C++ - programowanie, część II 2000 - C++ programowanie, część I 3500 - Configuring and Administering Microsoft SharePoint 2010 (10174) - Configuring and Managing Windows Media Services for Windows Server 2008 (6429) 2200 - Configuring and Troubleshooting a Windows Server 2008 Network Infrastructure (6421) 3500 - Configuring and Troubleshooting Identity and Access Solutions with Windows Server Active Directory (6426) 2900 	<ul style="list-style-type: none"> 1000 650 2000 1500 2000 3500 2200 3500 2900 	<ul style="list-style-type: none"> 24 16 24 16 24 40 16 40 15
130.	Centrum Kształcenia Ustawicznego Samorządu Województwa Łódzkiego w Łodzi Nr ewid. 2.10/00007/2014	91-029 Łódź ul. Wielkopolska 70/72 tel. 42/654 30 20 fax 42/651 41 65 e-mail:sekretariat@cku-lodz.edu.pl www.cku-lodz.edu.pl	– Kurs na licencję maszynisty.	3900	298
131.	Centrum Medycyny Naturalnej „Hirudinea” Agnieszka Wójcik Nr ewid. 2.10/00090/2010	91-048 Łódź ul. Piwna 47 tel. 501 089 217 e-mail: gabinet@stawianie pijawek.pl www. Stawianie pijawek.pl	– KOMUNIKACJA INTERPERSONALNA – KURSY HIRUDOTERAPII – KURSY PSYCHOLOGII (PSYCHOLOGIA BIZNESU, METODA WARSZTATOWO-E-LERNINGOWA)	3000 1850 2850	50-60 34-50 50-60
132.	CENTRUM NAUKI I BIZNESU „ŻAK” Sp.zo.o Nr ewid.2.10/00017/2007	90-361 Łódź ul. Piotrkowska 278 tel. (42) 677-07-07 fax (42) 677-07-08 e-mail:kursy@zak.edu.pl www.zak.edu.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Wymiana butli gazowych w wózkach widłowych wyposażonych w te urządzenia - Wizaż, stylizacja - Tworzenie stron www - Technolog robót wykończeniowych - Stylizacja paznokci - Pracownik ogólnobudowlany (ds. malarz – tapeciarz, murarz – tynkarz) - Pracownik magazynowy - Pracownik kadrowo – płacowy - Pozyskiwanie Funduszy UE - Podstawy obsługi komputera z obsługą Internetu - Obsługa kas fiskalnych - Nowoczesny sprzedawca 	<ul style="list-style-type: none"> 80 600 990 1500 600 1500 1200 900 450 500 400 650 	<ul style="list-style-type: none"> 8 30 60 160 35 150 150 100 40 55 26 55

			<ul style="list-style-type: none"> - Masaż - Manicure – pedicure - Logistyka - Kurs języka angielskiego - Kurs BHP - Księgowość komputerowa - Kosmetyczka - Kierowca wózków widłowych z napędem silnikowym - Kierowca wózków widłowych unoszących z napędem elektrycznym(tzw.transpaletki) - Grafika komputerowa - Fryzjerstwo - Bukieciarstwo - Profesjonalna asystentka – sekretarka 	<p>800 400 550 590 200 900 980 450 100 890 1500 820 750</p>	<p>50 30 49 70 40 80 110 59 13 50 136 60 76</p>
133.	Centrum Ruchu Olimpijka Agnieszka Domańska Nr ewid. 2.10/00047/2007	91-311 Łódź ul. Drukarska 11/45 tel. 502 588 578	<ul style="list-style-type: none"> - Instruktor Rekreacji Ruchowej ze specjalnością Fitness nowoczesne formy gimnastyki - uprawnienia państwowe TKKF - Szkolenie na instruktora aerobiku - Trener personalny/osobisty - uprawnienia państwowe-Dyplom Polskiej Federacji Sportu Powszechnego - Trening Funkcjonalny - Szkolenie z zakresu masażu klasycznego - Warsztaty psychologiczne - Warsztaty taneczne 	<p>1500 1200 1700 500 1400 250 250</p>	<p>180 120 90 20 120 12 12</p>
134.	CENTRUM SZKOLENIA KSIĘGOWYCH MALINA HRYNKIEWICZ Nr ewid.2.10/00011/2013	90-361 Łódź ul. Piotrkowska 270 tel. 501 053 480 www.szkolenia-ksiegowych.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Samodzielny Księgowy – kurs księgowości I i II stopnia - Specjalista ds. Kadr i Płac - Główny Księgowy - kurs księgowości III stopnia - Księgowość Małej Firmy 	<p>2100 1200 2600 800</p>	<p>170 80 165 50</p>
135.	CENTRUM SZKOLENIA MENEDŻERÓW I SPRZEDAWCÓW J.C. Jarosław Ciesielski Nr ewid.2.10/00010/2004	93-219 Łódź ul. Tatrzańska 51/53 /58 tel. kom.601-55-22-05 fax (42) 252-74-86 e-mail: jc@ciekaweszkolonia.com www.ciekaweszkolonia.com	<ul style="list-style-type: none"> - Budżet zadaniowy - Ewidencja budżetu zadaniowego - Finanse publiczne - Kodeks postępowania administracyjnego w praktyce - Negocjacje w biznesie - Odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych - Otwarcie własnej działalności gospodarczej - Rachunkowość budżetowa - Rozliczanie i zarządzanie środkami europejskimi - Spotkania zawodowawcze z młodzieżą - Sprzedaż i zarządzanie sprzedażą - Windykacja należności - Wypalenie zawodowe 	<p>400 250 400 250 400 250 700 2000 400 100 400 400 2000</p>	<p>16 6 16 8 16 8 70 80 16 8 16 16 20</p>

			- Szkolenie kuratorów sądowych - Szkolenie sędziów orzekających w sprawach cywilnych i gospodarczych - Szkolenie sędziów orzekających w sprawach karnych oraz rodzinnych i opiekuńczych	1000 1200 1200	16 16 16
136.	CREATIVE ACADEMY Mateusz Lewandowski Nr.ewid. 2.10/00088/2015	91-845 Łódź ul.Franciszkańska 104/112/108/109 tel.530135138 e-mail:biuro@creative-academy.pl	- Aktywne poszukiwanie pracy - Autoprezentacja - Kreowanie wizerunku firmy - Metody radzenia sobie ze stresem - Mindfulness w biznesie - Narzędzia coachingowe w administracji - Profesjonalna obsługa klienta w administracji - Przygotowywanie dokumentów aplikacyjnych - Rozwiązywanie konfliktów - Sztuka negocjacji - Team Building - Tworzenie modeli biznesowych - Zarządzanie relacjami biznesowymi (nowoczesna typologia osobowości) - Zarządzanie sobą w czasie	40-600 100-600 100-1200 100-600 250-1000 100-600 100-600 40-600 250-600 250-600 250-1000 300-1000 400-1200 250-600	8-16 16-32 8-32 16-32 16-32 16-32 8-16 16-32 16-32 16-32 16-32 16-32 16-32 16-24
137.	Centrum Szkoleniowe Służb Ochrony DELTA Danuta Papierska Nr ewid 2.10/00028/2010	90-542 Łódź ul. Żeromskiego 115 tel./fax 42/ 636 28 00 e-mail: deltasc@deltasc.com.pl www.deltasc.com.pl	- Członek Służb Porządkowych i Służb Informacyjnych - Kierownik ds. bezpieczeństwa imprez masowych - Kwalifikowany Pracownik Ochrony Fizycznej - Licencja Detektywa - Samoobrona, posługiwanie się pałką wielofunkcyjną typu "Tonfa", techniki kajdankowania	300-500 500-600 1600-1800 1000-1200 600-800	24 50 45 50 12
138.	Centrum Technik Cyfrowych i Mikroprocesorowych CYFROMIK Zbigniew Kowalczyk Nr.ewid.2.10/00034/2015	90-723 Łódź ul.Zachodnia 97/304 tel.(42) 205-55-22, 692-290-699 e-mail:cyfromik@cyfromik.pl www.cyfromik.pl	- PODSTAWU BUDOWY I PROGRAMOWANIA sterowników PLC rodziny Siemens Simatic S7-1200 - PODSTAWY KREŚLENIA programami typu CAD - PODSTAWY PROGRAMOWANIA w języku PASCAL - PODSTAWY PROGRAMOWANIA w języku PHP - PODSTAWY TECHNIKI CYFROWEJ - PODSTAWY TECHNIKI mikroprocesorowej i PROGRAMOWANIE mikroprocesorów rodziny INTEL MCS51	2000 2000 1600 1600-2000 1600 2000	64 60 48 48-60 48 64
139.	COMPIS ANNA PISKOR Nr ewid. 2.10/00055/2014	91-404 Łódź ul. Lumumby 5/3 tel. 724 415 085 e-mail:anna_piskor@.pl	- Kurs I pomocy przedmedycznej	150	4

140.	CZARMED ŁUKASZ CZARNECKI Nr ewid. 2.10/00052/2010	94-046 Łódź ul. Armii Krajowej 82/51 tel. 513157702 e-mail:biuro@czarmed.pl www.czarmed.pl	- Pierwsza pomoc pediatryczna - Szkolenie z zakresu pierwszej pomocy - Szkolenie z zakresu pierwszej pomocy przedlekarskiej	60 90 65	8 16 8
141.	D&J MEDICA Ratownictwo Medyczne i Pielęgniarstwo Dawid Szadkowski Nr ewid. 2.10/00122/2014	90-452 Łódź ul. Radwańska 1/6 tel. 504 182 458 e-mail:kontakt@djmedica.pl www.djmedica.pl	- Kurs pierwszej pomocy dla instruktorów fitness - Kurs pierwszej pomocy w ośrodkach nauki jazdy - Kurs pierwszej pomocy w stanach zagrożenia życia z użyciem Defibrylatora AED, postępowanie w urazach - Kurs pierwszej pomocy z użyciem defibrylatora AED - Pierwsza pomoc u dzieci - Podstawowe zabiegi resuscytacyjne z użyciem automatycznego defibrylatora zewnętrznego - Pomoc przedmedyczna w urazach	70 50 150 80 50-80 50-80 70	6 4 16 8 4-6 4-6 4
142.	DEKADA Renata Pankanin Nr ewid.2.10/00040/2013	91-103 Łódź ul. Łanowa 2/1 tel. 501 593 039 e-mail:paćkaninrenata@interia.pl www.dekadalodz.pl	- Corel DRAW - Grafika komputerowa- Photoshop - Mój budżet - Nowoczesne techniki wykończenia wnętrz - Pakiet Office - Podstawy komputera - Savoir vivre z elementami wizażu - Szkolenia zawodowe: malarz – tynkarz - Techniki sprzedaży i nawiązywanie relacji z klientem - Ucz zdalnie – nowe trendy w edukacji	500 600 0 1000 0 0 0 400 0	90 150 36 100 500 1500 24 50-100 50 950
143.	DOMINIK OBZEJTA Nr ewid. 2.10/00066/2012	92-314 Łódź ul. Węgierska 2 tel. 501 593 039 e-mail:drobzejta@wp.pl	- Asertywność w pracy z uczniami i rodzicami. - Coaching w pracy nauczyciela - Diagnoza klasowa - Diagnoza pierwszoklasisty - Efektywne nauczanie. - Emocje i uczucia w rozwoju dziecka. - Jak przeprowadzić ewaluację wewnętrzną? - Jak przygotować się do ewaluacji zewnętrznej? - Jak zmotywować zespół do pracy? - szkolenie dla rad pedagogicznych. - Klasa jako grupa społeczna - Komunikacja interpersonalna - szkolenie dla rad pedagogicznych. - Komunikacja z dzieckiem. - Konsekwencja kluczem do sukcesu wychowawczego.	100-150 100-150 100-150 100-150 100-150 100-150 100-150 100-150 100-150 100-150 100-150 100-150 100-150 100-150	4 4 1 4 8 4 5 5 5 4 3 4 4 4

			– Metody aktywizujące w pracy nauczyciela	100-150	4
			– Negocjacje i mediacje - szkolenie dla rad pedagogicznych.	100-150	6
			– Niebieska Karta - prawa dziecka.	100-150	6
			– Ocenianie kształtujące.	100-150	8
			– Ochrona danych osobowych w oświacie.	100-150	4
			– Odpowiedzialność prawna nauczycieli.	100-150	5
			– Pierwsza pomoc przedmedyczna - szkolenie dla rad pedagogicznych.	50-100	6
			– Planowanie własnej kariery zawodowej - szkolenie dla rad pedagogicznych.	100-150	4
			– Praca z dzieckiem z zespołem nadpobudliwości psychoruchowej z deficytem uwagi (ADHD)	100-150	4
			– Praca z dzieckiem ze specyficznymi trudnościami w nauce.	100-150	4
			– Praca z uczniami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i przewlekle chorymi.	100-150	6
			– Praca z uczniem zdolnym	100-150	4
			– Prawo oświatowe dla nauczycieli.	100-150	6
			– Program profilaktyki agresji i przemocy w szkole	100-150	27
			– Raport z ewaluacji i co dalej?	100-150	5
			– Rekrutacja do szkół i przedszkoli po zmianie prawa	100-150	4
			– Rozwiązywanie konfliktów wśród przedszkolaków.	100-150	4
			– Skuteczna współpraca z rodzicami.	100-150	6
			– Skuteczne metody radzenia sobie z agresją uczniów.	100-150	8
			– Skuteczne rozwiązywanie konfliktów.	100-150	6
			– Stres psychologiczny - przyczyny, przebieg, objawy i sposoby radzenia sobie z nim.	100-150	4
			– System kar i nagród w przedszkolu.	100-150	4
			– Szkolenie okresowe BHP dla nauczycieli i pracowników administracyjno-biurowych.	100-150	8
			– Szkolenie okresowe BHP dla osób kierujących pracownikami (kadry kierowniczej)	100-150	16
			– Trening rozwoju inteligencji emocjonalnej u dzieci i młodzieży.	100-150	4
			– Trening rozwoju osobistego i motywacji	100-150	4
			– Trudna klasa.	100-150	6
			– Trudny uczeń, trudny rodzic.	100-150	6
			– Uczeń niepełnosprawny i jego integracja z klasą.	100-150	4
			– Uczeń z zespołem Aspergera	100-150	4
			– Wsparcie psychologiczne uczniów przez nauczycieli.	100-150	6
			– Współpraca nauczycieli.	100-150	6

			<ul style="list-style-type: none"> - Współpraca szkoły z sądem rodzinnym, kuratorem, opieką społeczną i policją. - Wykorzystanie tablicy interaktywnej w pracy dydaktycznej. - Wypalenie zawodowe - szkolenie dla rad pedagogicznych. - Wywiadówka - jak zorganizować spotkanie z rodzicami? - Znajomość prawa gwarancją bezpieczeństwa - szkolenie dla rad pedagogicznych. 	100-150 100-150 100-150 100-150 100-150	4 4 4 4 4
144.	DT SOLUTIONS ANNA MIJAS-GOLASIŃSKA Nr ewid.2.10/00032/2011	94-054 Łódź ul. Kusocińskiego 90/13 tel./fax 42/688 40 44 e-mail: a.mijas@dtsolutions.pl www dtsolutions.pl.	<ul style="list-style-type: none"> - Podstawy obsługi komputera - Podstawy przedsiębiorczości - Profesjonalna sekretarka/asystentka - Rachunkowość i finanse podmiotów gospodarczych - Specjalista ds. kadr i płac - CHART - obsługa oprogramowania do obsługi i zarządzania hotelami - Grafika komputerowa - INSERT - obsługa oprogramowania do obsługi i zarządzania przedsiębiorstwami - Język angielski - Język niemiecki - Podnoszenie kompetencji psychospołecznych 	400-800 500-800 2500-3000 3500 3000 500 250 500 300-500 300-500 250-500	60-72 30 160 200 160 60 30 60 30-60 30-60 16
145.	EduKABE Fundacja Kreatywnych Rozwiązań Nr ewid. 2.10/00125/2014	94-046 Łódź ul. Armii Krajowej 62/96 tel. 668 315 306 e-mail:kontakt@educabe.pl www.educabe.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Profilaktyka przemocy wobec dzieci. 	0	2-10
147.	EDUKEY BEATA MATUSZEWSKA, ŁUKASZ MATUSZEWSKI S.C. Nr ewid.2.10/ 00021/2011	92-507 Łódź ul. Dostojewskiego 10/27 tel. 42/ 630 80 97 e-mail:biuro@edukey.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Podstawy obsługi komputera z Internetem - Pozycjonowanie w wyszukiwarce GOOGLE - Profesjonalne techniki sprzedaży - Sposoby radzenia sobie ze stresem w życiu zawodowym i - osobistym - Tworzenie prezentacji biznesowych – MS Power Point - Tworzenie stron internetowych - Wykorzystanie komputera w małej firmie - Zarządzanie danymi osobowymi w Internecie - Kurs księgowy - Nieprawidłowości w projektach współfinansowanych z EFS – rozliczanie, monitorowanie i kontrola - Obsługa programu Adobe Photoshop - Obsługa programu MS Access – trzy poziomy zaawansowania - Obsługa programu MS Excel – trzy poziomy zaawansowania 	240-500 500-2000 200-1000 200-1000 300-2000 500-2000 300-2000 300-2000 500-2000 100-1000 300-1000 250 -600 250-400	10-20 10-30 5-25 5-25 6-30 20-100 10-50 5-15 50-150 5-25 10-25 10-25 10-18

			<ul style="list-style-type: none"> - Obsługa programu MS Word – trzy poziomy zaawansowania - Ochrona Danych Osobowych - Open Office Calc- obsługa programu od podstaw - Photoshop – obsługa programu od podstaw - Autoprezentacja i sztuka efektywnej prezentacji - Corel Draw – obsługa programu od podstaw - Facebook – reklama i promocja firmy w społecznościach - Gimp – obsługa programu od podstaw - GOOGLE AdWords – jak reklamować firmę w wyszukiwarkach - Jak podnieść poziom obsługi klienta? Jakość, techniki, standardy - Jak Twoja firma może wykorzystać social media w marketingu - Księgowość w małej firmie - Kurs kadrowo-płacowy - Social media i ePR - promocja firm i instytucji w Internecie - Podstawy programowania i tworzenia stron WWW - MS Office 365 - praktyczne podejście - ECDL Core - kurs komputerowy z certyfikatem - ECDL Start - kurs komputerowy z certyfikatem 	<p>150-500 100-1000 500-3000 500-3000 200-1000 500-3000 100-2000 500-3000 300-2000 200-1000 100-2000 200-1000 500-2000 100-2000 400-1200 400-800 80-120 50-80</p>	<p>5-20 5-25 10-50 10-50 5-25 10-50 4-16 10-50 6-30 5-25 4-16 10-50 50-150 4-16 12-20 12-20 15 15</p>
148.	EKO-FUTURA Sp. z o.o. 2.10/00012/2009	90-105 Łódź ul. Piotrkowska 60 tel. /fax 42/630-96-35 e-mail: ekofutura@ekofutura.com.pl www.ekofutura.com.pl	- Rozporządzenie CLP w praktyce; obowiązek re-klasyfikacji i zmiany oznakowania mieszanin chemicznych od 1 czerwca 2015r. (10 edycji)	485	6
149.	EMILIA SZUMIŁO CENTRUM EDUKACYJNO BIZNESOWE SB i E Nr ewid. 2.10/00083/2013	90-423 Łódź ul. Piotrkowska 79/6 tel. 790 555 961, 796 671 654 e-mail: kursy.sbie@gmail.com www.szkoly.cba.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs fotografii i prezentacji komputerowej 50 20 – Kurs grafiki komputerowej 5000 50 – Kurs komputerowy 1600 80 – Kurs konstrukcji odzieży damskiej lekkiej 3500 160 – Kurs konstrukcji odzieży damskiej lekkiej i ciężkiej 5000 230 – Kurs konstrukcji odzieży męskiej lekkiej 3500 160 – Kurs konstrukcji odzieży męskiej lekkiej i ciężkiej 6000 230 – Kurs krawiectwa lekkiego 20000 800 – Kurs obsługi pakietu Microsoft Office 1600 60 – Kurs podstawy konstrukcji odzieży 2000 80 – Kurs podstawy konstrukcji odzieży męskiej 3200 160 – Kurs podstawy kroju i szycia 3200 160 – Kurs podstawy kroju i szycia - elementy odzieżowe 3200 160 – Kurs szycia dekoracji /okiennych/ 4000 150 – Podstawy obsługi komputera i internetu 400 20 – Webmaster - Projektowanie stron internetowych 5000 200 	<p>50 5000 1600 3500 5000 3500 6000 20000 1600 2000 3200 3200 3200 3200 3200 4000 400 5000</p>	<p>20 50 80 160 230 160 230 800 60 80 80 160 160 160 150 20 200</p>

150.	eMKa Consulting Magdalena Knyt-Walas Nr.ewid. 2.10/00018/2015	94-017 Łódź ul.Krzemieniecka 16/26 tel.503 134 980 e- mail:emka_consulting@wp.p l	– ABC przedsiębiorczości 0	0	18-60
			– Aktywne poszukiwanie pracy 0	0	12-30
			– Autoprezentacja 0	0	12-30
			– CV i list motywacyjny 0	0	12-30
			– Edytory tekstu 0	0	30-60
			– Florystyka 0	0	18-120
			– Jak być asertywnym 0	0	12-30
			– Kompetencje społeczne 0	0	12-30
			– Komunikacja interpersonalna 0	0	12-30
			– Kucharz małej gastronomii 0	0	60-120
			– Kurs barmana 0	0	60-120
			– Kurs języka angielskiego 0	0	60-180
			– Kurs języka niemieckiego 0	0	60-120
			– Kurs kelnera 0	0	60-120
			– Kurs kucharza 0	0	60
			– Kurs Prawo jazdy kategorii B 0	0	12-30
			– Makijaż 0	0	30-60
			– MS Office 0	0	12-30
			– Negocjacje 0	0	12-30
			– Obsługa kas fiskalnych 0	0	18-60
			– Obsługa klienta 0	0	67-80
			– Obsługa wózków jezdniowych 0	0	60-120
			– Opieka nad dziećmi 0	0	60-120
			– Opieka nad osobami niepełnosprawnymi 0	0	60-120
			– Opieka nad osobami starszymi 0	0	12-30
			– Organizacja pracy 0	0	18-60
			– Pozyskiwanie klientów 0	0	12-30
			– Praca zespołowa 0	0	18-60
			– Skuteczna prezentacja 0	0	60-120
			– Stolarz 0	0	30-120
			– Stylizacja paznokci 0	0	12-30
– Techniki skutecznej sprzedaży 0	0	12-30			
– Walka ze stresem 0	0	12-30			
– Warsztaty metod i narzędzi poszukiwania pracy 0	0	12-30			
– Wizaż 0	0	12-30			
– Zarządzanie czasem 0	0	12-30			

151.	ENVIRO Robert Wojdyn Nr ewid.2.10/00160/2005	90-051 Łódź ul. Marsz. Józefa Piłsudskiego 12 tel. 42) 636-77-20 fax 42/ 636-77-19 e-mail: info@aktywnewsparcie.pl www.aktywnewsparcie.pl	- Asertywność - Autodiagnoza własnego potencjału - Autoprezentacja - Bezpieczeństwo zdrowotne żywności - Działanie w warunkach stresu - Efektywne zarządzanie czasem - Komunikacja interpersonalna - Metody aktywnego poszukiwania pracy - Motywowanie pracowników 2 10 800 - Podstawowe założenia systemu HACCP - Prawa i obowiązki pracownicze - Profesjonalna obsługa klienta - Redagowanie dokumentów aplikacyjnych - Skuteczne zarządzanie budżetem domowym - Zarządzanie personelem	800 0 800 800 800 800 800 0 800 800 800 0 800 800	10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10
152.	ERMS Róża Siekawa Nr.ewid. 2.10/00051/2015	94-056 Łódź ul.Babickiego 6/68 tel. 533260682 e-mail:biuro@erms- szkolenia.pl	- Budowanie zespołu, zarządzanie zespołem - Copywriting - Etyka Zawodowa - HR Menager - Nowoczesne Techniki Sprzedaży w Call Center - Specjalista ds. Sprzedaży i obsługi klienta - Trener Sprzedaży - Wystąpienia Publiczne, Autoprezentacja	2000 1700 200 1500 350 700 3000 800	30 30 8 20 10 20 40 20
153.	ES-PERFEKT ESTERA ŁYSZKOWICZ Nr ewid.2.10/00082/2013	91-025 Łódź ul. Turoszowska 4/43 tel. 504 134 690 e-mail: szkolenia@es- perfekt.pl www.es-perfekt.pl	- Monter rusztowań – uprawnienia norweskie	1990-2300	36
154.	ES-PERFEKT SEBASTIAN ŁYSZKOWICZ Nr ewid.2.10/00081/2013	93-452 Łódź ul. Murawy 2 tel. 504 134 690 e-mail: szkolenia@es- perfekt.pl www.es-perfekt.pl	- Monter rusztowań – uprawnienia norweskie	1890-2300	36
155.	Euro Project Magdalena Urbańska Nr ewid.2.10/00032/2012	91-028 Łódź ul. W. Pola 31 tel. e-mail: magdalenaurbanska.ep@	- Kurs języka angielskiego A1 - Kurs języka angielskiego A2 - Kurs języka angielskiego B1 - Kurs języka angielskiego B -Negocjacje handlowe	800 800 800 800 800-1400	60 60 60 60 16-24

		gmail.com www.europrojekt-lodz.pl	- Podstawy obsługi komputera - Rozwój osobowości i kariery zawodowej - Skuteczne techniki sprzedaży	400-600 500-900 600-1200	16-24 20-40 16-40
156.	EURODIALOG Jarosław Patrzyk Nr ewid.2.10/00059/2006	90-113 Łódź ul. Traugutta 18 tel.fax/(42)633-59-20 e-mail:EURODIALOG@EURODIALOG.PL	- J. angielski ogólny poziom początkujący – zaawansowany - J. angielski ogólny poziom początkujący – zaawansowany - J. angielski – przygotowanie go egzaminu fce, cae - J. włoski ogólny: poziom początkujący - średniozaawansowany - J. rosyjski ogólny: poziom początkujący - średniozaawansowany - J. rosyjski – przygotowanie do egzaminu TELC B1, B2, Porogowyj Urowien, Biznes i komercja - J. niemiecki ogólny: poziom początkujący - zaawansowany - J. niemiecki – przygotowanie do egzaminu ZD, ZMP, ZOP - J. hiszpański ogólny: poziom początkujący - średniozaawansowany - J. hiszpański :przygotowanie do rążenio DELE Intermedio i Superior - J. grecki ogólny : poziom początkujący - J. francuski ogólny : poziom początkujący – średniozaawansowany - J. czeskiej ogólny: poziom początkujący\ średniozaawansowany - Profesjonalny Doradca Klienta	0 1300 2620 1300 1300 1300-2600 1300 1300-2600 12500 1280-2450 1130 1300 1130 0	90 120 240 120 120 120-240 120 120-240 120 120-240 90 120 90 90
157.	European Concept Consulting Sp. Zo.o. Nr ewid.2.10/00005/2012	91-134 Łódź ul. Rojna 103 tel. 42/ 612 20 37 e-mail:biuro@biuroecc.pl www.biuroecc.pl	– Kurs obsługa kas fiskalnych – Rachunkowość małych firm, obsługa programu SmallBusiness – Zakładanie działalności gospodarczej – ABC Małej przedsiębiorczości 140 40 – Księga przychodów i rozchodów 200 40 – Podstawowe wiadomości z zakresu prawa pracy, cywilnego i rodzinnego 100 20	150-200 300 50-100 140 200 100	45 20-30 30 40 40 40
164.	Polskie Stowarzyszenie Psychologów i Terapeutów Nr ewid.2.10/00041/2007	91-416 Łódź ul. Pomorska 6/6 tel.42/ 6116545 fax 42 6116544 e-mail:akademia@polska-psychologia.edu.pl www.polska-psychologia.edu.pl	- Pierwsza pomoc emocjonalna 500 60 - Psychologia przepływu 500 60	500 500	60 60

160.	EXP Wojciech Antoniuk Nr ewid. 2.10/00025/2014	90-046 Łódź ul. Wodna 41 tel. 42/ 677 16 61 e-mail:biuro@exp.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Obsługa komputera wraz z oprogramowaniem - Obsługa programów Symfonia - Obsługa programów Optima - Obsługa Systemów ERP - Obsługa urządzeń fiskalnych 	800 500 700 900 400	14 8 8 8 5
161.	Kinga Kowalska- FEMOSFERA – rozwój zawodowy kobiet Nr ewid. 2.10/00106/2014	90-503 Łódź ul. M. Kopernika 23/11 tel. 889 025 776 e-mail:femosfera@gmail.com	- Podologia - indywidualne warsztaty/kursy/szkolenia z zakresu technik podologicznych	300 - 10000	4 - 120
162.	FUNDACJA „INKUBATOR” Nr ewid.2.10/00049/2005	90-349 Łódź ul. Tymienieckiego 22/24 tel. 42) 633-16-55, 637-01-78 fax. (42) 633-87-13 e-mail: sekretariat@inkubator.org.pl www.inkubator.org.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Zarządzanie ryzykiem walutowym - Własna firma – krok po kroku - Techniki sprzedaży dla handlowców - Szkolenie florystyczne - Menedżer w nowoczesnym przedsiębiorstwie - Marketing w Internecie - Marketing personalny - Komunikacja Interpersonalna - Kadry-Płace - Jak rozpocząć własną działalność gospodarczą - Aplikant opracowywania projektów dofinansowych z UE - Aktywne poruszanie ds. po rynku pracy - ABC księgowości w małej firmie - ABC przedsiębiorczości 	200-350 150-250 400 400 1500 480 474 300 3500 700 2000 200 195 1620	6 6 16 60 200 60 16 20 280 30 70 18 24 90
163.	Fundacja „Równe szanse” Nr ewid.2.10/00031/2013	93-005 Łódź ul. Wólczańska 225 tel./fax(42) 636 85 47 e-mail:fundacjarowneszanse@gmail.com www.fundacja-rowneszanse.org.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Aktywne poszukiwanie pracy - Dziennikarstwo radiowe i telewizyjne - Kurs autoprezentacji - Kurs pozytywnego myślenia – przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu - Kurs reportażu - Nauka pisania CV i listu motywacyjnego - Opiekun osób niesamodzielnych - Walka ze stresem 	48 48 48 48 48 48 48 48	0 0 0 0 0 0 0 0

164.	FUNDACJA „UWOLNIENIE” Nr ewid.2.10/00010/2005	91-020 Łódź ul. Inowrocławska 5a tel./fax(42) 633-93-36 e-mail: poczta@uwolnienie.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Elastyczne formy zatrudnienia - Obsługa komputera - Organizowanie i rozwój związku zawodowego - Profesjonalna obsługa klienta w urzędzie - Profesjonalne kontakty interpersonalne - Rozwiązywanie problemów - Spółdzielnie socjalne - Techniki motywacyjne jako skuteczne narzędzie w pracy urzędnika - Sprzątanie zewnętrzne i wewnętrzne - Sprzedawca - kasjer - Pomoc Kuchni - Pracownik gospodarczy - Opieka nad osobą zależną - Opiekun w żłobku 	<p>3000 1800 3000 2500 3000 3000 3700 2600 2200 2300 2000 1200 2000 3500</p>	<p>10,5 60 10,5 24 10,5 10,5 30 24 80 60 40 30 80 220</p>
165.	FUNDACJA INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA Nr ewid.2.10/00046/2006	93-491 Łódź ul. Władysława Reymonta 5 tel.(42) 296 58 21 fax 42/ 296 58 23 e-mail:sekretariat@fiiz.pl www.fiiz.pl	- Redaktor e-informacji turystycznej - administrator bazy danych	100	15
166.	FUNDACJA INSTYTUT SPRAW OBYWATELSKICH Nr ewid.2.10/00012/2007	91-408 Łódź ul. Pomorska 40 tel.42/630 17 49 e-mail:inspro@inspro.edu.pl www.inspro.edu.pl	- Innowacje w pozyskiwaniu funduszy przez organizacje pozarządowe	0	16
167.	FUNDACJA NA RZECZ ROZWOJU REGIONU ŁÓDZKIEGO Nr ewid.2.10/00184/2005	90 – 138 Łódź ul. Więckowskiego 16 tel. (42) 661 11 99 e-mail: sekretariat@fundacja.lodz.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kodeks postępowania administracyjnego - MS Excel poziom podstawowy - MS Excel poziom zaawansowany - Nowości modelowe – wymiana doświadczeń - Profesjonalny doradca serwisowy poziom I, II i III - Rachunkowość budżetowa - Szkolenia dotyczące Funduszy Unijnych - Windykacja należności - Zarządzanie projektami UE - Łódzkie przyjazne filmowcom - Optima 	<p>700-1800 700 700 6000 4000 600-900 1000-1300 400-800 750 300 450</p>	<p>18 20 20 16 72 16 32 10 32 8 16</p>

168.	FUNDACJA ROZWOJU KAPITAŁU LUDZKIEGO Nr ewid.2.10/00044/2006	90-243 Łódź ul. Jaracza 82/20 tel. 42 6372373 e-mail:dw@kapitalludzki.pl:	- Kurs architektury krajobrazu podstawowy Kurs architektury krajobrazu zaawansowany Kurs dietetyki podstawowy Kurs dietetyki specjalistyczny Kurs dietetyki zaawansowany Kurs florystyczny podstawowy Kurs florystyczny zaawansowany	700 - 1000 700 - 1000 700 - 800 700 - 800 700 - 900 600 - 900 600 - 900	40- 60 40-60 60 60 60 60 60
169.	FUNDACJA ROZWOJU PRZEDSIĘBIORCZOŚCI Nr ewid.2.10/00021/2004	90-103 Łódź ul. Piotrkowska 86 (42) 630-36-67 fax (42) 632-90-89 e-mail: fundacja@frp.lodz.pl	- Administrator Bezpieczeństwa Informacji - Dotacje unijne w nowym okresie programowania 2014-2020. INWESTYCJE - INFRASTRUKTURA - BADANIA - KAPITAŁ LUDZKI - Dyplomowany specjalista d/s funduszy strukturalnych UE - Finanse dla niefinansistów - HACCP - system zapewnienia bezpieczeństwa żywności - HORIZON 2020 szansą na rozwój - skuteczne aplikowanie - Interpretacja sprawozdań finansowych - Inwentaryzacja w jednostkach budżetowych - Jak czytać, rozumieć i interpretować przepisy prawa - Kompetentny handlowiec skuteczna sprzedaż - Kontrola zarządcza i zarządzanie ryzykiem - Kurs dla kandydatów na członków rad nadzorczych spółek z udziałem Skarbu Państwa - Menedżer imprez rozrywkowych i wydarzeń społeczno-kulturalnych (Event Manager) - Negocjacje handlowe w eksporcie - Podatek VAT po zmianach - Praktyczne aspekty zawierania umów w obrocie handlowym - Prawo zamówień publicznych - praktyczne aspekty stosowania ustawy - Profesjonalna obsługa klienta - Przywództwo i podejmowanie decyzji - Rozliczanie projektów dofinansowanych z UE - Skuteczna komunikacja językowa - Skuteczne negocjacje - Skuteczne zarządzanie produkcją - redukcja marnotrawstwa - Strategie eksportowe jako element strategii rozwoju przedsiębiorstwa - Studium Menedżerskie - Techniki sprzedaży	95 100 1300 300 480 680 390 198 360 260 530 2300 1250 550 620 390 560 450 450 350 290 750 550 1450 650 400	2 7 48 8 24 7 8 7 8 7 108 42 16 16 8 16 8 5 7 8 14 16 60 16 24

			<ul style="list-style-type: none"> - Tworzenie własnego przedsiębiorstwa - Umowy handlowe w transakcjach eksportowych - Warsztaty z biznesplanu - Zarządzanie czasem - Zarządzanie zespołem 	550 250 250 450	16 10 6 7
170.	FUNDACJA NA RZECZ OSÓB CHORYCH PSYCHICZNIE „MIŁORZĄB” Nr ewid. 2.10/00128/2014	93-308 Łódź Ul. Studzienna 7a E-mail:i.bus@fundacja- milorzab.pl www.fundacja-milorzab.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Nording walking - Język angielski dla dorosłych - poziom początkujący - Komunikacja z osobą starszą - Mnemoniki, techniki doskonalenia pamięci 	500 1200 1000 500	10 24 40 10
171.	Gabinet Internistyczny AKADEMIA OPIEKI Elżbieta Wiszniewska-Gauer. Nr ewid. 2.10/00019/2014	91-305 Łódź ul.Adwokacka 7/13 lok.1 tel. 603 591 044 e-mail:lepr@wp.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs dla opiekunów osób starszych i przewlekle chorych - Szkolenie dla opiekunek dziecięcych - Szkolenie pracowników recepcji instytucji ochrony zdrowia 	1000 1200 1200	120 100 120
172.	Gabinet psychologiczny Gabriela Wtorkiewicz Nr ewid.2.10/00034/2012	93-506 Łódź ul.Pabianicka 27/29 lok.69 A tel. 609 188 895 e-mail:psycholog@gabinet- psychologiczny.net	<ul style="list-style-type: none"> - Szkolenie „Rodzina” - Szkolenie PRIDE 	1000 1000	54 54
173.	Galileusz Anna Sadowska Nr ewid. 2.10/00100/2014	90-755 Łódź ul.1 Maja 87 tel. 888 388 215 e-mail:lodz @galileusz.com.pl. www.galileusz.com.pl/lodz/	<ul style="list-style-type: none"> - kurs maturalny z biologii - kurs maturalny z chemii - kurs maturalny z fizyki - kurs maturalny z geografii - kurs maturalny z historii - kurs maturalny z informatyki - kurs maturalny z języka angielskiego - kurs maturalny z języka polskiego - kurs maturalny z matematyki poziom podstawowy - kurs maturalny z wos - kurs z matematyki poziom rozszerzony 	1000-1400 1000-1400 1000-1400 1000-1400 1000-1400 1000-1400 1000-1400 1000-1400 1000-1400 1000-1400 1000-1400	50-70 50-70 50-70 50-70 50-70 50-70 50-70 50-70 50-70 50-70 50-70
174.	GARSTECH Jakub Garstka Nr ewid.2.10/00126/2013	90-217 Łódź ul. Sterlinga 14/32 tel. 512 364 676 e-mail:jgarstka@gartech.pl www.gartech.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Asertywność - Efektywne uczenie się, techniki pamięciowe - Jak zdobyć pracę? - Komunikacja internetowa - Komunikacja interpersonalna - 1 dniowa - Komunikacja Interpersonalna - 2 dniowa - Kurs doszkalający: Aplikacja Fronter - dla nauczycieli - Kurs doszkalający: Aplikacja Pomost STD – dla pracowników 	800 430 250 150 450 800 350 500	16 8 8 6 8 16 6 7

			<ul style="list-style-type: none"> gminnych i powiatowych ośrodków pomocy społecznej – Kurs doszkalający: Dziennik Elektroniczny - dla nauczycieli – Kurs doszkalający: Tablica Wirtualna - dla nauczycieli – Obsługa komputera od podstaw – Obsługa Pakietu Biurowego: Microsoft Office – Podstawowe wykorzystanie arkusza kalkulacyjnego Excel w pracy biurowej – Podstawy zarządzania projektami z wykorzystaniem MS Project – Redefiniowanie map procesów – Szkolenie PDCA (Plan Do Check Act) – Szkolenie Zarządzania Czasem - 5 rocks – Średniozaawansowane wykorzystanie arkusza kalkulacyjnego Excel w pracy biurowej – Tworzenie prezentacji multimedialnych w programie Power Point – Tworzenie profesjonalnych publikacji w programie Word – Twórcze myślenie, twórcze rozwiązywanie problemów – W sieci Internet - podstawy – Zarządzanie optymalizacją procesów Work Process Improvement (WPI) 	<ul style="list-style-type: none"> 350 350 230 1000 300 1000 600-2500 800-1200 150 550 300 300 950 350 4000 	<ul style="list-style-type: none"> 6 6 8 40 8 16 8-40 8-16 4 16 8 8 16 16 40
175.	MARCIN GŁUSZYŃSKI „ENVY” Nr ewid.2.10/00024/2010	90-427 Łódź ul. Kościuszki 40a tel. 42/ 633 77 51 e-meil:salon@envy-hairclub.pl www.envy-hairclub.pl	- Indywidualny kurs fryzjerstwa	2500	100
176.	"GreenLight Consulting" Sp. z o.o. Nr.ewid. 2.10/00101/2015	91-528 Łódź Smaragdowa 1 tel.667513005 e-mail:biuro@green-light.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Akademia Menedżerów Sprzedaży – Motywowanie i zarządzanie – Nastolatek z cukrzycą - wyzwania dla zespołu edukacyjnego i rodziców – Style społeczne - jak się z nimi komunikować – Zarządzanie zmianą 	<ul style="list-style-type: none"> 15000 1500 500 500 1500 	<ul style="list-style-type: none"> 160 20 2 2 20
177.	„GREWMAR” E. Szmitka, G. Szmitka Spółka Jawna Nr.ewid. 2.10/00056/2013	93-311 Łódź ul.Rzgowska 180/17 tel.426458878 e-mail:ewaszmitka@wp.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kasjer w lokalu gastronomicznym – Konwersacje handlowe w języku angielskim – Motywacja – Pizzerman – Pracownik przygotowujący posiłki typu fast food – Przedstawiciel handlowy – Szukam pracy 	<ul style="list-style-type: none"> 10000 12000 600 12000 15000 9000 400 	<ul style="list-style-type: none"> 100 120 30 120 150 90 20

178.	GRUPA PASCAL sp. z o.o. Nr ewid.2.10/00052/2014	90-350 Łódź ul. Tymienieckiego 25c lok. 90 tel. 42/ 236 21 21 e-meil:a.lampka @pascal.edu.pl www.pascaal.edu.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs komputerowy dla seniora – Kurs malarza okrętowego – Kurs rysunku – Kurs spawacza okrętowego – Kurs stylizacji i wizażu – Kurs tworzenia prezentacji multimedialnych – Marketing – Obsługa MsOffice – Stylizacja paznokci – Tworzenie stron www - poziom podstawowy – Tworzenie stron www - poziom zaawansowany – Zakładanie działalności gospodarczej – Administracja biurowa – Aranżacja wnętrz – Dietetyka – Florystyka – Fotografia - poziom podstawowy – Grafika komputerowa - poziom podstawowy – Grafika komputerowa - poziom zaawansowany – Kurs bezpieczeństwa i higieny pracy – Kurs języka angielskiego – Kurs języka niemieckiego 	<p>1350 2880 1200 2880 1200 900 1800 1350 900 2000 2000 2025 2025 1200 900 1500 1500 2000 2000 2430 3000 3000</p>	<p>30 45 40 45 30 20 40 30 40 40 45 45 30 30 30 40 40 45 60 60</p>
179.	GSI GROUP s.c. Ewa Czajkowska-Grodzka, Zbigniew Grodzki Nr ewid.2.10/00161/2005	92-101 Łódź ul. Krokusowa 1-3 tel. (42) 637-31-59 fax.(42) 637-23-16 e-mail: rążen@gsi.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Warsztaty szkoleniowe – obsługa klienta, budowa zespołu, negocjacje - TetraMap-Budowanie wewnętrznej motywacji - Siła przekonań - Osobiste przywództwo w działaniu - Doskonalenie własnej motywacji - Warsztat Clarity 4D - Warsztat kompetencji menedżerskich Bulle Proof Manager 	<p>500 800 500 700 650 800 14000</p>	<p>16 16 16 16 16 16 72</p>
180.	HIBNER HOSPITALITY SPÓŁKA Z NIEOGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ Nr ewid.2.10/00096/2014	94-056 Łódź ul. Babickiego 3/10 tel. 887 850 950 e-mail:jphibner@hotelhr.pl www.hotelhr.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Profesjonalny recepcjonista 	600 - 2000	60 - 250

181.	HORTUS Agnieszka Reiske Nr ewid.2.10/00047/2011	90-735 Łódź ul. Więckowskiego 62/4 tel. 508 388 840 e-mail:hortus@hortus-edu.pl www.hortus-edu.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Autoprezentacja i wystąpienia publiczne - Działania marketingowe od podstaw - Ekonomia społeczna - Etyka w pracy - Fundraiser - Komunikacja interpersonalna - Podstawy obsługi komputera - Podstawy przedsiębiorczości – zakładanie własnej działalności - Wizerunek i marka przedsiębiorstwa - Zarządzanie projektem społecznym 	250-850 460 – 900 150- 980 230-450 250 – 750 150-600 500 – 1000 500-1500 250 – 450 260-1500	8-24 16-32 8-40 8-16 8-24 8-32 24-48 40-70 8-16 16-40
182.	Horyzont Nieruchomości Jakub Paradecki Nr ewid.2.10/00049/2012	90-553 Łódź ul. Kopernika 46 tel. 500 257 244 fax. 42 637 10 46 e-mail:kubaparadecki@horyzont.lodz.pl www.horyzont.lodz.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs języka angielskiego A1 - Kurs języka angielskiego A2 - Kurs języka angielskiego B1 - Kurs języka angielskiego B2 - Podstawy obsługi komputera 	800 800 800 800 400-600	60 60 60 60 16-24
183.	IDES CONSULTANTS POLSKA SPÓŁKA Z O.O. Nr ewid.2.10/00052/2006	90-350 Łódź ul. Tymienieckiego 25C/203 tel./fax(42)630-04-33, 637-01-99 e-mail:info@ides.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> - AUTOPREZENTACJA I WYSTĄPIENIA PUBLICZNE - FINANSE - INTEGRACJA I WSPÓŁPRACA ZESPOŁU (TEAMBUILDING) - KIEROWANIE ZESPOŁEM - KOMUNIKACJA W BIZNESIE - OBSŁUGA KLIENTA I NEGOCJACJE HANDLOWE - TECHNIKI SPRZEDAŻY 	350-500 350-500 350-500 350-500 350-500 350-500	8-96 16-32 16-160 16-96 8-96 8-96
184.	IMAGEURO IMPORT-EXPORT CONSULTING EUROPEJSKA EDUKACJA PRACOWNIKÓW BIUROWYCH MGR JOLANTA PYRGIEL Nr ewid. 2.10/00078/2014	90-361 Łódź ul. Piotrkowska 270/lok.1402 tel. 507527524, 516 979 818 fax 42/ 661 81 79	<ul style="list-style-type: none"> - Europejska asystentka zarządu - Profesjonalny pracownik biurowy - Specjalista ds. rekrutacji 	800 800 500	38 36 18
185.	IMAGO CONSULTING Dorota Szykulska Paprocka Nr ewid.2.10/00089/2007	93-485 Łódź ul. Św. Franciszka z Asyżu 10/E tel. 600 16 44 44 e-mail: rązenio@uni.lodz.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kompetencje interpersonalne, superwizja 1000 180 - Superwizja, warsztaty psychologiczne 1000 180 	1000 1000	180 180
186.	INSIGHTS POLSKA Sp. z o.o. Nr ewid.2.10/00072/2010	90-350 Łódź ul. Tymienieckiego 30 A tel. 42/ 677 55 60	<ul style="list-style-type: none"> - Warsztaty oparte na programie Insights Discovery™ Rozwój Indywidualny 	1000 – 2000	8 – 16

190.	INSTYTUT POSTĘPOWANIA TWÓRCZEGO Sp.z o.o Nr ewid.2.10/00094/2008	93-192 Łódź ul. Senatorska 14/16 tel. 0 42/ 631 59 00 fax 0 42/ 631 59 01 e-mail:ipt@ipt.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Świadomość wartości i emocji - Zarządzanie i marketing - Kurs przygotowujący do egzaminu gimnazjalnego - Videofilmowanie - Wizja i strategia rozwoju firmy - Politologia - Pedagogika - Kurs animatora rozwoju podmiotowości/przedsiębiorczości - Kontakt w sytuacji pomagania - Język włoski A1-B1 - Język turecki A1 - Język rosyjski A1-B1 - Język polski dla obcokrajowców - Język norweski A1 - Język niemiecki A1-B1 - Język niderlandzki A1 - Język japoński A1 - język hiszpański A1-B1 - Język grecki A1 - Język francuski A1-B2 - Język angielski A1-B2 - Informatyka - Filologia polska-reklama, promocja i reprezentacja firmy - Filologia - Dziennikarstwo - Anglistyka - Kurs fotograficzny - Kurs fotografii cyfrowej - Kurs języka migowego - Kurs przygotowujący do egzaminu maturalnego - Kurs stylizacji paznokci - Kurs w zakresie opieki osobą niepełnosprawną - Kurs w zakresie przedstawiciela handlowego - Kursy dla nauczycieli 	120 7920 650-900 800-1500 4330 7920 7920 800-900 80 500-1000 500-1000 500-1000 500-1000 500-1000 500-1000 500-1000 500-1000 500-1000 500-1000 500-1000 500-1000 500-1000 10980 7920 6861 9971 10120 600-1500 400-500 430-480 650-900 450-700 350-450 2500 500-800	20 875 80 50-100 24 749 889 64 20 60 60 60 60 60 60 60 60 60 60 60 60 60 60 1092 896 329 917 987 50-100 64 48 80 55 55 200 50-100
191.	Instytut Projektów i Doradztwa Agnieszka Olszewska Nr.ewid.2.10/00033/2015	92-433 Łódź ul.Andrzeja Kmicica 13 20/27 tel.502 100 353 e-mail:biuro@ipd.biz.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Ekonomizacja NGO - Przedsiębiorczość - Szkolenie z zakresu przedsiębiorczości i spółdzielczości socjalnej - Szkolenie z zakresu przedsiębiorczości z dominującym komponentem działalność gospodarcza 	100 50 35 50	120 60 90 90

192.	INSTYTUT SZKOLEŃ, BADAŃ I ANALIZ "TAURUS" HANNA KĄDZIOŁKA-SABANTY Nr.ewid.2.10/00077/2010	94-012 Łódź ul.Kozietulskiego 5 tel.602 383 196 e- mail:biurotaurus@gmail.com	– ADMINISTROWANIE FIRMA	1000 - 2850	16-24
			– ARTETERAPIA - WARSZTATY Z ZAKRESU MOŻLIWOŚCI STOSOWANIA METOD PRACY W PORADNICTWIE PSYCHOSPOŁECZNYM	850-1700	16-24
			– ASERTYWNOŚĆ W RELACJACH OSOBISTYCH I ZAWODOWYCH - TRENING UMIEJĘTNOŚCI	650 - 1480	14-24
			– AUTOPREZENTACJA W RELACJACH OSOBISTYCH I ZAWODOWYCH - TRENING UMIEJĘTNOŚCI	700 - 1550	16-32
			– BHP I ERGONOMIA PRACY	450 - 1350	16-48
			– BLOK ZAWODOWY PRZYGOTOWUJĄCY DO PRACY W CHARAKTERZE KELNERA/KELNERKI	750-2100	90
			– DOKUMENTACJA I KORESPONDENCJA - WARSZTATY	750 - 1580	16-32
			– EDUKACJA ARTYSTYCZNA W ZAKRESIE SZTUK PLASTYCZNYCH	250-750	8-28
			– ELEMENTY KINEZJOLOGII EDUKACYJNEJ W PRACY Z DZIECKIEM W WIEKU PRZEDSZKOLNYM I WCZESNOSZKOLNYM	320-680	14-24
			– INFORMACJA NIEJAWNA, OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH	750 - 1650	16-24
			– LEKTORAT BUSINESS ENGLISH	750 - 1790	60
			– LEKTORAT JĘZYKA ANGIELSKIEGO - SPECJALISTYCZNY BLOK	800-2100	40-60
			– LEKTORAT JĘZYKA ANGIELSKIEGO DLA GASTRONOMI	480 - 1100	60
			– LEKTORAT JĘZYKA ANGIELSKIEGO Z MOŻLIWOŚCIĄ DOSTOSOWANIA DO POZIOMU UCZESTNIKA	350-790	60
			– MARKETING W FIRMIE	750-1400	16-24
			– METODY I TECHNIKI BADAŃ MARKETINGOWYCH RYNKU	1050 - 1950	16 - 32
			– METODY I TECHNIKI DOKONYWANIA BADAŃ, POMIARÓW I EWALUACJI PROCESÓW DOSKONALENIA I KSZTAŁCENIA	600 - 1850	24 - 50
			– METODY I TECHNIKI KSZTAŁCENIA	550 - 1100	16-32
			– METODY I TECHNIKI ORGANIZACJI USŁUG CATERINGOWYCH, GASTRONOMICZNYCH	1450 - 3350	32 - 48
			– METODY I TECHNIKI ORGANIZACJI WYCIECZEK, UDZIELANIA INFORMACJI TURYSTYCZNEJ	1200 - 3350	35 - 50
– METODY I TECHNIKI POMIARÓW, BADAŃ, EWALUACJI PROWADZONYCH DZIAŁAŃ EDUKACYJNYCH	1100 - 1950	24 - 36			
– METODY I TECHNIKI POSZUKIWANIA INFORMACJI	850 - 1380	16 - 32			
– METODY I TECHNIKI POSZUKIWANIA PRACY ORAZ PLANOWANIA KARIERY ZAWODOWEJ 5	50 -1650	16 - 32			
– METODY I TECHNIKI PRACY STOSOWANE W PORADNICTWIE	650 - 1250	16 - 24			

		ZAWODOWYM		
		– METODY I TECHNIKI PRACY W PORADNICTWIE RODZINNYM I MAŁŻEŃSKIM - TRENING UMIEJĘTNOŚCI	750 - 1350	16 - 24
		– METODY I TECHNIKI RADZENIA SOBIE ZE STRESEM - OBSZAR OSOBISTY I ZAWODOWY	750 - 1750	16 - 32
		– METODY I TECHNIKI ROZWIĄZYWANIA KONFLIKTÓW, MEDIACJE	1100 - 2600	16 - 40
		– METODY I TECHNIKI SZYBKIEGO CZYTANIA ORAZ TECHNIKI PAMIĘCIOWE	600 - 1350	20 - 40
		– METODY I TECHNIKI ZARZĄDZANIA ZAKŁADEM GASTRONOMICZNYM	1950 - 3200	48 - 60
		– MOBBING - ANALIZA RÓŻNYCH OBSZARÓW ZAGADNIENIA - WARSZTATY	650 - 1250	16 - 24
		– NEGOCJACJE HANDLOWE LUB BIZNESOWE	1200 - 2650	16 - 32
		– NOWOCZESNE I ALTERNATYWNE METODY NAUCZANIA JĘZYKÓW OBCYCH	750-950	16 - 24
		– ORGANIZACJA USŁUG HOTELARSKICH	1550 - 3200	45 - 70
		– PABLIC RELATION - ZAGADNIENIA, METODY - WARSZTATY	850 - 1650	16 - 24
		– PODSTAWOWE ZAGADNIENIA MERCHANDISINGU - WARSZTATY 7	90 - 1550	16 - 24
		– PODSTAWY FRYZJERSTWA, TRENDY W TECHNIKACH FRYZJERSKICH	2500 - 4000	32 - 60
			800 - 1650	32 - 60
		– PODSTAWY KSIĘGOWOŚCI W FIRMIE - WARSZTATY	700-2500	12-32
		– PRAWNE ZAGADNIENIA-BLOKI SPECJALISTYCZNE	680 - 1350	14 - 24
		– PRAWO PRACY W PRAKTYCE	950 - 2800	32 - 48
		– PROJEKTOWANIE STRON INTERNETOWYCH		
		– PRZEDZIWDZIAŁANIE WYPALENIU ZAWODOWEMU - WARSZTATY	890 - 1100	16 - 24
		– PSYCHOLOGIA ZWIERZĄT		
		– RADZENIE SOBIE Z KRYTYKĄ, TECHNIKI DOKONYWANIA SAMOOCENY, ZMIANA WZORCÓW MYŚLENIA	850 - 1480	16 - 32
		– REDAGOWANIE KORESPONDENCJI BIZNESOWEJ Z WARSZTATAMI PISANIA BEZWZROKOWEGO NA KOMPUTERZE	550 - 1150	14 - 20
		– REKRUTACJA I SELEKCJA ORAZ OCENA PERSONELU	900 - 2350	24 - 60
		– RZEMIOSŁO DLA AMATORÓW	1400 - 3400	16 - 32
		– SZKOLENIA DLA OPIEKUNÓW OSÓB STARSZYCH	650 - 1100	24 - 32
		– SZKOLENIA DLA PILOTÓW WYCIECZEK I PRZEWODNIKÓW TURYSTYCZNYCH	900 - 2350	24 - 50
			1500 - 3300	40 - 60

			– TECHNIKI PREZENTACJI I SPRZEDAŻY PRODUKTU	800 - 1250	16 - 24
			– TELEMARKETING - TRENING UMIEJETNOSCI	950-1350	16-24
			– TRENING UMIEJĘTNOŚCI ZAWODOWYCH DLA PRZEDSTAWICIELI HANDLOWYCH	870-1450	16-32
			– TRENINGI DLA MENADŻERÓW	1200-3200	16-32
			– UBEZPIECZENIA W PRAKTYCE - WARSZTATY	650-950	14-20
			– UZALEŻNIENIA - WARSZTATY METOD I TECHNIK PRACY	650-1250	16-24
			– WARSZTATY DLA PRACOWNIKÓW BIUROWYCH	780-1650	24-60
			– WARSZTATY FLORYSTYKI	1200-4200	48-70
			– WARSZTATY FOTOGRAFII	900-1750	24-48
			– WARSZTATY INTERPERSONALNE	650-1450	14-32
			– WARSZTATY KALIGRAFII	350-500	24
			– WARSZTATY OBSŁUGI KOMPUTERA I PROGRAMÓW KOMPUTEROWYCH, INTERNETU	750-1550	24-48
			– WARSZTATY W ZAKRESIE ZAKŁADANIA I ADMINISTROWANIA WŁASNĄ DZIAŁALNOŚCIĄ GOSPODARCZĄ	890-1550	24-32
			– WARSZTATY WIZAŻU I STYLIZACJI	750-2500	10-32
			– WARSZTATY Z ZAKRESU DOSKONALENIA UMIEJĘTNOŚCI OBSŁUGI I PRACY Z KLIENTEM	950-1450	16-24
			– WARSZTATY Z ZAKRESU INTERWENCJI KRYZYSOWEJ	650-1000	16-24
			– WARSZTATY Z ZAKRESU KOMUNIKACJI SPOŁECZNEJ I MASOWEJ	950-1350	16-24
			– WARSZTATY Z ZAKRESU PODSTAWOWYCH POJĘĆ I PRAW CZŁOWIEKA - EDUKACJA OBYWATELSKA	380-560	14-20
			– WARSZTATY Z ZAKRESU PSYCHOLOGII ROZWOJOWEJ I DZIECIĘCEJ	500-950	16-32
			– WARSZTATY Z ZAKRESU STYLIZACJI PAZNOKCIA	1250-3800	24-60
			– WARSZTATY Z ZKARESU KOMUNIKACJI INTERPERSONALNEJ	750-1550	16-24
			– WOLONTARIAT - RÓŻNE ASPEKTY ORGANIZACJI - WARSZTATY	550-950	14-20
			– WYSTĄPIENIA PUBLICZNE - TRENING UMIEJETNOŚCI	900 - 1650	14 - 24
			– ZAGADNIENIA MEDYCZYNY PRACY DLA PRACODAWCÓW	650 -1100	14 - 24
			– ZARZĄDZANIE CZASEM	850 - 1250	12 - 16
			– ZARZĄDZANIE WIEDZĄ	1000-1750	16-24
			– ZARZĄDZANIE WIEKIEM	1300-1950	24-32
			– ZARZĄDZANIE ZMIANĄ	1100-1950	16-24
			– ZRZĄDZANIE PERSONELEM I ZESPOŁAMI PRACOWNICZYMI	1000 - 2750	16-32

193.	IT admin Sp. z o.o. Nr.ewid. 2.10/00064/2015	93-590 Łódź Al. Politechniki 4 tel.42 288 13 62, 603 964 624 e-mail:kontakt@it-admin.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Analizy w Rachunkowości – BHP dla Pracowników i Pracodawców – Finanse i Księgowość z wykorzystaniem komputerów – Handel i magazyn z wykorzystaniem komputerów – Kadry i Płace z wykorzystaniem komputerów – Mała Księgowość z wykorzystaniem komputerów – Obsługa komputera i internetu – Podatkowa Księga Przychodów i Rozchodów – Podstawy rachunkowości – Prawo Pracy, Kadry i płace – Rachunkowość zarządcza – Ubezpieczenia ZUS, Program Płatnik – Word i Excel w stopniu podstawowym – Zakładanie działalności gospodarczej 	390 50-150 390 390 390 290 390 390 390 450 590 290 450 390	16 8 48 24 48 40 32 16 16 24 24 24 48 32
194.	IX Symphony Konrad Schroeder Nr.ewid. 2.10/00075/2015	91-842 Łódź ul.Tokarzewskiego 43/3 tel.509112438 e- mail:konrad_schroeder@o2. pl	– Trening Kompetencji zawodowych	2400	30
195.	Instytut Przemysłu Skórzanego Nr ewid.2.10/00045/2008	91-462 Łódź ul. Zgierska 73 tel. 42/ 253 61 08 fax 42/ 657 62 75 e-mail:lza.pospiech@ gmail.com www.ips.lodz.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kopyta – konstrukcja i budowa plastyczna - Kurs dla specjalistów ds. oceny jakości gotowego obuwia - Kurs dla specjalistów ds. oceny jakości i reklamacji obuwia - Modelowanie obuwia - Niektóre aspekty ochrony własności intelektualnej w branży skórzanej - Skóry naturalne – rażeniow i przetwórstwo - Tendencje w modzie obuwniczej na sezon jesień-zima i wiosna-lato - Wpływ rażeniowo klejów i stosowanej technologii klejenia na trwałość połączenia wierzchu ze spodem obuwia 	555 1100 1750 3700 185 620 70 1250	30 16 42 80 6 8 4 16
196.	INTERsoft sp.z o.o. Nr ewid.2.10/00054/2010	90-057 Łódź ul. Sienkiewicza 85/87 tel. 42/ 689 11 13 fax 42/ 689 11 10 e-mail:intersoft@intersoft.pl www.inetersoft.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Komputerowe wspomaganie projektowania rażeni-IntelliCAD – Obsługa programu rażeni-Instalacje i Sieci elektryczne – Obsługa programu rażeni-Instalacje i Sieci Gazowe – Obsługa programu rażeni-Instalacje i Sieci Kanalizacyjne – Obsługa programu ArCon – Obsługa programu R3D3 Rama 3D i modułów wymiarujących – Obsługa systemu KONSTRUKTOR – Projektowanie architektoniczne z wykorzystaniem programu rażeni-Architektura 	540-3000 300 300 300 300-600 300 300-900 300 300	6-30 6 6 6 6-12 6 6-12 6 4

			<ul style="list-style-type: none"> – Projektowanie konstrukcji żelbetowych wg norm europejskich EUROKODÓW – Sporządzanie świadectw charakterystyki energetycznej budynków – rążeni-TERMO 	200-800	4-8
197.	IZBA ROLNICZA WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO Nr ewid.2.10/00155/2005	91-420 Łódź r. Północna 27/29 tel. (42) 632-70-21 fax. (42) 632-70-31 e-mail: info@izbarolnicza.lodz.pl www.izbarolnicza.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Stosowania środków ochrony roślin przy użyciu sprzętu naziemnego przeznaczonego do stosowania środków, z wyłączeniem sprzętu montowanego na pojazdach szynowych oraz innego sprzętu stosowanego w kolejnictwie 0 14 – Stosowania środków ochrony roślin przy użyciu sprzętu naziemnego przeznaczonego do stosowania środków, z wyłączeniem sprzętu montowanego na pojazdach szynowych oraz innego sprzętu stosowanego w kolejnictwie 0 7 	0	14
198.	IZBA MIĘDZYKARODOWEJ WSPÓŁPRACY GOSPODARCZEJ I NAUKOWEJ Sp. z o. o Nr ewid.2.10/00014/2005	90-613 Łódź ul. Gdańska 77 tel. (42) 681-96-66 fax (42) 684-87-22 e-mail:ciesc@wp.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Prowadzę własną firmę - Analityk finansowy - Zarządzanie BHP - ABC małej przedsiębiorczości - Przedsiębiorca 2011 – priorytet obrotu towarowego - Specjalista ds. zamówień publicznych - Specjalista ds.obrotu towarowego –podnosze kwalifikacje – Ścieżki zabezpieczające przed bankrutwem, upadłością i likwidacją firmy – Wpływ promocji i reklamy na obroty firmy – Zarządzanie rozwojem firmy 	1500 7000 3200 5200 3200 1700 1650 4200 2600 4200	325 350 150 30 60 150 150 76 74 76
199.	IZBA RZEMIEŚLNICZA W ŁODZI Nr ewid.2.10/00047/2005	90-911 Łódź ul. Moniuszki 8 tel. (0-42) 632-55-81 fax (0-42) 632-37-76 e-mail:irlodz@home.pl www.irlodz.home.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Zarządzanie Jakością – systemy HACCP, ISO norma PN-EN 9001:2009, ochrona środowiska - Obsługa komputera z wykorzystaniem pakietu biurowego Office Internetu - Menedżer w nowoczesnym przedsiębiorstwie - Doradca ds. podatkowych i ubezpieczeń społecznych - Audytor wewnętrzny Systemu Zarządzania Jakością ISO 9001:2009 - Kurs pedagogiczny dla instruktorów praktycznej nauki zawodu - Kurs przygotowujący do zdania egzaminu czeladniczego - Kurs przygotowujący do zdania egzaminu mistrzowskiego - Szkolenie z zakresu prowadzenia własnej firmy 	1560 450 750 960 700 900 450 600 550	120 40 60 200 40 80 35 35 60
200.	Jarosław Zarychta Szkolenia-Planowanie-Doradztwo Nr ewid.2.10/00082/2012	91-479 Łódź ul. Żarnowcowi 16 tel. 42/ 657 09 43 e-mail:jarek_spd@poczta.onet.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Matryca logiczna projektu – Planowanie strategiczne – Przygotowanie projektu do EFS – Przywództwo i budowanie zespołu – Zarządzanie czasem 	250-400 250-400 250-400 250-400 250-400	16-64 16-32 16-48 16-24 16-32

			<ul style="list-style-type: none"> – Zarządzanie projektami – Zarządzanie zasobami ludzkimi – Przetworzenie projektu do programu ERASMUS+16-32 – Przygotowanie projektu do EFRR250-400 16-40 	250-400 250-400 250-400 250-400	16-96 16-32 16-32 16-40
201.	JACEK MITURA JAMI Nr.ewid. 2.10/00104/2015	91-357 Łódź ul.Liściasta 86 tel.608525555 e- mail:jacek.mitura@nobohotel.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs na kelnera – Kurs na kucharza 	1700 1700	140 140
202.	Jolanta Sieradzan Centrum Pedagogiki Praktycznej Nr.ewid.2.10/00013/2015	92-334 Łódź ul. Milionowa 102/6 tel.502708602 e- mail:m.a.przybylowicz@gmail.com	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs języka migowego dla młodzieży i dorosłych – Kurs umiejętności trenerskich w pracy z osobami dorosłymi – Warszawski model wspomagania szkół jako przykład systemowego rozwiązania dla obszarów metropolitalnych 	320 2000 0	24 160 400
203.	Kamerowanie.net & Fotografowanie.net MACIEJ BARTOSIK Nr.ewid. 2.10/00046/2015	92-511 Łódź ul. Czajkowskiego 5/5 tel. 728-814-365 e- mail:biuro@kamerowanie.net	– ECDL szkolenia komputerowe	1300	120
204.	Kancelaria Biegłego Rewidenta Izabela Maciejewska Nr.ewid.2.10/00043/2015	91-488 Łódź ul.Jaśminowa 15 tel. 502 197 672 e- mail:izabela@maciejewska.eu	<ul style="list-style-type: none"> – Badanie systemu rachunkowości informatycznej – Cash Flow- praktyczne warsztaty z wykorzystaniem excela – Czytanie i analiza sprawozdań finansowych dla niefinansistów – Dokumentacja cen transferowych - warsztaty z wykorzystaniem worda i excela – Dokumentowanie procesu badania w sposób zgodny z wymogami MSRF - warsztaty – Excel w pracy księgowego/audytora – Konsolidacja sprawozdań finansowych - warsztaty z wykorzystaniem excela – Krajowe standardy rachunkowości - warsztaty z wykorzystaniem excela – Polityka Prowadzenia Rachunkowości w ujęciu branżowym - warsztaty z wykorzystaniem worda i excela – Przekształcenie sprawozdań finansowych na MSSF - warsztaty – Testy analityczne w badaniu sprawozdań finansowych z wykorzystaniem excela 	800-8000 320-3200 800-8000 800-8000 800-8000 320-3200 800-8000 800-8000 800-8000 320-3200 320-3200 320-3200	20 8 20 20 20 8 20 20 20 20 8 8

			- Zamknięcie roku w ujęciu bilansowym		
205.	Katarzyna Salata Dobra Kreacja Marketing i Public Relations Nr ewid. 2.10/00094/2014	91-844 Łódź ul. Zbożowa 3/28 tel. 501 270 506 e-mail:k.salata@dobrakreacja.pl www.dobrakreacja.pl	- Kurs brafittingu z elementami technik sprzedaży i obsługi klienta.	1200 - 8000	15 - 100
206.	KLINIKA WIEDZY AGATA DRABEK Nr ewid.2.10/00134/2013	91-002 Łódź ul. Drewnowska 13/11 tel. 608 638 947 e-mail:agatadrabek@wp.pl	- Asertywność - Komunikacja w biznesie - Negocjacje i techniki sprzedaży - Obsługa klienta - Prawo cywilne - Prawo handlowe - Prawo pracy - Prawo zamówień publicznych - Szkolenia prawne - Umiejętności interpersonalne - Zarządzanie marketingowe - Zarządzanie projektami - Zarządzanie strategiczne - Zarządzanie zasobami ludzkimi - Nowe rozwiązania antykrzysowe w prawie polskim - Nowelizacja ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, analiza szczegółowa	900 900 900 900 900 900 900 900 900 900 900 900 900 900 900 1500 1500	160 160 160 160 60 60 60 120 300 160 60 40 60 120 8 8
207.	KM Studio Marcin Ślifirski 2.10/00021/2009	90-430 ul. Piotrkowska 125 tel. 512-344-837 fax(042) 209 30 67 e-mail:marcins@kmstudio.com.pl www.kmstudio.com.pl	- Tworzenie stron www – Html + css + JavaScript - Tworzenie stron www – FrontPage - Tworzenie stron www – Dreamweaver - Tworzenie stron www – PHP i MySQL - Tworzenie stron www – PHP - Zarządzanie zmianą - Zarządzanie projektem - Zarządzanie pracownikami i współpracownikami w praktyce - Zarządzanie konfliktem - Zarządzanie dla zwiększenia produktywności – treningi dla brygadzystów, mistrzów, liderów, kierowników niższego szczebla oraz kadry zarządzającej wyższego szczebla - Zarządzanie czasem: efektywna praca, dobry wypoczynek	1300 1300 1300 1300 1300 1190 1450 1190 1190 1190 1190 1190	21 21 21 14 14 14 14 14 14 14 14

			<ul style="list-style-type: none"> - Techniki i mechanizmy wywierania wpływu na ludzi - Sztuka prowadzenia dyskusji - Stres: jak sobie z nim radzić i jak z niego korzystać - Savoir – vivre: dobre obyczaje sprzyjają dobrym interesom - SQL w bazie danych MySQL - Prezentacja i Autoprezentacja podczas wystąpień publicznych - Praca w zespole: umiejętności interpersonalne potrzebne do współdziałania. - Podstawy systemu linux - Photoshop – cyfrowa obróbka fotografii grafika rastrowa - Photopaint – grafika rastrowa - Obsługa klienta - OCP – Oracle Certified Professional - OCA – Oracle Certified Associate - Negocjacje handlowe - mySQL – Administracja bazą danych - MS Word - MS PowerPoint - MS Excel - MS Access - Microsoft Project – podstawy zarządzania projektami - Motywowanie - Linux – programowanie w powłoce BASH - Linux – konfiguracja sieci - Linux – bezpieczeństwo systemu - Linux – bezpieczeństwo sieci - Kreatywne rozwiązywanie problemów - Inteligencja emocjonalna jako skuteczne narzędzie w kontaktach międzyludzkich - InDesign – skład DTP - Illustrator – grafika wektorowa - Flash – sztuka animacji - Crystal Reports – raportowanie - raże Draw – grafika wektorowa - Coaching i mentoring - Baza danych mySQL – używanie i zarządzanie - Asertywność, czyli stanowczo i łagodnie do przodu 	<ul style="list-style-type: none"> 1190 1190 1190 1190 1480 1190 1190 1420 1300 1300 1300 3800 2900 1300 1550 820 980 980 980 1680 1190 1280 1280 1280 1280 1190 1190 1300 980 1300 1300 980 3500 1250 1190 	<ul style="list-style-type: none"> 14 14 14 14 14 14 21 21 21 14 28 21 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14
208.	KOMENDA WOJEWÓDZKA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W ŁODZI	90-521 Łódź ul. Wólczańska 111/113	- Szkolenie inspektorów ochrony przeciwpożarowej	1500	95

	Nr ewid.2.10/00003/2005	tel. (042) 631-51-00 fax (042) 631-51-08 e-mail:sekretariat@straz.lodz.pl http://www.straz.lodz.pl			
209.	KoSiS Marcin Jażdzyk Nr.ewid.2.10/00074/2015	90-365 Łódź ul.Tymienieckiego 16G/64 tel.661111109 e-mail:kosis@kosis.pl	<ul style="list-style-type: none"> – KURS EKSFOLIACJI I PEELINGÓW ZIOŁOWYCH – KURS ELEKTROKOAGULACJI I EPILACJI – KURS KOSMETYCZNY – PRAKTYCZNA NAUKA ZAWODU – KURS KOSMETYCZNY I, II i III STOPNIA – KURS MEZOTERAPII MIKROIGŁOWEJ – KURS WYKONYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA PEELINGÓW CHEMICZNYCH – KURS WYKONYWANIA MEZOTERAPII BEZIGŁOWEJ – KURS WYKONYWANIA MIKRODERMABRAZJI – KURS WYKONYWANIA RADIOFREKWENCJI – KURS ZABIEGÓW EKSFOLIACJI 	500 500 1400 2000 500 400 350 300 500 400	8 5 50 90 8 6 6 6 6 6
210.	LINGUA CONSULTING/ KURSY, SZKOLENIA, TŁUMACZENIA MAGDALENA BEDNAREK Nr ewid.2.10/00091/2008	91-046 Łódź ul. Lutomińska 81/18 tel. /fax 0 42/ 651 78 94 tel. kom. 604 99 30 20 e-mail:lingua-consulting@wp.pl www. Lingua-consulting.com	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs języka niemieckiego - Kurs języka hiszpańskiego - Kurs języka francuskiego - Kurs języka angielskiego 	800-1200 800-1200 800-1200 800-1200	120 120 120 120
211.	LPE Sp. z o. o. Nr ewid. 2.10/00088/2014	90-361 Łódź ul. Piotrkowska 270/201 tel. 22/ 397 70 00 fax 22/ 397 70 01 e-mail:Office@lpe.edu.pl www.lpe.edu.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Akademia sprzedaży i marketingu – Coaching, doradztwo – Ergonomia komunikacji biznesowej – Marketing polityczny – Prawo budowlane – Rachunkowość zarządcza 	2800 350 6000 4200 3200 2800	16 4 16 16 16 16
212.	Łódzka Izba Przemysłowo – Handlowa Nr4 ewid. 2.10/00008/2009	90-135 Łódź ul. Narutowicza 34 tel. 42/ 250 54 50 fax 42/ 630 39 79 e-mail:biuro@izba.lodz.pl www.izba.lodz.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Bezpieczne przechowywanie i przetwarzanie danych osobowych. – Biznesowy język angielski w sprzedaży i obsłudze – Błyskawiczne zwiększenie sprzedaży – Dochodzenie roszczeń od podmiotów zagranicznych – Doradca ds pozyskiwania funduszy unijnych – Efektywny doradca finansowy – Incoterms 2010 - najnowsza wersja oficjalnych reguł Międzynarodowej Izby Handlowej do interpretacji terminów handlowych – Jak pozyskać klientów za pomocą Internetu? Skuteczna 	100-150 420 520 200 2500-2800 3500 350	6 14 16 6 120 120 8

			<p>komunikacja marketingowa, UBS - jako wsparcie biznesu</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lider, menedżer – inspirujące przywództwo - Najczęstsze błędy popełniane w redagowaniu umów. - Nowelizacje prawa zamówień publicznych - Podatki dochodowe oraz bieżące problemy przy interpretacji przepisów ustawy o CIT i PIT. - Prawo pracy wraz ze zmianami w 2015 roku. - Prawo zamówień publicznych i partnerstwo publiczno - prawne - Prawo zamówień publicznych w praktyce. - Problematyka bezcłowa - Ryzyka związane z prowadzeniem działalności przez osoby fizyczne na podstawie wpisu do CEIDG - Skuteczne zarządzanie restauracją - Ustawa o prawach konsumenta – obowiązki sprzedawców i zasady rozpatrywania reklamacji - Wykorzystanie niepreferencyjnych świadectw pochodzenia w obrocie handlowym z zagranicą w świetle uregulowań przepisów celnych - Zasady Obrotu Towarowego w ramach UE oraz z państwami trzecimi - Zmiany w podatku VAT - Zorganizujmy Twoją firmę lepiej. Jak zorganizować dział handlowy, aby firma odnosiła stały sukces i zmieniała się wraz z rynkiem? 	<p>200-220 520 150-200 180 250 200-250 500 300 100 50 520 190 250 80 200 200</p>	<p>8 16 6-8 6 8 8 16 14 32 8 16 6 8 8 8 8</p>
213.	<p>ŁÓDZKA AGENCJA ROZWOJU REGIONALNEGO SPÓŁKA AKCYJNA Nr.ewid. 2.10/00092/2015</p>	<p>90-135 Łódź ul.Narutowicza 34 tel.42 20892201 e-mail:kontakt@larr.lodz.pl</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Jak poprawnie realizować i rozliczyć projekt w ramach Poddziałania 9.1.1 PO KL 2007 - 2013 - Tworzenie i zastosowanie biznes planu - Wprowadzenie do zarządzania projektami unijnymi - „Biznesplan i jego wykorzystanie w procesie pozyskiwania finansowania zewnętrznego. Dostępne źródła finansowania.” - „Biznesplan jako narzędzie wykorzystywane w procesie planowania działalności gospodarczej oraz skutecznym pozyskiwaniu finansowania” - „Dostępne źródła dofinansowania. Jak skutecznie zbudować biznesplan?” - „Dostępne źródła dofinansowania. Metodologia przygotowywania dokumentacji aplikacyjnej” 	<p>1000 0 0 100 100 100 100</p>	<p>6 15 4 6 6 6 12</p>

214.	<p>ŁÓDZKA RADA FEDERACJI STOWARZYSZEŃ NAUKOWO- TECHNICZNYCH NOT Nr ewid.2.10/00198/2005</p>	<p>90-007 Łódź Pl. Komuny Paryskiej 5a tel. 42/ 632 89 60 fax. 42/ 637 18 98 e-mail:biuro@odkt.pl www.odkt.pl</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs dozoru urządzeń elektroenergetycznych - Kurs eksploatacji urządzeń elektroenergetycznych - Obsługa suwnic - Obsługa wciągników i wciągarek - Obsługa wind towarowo-osobowych - Obsługa wózków jezdniowych o napędzie silnikowym - Ocena zgodności maszyn i urządzeń zgodnie z wymaganiami bhp - Studia podyplomowe zarządzanie nieruchomościami - Studium Podyplomowe – szacowanie nieruchomości - Szkolenie okresowe bhp dla kadry kierowniczej i pracodawców - Szkolenie okresowe bhp dla pracowników administracyjno-biurowych - Szkolenie okresowe bhp na stanowiskach robotniczych - Szkolenie przygotowujące do sporządzania świadectwa charakterystyki energetycznej - Szkolenie w zakresie bezp. Użytk. Wyrobów z azbestu - Szkolenie przygotowujące do sporządzania świadectwa charakterystyki energetycznej 	<p>270 250 390 370 350 220 450 4000 4400 80-100 50-70 50-70 1900 150 1900</p>	<p>33 30 16 12 15-20 16 16 258 288 16-18 8-10 8-10 54 7-8 54</p>
215.	<p>Łódzkie Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Kształcenia Praktycznego Nr ewid.2.10/00045/2005</p>	<p>90-142 Łódź ul. Kopcińskiego 29 tel.42/ 678 33 78 fax 42/ 678 07 98 e- mail:wcdnikp@wckp.lodz.pl www.wckp.lodz.pl</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Zarządzanie wiedzą w szkole - Zasady i przepisy bhp i ppoż. W szkole i placówce (szkolenia okresowe bhp dla pracowników szkół i placówek) - Zasady i przepisy bhp w zakładzie pracy (szkolenie wstępne - instruktaż ogólny dla pracowników) - Zastosowanie technik multimedialnych w procesie dydaktycznym - Administracja sieci komputerowych - Arkusz kalkulacyjny wspomagający pracę nauczyciela - Bibliotekoznawstwo (kurs kwalifikacyjny) - Doradztwo, orientacja i poradnictwo zawodowe ECDL - Edycja tekstu dla każdego - Egzamin zawodowe - Elektroniczne sterowanie w silnikach o zapłonie samoczynnym EDC - Elektrotechnika i elektronika - Elementy elektrotechniki i energoelektroniki - Grafika komputerowa - podstawy - Grafika komputerowa dla zaawansowanych - Identyfikowanie i ocena zagrożeń w środowisku pracy. Ochrona przed zagrożeniami - Internet i techniki prezentacyjne - Komputerowe prowadzenie księgi przychodów i rozchodów – program SYMFONIA PREMIUM, 	<p>0 50 30 400 1800 300 1200 300 1600 400 0 780 800 3000 500 2500 40 220</p>	<p>5 12 3 40 120 20 270 30 160 40 3 18 40 120 40 120 24 20</p>

			- „Mała Księgowość”	500	30
			- Komputerowe wspomaganie projektowania AutoCAD	900	40
			- Kształcenie modułowe w szkole zawodowej	400	40
			- Kształtowanie postaw przedsiębiorczych	200	20
			- Kształtowanie umiejętności funkcjonalnych	25	25
			- Kurs kwalifikacyjny pedagogiczny dla czynnych zawodowo nauczycieli	1500	270
			- Kurs kwalifikacyjny pedagogiczny dla nauczycieli praktycznej nauki zawodu	850	150
			- Kurs pedagogiczny dla instruktorów zawodu	800	80
			- Metoda projektów w praktyce szkolnej	0	20
			- Metody aktywizujące	0	20
			- Metody, techniki i narzędzia badania pracy szkoły	0	20
			- Naprawa i eksploatacja urządzeń pneumatycznych i hydraulicznych	1500	48
			- Nauczanie – uczenie się języków obcych	0	15
			- Obsługa kas fiskalnych	500	30
			- Obsługa obrabiarek sterowanych numerycznie	1800	60
			- Ocenianie osiągnięć uczniów w kontekście zewnętrznych wymagań egzaminacyjnych	0	60
			- Opiekun – administrator pracowni komputerowej	1800	120
			- Opiekun centrum multimedialnego i informacyjnego	420	40
			- Organizacja i zarządzanie oświatą (kurs kwalifikacyjny)	1700	280
			- Pakiet biurowy w wyposażeniu każdego biura	1000	100
			- Pierwsza pomoc w nagłych wypadkach (szkolenia dla pracowników)	60	12
			- Podstawowe elementy i układy stosowane w mechatronice pojazdowej (budowa, zastosowanie, pomiary laboratoryjne)	1200	40
			- Podstawy elektropneumatyki z montażem przemysłowym	900	30
			- Podstawy obsługi komputera 40+	400	40
			- Podstawy obsługi komputera PC z elementami Internetu	250	40
			- Podstawy oprogramowania PLC S7- 200,PLC S7-300 z wykonawczymi układami pneumatyki	800	20
			- Podstawy pneumatyki	480	16
			- Podstawy sterowania stycznikowo- przekaźnikowego	700	24
			- Programowanie i obsługa sieci przemysłowych PROFIBUS	600	20
			- Programowanie obrabiarek sterowanych numerycznie – frezowanie	1800	60
			- Programowanie obrabiarek sterowanych numerycznie – toczenie	1800	60
			- Programowanie w języku C# na platformie NET	580	58
			- Programowanie w języku C++	580	58
			- Projektowanie i wdrażanie systemów baz danych	1200	100
			- Projektowanie stron www oraz aplikacji internetowych	1500	130

			- Projektowanie zdalnych form kształcenia	2200	116
			- Przetwórstwo tworzyw sztucznych i formy wtryskowe	2400	80
			- Przygotowanie dorosłych do osiągnięcia kwalifikacji oczekiwanych na rynku pracy	0	105
			- Ryzyko zawodowe na stanowiskach pracy w szkołach i placówkach	50	18
			- Systemy diagnostyki pojazdowej Bosch KTS 550	1000	25
			- Szkoła w środowisku – budowanie partnerstw lokalnych	200	20
			- Technologie informacyjne i edukacja multimedialna w praktyce szkolnej	780	72
			- Technologie informacyjne i informatyka w szkole (studia podyplomowe we współpracy z Wyższą Szkołą Informatyki w Łodzi)	3600	350
			- Terapia pedagogiczna (kurs kwalifikacyjny)	1500	270
			- Tworzenie animacji w programie FLASH	500	40
			- Warunki pracy na stanowisku pracy, wykonywanie pracy zgodnie z zasadami i przepisami bhp na stanowisku pracy (szkolenie wstępne – instruktaż stanowiskowy dla pracowników)	60	8
			- Wdrażanie technologii informacyjnej i jej wykorzystanie w usprawnianiu zarządzania oraz kreowaniu wizerunku szkoły	400	40
			- Wprowadzenie do obróbki i obrabiarek	1200	60
			- Wykorzystanie wyników egzaminów zewnętrznych w doskonaleniu procesu kształcenia zawodowego	0	5
			- Zaawansowane metody tworzenia stron WWW	420	40
			- Zaawansowane oprogramowanie PLC S7- 200,PLC S7-300 z wykonawczymi układami pneumatyki	1600	40
			- Zaawansowane programowanie sterowników PLC S7-300 z wykonawczymi układami pneumatyki i montażem przemysłowym	2000	40
			- Zarządzanie bezpieczeństwem, higieną pracy i bezpieczeństwem pożarowym w szkole i placówce (szkolenie okresowe dla osób kierujących pracownikami)	150	16
			- Zarządzanie bezpieczeństwem, higieny pracy i bezpieczeństwem pożarowym w szkole i placówce (szkolenie okresowe dla pracodawców szkół i placówek)	150	16
			- Zarządzanie bezpieczeństwem, higieną pracy i bezpieczeństwem pożarowym w szkole i placówce (szkolenie okresowe służb bhp)	300	32
			- Zarządzanie bezpieczeństwem, higieną pracy i bezpieczeństwem pożarowym w firmie (szkolenie bhp dla pracowników)	60	64

216.	<p>ŁÓDZKIE STOWARZYSZENIE PRZEWOŹNIKÓW MIĘDZYNARODOWYCH I SPEDYTORÓW Nr ewid.2.10/00162/2005</p>	<p>91-765 Łódź ul. Gómicza 18/36 tel. 42/657 95 14 e-mail:przewoźnicy@mnc.pl www.przewoźnicy.lodz.pl</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Akademia Transportu – podnosi kwalifikacje niezbędne do funkcjonowania na rynku - Kurs na prawo jazdy kat. C - Kurs na prawo jazdy kat. C+E - Kurs na prawo jazdy kat. D - Kurs stosowania rozporządzenia WE nr 561/2006 oraz ustawy o czasie pracy kierowców - Kursy uzupełniające ADR podstawowe + specjalistyczne (cysterny) - Kwalifikacja wstępna – szkolenie dla kierowców wykonujących przewozy drogowe do kat. C lub D prawa jazdy - Kwalifikacja wstępna przyspieszona – szkolenie dla kierowców wykonujących przewozy drogowe do kat. C lub D prawa jazdy - Szkolenie na Certyfikat ADR (przewóz materiałów niebezpiecznych) Kurs podstawowy + specjalistyczny (cysterny) - Szkolenie okresowe – szkolenie dla kierowców wykonujących przewozy drogowe do kat. C lub D prawa jazdy - Szkolenie przygotowujące do egzaminu na Krajowy Certyfikat CPC(kompetencji przewoźnika w zakresie przewozu osób i rzeczy) - Szkolenie przygotowujące do egzaminu na Międzynarodowy Certyfikat CPC(kompetencji przewoźnika w zakresie przewozu osób i rzeczy) 	<p>100 2400 2000 2900-3500 200 450 6000 3000 900 400 700 300</p>	<p>6 50 45 60-80 6 24 280 140 40 35 33 16</p>
217.	<p>KK Professional Katarzyna Kubiak Nr ewid.2.10/00121/2013</p>	<p>90-102 Łódź ul. Piotrkowska 82/13 tel. 507 296 969 e-mail:kubiak.kasia@interia.pl</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Szkolenie z zakresu wizażu – Szkolenie z zakresu wykonania makijażu permanentnego 	<p>1000 3000</p>	<p>16 24</p>
218.	<p>MAŁGORZATA BORON "BORON" Nr.ewid.2.10/00101/2009</p>	<p>90-442 Łódź al. Kościuszki 106/116/III tel.601810382 e-mail:boron@boron.com.pl www.szkolenia.boron.com.pl</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Makijaż permanentny – Makijaż permanentny metodą piórkową – Mezoterapia mikroigłowa – Mezoterapia mikroigłowa – Szkolenie z wybielania zębów – Trwałe przedłużanie rzęs 	<p>2000 1000 1100 1000 1000 900</p>	<p>16 6 5 4 5 8</p>
219.	<p>MANUFATURA BIZNESU MARCIN ROKICKI Nr ewid.2.10/00045/2014</p>	<p>93-509 Łódź ul. Paderewskiego 8/30 tel. 500 164 434 e-mail:marcin.rokicki@nowalodz.pl www.manufakturabiznesu.com.pl</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Prowadzenie Własnej Działalności Gospodarczej 	<p>1500</p>	<p>30</p>

220.	Marcin Choraży „DJB Doradztwo” Nr ewid. 2.10/00084/2014	90-437 Łódź ul. Billewiczówny 7/30 tel. 42/ 630 50 24 fax 42/ 230 21 29 e-mail:biuro@djb- doradztwo.pl www.djb-doradztwo.pl	– Szkolenie Pełnomocnik ds. IFS 10 8	80-2500	8
			– Szkolenie Pełnomocnik ds. ISO 13485 10 8	80-2500	8
			– Szkolenie Pełnomocnik ds. ISO 14001 10 8	80-2500	8
			– Szkolenie Pełnomocnik ds. ISO 17025 10 8	80-2500	8
			– Szkolenie Pełnomocnik ds. ISO 27001 10 8	80-2500	8
			– Szkolenie Pełnomocnik ds. ISO 9001 10 8	80-2500	8
			– Szkolenie Pełnomocnik ds. ISO 9001, ISO 14001, PN N 18001	80-2500	8
			– Szkolenie Pełnomocnik ds. ISO ISO 22716 / GMP Kosmetyczne	80-2500	8
			– Szkolenie Pełnomocnik ds. ISO ISO 3834 / EN 1090 / EN 15085	80-2500	8
			– Szkolenie Pełnomocnik ds. ISO TS 16949	80-2500	8
			– Szkolenie Pełnomocnik ds. PN N 18001	80-2500	8
			– Szkolenie Pełnomocnik HACCP / ISO 22000	80-2500	8
			– Szkolenie ogólne z zakresu ISO 17025	80-2500	8
			– Szkolenie ogólne z zakresu ISO 18001	80-2500	8
			– Szkolenie ogólne z zakresu ISO 22716 / GMP Kosmetyczne	80-2500	8
			– Szkolenie ogólne z zakresu ISO 27001 1	80-2500	8
			– Szkolenie ogólne z zakresu ISO 3834 / EN 1090 / EN 15085	80-2500	8
			– Szkolenie ogólne z zakresu ISO 9001, ISO 14001, PN N 18001	80-2500	8
			– Szkolenie ogólne z zakresu ISO TS 16949	80-2500	8
			– Szkolenie ogólne z zakresu wymagań systemu ISO 9001	80-2500	8
			– Szkolenie Pełnomocnik ds. BRC / BRC IOP / BRC CP	80-2500	8
			– Szkolenie Pełnomocnik ds. GMP+	80-2500	8
			– Szkolenie Audytor Wewnętrzny ISO 9001	80-2500	8
			– Szkolenie Audytor Wewnętrzny ISO 9001, ISO 14001, PN N 18001	80-2500	8
			– Szkolenie Audytor Wewnętrzny ISO TS 16949	80-2500	8
			– Szkolenie Audytor Wewnętrzny PN N 18001	80-2500	8
			– Szkolenie ogólne z zakresu BRC / BRC IOP / BRC CP	80-2500	8
			– Szkolenie ogólne z zakresu GMP+	80-2500	8
			– Szkolenie ogólne z zakresu HACCP / ISO 22000	80-2500	8
			– Szkolenie Pełnomocnik HACCP / ISO 22000	80-2500	8
			– Szkolenie Pełnomocnik ds. PN N 18001	80-2500	8
– Szkolenie Pełnomocnik ds. ISO TS 16949	80-2500	8			
– Szkolenie Pełnomocnik ds. ISO ISO 3834 / EN 1090 / EN 15085	80-2500	8			
– Szkolenie Pełnomocnik ds. ISO ISO 22716 / GMP Kosmetyczne	80-2500	8			
– Szkolenie Pełnomocnik ds. ISO 9001, ISO 14001, PN N 18001	80-2500	8			
– Szkolenie Pełnomocnik ds. ISO 9001	80-2500	8			
– Szkolenie Pełnomocnik ds. ISO 27001	80-2500	8			

			<ul style="list-style-type: none"> - Szkolenie Pełnomocnik ds. ISO 17025 - Szkolenie Pełnomocnik ds. ISO 14001 - Szkolenie Pełnomocnik ds. ISO 13485 	80-2500	8
				80-2500	8
				80-2500	8
221.	MARIA ROGOWSKA POMOST Nr ewid.2.10/00013/2009	90-437 Łódź ul. Bobslejowa 8 tel. 503 35 66 45 e-mail:pomostms@gmail.com	<ul style="list-style-type: none"> - Opiekunka - Język polski dla obcokrajowców - Poradnictwo zawodowe 	550 1600-1800 400-600	40 80 50
222.	MEDIA PUNKT MARIUSZ KAMIŃSKI Nr.ewid.2.10/00095/2015	92-305 Łódź ul. Służbowa 15/15 tel.694539498 e-mail:mediapunkt@onet.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs języka angielskiego na poziomie średniozaawansowanym - Kurs języka angielskiego na poziomie podstawowym - Kurs języka angielskiego na poziomie zaawansowanym - Kurs języka niemieckiego na poziomie podstawowym - Kurs języka niemieckiego na poziomie średniozaawansowanym - Kurs języka niemieckiego na poziomie zaawansowanym - Kurs obsługi pakietu Office - Kurs z podstaw obsługi komputera 	1500 1500 1500 1500 1500 1500 1500 1500	120 120 120 120 120 120 120 120
223.	MARTA WIŚNIEWSKA M&M CONSULTING Nr ewid. 2.10/00010/2014	92-318 Łódź ul. Piłsudskiego 135 tel. 882 111 203 e-mail:mmconsulting@wp.pl	<ul style="list-style-type: none"> - ABC Przedsiębiorczości - BHP - Glazurnik - posadzkarz - Kierowca wózków jezdniowych - Komunikacja i negocjacje w biznesie - Kosmetyka - Kurs komputerowy AutoCad - Operator koparko - ładowarki - Operator maszyn sterowanych numerycznie CNC - Spawanie - Wykańczanie wnętrz 	650 180-250 1700 1200 350 1700 4200 3600 6500 2400 1600	90 8-32 130 70 40 120 90 176 350 120 110
224.	MDszkolenia Marta Partyka Nr ewid. 2.10/00132/2014	93-212 Łódź ul. Zbaraska 12/4 tel. 888 223 350 e-mail:biuro@mdszkolenia.pl www. mdszkolenia.pl	<ul style="list-style-type: none"> - ABC obsługi komputera z pakietem biurowym MS Office - AutoCAD - podstawy obsługi - CorelDraw - obsługa programu od podstaw - Facebook - reklama i promocja firmy - Google AdWords - jak reklamować firmę w wyszukiwarkach - Obsługa i wdrażanie platformy e-learningowej - Obsługa klienta z wykorzystaniem aktywnych metod sprzedaży - Obsługa MS Excel - poziom podstawowy - Obsługa MS Excel - poziom średnio zaawansowany - Obsługa MS Excel - poziom zaawansowany - Pakiet MS Office wraz z obsługą tablic interaktywnych 	400-800 1000-3000 500-900 100-400 300-1000 420 500-1500 300-600 300-600 300-600 450 500-1000	24-60 40-80 10-20 4-16 6-30 84 24-60 10-24 10-24 10-24 45 10-15

			<ul style="list-style-type: none"> - Photoshop - obsługa programu od podstaw - Symfonia kadry i płace - Zarządzanie danymi osobowymi w internecie 	360 400-1000	48 10-24
225.	<p>Medivia Ośrodek Psychologiczno-Edukacyjny Aleksandra Budziarek Nr ewid.2.10/00059/2011</p>	<p>92-513 Łódź ul. Franciszkańska 104/112 lok.2 tel. 791577784 e-mail:info@medivia.pl www.medivia.pl</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Asertywność w relacji z pacjentem - Diagnozowanie i praca z dzieckiem nadpobudliwym psychoruchowo - Diagnozowanie oraz praca edukacyjno wychowawcza z dzieckiem dyslektycznym - Edukacja zdrowotna - Efektywna sprzedaż - Efektywne zarządzanie konfliktem – mediacje - Feedback – skuteczne prowadzenie rozmów oceniających - Jak osiągać więcej – psychologia sukcesu - Komunikacja interpersonalna w procesie diagnostycznym - Kształtowanie poczucia własnej wartości - Kształtowanie profesjonalnego wizerunku oraz ćwiczenie występów publicznych - Mnemotechniki oraz inne techniki pamięciowe - Pomoc i praca edukacyjno wychowawcza z dzieckiem z FAS - Profilaktyka przemocy seksualnej - Profilaktyka uzależnień - Profilaktyka wypalenia zawodowego - Psychospołeczne uwarunkowania chorób somatycznych - Rekrutacja - Savoir vivre - Skuteczne zarządzanie czasem - Skuteczne zarządzanie zespołem - Sposoby zarządzania stresem - Szkolenia dla przedstawicieli handlowych - Szkolenie z zakresu aktywnego poszukiwania pracy - Szkolenie z zakresu ewaluacji kształcenia - Szkolenie z zakresu tworzenia programów zajęć edukacyjnych dla dzieci i młodzieży - Team building – trening integracyjny dla całego zespołu pracowników - Techniki konstruktywnego radzenia sobie z agresją - Trening asertywności na co dzień oraz w miejscu pracy - Trening integracyjny - Trening kompetencji niezbędnych do opieki nad dziećmi i młodzieżą 	<p>40 – 800</p> <p>40 – 800</p> <p>40 – 800</p> <p>40 – 800</p> <p>40 – 800</p> <p>80 – 1000</p> <p>40 – 800</p> <p>80 – 1000</p> <p>40 – 800</p> <p>80 – 1000</p> <p>40 – 800</p> <p>40 – 800</p> <p>40 – 800</p> <p>40 – 800</p> <p>40 – 800</p> <p>40 – 800</p> <p>40 – 800</p> <p>40 – 800</p> <p>40 – 800</p> <p>80 – 1000</p> <p>40 – 800</p> <p>80 – 1600</p> <p>80 – 1000</p> <p>40 – 800</p> <p>80 – 1300</p> <p>80 – 1600</p> <p>80 – 1000</p> <p>80 – 1000</p> <p>80 – 1600</p> <p>80 – 1300</p>	<p>4 – 8</p> <p>4 – 8</p> <p>4 – 8</p> <p>4 – 8</p> <p>4 – 8</p> <p>8 – 16</p> <p>4 – 8</p> <p>8 – 16</p> <p>4 – 8</p> <p>8 – 16</p> <p>4 – 8</p> <p>4 – 8</p> <p>4 – 8</p> <p>4 – 8</p> <p>4 – 8</p> <p>4 – 8</p> <p>4 – 8</p> <p>4 – 8</p> <p>8 – 16</p> <p>4 – 8</p> <p>8 – 32</p> <p>8 – 16</p> <p>4 – 8</p> <p>8 – 24</p> <p>8 – 32</p> <p>8 – 16</p> <p>8 – 16</p> <p>8 – 32</p> <p>8 – 24</p>

			<ul style="list-style-type: none"> - Trening kompetencji niezbędnych do opieki nad niepełnosprawnymi - Trening kompetencji niezbędnych do opieki nad osobami starszymi - Trening relaksacyjny - Trening umiejętności negocjacyjnych - Trening umiejętności społecznych - Trening uprzedzeń i dyskryminacji - Warsztat budowania motywacji do działania - Warsztat profilaktyczny pokazujący zagrożenia wynikające z przynależności do sekt - Warsztat twórczego myślenia – rozwiązywanie problemów w niekonwencjonalny sposób - Warsztat wyznaczania indywidualnej ścieżki zawodowej - Warsztat z zakresu autoprezentacji - Warsztat z zakresu efektywnej komunikacji - Warsztaty arteterapeutyczne 	<p>80 – 1300</p> <p>80 – 1300</p> <p>40 – 800</p> <p>80 – 1000</p> <p>80 – 1600</p> <p>40 – 800</p> <p>80 – 1000</p> <p>40 – 800</p> <p>80 – 1300</p> <p>80 – 1000</p> <p>40 – 800</p> <p>80 – 1000</p> <p>40 – 800</p>	<p>8 – 24</p> <p>8 – 24</p> <p>4 – 8</p> <p>8 – 16</p> <p>8 – 32</p> <p>4 – 8</p> <p>8 – 16</p> <p>4 – 8</p> <p>8 – 24</p> <p>8 – 16</p> <p>4 – 8</p> <p>8 – 16</p> <p>4 – 8</p>
226.	Michał Bielawski Business Consulting Nr.ewid. 2.10/00099/2015	90-135 Łódź ul.Prezydenta Gabriela Narutowicza 34 tel. 603 336 353 e-mail:michalbie@poczta.onet.pl	<ul style="list-style-type: none"> - "Analiza Populacji Gminy Nowosolna oraz Finansowania przedszkoli i szkół na terenie gminy" - "Finanse dla niefinansistów" - "komunikacja strategii działania i zarządzanie przez cele w organizacji samorządowej" - "Transparentność i dostępność informacji w korporacjach" - "Współczynniki do zarządzania w logistyce" 	<p>50</p> <p>200</p> <p>1000</p> <p>200</p> <p>200</p>	<p>4</p> <p>6</p> <p>10</p> <p>10</p> <p>8</p>
227.	METAMORFOZA S. C. WŁADYSŁAW TERLECKI, IWONA WERNER Nr ewid.2.10/00009/2013	92-513 Łódź ul. Czarnieckiego 4 tel. 42 257 53 02	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs kosmetyczny I stopnia - Kurs strzyżenia - Masaż relaksacyjny - Praktyczne aspekty pracy w salonie fryzjersko kosmetycznym - Szybka nauka czesania - Szybka nauka farbowania - Zdobienie paznokcia 	<p>799</p> <p>590</p> <p>790</p> <p>2000</p> <p>200</p> <p>400</p> <p>500</p>	<p>60</p> <p>25</p> <p>50</p> <p>200</p> <p>15</p> <p>25</p> <p>30</p>
228.	Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne – Łódź Sp. z o.o. Nr ewid.2.10/00001/2008	92-513 Łódź ul. Tramwajowa 6 tel. 42 672 11 70 fax. 42/ 672 1186 e-mail:ep@mpk.lodz.pl	- Kurs dla kandydatów na motorniczych	6000	130
229.	Międzynarodowa Fundacja Kobiet Nr ewid.2.10/00010/2010	90-721 Łódź ul. Więckowskiego 13 tel. 42 632 33 59 fax. 42/ 632 33 59 e-mail:fundacja-	- Międzypokoleniowa aktywność szansą na godne życie	0	30-50

			<ul style="list-style-type: none"> - Zarządzanie przez cele - Zarządzanie przez coaching - Zarządzanie przez wartości - Zarządzanie zespołem - Zarządzanie zmianą 	600-1600 600-1600 600-1600 600-1600 600-1600	8-16 8-16 8-16 8-16 8-16
232.	MK TREE SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKA KOMANDYTOWA Nr ewid. 2.10/00005/2015	90-009 Łódź ul. Sienkiewicza 38 tel. 42/ 685 52 30 e-mail:biuro@sensitiva.pl www. sensitiva.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Mind Mapping – Niezawodne połączenia – warsztaty technik uczenia się - Mnemotechniki – haki na naukę - NetEtykieta – kultura i wartości – warsztaty dla rodziców, oraz dzieci - Podejmowanie decyzji - warsztaty dla młodzieży ze szkół podstawowych, gimnazjalnych oraz ponadgimnazjalnych (prowadzone na terenie szkoły) - Pozytywne myślenie - warsztaty dla młodzieży ze szkół podstawowych, gimnazjalnych oraz ponadgimnazjalnych (prowadzone na terenie szkoły) - Radzenie sobie ze stresem - warsztaty dla młodzieży ze szkół podstawowych, gimnazjalnych oraz ponadgimnazjalnych (prowadzone na terenie szkoły) - Rozumiemy swoje i cudze uczucia - warsztaty dla młodzieży ze szkół podstawowych, gimnazjalnych oraz ponadgimnazjalnych (prowadzone na terenie szkoły) - Rozwiązywanie konfliktów interpersonalnych -warsztaty dla młodzieży ze szkół podstawowych, gimnazjalnych oraz ponadgimnazjalnych (prowadzone na terenie szkoły) - Świadomość emocji -- warsztaty dla młodzieży ze szkół podstawowych, gimnazjalnych oraz ponadgimnazjalnych (prowadzone na terenie szkoły) - UWAGA! Cyberprzemoc – warsztaty dla rodziców nastolatków, oraz dla nastolatków - Warsztaty umiejętności wychowawczych - Wirtualne JA – wizerunek w sieci - Znajdź swój styl – style efektywnego uczenia się - „Bez klapsa” czyli jak z miłością i szacunkiem wyznaczać dziecku granice – szkolenie na licencji Fundacji Dzieci Niczyje - „Tylko raz” – charakterystyka uzależnień u młodzieży – warsztaty dla rodziców, pedagogów - Asertywność – warsztaty dla młodzieży ze szkół podstawowych, gimnazjalnych oraz ponadgimnazjalnych (prowadzone na terenie szkoły) - Co nieco o rozwoju dziecka – warsztaty dla rodziców dzieci z 	100 100 100 300 300 300 300 300 300 300 100 400 100 100 300 300 300	4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 20 4 4 4 4

			<ul style="list-style-type: none"> - zaburzeniami rozwojowymi - Dorastanie – jak nie zwariować z nastolatkiem – warsztaty dla rodziców - Dzieci nie przynosi bocian – jak odpowiadać na trudne pytania dzieci – warsztat dla rodziców - Facebook – sława typu „instant” – warsztaty dla rodziców, pedagogów oraz dzieci - Generacja Y, generacja Z – Globalny nastolatek – warsztaty dla rodziców pedagogów - Jak panować nad emocjami warsztaty dla młodzieży ze szkół podstawowych, gimnazjalnych oraz ponadgimnazjalnych (prowadzone na terenie szkoły) - Komunikacja interpersonalna - warsztaty dla młodzieży ze szkół podstawowych, gimnazjalnych oraz ponadgimnazjalnych (prowadzone na terenie szkoły) 	250	10
				400	20
				200	6
				100	4
				100	4
				300	4
				300	4
233.	MOJA FIRMA ELŻBIETA KOWALSKA Nr ewid.2.10/00038/2013	90-233 Łódź ul. Uniwersytecka 33/35 lok.36 tel. 798 641 278 e-mail:elzbieta.kowalska@mojafirma-ek.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Coaching rozwoju osobistego i zawodowego - Szkolenie dla zespołów medycznych z komunikacji interpersonalnej z pacjentami i ich rodzinami 	1200	6
				1200	16
234.	Most Consulting – Iwona Traliszewska Nr ewid.2.10/00110/2013	93-355 Łódź ul. Białostocka 10/1 tel. 504 716 811, 511 234 324 e-mail:biuro@mostconsulting.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Efektywna sprzedaż i skuteczna komunikacja - Emocje i komunikacja w procesie skutecznej sprzedaży - Inteligencja emocjonalna – radzenie sobie ze stresem, krytyką i konfliktem - Marketing-mix - Negocjacje i mediacje w handlu - Od pomysłu do biznesu, czyli Alfabet Przedsiębiorczości - S'kalog Zwycięzcy, czyli jak osiągnąć życiowy SUKCES nie licząc na innych - Zarządzanie zespołem, czasem i zmianą - 5 COIN'S, czyli: jak zostać Mistrzem Sprzedaży, nie będąc sprzedawcą :) - D'kalog Lidera, czyli jak osiągnąć sukces z zespołem 	180-800	16-96
				180-800	8-64
				80-750	8-48
				90-540	8-48
				90-500	8-48
				90-500	8-64
				80-640	8-64
				80-480	8-72
				160-800	16-80
				90 - 350	8-32
	MP System Michał Pytlik Nr.ewid. 2.10/00078/2015	92-318 Łódź ul. Piłsudskiego 135 tel. 507850407	- Analiza finansowa	2000	120

235.	"MULTI-PROFIT" ROBERT TOMCZYK Nr.ewid.2.10/00097/2015	93-410 Łódź ul.Łukowa 18a/5 tel.501398278 e-mail:rtomczyk@ikmg.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs obsługi pakietu Office – Kurs z podstaw obsługi komputera – Kursy języka angielskiego dla początkujących – Kursy języka angielskiego na poziomie średniozaawansowanym – Kursy języka angielskiego na poziomie zaawansowanym – Kursy języka niemieckiego dla początkujących – Kursy języka niemieckiego na poziomie średniozaawansowanym – Kursy języka niemieckiego na poziomie 	1500 1500 1500 1500 1500 1500 1500 1500	120 120 120 120 120 120 120 120
236.	NEO SZAVEL TRAVEL WOJCIECH BEDNAREK Nr ewid. 2.10/00014/2014	90-103 Łódź ul. Piotrkowska 92 tel.509 555 129 e-mail:grupaneo@gmail.com www.neo.org.pl	– Animator kultury i turystyki	3500	60
237.	Nornic Sport& events Aneta Dowiedczyk Nr ewid. 2.10/00078/2011	91-024 Łódź ul. Uniejowska 6/75 tel. 506 249 504 e-mail:info@nordicsport.pl www.nordicsport.pl	– Szkolenie na instruktora Nordic Walking	590	10
238.	NOITE S.C. Piotr Göetzen, Karol Krysiak, Agata Skowrońska- Kapusta Nr.ewid. 2.10/00097/2014	94-124 Łódź ul. Łyżwiarska 40 tel.501489100 e-mail:noite@noite.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Linux Średniozaawansowy – Podstawy pracy z aplikacjami biurowymi - arkusz kalkulacyjny – Podstawy pracy z aplikacjami biurowymi - edytor tekstu – Podstawy sieci komputerowych – Podstawy systemu Linux – Projektowanie oraz rozwiązywanie problemów w sieciach komputerowych – Średniozaawansowane szkolenie z arkusza kalkulacyjnego – Średniozaawansowane szkolenie z edytora tekstu – Zaawansowane mechanizmy systemu Linux – Zaawansowane wykorzystanie arkusza kalkulacyjnego 	4000 1000 1000 4000 2000 4000 1000 1000 4000 2000	200 20 20 200 100 200 20 20 300 40
239.	NT GROUP SYSTEMY INFORMATYCZNE SPÓŁKA Z O.O Nr ewid. 2.10/00203/2005	90-113 Łódź ul. Traugutta 25 tel. 42/ 655 33 77 fax 42/42) 630 15 63 e-mail:info@ntg.pl www.ntg.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Zarządzanie zmianą - Zarządzanie projektem - Zarządzanie pracownikami i współpracownikami w praktyce - Zarządzanie konfliktem - Zarządzanie czasem - Wprowadzenie do podstaw sieci i funkcji sieciowego systemu operacyjnego Windows 2000 - Using Microsoft Visual Studio Tools for the Microsoft 	1100 1000 1200 1200 1000 1600	20 16 25 25 20 40

		Office System	1600	40
		- Upgrading Your Skills from Microsoft Exchange Server 5.5 to Microsoft Exchange Server 2003	1600	40
		- Upgrading Web Development Skills from ASP to Microsoft ASP.NET	1600	40
		- Updating Web Server Skills to Internet Information Services 6.0	1600	40
		- Updating Systems Engineer Skills from Microsoft Windows 2000 to Windows Server 2003	1600	40
		- Updating Systems Administrator and Systems Engineer Skills from Microsoft Windows 2000 to Windows Server 2003	1600	40
		- Updating Systems Administrator Skills from Microsoft Windows 2000 to Windows Server 2003	21	40
		- Updating Support Skills from Microsoft Windows NT to Microsoft Windows 2000	1600	40
		- Tworzenie stron w HTML, Java Script i PHP	450	25
		- Tworzenie stron WWW w oparciu o podstawy języka HTML	450	25
		- Troubleshooting Microsoft Exchange Server 2003	1600	40
		- Techniki i mechanizmy wywierania wpływu na ludzi	900	12
		- Sztuka prowadzenia dyskusji	700	16
		- Sprzedaż	1200	20
		- Savoir – vivre przydatny w pracy	900	20
		- Radzenie sobie ze stresem i jego skutkami	1200	28
		- Querying Microsoft SQL Server 2000 with Transact-SQL	1600	40
		- Quark Xpress	600	25
		- Programowanie w Visual Basic for Excel	550	25
		- Programowanie w Visual Basic for Access	550	25
		- Programowanie w Visual Basic 6.0 – operacje podstawowe	650	25
		- Programowanie w C++	900	25
		- Programming with ADO.NET	2000	40
		- Programming a Microsoft SQL Server 2000 Database	1600	40
		- Prezentacja i autoprezentacja	700	16
		- Preinstalling Microsoft Windows XP for OEMs	1600	40
		- Podstawy pracy z komputerem Windows+Word+Excel+Internet	350	25
		- Podstawy pracy z komputerem Windows+Word+Excel	350	25
		- Podstawy pracy w systemie MS Windows	350	25
		- Planning, Implementing, and Maintaining a Microsoft		

		Windows Server 2003 Active Directory Infrastructure	350	25
		- Planning, Implementing, Managing, and Maintaining a Microsoft Windows Server 2003 Environment for an MCSE on Windows 2000	1600	40
		- Planning, Deploying, and Managing an Enterprise Project Management Solution	1600	40
		- Planning and Maintaining a Microsoft Windows Server 2003 Network Infrastructure	1600	40
		- Photoshop – operacje zaawansowane	2100	40
		- Photoshop – komputerowa obróbka fotografii	600	25
		- Page Maker	550	25
		- Obsługa klienta	500	25
		- Negocjacje	1200	16
		- MySQL – programowanie	1000	18
		- MySQL – operacje podstawowe	2000	25
		- MySQL – administrowanie	1200	25
		- r Outlook 2003	2000	25
		- r Front Page – podstawy tworzenia stron WWW	350	25
		- Motywowanie	450	25
		- Migrating from Microsoft Windows NT 4.0 to Microsoft Windows Server 2003	1600	40
		- Microsoft OneNote – NOWOŚĆ	1600	40
		- Merchandising	200	10
		- Mastering Microsoft Visual Basic 6.0 Fundamentals	800	12
		-Managing and Maintaining a Microsoft Windows Server 2003 Environment for on MCSA on Windows 2000	1600	40
		- Managing and Maintaining a Microsoft Windows Server 2003 Environment	1600	40
		- Managing a Microsoft Windows Server 2003 Environment	1600	40
		- Managing a Microsoft Windows 2000 Network Environment	1900	40
		- Maintaining a Microsoft Windows Server 2003 Environment	1600	40
		- MS Word 2003 operacje podstawowe	1600	40
		- MS Word 2003 – operacje zaawansowane	350	25
		- MS Project 2003 – zarządzanie projektami	350	25
		- MS Power Point 2003 – tworzenie prezentacji	550	25
		- MS Office 2003- podstawy	200	25
		- MS Internet Explorer + MS Outlook 2003	350	25
		- MS Internet Explorer	200	25
		- MS Excel 2003 – operacje zaawansowane	350	25

			- MS Excel 2003 – operacje podstawowe	350	25
			- MS Access 2003 – operacje zaawansowane	350	25
			- MS Access 2003 – operacje podstawowe	350	25
			- LINUX – podstawy użytkowania	550	25
			- LINUX – podstawy administrowania	900	25
			- LINUX – kurs administrowania serwerem cz.2	1100	25
			- LINUX – kurs administrowania serwerem cz.1	1100	25
			- LINUX – kontrola pracy użytkowników w systemie	1000	25
			- LINUX – bezpieczeństwo	1000	25
			- Kreatywność – twórcze myślenie i rozwiązywanie problemów	600	25
				800	25
			- Komunikacja interpersonalna a skuteczność działań	800	25
			- Język PHP jako narzędzie do tworzenia sklepów internetowych	1500	25
			- Java – średnio zaawansowany (NetBeans	2000	25
			- Java – zaawansowany (NetBeans)	1500	25
			- Java – podstawy (NetBeans)	1100	20
			- Inteligencja emocjonalna (EQ) jako „narzędzie” do tworzenia pozytywnych relacji z ludźmi	2000	40
			- Installing, Configuring, and Administering Microsoft Windows XP Professional	350	25
			- Instalacja oraz podstawy obsługi systemu Windows		
			- Instalacja i konfiguracja systemów Microsoft 2000 Professional i Server	1600	40
			- InDesign		
			- Implementing, Managing, and Maintaining a Microsoft Windows Server 2003 Network Infrastructure: Network Services	900	25
				1600	40
			- Implementing and Supporting Microsoft Windows XP Professional.	1600	40
			- Implementing and Supporting Microsoft Internet Information Services 5.0	1600	40
			- Implementing and Supporting MS Internet Information Services 5.0	1600	40
			- Implementing and Managing Microsoft Exchange Server 2003	1600	40
			- Implementing and Managing Microsoft Exchange 2000		
			- Implementing and Administering Security in a Microsoft Windows Server 2003 Network	1600	40
				1600	40
			- Implementing and Administering Microsoft Windows 2000 Directory Services	1600	40

			- Implementing a Microsoft Windows Server 2003 Network Infrastructure: Network Hosts	1600	40
			- Implementing a Database in Microsoft SQL Server 7.0	1600	40
			- Implementing Microsoft Windows 2000 Network Infrastructure	1600	40
			- Implementing Microsoft Windows 2000 Clustering		
			- Flash 5/MX – operacje zaawansowane	1600	40
			- Flash 5/MX – operacje podstawowe	850	25
			- Exchanging and Transforming Data Using XML and XSLT	800	25
			- Enabling Business Processes using XML, Smart Documents, and Smart Client Solutions within the Microsoft Office System	1600	40
			- Developing XML Web Services Using Microsoft ASP .NET	1600	40
			- Developing Secure WEB Applications		
			- Developing Microsoft ASP.NET Web Applications using Visual Studio.NET	1600	40
			- Designing, Deploying, and Managing a Network Solution for the Small and Medium-sized Business	1600	40
			- Designing and Managing a Windows Public Key Infrastructure	1600	40
			- Designing and Implementing OLAP Solutions Using Microsoft SQL Server 2000	1600	40
			- Designing a Secure Microsoft Windows 2000 Network		
			- Designing a Microsoft Windows XP Directory Services Infrastructure	1600	40
			- Designing a Microsoft Windows Server 2003 Active Directory and Network Infrastructure	1600	40
			- Designing a Microsoft Windows 2000 Migration Strategy		
			- Designing a Microsoft Exchange Server 2003 Organization	1600	40
			- Designing a MS Windows 2000 Networking Services Infrastructure	1600	40
			- Designing a MS Windows 2000 Directory Services Infrastructure	1600	40
			- Designing a Highly Available Web Infrastructure		
			- Designing Security for Microsoft Networks	1600	40
			- Designing Microsoft Exchange 2000 for the Enterprise	1600	40
			- Deploying and supporting Microsoft Systems Management Server 2.0	1600	40

			<ul style="list-style-type: none"> - Deploying and Managing Microsoft Internet Security and Acceleration Server 2000 - Deploying and Managing MS Internet Security and Acceleration Server 2000 - rąże Draw – operacje zaawansowane - rąże Draw – grafika wektorowa - Coaching I mentoring - Building XML-based Web Applications - Building XML-Enabled Applications using Microsoft SQL Server 2000 - Bringing Data into Desktop Programs Using the Microsoft Office System 2003 Research and Reference Technologies - Adobe rążeniowo – operacje zaawansowane - Adobe rążeniowo – operacje podstawowe - Administrowanie systemem Microsoft SQL Server 7.0 - Administering a Microsoft SQL Server 2000 Database - Administering Microsoft Systems Management Server 2.0 - Accelerated Training for Microsoft SQL Server 7.0 - 3D Studio Max – operacje podstawowe - 3D Studio MAX – operacje średnio zaawansowane 	<p>2000</p> <p>1600</p> <p>600</p> <p>550</p> <p>1600</p> <p>1600</p> <p>1600</p> <p>1600</p> <p>900</p> <p>700</p> <p>1600</p> <p>1600</p> <p>1600</p> <p>1600</p> <p>1100</p> <p>1200</p>	<p>40</p> <p>40</p> <p>25</p> <p>25</p> <p>40</p> <p>40</p> <p>40</p> <p>40</p> <p>25</p> <p>25</p> <p>40</p> <p>40</p> <p>40</p> <p>40</p> <p>25</p> <p>25</p>
240.	Obses-bhp Aneta Denus-Białkowska Nr ewid. 2.10/00107/2014	91-020 Łódź ul. Inowrocławska 5/58 tel. 784 918 066 e-mail:Aneta.denus@wp.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Szkolenie okresowe pracodawców i innych osób kierujących pracownikami w zakresie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy – Szkolenie okresowe pracowników inżynieryjno-technicznych w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy – Szkolenie okresowe pracowników służby bezpieczeństwa i higieny pracy i osób wykonujących zadania tej służby – Szkolenie pracodawców wykonujących zadania służby bezpieczeństwa i higieny pracy 	<p>130-180</p> <p>180</p> <p>300-400</p> <p>400-500</p>	<p>16</p> <p>16</p> <p>32</p> <p>64</p>
241.	ODS Grupa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Nr ewid. 2.10/00112/2014	90-613 Łódź ul. Gdańska 91/93 tel.784 008 788 e-mail:odsgrupa@gmail.com	<ul style="list-style-type: none"> – Gospodarka magazynowa – Sprzedaż przez telefon – Stosowanie w projekcie równości szans kobiet i mężczyzn – Zarządzanie czasem – Zarządzanie oraz rozliczanie finansowe i sprawozdawczość projektu – Zarządzanie zespołem – Zarządzanie zmianą – Kaizen 	<p>1000</p> <p>400</p> <p>100</p> <p>400</p> <p>400</p> <p>400</p> <p>400</p> <p>400</p> <p>1000</p>	<p>16</p> <p>16</p> <p>6</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>40-60</p>

242.	Ogólnopolski Związek Obrony Bezrobotnych Nr. Ewid. 2.10/	92-321 Łódź ul.Sobolowa 10/12/2 tel.696286242 e- mail:ozob.lodz@gmail.com	<ul style="list-style-type: none"> – Intensywny kurs języka niemieckiego dla pracowników służby zdrowia - w szczególności dla pielęgniarek i opiekunów medycznych – Język angielski - intensywny kurs dla osób wyjeżdżających do pracy – Język niemiecki dla opiekunów osób starszych - II stopień – Język niemiecki dla opiekunów osób starszych - II stopień - szkolenie indywidualne – Język niemiecki dla opiekunów osób starszych - konwersacje - szkolenie indywidualne. – NI Język niemiecki komunikatywnie dla osób wyjeżdżających do pracy w krajach niemieckojęzycznych – Język niemiecki wraz z przygotowaniem zawodowym do pracy w charakterze opiekuna osób starszych – Opiekun osób starszych w kraju i za granicą - przygotowanie zawodowe – Podnoszenie kwalifikacji zawodowych dla opiekunów osób starszych w kraju i za granicą - podstawy języka niemieckiego. 	1800 360 600 3500 1700 360 1100 300 360	200 60 100 100 50 60 160 60 60
243.	Ogólnopolskie Centrum Kształcenia Kadr Transportu Sp. z o.o. Nr.ewid. 2.10/00015/2015	91-433 Łódź ul.Franciszkańska 15 tel. 606205747 e- mail:ab.mroz.szkolenia@gmail	<ul style="list-style-type: none"> – Certyfikat kompetencji zawodowych – Kurs diagnostów samochodowych – Kurs instruktorów nauki jazdy - podstawowy – Kurs instruktorów nauki jazdy - rozszerzenie – Kurs pedagogiczny dla instruktorów praktycznej nauki zawodu – Kurs prawa jazdy kat. A – Kurs prawa jazdy kat. A1 – Kurs prawa jazdy kat. A2 – Kurs prawa jazdy kat. B – Kurs prawa jazdy kat. C – Kurs prawa jazdy kat. D – Kurs prawa jazdy kat. D – Kwalifikacja wstępna C,C+E,C1,C1+E – Kwalifikacja wstępna D,D+E, D1, D1+E – Kwalifikacja wstępna przyspieszona C,C+E,C1,C1+E – Kwalifikacja wstępna przyspieszona D,D+E,D1+E,D1 – Kwalifikacja wstępna uzupełniająca C,C+E,C1,C1+E – Kwalifikacja wstępna uzupełniająca D,D+E,D1,D1+E – Kwalifikacja wstępna uzupełniająca przyspieszona C,C+E,C1,C1+E 	1000 2600 3000 2000 800 1500 1100 1200 1390 1800 2500 2500 5800 5800 2800 2800 2800 1000 1000 600	42 130 208 100 80 50 50 50 60 50 60 60 280 280- 140 140 140 70 70 35

			<ul style="list-style-type: none"> – Kwalifikacja wstępna uzupełniająca przyspieszona D,D+E,D1+E,D1 – Szkolenie okresowe C,C+E,C1,C1+E – Szkolenie okresowe D,D+E,D1,D1+E 	600 450 450	35 35 35
244.	OKRĘGOWA IZBA PIEŁĘGNIAREK I POŁOŻNYCH Nr ewid.2.10/00028/2006	91-762 Łódź ul. Emilii Plater 34 tel. (42)633 69 63; (42)633 92 97 fax(42)633 68 74 e-mail:biuro@oipp.lodz.pl www.oipp.lodz.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs doskonalący dla pielęgniarek i położnych w zakresie: Prowadzenia indywidualnej bądź grupowej praktyki pielęgniarek i położnych w formie działalności gospodarczej oraz spółek prawa handlowego – Kurs kwalifikacyjny dla pielęgniarek w dziedzinie: Pielęgniarstwo psychiatryczne – Kurs kwalifikacyjny dla pielęgniarek Pielęgniarstwo chirurgiczne – Kurs kwalifikacyjny dla pielęgniarek Pielęgniarstwo kardiologiczne – Kurs kwalifikacyjny dla pielęgniarek Pielęgniarstwo w Ochronie zdrowia pracujących – Kurs kwalifikacyjny dla pielęgniarek w dziedzinie : Pielęgniarstwo opieki paliatywnej – Kurs kwalifikacyjny dla pielęgniarek w dziedzinie- Anestezjologii i intensywnej opieki – Kurs kwalifikacyjny dla pielęgniarek w dziedzinie Organizacji i zarządzania – Kurs kwalifikacyjny dla pielęgniarek w dziedzinie Pielęgniarstwo onkologiczne – Kurs kwalifikacyjny dla pielęgniarek w dziedzinie: Pielęgniarstwo rodzinne – Kurs kwalifikacyjny dla pielęgniarek;pielęgniarstwo epidemiologiczne – Kurs kwalifikacyjny Pielęgniarstwo neonatologiczne – Kurs kwalifikacyjny Pielęgniarstwo środowiska nauczania i wychowania- dla pielęgniarek – Kurs kwalifikacyjny w dziedzinie Pielęgniarstwa nefrologicznego z dializoterapią, program dla pielęgniarek – Kurs kwalifikacyjny w dziedzinie Pielęgniarstwa operacyjnego, program dla pielęgniarek i położnych – Kurs specjalistyczny Edukator w cukrzycy – Kurs specjalistyczny dla poradnictwo w zakresie funkcji prokreacyjnej – Kurs specjalistyczny dla pielęgniarek i położnych w zakresie: Wykonanie i interpretacja zapisu elektrokardiograficznego – Kurs specjalistyczny dla pielęgniarek Profilaktyka chorób piersi 	50 713 528 528 497 745 577 793 724 567 529 538 579 568 594 175 225 213 225	14 485 507 496 450 505 530 480 490 488 451 510 502 490 530 120 155 105 95

			– Kurs specjalistyczny dla pielęgniarek w zakresie Przygotowanie i podawanie leków przeciwnowotworowych u dorosłych	200	70
			– Kurs specjalistyczny dla pielęgniarek w zakresie: Endoskopii	300	184
			– Kurs specjalistyczny dla pielęgniarek w zakresie: Szczepienia ochronne (nr 03/08)	204	80
			– Kurs specjalistyczny dla pielęgniarek Wykonanie konikopunkcji, odbarczanie odmy prężnej oraz wykonanie dojścia doszpikowego	300	40
			– Kurs specjalistyczny dla położnych - Edukacja i wsparcie kobiet w okresie laktacji	120	62
			– Kurs specjalistyczny dla położnych Szczepienia ochronne noworodków	100	40
			– Kurs specjalistyczny w zakresie Podstawy dializoterapii Nr 08/07, program dla pielęgniarek	210	90
			– Kurs specjalistyczny w zakresie Przygotowanie i podawanie leków przeciwnowotworowych u dorosłych, program dla pielęgniarek i położnych	200	70
			– Kurs specjalistyczny w zakresie Wykonywania i oceny testów skórnych, program dla pielęgniarek	200	45
			– Kursy kwalifikacyjne dla pielęgniarek w dziedzinie- pielęgniarstwo opieki długoterminowej	867	490
			– Kursy specjalistyczne dla pielęgniarek i położnych w zakresie: Terapia bólu przewlekłego dla dorosłych (Nr 06/07)	190	49
			– Kursy specjalistyczne dla pielęgniarek w zakresie: Leczenia ran	440	225
			– Kursy specjalistyczne dla pielęgniarek w zakresie: Wykonywania badania spirometrycznego	150	76
			– Kursy specjalistyczne dla pielęgniareki położnych w zakresie: Resuscytacja krążeniowo-oddechowa	425	90
			– Przeszkolenia pielęgniarek i położnych posiadających przerwę w wykonywaniu zawodu trwającą dłużej niż pięć lat	300	640
			– Szkolenie "Otwarty dialog" dla pielęgniarek i położnych	650	8
			– Szkolenie dokształcające dla pielęgniarek w zakresie: Cewnikowanie chorych	20	8
			– Szkolenie specjalizacyjne w dziedzinie pielęgniarstwa onkologicznego , program dla pielęgniarek 28.11.2014 - 31.05.2016(umowa z MZ)	0	980
			– Szkolenie specjalizacyjne w dziedzinie pielęgniarstwa rodzinnego , program dla pielęgniarek 28.11.2014 - 31.05.2016(umowa z MZ)	0	995
			– Szkolenie specjalizacyjne dla pielęgniarek i położnych w dziedzinie: Pielęgniarstwa epidemiologicznego I edycja 18.10.2013-31.05.2015)	0	995

			– Szkolenie specjalizacyjne dla pielęgniarek w dziedzinie Pielęgniarstwa opieki długoterminowej (24.09.2012 -31.05.2014)	3229	1015
			– Szkolenie specjalizacyjne dla pielęgniarek w dziedzinie: Pielęgniarstwa opieki długoterminowej (II edycja 18.10.2013 - 31.05.2015)	4337	900
			– Szkolenie specjalizacyjne w dziedzinie pielęgniarstwa geriatrycznego 28.11.2015-32.05.2016 umowa z MZ	3001	900
			– Szkolenie specjalizacyjne w dziedzinie pielęgniarstwa nefrologicznego 28.11.2014-32.05.2016 , umowa z MZ	0	1030
			– Szkolenie specjalizacyjne w dziedzinie Pielęgniarstwo neonatologiczne dla pielęgniarek i położnych (28.09.2012 - 31.05.2014)	0	1030
			– Warsztaty edukacyjne dla pielęgniarek i położnych na temat Insulinoterapii	4337	1080
			– Warsztaty edukacyjne dla pielęgniarek i położnych w zakresie Insulinoterapii	10	5
			– Warsztaty edukacyjne dla pielęgniarek i położnych w zakresie: Nowoczesne rozwiązania dla skóry atopowej, suchej	10	5
			– Warsztaty psychologiczne dla pielęgniarek i położnych w zakresie: Radzenie sobie ze stresem oraz profilaktyka zespołu wypalenia	20	6
			– Warsztaty psychologiczne dla pielęgniarek i położnych dot. Wzmacnianie poczucia wartości personelu medycznego	50	16
			– Warsztaty psychologiczne dla pielęgniarek i położnych w zakresie Radzenia sobie z emocjonalnym obciążeniem w pracy pielęgniarki	60	12
			– Warsztaty psychologiczne dla pielęgniarek i położnych w zakresie efektywnej współpracy w grupie zadaniowej	60	12
			– Warsztaty psychologiczne dla pielęgniarek i położnych w zakresie Psychologiczna obsługa klienta medycznego	60	12
			– Warsztaty psychologiczne dla pielęgniarek i położnych w zakresie: Psychologiczne zasady udzielania wsparcia pacjentom i radzenie sobie z obciążeniem emocjonalnym	60	12
			– Warsztaty psychologiczne dla pielęgniarek i położnych w zakresie: Radzenie sobie w sytuacjach konfliktowych	60	16
			– Warsztaty psychologiczne dla pielęgniarek i położnych w zakresie: Rozwój osobisty i zawodowy czyli autoprezentacja w poruszaniu się po rynku pracy	45	10
			– Warsztaty psychologiczne: Radzenie sobie ze stratami - rozmowy z trudnym pacjentem	157	15
				10	5

245.	OMEGA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ Odpowiedzialnością Nr ewid.2.10/00081/2010	90-051 Łódź ul. Piłsudskiego 12/315 tel. 42 636 89 99 e-mail: omega @szkolyomega.pl www.szkolyomega.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Dzieci z zaburzeniami emocji i zachowania – Kurs kierowników wycieczek szkolnych – Negocjacje w szkole – Organizacja kształcenia specjalnego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – Planowanie organizacji pracy szkół wynikające z podstawy programowej oraz ramowych planów nauczania – Rozmowa skutecznego porozumiania – Szkolenia okresowe BHP – Szkolenie z zakresu kontroli zarządczej i prawa oświatowego – Trudne sytuacje wychowawcze w szkole – Znaczenie diagnozy i terapii funkcji wzrokowych u dzieci przedszkolnych i uczniów kla I-III 	108 130 0 21 70-80 85 40-70 20 80-100 350	3 4 2 5 4 5 143 4 3 16
246.	ONE MILLION LASHES AGATA RUCIŃSKA Nr.ewid. 2.10/00009/2015	90-117 Łódź ul. Narutowicza 21 tel. 505 833 012 e-mail: onemillionlashes@wp.pl	– Przedłużanie rzęs	500-2000	12-24
247.	Ośrodek Aktywizacji Zawodowej i Szkoleń Sp. z o.o. Nr ewid.2.10/00008/2005	90-408 Łódź ul. Próchnika 5 tel. (0-42) 630-27-27 e-mail: biuro@hrconseil.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Badanie predyspozycji zawodowych i osobowościowych osób bezrobotnych – bilans kompetencji – Kształtowanie i rozwijanie psychologicznych predyspozycji doradcy zawodowego i pośrednika pracy 	1410 1310	18 18
248.	OŚRODEK SZKOLENIA ZAWODOWEGO „OMEGA” s.c. Wojciech Staniaszek, Dorota Staniaszek Nr ewid.2.10/00073/2005	93-160 Łódź ul. Kilińskiego 300 tel.(42) 630-27-27 fax (42) 630-11-47 e-mail: biuro @omegaszkolenia.com www.omegaszkolenia.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Elektromagnetyczne (E,D) – Obsługa dźwigów towarowo –osobowych – Obsługa podestów ruchomych – Obsługa suwnic – Obsługa wózków jezdniowych podnośnikowych z wyłączeniem specjalizowanych – Obsługa żurawi przenośnych – Obsługa żurawi samojezdnych – Obsługa żurawi stacjonarnych – Wzorcowanie użytkowych przyrządów do pomiaru długości i kąta 	400 500 1500 700 700 1500 2000 600 2600	16 35 35 35 35 59 35 35 41
249.	Out Of Step Anna Ślusarczyk Nr.ewid. 2.10/00027/2015	93-465 Łódź ul. Dubois 114/116/1.28 tel.784-66-86-86 e-mail: szkolenia@centrumdruku3d.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Inżynieria odwrotna – Podstawy Druku 3D w technologii FDM – Podstawy technologii druku 3D – Praktyczny warsztat druku 3d i modelowania – Skanowanie 3D 	1990 150 350 549 1490	8 8 8 8 8

250.	P.H. „NEXT” MACIEJ WOJNAROWSKI Nr ewid. 2.10/00116/2014	91-491 Łódź ul. Słoneczna 10 tel. 501 707 061 e-mail:szkolenia@starnail.pl www.cuccio.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Stylizacja paznokci - hybryda IV generacji, żel miękki soak off, lakier do paznokci – Stylizacja paznokci - kurs podstawowy – Stylizacja paznokci - zdobienictwo – Stylizacja paznokci różnymi metodami (metoda żelowa, metoda acrygelowa, metoda akrylowa) 	200 - 3500 1000 - 5000 200 - 1000 1200 - 5000	5 - 30 20 - 80 3-30 8-48
251.	P.H.U. „BOJA” JACEK I EWA GRABOWSCY s.c.Jacek Grabowski, Ewa Grabowska Nr ewid.2.10/00005/2006	90-233 Łódź ul. Pomorska 107 tel./fax(42) 678-62-64 e-mail:psisalon@psisalon.pl www.psisalon.pl	- Kurs strzyżenia , trymowania i pielęgnacji psów	1600	60
252.	P.H.U. „EMIL” Emil Drożdż Nr ewid.2.10/00115/2013	91-008 Łódź ul. Odolanowska 8b/7 tel. 794 265 725 e-mail:emildrozd@gmail.com	<ul style="list-style-type: none"> – Ankieter – Asystenta ds. księgowości – Doradca klienta – Kurs języka angielskiego – Kurs obsługi komputera – Pracownik administracyjno-biurowy – Recepcjonistka – Sekretarka – Specjalista ds. sprzedaży – Specjalista ds.marketingu i handlu – Szkolenie przygotowujące do pracy w Call Center – Telemarketer 	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	160 160 164 100 160 160 160 160 160 160 160 150
253.	P. H. U. „ SŁODEX” WIEŚŁAWA SUCHOCKA Nr ewid. 2.10/00071/2014	91-159 Łódź ul. K.K.Baczyńskiego 41/1 tel. 609 039 940 e-mail:bradleys@bradleysmart.pl http://bradleysmart.pl/	– Szkolenie z napraw z systemów SMART Repairs	984- 7872	8- 64
254.	PARTNERSOFT Małgorzata Siemienowicz-Książek Nr ewid.2.10/00056/2006	93-575 Łódź ul. Rembelińskiego 19/30 tel. (42) 25 26 815 fax(42) 25 26 816 e-mail:biuro@partnersoft.pl www.partnersoft.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kosztorysowanie robót budowlanych z zastosowaniem Norma Pro – - Kosztorysowanie z zastosowaniem Norma Expert Przedmiarowanie i kosztorysowanie robót budowlanych -branża drogowa – Przedmiarowanie i kosztorysowanie robót budowlanych -branża elektroenergetyczna – Przedmiarowanie i kosztorysowanie robót budowlanych -branża 	400-1200 400-1000 600-1500 600-1500 600-1500	8-40 16-24 16-40 16-40 16-40

			ogólnobudowlana – Przedmiarowanie i kosztorysowanie robót budowlanych -branża sanitarna – Zarządzanie projektami budowlanymi z systemem MS Project.	600-1500 500-800	16-40 14-21
255.	"PARENTSOFT" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ Nr.ewid. 2.10/00030/2015	93-534 Łódź ul.BOGUSŁAWSKIEGO 28 tel.42 683 08 99 e-mail:biuro@parentsoft.pl	– Bazy danych – Platformy programistyczne dla języka Java – Programowanie aplikacji mobilnych Android – Programowanie rozproszone – Projektowanie i budowanie aplikacji w języku Java – Projektowanie stron WWW – Systemy operacyjne – Współpraca aplikacji obiektowych z relacyjnymi bazami danych	0 0 0 0 0 0 0 0	30 30 30 30 30 30 30 30
256.	Paula Pawelec Przedsiębiorstwo Handlowo - Usługowe IMPRESJA Nr.ewid. 2.10/00080/2015	91-496 Łódź ul. Świtezianki 14/33 tel.692661838 e-mail:paula-pawelec@wp.pl	– ABC małej przedsiębiorczości – Administrator/zarządca nieruchomości – Agent ubezpieczeniowy – Animator zabaw dziecięcych – Architektura wnętrz – Asystent bankowości – Asystent działu księgowości – Biomasażysta – Dietetyka – Fale radiowe RF – Fizjoterapeuta – Florysta – Fryzjerstwo 1 stopnia – Fryzjerstwo 2 stopnia – Instruktor sportów siłowych – Instruktor terapii uzależnień – Język migowy – Kadry, płace, ZUS – Kierownik wycieczek szkolnych – Komputer dla seniora – Kosztorysant budowlany – Kurs henny brwi i rzęs – Kurs henny i regulacji brwi – Kurs języka francuskiego – Kurs języka hiszpańskiego – Kurs języka niemieckiego	400 800 800 550 880 850 850 850 750 350 850 880 1100 2100 1500 850 650 880 450 150 900 250 350 550 550 550 550	40 240 240 120 120 240 240 240 120 10 240 120 120 100 120 240 120 120 40 120 5 5 36 36 36 36

			– Kurs języka rosyjskiego	2000	100
			– Kurs kosmetyczny podstawowy	1500	160
			– Kurs masażu 1 i 2 stopnia	500	24
			– Kurs masażu gorącą czekoladą	350	10
			– Kurs masażu gorącymi kamieniami	250	40
			– Kurs masażu relaksacyjnego	300	8
			– Kurs masażu stemplami ziołowymi	350	120
			– Kurs pedagogiczny dla pracodawców	800	40
			– Kurs strzyżenia męskiego	600	120
			– Kurs stylizacji paznokci		
			– Kurs wychowawców kolonijnych i kierowników wycieczek	120	40
			– Kursy języka angielskiego	550	36
			– Logistyka w przedsiębiorstwie	990	120
			– Makijaż permanentny metodą tradycyjną	2500	10
			– Manicure hybrydowy + manicure japoński	490	12
			– Manicure i pedicure hybrydowy	490	12
			– Merchandising	990	120
			– Negocjacje zakupowe	990	120
			– Opiekun osób starszych	900	120
			– Opiekun osób starszych i niepełnosprawnych	880	120
			– Opiekunka dziecięca	880	120
			– Opiekunka dziecięca domowa	800	240
			– Organizator ślubów	550	120
			– Pedicure i pielęgnacja stóp	600	8
			– Pierwsza pomoc	120	120
			– Pilot wycieczek	450	120
			– Podologia 1 i 2 stopnia	2200	32
			– Proces sprzedaży krok po kroku		
			– Przygotowanie do poszukiwań na rynku pracy	990	120
			– Ratownictwo weterynaryjne	120	20
			– Rysunek i malarstwo	1000	35
			– Sekretarka medyczna	550	80-120
			– Sekretarka/asystent szefa		
			– spa&wellness	800	240
			– Specjalista ds. dziennikarstwa	800	240
			– Strzyżenie damskie	650	120
			– Strzyżenie damsko-męskie	900	240
			– Stylista fryzur	800	40
				1100	50
				1900	80
				990	120

			<ul style="list-style-type: none"> - Techniki profesjonalnej sprzedaży - Terapeuta środowiskowy - Warsztaty komunikacji interpersonalnej - Warsztaty radzenia sobie ze stresem i agresją - Warsztaty terapii zajęciowej - Wizaż - Zakładanie własnej działalności gospodarczej - Zarządzanie magazynem - Zarządzanie relacjami z dostawcami 	850 250 250 300 1500 300 990 990	240 30 30 40 120 30 120 120
257.	PAULINA GRYŚ „PSYCHE” PRACOWNIA BADAŃ I USŁUG PSYCHOLOGICZNYCH Nr ewid.2.10/00041/2012	92-014 Łódź ul. Janosika 53 tel. 691-054-204 e-mail:psyche@autograf.pl	- Rozwój umiejętności interpersonalnych	0	20
258.	PC Open Sp. zo.o. Nr ewid.2.10/00059/2013	93-578 Łódź ul. Wróblewskiego 18/409 tel./fax 42/ 685 52 29 e-mail:info@pcopen.pl	<ul style="list-style-type: none"> - ECDL – szkolenia programowe - MS Office (Access; Excel; Word; PowerPoint; Outlook; VBA) – poziom podstawowy; średni i zaawansowany - MS Project (zarządzanie projektem) – poziom podstawowy; średni i zaawansowany - Obsługa komputera (Podstawy; praca w domu; praca w biurze; internet; komunikacja; Windows) - Open Office (Write; Calc; Impress) – poziomy podstawowy; średni i zaawansowany - Oprogramowanie CAD (AutoCAD; Civil; 3ds Max) – poziom podstawowy; średni i zaawansowany - Programowanie (VBA; C++; JAVA) – poziom podstawowy; średni i zaawansowany - Projektowanie stron internetowych (HTML; CSS; PHP; JS; MySQL) – poziom podstawowy; średni i zaawansowany - Szkolenie techniczne zgodne z Microsoft - Zarządzanie projektami 	400-2000 200-1200 800-1800 200-800 200-1000 800-2200 600-1800 800-2400 1200-3600 500-3500	16-60 8-32 16-40 8-40 8-32 16-40 16-40 16-60 16-40 8-40
259.	PCG Polska Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Nr ewid. 2.10/00131/2014	90-344 Łódź ul. Fabryczna 17 tel./ 42/ 290 82 20 fax 42/ 290 82 25 e-mail:pcgpolska@pcgpolska.pl www.pcgpolska.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Nauczyciele pracują zespołowo. - Ocenianie kształtujące. - Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkołach i placówkach edukacyjnych. - Pozapedagogiczne obowiązki dyrektora. - Praca z danymi w celu poprawy efektów nauczania i pracy szkół. - Praca z nowoczesnymi technologiami - bezpieczny Internet. - Praca z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnym. - Pracy z uczniem młodszym. - Pracy z uczniem zdolnym. 	300 300 500 400 300 300 350 300 300	3 3 2 4,5 3 3 3 4 4

			<ul style="list-style-type: none"> - Specjalne potrzeby analityczne Dyrektora placówki oświatowej. - Współpraca nauczycieli w prowadzeniu procesów edukacyjnych. - Wykorzystania EWD w ewaluacji wewnętrznej szkoły. - Wykorzystywanie TIK na zajęciach edukacyjnych - bezpieczny Internet. - Jak rozwijać twórcze myślenie uczniów? - Dyrektor jako lider. - Efektywna organizacja pracy zespołów nauczycielskich. - Ewaluacja – zaproszenie do refleksji i rozwoju. - Ewaluacja wewnętrzna prowadzona metodą pracy z danymi. - Jak budować własny program nauczania? - Jak i po co prowadzić ewaluację wewnętrzną ? - Jak wspierać dzieci i młodzież w uczeniu się matematyki? - Komunikatywne formułowanie opinii i orzeczeń. - Kurs dla nauczycieli w zakresie wspierania uczniów zdolnych. 	<p>300</p> <p>300</p> <p>300</p> <p>350</p> <p>600</p> <p>600</p> <p>600</p> <p>600-1500</p> <p>3000-4500</p> <p>350</p> <p>300</p> <p>300</p> <p>270</p> <p>0</p>	<p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>6</p> <p>6</p> <p>6</p> <p>8</p> <p>30</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>50</p>
260.	Peter Cook Consulting Witold Zalech Nr ewid.2.10/00046/2013	93-632 Łódź ul. Suszarniana 9A tel. 505 797 833 e-mail: w_dziewinska@petercook.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Nowoczesna Komunikacja Interpersonalna - Nowoczesna Obsługa Klienta - Perswazyjna prezentacja grupowa - Społeczne wywieranie wpływu - Teoria Osobowości 	<p>1800</p> <p>1800</p> <p>1800</p> <p>1800</p> <p>1800</p>	<p>16</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>16</p>
261.	PHU „PROMESA” Zbigniew Misztela Nr ewid. 2.10/00022/2014	93-118 Łódź ul. Wacława 44/3 tel. 602 381 725 e-mail:promesa@promesa-autex.pl www.promesa-autex.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Obsługa automatycznego systemu warstwowania tkanin i dzianin 	<p>9800</p>	<p>35</p>
262.	PLACÓWKA KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO „MIGAJ NATURALNIE” MICHAŁ GARNCAREK Nr ewid. 2.10/00023/2014	93-347 Łódź ul. Leszczyńskiej 4/41 tel. 606 361 306 e-mail:biuro @migajnaturalnie.pl www.migajnaturalnie.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs polskiego języka migowego "Podstawy komunikacji z osobą Głuchą" - Kurs polskiego języka migowego poziom "A1 - uzupełnienie" - Kurs polskiego języka migowego poziom A2 - Kurs polskiego języka migowego poziom B1 - Kurs polskiego języka migowego poziom B2 - Kurs polskiego języka migowego poziom C1 - Kurs polskiego języka migowego poziom C2 	<p>420</p> <p>420</p> <p>700</p> <p>900</p> <p>900</p> <p>900</p> <p>900</p>	<p>45</p> <p>45</p> <p>90</p> <p>120</p> <p>120</p> <p>120</p> <p>120</p>
263.	Pogotowie kosmetyczne Aneta Trajdos Nr ewid.2.10/00135/2013	91-049 Łódź ul. Limanowskiego 66/12-14 tel. 787 203 703 e-mail:pogotowie- kosmetyczne@wp.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Depilacja ciała - Dobór kosmetyków do odpowiedniej cery - Kreowanie wizerunku 8-40 - Kurs makijażu 8-40 - Kurs manicure 8 600 	<p>600-3000</p> <p>600-3000</p> <p>1000-3000</p> <p>600-3000</p> <p>600</p>	<p>8-40</p> <p>8-40</p> <p>8-40</p> <p>8-40</p> <p>8-40</p>

		www.pogotowie-kosmetyczne.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs masażu 8-40 - Kurs peelingów kosmetycznych 8-40 - Metody kosmetyczne diagnozy skóry 8-40 - Pedicure 8 600 - Pielęgnacja cery 8-40 - Stylizacja paznokci 8-40 - Stylizacja rzęs i brwi 8-16 - Zabiegi pielęgnacyjne w kosmetyce 8-40 	600-3000 600-3000 600-3000 600 600-3000 600-1000 600-1000 600-3000	8-40 8-40 8-40 8-40 8-40 8-40 8-40 8-40
264.	Politechnika Łódzka Nr ewid. 2.10/00042/2014	90-924 Łódź ul. Żeromskiego 116 tel. 42/ 631 20 02 e-mail:rector@adm.p.lodz.pl www.p.lodz.pl	- Projektowanie grafiki trójwymiarowej	3500	65
265.	Polonus Łódzka Szkoła Języka Polskiego dla Cudzoziemców Kamila Coughlan Nr ewid. 2.10/00090/2015	91-415 Łódź pl. Wolności 12 tel. 518 217 844 e-mail:biuro.polonus-lodz@home.pl www.polonus-lodz.com	<ul style="list-style-type: none"> - Indywidualny kurs języka polskiego jako obcego - Grupowy kurs języka polskiego jako obcego 	675-9000 1600-12000	15-200 80-900
266.	POLSKI CECH PSYCHOTRONICZNY Nr ewid.2.10/00058/2014	90-107 Łódź ul. Traugutta 8 tel. 601 328 282 e-mail:Jan@karol.alpha.pl www.pcp-rzemioslo.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Bioenergoterapii - Biomasaż - Radiestezja 	5500 1550 2550	300 160 250
267.	POLSKI ZWIĄZEK INŻYNIERÓW I TECHNIKÓW BUDOWNICTWA ODDZIAŁ W ŁODZI Nr ewid.2.10/00094/2010	90-007 Łódź Pl Komuny Paryskiej 5A/ 412 tel.42/ 630 10 25 e-mail:rzeczoznawcy_pzittb@tlen.pl	- Kurs weekendowy na uprawnienia budowlane	3000	142
268.	POLSKI ZWIĄZEK MOTOROWY OKRĘGOWY ZESPÓŁ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ Spółka z o.o, Nr ewid.2.10/00030/2005	92-513 Łódź ul. Aleksandrowska 2/8 tel. 42) 613-89-01 fax 42) 613-89-02 e-mail: pzmozdg@pzmot-lodz.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Uprawnienia diagnostów - Kursy prawa jazdy kat. C + E - Kursy prawa jazdy kat. C - Kursy prawa jazdy kat. B 	2050 1550 1740 1270	117 45 60 74

269.	POLSKI ZWIĄZEK NIEWIDOMYCH OKRĘG ŁÓDZKI Nr ewid.2.10/00097/2013	90-721 Łódź ul. Więckowskiego 13 tel. 42 633 44 18 fax. 42 630 65 05 e-mail:lodzki@pzn.org.pl www.pznlodz.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs języka angielskiego - Nauka aktywnego poszukiwania pracy - Nauka czytania i pisania pismem brajla - Opieka nad osobami niewidomymi i niedowidzącymi - Pracownik sekretariatu i obsługa biura - Szkolenia komputerowe dla niewidomych i niedowidzących - Szkolenia nauczycieli w zakresie nauki dzieci z dysfunkcją wzroku - Szkolenia osób niewidomych z zakresu czynności dnia codziennego i gospodarstwa domowego - Szkolenia z zakresu samodzielnego funkcjonowania w życiu społecznym rodzinnym i zawodowym osób niewidomych - Szkolenie osób niewidomych z zakresu orientacji przestrzennej lokomocji i samodzielnego poruszania 	1200 300 500 500 600 1200 450 450 300 600	96 30 50 50 50 96 20 30 30 40
270.	Polski Związek Głuchych Oddział Łódzki Nr ewid.2.10/00087/2013	90-040 Łódź ul. Nawrot 94/96 tel. 42 231 30 35 fax. 42 674 44 45 e-mail:biuro@pzg.lodz.pl www.pzg.lodz.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs Polskiego języka migowego – poziom elementarny – PJM 1 - kurs Polskiego języka migowego – poziom elementarny rozszerzony –PJM 2 - kurs Polskiego języka migowego – poziom średnio zaawansowany –PJM 3 - kurs Polskiego języka migowego dla administracji publicznej – poziom elementarny - kurs Polskiego języka migowego dla służb medycznych –poziom elementarny PJM 1 Ds. - warsztaty Polskiego języka migowego 	650-750 650-750 650-750 650-750 650-750 450-550	60 60 60 60 60 30
271.	POLSKIE CENTRUM KADROWO-PŁACOWE S.C. PAWEŁ FIEDOROWICZ, LESZEK GÓRSKI Nr ewid.2.10/00083/2007	93-105 Łódź ul. Milionowa 21 tel. 42 683 21 21 fax. 42 683 21 25 e-mail:biuro@pckp.pl www.pckp.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Czas pracy - Czas pracy i godziny nadliczbowe - Czas pracy kierowców - Kompendium zmian w prawie pracy - Nowy program czy pakiet aktualizacyjny do Płatnika obecnej wersji 1 - Obowiązki płatnika składek i ubezpieczonego oraz tryb postępowania przy ubieganiu się o świadczenia emerytalne - Obowiązki płatnika związane z zakończeniem roku podatkowego - Ochrona danych osobowych - Planowanie z zarządzanie czasem pracy - Podstawy praktycznej komunikacji w języku migowym - Prawo pracy w jednostkach samorządu terytorialnego - Przegląd zmian w przepisach prawa pracy 2012 - Rozwiązywanie i nawiązywanie stosunku pracy 12 - Stanowiska i opinie prawne Państwowej Inspekcji Pracy 	490-590 490-590 490-590 490-590 590-690 490-590 490-590 490-590 1180 490-590 490-590 490-590 490-590 490-590 490-590	5 5 5 5 5 5 5 5 12 5 5 5 5 5

			<ul style="list-style-type: none"> - Świadczenia z tytułu choroby i macierzyństwa - Tajniki obsługi programu Płatnik – warsztaty komputerowe - Ubezpieczenia społeczne - Wyciągi z CRU - Zakładowa Działalność Socjalna 2012 - Zawiadomienia o błędach w dokumentach złożonych przez ubezpieczonych – program PŁATNIK wersja 8.01.001 	490-590 490-590 490-590 490-590 590-690	5 5 5 5 5
272.	POLSKIE STOWARZYSZENIE PSYCHOLOGÓW I TERAPEUTÓW Nr ewid.2.10/00042/2007	91-416 Łódź ul. Pomorska 6/6 tel. 42/611 65 45, fax 42/ 611 65 44 e-mail:terapie@polska- psychologia.edu.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Pierwsza pomoc emocjonalna - Psychologia przepływu 	500 500	60 60
273.	POLSKIE TOWARZYSTWO EKONOMICZNE ODDZIAŁ W ŁODZI Nr ewid.2.10/00083/2005	90-608 Łódź ul. Wólczańska 51 tel. (42) 632-44-20 e-mail:szkolenia@pte.lodz.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Budowanie wizerunku osobistego; autoprezentacja - Dobra komunikacja jako element zarządzania i motywowania - Inwentaryzacja roczna, zamknięcie roku - Kadry i płace - Kasjer złotowo-walutowy - Komunikacja społeczna w organizacji - Kontrola zarządcza i zarządzanie ryzykiem w jednostce - Odkryj i wykorzystaj swoje mocne strony - Odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych w świetle nowych przepisów - Organizacja przestrzeni jako element dobrego komunikowania się - Podstawy księgowości - Profesjonalna obsługa klawiatury - Rachunkowość budżetowa - Rozliczanie krajowych i zagranicznych podróży służbowych - Samodzielny księgowy - Ubezpieczenie społeczne, zdrowotne oraz zasiłki z tytułu choroby i macierzyństwa w 2013 r. - Wydatki strukturalne - Zamówienia publiczne o wartości do 14000 euro - Zasady organizacji i funkcjonowania jednostek sfery finansów publicznych - Zasiłki z tytułu choroby i macierzyństwa w praktyce - Zmiany w przepisach prawa pracy 	350 350 310 1440 540 1150 310 650 310 350 460 920 1250 310 1650 310 310 310 310 400 310	8 8 8 132 16 40 8 16 8 8 36 30 30 8 156 8 8 8 8 8 8

274.	Porozumienie Łódzkie-Łódzki Związek Pracodawców Ochrony Zdrowia Nr ewid. 2.10/00124/2014	90-302 Łódź Ul. Wigury 9/6 Tel/fax 42/ 673 80 20 e-mail:biuro@porozumienielodzkie.pl www.porozumienielodzkie.pl.	<ul style="list-style-type: none"> - PODSTAWOWA OPIEKA ZDROWOTNA W PRAKTYCE - zarządzanie placówką medyczną - Praktyczne aspekty zmian w przepisach BHP - Przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu lekarzy - Realizacja i kontrola umów z NFZ - Świadczenia gwarantowane w POZ - Trudny pacjent - techniki pozytywnego wpływu na osoby ze szczególnymi potrzebami - Bądź asertywny w relacjach zawodowych - Błąd medyczny, roszczenia pacjenta - Dokumentacja medyczna prowadzona przez pielęgniarki i położne w Podstawowej Opiece Medycznej - Elektroniczna dokumentacja pielęgniarki - Jak poradzić sobie ze stresem, trudnym człowiekiem w otoczeniu i osiągnąć porozumienie dla realizacji zadań i celów w pracy i życiu pielęgniarki - Nowe zasady udzielania świadczeń zdrowotnych w 2015 r - Ochrona danych osobowych i prawa pacjenta - Odpowiedzialność cywilna i pracownicza w przypadku szkody wyrządzonej pacjentowi - Opieka medyczna lekarza, pielęgniarki nad dzieckiem zdrowym - Pierwsza pomoc medyczna kurs dla pielęgniarek 	0 250 250 250 250 250 250 0 250 150 250 250 250 250 250 1 50	8 8 10 8 8 10 8 8 10 8 8 8 8 8 8
275.	"Portal Turystyczny" Sp. z o.o. Nr.ewid. 2.10/00087/2015	90-361 Łódź ul. Piotrkowska 270 tel. 42 680 38 72 e-mail:szkolenia@rainbowtour.s.edu.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs dla kandydatów na animatorów czasu wolnego - Kurs dla kandydatów na pilotów wycieczek - Kurs dla kandydatów na rezydentów turystycznych 	350 1290 598	18 90 18
276.	Pracownia Rozwoju Osobistego Magdalena Olszewska Nr ewid.2.10/00046/2010	93-313 Łódź ul. Chóralna 18/17 tel. 691 965 332 e-mail:Magdalena.olszewska@gazeta.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Poradnictwo zawodowe - Psychologia ogólna, sprzedaży, biznesu, reklamy - Rozwój osobisty - Sprzedaż - Zarządzanie zasobami ludzkimi 	1500 1500 1500 2000 2000-4000	24 24 24 24 24-48
277.	PRADO. PRZESTRZEŃ ROZWOJU I INSPIRACJI MAGDALENA DAGMARA KORCZYK-WASZAK Nr ewid.2.10/00045/2011	91-036 Łódź ul. Klonowa 11/4 tel. 502 150 675 e-mail:Prado@prado.com.pl www.prado.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych - Analiza potencjału, planowanie kariery zawodowej, indywidualny plan działania, poruszanie się na rynku pracy - Budowanie i współpraca w zespole - Doradztwo zawodowe – metodyka, Program Spadochron dla trenerów - Komunikacja interpersonalna 	150 – 1000 150 – 1000 150 – 1000 150 – 1000 150 – 1000	16 – 60 16-60 16-60 16 – 60 16 – 60

			<ul style="list-style-type: none"> - Motywacja, autocoaching, zmiana - Psychologia pracy - Rozwój osobisty - Spadochron – program planowania kariery zawodowej - Stres, wypalenie zawodowe - Zarządzanie organizacją 	150 – 1000 150 – 1000 150 – 1000 150 – 1000 150 – 1000 150 – 1000	16 – 60 16 – 60 16 – 60 30 – 41 16 – 60 16-60
278.	Prava Perspektiva Paweł Pabiański Nr.ewid. 2.10/00059/2015	90-552 Łódź ul. Kopernika 36/3 tel. 791009238 e-mail:pabianski@gmail.com	- Kurs pierwszej pomocy	100	4
279.	PRIMAREK Extraordinary rażeni Marek Łyp Nr ewid.2.10/00067/2012	90-303 Łódź ul. Brzeźna 10/5 tel. 42/ 636 02 49, 603 635 093 e-mail:primarek@o2.pl www.primarek.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Aktywizacja zawodowa niepełnosprawnych metodami psychologicznymi - Korekta osobowości metodami hipnologicznymi - Przeciwdziałanie stresowi zawodowemu i wypaleniu emocjonalnemu - Psychologiczne przygotowanie do ciąży i macierzyństwa - Seksuologia w poprawie integracji osobowości i przeciwdziałaniu wykluczeniu społecznemu - Zapewnić dziecku dobry rozwój poprzez kształtowanie oddziaływać okresu prenatalnego, perinatalnego i we wczesnym dzieciństwie 	1000 2800 500 400 450 600	120 40 60 30 50 50
280.	PROCAFE Paweł Lenczewski Nr ewid. 2.10/00035/2014	94-107 Łódź ul. Hufcowa 22b/11 tel. 534 600 003 e-mail:szkolenia@procafe.pl www.procafe.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Barista I - podstawowy kurs baristyczny - Barista II - rozszerzone szkolenie baristy - Barista III - techniki baristyczne Latte Art - Warsztaty kawowe - alternatywne metody parzenia kawy 	450 900 700 400	8 15 8 4
281.	Projekt Partners Daniel Król Nr ewid. 2.10/00006/2015	91-117 Łódź ul. Traktorowa 47/53 tel. 500 329 600629 e-mail:biuro@project-partners.com.pl www.project-partners.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> - ABC - zakładania i prowadzenia własnej firmy - ABC własnej firmy - umiejętności menadżerskie - autoprezentacja - ABC własnej firmy, pozyskiwanie funduszy na start i rozwój firmy, Biznesplan - Broker Informacji - skuteczne pozyskiwanie i obrót danymi - Efektywne poszukiwanie pracy: autoprezentacja, cv, list motywacyjny, rozmowa kwalifikacyjna. - Obsługa komputera i internetu, narzędzia Ms Office II Poziom zaawansowany - Obsługa, komputera i internetu, narzędzia Ms Office I - Poziom podstawowy - Pracownik Administracyjno biurowy I (poziom podstawowy) - Pracownik Administracyjno biurowy. II (poziom zaawansowany) - Profesjonalna Sekretarka/Asystent biura 	899 899 975 560 630 1680 720 464 1120 2950	30 24 40 16 18 48 24 16 40 90

282.	PRZEDSIĘBIORSTWO INFORMATYCZE „LANFORM” Sp. zo. o. Nr ewid. 2.10/00026/2014	91-078 Łódź ul. Kasprzaka 11/57 tel. 663 166 232 e-mail:biuro@lanform.com.pl www.lanform.com.pl	- Szkolenie programistów komputerowych	3288	520
283.	PRZEDSIĘBIORSTWO RACJONALIZACJI PRACY „DOCTUS” SPÓŁKA Z O.O Nr ewid.2.10/00006/2005	90-513 Łódź ul. A. Struga 26/B tel. 42) 632-64-18 fax 42) 632-62-44 e-mail:doctus@doctus.pl	- Obsługa urządzeń objętych dozorem technicznym - suwnice, żurawie, wciągarki, - układnice magazynowe, - wyciągi towarowe, - podesty ruchome - Lakierowanie proszkowe - Kierowca wózków jezdnych i podnośnikowych - Eksploatacja i dozór urządzeń: - elektroenergetycznych, - cieplnych, - ciśnieniowych, - gazowych. - Szkolenia okresowe bhp: - pracodawców i innych osób kierujących pracownikami - pracowników inżynieryjno - technicznych - pracowników administracyjno - biurowych - pracowników na stanowiskach robotniczych - Szkolenie okresowe Służb BHP - Szkolenie osób w zakresie udzielania pierwszej pomocy (art. 209-1 § 3 K.p.) - Szkolenie osób w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników (art. 209-1 § 3 K.p.)	470-550 950 580 360-1200 80-170 450 100 100	12-40 32 59 12-20 8-16 32 5 5
284.	PUH Wela s.c. Elżbieta Plewka Paweł Plewka Nr ewid.2.10/00034/2013	91-134 Łódź ul. Rojna 103 tel. 42/ 612 20 37 e-mail:biuro@wela.pl www.wela.pl	- Kasy fiskalne - Sprzedawca z obsługą kas fiskalnych	100 200	24 40
285.	Rainbow Tours S.A. Nr ewid.2.10/00055/2013	90-361 Łódź ul. Piotrkowska 270 tel. 797 186 178 e-mail: szkolenia@rainbowtours.edu.pl	- Kurs dla kandydatów na pilotów wycieczek	1350	150
286.	Referte – szkolenia i doradztwo – Łukasz Wiaderny Nr ewid. 2.10/00006/2014	90-237 Łódź ul. Matejki 34a/25 tel. 605 936 602 e-mail: sekretariat@referte.pl www.referte.pl	- INTER-CROSS - Moduł promocji - INTER-CROSS - Moduł reklamy - Marketingowe zarządzanie firmą - Negocjacje i rozwiązywanie konfliktów - Ochrona danych osobowych w przedsiębiorstwie - Perfekcyjny asystent - Podstawy prawa cywilnego dla pracowników administracji	738 738 496 496 496 496	16 16 16 16 16 16

			<ul style="list-style-type: none"> – Metoda Ruchu Rozwijającego Weroniki Sherborne – 2 stopień 390 18 – Neurofizjologiczne podstawy integracji sensorycznej – kurs podstawowy (I stopień) 1200 40 – Neurologia dziecięca 800 16 – Neurorozwojowa diagnostyka i rehabilitacja niemowląt i dzieci starszych 800 16 – PNF w pediatrii (kurs specjalistyczny) 2100 50 – Skolioza w aspekcie neurokinezyjologicznym 800 16 – Staw skokowy w praktyce fizjoterapeuty 600 16 – Techniki osteopatyczne-kompleksowa diagnostyka i terapia stawu barkowego 590 16 – Techniki osteopatyczne-kompleksowa diagnostyka i terapia stawu kolanowego 590 16 – Terapia Manualna w Pediatrii 800 16 – Terapia mięśniowo-powięziowych punktów spustowych z diagnostyką funkcjonalną narządu ruchu 1190 30 – Zastosowanie terapii manualnej w ginekologii, położnictwie i neonatologii 800 16 		
290.	REHATRAINER SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ Nr.ewid. 2.10/00050/2015	90-647 Łódź ul. Hallera 1/224 tel. 609050105 e-mail:biuro@rehatrainer-lodz.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Bad Ragaz Ring Method 2460 30 – Halliwick - Aquatic Physical Therapy 1950 30 – KinesioTaping 1150 16 – Kurs podstawowy koncepcji Halliwick 1150 25 – Masaż Tkanek Głębokich 850 26 – Medyczny Trening Terapeutyczny 4600 200 – NDT Bobath dla dorosłych 6200 120 – PNF podstawowy 3000 120 – Ultrasonografia narządu ruchu i sonofeedback w codziennej pracy fizjoterapeuty 850 16 		

291.	RESPECT SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ Nr ewid.2.10/00082/2009	91-480 Łódź ul. Makowa 19 tel. 42/ 236 70 30 e-mail:l.halkiewicz@respect- ds.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Budowanie współpracy w zespole - Delegowanie zadań i odpowiedzialności - Kierowanie zespołem - Komunikacja w organizacji - Motywowanie pracowników - Negocjacje handlowe - Negocjacje handlowe - Ocena i rozliczanie wyników pracy - Radzenie sobie z zastrzeżeniami - Rozwiązywanie problemów i podejmowanie decyzji - Rozwiązywanie sytuacji konfliktowych - Techniki sprzedaży - Zarządzanie czasem 	400 400 400 380-400 400 400 400 400 400 400 400 400 400 400 400	32 32 64 128 32 32 64 32 32 16 32 64 64
292.	Roksana Sławińska Nr ewid. 2.10/00037/2014	92-538 Łódź ul. Czernika 5/10 tel. 791 755 558 e-mail:roksana@revers.in www.revers.in	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs Instruktor- Dance Aerobic - Kurs Instruktor- Basic Aerobic - Kurs Instruktor - Step Aerobic 	300 900 300	16 72 16
293.	ROMAN LEWANDOWSKI CENTRUM SZKOLENIA"ALFA" Nr ewid.2.10/00030/2012	94-250 Łódź ul. Żniwna 10/14 tel. 42/ 617 71 42 e-mail:sekretariat @szkoleniabhp.eu http://www.szkoleniabhp.eu	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs obsługi wózków widłowych - Kurs pedagogiczny - Kurs pierwszej pomocy - Szkolenie BHP dla pracowników służby bezpieczeństwa i higieny pracy i osób wykonujących zadanie tej służby - Szkolenie okresowe BHP dla pracodawców i innych osób kierujących pracownikami - Szkolenie okresowe BHP dla pracowników inżynierjno-technicznych - Szkolenie okresowe BHP dla pracowników na stanowiskach administracyjno-biurowych - Szkolenie okresowe BHP dla pracowników na stanowiskach robotniczych - Szkolenie przygotowujące do egzaminu UDT dla osób obsługujących i konserwujących urządzenia techniczne - Szkolenie w zakresie ochrony przeciwpożarowej - Szkolenie wstępne BHP – instruktaż ogólny - Szkolenie wstępne BHP – instruktaż stanowiskowy 	300-450 250 100 400 100 150 100 100 150 40 40 100	55 16 6 32 16 16 8 8 55 3 3 8

294.	ROZMAT PRACOWNIA SZABLONÓW EMILIA MATYSIAK-ROZWENS Nr ewid.2.10/00001/2013	92-619 Łódź ul. Hłakowiczówny 15 tel. 603 510 079 e-mail:rozmat@onet.eu www.rozmat.pl	- Kurs konstrukcji i modelowania odzieży damskiej - Kurs z obsługi programu do konstrukcji odzieży Grafis CAD	2100 3500	60 100
295.	"S.A.F.E." Żeleszkiewicz i Wspólnicy Spółka Jawna Nr.ewid. 2.10/00019/2015	93-176 Łódź ul. Suwalska 25/27 tel.696 068 004 e- mail:apalagiewicz@safe.co m.pl	- Szkolenie okresowe bhp na stanowiskach artystycznych - Szkolenie okresowe bhp na stanowiskach inżyniersko technicznych - Szkolenie okresowe bhp na stanowiskach medycznych - Szkolenie okresowe bhp na stanowiskach robotniczych - Szkolenie okresowe dla pracodawców i osób kierujących pracownikami - Szkolenie okresowe dla służb bhp - Szkolenie okresowe na stanowiskach administracyjno biurowych i innych - Szkolenie ppoż. - Szkolenie wstępne ogólne bhp - Szkolenie z zakresu metodyki prowadzenia instruktażu stanowiskowego - Szkolenie z zakresu ochrony środowiska	70 120 70 70 150 350 70 50 50 350 70-350	8 16 8 8 16 32 8 2 3 32 2-5
296.	S.T. A. STUDIO TATUAŻU ARTYSTYCZNEGO I KOLCZYKOWANIA MAREK SOLIŃSKI Nr ewid. 2.10/00018/2014	91-022 Łódź ul. Żubardzka 3 lok. 16/17 tel. 697 978 049 e-mail:solek13@op.pl www.at-the-square.pl	- Kurs tatuażu artystycznego	3600	50
297.	Safety at Height Radwański Myrłak Spółka Jawna Nr.ewid. 2.10/00103/2015	93-428 Łódź ul. Kierowa 18 tel. 605 588 519 e-mail:szkolenia@s-a-h.pl www.s-a-h.pl	- Szkolenie BHP okresowe - Szkolenie BHP wstępne - Szkolenie do pracy na wysokości - dostęp budowlany - Szkolenie do pracy na wysokości - dostęp linowy - Szkolenie z pierwszej pomocy przedmedycznej	60 100 400 100 200	8 16 30 50 20
298.	SALON KOSMETYCZNY MAŁGORZTA ŁOPATA Nr ewid. 2.10/00050/2014	91-463 Łódź ul. Zgierska 69 tel. 509 854 344	- Kursy wizażu	300-500	100-500
299.	SENSOS Magdalena Niedźwiecka-Anuszczyk Nr ewid. 2.10/00004/2014	91-357 Łódź ul. Przeclawa Smolika 65 tel. 605 448 078 e-mail:Matuszczyk @sensos.pl www.sensos.pl	- Mnemotechniki w nauczaniu zintegrowanym. - Motywacja do pracy - przeciwdziałanie wypalaniu zawodowemu pracowników - Obsługa klienta w procesie w sprzedaży. - Planowanie kariery i aktywne poszukiwanie pracy. - Przyspieszone uczenie (się) w nauczaniu języka obcego.	600-1000 1200-1800 2500 2200 700-1000	5-8 10-18 20 18 5-8

			- Przyspieszone uczenie się w profilaktyce i terapii - wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów.	700-1000	5-8
			- Radzenie sobie z agresją w grupie przedszkolnej. Zabawy dla odreagowania agresji.	600-800	5-8
			- Stres pod kontrolą - radzenie sobie ze stresem i z nieprzyjemnymi uczuciami.	1200-1800	10-18
			- Sukces asystenta rodziny: motywowanie i zachęcanie do współpracy.	1200-1800	10-18
			- Sukces asystenta rodziny: techniki wychowawczo-pedagogiczne.	1200-1800	10-18
			- Szkoła dla rodziców i opiekunów - warsztaty umiejętności opiekuńczo-wychowawczych.	1800-3900	18-40
			- Techniki efektywnego uczenia (się) - rozwijanie inteligencji wielorakich.	700-1000	5-8
			- Trening pamięci i koncentracji uwagi.	960-1200	60-120
			- Trening umiejętności społecznych.	3900	40
			- Twórcze rozwiązywanie konfliktów.	1200-1800	10-18
			- Uczucia i emocje. Jak nazywać uczucia i nauczyć dziecko, by radziło sobie z nieprzyjemnymi emocjami?	600-800	5-8
			- Warsztaty psychoedukacyjne dla uczniów.	290-350	3-6
			- Warsztaty rozwijania pamięci i koncentracji uwagi.	800	30
			- Współpraca z rodzicami - wsparcie i udzielanie informacji zwrotnych.	600-800	5-8
			- Zamiast karania - jak utrzymać dyscyplinę w grupie przedszkolnej.	600-800	5-8
			- Agresywne zachowania dziecka przedszkolnego - strategie radzenia sobie z agresją.	600-800	5-8
			- Asertywność - doskonalenie kompetencji interpersonalnych.	1200-1800	10-18
			- Bezpieczne dziecko - jak nauczyć dzieci tworzenia i przestrzegania zasad bezpieczeństwa	600-800	5-8
			- Gry i zabawy w edukacji przyrodniczej i ekologicznej.	600-800	5-8
			- Komunikacja interpersonalna.	1200-1800	10-18
			- Komunikacja z klientem - radzenie sobie w trudnych sytuacjach	1200-1800	10-18
			- Koncentracja i podzielność uwagi - jak rozwijać pamięć i uwagę dziecka?	700-1000	5-8
			- Kontakt w sytuacji pomagania - budowanie relacji z klientem.	1200-1800	10-18
			- Metody aktywizujące w przedszkolu - metody przyspieszonego uczenia się.	700-1000	5-8
			- Metody i techniki przyspieszonego uczenia (się) - sukces nauczyciela.	700-1000	5-8

300.	SHOW 4 PRZEMYSŁAW KRAWCZYK Nr ewid.2.10/00101/2014	91-498 Łódź ul. Studzińskiego 71/26 tel. 793 682 652 e-mail:Przemek@show4.biz www.show4.biz	<ul style="list-style-type: none"> - Wystąpienia publiczne - Autoprezentacja - Kurs obsługi programu Word 	150 150 150	10 20 20
301.	SIGNA sp. z o.o. Nr ewid.2.10/00172/2005	90-009 Łódź ul. Sienkiewicza 55 tel. (42) 631-18-18 fax. (42) 631-11-14 e-mail:giernat@signa.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Rozwijanie umiejętności przywódczych i zarządczych - Rozwijanie umiejętności przywódczych - Kasjer złotowo – walutowy. - Kreacja wizerunku medialnego i publicznego - Profesjonalna obsługa klienta - Profesjonalne standardy obsługi klienta - Sekrety doskonałych prezentacji. Prezentacja. autoprezentacja, sztuka skutecznej prezentacji - Skuteczne negocjacje w biznesie - Sprawna komunikacja jako wizerunek budowania właściwych relacji interpersonalnych - Sztuka komunikacji w kierowaniu ludźmi - Techniki wywierania wpływu. Narzędzia przekonywania - Zarządzanie produktem. Kierowanie projektem i elementy zarządzania produktem 	2000 600 450 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	16 5 10 18 30 16 8 40 14 40 30 60

302.	SLAVIZ CENTRUM JĘZYKOWO-SZKOLENIOWE IZABELA SAWOSZ-MARKOWSKA Nr ewid. 2.10/00089/2009	90-732Łódź ul. Wólczańska 14/16 tel. 511 210 311 e-mail:biuro@slaviz.pl	- Asystent ds. księgowości	1600	60
			- Język niderlandzki od podstaw (I semestr)	650-800	48-50
			- Język niderlandzki od podstaw dla pielęgniarek i opiekunów osób starszych	1600-2000	180
			- Język niderlandzki od podstaw ze specjalizacją obsługa i praca z klientem w języku obcym	1500-1800	195
			- Język niemiecki od podstaw (I semestr)	650-800	50
			- Język niemiecki od podstaw dla pielęgniarek i opiekunów osób starszych	1600-2000	180
			- Język niemiecki od podstaw ze specjalizacją - obsługa i praca z klientem w języku obcym	1600-1800	195
			- Język rosyjski od podstaw ze specjalizacją obsługa i praca z klientem w języku obcym	1600-1800	195
			- Asystent ds. księgowości	1600	60
			- Język niderlandzki od podstaw (I semestr)	650-800) 48 -50
			- Język niderlandzki od podstaw dla pielęgniarek i opiekunów osób starszych		
			- Język niderlandzki od podstaw ze specjalizacją obsługa i praca z klientem w języku obcym	1600-2000	180
			- Język niemiecki od podstaw (I semestr)	1500-1800	195
			- Język niemiecki od podstaw dla pielęgniarek i opiekunów osób starszych	650-800	50
			- Język niemiecki od podstaw ze specjalizacją - obsługa i praca z klientem w języku obcym	1600-2000	180
			- Język rosyjski od podstaw ze specjalizacją obsługa i praca z klientem w języku obcym	1500-1800	195
			- Księgowość podstawy	1800	80
			- Metody Poszukiwania Pracy	240-280	10
			- Microsoft Access od podstaw	240-320	12-15
			- Microsoft Excel od podstaw	250-320	12-15
			- Microsoft Excel średniozaawansowany	310-360	16-20
			- Microsoft Office w biurze	220-260	8-12
			- Microsoft PowerPoint od podstaw	240-320	12-15
			- Microsoft Word od podstaw	310-360	16-20
			- Microsoft Word średniozaawansowany	230-280	12-15
			- Podstawy Obsługi Komputera z Internetem	1200-1800	80-100
			- Podstawy obsługi komputera z pakietem MS Office	720-800	38-45
- Podstawy Obsługi Komputera z Pakietem Office w biurze					
- Praca za granicą - czuj się bezpiecznie	230-260	10			

			<ul style="list-style-type: none"> - Praca Zespołowa - Prawo pracy i ubezpieczeń - Prawo pracy w praktyce - Własna firma - pracuję dla siebie - Księgowość podstawy - Metody Poszukiwania Pracy - Microsoft Access od podstaw - Microsoft Excel od podstaw - Microsoft Excel średniozaawansowany - Microsoft Office w biurze - Microsoft PowerPoint od podstaw - Microsoft Word od podstaw - Microsoft Word średniozaawansowany - Podstawy Obsługi Komputera z Internetem - Podstawy obsługi komputera z pakietem MS Office - Podstawy Obsługi Komputera z Pakietem Office w biurze - Praca za granicą - czuj się bezpiecznie - Praca Zespołowa - Prawo pracy i ubezpieczeń - Prawo pracy w praktyce - Własna firma - pracuję dla siebie 	<p>250-280 320-380 320-380 350 1800 240-280 152-320 250-320 310-360 520-580 220-260 240-320 310-360 230-280 1200-1800 720-800 230-260 250-280 320-380 320-380 350</p>	<p>10 8 8 40 80 10 12-40 12-15 16-20 26-30 8-12 12-15 16-20 12-15 80-100 38-45 10 10 8 8 40</p>
303.	SOLEA SP Z O.O. Nr ewid.2.10/00054/2012	91-845 Łódź ul. Franciszkańska 104/112 lok.219 tel. 530 443 704 e-mail:lidia_sulejowska@o2.pl	<ul style="list-style-type: none"> - BHP wstępne , stanowiskowe, okresowe dla pracowników dla pracodawców - Kadry i płace w systemie symfonia 	<p>50-200 750</p>	<p>3-64 15-120</p>
304.	Specjalistyczne Kancelarie Doradcze Andrzej Kudzin Nr ewid. 2.10/00085/2014	90-212 Łódź ul. Sterlinga 27/29 tel. 42/ 288 11 77 e-mail:biuro@skd.org.pl www.skd.org.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Aktywne poszukiwanie pracy- warsztaty - Asertywność- warsztaty - Autoprezentacja, wystąpienia publiczne- warsztaty - Diagnozowanie predyspozycji zawodowych i profilowanie pomocy w świetle nowelizacji przepisów ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy - Komunikacja interpersonalna- warsztaty - Prawo pracy w praktyce- szkolenie dla pracodawców - Rola doradcy klienta w świetle nowelizacji przepisów ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy - Sprzedaż i obsługa klienta - Standardy obsługi klienta 	<p>400 500 750 900 500 800 1300 1450 1100</p>	<p>30 16 24 8 16 24 14 60 60</p>

			<ul style="list-style-type: none"> - Zamówienia publiczne w świetle nowelizacji ustawy Prawo Zamówień Publicznych - Zarządzanie zasobami ludzkimi 	2500 1700	60 40
305.	SPECJALISTYCZNY GABINET KOSMETYCZNY „CENTRUM PODOLOGICZNE” MAGDALENA HAFEZI- CHOJECKA Nr ewid.2.10/00053/2010	94-306 Łódź ul. Michałowicza 18 tel./fax42/ 611 12 15 e- mail: rażeniow@podologic.o rg	- Wprowadzenie do podologii	1250	16
306.	SPOŁECZNA AKADEMIA NAUK Nr ewid.2.10/00027/2006	90-113 Łódź ul. Sienkiewicza 9 tel. (42)664- 66-66 fax (42)664- 66-57 e-mail: rektor@swspiz.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Akademia Microsoft Private Cloud - Coaching w zarządzaniu - Dietetyka i poradnictwo żywieniowe - Info logistyka - introMBA - Oligofrenopedagogika - Organizacja, zarządzanie i bezpieczeństwo ruchu drogowego - Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych - Professional Business Communicaton - Przygotowanie pedagogiczne - Rachunkowość - Socjoterapia - Trener biznesu - Tworzenie systemów biznesowych w technologii Java Enterprise - Wychowanie przedszkolne - Zarządzanie BHP - Zarządzanie kryzysowe - Zastosowanie aplikacji multimedialnych i ich zastosowania 	0 3200 3000 500 3000 3600 3600 2900 3200 2200 3500 3800 3000 3600 0 3000 3000 3000 0	280 180 180 244 180 350 180 190 180 330 220 370 180 180 350 180 180 180
307.	Stanisława Zielawska CENTRUM FLORYSTYKI Nr ewid.2.10/00028/2012	90-315 Łódź ul. Kilińskiego 159/163 tel. 512 299 543 e-mail:centrumflorystyki @os.pl www.centrumflorystyki.pl	- Bukieciarstwo-florystyka	600-790	100

308.	STOWARZYSZENIE „INSTYTUT NOWYCH TECHNOLOGII Nr ewid. 2.10/00074/2006	90-009 Łódź ul. Sienkiewicza 55 tel. (42) 632 27 20 fax (42) 631 11 14 e-mail:int@ newtechlodz.com	<ul style="list-style-type: none"> - Finasowe rozliczanie projektów unijnych - Kreacja wizerunku medialnego i publicznego. - Merytoryczna realizacja projektów unijnych - Nowe techniki negocjacji i wywierania wpływu. - Nowoczesne techniki sprzedaży. - Profesjonalna obsługa klienta. Obsługa klienta i techniki sprzedaży. - Profesjonalne zarządzanie firmą w różnych jej obszarach. - Profesjonalny sprzedawca - Projektowanie rozwoju firmy - czynniki wzrostu konkurencyjności. - Przygotowanie planów rozwoju własnej firmy przy wykorzystaniu środków pomocowych. - Realizacja planów rozwoju firmy przy wykorzystaniu środków pomocowych. Szkolenie dla przedsiębiorców. - Sprawna komunikacja jako warunek budowania właściwych relacji interpersonalnych. - Szkolenie kompetencji osobistych w aspekcie przyszłości zawodowej - Sztuka komunikacji w kierowaniu ludźmi. - Sztuka prezentacji - jak wykreować wizerunek swój i firmy. - Tworzenie i zarządzanie projektami współfinansowanymi ze środków UE cz. I - "Przygotowywanie projektów". Szkolenie dla pracowników samorządowych, przedstawicieli organizacji pozarządowych i przedsiębiorców. - Zarządzanie produktem. Kierowanie projektem i elementy zarządzania produktem. 	<p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p>	<p>60</p> <p>50</p> <p>40</p> <p>40</p> <p>120</p> <p>90</p> <p>35</p> <p>60</p> <p>20</p> <p>30</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>21</p> <p>42</p> <p>56</p> <p>48</p> <p>300</p> <p>50</p>
309.	STOWARZYSZENIE „OBYWATELE OBYWATELOM Nr ewid.2.10/00031/2008	ul. Więckowskiego 33/126 90-734 Łódź tel./fax 42 / 630 17 49 e-mail: obywatel@obywatel.org.pl	- „Czy masz świadomość?” - warsztaty dla młodzieży. Tematyka: problemy ekologiczne regionu łódzkiego, wolontariat.	100-200	80
310.	STOWARZYSZENIE ELEKTRYKÓW POLSKICH ODDZIAŁ ŁÓDZKI Nr ewid.2.10/00094/2005	90-007 Łódź Pl.Komuny Paryskiej 5A lok. 404 tel./fax.(42) 630-9474; 632-90-39 e- mail:sep.lodz@neostrada.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kursy przygotowujące do egzaminu kwalifikacyjnego dla osób zajmujących się eksploatacją urządzeń instalacji i sieci energetycznych, na stanowisku EKSPLOATACJI i DOZORU, w zakresie elektroenergetycznym, cieplnym i gazowym - Szkolenie w zakresie wykonywania czynności pomiarowych - Szkolenie w zakresie wykonywania pomiarów oświetlenia 	<p>350</p> <p>610</p> <p>290</p>	<p>50</p> <p>20</p> <p>6</p>

311.	STOWARZYSZENIE KSIĘGOWYCH W POLSCE ODDZIAŁ OKRĘGOWY w ŁODZI Nr ewid.2.10/00123/2005	90-361 Łódź Ul. Piotrkowska 270 tel. (42) 631-95-23 fax (42) 630-26-37 e-mail:biuro@lodz.skwp.pl	- Zatrudnienie i płace - Szkolenia komputerowe z zakresu obsługi programów: MS Windows, MS Word, MS Excel, r Access, MS Excel dla zaawansowanych - Rachunkowość budżetowa od podstaw - Rachunkowość budżetowa dla zaawansowanych - głównych księgowych budżetu - Prowadzenie podatkowej księgi przychodów i rozchodów - Praktyczne aspekty podatkowe – dla początkujących i zaawansowanych - Podstawy rachunkowości - dla kandydatów na księgowego - Kurs obsługi programu SYMFONIA "Finanse i księgowość" - Akademia Biur Rachunkowych - Dla kandydatów na dyplomowanych księgowych - Kurs obsługi programu SYMFONII Kadry i płace - Dla kandydatów na księgowych bilansistów - Dla kandydatów na głównych księgowych	840 300-650 670 1560 590 1550-1600 1090 630 2200-2350 2680 835 2430 3030	44 12-30 40 80 32 80 80 26 136-140 180 32 170 200
312.	STOWARZYSZENIE OŚWIATOWE „EDUKATOR” Nr ewid. 2.10/00070/2006	93-161 Łódź ul. Naruszewicza 35 tel. 600 237 234 e-mail:bzajac@wckp.lodz.pl	- Kurs dla instruktorów praktycznej nauki zawodu	750	80
313.	Stowarzyszenie Pośredników w Obrocie Nieruchomościami Polski Centralnej Nr ewid. 2.10/00049/2014	90-102 Łódź ul. Piotrkowska 82 tel. 42/ 639 73 27 fax 42/ 639 73 37 e-mail:sponpc@sponpc.pl www.sponpc.pl	– Kurs pośrednik w obrocie nieruchomościami – Kurs zarządca nieruchomości – Szkolenia w ramach doskonalenia zawodowego zawodów rynku nieruchomości	750 750 150	48 48 8
314.	Stowarzyszenie Społeczno-Kulturalne „Ethnos” Nr ewid.2.10/00024/2012	91-069 Łódź ul. Legionów 19/18 tel. 42/ 661 42 81 e-mail:ethnos.lodz @gmail.com www.ethnos.org.pl	- Asystent rodzinny -asystent romski - Kurs dziennikarza radiowego - Kurs instruktorski tradycyjnego tańca romskiego - Kurs instruktorski tradycyjnej muzyki romskiej - Kurs księgowości - Kurs prawa jazdy Kat C+E kwalifikacja wstępna - Kurs szycia strojów romskich - Kursy fotograficzne - Kursy gotowania - Kursy komputerowe - Kursy kosmetyczne i wizażu - Kursy masażu - Kursy przygotowawcze -dziennikarz TV	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	50 100 80-100 50-80 80-150 240 250 10 50 50 50-80 40-50 250

			<ul style="list-style-type: none"> - Trening aktywności społecznej - doradztwo zawodowe - Trening aktywności społecznej - Przedsiębiorczość i ekonomia społeczna - Trening aktywności społecznej - warsztaty psychologiczne - Trening aktywności społecznej - wolontariat - Warsztaty z przedsiębiorczości i ekonomii społecznej - Warsztaty komputerowe dla seniorów - Warsztaty psychologiczne - Warsztaty z młodzieżą 	0	20
				0	8
				0	20
				0	8
				0	15
				0	160
				0	15
				0	18
317.	STOWARZYSZENIE WSPIERANIA DZIAŁAŃ SAMOPOMOCOWYCH „CENTRUM POMOCY NIEMATERIALNEJ” Nr ewid.2.10/00055/2005	91-016 Łódź ul. Tybury 16 tel. (42) 640-70-50 e-mail:cpn11@wp.pl	- Skuteczne wejście na rynek pracy	200-400	24
318.	Studio Działań Kreatywnych - Iwona Pietrzak Nr.ewid.2.10/00021/2015	93-478 Łódź ul. Czahary 43/45/10 tel.509 811 499 e-mail:iwona.pietrzak.sdk@gma	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs decoupage - Kurs filcowania - Kurs florystyczny - Kurs papieroplastyki - Kurs renowacji mebli - Kurs rękodzieła - Kurs szydełkowania artystycznego - Kurs zdrowego gotowania 	0	18-100
				0	18-100
				0	18-100
				0	18-100
				0	60-100
				0	18-100
				0	18-100
				0	18-100
319.	STUDIUM BADAWCZO-ROZWOJOWE DORADZTWA ZAWODOWEGO I PSYCHOLOGII KLINICZNEJ Henryk Skłodowski Nr ewid.2.10/00036/2005	90-014 Łódź ul. Nawrot 48 tel. 601 371 460 e-mail: profsklodowski@post.pl	- Kształtowanie własnej kariery zawodowej.	2400	250
320.	STUDIUM JĘZYKÓW OBCYCH SPÓŁKA JAWNA HALINA SZUSTER, ANNA IDZIKOWSKA-DABOW, BOGUMIŁ KIEŁBASIŃSKI, STANISŁAW HIBNER Nr ewid.2.10/00045/2010	90-410 Łódź ul.Piotrkowska 43 tel./fax 42/ 633 34 36 e-mail: studium@studium.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Język niemiecki dla średniozaawansowanych - Język angielski dla początkujących - Język angielski dla zaawansowanych - Język angielski dla średniozaawansowanych - Język chiński - Język hiszpański dla początkujących - Język hiszpański dla zaawansowanych - Język hiszpański dla średniozaawansowanych - Język niemiecki dla początkujących - Język niemiecki dla zaawansowanych - Język polski dla cudzoziemców - Język rosyjski , francuski, włoski 	657-862,5 648-828 1863-3044 657-897 1080 1296-1656 1863 1314-1794 1296-1656 1794-1863 1404-1794 1296-1656	108-138 108-138 108-138 138-210 72-138 108-138 138 108-138 108-138 138 108-138 108-138

321.	SUN SPA Katarzyna Malinowska 2.10/00118/2008	90-426 Łódź ul. Struga 6/2 tel. 42 632 09 05 e-mail:biuro @salonsunspa.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Przedłużanie rzęs - Przedłużanie paznokci; metoda żelowa, akrylowa - Opalanie metodą natryskową - Manicure hybrydowy shellac - Mezoterapia mikroigłowa 	1600 1500 500 600 4500	10 20 5 5 8
322.	SZKOLENIA ŁÓDŹ DAGMARA SZONERT- RZEPECKA Nr ewid.2.10/00061/2010	91-026 Łódź ul. Wielkopolska 37/54 tel. 789 415 060 e-mail:biuro@szkolenia- lodz.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Automotywacja i motywowanie pracowników - BHP - Biznes Plan - Etykieta w biznesie - Jak założyć własną firmę – podstawy przedsiębiorczości - Kodeks Prawa Administracyjnego - Komunikacja i autoprezentacja - Kurs języka angielskiego – KONWERSACJE - Menedżer doskonały – studium przywództwa - Obsługa klienta - Organizacja pracy biura - Prezentacje biznesowe - Roczna ocena pracownika - Rozmowa kwalifikacyjna - Zarządzanie czasem - Zarządzanie konfliktem w zespole - Zarządzanie stresem- warsztaty technik relaksacyjnych - Kurs języka angielskiego-przygotowanie do międzynarodowego certyfikatu TOEIC - Etykieta w pracy biurowej - Jak napisać CV i skutecznie ubiegać się o pracę - Język angielski dla pracowników biurowych - Język angielski dla grafików komputerowych - Język angielski dla logistyka/spedytora - Język angielski dla opiekunów dziecięcych - Język angielski dla przedstawicieli handlowych - Język niemiecki dla opiekunów osób starszych - Kurs maklerski - Kurs prezentacji i wystąpień publicznych po angielsku - Kurs rachunkowości 1 stopnia - Obsługa klienta w języku angielskim - Ochrona danych osobowych w przedsiębiorstwie - Prawo zamówień publicznych - Skuteczna rozmowa kwalifikacyjna - Techniki sprzedaży dla handlowców 	300 – 1000 60-120 1000 – 1500 500 – 1500 2000 290 290-450 300-900 290-450 190-450 190 – 1000 190- 1500 700- 1500 350 – 1200 290- 1500 300-1000 290 500-2000 299 190-1000 799 799 799 799 799 799 799 2900 299-600 550 - 1000 399 500 290 - 500 300-700 190-500	8-24 8-16 24- 34 14-24 45 18-30 8-24 30-90 8-24 5-25 6-24 6-24 14 – 24 8-24 5-24 8-24 5-10 60-240 16 6-40 60 60 60 60 60 60 64 30 40 30 16 8 - 14 12-30 6-16

			<ul style="list-style-type: none"> - Telemarketing - Windykacja należności - Wystąpienia publiczne - warsztat 	190-1500 450 290	6-24 16 6
323.	Szkolenia&Finanse Joanna Promińska-Staniszevska Nr ewid.2.10/00038/2012	92-314 Łódź ul. Przybyszewskiego 254/22 tel. 502 164 952 e-mail:szkoleniafinanse@onet.pl www.szkoleniafinanse.republika.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Asertywność i komunikacja - Excel w biznesie - Finanse dla niefinansistów - Negocjacje handlowe - Obsługa klienta w turystyce - Obsługa pacjenta - Opieka nad pacjentem chorym na Alzheimera - Praca z trudnym uczniem - Prawo farmaceutyczne - Prawo pracy - Szkolenia BHP wstępne i okresowe - Warsztat szkoleniowy -Pierwsza Pomoc - Zarządzanie projektem, zarządzanie czasem 	350 600 400 700 500 500 800 400 500 300 30-200 80 800	8 16 16 16 8 8 16 8 8 16 3-32 6 16
324.	Jolanta Rawicka "Szkoła Aktywnego Nauczania Języków Obcych" Nr ewid. 2.10/00102/2008	90-613 Łódź ul. Gdańska 79 tel. 42/ 631 02 02 fax 42/ 630 83 19 e-mail:biuro@metodacallana.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs języka angielskiego – nauka mówienia metodą Avalon 	2000	130
325.	SZKOŁA NAUKI JAZDY KRYSTYNA GRYGLAS Nr ewid.2.10/00117/2006	94-056 Łódź ul. Kostki Napierskiego 8/58 tel./fax (42)687-29-59 e-mail: rążen@op.pl	<ul style="list-style-type: none"> - KURS PRAWA JAZDY KAT E - KURS PRAWA JAZDY KAT D po kat. B - KURS PRAWA JAZDY KAT D po kat C - KURS PRAWA JAZDY KAT C - KURS PRAWA JAZDY KAT B - Kwalifikacja uzupełniająca kierowców kat. C i D - Kwalifikacja wstępna kierowców kat. C i D - Kwalifikacja Wstępna Przyspieszona kat. C i D - Szkolenia okresowe kierowców kat. C i D 	1700 3200 2400 1700 1200 1500 6000 3000 700	45 80 60 60 60 70 280 140 35
326.	Szkoła Nauki Jazdy Zbigniew Popławski Nr ewid.2.10/00008/2008	92-507 Łódź ul. Dostojewskiego 8/77 tel./fax 42 /632 05 15, tel. kom 605 343 323 e-meil: zibipop@poczta.onet.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kwalifikacja wstępna dla kierowców kat. D - Kwalifikacja wstępna dla kierowców kat. C - Kursy prawa jazdy kat.B - Kwalifikacja wstępna przyspieszona dla kierowców kat. C - Kwalifikacja wstępna uzupełniająca dla kierowców kat. C - Kwalifikacja wstępna uzupełniająca dla kierowców kat.D - Kwalifikacja wstępna uzupełniająca przyspieszona dla kierowców kat. C - Kwalifikacja wstępna uzupełniająca przyspieszona dla kierowców 	6000 6000 1200 3000 1500 1500 750	280 280 60 140 70 70 35

			kat.D - Szkolenia okresowe dla kierowców kat. C, D - Kursy prawa jazdy kat. C+E - Kursy prawa jazdy kat. C	750 400 1600 1600	35 35 45 50
327	Tag - Consulting Marta Maciejak-Tomczyk Nr.ewid. 2.10/00068/2015	93-410 Łódź ul. Łukowa 18a/5 tel.501398278 e-mail:rtomczyk@ikmg.pl	- Kurs języka angielskiego - Kurs języka francuskiego - Kurs języka hiszpańskiego - Kurs języka niemieckiego - Kurs języka szwedzkiego - Kurs języka włoskiego - Kurs obsługi pakietu office - Kurs obsługi tablicy interaktywnej - Kursy z podstaw obsługi komputera - Szkolenia z emisji i higieny głosu	1500 1500 1500 1500 1500 1500 1000-1500 1000 1000-1500 1000	120 120 120 120 120 120 60-120 60 112 60
328.	TAKA QUALITY TOMASZ ANDRYSIAK Nr ewid. 2.10/ 00016/2014	91-225 Łódź ul. Gruntowa 3A tel. 602 344 830 e-mail:biuro@takaquality.pl www.takaquality.pl	– Dobra Praktyka Produkcyjna i Higieniczna w sklepie spożywczym – Dobra Praktyka Produkcyjna w branży kosmetycznej – System HACCP – System HACCP w gastronomii – System HACCP w hotelarstwie	250 250 300 300 350	8 8 16 16 16
329.	TECHTRAIN SP. Z O.O. Nr.ewid. 2.10/00086/2015	90-418 Łódź ul. Kościuszki 39 tel. 42/630 90 30 e-mail:kontakt@techtrain.pl	– Dozór sieci, urządzeń i instalacji urządzeń elektroenergetycznych- uprawnienia na grupę "D" (wymagane uprawnienia "E") – Eksploatacja sieci, urządzeń i instalacji urządzeń elektroenergetycznych- uprawnienia na grupę "E" – Kierowca wózków jezdniowych z uprawnieniami UDT – Laminowanie TWS (tworzywo sztuczne wzmacniane włóknem szklanym) przy użyciu narzędzi ręcznych, w tym: laminowanie płyty, laminowanie połączenia płyt, laminowanie połączenia rury z płytą – MTS Mathematisch Technische Software-Entwicklung – Spawanie 3 grup materiałów (PE/PP/PVC-U), w tym: spawanie ekstruzyjne, przy użyciu ekstrudera oraz spawanie ciągnione, przy użyciu spawarki i dyszy do szybkiego spawania – Spawanie wszystkie metody – Zgrzewanie 3 grup materiałów (PE/PP/PVC-U), w tym: zgrzewanie doczołowe elementem grzejnym, zgrzewanie mufowe (polifuzyjne) elementem grzejnym, zgrzewanie elektrooporowe	1000 1000 1200 3500 900-2100 3500 3500 3500	60 60 70 40 50-100 40 120 40

330.	Tomasz Furgalski Nr ewid.2.10/00045/2012	90-019 Łódź ul. Dowborczyków 15/11 tel. 660786740 e-mail:furgalski@furgalski.com http://furgalski.com/	<ul style="list-style-type: none"> - Obsługa klienta - Sztuka coachingu - Sztuka prowadzenia dyskusji - Sztuka Sprzedaży - Trening asertywności - Trening Komunikacji - Trening sztuki negocjacji - Trening zarządzania sobą - Trening: jak być liderem - Twórcze rozwiązywanie problemów - Twórczość w biznesie - Umiejętności interpersonalne - Umiejętności interpersonalne i prowadzenie negocjacji - Zarządzanie dla produktywności - Zarządzanie pracownikami - Zarządzanie projektem - Zarządzanie sobą i kompetencje przedsiębiorcy (trening interpersonalny, zdolności komunikacyjne, autoprezentacja) - Zarządzanie zmianą 	1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 0 0 1000 1000 1000 0 1000	192 64 64 336 160 272 272 128 48 48 64 96 64 240 256 288 96 288
331.	Towary Niebezpieczne Doradztwo DGSA i Szkolenia Stanisław Włodarczyk Nr ewid.2.10/00036/2013	91-496 Łódź ul. Nastrojowa 56/18 tel. 668 243 668 fax 42/ 658 11 49 e-mail:kontakt@wlodarczyk-szkolenia.pl www.wlodarczyk-szkolenia.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Szkolenie osób zatrudnionych przy obsłudze urządzeń do napełniania i opróżniania zbiorników transportowych towarami niebezpiecznymi według ADR/RID - szkolenie osób zatrudnionych przy obsłudze zbiorników LPG stanowiących wyposażenie pojazdów zasilanych gazem skroplonym w zakresie ich napełniania 	650 650	20 20
332.	Towarzystwo Przyjaciół Niepełnosprawnych Nr ewid.2.10/00119/2013	91-824 Łódź ul. Zawiszy Czarnego 22 tel. 42/ 616 06 20 e-mail:siedziba@tpn.org.pl www.tpn.org.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Artystyczne zdobienie prezentów - Jak wyjść na rynek pracy - Kurs szycia na overlocu - Renowacja mebli - Trening komunikacji w zespole pracy - Zapobieganie stresowi i zjawisku wypalenia zawodowego 	100 150 100 200 150 200	20 40 20 50 40 30
333.	TOWARZYSTWO INICJATYW EUROPEJSKICH Nr ewid.2.10/00158/2005	90-542 Łódź ul. Żeromskiego 115 tel. 797 965 151 e-mail:tie@tie.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Obsługa komputera ECDL CORE - Podstawy prac biurowych - Warsztaty Aktywizacji Zawodowej - Warsztaty Komunikacji Społecznej 40 	0 0 0 0	60 30 80 40

334.	TROMED – ZAOPATRZENIE MEDYCZNE ANNA TROCZYŃSKA Nr ewid.2.10/00064/2014	93-530 Łódź ul. Paderewskiego 17/14 tel. 501 893 590 fax 42/ 684 32 02 e- mail:atroczyńska@tromed.pl www.tromed.pl	– Diagnostyka i leczenie manualne w dysfunkcjach stawu kolanowego	220	8
			– Fizjoterapia w onkologii – zasady postępowania w wybranych przypadkach klinicznych	220	8
			– Podstawy neuromobilizacji nerwów obwodowych – diagnostyka i praktyczne zastosowanie w fizjoterapii	220	8
			– Rehabilitacja Kardiologiczna w praktyce – moduł I	250	8
			– Rehabilitacja Kardiologiczna w praktyce – moduł II	290	9
			– Schorzenia stawu barkowego – rehabilitacja z wykorzystaniem elementów terapii manualnej	220	16
- Terapia pacjentów z obrzękiem limfatycznym	200	8			
335.	Uczelnia Nauk Społecznych Nr.ewid. 2.10/00081/2015	90-229 Łódź ul. Kamińskiego 21 tel.42 232 -74- 99 e-mail:rektorat@uns.lodz.pl	– Kurs detektywistyczny	1000-1400	50-70
			– Menager projektów edukacyjnych	800	32
			– Praca w zespole – efektywne współdziałania	800	32
			– Psychopedagogika kreatywności	600	24
			– Trening interpersonalny i mediacja	1200	40
336.	Ultraszyna Ewa Wójcik Nr ewid.2.10/00109/2014	91-614 Łódź ul. Strzeleckiego 24 tel. 608 090 089 e-mail:kontakt @ultraszyna.com www.ultraszyna.com	– Kurs krawiecki dla osób początkujących "Szycie od A do Z"	1500	50
			– Kurs krawiecki dla osób średniozaawansowanych	1500	50
337.	Uniwersytet Łódzki Nr ewid.2.10/00104/2014	90-131 Łódź ul. Narutowicza 65 tel. 42/ 635 48 12 e- mail:kmyslinska@wz.uni.lodz.pl	– Przewodnik kariery	0	4
			– Dostęp do informacji publicznej	430 - 380	5
			– Dostęp do informacji publicznej i odmowa udostępnienia	430 - 380	5
			– Elektroniczna skrzynka podawcza dla szkół	430 - 380	5
			– Kurs przygotowawczy dla kandydatów na aplikacje ogólną oraz adwokacką i radcowską	1800 – 2400	130 - 150
			– Monitoring pracowniczy	430 - 380	5
			– Nowe obowiązki dotyczące komunikacji elektronicznej	430 - 380	5
			– Obsługa platformy ePUAP	430 - 380	5
			– Ochrona danych osobowych pracowników i kandydatów do pracy	430 - 380	5
			– Ochrona danych osobowych w działalności urzędów pracy	430 - 380	5
			– Ochrona danych osobowych w ochronie zdrowia	430 - 380	5
			– Ochrona danych osobowych w placówce oświatowej	430 - 380	5
			– Ochrona danych osobowych w pomocy społecznej	430 - 380	5
			– Ochrona danych osobowych w praktyce	430 - 380	5
– Postępowanie z dokumentacją papierową i elektroniczną w	430 - 380	5			

			światle nowej instrukcji kancelaryjnej	430 - 380	5
338.	USŁUGI WNĘTRZARSKIE UTRZYMANIE ZIELEŃCÓW JOLANTA GIERAŃCZYK. ZAKŁAD PRACY CHRONIONEJ Nr ewid. 2.10/00121/2014	93-267 Łódź ul. Deotymy 3/5 tel. 42/ 636 02 52 e-mail: sekretariat@gieranczyk.pl www.gieranczyk.pl	– Urlopy macierzyńskie i rodzicielskie w praktyce	180	6
			– Uzupelnienie dokumentów w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Jakie dokumenty podlegają uzupełnieniu, forma uzupełnianych dokumentów, skutki nieuzupelnienia dokumentów	288	6
			– VAT w spółdzielniach mieszkaniowych	330	6
			– Wadium w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Formy wniesienia wadium, treść wadium wniesionego w formie innej niż pieniądz, kiedy Zamawiający może zatrzymać wadium	299	6
			– Word od podstaw	110	20
			– Wykluczenie wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Kiedy Zamawiający ma obowiązek wykluczyć Wykonawcę, brak jakich dokumentów skutkuje wykluczeniem, wyjaśnienie treści dokumentów	200	6
			– Wynagrodzenie za pracę dla początkujących czyli jak prawidłowo przygotować listę płac	150	8
			– Zamówienia publiczne dla początkujących	600	12
			– Zamówienia publiczne do 30.000 euro - Jak legalnie i oszczędnie realizować wydatki publiczne	320	6
			– Zarządzanie stresem	150	6
			– Zatrudnianie cudzoziemców - prawo, podatki i ubezpieczenia	200	6
			– Zmiany podatku VAT, PIT, CIT w 2015	330	6
			– Potrącenia z wynagrodzeń i zasiłków	180	6
			– Prawo zamówień publicznych po nowelizacji z dnia 29 sierpnia 2014r	320	6
			– Przcyny przemocy w rodzinie	150	6
			– Rażąco niska cena w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Definicja rażąco niskiej ceny, wyjaśnienia rażąco niskiej ceny	280	6
			– Regulamin zamówień publicznych	300	6
			– Samochód w firmie - zmiany w podatku VAT i ich wpływ na opodatkowanie podatkiem CIT i PIT	330	6
			– Specjalista ds. majątku trwałego	320	6
			– Szkolenie z zakresu stylizacji paznokci	1000	10
– Trening asertywności	150	6			
– Trening komunikacji interpersonalnej	150	6			
– Grupowy trening rozwoju osobistego	150	6			
	95	6			

			– Jak napisać skuteczne CV przyciągające wzrok pracodawcy	300	6
			– Jak wygrać przetarg - praktyczne wskazówki dla wykonawców	320	6
			– Jak wygrywać przetargi po nowelizacji z dnia 29.08.2014r.	500	12
			– Jak założyć firmę		
			– Jak zrobić dobre wrażenie na rozmowie o pracę	100	6
			– Komisja przetargowa - weekendowy kurs szkoleniowy	620	12
			– Kompozycje kwiatowe	650	12
			– Komputerowa obróbka zdjęć	440	20
			– Kurs Kadry	190	8
			– Kurs płace	190	8
			– Niedozwolone chwyt w zamówieniach publicznych	300	6
			– Odrzucenie oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Kiedy Zamawiający ma obowiązek odrzucić ofertę, jakie błędy skutkują odrzuceniem oferty, oczywiste omyłki w ofercie, wyjaśnienie treści oferty.	210	6
			– Odwołanie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Wniesienie odwołania, forma i treść odwołania, terminy na wniesienie odwołania, wysokość wpisu, od jakiej czynności Zamawiającego można się odwołać, postępowanie przed KIO.	299	6
			– Ordynacja podatkowa w praktyce	320	6
			– Podatek odroczony - warsztaty praktyczne	320	6
			– Podatek VAT po zmianach w 2014roku oraz planowane zmiany na rok 2015	320	6
			– Podatkowe ABC w działalności gospodarczej		
			– Podstawowy kurs obsługi komputera	250-500	6-12
			– Podstawy fotografii cyfrowej	150	10
			– Błędy w zamówieniach publicznych w świetle wyników kontroli	100	6
			– Dokumentacja kadrowa	320	6
			– Excel Przekrojowy od podstaw	190	6
			– Fakturowanie. Zasady fakturowania i dokumentowania obrotu. Kasy fiskalne.	110	20
			– Florystyka ślubna	330	6
			– Fotografia cyfrowa	650	12
			– Fotografia nocna	400	20
			– Fotografia ślubna	200	10
			– Fotografia tradycyjna i czarno-biała	200	10
			– Grafiki komputerowe - przygotowanie do druku publikacji artykułów prasowych, materiałów prasowych	400	20
				100	5

339.	W4e Centrum Energii Wiatrowej Aneta Gocek Nr ewid.2.10/00094/2013	93-465 Łódź ul. Dubois 114/116 tel. 42/ 236 50 60 e-mail:info@w4e.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Energetyka wiatrowa – Energetyka słoneczna – Odnawialne źródła energii 	500-2200 500-2200 500-2200	6-16 6-16 6-16
340.	WOJCIECH KURZYK VIBEMATTERS Nr ewid.2.10/00098/2013	90-368 Łódź ul. Piłsudskiego 7/47 tel.665 414 140 e-mail:Wojtek@vibematters.com	<ul style="list-style-type: none"> – Szkolenie z obsługi klienta na targach. – Komunikacja w biznesie i kształcenie umiejętności menedżerskich – Szkolenie podnoszące kwalifikacje Rady Pedagogicznej 	33 70 44	2 5 3
341.	Wojciech Puchalski „PRACOWNIA NATURY” Nr ewid. 2.10/00074/2014	94-002 Łódź ul. Kostki – Napierskiego 4/11 tel. 506 217 475 e-mail:pracownia.natury@wp.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Budowanie strategii rozwoju w związkach gmin opartych o dorzecza – Ekologiczno-funkcjonalne podejście do zrównoważonego planowania przestrzennego – Elementy wiedzy tradycyjnej dla współczesnej gospodarki leśnej i wodnej – Gospodarka leśna narzędziem skutecznej ochrony zasobów i jakości wód – Holistyczna i transformacyjna percepcja przyrody: warsztaty dla nauczycieli i instruktorów edukacji ekologicznej – Jak przygotować studium wykonalności i wnioski na projekty ochrony przyrody? – Kreatywny gospodarz, przewodnik i instruktor eko- i agroturystyczny – Nowoczesne zastosowania starożytnych i tradycyjnych metod w ochronie środowiska – Ogród przy domu zdrowym i przyjaznym oknem na świat przyrody – Pola magnetyczne i elektromagnetyczne w krajobrazie i budownictwie a ochrona zdrowia – Rolnictwo archaiczne i tradycyjne: zapomniana sztuka współdziałania z ziemią – Systemy znaczeń - informacja w krajobrazie dla rozwoju regionu i promocji turystyki – Uczymy się od przyrody: relacje międzyludzkie na wzór ekosystemu – Uczymy się od przyrody: zarządzanie zespołami w warunkach kryzysu na wzór ekosystemów 	800-1200 900-1200 700-900 900-1000 600-800 800-1200 600-900 800-1100 700-800 700-900 600-900 700-900 700-900 900-1100	24 24 24 24 24 24 24 24 24 24 24 24 24 24

			– Wspomaganie zrównoważonego rozwoju gospodarczego i społecznego na obszarach Natura 2000	700-1000	24
342.	Wojewódzki Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli Nr ewid. 2.10/00063/2007	90-531 Łódź ul. Wólczańska 202 tel.42 636-16-89 fax/42 636-17-53 e-mail:wodn@wodn.lodz.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Warsztaty psychologiczne, terapeutyczne - Technologie informacyjne - Szkolenia BHP dla kadry kierowniczej, pracowników pedagogicznych, administracji i obsługi - Prawo oświatowe - Pierwsza pomoc w nagłych wypadkach <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - Dół formularza Kursy doskonalące dla kadry kierowniczej <ul style="list-style-type: none"> – Kurs przygotowawczy dla kandydatów na wychowawców placówek wypoczynku dzieci i młodzieży – Kurs kwalifikacyjny z terapii pedagogicznej – Kurs kwalifikacyjny z pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej – Kurs kwalifikacyjny z bibliotekoznawstwa – Kurs kwalifikacyjny dla oświatowej kadry kierowniczej – Kurs kierowników wycieczek szkolnych i obozów wędrownych – Kurs instruktazowy dla kierowników placówek wypoczynku dzieci i młodzieży – Języki obce (angielski, niemiecki, rosyjski) – metodyka – Emisja i higiena głosu – Dydaktyka – wszystkie przedmioty ogólnokształcące – Awans zawodowy nauczycieli – Język migowy dla nauczycieli – Kurs kwalifikacyjny z zakresu oligofrenopedagogiki – Kurs kwalifikacyjny z zakresu oligofrenopedagogiki – Przygotowanie nauczycieli do prowadzenia zajęć edukacyjnych z zakresu udzielania pierwszej pomocy 	<ul style="list-style-type: none"> 30-110 30-90 40-70 30-50 60 30-150 100 1500 1200 1200 1350 50 50 30-290 150 600 1500 1500 350 	<ul style="list-style-type: none"> 5-20 4-30 8-16 5-10 10 5-50 36 270 270 270 210 10 10 5 8 5-60 4-50 105 260 260 34
343.	WOJEWÓDZKI OŚRODEK RUCHU DROGOWEGO W ŁODZI Nr ewid.2.10/00022/2004	91-729 Łódź ul. Smutna 28 tel. (42) 637-31-96 fax (42) 678-10-37 e-mail:info@word.lodz.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Doskonalenie techniki jazdy – Kurs ADR początkowy - szkolenie specjalistyczne w zakresie przewozu drogowego towarów niebezpiecznych klasy 1 – Kurs ADR początkowy - szkolenie specjalistyczne w zakresie przewozu towarów niebezpiecznych klasy 7 – Kurs ADR początkowy - szkolenie podstawowe w zakresie przewozu towarów niebezpiecznych wszystkich klas – Kurs ADR początkowy - szkolenie specjalistyczne w zakresie przewozu drogowego towarów niebezpiecznych w cysternach – Kurs dla kandydatów na instruktorów (Egzamin w jednostce uprawnionej po wniesieniu dodatkowej opłaty) 	<ul style="list-style-type: none"> 80 650 650 500 400 400 2950 	<ul style="list-style-type: none"> 1 8 8 25 18 17 185

		<ul style="list-style-type: none"> - Kurs dla kierowców i konwojentów zatrudnionych przy transporcie zwierząt (za wydanie zaświadczenia opłatę pobiera uprawniona instytucja) 400 - Kurs dla kierowców pojazdów uprzywilejowanych i kierowców przewożących wartości pieniężne - Kurs doradcy (ADR) -szkolenie w zakresie części ogólnej oraz szkolenie w zakresie części specjalistycznej -przewóz drogowy (towarów niebezpiecznych) (Egzamin w jednostce uprawnionej po wniesieniu dodatkowej opłaty) - Kurs kwalifikacyjny dla kandydatów na egzaminatorów osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdem (Egzamin w jedno - Kwalifikacja wstępna - szkolenie dla kierowców wykonujących przewozy drogowe (egzamin przed komisją powołaną przez Wojewodę) - Kwalifikacja wstępna przyspieszona - kurs dla kierowców z kat. C lub D prawa jazdy - Kwalifikacja wstępna przyspieszona uzupełniająca 800 35 - Szkolenia okresowe dla kierowców wykonujących przewoza drogowy 400 35 - Szkolenie dla dorosłych rowerzystów 40 5 - Szkolenie dla operatorów wózków widłowych i innych wózków jezdniowych (Egzamin w jednostce uprawnionej po wniesieniu dodatkowej opłaty - 152,- zł) - Szkolenie dla osób obsługujących urządzenia do napełniania i opróżniania zbiorników transportowych (Egzamin w jednostce uprawnionej po wniesieniu dodatkowej opłaty) - Szkolenie dla osób ubiegających się o certyfikat kompetencji zawodowych przewoźnika (Egzamin w jednostce uprawnionej po wniesieniu dodatkowej opłaty) - Szkolenie kierowców naruszających przepisy ruchu drogowego - Szkolenie motocyklowe dla osób posiadających od trzech lat prawo jazdy kat. B - Szkolenie nauczycieli wychowania komunikacyjnego w zakresie bezpieczeństwa ruchu drogowego - Szkolenie przedstawicieli samorządów lokalnych nt. inicjatyw i przedsięwzięć z zakresu poprawy brd w województwie łódzkim - Szkolenie w zakresie bezpieczeństwa ruchu drogowego i psychologii transportu - Szkolenie w zakresie kierowania ruchem drogowym - Szkolenie z zakresu czasu pracy kierowców i obsługi tachografu (analogowego i cyfrowego) 	<p>1450 - 3150</p> <p>1450</p> <p>3900</p> <p>5900</p> <p>2950</p> <p>800</p> <p>400</p> <p>400</p> <p>400</p> <p>350</p> <p>800</p> <p>350</p> <p>280-520</p> <p>0</p> <p>100</p> <p>100-150</p> <p>250-275</p> <p>200</p>	<p>14</p> <p>44</p> <p>169</p> <p>280</p> <p>140</p> <p>35</p> <p>35</p> <p></p> <p>34</p> <p>20</p> <p>27</p> <p>6</p> <p>6-10</p> <p>20</p> <p>16</p> <p>6</p> <p>8</p> <p>8</p>
--	--	--	---	--

			- Trzydniowe warsztaty doskonalenia zawodowego egzaminatorów państwowych	225	20
344.	WOJEWÓDZKI UNIWERSYTET ROBOTNICZY SPÓŁKA Z O.O Nr ewid.2.10/00075/2005	90-562 Łódź ul. Łąkowa 7a tel. (42) 632-27-41; 632-27-22 e-mail:wur@poczta.onet.pl	- BHP okresowe dla pracodawców i osób kierujących pracownikami - Elektryk z uprawnieniami w zakresie urządzeń elektroenergetycznych - Fakturowanie z obsługą kas fiskalnych - Monter instalacji wentylacyjnych i klimatyzacyjnych - Monter instalacji wodno kanalizacyjno gazowej - Monter sieci centralnego ogrzewania i ciepłej wody z wykorzystaniem urządzeń solarnych, pomp ciepła w ramach uprawnień energetycznych „C” - Monter sieci wodno kanalizacyjnej - Spawanie elektryczne, gazowe - Spawanie metodą MAG, TIG i elektryczne - Spawanie metodą MIG i TIG w grupie blach i rur kwasoodpornych - Spawanie stali MAG 135 i TIG 141 - Spawanie w osłonie argonu i CO2 - Uprawnienia elektroenergetyczne	150 3100 800 2600 3000 3000 2100 2400 2500 3000 2000 2400 600	16 240 90 120 200 120 180 240 210 240 210 240 60
345.	Wyższa Szkoła Biznesu i Nauk o Zdrowiu Nr.ewid. 2.10/00105/2015	90-361 Łódź ul. Piotrkowska 278 tel.42 683 44 22 e-mail:uczelnia@medyk.edu.pl	- Jak pracować z uczniem z problemami dysleksji, ADHD, Aspargera - Komunikacja persfazyjna - Kurs języka angielskiego - Kurs języka migowego - Mądry nauczyciel - zdrowy uczeń - Szkolenie dla nauczycieli z zakresu pracy z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych - Zdrowie i aktywność przez pokolenia	0 0 1800 250 0 0 0	8 5 120 30 8 30 8
346.	Wyższa Szkoła Edukacji Zdrowotnej i Nauk Społecznych Nr.ewid. 2.10/00084/2015	90-229 Łódź ul. Kamińskiego 21 tel.42-232-74-81 e-mail:rektorat@wsez.pl	- Diagnostyka psychopedagogiczna - Techniki motywowania siebie i innych - Terapia pedagogiczna - Trening interpersonalny - Zarządzanie emocjami	800 800 800 1000 800	32 32 32 40 32
347.	WYŻSZA SZKOŁA FINANSÓW I INFORMATYKI IM. PROF. JANUSZA CHECHLIŃSKIEGO Nr.ewid. 2.10/00089/2015	91-072 Łódź ul. Św. Jerzego 10/12 tel.42 639 91 10 e-mail:sekretariat@wsfi.pl	- Biznesplan małej firmy - Edytory tekstu w biurze i księgowości - Marketing firmy - firma w Internecie - Rachunkowość - czytanie sprawozdań finansowych - Rachunkowość - przygotowanie do prowadzenia biura rachunkowego	250-300 150-200 200-250 200-250 350-400	30 15 15 15 40
348.	Wyższa Szkoła Zawodowa Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi Nr.ewid. 2.10/00042/2015	90-515 Łódź ul. Wólczańska 93 tel.426365162	- Kursy przygotowujące do nauczania kolejnego przedmiotu (prowadzenia zajęć) w zakresie technik usług fryzjerskich - Kursy przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela w	3700	100 - 500

		e-mail:wszko@op.pl	zakresie psychologiczno-pedagogicznym i dydaktycznym – Przygotowanie do nauczania kolejnego przedmiotu (prowadzenia zajęć) w zakresie nauczania przedmiotów teoretycznych i praktycznych w zakresie produkcji kosmetyków – Przygotowanie do nauczania kolejnego przedmiotu (prowadzenia zajęć) w zakresie nauczania przedmiotów teoretycznych i praktycznych w zakresie produkcji suplementów diety – Przygotowanie do nauczania kolejnego przedmiotu (prowadzenia zajęć) w zakresie nauczania przedmiotów teoretycznych i praktycznych w zawodzie technik usług fryzjerskich – Przygotowanie do nauczania kolejnego przedmiotu (prowadzenia zajęć) w zakresie nauczania przedmiotów teoretycznych i praktycznych w zawodzie technik usług kosmetycznych	3000-4500 1000-5000 1500-7500 3000-4500 3000-4500	180-370 100-500 100-500 300-600 300-600
349.	WOJEWÓDZKIE CENTRUM ZDROWIA PUBLICZNEGO W ŁODZI Nr ewid.2.10/00016/2006	90-056 Łódź ul. Roosevelta 18 tel. (42)637 48 33 fax(42)637 58 10 e-mail: wodkm1@wczp-lodz.pl	– Zdrowie publiczne – Resuscytacja rażeniowo oddechowa – Prawo medyczne – Pielęgniarstwo operacyjne	175 130 10 725	60 90 8 550
350.	ZAKŁAD DOSKONALENIA ZAWODOWEGO W ŁODZI Nr ewid.2.10/00023/2004	90-563 Łódź ul. Łąkowa 4 tel. (42) 637-62-22 fax (42) 637-61-67 e-mail: kursy@zdz.lodz.pl	– Wymiana butli gazowych – Spawanie metali (różne metody) – Prowadzenie własnej działalności – Programowanie i obsługa CNC – Obsługa komputera – Obsługa kas fiskalnych – Monter ścianek działowych i sufitów podwieszanych – Minimum sanitarne – Malarz – tapeciarz – Lutowanie lutem twardym – Kurs pedagogiczny dla instruktorów praktycznej nauki zawodu – Kurs kroju i szycia – Kucharz – przyuczenie – Księgowość komputerowa – Kosmetyczny – Konstrukcja i modelowanie odzieży – Kierowca wózków jezdniowych – Kelner – Kadry, płace, ZUS – Glazurnik – Fryzjer – przyuczenie	150 1330-2460 600 4000 650 400 2000 1500 2100 300 800 1000 1300 1300 3500 1000 6500 1000 1000 2300 2200	8 87-240 55 160 60 30 160 200 170 16 80 120 145 150 270 120 59 100 120 180 260

			<ul style="list-style-type: none"> - Eksploatacja urządzeń gazowych - Eksploatacja urządzeń energetycznych - Eksploatacja urządzeń elektroenergetycznych - Bukieciarstwo z florystyką - Bezpieczeństwo i higiena pracy - Barman - Autoklawy - Wizaż - Konserwator wózków jezdniowych - Magazynier z obsługą wózków jezdniowych - Opiekun osób starszych 	500 500 500 1200 150-250 1200 370 1200 1200 1800 1300	40 40 40 150 8-32 130 33 100 70 150 80
351.	ZYGMUNT SOBAŃSKI Nr ewid.2.10/00053/2013	92-513 Łódź ul. Mikołaja Gogola 5/44 tel. 723 033 377	- Prawo jazdy kat. B	1000	60
352.	ACTI INSTITUTE SP. Z O.O. Nr ewid.2.10/00130/2015	91-415 Łódź Plac Wolności 12 tel. 602 341 068 e-mail: trzcinskamarzena@gmail.com	- Kurs z zagrożeń chemicznych i skażeń mikrobiologicznych	650	10
353.	Agencja Pracy ALMADO Małgorzata Aleksandrak Nr ewid. 2.10/00124/2015	96-200 Rawa Mazowiecka ul. Solidarności 1/65 tel. 726-247-282 e-mail:biuro@agencja-pracy-almado.com www.agencja-pracy-almado.com	<ul style="list-style-type: none"> - Opiekun osoby starszej, niepełnosprawnej - Przygotowanie z języka angielskiego dla osób chcących pracować jako opiekun osoby starszej, niepełnosprawnej w krajach anglojęzycznych. - Przygotowanie z języka włoskiego dla osób chcących pracować jako opiekun osoby starszej, niepełnosprawnej w krajach włoskojęzycznych. 	1500 1500 1500	120 60 60
354.	„ Lamara „ Spółka z o.o. Nr ewid.2.10/00020/2012	91-002 Łódź ul. Drewnowska 48 tel. 690 044 293 e-mail:lamaralodz@gmail.com www.lamara.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Programista JAVA - Programista JAVA - Programista C/C++ - Programista C/C++ 	10000 – 12000 10000 10000 10000 – 12000	264 264 264 264
355.	Alimar Studio Alina Janowska Nr ewid. 2.10/00128/2015	93-154 Łódź ul. Malczewskiego 19/46 tel. 602 182 066 e-mail: kontakt@alimarstudioaj.com www. alimarstudioaj.com	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs sutasz - Kurs tworzenia biżuterii I i II stopnia - Kurs wire wrapping 	250 250 250	6 6 6

356.	Bartolini Air Sp. z o.o. Nr ewid. 2.10/00122/2015	93-285 Łódź ul. Ozorkowska 22 tel. 42/ 632 61 17 e-mail:info@bartolini-air.com www. bartolini-air.com	- Szkolenie pilotażu do licencji CPL(A) - Szkolenie pilotażu do licencji PPL(A) - Szkolenie pilotażu do uprawnienia FI	20000 25000 22000	30 130 150
357.	CENTRUM RATOWNICTWA MEDYCZNEGO PRZEMYSŁAW KACPRZAK Nr ewid. 2.10/00138/2015	91-321 Łódź ul. ks. Stanisława Brzóska 34/14 tel. 513 943 843 e-mail: przem88@hotmail.com	- Szkolenie z zakresu pierwszej pomocy - Szkolenie z zakresu pierwszej pomocy dla Ośrodków Szkolenia Kierowców	50-100 50	4-8 4
358.	ENERSAN Rafał Szyszko Nr ewid. 2.10/00139/2015	93-519 Łódź ul. Sokola 22/13 Tel. 602-52-00-62	- Kinesiology Taping - kurs podstawowy - Kinesiology Taping - kurs rozwijający - Metoda Ruchu Rozwijającego Weroniki Sherborne – 1 stopień - Metoda Ruchu Rozwijającego Weroniki Sherborne – 2 stopień - PNF w pediatrii (kurs specjalistyczny)	1000 1000 390 390 2100	17 17 18 18 50
359.	EPEKTO SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ Nr ewid. 2.10/00002/2016	90-756 Łódź ul. AL. 1 MAJA 74/2 tel. 691495816 e-mail:biuro@epekto.pl www.epekto.pl	- ABC Przedsiębiorczości-blaski i cienie prowadzenia własnej działalności gospodarczej - Asertywność - Aspekty prawne prowadzenia własnej działalności gospodarczej - Biznes plan - pomysł na biznes, opracowanie biznes planu - Budowanie relacji z klientem - Efektywne planowanie - EFEKTYWNOŚĆ CZŁONKA ZESPOŁU - Eko-marketing-w drodze do eko-marki - Jak pokonać konkurencję - Klucze do Dobrego Spotkania Biznesowego - Kreatywność w działaniu - Motywacja w zespole - MS Excel – optymalizuj codzienną pracę - poziom podstawowy - MS Excel – optymalizuj codzienną pracę - poziom rozszerzony - MS PROJECT: czyli jak planować, kontrolować i analizować projekt - MS Word, MS Publisher – przegląd zaawansowanych narzędzi do pracy z tekstem - Narzędzia do myślenia analitycznego i kreatywna prezentacja danych - Narzędzia menedżera	799 1199 799 999 1199 1199 1199 1199 1199 1199 1199 1199 1199 1199 1199 1199 1199 1199 1199 1199 1199	8 16 8 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16

			<ul style="list-style-type: none"> - Networking – Twoja sieć kontaktów - Od menedżera do przywódcy - PODSTAWY KOMPUTERA I SIECI KOMPUTEROWEJ - Podstawy księgowości ogólnej + relacje z urzędami - Radzenie sobie ze stresem i konfliktem - Sukces sprzedaży - Super zespół handlowy - Twoje role w procesach biznesowych - Usprawnienie komunikacji w zespole - VISUAL BASIC FOR APPLICATION W PROGRAMIE MICROSOFT EXCEL - Wizualizacja danych... czyli jak tworzyć przyciągające wzrok prezentacje - Work-Life Balance czyli jak pogodzić życie osobiste z zawodowym - Zawód: Negocjator - Źródła finansowania działalności gospodarczej 	<p>799</p> <p>799</p> <p>1199</p> <p>1199</p> <p>1199</p> <p>1199</p> <p>1199</p> <p>1499</p> <p>1499</p> <p>1199</p> <p>1199</p> <p>599</p>	<p>16</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>24</p> <p>24</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>8</p>
360.	<p>FOREDU SZKOLENIA KOMPUTEROWE</p> <p>ARTUR ANDRZEJCZAK</p> <p>Nr ewid. 2.10/00115/2015</p>	<p>91-360 Łódź</p> <p>Ul. Agatowa 9</p> <p>Tel. 666-670-760</p> <p>www. FOREDU.pl</p>	<ul style="list-style-type: none"> - C# (C sharp) - C# (C sharp) - szkolenie indywidualne - CorelDRAW - Excel (analiza danych) - HTML + CSS (indywidualne) - HTML + CSS (zamknięte) - MS Access (indywidualne) - MS Access (od podstaw) - MS Access (poziom średniozaawansowany) - MS Excel (od podstaw) - MS Excel (poziom średniozaawansowany) - MS Excel (poziom zaawansowany) - MS Excel (szkolenie indywidualne) - MS Excel (Tabele Przystawne) - MS Excel VBA (indywidualne) - MS Excel VBA (od podstaw) - MS OFFICE (współpraca programów/komunikacja) - MS Outlook - MS Outlook (szkolenie indywidualne) - MS PowerPoint (od podstaw) - MS PowerPoint (szkolenie indywidualne) - MS PowerPoint (zamknięte) 	<p>130</p> <p>690</p> <p>130</p> <p>110</p> <p>690</p> <p>130</p> <p>690</p> <p>110</p> <p>130</p> <p>110</p> <p>110</p> <p>110</p> <p>110</p> <p>590</p> <p>110</p> <p>690</p> <p>130</p> <p>90</p> <p>80</p> <p>380</p> <p>80</p> <p>390</p> <p>80</p> <p>80</p> <p>80</p>	<p>16</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>8</p> <p>8</p> <p>8</p> <p>8</p> <p>8</p> <p>8</p>

			<ul style="list-style-type: none"> - MS Word (od podstaw) 380 8 - MS Word (poziom zaawansowany) 390 8 - MS Word (szkolenie indywidualne) 80 8 - Obsługa komputera (indywidualne) 110 16 - Obsługa komputera (zamknięte) 110 16 - OpenOffice Calc (od podstaw) 130 16 - OpenOffice Calc (poziom zaawansowany) 130 16 - Photoshop (od podstaw) 690 16 - Photoshop (poziom średniozaawansowany) 130 16 - PHP (indywidualne) - PHP (zamknięte) 		
361.	FPL SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ Nr ewid.2.10/00123/2015	90-254 Łódź Ul. Piramowicza 9 Tel. 42 630 09 00 e-mail:fpl@fpl.com.pl www.fpl.pl	<ul style="list-style-type: none"> - szkolenia z zakresu kompetencji menedżerskich 450-800 16 - szkolenia z zakresu kompetencji ogólnych 450-800 16 - szkolenia z zakresu kompetencji emocjonalnych 450-800 16 - szkolenie z zakresu kompetencji handlowych 450-800 16 		
362.	Nazwa instytucji FUNDACJA ARKADIA - INSPIRATION GARDEN Nr ewid. 2.10/00135/2015	91-073 Łódź ul. Al. Włókniarzy 204 tel. 42 633 60 71 e-mail: arkadia@arkadia.pl www.arkadia.pl	<ul style="list-style-type: none"> - aktywne poszukiwanie pracy 200 8 - autoprezentacja 200 8 - bądź asertywny 400 16 - budowanie kompetencji społecznych 500 16 - CV i list motywacyjny 200 8 - komunikacja interpersonalna 400 16 - kształtowanie umiejętności pracy zespołowej 400 16 - kurs szybkiego czytania 500 16 - negocjacje w biznesie 500 16 - podstawy negocjacji 400 16 - przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu 500 16 - radzenie sobie ze stresem 400 16 - umiejętne wypisywanie recept 550 16 - zarządzanie czasem 400 16 		
363.	Fundacja Dar Edukacji Nr ewid. 2.10/00127/2015	91-477 Łódź Ul. Sucharskiego 3 Tel. 511346303 e-mail:daredukacji@o2.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Aktywne poszukiwanie pracy 0 30 - Komunikacja w biznesie 0 30 - Sztuka autoprezentacji w biznesie 0 30 		
364.	FUNDACJA PROMOCJI ZDROWIA PSYCHICZNEGO I SOMATYCZNEGO VIS SALUTIES	93-167 Łódź ul. Walerego Przyborowskiego 14/43	<ul style="list-style-type: none"> - Studium Psychoterapii Uzależnień 6300 680 		

	Nr ewid. 2.10/00140/2015	tel. 888 990 980 e-mail: fundacja@vissalutis.pl www.vissalutis.pl			
365.	INERLEX THE FAITH SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKA KOMANDYTOWA Nr ewid. 2.10/00003/2016	94-303 Łódź ul. Konstantynowska 34/IIP Tel. 605 55 23 26	- Coaching - Zmiana w prawie pracy w 2016r.	300 600-1000	6 6-8
366.	Legatum Doradztwo Prawne Jakub Spychalski Nr ewid. 2.10/00121/2015	94-124 Łódź ul. Łyżwiarska 34 tel. 42 207 40 80 e-mail: biuro@legatum.com.pl www.legatum.com.pl.	- Mediacje - Mediacje gospodarcze - Mediacje rodzinne i w sprawach nieletnich	850 550 550	40 20 20
367.	MAREK SYLBURSKI Szkolenia Treningi Doradztwo Nr ewid. 2.10/00132/2015	93-224 Łódź Ul. Podhalańska 4/25 Tel. 601 24 48 32 e-mail: m.sylburski@std.edu.pl www.std.edu.pl	- Asertywność - Autoprezentacja - Business plan - Komunikacja interpersonalna - Motywowanie pracowników - Negocjacje - Obsługa klienta - Organizacja pracy własnej - Podstawy przedsiębiorczości - Praca w zespole - Skuteczna prezentacja - Symulacyjne gry decyzyjne - Techniki sprzedaży - Trening interpersonalny - Wypalenie zawodowe - Wystąpienia publiczne - Zarządzanie czasem	2250 2250 1900 1850 2400 2100 2100 1050 2100 2100 1900 1200 2100 2250 2250 1900 1900	16 16 16 16 16 16 16 8 16 16 16 8 16 16 16 16 16
368.	PL Europa S.A. Nr ewid. 2.10/00137/2015	90-249 Łódź ul. Jaracza 47 tel. 42 203 56 13 e-mail: l.bartniak@pleuropa.pl	- Komunikacja interpersonalna i społeczna - MS office	2000 3600	10 30

369.	Stowarzyszenie Mediatorów PACTUS Nr ewid. 2.10/00119/2015	93-035 Łódź Ul. Wólczajska 243 Tel. 426328320 603414866 e-mail:biuro@pactus.pl www.pactus.pl	- Mediacje w środowisku pracowniczym - Szkolenie podstawowe z mediacji - Szkolenie specjalistyczne z mediacji cywilnych i gospodarczych - Szkolenie specjalistyczne z mediacji rodzinnych	950 950 950 950	20 40 20 40
370.	STUDIO URODY MONIKA BARBARA KACPRZAK Nr ewid. 2.10/00118/2015	91-357 Łódź Ul. Liściasta 18/1 Tel. 605586566 e-mail: studiourodymonika@o2.pl www.studiourodymonika.pl	- KURS KOSMETYCZNY I STOPNIA - KURS KOSMETYCZNY II STOPNIA - PRZEDŁUŻANIE PAZNOKCI METODA AKRYL/ŻEL - PRZEDŁUŻANIE RZĘS METODA 1;1 I METODA BLINK	1900 2500 1000 1000	24 40 16 16
371.	Think Green Sp. z o.o. Nr ewid. 2.10/00126/2015	90-630 Łódź Ul. Lipowa 60/62 Tel. 696 440 246 e-mail: kontakt@thinkgreen.pl www.thinkgreen.pl	- ABC przedsiębiorczości - Analiza ekonomiczna - Aspekty prawno-ekonomiczne prowadzenia działalności gospodarczej - Kompetencje społeczne - Komunikacja interpersonalna - Podstawy biznesplanu - Podstawy marketingu - Podstawy rachunkowości - Zakładanie i prowadzenie własnej firmy - Zarządzanie sobą w czasie	1500 1500 1500 1500 1500 1500 1500 1500 1500	16 16 16 16 16 16 16 16 16
372.	Stowarzyszenie Klub „IT EXPERTS” Nr ewid. 2.10/00006/2016	94-125 Łódź ul. Kolarska 193/195 Tel. 793 664 831 e-mail: kontakt@klubitexperts.pl www.klubitexperts.pl	- Cisco CCNA Routing & Switching - Cisco CCNP Routing & Switching - EXCEL BASIC - poziom podstawowy - EXCEL PROF - poziom średniozaawansowany	3200 5200 650 650	160 120 16 16

Powiat łódzki wschodni

1	"Akademia Zdrowia" Izabela Łajs Nr ewid.2.10/00005/2004	95-020 Justynów ul. Główna 81 tel. 42/ 255 77 00 fax 42/ 255 77 01 e-mail:lodz@akademia- zdrowia.pl www.akademia-zdrowia.pl	- Kurs kosmetyczny z elementami wizażu	1100	100
			- Kurs Instruktora Rekreacji Ruchowej, specjalność fitness	1400	170
			- Kurs handlowiec - sprzedawca	790	70
			- Kurs fryzjerstwa	1600	170
			- Kurs dietetyki	1100	120
			- Kurs dekoratora wnętrz z elementami florystyki	1500	120
			- Kurs bukiciarstwa	1100	81
			- Kurs barmański	1100	70
			- Kurs Behawioryzm zwierząt I stopnia	199	12
			- Kurs Behawioryzm zwierząt II stopnia	539	36
			- Kurs Dietetyka I stopnia	399	40
			- Kurs Dietetyka weterynaryjna	389	32
			- Kurs Grooming	1500	40
			- Endoskopia	690	184
			- Kurs kwalifikacyjny w dziedzinie pielęgniarstwa rodzinnego dla pielęgniarek	1500	488
			- Kurs kwalifikacyjny w dziedzinie pielęgniarstwa ratunkowego dla pielęgniarek	1500	493
			- Kurs kwalifikacyjny w dziedzinie pielęgniarstwa opieki paliatywnej dla pielęgniarek	1500	505
			- Kurs kwalifikacyjny w dziedzinie pielęgniarstwa opieki długoterminowej dla pielęgniarek	1500	490
			- Kurs kwalifikacyjny w dziedzinie pielęgniarstwa operacyjnego	1500	530
			- Kurs kwalifikacyjny w dziedzinie pielęgniarstwa neonatologicznego	1500	510
- Kurs kwalifikacyjny w dziedzinie pielęgniarstwa kardiologicznego	1800	496			
- Kurs kwalifikacyjny w dziedzinie pielęgniarstwa epidemiologicznego	1500	45 1			
- Kurs kwalifikacyjny w dziedzinie pielęgniarstwa chirurgicznego dla pielęgniarek	1500	507			
- Kurs kwalifikacyjny w dziedzinie pielęgniarstwa anestezyjologicznego i intensywnej opieki	1500	530			
- Kurs kwalifikacyjny sanitariusza szpitalnego	1100	240			
- Kurs projektowania i aranżacji ogrodów	1400	120			
- Kurs opiekunki dziecięcej - domowej	990	120			
- Kurs opiekuna osób starszych	1100	120			
- Kurs opiekuna medycznego	990	240			

		- Kurs masażu leczniczego	690	75
		- Kurs masażu klasycznego	890	75
		- Kurs kwalifikacyjny w dziedzinie środowiska nauczania i wychowania dla pielęgniarek	1500	502
		- Kurs kwalifikacyjny w dziedzinie pielęgniarstwa zachowawczego	1500	450
		- Kurs kwalifikacyjny w dziedzinie pielęgniarstwa rodzinnego dla położnych	1500	532
		- Wykonanie konikopunkcji, odbarczanie odmy prężnej oraz wykonanie dojścia doszpikowego	380	40
		- Szkolenie z zakresu obsługi kas fiskalnych	220	12
		- Szkolenie z zakresu leczenia ran	75	15
		- Szkolenie minimum sanitarne	220	12
		- Leczenie ran	380	225
		- Kurs stylizacji paznokci	1100	40
		- Kurs specjalistyczny z zakresu EKG	380	105
		- Kurs specjalistyczny w dziedzinie szczepień ochronnych noworodków dla położnych	380	40
		- Kurs specjalistyczny w dziedzinie szczepień ochronnych dla pielęgniarek	380	80
		- Kurs specjalistyczny w dziedzinie resuscytacji krążeniowo-oddechowej dla pielęgniarek i położnych	380	90
		- Kurs kucharski	1500	1700
		- Kurs kwalifikacyjny w dziedzinie organizacji i zarządzania dla pielęgniarek i położnych	1500	480
		- Kwalifikacyjny kurs zawodowy Fryzjerski	2700	1510
		- Kwalifikacyjny Kurs Zawodowy Opiekun Medyczny	1080	510
		- Specjalizacja z pielęgniarstwa anestezjologicznego	4399	1190
		- Specjalizacja z pielęgniarstwa anestezjologicznego i intensywnej opieki	4399	1150
		- Specjalizacja z pielęgniarstwa anestezjologicznoepidemiologicznego	4399	1015
		- Specjalizacja z pielęgniarstwa anestezjologicznego	4399	980
		- Specjalizacja z pielęgniarstwa kardiologicznego	4500	1066
		- Specjalizacja z pielęgniarstwa neonatologicznego	4399	1080
		- Specjalizacja z pielęgniarstwa neurologicznego	4399	1030
		- Specjalizacja z pielęgniarstwa operacyjnego	4399	1200
		- Specjalizacja z pielęgniarstwa opieki długoterminowej	4399	900
		- Specjalizacja z pielęgniarstwa opieki paliatywnej	4399	1070
		- Specjalizacja z pielęgniarstwa pediatrycznego	4399	1204
		- Specjalizacja z pielęgniarstwa położniczego	4399	1095
		- Specjalizacja z pielęgniarstwa psychiatrycznego	4399	1190
		- Specjalizacja z pielęgniarstwa ratunkowego	4399	1111

			- Specjalizacja z pielęgniarstwa rodzinnego - Specjalizacja z pielęgniarstwa zachowawczego	4399 4399	995 1110
2.	„Ambasada Urody” Beata Wysocka Nr ewid. 2.10/000033/2014	95-020 Andrespol ul. Tuszyńska 31 tel. 600 521 173 e-mail:beata_wysocka@o2.pl www.ambasadaurody.net.pl	- Pedicure - Przedłużanie i zagęszczenie rzęs metodą 3:1 i 5:1 - Przedłużenie i zagęszczenie rzęs techniką 1:1 - Przekuwanie uszu - Stylizacja paznokci - metoda żelowa, akryl- żel, akrylowa, combo - Szkolenie SPA - zabiegi oczyszczające: mikrodermabrazja, peeling kawitacyjny, oczyszczanie manualne, darsonwalizacja - Szkolenie trwała na rzesy - Szkolenie z zakresu - zabieg mezoterapii bezigłowej - Szkolenie z zakresu depilacji laserowej IPL i fotoodmładzanie - Szkolenie z zakresu opalania natryskowego - Szkolenie z zakresu zabieg mezoterapii mikroigłowej - Tatuaż brokatowy - Wizaż i makijaże - Zdobienie paznokci: akryl kolorowy, żel kolorowy, farbki kolorowe, malowanie ręczne, kwiatki 3D akrylowe - Depilacja woskiem - Eksfoliacja podstawowymi kwasami owocowymi- teoria+ praktyka - Kurs kreowania wizerunku - Kurs regulacji i farbowania brwi i rzęs - Makijaż permanentny - Manicure hybrydowy - Manicure japoński P.shine - Masaże - klasyczny, segmentarny, twarzy i dekoltu - Masaże SPA: masaż kamieniami gorącymi i wulkanicznymi, chiński masaż bańkami, orientalny masaż świecami - Odżywczy zabieg parafinowy	450 700 600 200 350-1400 1000-3500 350 1000 1000-2000 600 1000 100-350 800-1400 400-1800 450 2000 800-1400 350 5000 400 200 800-1700 400-3800 200	40 50 35 20 40-120 45-70 15 20 40 40 20 15 65-85 35-70 40 30 25 25 45 15 10 45-120 45-80 10
3.	CENTRUM "PROGRES" Paweł Nowak Nr ewid.2.10/00097/2008	95-040 Koluszki ul. 11 Listopada 41 tel. 44/ 714 67 90 e-mail:pn@ progres.atm.pl www.progres.atm.pl	- ABC obsługi komputera - ABC przedsiębiorczości - Aktywne poszukiwanie pracy - Autoprezentacja - Bezpieczny internet - Budowanie poczucia własnej wartości - Depresja i samobójstwa u młodzieży-rozpoznawanie i przeciwdziałanie - Dobre porozumienie z dzieckiem - Interpretacja opinii i zaleceń poradni psychologiczno-	650 600 100 100 40 80 60 40 30	60 60 10 10 5 10 10 5 5

			pedagogicznych	200	20
			- Jak pracować ze sprawcą przemocy	80	10
			- Jak rozpoznać czy dziecko sięga po narkotyki	150	15
			- jak się bronić przed wypaleniem zawodowym		
			- Kompetencje i zadania komisji rozwiązywania problemów alkoholowych	100	5
			- komunikacja interpersonalna	160	15
			- Korzystanie ze wsparcia	50	5
			- Motywowanie do leczenia odwykowego	150	20
			- motywowanie do podejmowania konstruktywnych zmian w życiu	250	25
			- Narkotyki i narkomania	80	10
			- opiekun osób niepełnosprawnych oraz przewlekle chorych	1600	150
			- Opiekun osób starszych	1300	120
			- opiekunka dziecięca	1300	120
			- Pierwsza pomoc przedmedyczna	150	15
			- Podstawy BHP i przepisów p.poż.	90	10
			- praca z klientem trudnym	200	20
			- Praca z uczniem "trudnym"	40	5
			- Praca z uczniem zdolnym	40	5
			- praktyczne aspekty pracy metodą kontraktu socjalnego	150	15
			- Prawa i obowiązki pracownicze	160	15
			- Procedury kontrolne i interwencyjne wobec sprzedawców napojów alkoholowych	50	5
			- profesjonalny sprzedawca	600	60
			- Profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych	100	12
			- Przeciwdziałanie przemocy domowej	150	20
			- Przygotowywanie CV i listu motywacyjnego	60	5
			- Radzenie sobie z agresją i przemocą w szkole	150	20
			- Radzenie sobie ze złością i trudnymi uczuciami	100	10
			- Rola samorządu terytorialnego w rozwiązywaniu problemów społecznych-konferencja	80	10
			- Rozwijanie ważnych umiejętności społecznych	300	30
			- Rozwój osobisty	100	10
			- szkolenie dla realizatorów programów profilaktycznych	200	25
			- szkolenie uprawniające do pracy w gminnych komisjach rozwiązywania problemów alkoholowych	400	44
			- szkoła dla rodziców i wychowawców "Jak wychowywać"	600	60
			- Techniki diagnozy patologii społecznej	50	5
			- Uzależnienia od substancji psychoaktywnych i tzw. współuzależnienie	200	20
			- Zespoły interdyscyplinarne ds.przeciwdziałania przemocy w rodzinie	300	30

			<ul style="list-style-type: none"> - aranżacja ogrodów przydomowych - Bukieciarstwo i florystyka - konserwator zieleni - kucharz małej gastronomii - Nowoczesne modele skutecznej profilaktyki zachowań ryzykownych dzieci i młodzieży - organizator imprez cateringowych z elementami aranżacji stołu - Praca socjalna z osobami w stanach terminalnych - Praca socjalna z osobami z zaburzeniami psychicznymi - Praca socjalna z osobą uzależnioną od substancji psychoaktywnych oraz jej otoczeniem - Praca socjalna z otoczeniem klienta uzależnionego od substancji psychoaktywnych - Praktyczne aspekty pracy zespołów interdyscyplinarnych ds.przeciwdziałania przemocy w rodzinie - uzależnienia behawioralne - Zarządzanie czasem i budżetem domowym 	<p>1000</p> <p>1100</p> <p>1450</p> <p>1600</p> <p>200</p> <p>800</p> <p>300</p> <p>300</p> <p>300</p> <p>250</p> <p>300</p> <p>200</p> <p>150</p>	<p>80</p> <p>100</p> <p>120</p> <p>120</p> <p>20</p> <p>60</p> <p>24</p> <p>24</p> <p>24</p> <p>24</p> <p>30</p> <p>20</p> <p>15</p>
4.	CENTRUM JĘZYKÓW OBCYCH LINGUA CENTER Alicja Mazurowska Nr ewid.2.10/00099/2011	95-040 Koluszki ul. Przejazd 7b tel. 691 752 653, 697 766 523 e-mail:biuro@liguacenter.pl www.liguacenter.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Język angielski - Język francuski - Język hiszpański - Język niemiecki - Język rosyjski - Język włoski 	<p>1850</p> <p>1850</p> <p>1850</p> <p>1850</p> <p>2000</p> <p>2000</p>	<p>120</p> <p>120</p> <p>120</p> <p>120</p> <p>120</p> <p>120</p>
5.	MEG INVESTMENT Małgorzata Wronka Nr.ewid. 2.10/00096/2015	95-040 Koluszki ul.Andersa 5/12 tel.606381467 e- mail:malgorzata.mazurkiewi cz	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs obsługi pakietu Office - Kurs z podstaw obsługi komputera - Kursy języka angielskiego dla początkujących - Kursy języka angielskiego na poziomie średniozaawansowanym - Kursy języka angielskiego na poziomie zaawansowanym - Kursy języka niemieckiego dla początkujących - Kursy języka niemieckiego na poziomie średniozaawansowanym - Kursy języka niemieckiego na poziomie zaawansowanym 	<p>1500</p> <p>1500</p> <p>1500</p> <p>1500</p> <p>1500</p> <p>1500</p> <p>1500</p> <p>1500</p>	<p>120</p> <p>120</p> <p>120</p> <p>120</p> <p>120</p> <p>120</p> <p>120</p> <p>120</p>
6.	Lucyna Sodol BEAUTYNOVA CENTRUM DYSTRYBUCJI I KSZTAŁCENIA MGR KOSMETOLOGII LUCYNY SODOL Nr ewid.2.10/00066/2011	95-020 Andrespol ul. Tuszyńska 28 tel. 42/ 674 04 02 e-mail: lucyna@beautynova.pl www.beautynova.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Przedłużanie rzęs 	<p>3500</p>	<p>40</p>

7.	OŚRODEK SZKOLENIA KIEROWCÓW Małgorzata Lenarczyk Nr ewid.2.10/00074	Będzeliń 95-040 Koluszki ul. Strażacka 13/15 tel. 42 673 40 98	<ul style="list-style-type: none"> - HDS - Kurs prawa jazdy - kategoria B - Kurs prawa jazdy - kategoria C - Kurs prawa jazdy - kategoria D - Kurs prawa jazdy - kategoria D gdy jest C - Kurs prawa jazdy - kategoria E - Kurs prawa jazdy - kategorii B+E - Podesty ruchome - Wózki widłowe - Żurawie samojezdne 	950 1200 2000 4000 3000 2000 1000 850 500 1400	45 60 50 90 60 45 35 27 67 100
8.	PRACOWNIA ROZWOJU ZAWODOWEGO JOLANTA JANKOWSKA Nr ewid.2.10/00067/2010	95-040 Koluszki ul. Konopnickiej 9 tel. 601394727 fax. 447141302 e-mail: jolantajankowska@op.pl www.pracownia rozwojuzawodowego.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Grupowe doradztwo zawodowe - Warsztaty aktywnego poszukiwania pracy - Zarządzanie zasobami ludzkimi 	0 0 0	36 15-18 28
9.	"PRETENDER" Adrian Wronka Nr.ewid.2.10/00067/2015	95-040 Koluszki ul.Andersa 5/12 tel.606381467 e- mail:awronka@pretender.pl www.pretender.eu	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs języka francuskiego - Kurs języka hiszpańskiego - Kurs języka niemieckiego - Kurs języka szwedzkiego - Kurs języka włoskiego - Kurs obsługi pakietu office - Kurs obsługi tablicy interaktywnej - Kursy języka angielskiego - Kursy z podstaw obsługi komputera - Szkolenia z emisji i higieny głosu 	1500 1500 1500 1500 1500 1000 1000 1500 1000-1500 1000	120 120 120 120 120 60-120 60 120 112 60
10.	Zewnętrzny dział personalny Wioletta Michalak Nr ewid.2.10/00060/2010	95-020 Stróża ul. Cedrowa 21c tel. 510703500 e-mail:wiolettamichalak@ zdplodz.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs kadrowo-płacowy 	1700	130
11.	KAP-MED RATOWNICTWO MAREK KAPKA Nr ewid. 2.10/00001/2016	95-080 Tuszyn Modlica 139 tel. 786 200 998	<ul style="list-style-type: none"> - Pierwsza Pomoc - Pierwsza Pomoc dla kierowców i kandydatów na kierowców - Pierwsza Pomoc w zakładach pracy 	50 50 50	4-8 2-8 4-10

Powiat bełchatowski

1.	Auto Szkoła Niewieczerał Agnieszka Niewieczerał Nr.ewid. 2.10/00025/2015	97-400 Bełchatów al. ks. kard. Stefana Wyszyńskiego 25 tel.798406986 e- mail:biuro@niewieczerał.pl	- Kurs prawa jazdy kat. B	1100	60
2.	„AUTO-SZKOŁA HYŻY” Zbigniew Hyży Nr ewid. 2.10/00136/2005	97-400 Bełchatów ul. Lipowa 6e tel. (44) 733-13-21 tel.kom.502-214-116 e-mail: zbyszek_hyży@interia.pl	- Kurs prawa jazdy kat.C - Kurs prawa jazdy kat.B+E - Kurs prawa jazdy kat.B - Kurs prawa jazdy kat.A 1 - Kurs prawa jazdy kat.A - Kwalifikacja wstępna.Szkolenie okresowe, itp - Kurs operatorów wózków podnośnikowych I WJO - Kurs prawa jazdy kat A2 - Kurs prawa jazdy kat AM - Kurs operator HDS - Kurs operatora wózków jezdniowych wraz z wymianą butli	2300 1000 1400 1000 1500 600-3500-6500 1400 1500 600 600 600	50 35 60 50 50 35-140-280 67 20 50 34 69
3.	„ELBEST” Sp zo.o. Nr ewid.2.10/00082/2011	97-400 Bełchatów ul. 1 Maja 63 tel. 44 7351804 e-mail:elbest@elbest.pl www.elbest.pl	- Czyszczenie oraz przegląd pod napięciem urządzeń elektroenergetycznych do 30 kV - Kurs BHP dla kierujących pracownikami - Kurs dla elektromonterów zgodny z instrukcją organizacji i wykonywania prac pod napięciem na elektroenergetycznych liniach napowietrznych gołych i izolowanych - Prace pod napięciem na urządzeniach rozdzielczych i liniach kablowych do 1kV - Procedury dopuszczania do prac zleconych na urządzeniach elektroenergetycznych - Kurs na uprawnienia pilarz-drwal - Obsługa pilarek spalinowo-łańcuchowych , pielęgnacja koron drzew, dengrologia. - Uprawnienia na dźwig HDS - Uprawnienia na podnośnik hydrauliczny	1300 500 2850 1150 1080 2800 1200 1400 1400	35 16 177 48 21 105 25 25-35 25-35

4.	„INTERLOGOS” S.C Anna Olejniczak, Jarosław Olejniczak, Nr ewid. 2.10/00048/2005	97-400 Bełchatów ul. Mielczarskiego 25 tel. 44 632-22-16 fax 44 632 28 42 w. 25 e-mail: interlogos@op.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Zagadnienia z zasad higieny - Księgowość komputerowa I stopnia - Księgowość komputerowa II stopnia - Kasy fiskalne - Języki obce - BHP OKRESOWE - Grafika komputerowa - Kadry i płace - Kurs komputerowy - Arkusz kalkulacyjny EXCEL - Kurs komputerowy II stopnia - Mała przedsiębiorczość - Opiekun osób starszych - Pierwsza Pomoc Przedmedyczna - Tworzenie stron www - Kurs komputerowy I stopnia - Przedstawiciel handlowy 	<p>100 700 500 160 660 60-100 400 450-500 400 350 400 450-500 100 400 400 500</p>	<p>8 70 50 10 30-60 8-15 20-30 40 20 30 20 20 8 50 20 30</p>
5.	AGENCJA ROZWOJU REGIONALNEGO „ARREKS” S.A Nr ewid.2.10/00065/2005	97-410 Kleszczów ul. Główna 122 tel. 44 731-37-31 fax 44 731-37-32 e-mail: arreks@arreks.com.pl www. arreks.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Zagadnienia w zakresie higieny wraz z HACCP - Tworzenie stron WWW - Prawo: prawo pracy, prawo zamówień publicznych - Podstawy obsługi komputera i obsługa Internetu - Księgowość komputerowa - Grafika komputerowa - "Pracownik ds. sprzedaży z hurtowej i detalicznej" nowoczesny sprzedawca - Administracja baz danych_sieci informatycznych_systemów komputerowych - Asertywność_rozwój umiejętności i kompetencji osobistych_tekniki prezentacji_wystąpienia publiczne_zarządzanie czasem - Język angielski_język hiszpański_język niemiecki_język rosyjski - Kurs szybkiego czytania - Marketing_public relations_tekniki sprzedaży_szkolenia dla przedstawicieli handlowych - Opiekun osób starszych_opieka nad dziećmi - Pierwsza pomoc przedmedyczna - Rozliczenia podatkowe z ZUS i Urzędem Skarbowym - Szkolenie w zakresie obsługi urzędów fiskalnych - Zarządzanie logistyką - Zarządzanie nowoczesnym sekretariatem 	<p>110 600 500-800 500-700 500-800 500-700 700-1100 800-1800 500 - 1000 650 - 900 800 400 - 1000 1800 150-190 500-800 80-100 2000-3000 1100</p>	<p>16 40 10 50-80 50-80 40-50 100-200 15-60 15-35 60 -80 27 8-24 120 16-24 7 - 15 10 20-30 60</p>

6.	BELCHATOWSKIE CENTRUM SPAVALNICTWA SANDRA DAM Nr ewid. 2.10/00080/2014	97-400 Bełchatów ul. Ciepłownicza 5 tel. 698 636 398 e-mail:biuro @bcs_belchatow.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Metoda spawania 111 [ELEKTRODA W OTULINIE] - Metoda spawania 135 [MAG- CO2] - Metoda spawania 141 [TIG ŁUKOWE] - Metoda spawania 311 [GAZOWE] - Spawanie metodą 131 MIG 	2050 2150 2500 2100 2600	150 150 150 150 130
7.	BELCHATOWSKO KLESZCZOWSKI PARK PRZEMYSŁOWO TECHNOLOGICZNY SPÓŁKA Z O.O. Nr ewid.2.10/00164/2005	97-400 Bełchatów ul. Przemysłowa 4 tel. 44 733 11 20 fax. 44 733 11 65 e-mail: bkppt@ppt.belchatow.pl www. ppt.belchatow.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Biznes plan - Finanse i podatki, źródła finansowania działalności, w tym zewnętrzne źródła finansowania - Finansowe aspekty zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej. - Jak pozyskać klienta. Techniki negocjacji w biznesie. - Kreowanie postaw przedsiębiorczych, autoprezentacja - Pozyskiwanie finansowania zewnętrznego na start działalności firm spin-off spin-out. - Prawne aspekty zakładania działalności gospodarczej typu spin-off, spin-out. - Strategia marketingowa oraz prowadzenia negocjacji w biznesie - Wykorzystanie komputera w działalności firmy - Zarządzanie strategiczne i marketing w firmie. 	200 100-200 200-500 200-500 100-200 200-500 200-500 100 100-200 200-500	18 14 80 80 10 80 80 8 10 80
8.	BUSINESS SOLUTIONS WOJCIECH KARŁOWSKI Nr ewid.2.10/00050/2010	97-400 Bełchatów ul. 19 Stycznia 4 tel. 44 632 36 05 e-mail: BS@BSBELCHATOW.PL	<ul style="list-style-type: none"> - Negocjacje w biznesie - PPOŻ i ewakuacja pracowników - Szkolenie pierwsza pomoc przedmedyczna - Techniki rekrutacji - Wizerunek firmy - Zarządzanie sobą w czasie - Zarządzenie stresem 	100 120 120 100 100 100 100	16 8 16 16 16 16 16
9.	CENTRUM KSZTAŁCENIA PRAKTYCZNEGO w BELCHATOWIE Nr ewid.2.10/00088/2005	97-400 Bełchatów ul. Czaplينيةcka 96 tel. 44 633-23-44 fax 44 633-23-78 e-mail: ckp_belchatow@wp.pl www.ckpbelchatow.bai.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza projektu rozporządzenia w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach - Awans zawodowy nauczyciela - Co każdy nauczyciel wiedzieć powinien - Dziecko z zaburzoną zachowaniem - Komunikacja interpersonalna - Komunikacyjne wykorzystanie komputera - Kurs na uprawnienia elektroenergetyczne SEP - Kurs spawalniczy - cięcie tlenowe - Kurs spawalniczy MAG - Kurs spawalniczy MIG - Kurs spawalniczy MMA - Kurs spawalniczy TIG - Kursy i szkolenia bhp - Mediacje - narzędzie służące rozwiązywaniu konfliktów bez 	180 150 200 200 130 200 600 1800 2100 2600 2100 2300 200	6 6 8 8 16 8 60 160 160 160 160 160 8

			<ul style="list-style-type: none"> przemocy - Metody aktywizujące wspierające wszechstronny rozwój ucznia - Nowoczesne techniki i technologie wytwarzania - Planowanie pracy dydaktycznej nauczyciela - Praca nauczyciela wobec agresji - Praca ze złością - Program wychowawczy szkoły - przygotowanie i wdrażanie - Szkolenie przedmedyczne - Szkolny system oceniania jako proces wspierający rozwój ucznia - Szkoła wspierająca budowanie własnej wartości - Wdrażanie wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli - Wózki jezdniowe - Wykonywanie suchej zabudowy - Wykorzystanie programu AutoCad do wspomagania projektowania - Wykorzystanie przez szkołę wyników egzaminów zewnętrznych - Wykorzystywanie przez szkołę wyników egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe 	<ul style="list-style-type: none"> 250 600 150 250 200 200 80 40-60 100 150 200-300 600-700 1500 350-450 150 150 	<ul style="list-style-type: none"> 10 24 6 10 8 8 40 16 5 10 12 67 90 30 6 6
10.	Centrum Pierwszej Pomocy MEDISMED Ewa Larczyńska Nr ewid. 2.10/00053/2015	97-400 Bełchatów ul. Hubala 6/72 tel. 881 725 785 e-mail: szkolenia.medismed@gmail.com www.medismed.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Szkolenie dla pracodawców - Pierwsza Pomoc - Szkolenie Podstawowe - Pierwsza Pomoc - Szkolenie Rozszerzone - Pierwsza Pomoc 	<ul style="list-style-type: none"> 45 50 120 	<ul style="list-style-type: none"> 6 8 16
11.	FHU „SAVARES” SEBASTIAN KACZMAREK Nr ewid. 2.10/00030/2010	97-400 Bełchatów ul. Borki 36 tel. 609 099 066 e-mail: savares@plusnet.pl www.savares.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Dekoracje Okolicznościowe - Fotografia Ślubna 	<ul style="list-style-type: none"> 2200 1450 	<ul style="list-style-type: none"> 60 30
12.	Instytut Psychoedukacji i Coachingu Agnieszka Frączek Nr.ewid. 2.10/00039/2015	97-400 Bełchatów ul.Kaczkowskiego 2 tel. 504925636 e-mail: ipicszkolenia@gmail.com	<ul style="list-style-type: none"> - ADHD – metody postępowania z uczniem nadpobudliwym psychoruchowo. - Aktywne poszukiwanie pracy - Arteterapia w szkole i placówce. - Asertywność - Autoagresywne zachowania uczniów – jak pracować z uczniem o skłonnościach do autoagresji. - Autoprezentacja i wystąpienia publiczne - Bezpieczeństwo w sieci. - Budowanie poczucia własnej wartości - Coaching zawodowy - Depresja wśród uczniów - jak rozpoznać, zareagować i wesprzeć 	<ul style="list-style-type: none"> 50-600 100-1000 100-2500 200-1000 50-500 200-1000 50-200 200-1000 150-5000 	<ul style="list-style-type: none"> 5-20 10-30 10-50 5-20 5-20 5-15 5-10 5-20 10-50

			uczni.	50-300	5-20
			- Diagnostyka pedagogiczna.	100-2500	10-50
			- Diagnoza predyspozycji zawodowych.	50-500	5-30
			- Diagnoza zespołu klasowego	50-200	3-10
			- Inteligencja emocjonalna	300-2000	10-30
			- ITC w procesie nauczania	50-1500	5-30
			- Jak pracować z uczniem będącym ofiarą przemocy domowej	50-200	5-20
			- Kompetencje psychospołeczne	500-2500	10-50
			- Komunikacja interpersonalna	300-2000	10-30
			- Komunikacja w szkole/klasie.	50-1000	5-50
			- Kreatywność i działania twórcze w szkole.	50-1500	5-30
			- Kształtowanie odpowiedzialności uczniów za proces własnej edukacji.	100-500	10-20
			- Metody aktywizujące w nauczaniu.	50-1200	5-30
			- Metody pracy z dzieckiem autystycznym	50-1000	5-30
			- Metody pracy z grupą	50-500	5-20
			- Motywacja	200-1200	5-20
			- Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole.	50-300	5-20
			- Organizacja pracy	30-1500	10-30
			- Planowanie i realizacja celów	200-1500	5-20
			- Planowanie kariery zawodowej	300-3000	10-50
			- Podejmowanie decyzji	200-800	5-10
			- Praca z uczniem trudnym	50-1000	5-30
			- Praca z uczniem zdolnym.	50-200	5-20
			- Praca zespołowa	500-1500	10-30
			- Procedury postępowania nauczycieli w sytuacjach zagrożenia młodzieży przestępczością, uzależnieniem i demoralizacją.	50-400	5-20
			- Profilaktyka uzależnień	50-1500	5-30
			- Przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu	200-1000	5-20
			- Przemoc w szkole – profilaktyka i radzenie sobie z problemem. Procedury postępowania.	50-500	5-20
			- Psychologiczne aspekty doradztwa zawodowego.	100-1000	5-30
			- Psychologiczne aspekty oceniania.	50-300	3-10
			- Psychologiczne aspekty przedsiębiorczości	300-1500	5-20
			- Psychologiczne aspekty zarządzania	500-5000	5-50
			- Radzenie sobie ze stresem	200-1000	10-20
			- Rozpoznawanie predyspozycji zawodowych uczniów.	100-1500	10-50
			- Rozwiązywanie konfliktów	200-1000	5-20
			- Rozwiązywanie konfliktów.	100-2000	10-20
			- Rozwiązywanie problemów wychowawczych.	50-2500	5-50
			- Rozwijanie inteligencji emocjonalnej uczniów.	50-500	5-30

			<ul style="list-style-type: none"> - Rozwijanie zasobów osobistych - Sektor pozarządowy w życiu współczesnej szkoły - Socjoterapia. - Specjalne trudności w uczeniu się – dysleksja, dysgrafia, dyskalkulia. - Sporządzanie dokumentów aplikacyjnych - CV i list motywacyjny - Techniki uczenia się i metody motywowania uczniów do nauki. - Tożsamość lokalna jako element edukacji młodzieży. - Trening interpersonalny - Trening kreatywności i twórczego myślenia - Tworzenie projektów zajęć dodatkowych dla uczniów oraz sposoby pozyskiwania środków na ich dofinansowanie. - Ustawienia systemowe w organizacji - Wewnętrzna ewaluacja pracy szkoły - Wspieranie dziecka ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. - Wspieranie uczniów w osiąganiu sukcesów edukacyjnych. - Współpraca szkoły z rodzicami uczniów. - Zaburzenia łaknienia u dzieci i młodzieży - Zarządzanie czasem - Zarządzanie ryzykiem. 	<p>200-1200 50 -500 100-2500</p> <p>100-800 100-500 50-1500 50-1000 200-1200 200-1000</p> <p>50-1500 100-1500 100-800 50-500 50-1000 50-300 50-300 200-1500 100-2000</p>	<p>5-30 5-20 10-50</p> <p>10-30 5-15 5-30 10-30 10-30 10-20</p> <p>10-50 5-50 10-30 10-50 5-30 5-15 5-15 5-20 10-20</p>
13.	FUNDACJA ROZWOJU GMINY ZELÓW Nr ewid.2.10/00024/2004	97-425 Żelów ul. Mickiewicza 4 tel. (044) 634-10-06; 634-10-14 fax (044) 634-12-30 e-mail:frgz@frgz.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Bezpieczna wymiana butli - Jak uruchomić i prowadzić małą firmę - Kierowca wózków jezdniowych z napędem silnikowym - Kurs języka angielskiego - Kurs języka niemieckiego - Kurs obsługi komputera - Warsztaty poradnictwa zawodowego - Warsztaty z rękodzieła - Zarządzanie zasobami ludzkimi 	<p>50-150 600 500-700 780 400 200-300 50 370 100-500</p>	<p>8 10 67 60 30 30 8 18 16</p>
14.	KAMAR Kamila Renkiewicz Nr ewid. 2.10/00004/2015	97-425 Żelów Ul. Chrobrego 6 Tel. 603 639 366 e-mail:kamar001@wp.pl	<ul style="list-style-type: none"> - ABC przedsiębiorczości - Kierowca wózków jezdniowych z napędem silnikowym z bezpieczną wymianą butli gazowej - Kurs kadry i płace - Pracownik biurowy - sekretarka 	<p>500 800 1000 500</p>	<p>30 67 60 60</p>
15.	Nazwa instytucji Ośrodek Doskonalenia Zawodowego KAMAR Mariusz Renkiewicz Nr.ewid. 2.10/00077/2015	97-425 Żelów ul.B. Chrobrego 6 tel.603639366 e-mail:kamar001@wp.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Montażysta rusztowań budowlano-montażowych, metalowych - Operator wózka jezdniowego podnośnikowego z bezpieczną wymianą butli gazowych 	<p>1000 750</p>	<p>80 67</p>

16.	<p>OŚRODEK DOSKONALENIA ZAWODOWEGO NORBERT-ADR SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ Nr ewid. 2.10/00001/2014</p>	<p>97-400 Bełchatów ul. Juranda 20a tel 603 232 256 fax 44 789 00 37 e-mail:n.swiderek@ norbert-adr.pl www.nrbert- adr.pl</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Kwalifikacja wstępna przyspieszona dla kierowców – Kwalifikacja wstępna przyspieszona uzupełniająca dla kierowców – Kwalifikacja wstępna uzupełniająca dla kierowców – Operator maszyn do robót ziemnych i drogowych – Operator podestów ruchomych – Operator suwnic – Operator wciągarek i wciągników – Operator żurawia przenośnego – Operator żurawia samojezdnego – Opiekun osób starszych, chorych, niepełnosprawnych z językiem niemieckim i praktyką zawodową – Szkolenie okresowe dla kierowców – Szkolenie podstawowe w zakresie przewozu drogowego towarów niebezpiecznych wszystkich klas – Szkolenie specjalistyczne w zakresie przewozu drogowego towarów niebezpiecznych w cysternach – Szkolenie specjalistyczne w zakresie przewozu drogowego towarów niebezpiecznych klasy 1 – Szkolenie specjalistyczne w zakresie przewozu drogowego towarów niebezpiecznych klasy 7 – ABC przedsiębiorczości – Certyfikat kompetencji przewoźnika w transporcie drogowym – Język niemiecki w ramach zawodu opiekunka środowiskowa – Kierowca wózków jezdniowych z napędem silnikowym z bezpieczną wymianą butli gazowej – Konserwator wózków jezdniowych podnośnikowych – Księgowość komputerowa – Kurs doradcy - szkolenie w zakresie części ogólnej, - szkolenie w zakresie części specjalistycznej – przewóz drogowy – Kurs doradcy - szkolenie w zakresie części ogólnej, - szkolenie w zakresie części specjalistycznej – przewóz koleją – Kurs kadry i płace – Kwalifikacja wstępna dla kierowców 	<p>3500 1500 2000 750-2200 800 800 800 800 800 1500 600 500 400 350 350 200 1600 2500 700 1700 1300 1600 1600 700-2000 6000</p>	<p>140 35 70 20-202 75 87 35 45 79 190 35 26 18 8 8 30 40 70 67 121 80 24 24 30-140 280</p>
17.	<p>OŚRODEK KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO I JĘZYKOWEGO „LABORA” Spółka z o. o Nr ewid.2.10/00007/2004</p>	<p>97-400 Bełchatów ul. Czaplينيةcka 5 tel /fax 44 632-22-48 e-mail: labora@labora.com.pl</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Szkolenia z zakresu HACCP - Obsługa suwnic - Obsługa pilarek - Magazynier-hurtownik - Kurs prawa jazdy - Kursy komputerowe 	<p>100 550 450 800 1200 400</p>	<p>20 50 34 180 60 50</p>

			<ul style="list-style-type: none"> - Kursy BHP - Kurs energetyczny - Kurs elektroenergetyczny - Kurs obsługi wózka jezdniowego 	<p>100</p> <p>600</p> <p>600</p> <p>600</p>	<p>20</p> <p>70</p> <p>70</p> <p>67</p>
18.	<p>OŚRODEK SZKOLENIA KIEROWCÓW „ALEKSANDROWICZ” MACIEJ ALEKSANDROWICZ Nr ewid. 2.10/00110/2014</p>	<p>97-425 Żelów ul. Poprzeczna 33 tel. 515 175 898 e-mail:maciejalex@gmail.com</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs prawa jazdy kat.A – Kurs prawa jazdy kat.B – Kurs prawa jazdy kat.B+E 	<p>1300</p> <p>1400</p> <p>1200</p>	<p>50</p> <p>60</p> <p>35</p>
19.	<p>OŚRODEK SZKOLENIA KIEROWCÓW „EKSTERN” ZAKŁAD TRANSPORTU Franciszek Stępień Nr ewid.2.10/00012/2005</p>	<p>97-400 Bełchatów ul. Ustronie 26 tel. 44 632-33-35; e-mail:ekstern1@op.pl</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs prawa jazdy -kat B + E - Kurs prawa jazdy -kat C - Kurs prawa jazdy -kat T - Kurs prawa jazdy -kat D - Kurs prawa jazdy -kat C + E - Kurs prawa jazdy -kat B - Kurs prawa jazdy -kat A - Kurs prawa jazdy-kat. A1 - Kurs prawa jazdy-kat. A2 - Kurs prawa jazdy-kat. AM 	<p>900</p> <p>2300</p> <p>1200</p> <p>2800</p> <p>2100</p> <p>1200</p> <p>984</p> <p>1200</p> <p>1400</p> <p>600</p>	<p>15</p> <p>30</p> <p>20</p> <p>40</p> <p>25</p> <p>30</p> <p>20</p> <p>20</p> <p>20</p> <p>20</p> <p>10</p>
20.	<p>PRZEDSIĘBIORSTWO TRANSPORTOWO - SPRZĘTOWE „BETRANS” Sp. zo.o Nr ewid. 2.10/00049/2008</p>	<p>97-400 Bełchatów ul. Wojska Polskiego 73 tel. 44 737 72 00 fax 44 737 72 01 e-mail:szkolenia@betrans.pl www.betrans.pl</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs dla operatorów maszyn ciężkich. – Kurs ADR podstawowy. – Kurs ADR materiały klasy 1. – Kurs ADR cysterny. – Kurs kwalifikacji wstępnej przyspieszonej kierowców w zakresie prawa jazdy kategorii D,D+E,D1,D1+E,C,C+E,C1,C1+E – Podesty ruchome – Szkolenie okresowe BHP dla pracowników administracyjno biurowych – Szkolenie okresowe w zakresie prawa jazdy kategorii D,D+E,D1,D1+E,C,C+E,C1,C1+E – Żurawie przenośne – Kurs manewrowych – Kurs ustawiaczy – Kursy dla operatorów maszyn ciężkich kl. I – Kursy dla operatorów maszyn ciężkich kl. II – Kurs ADR klasa 7 – Żurawie samojezdne – Wózki jezdniowe z napędem silnikowym 	<p>1500</p> <p>550</p> <p>350</p> <p>400</p> <p>3500</p> <p>752</p> <p>60</p> <p>700</p> <p>752</p> <p>1900</p> <p>2100</p> <p>1400</p> <p>1400</p> <p>400</p> <p>752</p> <p>752</p>	<p>176</p> <p>24</p> <p>8</p> <p>16</p> <p>140</p> <p>55</p> <p>8</p> <p>35</p> <p>60</p> <p>100-120</p> <p>100-120</p> <p>44</p> <p>72</p> <p>9</p> <p>60</p> <p>59</p>

21.	STOWARZYSZENIE INŻYNIERÓW I TECHNIKÓW GÓRNICTWA oddział w Bełchatowie Nr ewid. 2.10/ 00082/2008	97-400 Bełchatów ul. Kolejowa 41 tel. 44 633 31 51 lub 797 579 387 fax 44 633 30 89 e-mail: sitg.belchatow@neostrada.p l	- SZKOLENIA BHP DLA WSZYSTKICH GRUP ZAWODOWYCH - KURS ŻEGLARSKI - KURS WULKANIZATORÓW TAŚM PRZENOŚNIKOWYCH - KURS OBSŁUGI WÓZKÓW JEZDNIOWYCH - KURS OBSŁUGI URZĄDZEŃ TRANSPORTU BLISKIEGO - KURS MALARZ - PIASKARZ /MASZYN GÓRNICZYCH, KONSTRUKCJI STALOWYCH / - KURS DO UZYSKANIA ZAŚWIAD. KWALIF. ELEKTROENERGETYCZNYCH - KURS MASZYNISTA -WIERTNICZY W ODKRYWKOWYCH ZAKŁADACH GÓRNICZYCH - PODSTAWOWY KURS SPECJALISTYCZNY TECHNIKI STRZAŁOWEJ W ZAKRESIE METOD STRZELANIA NA STANOWISKO STRZAŁOWEGO - PODSTAWOWY KURS SPECJALISTYCZNY"WYDAWCA ŚRODKÓW STRZAOWYCH" - SZKOLENIE PIERWSZEJ POMOCY PRZEDLEKARSKIEJ - KURS MASZYNISTA -WIERTNICZY W ODKRYWKOWYCH ZAKŁADACH GÓRNICZYCH - KURS OBSŁUGI URZĄDZEŃ TRANSPORTU BLISKIEGO -	50-1600 850 260-300 550-600 550-700 200-300 200-300 1200 - 1900 1200 - 1900 800-1200 150 1200-1900 550-700	8-16 106 124 59 58 34 38 85 70 39 8-16 85 58
22.	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. J. Kilińskiego w Żelowie Nr ewid.2.10/00081/2005	97-425 Żelów ul. Kilińskiego 5 tel/fax. 44 634-10-70 e-mail: zsp_zelow@pro.onet.pl www.kilinski-zelow.edu.pl	- Spawanie metali - Obsługa kombajnów zbożowych - Nauka jazdy - Kursy informatyczne	1800 800 1400 300	210 30 60 40
23.	CAMETR KONRAD IŻYKOWSKI Nr ewid. 2.10/00131/2015	97-415 Kluki Osina 11 Tel. 500 602 206 e-mail: izykowskikonrad@ gmail.com	- Kurs I pomocy dla dzieci - Kurs I pomocy przedmedycznej - stopień podstawowy - Kurs I 45pomocy przedmedycznej - stopień podstawowy "plus" - Kurs I pomocy przedmedycznej - stopień rozszerzony	10 40 45 60	4 5 6 8

Powiat kutnowski

1.	<p>"American Systems" Sp. z o.o. Nrewid.2.10/00075/2008</p>	<p>99-300 Kutno ul. Grunwaldzka 5 tel. 24/ 355 92 20 fax 24/ 355 92 21 e-mail: sekretariat@american-systems.pl</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Coaching - Kreowanie aplikacji i treści e-learningowych - Nowoczesne systemy pozyskiwania i wykorzystywania energii ze źródeł odnawialnych - Platforma edukacyjna - Rynek pracy i warsztaty edukacyjne - Systemy informatyczne do zarządzania ISE - Szkolenie dla pracowników placówek doskonalenia nauczycieli, prowadzących zadania doradztwa edukacyjno-zawodowego (doradców zawodowych, pedagogów) oraz poradni Psychologiczno-Pedagogicznych - Szkolenie poszukiwania pracy - Tworzenie systemu szkoleń i polityki rozwoju pracowników - Warsztat samozapoznania 	<p>0 0 0 0 0 0 0 0 0 0</p>	<p>12 200 128 1 6 60 128 6 250 6</p>
2.	<p>„ASM – CENTRUM BADAŃ I ANALIZ RYNKU” SPÓŁKA Z O.O Nr ewid.2.10/00043/2005</p>	<p>99-301 Kutno, ul. Grunwaldzka 5 tel.(24) 355-77-00; 355-77-09 fax. (24) 355-77-03; 355-77-01 e-mail:sekretariat@asm-poland.com.pl www.asm-poland.com.pl</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Certyfikowany Europejski Projektant Budownictwa Pasywnego (w ramach projektu: Śląska Akademia Budownictwa Pasywnego) 90 - Efektywna sprzedaż (projekt: Rozwój kompetencji Pracowników Instytutu Badawczego ASM-Centrum Badań i Analiz Rynku Sp. z o.o.) 112 - Skuteczność osobista (projekt: Rozwój kompetencji Pracowników Instytutu Badawczego ASM-Centrum Badań i Analiz Rynku Sp. z o.o.) 96 - Szkolenia zawodowe/ metoda CAWI (Tytuł projektu: Telepraca szansą na aktywizację zawodową osób wspieranych przez Fundację Nauki i Wychowania) 9 - Szkolenie kadrowo-placowe (projekt: Rozwój kompetencji Pracowników Instytutu Badawczego ASM-Centrum Badań i Analiz Rynku Sp. z o.o.) 80 - Szkolenie umiejętności interpersonalnych (projekt: Telepraca szansą na aktywizację zawodową osób wspieranych przez Fundację Nauki i Wychowania) 30 - Szkolenie umiejętności kompetencyjnych (projekt: Telepraca szansą na aktywizację zawodową osób wspieranych przez Fundację Nauki i Wychowania) 40 	<p>0 0 0 0 0 0 0</p>	<p>90 112 96 9 80 30 40</p>

3.	„Międzynarodowe Centrum Rozwoju” Spółdzielnia Socjalna Nr ewid.2.10/00101/2013	99-300 Kutno ul. Żółkiewskiego 5/4 tel. 24/ 252 44 79 e-mail:lebkowski@gazeta.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Budowanie własnego wizerunku - Podstawy obsługi komputera - Profesjonalny księgowy z elementami kadr i płac - Profesjonalny sprzedawca - Warsztaty poszukiwania pracy - Zamówienia publiczne - Zarządzanie zmianą w firmie 	3000 1700 2000 1700 1200 3000 3000	160 120 160 80 64 240 240
4.	"Uniwersytet Oświaty Pozaszkolnej WUREX"- spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Nr ewid.2.10/00110/2006	99-300 Kutno ul. Grunwaldzka 1 tel./fax 0 24/355-22-33 e-mail:wurex7@wp.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Palacz kotłów c.o. - Obsługa suwnic sterowanych z kabiny - Obsługa suwnic hakowych sterowanych z poziomu Roboczego - Kursy BHP - Kierowca wózków jezdniowych z napędem silnikowym - Eksploatacja urządzeń energetycznych - Hakowy urządzeń dźwigowych - Księgowość dla samodzielnych księgowych - Microsoft Word - podstawowy - Obsługa wciągników i wciągarek - Podatkowa księga przychodów i rozchodów - Kelner - Udzielanie pierwszej pomocy przedlekarskiej w razie wypadku 	550 452 402 40-350 502 240-480 200 850 250 352 400 850 80	86 75 70 8-32 67 40 18 60 20 32 30 70 5
5.	AGENCJA ROZWOJU REGIONU KUTNOWSKIEGO SPÓŁKA AKCYJNA Nr ewid.2.10/00038/2005	99-300 Kutno ul. Wyszyńskiego 11 tel. 24 355-74-50,51,52,53 e-mail:arrk@kutno.net.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Podstawy prawa cywilnego w zakresie formułowania zapisów umowy - Informatyka - Komunikacja - Podwyższanie kwalifikacji zawodowych 	400 1500 1500 3000	25 60 60 120
6.	AUTO NAUKA JAZDY Waldemar Różański Nr ewid.2.10/00014/2007	99-300 Kutno pl. Wolności 14 tel.24 254 92 72 e-mail:anj.wojtek@wp.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs na prawo jazdy kat. C - Kurs na prawo jazdy kat. B - Kurs na prawo jazdy kat. A - Kursy naprawo jazdy C+E - Kurs prawa jazdy kat.A1 - Kurs prawa jazdy kat.A2 - Kurs prawa jazdy kat.AM - Kurs prawa jazdy kat.B+E 	1700 1100 800 1300 800 800 400 1000	50 60 50 20 50 50 20 35
7.	"BUDNET" Sp. z o.o. Nr.ewid. 2.10/00076/2015	99-300 Kutno Grunwaldzka 5 tel.24/ 355-92-20 e-mail:i.lasecka@budnet.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Betoniarz - Betoniarz zbrojarz - Blacharz izolacji przemysłowych - Brukarz - Budownictwo niskoemisyjne - Cieśla - Dekarz 	0 0 0 0 0 0 0 0	10-250 10-250 10-250 10-250 10-250 10-250 10-250 10-250

			<ul style="list-style-type: none"> – Kurs kwalifikacyjny w zawodzie: technik spedytor – Kurs kwalifikacyjny w zawodzie: technik dróg i mostów kolejowych 	0 0	657 878
9.	KOMPENDIUM WIEDZY szkolenia i doradztwo Anita Żakowska Nr ewid.2.10/00048/2013	99-314 Zawady 10 łódzkie tel. 693 525 606 e- mail:kompediumwiedzy@wp.pl	<ul style="list-style-type: none"> – ABC przedsiębiorczości 250 – 1ABC Przedsiębiorczości, marketing, biznesplan, podejmowanie odpowiedzialnych decyzji biznesowych dotyczących prowadzenia działalności gospodarczej, rozliczanie dotacji inwestycyjnej oraz wsparcia pomostowego 350 – Jak napisać biznesplan 500 – Marketing, marketing internetowy i e-commerce 35 – Motywowanie do podejmowania działań prozatrudnieniowych 100 – Nauka pisania dokumentów aplikacyjnych 100 – Obsługa komputera 200 – Pracownik administracyjno-biurowy 200 – Pracownik biurowy z elementami archiwizacji dokumentów 90 – Profesjonalny sekretariat 150 – Telemarketer 100 – Trening kompetencji i umiejętności społecznych 90 – Warsztaty aktywizacji zawodowej i społecznej 100 – Warsztaty komunikacji interpersonalnej 30 	0 0	250 350 500 35 100 100 200 200 90 150 100 90 100 30
10.	KWALIFIKACJE – INTELIGENTNY ROZWÓJ szkolenia i doradztwo ARKADIUSZ BAJDA Nr ewid. 2.10/00118/2014	99-300 Kutno ul. Wł. Jagiełły 1/15 tel. 607 788 948 e-mail:arkadiusz.bajda@wp.pl	<ul style="list-style-type: none"> – ABC przedsiębiorczości – Biznesplan i marketing – Kurs administracyjno - biurowy – Marketing – Nauka pisania dokumentów aplikacyjnych – Obsługa suwnic – Obsługa wózków jezdniowych i bezpieczna wymiana butli – Podstawy obsługi komputera – Savoir vivre – Trening kompetencji i umiejętności społecznych – Warsztaty edukacyjno - zawodowe – Warsztaty poszukiwania pracy 	1000 1000 2000 400 0 500 650 600 0 0 0 0 0	50 100 100 20 20 30 67 45 20 30 20 30
11.	MED – CONSULTING Andrzej Krupa Nr ewid.2.10/00126/2005	99-300 Kutno ul. Kasztanowa 19 tel.kom. 603-242-888 e-mail: akr2@wp..pl	- Analiza realizacji świadczeń zdrowotnych - monitorowanie kontraktów, ocena efektywności przy realizacji świadczeń, ocena potrzeb zdrowotnych i zapotrzebowania na świadczenia zdrowotne, zdrowie publiczne	300	10

12.	Niepubliczna Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Kutnie Wanda Justyńska Nr ewid. 2.10/00009/2014	99-300 Kutno ul. Wyszyńskiego 11 tel. 604 248 376 e-mail:w.justynska@wp.pl www.psychoporadnia.com	<ul style="list-style-type: none"> - Asertywność - Komunikacja - Profilaktyka wypalenia zawodowego - Rozwijanie twórczego myślenia - Stres i radzenie sobie ze stresem - Szkoła dla rodziców i wychowawców - Techniki behawioralne w pracy nauczyciela - Zaburzenia rozwoju dziecka. 	250-1500 250-1500 250-1000 250-1000 250-1500 1000 250-1500 250-1500	5-30 5-30 5-30 5-30 5-30 40 5-30 5-30
13.	Ośrodek Szkolenia Kierowców "JERZY WÓDKA" Zofia Wódka Nr.ewid. 2.10/00035/2015	99-300 Kutno Goszczyńskiego 21 tel.609912341 e-mail: jerzywodka@gmail.com	<ul style="list-style-type: none"> - KURS PRAWA JAZDY KATEGORII D Z C - KURS PRAWA JAZDY KATEGORII A - KURS PRAWA JAZDY KATEGORII A1 - KURS PRAWA JAZDY KATEGORII A2 - KURS PRAWA JAZDY KATEGORII AM - KURS PRAWA JAZDY KATEGORII B - KURS PRAWA JAZDY KATEGORII B+E - KURS PRAWA JAZDY KATEGORII C - KURS PRAWA JAZDY KATEGORII C+E - KURS PRAWA JAZDY KATEGORII D Z B - KURS PRAWA JAZDY KATEGORII T - KWALIFIKACJA WSTĘPNA KATEGORII C1, C1+E, C, C+E LUB D1, D1+E, D, D+E - KWALIFIKACJA WSTĘPNA PRZYSPIESZONA KATEGORII C1, C1+E, C, C+E LUB D1, D1+E, D, D+E - KWALIFIKACJA WSTĘPNA UZUPEŁNIAJĄCA KATEGORII C1, C1+E, C, C+E LUB D1, D1+E, D, D+E - KWALIFIKACJA WSTĘPNA UZUPEŁNIAJĄCA PRZYSPIESZONA KATEGORII C1, C1+E, C, C+E LUB D1, D1+E, D, D+E - SZKOLENIE OKRESOWE KATEGORII C1, C1+E, C, C+E LUB D1, D1+E, D, D+E 	2500-3000 800-1200 1000-1200 1000-1200 800-1000 1200-1400 1200-1400 1700-2000 1400-1800 3500-4000 1200-1400 4200-4500 2200-2500 1600-1800 800-1000 400-600	60 50 50 50 40 60 35 50 45 80 50 280 140 70 35 35
14.	Ośrodek Szkolenia Kierowców JUREK Łukasz Wódka Nr.ewid. 2.10/00046/2012	99-300 Kutno ul.Długosza 6B tel.609912341 e-mail:oskjurek@gmail.com	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs prawa jazdy kat. A - KURS PRAWA JAZDY KAT. A1 - KURS PRAWA JAZDY KAT. A2 - Kurs prawa jazdy kat. B - KURS PRAWA JAZDY KAT. B+E - KURS PRAWA JAZDY KAT. C - KURS PRAWA JAZDY KAT. C+E - KURS PRAWA JAZDY KAT. D z B - KURS PRAWA JAZDY KAT. D z C - Inne ważne informacje 	800-1200 1000-1200 1000-1200 1200-1400 1200-1400 1700-2000 1400-1800 3200-4000 2200-3000	50 50 50 60 35 50 45 80 60

			- KURSY PRAWA JAZDY KAT. B DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH WSPÓLFINANSOWANE PRZEZ STOWARZYSZENIE POMOCY NIEPEŁNOSPRAWNYM KIEROWCOM SPiKA		
15.	Ośrodek Szkolenia Kierowców Marek Janiak Nr ewid. 2.10/00061/2012	99-340 Krośniewice Zalesie 18 tel. 601 385 250	- Kurs prawa jazdy kat. B - Kurs prawa jazdy kat.A	1300 1300	60 50
16.	OŚRODEK SZKOLEŃ ZAWODOWYCH "ŻAKMOT" Żaklina Zdziarska Nr ewid.2.10/00098/2011	99-300 Kutno ul. Warszawskie Przedmieście 31 tel.kom.503 164 177 fax 24 253 40 89 e-mail:szkolenia@zakmot.pl www.zakmot.pl	- KURS DOKSZTAŁCAJĄCY PODSTAWOWY W ZAKRESIE PRZEWOZU DROGOWEGO TOWARÓW NIEBEZPIECZNYCH WSZYSTKICH KLAS - KURS DOKSZTAŁCAJĄCY SPECJALISTYCZNY W ZAKRESIE PRZEWOZU DROGOWEGO TOWARÓW NIEBEZPIECZNYCH W CYSTERNACH - KWALIFIKACJA WSTĘPNA PRZYSPIESZONA W ZAKRESIE BLOKU PROGRAMOWEGO DLA KAT. C, C1, C+E, C1+E - KWALIFIKACJA WSTĘPNA PRZYSPIESZONA W ZAKRESIE BLOKU PROGRAMOWEGO DLA KAT. D, D1, D+E, D1+E - KWALIFIKACJA WSTĘPNA UZUPEŁNIAJĄCA PRZYSPIESZONA W ZAKRESIE BLOKU PROGRAMOWEGO KAT. C, C1, C+E, C1+E - KWALIFIKACJA WSTĘPNA UZUPEŁNIAJĄCA PRZYSPIESZONA W ZAKRESIE BLOKU PROGRAMOWEGO KAT. D, D1, D+E, D1+E - KWALIFIKACJA WSTĘPNA UZUPEŁNIAJĄCA W ZAKRESIE BLOKU PROGRAMOWEGO DLA KAT. C, C1, C+E, C1+E - KWALIFIKACJA WSTĘPNA UZUPEŁNIAJĄCA W ZAKRESIE BLOKU PROGRAMOWEGO DLA KAT. D, D1, D+E, D1+E - KWALIFIKACJA WSTĘPNA W ZAKRESIE BLOKU PROGRAMOWEGO DLA KAT. C, C1, C+E, C1+E - KWALIFIKACJA WSTĘPNA W ZAKRESIE BLOKU PROGRAMOWEGO DLA KAT. D, D1, D+E, D1+E - SZKOLENIE OKRESOWE KIEROWCY W ZAKRESIE BLOKU PROGRAMOWEGO C, C1, C+E, C1+E - SZKOLENIE OKRESOWE KIEROWCY W ZAKRESIE BLOKU PROGRAMOWEGO D, D1, D+E, D1+E	400 300 2000-2800 2000-2800 1200-1800 1200-1800 1600-2200 1600-2200 4000-6000 4000-6000 350-450 350-450	25 17 140 140 35 35 70 70 280 280 35 35
17.	Success Ida Kozubska, Piastowska-Szymczak Monika s.c. Nr ewid.2.10/00029/2010	99-300 Kutno ul. Plac wolności 1 tel.kom.696 054 364, 663 311 201 e-mail:szkola @success.net.pl	- Kurs języka angielskiego dla dorosłych 618 60	618	60

Powiat opoczyński

1.	ARTUR RESZKA NAUKA JAZDY "SZ6STKA" Nr ewid.2.10/00023/2012	26-300 Opoczno, ul. Partyzantów 38A/14 tel./fax 44 755 55 66 e-mail: szostka.opoczno@o2.pl www.szostka.opoczno.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs na wózki widłowe - Kurs prawa jazdy kat. A - Kurs prawa jazdy kat. A1 - Kurs prawa jazdy kat. B - Kurs prawa jazdy kat. B1 - Kurs prawa jazdy kat. C+E - Kurs prawa jazdy kat.C - Kwalifikacja wstępna dla kierowców zawodowych - Kwalifikacja wstępna przyspieszona dla kierowców zawodowych - Szkolenie okresowe dla kierowców zawodowych - Żurawie przenośne i przewoźne - Kurs prawa jazdy kat. A2 - Kurs prawa jazdy kat. AM - Kurs prawa jazdy kat. B+E 	<p>400</p> <p>850</p> <p>850</p> <p>1200</p> <p>1200</p> <p>1700</p> <p>1700</p> <p>5400</p> <p>2800</p> <p>500</p> <p>800</p> <p>900</p> <p>500</p> <p>800</p>	<p>67</p> <p>50</p> <p>50</p> <p>60</p> <p>60</p> <p>50</p> <p>55</p> <p>280</p> <p>140</p> <p>35</p> <p>33</p> <p>50</p> <p>20</p> <p>35</p>
2.	Jacek Stańczyk Ośrodek Szkolenia Kierowców L-BRIM Nr ewid. 2.10/00090/2014	26-300 Opoczno, ul. Dworcowa 2A tel. 603 609 306 e-mail:bracie7@wp.pl www.l-brim.eu	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs prawa jazdy kat. B - Kurs prawo jazdy kat C - Kurs prawo jazdy kat CE 	<p>1200</p> <p>1700</p> <p>1700</p>	<p>60</p> <p>50</p> <p>45</p>
3.	OŚRODEK SZKOLENIA KIEROWCÓW "RONDO" Lidia Rek Nr ewid.2.10/00114/2009	26-300 Opoczno, ul. Moniuszki 2 tel. 607 065 852 e-mail:osk-rondo@wp.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs prawa jazdy kat. "A" - Kurs prawa jazdy kat. "B" - Kurs prawa jazdy kat. "B+E" - Kurs prawa jazdy kat. "C" - Kurs prawa jazdy kat. "C+E" - Kurs prawa jazdy kat. "D" (z B) - Kurs prawa jazdy kat. "D" (z C) 	<p>600</p> <p>1100</p> <p>1000</p> <p>1500</p> <p>1500</p> <p>2900</p> <p>1900</p>	<p>20</p> <p>30</p> <p>15</p> <p>30</p> <p>25</p> <p>60</p> <p>20</p>
4.	OŚRODEK SZKOLENIA KIEROWCÓW „USŁUGI TRANSPORTOWE” , Dom Weselny „Korona” Danuta Biedrowska Nr ewid.2.10/ 00143/2005	26-340 Drzewica Radzice Duże 126 tel.48 375-64-33 e-mail:osk_r@wp.pl www.radzice.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs prawa jazdy kat.A - Kurs prawa jazdy kat.B - Kurs prawa jazdy kat.C - Kurs prawa jazdy kat.D z kat. B - Kurs prawa jazdy kat.D z kat. C - Kurs prawa jazdy kat.E+B - Kurs prawa jazdy kat.E+C - Kwalifikacja wstępna kierowców zawodowych - Szkolenie okresowe kierowców zawodowych 	<p>1000</p> <p>1200</p> <p>1500</p> <p>3000</p> <p>2000</p> <p>800</p> <p>1500</p> <p>5500</p> <p>500</p>	<p>50</p> <p>60</p> <p>50</p> <p>80</p> <p>60</p> <p>35</p> <p>45</p> <p>280</p> <p>35</p>

5.	<p>OŚRODEK SZKOLENIOWY „A.T” s.c. Anna Kaźmierczyk, Tomasz Milczarek Nr ewid.2.10/00042/2005</p>	<p>26-300 Opoczno, ul. Inowłodzka 11 tel. 44 736-13-77 fax 44 736-10-53 e-mail:os_at@op.pl www.at.opoczno.pl</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Szkolenia bhp - wszystkie specjalności - Sprzedawca z obsługą komputera i kas fiskalnych - Pracownik magazynowy - Podstawy obsługi komputera - Podstawowe zagadnienia higieny z GHP i GMP - Pierwsza pomoc przedlekarska - Palacz c.o - Nowoczesny sprzedawca - Metodyka prowadzenia instruktazu stanowiskowego bhp - Certyfikat kompetencji zawodowych w transporcie drogowym - E-Citizen - ECDL - Kelner-barman - Kierowca wozków jezdniowych z napędem silnikowym - Kucharz małej gastronomii - Kurs pedagogiczny dla instruktorów praktycznej nauki zawodu - Opiekun osób starszych i niepełnosprawnych - Podstawy obsługi komputera i komputerowych programów magazynowych - Specjalista ds. kadr i płac - Stylista paznokci - Florystyka i bukietarstwo - Gospodarowanie czasem i budżetem domowym - ABC prowadzenia własnej firmy - Aktywne poszukiwanie pracy - Pracownik budowlany - Pilarz-Drwal - Operator urządzeń dozorowanych (suwnice i wciągarki, podesty, żurawie) - Obsługa urządzeń fiskalnych 	<p>70-900 600 1200 550-800 170 70-200 600 950 100-200 1200 700-1100 800-1400 1200-1500 550-650 1800-2300 600-800 2100 1250 1200-1700 1400-1800 650-1200 150 350-650 250 1600-2300 1200-1400 600 250</p>	<p>8-65 46 100 30-50 15 8-15 77 100 7-14 75 80-100 210 150 69 130-190 80 160 80 160 32 80-130 25 30-60 30 120-200 130 35 15</p>
6.	<p>ZESPÓŁ SZKÓŁ PRYWATNYCH s.c. Barbara Kosno, Marek Orciuch Nr ewid. 2.10/00084/2005</p>	<p>26-300 Opoczno ul. Partyzantów 1A tel./fax 44 755-52-76 e-mail: poczta@zsprywopoczno.pl</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Udzielanie 1-szej pomocy przedmedycznej - Podstawy obsługi komputera - Kierownik wycieczek szkolnych - BHP dla wszystkich grup - Kierowca wozków jezdniowych z napędem silnikowym - Kucharz+catering - Opiekun osób starszych - Podstawy fryzjerstwa - Sprzedawca z obsługą kas fiskalnych i komputera - Organizacja żywienia i usług gastronomicznych - Projektowanie fryzur 	<p>80 200 80 60-800 700 1500 1500 2.000 1200 3800 3600</p>	<p>10 40 10 8-64 65 150 60 60 120 300 250</p>

			- Projektowanie fryzur	3600	250
--	--	--	------------------------	------	-----

Powiat pabianicki

1.	Cash Maciej Kaleta Nr.ewid. 2.10/00054/2015	95-200 Pabianice ul.Bugaj 56/27 tel. 794418888 e-mail:cash.mk@wp.pl	<ul style="list-style-type: none"> - ABC przedsiębiorczości - Bukieciarstwo - Kursy BHP - Metody i narzędzia poszukiwania pracy - Ogrodnik terenów zielonych - Pomoc medyczna - Problematyka ekologiczna 	500 500 200 500 700 400 200	50 40 70 50 90 80 10
2.	"CENTRUM KSZTAŁCENIA BIZNESU" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ Nr ewid.2.10/00008/2007	95-200 Pabianice ul. Zamkowa 3/13 tel. 42 227 37 47 e-mail:szkolenia@ckb.pl	<ul style="list-style-type: none"> - ABC przedsiębiorczości - AutoCAD - e-handlowiec - Eksploatacja urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych do 1 kV - Florysta i bukieciarz - Fryzjerstwo - Kelner - barman - Kierowca wózków jezdniowych z wymianą butli - Komunikacja interpersonalna - Kosztorysowanie - Kreatywne rozwiązywanie problemów - Kurs bazy danych - Kurs brukarz - Kurs grafiki komputerowej - Kurs języka angielskiego - Kurs języka niemieckiego - Kurs kosmetyczny z elementami makijażu i stylizacji paznokci - Kurs kosmetyczny z elementami wizażu 790 60 - Kurs księgowości 600 60 - Kurs kucharza 2500 140 - Kurs malarza 1200 80 - Kurs MS Excel 1600-2700 60-140 - Kurs obsługa systemu Linux 3600-6800 80-160 - Kurs ogólnobudowlany 1800 100 - Kurs podstawy obsługi komputera 1500-3500 40-100 - Kurs prawa jazdy kategoria B 1300 30 - Kurs prawa jazdy kategoria C+E 1800-2200 45 - Leadership i zarządzanie zespołem 490 16 - Masaż leczniczy 700 30 	700 1000 1200 850 1900 1700 1700 1900 480 1500-1900 1200 2600-3700 2700 1300-2900 2500-6000 1000-4500 1200 790 600 2500 1200 1600-2700 3600-6800 1800 1500-3500 1300 1800-2200 490 700	30 24 60 40 160 100 80 60 32 60-100 32 100-150 90 40-160 100-250 60-150 40-80 60 60 140 80 60-140 80-160 100 40-100 30 45 16 30

			<ul style="list-style-type: none"> - Narzędzia skutecznego marketingu 600 60 - Obsługa kas fiskalnych 300-1200 15-80 - Operator koparko ładowarki klasa III 2900 40 - Operator obrabiarek sterowanych numerycznie CNC 2600 80 - Opiekunka dziecięca 1400 80 - Opiekunka osób starszych 1400 80 - Praktyka wywierania wpływu oraz sztuki NLP 490 16 - Profesjonalna autoprezentacja 450 16 - Radzenie sobie ze stresem oraz przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu 1200 32 - Technolog robót wykończeniowych w budownictwie 1500 96 - Warsztaty z psychologiem 700 40 - Zarządzanie czasem - kluczowa umiejętność menagera 200 8 - Rozliczenia finansowe z ZUS i Urzędem Skarbowym - Samodzielny księgowy na księdze podatkowej - Specjalista ds obsługi handli detalicznego i hurtowego - Trening efektywnej sprzedaży - Trening negocjacji - Zarządzanie personelem 	<p>600 300-1200 2900 2600 1400 1400 490 450 1200 1500 700 200 950 800 620 900 900 600</p>	<p>60 15-80 40 80 80 80 16 16 32 96 40 8 120 120 45 30 30 30</p>
3.	"FOCUS" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ Nr ewid.2.10/00059/2010	95-200 Pabianice ul. Boczna 11 tel.42 230 16 60 e-mail:biuro@focushr.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Efektywne zarządzanie zespołem. - Komunikacja - Motywacja i automotywacja - Proces i techniki sprzedaży z elementami coachingu sprzedażowego. - Przywództwo w procesie zmiany - Wdrażanie nowego pracownika 	<p>400 400 400 200 600 900</p>	<p>16 16 16 8 16 32</p>
4.	"MM" MAGDALENA MAŁGORZATA SKRZYDLEWSKA Nr ewid.2.10/00047/2012	95-054 Ksawerów ul. Łódzka 86b tel. 501 272 768fFax 42 212 83 23 e-mail:magdalena.skrzydowska@studiommm.eu www.studiommm.eu	<ul style="list-style-type: none"> - "Budowanie kontaktów z mediami" - "Budowanie wizerunku poprzez zarządzanie obywatelskie" - "Public relations i marketing miejsc" - "Efektywna współpraca z mediami" - "Ekonomia społeczna na rynku: negocjacje handlowe, pozyskiwanie klientów" - "Jak zmieniać negatywne skutki kryzysu i ocalić wartość organizacji-komunikacja kryzysowa" - "Marketing i promocja firm socjalnych" - "Retoryka i wystąpienia publiczne" - "Skuteczne metody zapewnienia trwałości funkcjonowania instytucji ekonomii społecznej" - Ja jako fundriser i PRowiec - Konsultuj z pomysłem... - Marketing w organizacji 	<p>300 600 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0</p>	<p>8 12 24 20 20 20 48 15 20 20,5 228 12</p>

			<ul style="list-style-type: none"> - Media relations-profesjonalna współpraca z mediami - Mój nowy cel – wolontariat - Sztuka autoprezentacji - Tradycje bożonarodzeniowe - warsztaty rozwoju kreatywności - W objęciach szczęścia. Partnerstwo ciała i emocji 320 4 - Warsztaty integracyjno-komunikacyjne 0 16 - Warsztaty integracyjno-komunikacyjne 0 4 - Wiosna mój nowy cel 0 32 - Wolontariat-też mogą uczestniczyć 0 72 	<p>300 0 450 0 320 0 0 0 0</p>	<p>8 8 80 16 4 16 4 32 72</p>
5.	„TURBO” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Nr ewid.2.10/00093/2013	95-200 Pabianice ul. Zamkowa 23/3 tel. 504 222 585 fax 42/ 227 04 50 e-mail:info@turbo.auto.pl www.turbo.auto.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs prawa jazdy kat. A1 - Kurs prawa jazdy kat. AM - Kurs prawa jazdy kat. B - Kurs prawa jazdy kat.A - Kurs prawa jazdy kat.B1 	<p>1200 500 1200 1400 1200</p>	<p>50 20 60 50 60</p>
6.	AKADEMIA CREATIVA AGNIESZKA PAWELSKA Nr ewid.2.10/00096/2013	95-054 Ksawerów ul. Łódzka 61 tel. 666 361 128 e-mail:info@creativa.edu.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs konstrukcji bielizny damskiej - Kurs konstrukcji odzieży damskiej ciężkiej - Kurs konstrukcji odzieży damskiej lekkiej - Kurs koronki klockowej - Kurs kroju i szycia I-go stopnia - Kurs kroju i szycia II-go stopnia - Kurs szycia firan i zasłon - Kurs szycia patchwork - Kurs Konstrukcji Odzieży Damskiej - Kurs Kroju i Szycia 120h 	<p>2600 1850 2600 460 1500 1500 3000 2200 6800 3200</p>	<p>42 50 70 15 40 36 40 42 150 120</p>
7.	Centrum Doradztwa i Informacji dla Romów Polsce Nr ewid.2.10/00092/2013	95-200 Pabianice ul. Kopernika 7 tel. 602 857 658 e-mail:stowrmpab@poczta.onet.pl www.cdipr.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Asystent romski - Florystyka - Kurs arteterapii - Kurs fotograficzny - Kurs instruktorski tańca romskiego - Kurs instruktorski tradycyjnej muzyki romskiej - Kurs komputerowy - Kurs kosmetyki i wizażu - Kurs księgowości - Kurs masażu kosmetycznego - Kurs prawa jazdy kat. B - Kurs szycia m.in. strojów romskich - Nauka czytania i pisania - Operator wózków widłowych - Prawo jazdy kat. C i kurs kwalifikacji wstępnej 	<p>0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0</p>	<p>50 40-60 50-80 100 80-100 80-100 50 50-80 80-150 40-50 200 250 150 40 240 25</p>

			<ul style="list-style-type: none"> - Profilaktyka uzależnień - Przedstawiciel handlowy - Warsztaty -profilaktyka opieka nad niemowlęciem - Warsztaty kompetencji społecznych -prawa i obowiązki obywatela, podstawowa wiedza prawna - Warsztaty z wiedzy o wielokulturowości dla nauczycieli - Warsztaty z wiedzy obywatelskiej dla społeczności romskiej - Kurs gastronomiczny 	0 0 0 0 0 0	80 50 50 25 50 80
8.	CENTRUM JĘZYKÓW OBCYCH "JODAR" Dariusz Czolnowski Nr ewid.2.10/00091/2010	95-050 Konstantynów Łódzki ul. Sucharskiego 6 tel. 42 211 22 40 e-mail:czolnos@o2.pl www.jodar.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Nauka i doskonalenie języka angielskiego - Nauka i doskonalenie języka francuskiego - Nauka i doskonalenie języka hiszpańskiego - Nauka i doskonalenie języka niemieckiego 	1500-2000 1500-2000 1500-2000 1500-2000	60-100 60-100 60-100 60-100
9.	CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO I USTAWICZNEGO „ARGUS” SP. Z O.O. Nr ewid.2.10/00104/2005	95-200 Pabianice ul. M. Curie Skłodowskiej 8/10 tel. 42 215-40-01; 602-441-758 e-mail:studium.stan@op.pl www.centrumargus.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs na kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego I stopnia - Na kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej - Planowanie kariery zawodowej - Programy do obsługi internetu - Programy komputerowe - Prowadzenie małego i średniego biznesu - Szkolenie personelu banku w zakresie zagrożenia związanego z zamachem terrorystycznym (przestępczym) - Szkolenie w zakresie księgowości. - kurs podstawowy 100 godz - 1000zł - kurs dla głównych księgowych 180 godz - 1800zł - Szkolenie w zakresie obsługi komputera - Szkolenie w zakresie ubezpieczeń (emerytalne, socjalne, inwestycje, pośrednictwo ubezpieczeniowe) - Szkolenie w zakresie zakładania własnej działalności gospodarczej - Zarządzanie kadrami - Bezpieczeństwo i higiena pracy - Kurs - stolarz - Kurs betoniarz-zbrojarz - Kurs blacharz - dekarz - Kurs dla murarzy - tynkarzy - Kurs glazurnik - Kurs instalacji sanitarnych - Kurs języka obcego (język angielski) - Kurs logistyki - Kurs malarz - tapeciarsz 	1000 1600 300 300 20 400 100 1000 200 1000 500 350 320 1800 2000 3000 2000 2500 2200 1000 1000 1500	140 245 30 30 20 40 8 100 20 100 50 35 32 180 200 300 200 250 220 100 100 150

10.	CENTRUM SZKOLENIA KIEROWCÓW – GRZEGORZ TERCZYŃSKI Nr ewid.2.10/00051/2013	95-200 Pabianice ul. Piotra Skargi 72 tel. 42/ 226 06 00 e-mail: csk.pabianice@wp.pl www.csk-Terczynski.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs prawa jazdy kategorii A - Kurs prawa jazdy kategorii A-2 - Kurs prawa jazdy kategorii B - Kurs prawa jazdy kategorii B+E - Kurs prawa jazdy kategorii C - Kurs prawa jazdy kategorii CE - Kurs prawa jazdy kategorii kat A-1 - kwalifikacja wstępna kat C 3400 280 - kwalifikacja wstępna kat D 4000 280 - kwalifikacja wstępna przyśpieszona kat C3000 140 - kwalifikacja wstępna przyśpieszona kat D 3400 140 - szkolenie okresowe kat C450 35 - szkolenie okresowe kat D 450 35 	1400 1500 1200 1000 1800 1800 1000 3400 4000 3000 3400 450 450	50 50 60 45 50 45 50 280 280 140 140 35 35
11.	CREATRIX Rafał Ciupa Nr ewid.2.10/00076/2012	95-200 Pabianice ul. Grota Roweckiego 35/35 tel. 697 557 374 e-mail: creatrix@creatrix.com.pl www.creatrix.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Przygotowanie do egzaminu ECDL Core – Szkolenie z zakresu języka obcego – Szkolenie z zakresu pozyskiwania środków zewnętrznych (w tym unijnych) – Szkolenie z zakresu wykorzystania nowoczesnych technologii na lekcjach 	2700 1800 1500 1500	90 20-50 16-50 16-50
12.	EDUPARTNER Renata Kopjas Nr.ewid. 2.10/00093/2015	ul.Zamkowa 58b 95-200 Pabianice tel. 602317369 e-mail:biuro@edupartner.pl	<ul style="list-style-type: none"> – ECDL szkolenia programowe – MS Access operacje podstawowe, zaawansowane – MS Excel operacje podstawowe, zaawansowane – MS Power Point tworzenie prezentacji – MS Project zarządzanie projektami – MS Word operacje podstawowe, zaawansowane – Obsługa komputera (Podstawy; praca w domu; praca w biurze;internet; komunikacja; Windows) – Open Office poziomy podstawowy,zaawansowany – Oprogramowanie AutoCAD; Civil; 3D Max poziom podstawowy, zaawansowany – Programowanie C++ poziom podstawowy, zaawansowany – Programowanie w Visual Basic for Access – Programowanie w Visual Basic for Excel – Szkolenie techniczne zgodne z Microsoft 	200-2400 400-1200 200-800 200-1200 800-1600 200-800 200-800 200-800 200-800 800-2400 800-2400 400-1600 400-1600 400-4000	8-64 16-32 8-24 8-16 16-24 8-24 16-32 8-24 16-32 15 16-32 16-32 16-64
13.	FOCUS TRAINING CENTER PIOTR TUZIKIEWICZ Nr ewid.2.10/00018/2013	95-200 Pabianice ul. Dolna 29A tel. 601 255 610	<ul style="list-style-type: none"> - Coaching - Efektywna komunikacja i budowanie relacji w zespółach - Efektywne zarządzanie zespołem. - Organizacja i przeprowadzenie szkolenia z zakresu adaptacji nowego pracownika pr. "Buddies" 	600 350 400 350	10 32 16 32

			<ul style="list-style-type: none"> - Organizacja pracy, kreowanie i wykorzystywanie procesu zmiany w organizacji. Równowaga w życiu osobistym i zawodowym. - Planowanie i zarządzanie zadaniami produkcji - Proces i techniki sprzedaży z elementami coachingu sprzedażowego - Rachunkowość środków pomocowych UE - Rozliczanie dofinansowań (PUP, PFRON, pomoc de minimis - Różnice kursowe, walutowe pochodne instrumenty finansowe aspekty podatkowe - Szkolenie FDA z zakresu ustawowych wymogów stosowania wyrobów medycznych - Technologie teleinformatyczne w zarządzaniu produkcją i serwisem - Warsztaty dla trenerów wewnętrznych - Zarządzanie zespołami pracowniczymi w procesie produkcyjnym i serwisowym 	<p>350</p> <p>300</p> <p>300</p> <p>300</p> <p>300</p> <p>300</p> <p>1800-2000</p> <p>300</p> <p>350</p> <p>300</p>	<p>32</p> <p>8</p> <p>8</p> <p>8</p> <p>8</p> <p>8</p> <p>12</p> <p>8</p> <p>16</p> <p>8</p>
14.	JAK-MARKETING DIALOG AGNIESZKA GRYS Nr ewid.2.10/00051/2010	95-200 Pabianice ul. Poniatowskiego 17/9 tel. 502 514 765 e-mail:biuro@jak-md.pl www.jak-md.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Akademia Coachingu JAK-MD - 90 godzina CCE - Coach w procesie i strukturze coachingu indywidualnego i biznesowego - 22 h akredytowane przez ICF - Coaching w pracy z grupą - coaching zespołowy 20 h CCE - Jak sprzedawać usługi rozwojowe - coaching, szkolenia ? - Przeprowadzenie klienta przez proces zmiany - 20 h CCE - Przeprowadzenie klienta przez proces zmiany - 20 h CCE - Superwizja grupowa dla coachów - Umiejętności i narzędzia w pracy coacha - 20 h CCE - Autoprezentacja - Badanie, wybór rynków i strategii eksportowej - Budowanie relacji z klientem - Coaching dla handlowców - Coaching menadżerski - Informatyka - Komunikacja interpersonalna - Komunikacja marketingowa - Konsultacje indywidualne i grupowe - Marketing i promocja produktu - Merchandising - Motywowanie w trudnych sytuacjach - Myślenie strategiczne w sprzedaży - Negocjacje handlowe - Organizacja czasu pracy - Organizacja pracy biura 	<p>9000-15000</p> <p>3500-4500</p> <p>2317-3500</p> <p>360-1200</p> <p>2317-3500</p> <p>2317-3500</p> <p>2317-3500</p> <p>2000-3500</p> <p>450-900</p> <p>650-1900</p> <p>450-900</p> <p>300-3000</p> <p>600-6000</p> <p>350-2500</p> <p>450-1100</p> <p>450-1700</p> <p>200-4000</p> <p>800-1600</p> <p>450-1700</p> <p>750-1400</p> <p>350-1200</p> <p>1100-1700</p> <p>350-700</p> <p>350-1400</p>	<p>120</p> <p>24</p> <p>24</p> <p>8-24</p> <p>24</p> <p>24</p> <p>24</p> <p>24</p> <p>24</p> <p>16-32</p> <p>8-32</p> <p>16-32</p> <p>2-10</p> <p>2-20</p> <p>8-70</p> <p>8-32</p> <p>8-32</p> <p>2-20</p> <p>16-32</p> <p>8-32</p> <p>16-32</p> <p>8-32</p> <p>16-32</p> <p>8-16</p> <p>8-32</p>

			<ul style="list-style-type: none"> - Podstawy marketingu dla sprzedawców - Pokonywanie barier w sprzedaży - PR - Rozwój kadry menadżerskiej - Sztuka prowadzenia efektywnych zebrań, wystąpień - Warsztat asertywności - Zarządzanie działem handlowym - Zarządzanie marką - Zarządzanie projektami w sprzedaży - Zarządzanie zespołem sprzedażowym 	<p>350-1700 450-900 650-2100 1100-2400 550-990 450-900 550-1700 450-1700 450-900 640-1700</p>	<p>8-32 16-32 8-32 16-64 8-32 8-16 8-32 8-32 8-32 8-32</p>
15.	MEDICAL MOMENT ALEKSANDRA ZIENTALA Nr ewid.00088/2013	95-200 Pabianice ul. Moniuszki 56/58 lok.18 tel. 791 830 828	<ul style="list-style-type: none"> - Diagnostyka Obrazowa Narządu Ruchu - Kinesio Taping - szkolenie dla fizjoterapeutów (taśmy lecznicze) - PNF - szkolenie dla fizjoterapeutów - Diagnostyka i terapia niemowląt i dzieci starszych - Diagnostyka i terapia zaburzeń narządów ruchu w oparciu o współczesne metody terapii manualnej - Kurs podstawowy koncepcji Halliwick - Manualny drezaz limfatyczny w kosmetologii - Skolioza diagnostyka i postepowanie fizjoterapeutyczne - Taśmy mięśniowo - powięziowe w masażu w zespołach bólowych kręgosłupa 	<p>400 1149 3000 800 800 800 300 600</p>	<p>8 16 100 15 16 25 12 8 16</p>
16.	PRACOWNIA ROZWOJU OSOBISTEGOUNIKATUM DANUTA JACON-CHMIELECKA Nr ewid. 2.10/00102/2014	95-200 Pabianice ul. Północna 32/34 tel. 501 051 813 e-mail:unikatum@o2.pl www.unikaturn.pl	<ul style="list-style-type: none"> - BIZNES- START-UP: WŁASNA FIRMA KROK PO KROKU, ZARZĄDZANIE JEDNOOSOBOWĄ FIRMĄ, BUDOWANIE MARKI I PERSONAL BRANDING, PR, MARKETING I REKLAMA. - ABC UMIEJĘTNOŚCI PSYCHOSPOŁECZNYCH: „ 10 KOMPETENCJI SUKCESU” 1. komunikacja interpersonalna, 2. asertywność, 3. mocne strony i pewność siebie, 3. motywacja, 5. wyznaczanie celów, 6. skuteczna realizacja planów, 7. zarządzanie czasem, 8. radzenie sobie ze stresem, 9. zarządzanie porażką i konfliktem, 10. kreatywne rozwiązywanie problemów. - BIZNES- DLA KOBIET- kurs motywujący do znalezienia pracy lub rozpoczęcia działalności gospodarczej - BIZNES- DLA PRACOWNIKÓW 1. WORK-LIFE BALANCE 2. COACHING KARIERY 3. PRACOWNIK W FIRMIE 4. PRACOWNIK PRZED AUDYTORIUM 5. NEGOCJACJE FAIR-PLAY 6. WYPALENIE - BIZNES- HANDEL-SPRZEDAŻ 1.PSYCHOLOGIA KLIENTA, POK-Profesjonalna Obsługa 3.PRODUKT-OFERTA-PREZENTACJA-TRANSAKCJA 4.STRATEGIE SELLINGOWE I TECHNIKI SPRZEDAŻY 	<p>50-500 30-200 50-500 50-500 50-500</p>	<p>10- 50 10-50 10-50 10-50 10-50</p>

			<ul style="list-style-type: none"> – BIZNES- TRENING STAWANIA SIĘ PRACOWNIKIEM – 12 KROKÓW KARIERY 1. Predyspozycje zawodowe i zasoby, 2. ścieżki zawodowej, 3. coaching kariery i wyznaczanie celów, 4. metody szukania pracy 5. dokumenty aplikacyjne CV i LM, 6. rozmowa kwalifikacyjna i pierwsze wrażenie, 7. radzenie sobie ze stresem przed oceną 8. przebieg rekrutacji 9. negocjacje, 10. poczucie własnej skuteczności w pracy, 11. autoprezentacja i wystąpienie publiczne, 12. networking społeczny i biznesowy. – BIZNES- ZESPOŁÓW 1.INTEGRACJA & REINTEGRACJA- nietypowe warsztaty stymulujące kreatywność i efektywność zespołu poprzez praktyczne przybliżenie wzorców uczenia się, ról grupowych, learning in action, wykorzystywanie potencjału zespołu, synergii grupy oraz design thinking. – BIZNES- ZESPOŁÓW 3. ZARZĄDZANIE ZMIANĄ- jako klucz rozwoju organizacji. – BIZNES-ZESPOŁÓW 2. TEAMBULIDING i TEAMMANAGING- budowanie zespołu i zarządzanie fazami rozwoju zespołu: forming, storming, norming i performing. – 1. TRENING KOMPETENCJI MANAGERSKICH W PRAKTYCE: Business Coaching Communication (BCC), Kreowanie wizji i strategii, Motywowanie siebie, pracownika i zespołu, Rola i zadania managera, Celowanie i delegowanie, Prowadzenie zebrań, decyzyjność, Autoprezentacja, Wystąpienia publiczne, Zarządzanie i organizowanie pracy, Zarządzanie konfliktem i negocjacje win-win, Zarządzanie sobą w czasie z NT, Rekrutacja i de-rekrutacja pracowników. – 2. TRENING MANAGERSKI W PROCESIE ZARZĄDZANIA: Słyszenie a słuchanie w rozmowie, Krytyka a informacja zwrotna, Kierowanie, a delegowanie, Monitorowanie, a kontrolowanie, Raportowanie i improvementy kazein. – 3. AUTENTYCZNE PRZYWÓDZTWO VS. KIEROWANIE- jak zarządzają najlepsi i jak rozwijać lidera w sobie. – ANTYSTRES 1.ZARZĄDZANIE STRESEM- warsztat uważności tu i teraz, budowania optimum stresu oraz redukcji napięć psychicznych jak i somatycznych. – ANTYSTRES 2.AUTO-COACHING W STRESIE- strategię i style radzenia sobie ze stresem oraz budowanie planu naprawczego i trening wprowadzania pozytywnych zmian. – ANTYSTRES 3.AUTO-RELAKS W STRESIE- redukcja napięć somatycznych i dolegliwości bólowym oraz praca z zaburzeniami 	<p>50-500</p> <p>30-300</p> <p>30-300</p> <p>30-300</p> <p>50-500</p> <p>50-500</p> <p>50-200</p> <p>50-1500</p> <p>50-1500</p> <p>50-1500</p>	<p>10-50</p> <p>10-30</p> <p>10-30</p> <p>10-30</p> <p>10-50</p> <p>10-50</p> <p>10-20</p> <p>4-200</p> <p>4-200</p> <p>4-200</p>
--	--	--	--	--	---

		<p>stresogennymi.</p> <ul style="list-style-type: none"> – ANTYSTRES 4. SPOKÓJ SYTUACYJNY- radzenie sobie z emocjami, zadaniami i realizacją planów w codzienności. – ARTETRENING 2/4 2. UNIKATOWE EKO-ART- zajęcia zachęcające do odpowiedzialnej kreatywności i eko-rozwoju. Budujemy poczucie własnej skuteczności poprzez twórcze podejście do ekologicznych materiałów jak: glina, papier, tkanina czy wiklina. Uczymy strap-sztuki i eco-designu. ARTETRENING 3/4 3. ARTETEMATYCZNE WARSZTATY GRUPOWE- umożliwiają pracę w glinie w zakresie różnych tematów oraz z wykorzystaniem inspiracji okazjonalnych. LINK DO SZCZEGÓŁOWEJ OFERTY PDF: unikaturn.pl – ARTETRENING 5.UNIQ-CERAMIQ- kurs ceramiki artystycznej od lepienia przez wypalanie do zdobienia. Uczestnicy poznają techniki tworzenia form ceramicznych i tworzą autorskie dzieła. – ARTETRENING 6.ARTCOACHING & ARTETERAPIA - kurs pełen narzędzi do pracy własnej oraz do wykorzystania w pracy coachingowej z klientami indywidualnymi jak i grupowymi. – BUSINESS COACHING COMMUNICATION (BCC)- o skutecznym komunikowaniu zawodowym w dobrej atmosferze. – COACHING COMMUNICATION (CC)- jak skuteczniej osiągać cele w dobrej atmosferze. – HCSR- "HOLISTYCZNY COACHING SKONCENTROWANY NA ROZWIĄZANIACH - SPRAWDZONE NARZĘDZIA PRACY Z KLIENTEM I ZARZĄDZANIA SOBĄ" Podejście HCSR łączy know-how z lifecoachingu oraz best practices z zarządzania organizacjami biznesowymi. Osiągnięcie pożądaných zmian możliwe jest różnymi drogami, a HCSR zajmuje się znalezieniem tej najodpowiedniejszej i najefektywniejszej dla danego człowieka. – TRENING SAMOREALIZACJI: MISJA ŻYCIOWA & PEWNOŚĆ SIEBIE – TRENING STAWIANIA CELÓW I PROAKTYWNOŚCI 1.COACHING COMMUNICATION (CC) 2. AUTO-COACHING 3.CELOWANIE 4.CZAS W AKCJI, 5.PORAŻKA I SUKCES 6. MOTYW-AKCJA- techniki auto-motywacji. 7. UCZENIE SIĘ- mnemotechniki i budowanie map myśli. – TRENINGI RADZENIA SOBIE Z EMOCJAMI: ZŁOŚĆ I GNIEW, LĘK I STRACH, SMUTEK I MELANCHOLIA, WSTYD. – TRENINGI RELACJI: JAK BUDOWAĆ ZWIĄZKI, RODZICIELSTWO I ZDROWE ZNAJOMOŚCI. 	<p>50-1500</p> <p>30-200</p> <p>30-200</p> <p>50-400</p> <p>50-200</p> <p>30- 200</p> <p>30-500</p> <p>50-250</p> <p>30-150</p> <p>30-300</p> <p>30-150</p> <p>30-400</p>	<p>4-200</p> <p>2-20</p> <p>2-20</p> <p>10-80</p> <p>10-20</p> <p>10-30</p> <p>10-50</p> <p>10-30</p> <p>10-30</p> <p>10-50</p> <p>10-30</p> <p>10-40</p>
--	--	---	---	---

			<ul style="list-style-type: none"> – ANTYSTRES 5.MOJE STRESY I ANTYSTRESY -praca rytmami rozwoju i 3 etapami zmiany oraz poczuciem wpływu i kontroli uczestników, potrzebami wewnętrznymi, rozwojem zasobów, kreowaniem strategii i budowaniem procesu zmiany. – ANTYSTRES: 6 COACHING ZDROWIA- wzmacnianie zdrowia, zmianie nawyków, zmiana podejścia do diet i ruchu, wzmacnianie wartości siebie i energii do życia. – ARTETRENING 4/4 4. ARTYSTYCZNE EVENTY FIRMOWE- okazja do budowania nowego zespołu lub integracji grupy pracowników przez współpracę, gry zespołowe, learning in action i zadania na synergię. Możliwe jest łączenie ARTE-EVENTU ze SZKOLENIEM BIZNESOWYM. – ARTETRENING 1/4 1. UNIKATOWA GLINOMANIA- warsztaty ceramiczne umożliwiające pracę z gliną, integrację z innymi oraz wzmocnienie charakteru. To okazja do wyciszenia siebie, poznania znajomych oraz ekspresję siebie w sztuce. 	50-1500	4-200
				30-250	4-40
				50-200	10-20
				30-200	2-20
17.	Solver Doradztwo Biznesowe – Witold Burczyński Nr ewid. 2.10/00020/2014	95-200 Pabianice ul. Mokra 11A/34 tel. 691 339 350 e-mail:w.burczynski@solverdb.com www.solverdb.com	<ul style="list-style-type: none"> – Szkolenie z zakresu Biznes Planu – Szkolenie z zakresu opracowania i wdrożenia Planu Marketingowego – Coaching biznesowy indywidualny – Warsztat budowania strategii rozwoju firmy 	1200 200 150-500 500	500 50 150 52
18.	Szkoła Kierowców „NOWA” - Małgorzata Nowakowska Nr ewid. 2.10/00001/2015	95-200 Pabianice ul. 20 Stycznia 49/51 tel. 42/ 212 14 14, 502 330 760 e-mail:sknowa@op.pl	<ul style="list-style-type: none"> – kurs prawa jazdy kat B – kurs prawa jazdy kat C+E – kurs prawa jazdy kat D – kurs prawa jazdy kat.C 	1300 1800 3000-4000 1800	60 45 60-80 50
19.	EduPartner s.c. Mateusz Borowski Andrzej Milczarski Nr ewid. 2.10/00004/2016	95-200 Pabianice ul. Zamkowa 58B tel. 423070875, e-mail:biuro@edupartner.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Adobe Captivate 6 - Adobe Illustrator – operacje podstawowe - Adobe Illustrator – operacje zaawansowane - Adobe InDesign CS4 - Budowanie i motywowanie zespołów - Corel Draw – grafika wektorowa - Corel Draw – operacje zaawansowane - Delegowanie zadań i odpowiedzialności - Flash 5/MX – operacje podstawowe - Flash 5/MX – operacje zaawansowane - Instalacja oraz podstawy obsługi systemu Windows - Java - operacje podstawowe (NetBeans) 	1200 800 900 100 2200 750 800 1400 1300 1650 430 1600	16 20 20 20 24 20 20 16 20 20 20 16

			- Java - operacje średnio zaawansowane (NetBeans)	1900	16
			- Java - operacje zaawansowane (NetBeans)	2100	16
			- 1Język PHP jako narzędzie do tworzenia sklepów internetowych	1750	20
			- Komputer jako narzędzie do pracy w warunkach domowych	500	20
			- LINUX – bezpieczeństwo	1700	20
			- LINUX – kontrola pracy użytkowników w systemie	2000	20
			- LINUX – kurs administrowania serwerem	2700	40
			- LINUX – podstawy administrowania	850	20
			- LINUX – podstawy użytkowania	800	20
			- Microsoft Office Project Managing Projects	2800	24
			- Microsoft OneNote	2300	5
			- MS Access 2007/2010/2013 – operacje podstawowe	690	20
			- MS Access 2007/2010/2013 – operacje podstawowe (ECDL)	950	20
			- MS Access 2007/2010/2013– operacje zaawansowane	850	20
			- MS Excel 2007/2010/2013 – operacje podstawowe	580	20
			- MS Excel 2007/2010/2013 – operacje podstawowe (ECDL)	690	20
			- MS Excel 2007/2010/2013 – operacje średniozaawansowane	650	20
			- MS Excel 2007/2010/2013 – operacje zaawansowane	690	20
			- MS Excel 2007/2010/2013 tabele przestawne	350	10
			- MS Excel 2007/2010/2013 w finansach	1050	20
			- MS Excel 2007/2010/2013 w księgowości	350	10
			- MS Excel 2007/2010/2013 w statystyce	1050	20
			- Ms Front Page - podstawy tworzenia stron WWW	550	20
			- MS Internet Explorer	300	10
			- MS Internet Explorer + MS Outlook 2003/2007/2010/2013	450	20
			- MS Office 2003/2007/2010/2013 – podstawy	430	20
			- Ms Outlook 2003/2007/2010/2013	350	10
			- MS Power Point 2007/2010/2013 – tworzenie prezentacji	350	10
			- MS Power Point 2007/2010/2013 – tworzenie prezentacji (ECDL)	550	20
			- MS Project 2007/2010/2013 zarządzanie projektami	1100	20
			- MS Visio 2010/2013	700	20
			- MS Word 2007/2010/2013 – operacje podstawowe	690	20
			- MS Word 2007/2010/2013 – operacje podstawowe (ECDL)	650	20
			- MS Word 2007/2010/2013 – operacje średniozaawansowane	650	20
			- MS Word 2007/2010/2013 – operacje zaawansowane	1400	20
			- MySQL – administrowanie	1300	20
			- MySQL – operacje podstawowe	1300	20
			- MySQL – programowanie	690	20
				850	20

			- Open Office Base - podstawy	580	20
			- Open Office Base - zaawansowany	690	20
			- Open Office Calc - podstawy	400	10
			- Open Office Calc - zaawansowany	580	20
			- Open Office Impress	690	20
			- Open Office Writer - podstawowy	740	20
			- Open Office Writer - zaawansowany	800	20
			- Page Maker	850	20
			- Photoshop – komputerowa obróbka fotografii	370	20
			- Photoshop – operacje zaawansowane	470	20
			- Podstawy pracy w systemie MS Windows	550	30
			- Podstawy pracy w systemie MS Windows (ECDL)	600	30
			- Podstawy pracy z komputerem Windows + Word + Excel	470	20
			- Podstawy pracy z komputerem Windows + Word + Excel + Internet	410	20
			- Podstawy technik informatycznych (ECDL)	1300	20
			- Pozycjonowanie stron	1500	20
			- Programowanie w C++	1300	20
			- Programowanie w Visual Basic - operacje podstawowe	1300	20
			- Programowanie w Visual Basic for Access	2300	50
			- Programowanie w Visual Basic for Excel – operacje podstawowe	1400	16
			- Programowanie w Visual Basic for Excel – operacje zaawansowane	950	20
			- Projektowanie graficzne	1800	40
			- Projektowe podejście do zadań	900	20
			- Quark Xpress	400	20
			- Tworzenie stron w HTML, Java Script i PHP	1400	16
			- Tworzenie stron WWW w oparciu o podstawy języka HTML	2200	24
			- Usługi w sieciach informatycznych (ECDL)	2200	24
			- Warsztaty zarządzania wymaganiami	2200	24
			- Zarządzanie harmonogramem projektu zgodnie z metodyką PMI	3000	40
			- Zarządzanie jakością zgodnie z metodyką PMI	1400	16
			- Zarządzanie komunikacją	2300	24
			- Zarządzanie projektami zgodnie z metodyką PMI	2200	24
			- Zarządzanie przez cele	1400	16
			- Zarządzanie usługami IT - ITIL 2011		
			- Zarządzanie wymaganiami		
			- Zarządzanie zmianą		

20.	Małgorzata Szymczyk PROSKALA Nr ewid. 2.10/00125/2015	95-054 Ksawerów Ul. Wschodnia 149 Tel. 668 364 208 e-mail:mm.szymczyk@op.pl	<ul style="list-style-type: none"> - ABC Przedsiębiorczości - Kadry Płace - Pracownik administracyjno -biurowy - Zarządzanie zasobami ludzkimi 	100-1500 100-1800 100-1500 100-1800	6-360 6-360 6-360 6-360
-----	--	--	--	--	----------------------------------

Powiat piotrkowski

1.	Łukasz Stępień OŚRODEK SZKOLENIA „LUK „AS” Nr ewid.2.10/00112/2008	97-510 Ręczno ul. Piotrkowska 7 tel. kom. 604 238 779 e-mail:osk.lukas@vp.pl	- Kurs prawa jazdy kat. C +E - Kurs prawa jazdy kat.C - Kurs prawa jazdy kat.B - Kurs prawa jazdy kat.A - Kurs operatora wózka widłowego - Kwalifikacja wstępna przyspieszona - Szkolenie okresowe	1900 2000 1200 800 750 2800 600	45 60 60 50 68 140 35
2.	EUROPEJSKIE CENTRUM KSZTAŁCENIA "EDUKAT" Dominika Krason Nr ewid.2.10/00004/2007	97-340 Rozprza ul. Szkolna 1 tel. kom. 607 867 203 e-mail:dkrason@interia.pl www.eck-edukat.pl	- BHP szkolenia okresowe - Kadry, płace z komputerem - Kierowca wózków jezdniowych - Kosmetyka pielęgnacyjna - Kurs komputerowy-podstawowy - Kurs przygotowawczy do matury z przedmiotów humanistycznych - Kurs przygotowawczy do matury z przedmiotów przyrodniczych - Kurs przygotowawczy do matury z przedmiotów ścisłych - Kurs przygotowujący do uzyskania Europejskiego Certyfikatu Umiejętności Komputerowych - Kurs z zakresu określonej dziedziny prawa - Kursy języków obcych - Magazynier - kierowca wózków jezdniowych z napędem silnikowym - Pierwsza pomoc przedlekarska - Pracownik administracyjno-biurowy - Pracownik ochrony fizycznej (I i II stopień licencji) - Pracownik służb BHP-szkolenie okresowe - Specjalista administracyjno-finansowy firmy handlowo-usługowej - Specjalista menedżersko-administracyjny firmy - Sprzedawca - handlowiec z komputerem - Tworzenie stron internetowych - Umiejętności interpersonalne	200-400 1100 550 1350 600 200-800 200-800 200-800 200-1200 800 250-1100 1700 350 1800 2500 400 1800 2100 1200 1500 250	10-20 110 55 150 60 20-80 20-80 20-80 20-120 25 30-120 176 30 200 245 35 200 200 120 150 25
3.	KRYSTYNA CIEŚLICZKA OŚRODEK SZKOLENIA ZAWODOWEGO „TINA” Nr ewid.2.10/00045/2013	Wola Moszczenica ul. Modrzewiowa 3, 97-310 Moszczenica tel. kom. 503 043 722 fax.44 616-98-98 e-mail:klakson@onet.eu	- Kurs obsługi kombajnów zbożowych - Kurs obsługi pilarek mechanicznych-łańcuchowych - Kurs obsługi wózków jezdniowych z wymianą butli gazowych - Kurs prawa jazdy kat.A - Kurs prawa jazdy kat.B - Kurs prawa jazdy kat.C	300-6000 500 700 1200 1200 2000	12-300 8 63 45 60 60

			<ul style="list-style-type: none"> - Kurs prawa jazdy kat.C+E - Kwalifikacja wstępna i okresowa - Obsługa burty samozaładowczej - Obsługa dźwigów samozaładowczych HDS - Obsługa podestów ruchomych w budownictwie - Przewóz ładunków niebezpiecznych-ADR 	2000 3000 500 1000 1000 1200	45 70 10 20 40 60
4.	OŚRODEK SZKOLENIA KIEROWCÓW „ATOS” Paweł Werłos, Nr ewid.2.10/00029/2005	97-330 Sulejów ul. Targowa 1 tel. fax/ 44 617-28-40; tel.kom.608-530-951 e-mail: atos-sulejow@prawojazdy.com.pl www.atos-prawojazdy.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kursy prawa jazdy w zakresie prawa jazdy Kategorii T - Kursy prawa jazdy w zakresie prawa jazdy Kategorii D - Kursy prawa jazdy w zakresie prawa jazdy Kategorii C + E - Kursy prawa jazdy w zakresie prawa jazdy Kategorii C - Kursy prawa jazdy w zakresie prawa jazdy Kategorii B + E - Kursy prawa jazdy w zakresie prawa jazdy Kategorii B - Kursy prawa jazdy w zakresie prawa jazdy Kategorii A - Kursy obsługi wózków jezdniowych z wymianą butli gazowych - Szkolenia w zakresie kat A1 i A2 prawa jazdy 1200 20//50 - Szkolenie w zakresie kat AM 350 20 	800 2000-3000 1600 1700 500 950 1200 300 1200 350	50 60-80 45 50 35 60 20-50 67 20//50 20
5.	DAMIAN WILK "BALDAM" Nr.ewid. 2.10/00083/2015	97-330 Sulejów ul.Klasztorna 34A tel.504179886 e-mail:baldam370@onet.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Aktywne formy poszukiwania pracy - Profesjonalne szkolenie z obsługi cateringowej - Szkolenie gastronomiczne - Szkolenie kelnerskie - Szkolenie pomocnik kucharza 	0 0 0 0 0	15 70 140 24 70
6.	Jadwiga Wierłos OŚRODEK SZKOLENIA KIEROWCÓW „ATOS” Nr ewid.2.10/00028/2015	97-330 Sulejów ul. Targowa 1 tel. fax/ 44 617-28-40; tel.kom.608-530-951 e-mail: atos-sulejow@prawojazdy.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kursy prawa jazdy w zakresie prawa jazdy Kategorii T - Kursy prawa jazdy w zakresie prawa jazdy Kategorii D - Kursy prawa jazdy w zakresie prawa jazdy Kategorii C + E - Kursy prawa jazdy w zakresie prawa jazdy Kategorii C - Kursy prawa jazdy w zakresie prawa jazdy Kategorii B + E - Kursy prawa jazdy w zakresie prawa jazdy Kategorii B - Kursy prawa jazdy w zakresie prawa jazdy Kategorii A - Kursy obsługi wózków jezdniowych z wymianą butli gazowych - Kurs prawa jazdy kat A1 - Kurs prawa jazdy kat AM - Kurs prawa jazdy kat.A2 	800 2400-3200 1800 1850 750 1000 1000 300 1000 500 1000	50 60-80 45 50 35 60 50 67 50 20 50
7.	TASHA beauty NAILS s.c. Halina Mirek, Irena Przybysz Nr ewid.2.10/00016/2008	97-340 Rozprza Ignaców 100 Tel. 42 298 98 13 e-mail:biuro@tasha.pl www.tasha.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Naturalne zabezpieczanie i pielęgnacja płytki paznokcia - Przedłużanie paznokci metodą akrylową - Przedłużanie paznokci metodą fiberglass - Przedłużanie paznokci metodą żelową - Tatuaż brokatowy - Zagęszczanie rzęs - Zdobienia i zatapiania w żelu i akrylu 3D - Zdobienia przy pomocy AirBrush 	1000 500-800 500-800 500-800 300 500 200-300 300	8 30 15 30 4 8 12 24

			<ul style="list-style-type: none"> - Zdobienie ciała i twarzy przy pomocy tatuażu - Zdobienie paznokci akrylem kolorowym - Zdobienie paznokci podstawowe - Zdobienie paznokci żelem kolorowym 	<p>100</p> <p>200-300</p> <p>200-300</p> <p>200-300</p>	<p>8</p> <p>12</p> <p>12</p> <p>12</p>
8.	CODEENGINEERS Łukasz Woźniakiewicz Nr ewid. 2.10/00116/2015	97-340 Rozprza ul. Polna 2 R tel. 505 008 289 e-mail: biuro@codeengineers.com www. codeengineers.com/szkolenia	<ul style="list-style-type: none"> - Content Marketing- copywriting na potrzeby stron internetowych - Linki sponsorowane Google Adwords- wyszukiwarka i sieć partnerska - Media społecznościowe- promowanie marki w Internecie - Pozycjonowanie stron w wyszukiwarkach internetowych 	<p>300</p> <p>300</p> <p>300</p> <p>300</p>	<p>6</p> <p>6</p> <p>6</p> <p>6</p>
9.	DANUTA PIĄTEK DP-DESIGN Nr ewid. 2.10/00117/2015	97-350 Gorzkowice ul. Królowej Jadwigi 11 tel. 662 911 127 e-mail: dp-design@wp.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Akademia marketingu - Aktywne poszukiwanie pracy - Analiza ekonomiczna - Animator ruchu turystycznego - Asystent osoby niepełnosprawnej, starszej i niesamodzielnej (z modułem językowym) - Finanse publiczne - Florystyka - Grafika - Informatyka i grafika komputerowa - oprogramowanie specjalistyczne - Inwestycje gospodarcze - Język angielski dla danego zawodu - Język angielski dla zaawansowanych - Język angielski od podstaw - Kontrola i audyt wewnętrzny - Kurs pierwszej pomocy i pomocy przedlekarskiej - Kursy specjalistyczne medyczne dla kadry kierowniczej - Kursy specjalistyczne medyczne dla pracowników medycznych - Masaż - szkolenie podstawowe - Motywowanie pracowników i kadry kierowniczej - Nowe trendy w edukacji - Obsługa klienta - Opieka nad dziećmi, starszymi i niepełnosprawnymi (z modułem językowym) - Podatki_Pozyskiwanie środków UE - Prace sekretarskie i obsługa urządzeń biurowych 	<p>600</p> <p>900</p> <p>300</p> <p>800</p> <p>800</p> <p>700</p> <p>900</p> <p>900</p> <p>1000</p> <p>300</p> <p>900</p> <p>900</p> <p>500</p> <p>1000</p> <p>1000</p> <p>1000</p> <p>800</p> <p>500</p> <p>500</p> <p>500</p> <p>500</p> <p>500</p> <p>500</p> <p>1200</p>	<p>32</p> <p>32</p> <p>16</p> <p>32</p> <p>32</p> <p>32</p> <p>32</p> <p>40</p> <p>16</p> <p>60</p> <p>60</p> <p>32</p> <p>40</p> <p>40</p> <p>32</p> <p>40</p> <p>40</p> <p>32</p> <p>32</p> <p>32</p> <p>32</p> <p>32</p> <p>32</p> <p>32</p> <p>32</p> <p>32</p> <p>32</p> <p>32</p> <p>32</p> <p>32</p> <p>32</p> <p>40</p>

			- Pracownik do spraw kadr i płac	500	32
			- Projektowanie wnętrz z planowaniem przestrzennym	500	32
			- Rozliczenia gotówkowe i bezgotówkowe w firmie		
			- Samodzielny księgowy-finansista	200	15
			- Szkolenie okresowe BHP dla osób kierujących pracownikami	200	15
			- Szkolenie okresowe BHP dla pracowników administracyjno- biurowych	200	15
			- Szkolenie okresowe BHP dla pracowników na stanowiskach robotniczych	200	15
				800	32
			- Szkolenie wstępne BHP	400	32
			- Techniki spawania	900	32
			- Ubezpieczenia społeczne	150	16
				800	40
			- Warsztaty dziennikarskie		
			- Warsztaty z metod i narzędzi poszukiwania pracy		
			- Zbiorowe żywienie		

Powiat brzeziński

1.	CENTRUM STEPP- SZKOLENIA, TERAPIA, EDUKACJA, POMOC PSYCHOLOGICZNA MARTA BORYSIAK Nr ewid.2.10/00004/2011	95-060 Brzeziny ul. Kulczyckiego 1/5 tel. 601 631 183 e-mail: martawosinska@wp.pl www.centrum-stepp.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Autoprezentacja - Podstawy pracy ze sprawcą przemocy w rodzinie - Szkolenie dla członków zespołów interdyscyplinarnych ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie - Trening gospodarowania budżetem domowym - Trening gospodarowania czasem - Trening interpersonalny - Trening kompetencji społecznych - Warsztaty motywacyjne - Warsztaty radzenia sobie ze współzależnieniem - Warsztaty rozwoju osobistego - Warsztaty aktywnego poszukiwania pracy 	100 300 300 90 90 250 100 90 150 100 150	10 20 30 10 10 25 15 10 20 10 30
3	AUTO-SZKOŁA "JARO" Jarosław Skowroński Nr.ewid.2.10/00016/2015	95-060 Brzeziny ul.Sienkiewicza 18 tel.601514980 e-mail:jaroauto1@o2.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs ADR - Kurs prawa jazdy kat. B - Kurs prawa jazdy kat. C - Kurs prawa jazdy kat. C+E - Kwalifikacja okresowa - Kwalifikacja wstępna - Kwalifikacja wstępna przyspieszona - Kwalifikacja wstępna uzupełniająca 	550-900 1400 1900 1800 400 3500 2500 1200	27-43 60 50 45 35 280 140 32,5

Powiat łaski

1.	Pracownia plastyczna-Jacek Skrzyński Nr ewid. 2.10/00002/2015	98-100 Łask ul. Nowobrackska 9 tel.515 235 772 e-mail:Jacek.skrzynski@neost rada.pl	- Podstawy rysunku technicznego z elementami architektury,aranżacja wnętrz,projektowanie ogrodów - Szkolenie z zakresu podstaw zlotnictwa dających możliwości twórczego rozwoju i samotrzymania	3000-4500 3000-4500	100-150 100-150
2.	OŚRODEK SZKOLENIA KIEROWCÓW "TEST" Szczepan Pawlicki Nr ewid.2.10/00022/2010	98-113 Buczek Bachorzyn 53 tel. 43/ 676 15 15 604 225 013 e-mail: exgaz@exgaz.com.pl	- Kierowca wózków jezdniowych wraz z wymianą butli - Kurs prawa jazdy kat A1 - Kurs prawa jazdy Kat A - Kurs prawa jazdy kat B - Kurs prawa jazdy kat B+E - Obsługa zbiorników LPG stanowiących wyposażenie pojazdów samochodowych w zakresie ich napełniania. - Szkolenie w zakresie umiejętności poszukiwania pracy - Obsługa kasy fiskalnej	400-600 1300 1300 1350 1000 500 300-600 300-1200	67 50 50 60 35 22 55
3.	ZAKŁAD USŁUG MOTORYZACYJNYCH Jarosław Szmydt Nr ewid. 2.10/00079/2010	98-100 Łask ul. Lutomiarska 5 tel. 43/ 675 26 12, 43/ 675 20 97 fax 43/ 675 35 40 e-mail:jar4354@wp.pl	- Kurs Prawa Jazdy Kat. A - Kurs Prawa Jazdy Kat. B+E - Kursy Prawa Jazdy kat. B	800 1500 1300	50 35 60

Powiat łęczycki

1.	„SISK” Usługi Informatyczne Karol Jatczak Nr ewid. 2.10/00138/2013	99-122 Góra Św. Małgorzaty Moraków 51 tel. 667 442 994 e- mail:karoljatczak@poczta.fm www.siskui.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs MS Excel - Kurs MS PowerPoint - Kurs MS Word - Obsługa komputera - kurs podstawowy - Rozszerzony kurs komputerowy - Szkolenie z grafiki komputerowej - Tworzenie stron internetowych - Tworzenie stron internetowych - podstawy 	<p>300-500 200-400 200-500 400-1000 500 3500 400-1000 3500</p>	<p>30-50 20-40 20-50 40-100 50 65 40-100 65</p>
2.	Adam Zaczek Centrum Edukacyjne MERITUM Nr ewid.2.10/00032/2013	99-122 Góra Świętej Małgorzaty Zagaj 63 tel. 505 150 791, 695 261 986	<ul style="list-style-type: none"> - Aktywne poszukiwanie pracy - Autoprezentacja - BHP - CV i list motywacyjny - Czym jest wolontariat? - Drwal - pilarz - Jak być asertywnym - Magazynier - MS Office - Obsługa kas fiskalnych - Obsługa wózków jezdniowych - Opieka nad dziećmi, starszymi i niepełnosprawnymi - Podstawy biznesplanu - Pozyskiwanie środków UE dla MŚP - Programy rachunkowe - Sprzedawca - Trening interpersonalny - Walka ze stresem - Zakładanie i prowadzenie własnej firmy - Zarządzanie projektami współfinansowanymi z UE 	<p>120 60 60 60 60 500 150 800 250 300 550 1000 150 300 800 750 70 150 250 300</p>	<p>12 6 8 6 8 24 12 85 18 30 67 120 12 18 60 80 6 12 18 18</p>
3.	Centrum Kształcenia Praktycznego w Łęczycy Nr ewid.2.10/00119/2008	99-100 Łęczycza ul. Ozorkowskie Przedmieście 2 tel.24/ 721 89 82 e-mail:c.k.p@epf.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kursy spawalnicze - Obsługa i eksploatacja wózków widłowych 	<p>1700 500</p>	<p>200 65</p>

4.	CENTRUM SZKOLENIOWO-DORADCZE EUREKA KAMIL CIEŚLIŃSKI Nr ewid. 2.10/00108/2014	99-100 Łęczyca ul. Osiedlowa 4/26 tel. 724 117 712 e-mail:kamil-cieslinski@wp.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Brukarz - Glazurnik - Malarz-tapeciarz - Monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie - Murarz-tylnkarz - Nowoczesne technologie wykończenia wnętrz - Nowoczesne technologie budowlane - Obsługa wózków jezdniowych - Posadzkarz - Szkolenie okresowe BHP dla osób kierujących pracownikami - Szkolenie okresowe BHP dla pracowników administracyjno-biurowych - Szkolenie okresowe BHP dla pracowników na stanowiskach robotniczych - Szkolenie wstępne BHP - Szkolenie z doradztwa i poradnictwa edukacyjno-zawodowego - Technolog robót wykończeniowych w budownictwie - CV i list motywacyjny - Kosztorysowanie - Techniki spawania 	<p>1200</p> <p>1200</p> <p>1200</p> <p>1200</p> <p>1200</p> <p>1200</p> <p>1200</p> <p>1200</p> <p>500</p> <p>1200</p> <p>150</p> <p>50</p> <p>50</p> <p>50</p> <p>250</p> <p>1200</p> <p>150</p> <p>200-500</p> <p>1800</p>	<p>120</p> <p>120</p> <p>120</p> <p>120</p> <p>120</p> <p>120</p> <p>120</p> <p>67</p> <p>120</p> <p>16</p> <p>2</p> <p>8</p> <p>2</p> <p>10</p> <p>120</p> <p>10</p> <p>20-50</p> <p>30-100</p>
5.	Ośrodek Szkolenia Kierowców Marek Janiak Nr.ewid. 2.10/00061/2012	99-340 Zalesie 18 łódzkie tel.601 38 52 50 e-mail:marjan20@ope.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs prawa jazdy kat. B - Kurs prawa jazdy kat.A 	<p>1300</p> <p>1300</p>	<p>60</p> <p>50</p>
6.	PRYWATNY OŚRODEK SZKOLENIA KIEROWCÓW "AUTO-SZKOŁA" STANISŁAW JÓŹWIAK Nr ewid.2.10/00098/2005	99-100 Łęczyca ul. Poznańska 24 tel. 24/ 721 24 05	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs na prawo jazdy - kategoria T - Kurs na prawo jazdy - kategoria C + E - Kurs na prawo jazdy - kategoria C - Kurs na prawo jazdy - kategoria B - Kurs na prawo jazdy - kategoria A 	<p>850</p> <p>1550</p> <p>1850</p> <p>1300</p> <p>950</p>	<p>50</p> <p>45</p> <p>50</p> <p>60</p> <p>60</p>
7.	ZAKŁAD OPTYCZNY OMEGA KRZYSZTOF KOT Nr ewid.2.10/00099/2013	99-100 Łęczyca ul. Przedranek 2/8 tel. 502 352 047 e-mail:koti42@wp.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Optyka okularowa z refrakcją 	<p>2500</p>	<p>180</p>

Powiat łowicki

Lp	Nazwa instytucji szkoleniowej	Adres Telefon/fax	Tematyka kursów	Orientacyj na cena	Liczba godzin
1.	"CENTRUM PROMOCJI ZDROWIA" AGNIESZKA OLEJNICZAK Nr ewid.2.10/00127/2013	99-434 Domaniewice ul. Kolejowa 2 B tel. 604 258 779 e-mail:aolejniczak1@o2.pl	- Przeprowadzenie warsztatów wyrównawczych z Fizyki - Przeprowadzenie warsztatów wyrównawczych z Chemii - Przeprowadzenie zajęć wyrównawczych z Historii - Psychologia	0 0 0 0	20 20 20 20
2.	BIURO DORADCZO-USŁUGOWE TSAL-BHP Tomasz Sabuda Nr ewid.2.10/00116/2010	99-400 Łowicz ul. Łyszkowicka 56 tel. 602 130 961 e-mail:tsalbhp@onet.eu	- Szkolenie okresowe z zakresu BHP dla pracodawców i osób kierujących pracownikami - Szkolenie okresowe z zakresu BHP dla pracowników administracyjno - biurowych - Szkolenie okresowe z zakresu BHP dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach inżynieryjno-technicznych - Szkolenie okresowe z zakresu BHP dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych - Szkolenie wstępne z zakresu bhp (instruktaż ogólny) - Szkolenie z pierwszej pomocy przedlekarskiej	120 60 120 60 50 40	16 8 16 8 3 2
3.	CENTRUM EDUKACJI POZASZKOLNEJ "OMEGA" ROMUALD SŁUPSKI Nr ewid.2.10/00099/2010	99-400 Łowicz ul. Osiedle Bratkowice 32/26 tel. 691 730 17 e-mail:slupski_a@wp.pl	- OPIEKUN OSOBY ZALEŻNEJ (STARSZEJ, CHOREJ, NIEPEŁNOSPRAWNEJ, DZIECKA) - ORGANIZATOR USŁUG CATERINGOWYCH - POSADZKARZ - GLAZURNIK - PRACOWNIK BIUROWY - PRACOWNIK GOSPODARCZY - PRACOWNIK SEKRETARIATU - PRACOWNIK TERENÓW ZIELENI - PROFESJONALNA OBSŁUGA KLIENTA - PROJEKTOWANIE, WYRÓB I SPRZEDAŻ SZTUCZNEJ BIŻUTERII - PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ - ROBOTNIK BUDOWLANY ROBÓT WYKOŃCZENIOWYCH W ZAKRESIE WYKAŃCZANIA WNĘTRZ - SPRZEDAWCA - SZWACZKA - KONFEKCJONER ODZIEŻY - UDZIELANIE PIERWSZEJ POMOCY PRZEDMEDYCZNEJ - WARSZTATY KOMPETENCJI I UMIEJĘTNOŚCI SPOŁECZNYCH	5000 5000 3700 3000 2900 3500 3000 1500 3500 750 3700 3200 3700 750	130 150 140 120 65 120 100 30 100 30 140 80 120 15

		ORAZ AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ	2000	25
		- WYKONYWANIE OZDÓB ŚWIĄTECZNYCH	2200	60
		- ZAKŁADANIE I PROWADZENIE SPÓŁDZIELNI SOCJALNYCH	3500	100
		- KSIĘGOWOŚĆ	3500	120
		- KURS PEDAGOGICZNY DLA INSTRUKTORÓW PRAKTYCZNEJ NAUKI ZAWODU	2000	80
		- MAGAZYNIER Z OBSŁUGĄ WÓZKÓW JEZDNIOWYCH Z NAPĘDEM SILNIKOWYM I PROGRAMÓW KOMPÓTEROWYCH WSPOMAGAJĄCYCH SPRZEDAŻ	3500	120
		- MAKIJAŻ Z ELEMENTAMI WIZAŻU	3500	100
		- MALARZ BUDOWLANY	3000	140
		- MANICURE I PEDICURE - STYLIZACJA I ZDOBIENIE PAZNOKCI	3500	100
		- MONTER OKIEN	3500	100
		- OBSŁUGA KAS FISKALNYCH	600	8
		- OBSŁUGA KOMPUTERA	2500	50
		- OPERATOR PILAREK SPALINOWYCH	2500	47
		- DRWAŁ - PILARZ	5000	144
		- EKSPLOATACJA URZĄDZEŃ ELEKTRYCZNYCH - PRZYGOTOWANIE DO EGZAMINU KWALIFIKACYJNEGO	550	8
		- EKSPLOATACJA URZĄDZEŃ ENERGETYCZNYCH - PRZYGOTOWANIE DO EGZAMINU KWALIFIKACYJNEGO	550	8
		- FAKTUROWANIE	2700	80
		- FRYZJERSTWO	3500	120
		- FRYZJERSTWO MĘSKIE	3000	100
		- KADRY PŁACE	3500	120
		- KELNER - BARMAN	2700	80
		- KIEROWCA WÓZKÓW JEZDNIOWYCH Z NAPĘDEM SILNIKOWYM	1500	59
		- KOSMETYCZKA	3500	100
		- BEZPIECZNA WYMIANA BUTLI W WÓZKACH ZASILANYCH GAZEM PROPAN - BUTAN	350	8
		- BHP dla pracodawców i innych osób kierujących pracownikami	200	16
		- BHP dla pracowników administracyjno - biurowych	110	8
		- BHP dla pracowników na stanowiskach robotniczych	110	8
		- BRUKARZ	3000	100
		- BUKIECIARSTWO - FLORYSTYKA	3500	100
		- DECOUPAGE	3500	100
		- DOBRA PRAKTYKA HIGIENICZNA I PRODUKCYJNA (GMP i GHP)	2300	
			2000	16
		- DOZÓR URZĄDZEŃ ELEKTRYCZNYCH - PRZYGOTOWANIE DO EGZAMINU KWALIFIKACYJNEGO	550	8

			<ul style="list-style-type: none"> - DOZÓR URZĄDZEŃ ENERGETYCZNYCH - PRZYGOTOWANIE DO EGZAMINU KWALIFIKACYJNEGO - PRACOWNIK USŁUG GASTRONOMICZNYCH 	550 5000	8 120
4.	CENTRUM SAMORZĄDNOŚCI I REGIONALIZMU Nr ewid. 2.10/00082/2006	99-400 Łowicz ul. Kozia 11/15 tel./fax. 0 46/830 02 47 e-mail:csirlowicz@gmail.com	<ul style="list-style-type: none"> - Start w biznesie - Rynek pracy szansą dla każdego - Psychologia biznesu - Język angielski - Florystyka - Grafik komputerowy/webmaster - Kasjer/Sprzedawca - Kierowca kat.C z kwalifikacja wstępna przyśpieszoną - Kurs masażu klasycznego i leczniczego - Podstawy obsługi komputera-ECDL - Pracownik administracyjno -biurowy - PRACOWNIK ADMINISTRACYJNO BIUROWY Z ELEMENTAMI KADR I PŁAC ORAZ PODSTAWAMI KSIĘGOWOSCI - Pracownik dozoru - Przedstawiciel Handlowy - Zastosowanie internetu w biznesie 	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	100 32 32 120 120 140 80 48-190 150 120 120 120 120 64
5.	"HENKO" K.U.B.A. STAWICCY - SPÓŁKA JAWNA Nr.ewid. 2.10/00069/2015	99-400 Łowicz ul.Łęczycka 38 tel.603812869 e-mail:szkolenia_kontakt@o2.p	<ul style="list-style-type: none"> - Adobe Photoshop - obsługa programu od podstaw - Język angielski - poziom A1 - Język angielski - poziom A2 - Język angielski - poziom B1 - Język angielski - poziom B2 - Język angielski - poziom C1 - Język angielski - poziom C2 - MS Excel - obsługa programu od podstaw - Szkolenie komputerowe - podstawy komputera 	2500-4000 700-1700 700-1700 700-1700 700-1700 700-1700 700-1700 2500-4000 800-1400	80-120 60-120 60-120 60-120 60-120 60-120 60-120 80-120 60-140
6.	Łowickie Centrum Kształcenia Ustawicznego Województwa Łódzkiego w Łowiczu Nr ewid. 2.10/00120/2013	99-400 Łowicz ul. Ułańska 2 tel. 46/ 837 58 85 fax 46/ 837 50 27 e-mail:sekretariat@lowickiecku.pl www.lowickiecku.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Asystent osoby niepełnosprawnej - Elementy informatyki - Kurs ochrony fizycznej osób i mienia - Kurs z zakresu opracowywania materiałów archiwalnych - Opiekun medyczny - Opiekun osoby starszej - Opiekunka środowiskowa - Pierwsza pomoc pediatryczna przedmedyczna - Szkolenie okresowe BHP dla pracowników administracyjno-biurowych i innych 	600 600 600 600 600 600 600 105 60	70 70 70 70 70 70 70 15 8

			<ul style="list-style-type: none"> - Szkolenie okresowe BHP dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych - Szkolenie okresowe BHP dla służb BHP - Szkolenie okresowe BHP pracodawców i innych osób kierujących pracownikami - Kurs makijażu - Kwalifikowana pierwsza pomoc 	60 250	8 32
7.	MAZOWIECKIE CENTRUM HODOWLI I ROZRODU ZWIERZĄT SPÓŁKA Z O.O. Nr ewid.2.10/00095/2005	99-400 Łowicz ul. Topolowa 49 tel 46/ 837-07-49 fax.46) 830-06-72 e-mail: sekretariat@mchrz.pl	- Inseminacja krów i loch	1500	64
8.	OŚRODEK SZKOLENIA KIEROWCÓW „RADAR” s.c Anna Kierus, Bolesław Kierus, Anna Karolina Kierus-Gudaj Nr ewid.2.10/00034/2005	99-400 Łowicz ul. Łęczycka 16 A tel. 46/ 837-83-40 e-mail: a.kierus@radar.lowicz.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Prawo jazdy Kat. C + E - Prawo jazdy Kat. C - Prawo jazdy Kat. B + E - Prawo jazdy Kat. B - Prawo jazdy Kat. A1 - Prawo jazdy Kat. A 2 	1900 2000 1100 1400 1100 1450	45 50 35 60 50 50
9.	OŚRODEK SZKOLENIA KIEROWCÓW "RONDO" Bandos Krzysztof Nr ewid.2.10/00042/2009	99-400 Łowicz ul. Słowackiego 44 tel. 46/ 837-02-58 e-mail:lowiczrondo@wp.pl www.rondo-lowicz.prawojazdy.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs instruktorów nauki jazdy - Kursy kandydatów na instruktorów nauki jazdy - Kursy na prawo jazdy kat. "A" - Kursy na prawo jazdy kat. "B" - Kursy na prawo jazdy kat. "B+E" - Kursy prawa jazdy kat. "A1" - Kursy prawa jazdy kat. "A2" - Kursy prawa jazdy kat. "AM" - Kursy prawa jazdy kat. "C" - Kursy prawa jazdy kat. "CE" - Kursy prawa jazdy kat. "D" 	500 2500 1500 1450 1100 1100 1500 700 2000 1900 2700	85 209 50 60 35 45 50 50 50 45 60
10.	Rescue-man.pl Piotr Zagubień Nr ewid. 2.10/00079/2014	99-400 Łowicz ośBartkowiec 27/5 tel. 517 98 460 www.rescue-man.pl.	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs BLS - kurs pierwszej pomocy wg wytycznych ERC - Kurs BLS AED - kurs zaawansowanej pierwszej pomocy wg wytycznych ERC - Kurs pierwszej pomocy dzieciom - Kurs kierowany jest do wychowawców oraz pracowników przedszkoli, którzy chcą zdobyć lub rozszerzyć swoją wiedzę z zakresu pierwszej pomocy dzieciom. 	100 120 120	6 8 4
11.	Stowarzyszenie Powiatów i Gmin Dorzecza Bzury Nr ewid. 2.10/00086/2014	99-400 Łowicz ul. Świętojańska 1 tel. 46/ 838 12 54	- ADMINISTROWANIE PASEM DROGOWYM – ZEZWOLENIA NA PRZEJAZD POJAZDÓW NIENORMATYWNYCH. POSTĘPOWANIE WYJAŚNIAJĄCE I WYDAWANIE ZEZWOLEŃ		

	fax 46/ 837 52 20 e-mail:spigdb@bzura.pl www.bzura	NA ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO. OPŁATY, KARY, WYKROCZENIA - BILANS ZAMKNIĘCIA ZA 2013 R. W JEDNOSTKACH SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH (ANALIZA EWIDENCJI KSIĘGOWEJ I PODJĘCIE INNYCH CZYNNOŚCI NIEZBĘDNYCH DO PRAWIDŁOWEGO ZAMKNIĘCIA KSIĄG RACHUNKOWYCH I SPORZĄDZENIA SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI) - MOŻLIWOŚCI ROZWOJU ORAZ WYKORZYSTANIA ODNAWIALNYCH ŹRÓDEŁ ENERGII - NOWA WERSJA PROGRAMU PŁATNIK - 9.01.001A. ZMIANY WPROWADZONE OD 2015 R. - NOWE PRZEPISY W ZAKRESIE PRAWA ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH. ZASADY SPORZĄDZANIA ROCZNEGO SPRAWOZDANIA O UDZIELONYCH ZAMÓWIENIACH PUBLICZNYCH ZA 2015 ROK - OBOWIĄZKI PŁATNIKA PODATKU DOCHODOWEGO OD OSÓB FIZYCZNYCH ZWIĄZANE Z ZAKOŃCZENIEM ROKU PODATKOWEGO. ZMIANY W FORMULARZACH PIT WYPEŁNIANYCH PRZEZ PŁATNIKA W 2015 ROKU - OBOWIĄZKI SPRAWOZDAWCZE GMIN I PODMIOTÓW ODBIERAJĄCYCH ODPADY KOMUNALNE – SPRAWOZDAWCZOŚĆ KWARTALNA I ROCZNA - PODATKU VAT W 2015 R. KASY REJESTRUJĄCE - PRAKTYCZNE ZNACZENIE ZMIAN OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH OBOWIĄZUJĄCYCH OD 1 STYCZNIA 2015 ROKU DLA JST - PRAWA I OBOWIĄZKI RADNEGO RADY GMINY I POWIATU - PRAWO BUDOWLANE PO NOWELIZACJI W 2015 ROKU - PRAWO PRACY I CZAS PRACY W DZIAŁALNOŚCI OŚRODKÓW I DOMÓW KULTURY ORAZ BIBLIOTEK. - WARSZTATY KWIATÓW Z BIBUŁY - WARSZTATY WYCINKI ŁOWICKIEJ - WARUNKI TECHNICZNE PRZYŁĄCZENIA NIERUCHOMOŚCI DO SIECI WODOCIĄGOWEJ I KANAŁIZACYJNEJ ZE SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIEM PROBLEMATYKI PRZYŁĄCZY. PRZYŁĄCZA I URZĄDZENIA WOD.-KAN. POSTĘPOWANIACH PRZED UOKIK, UTRZYMANIE PRZYŁĄCZY I URZĄDZEŃ WOD.-KAN. PRZEZ GMINY LUB PRZEDSIĘBIORSTWA WOD.-KAN. – ISTNIEJĄCE ZAGROŻENIA - WNOSZENIE OŚWIADCZEŃ I OPŁAT A KORZYSTANIE Z	300 - 360 300 - 360 0 0 300 - 360 300 - 360 300 - 360 300 - 360 300 - 360 300 - 360 300 - 360 10-15 10-15 300 - 360 300 - 360 300 - 360 300 - 360 300 - 360	5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 3 3 5 5 5 5 5
--	--	---	--	---

			<p>ZEZWOLEŃ NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH DO 31 STYCZNIA 2015 ROKU– PROCEDURA ORGANU ZEZWALAJĄCEGO I OBOWIĄZKI PRZEDSIĘBIORCÓW. USTAWA O FINANSACH PUBLICZNYCH A OPŁATY ZA KORZYSTANIE Z ZEZWOLEŃ. KONTROLA OŚWIADCZEŃ O WARTOŚCI SPRZEDAŻY ALKOHOLU</p> <ul style="list-style-type: none"> - WYDATKI STRUKTURALNE - KLASYFIKACJA, SPRAWOZDAWCZOŚĆ ORAZ EWIDENCJA ZA 2014 ROK - ZASADY UDZIELANIA DOFINANSOWANIA ZE ŚRODKÓW WOJEWÓDZKIEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W ŁODZI W 2015 ROKU 0 5 - ZASIŁKI W 2015 R. 	300-360	5
				0 300 - 360	5
12.	IBERYYS SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ Nr ewid. 2.10/00134/2015	99-400 Łowicz ul. 3 Maja 15 tel. 46/ 830-02-48, e-mail:biuro@intour-lowicz.pl www.intour-lowicz.pl	– Asertywność w pracy zawodowej.	60	3

Miasto Piotrków Trybunalski

Lp	Nazwa instytucji szkoleniowej	Adres Telefon/fax	Tematyka kursów	Orientacyj na cena	Liczba godzin
1.	„APNET” Anna Kowalewska Nr ewid. 2.10/00104/2006	97-300 Piotrków Trybunalski ul. Słowackiego 9 tel./fax 44/ 646-87-77 e-mail:biuro@zatrudnienie. com.pl www.zatrudnienie.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Opieka nad starszą osobą – Prawo spożywcze (HACCP) – Profesjonalna obsługa klienta – Profesjonalna sekretarka – Przedstawiciel handlowy – Sztuka negocjacji – Techniki sprzedaży – Trening asertywności – Warsztaty interpersonalne – Zarządzanie działem sprzedaży – Zarządzanie małą firmą – Kadry i płace 180 3000 – Kursy językowe- język angielski dla średnizaawansowanych – Kursy językowe- język angielski dla zaawansowanych – Kursy językowe- język niemiecki dla początkujących – Kursy językowe- język niemiecki dla średnizaawansowanych – Kursy językowe - język angielski dla początkujących – Kursy komputerowe – Motywowanie pracowników – Obsługa wózka widłowego – Negocjacje – ABC internetu – Aktywne poszukiwanie pracy – Opieka nad dzieckiem – Szkolenia BHP – Zmiany w podatkach 	<ul style="list-style-type: none"> 800 150 900 1200 3000 1000 700 1000 1800 750 900 3000 1300 1300 1300 1300 900 1400 750 500 300 220 750 80 300 	<ul style="list-style-type: none"> 60 20 60 50 150 20 30 20 32 30 80 180 120 120 120 120 120 120 40 40 16 30 8 40 16 8

5.	Emilia Mrozińska-Małż em-ka.edu Nr.ewid. 2.10/00011/2015	97-300 Piotrków Trybunalski ul.Doroszewskiego 1/12 tel. 504132665 e- mail:mrozinskae@interia.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Aktywne poszukiwanie pracy - Jak dobrze wybrać pracownika - Komunikacja interpersonalna - Motywowanie pracowników - Negocjacje z trudnym partnerem - Skuteczna prezentacja - Szkolenie okresowe BHP - Szkolenie wstępne BHP - Techniki organizacji i reklamy - Techniki skutecznej sprzedaży - Zarządzanie strategiczne przedsiębiorstwem 	50-150 100-200 100-150 100100-150 - 100-150 200 40-100 40-60 100-150 100-150 100-250	8-32 8-16 8-16 8-16 8-16 8-16 8 8 8-16 8-16 8-32
6.	"LUZ" OŚRODEK SZKOLENIA KIEROWCÓW Przemysław Niewieczyński Nr ewid.2.10/00084/2007	97-300 Piotrków Trybunalski ul. Kostromska 41 tel. 44/ 733 93 93 e-mail:osk-luz@wp.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs prawa jazdy kat. C + E - Kurs prawa jazdy kat.C - Kurs prawa jazdy kat.B+E - Kurs prawa jazdy kat.B - Kurs prawa jazdy kat.A 	1900 1900 800 1000 800	45 50 35 60 50
7.	SHE SPA" WŁODZIMIERZ ROBASZEK Nr ewid.2.10/00087/2012	97-300 Piotrków Trybunalski ul. Ludowa 11 tel. 663 260 634 e-mail:salon@shespa.pl www. shespa.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Skrócone szkolenie z zakresu makijażu permanentnego podstawowe - Szkolenie z zakresu makijażu permanentnego i biotatuażu podstawowe - Szkolenie z zakresu makijażu permanentnego podstawowe - szkolenie z mezoterapii mikroigłowej - Szkolenie z zakresu makijażu permanentnego podstawowe - Szkolenie z zakresu makijażu permanentnego, bio - tatuażu i mezoterapii mikroigłowej z użyciem jednego aparatu 	2500 4700 3400 1600 3400 5500	18 46 35 20 35 55
8.	AGENCJA USŁUG OŚWIATOWYCH „L-MOT” Spółka z o.o, Nr ewid.2.10/00002/2004	97-300 Piotrków Trybunalski ul. Narutowicza 4 tel.(44) 647-51-96, 632-55-88 fax (44) 647-51-96 e-mail:lmot@om.pl www.l-mot.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Bukieciarstwo i florystyka - Certyfikat przewoźnika Księgowość Kursy BHP Ochrona osób i mienia Prawo jazdy kat.B Przedsiębiorczość Uprawnienia dozorowe Uprawnienia elektroenergetyczne 	700 1500,00 1.200,00 100,00 - 600,00 1800,00 1000,00 1.000,00 400,00 - 700,00 400,00 - 700,00	60 70 180 8-40 250 60 90 10-50 20-50
9.	AUO OSK „OLIMP” S.C Anna Korycka, MARIUSZ KORYCKI Nr ewid.2.10/00004/2004	97-300 Piotrków Trybunalski ul. Armii Krajowej 22a tel/fax (044) 732-15-85 e- mail:olimp@prawojazdy.com	<ul style="list-style-type: none"> - Prawo jazdy kat. D (gdy posiada C) - Prawo jazdy kat. D (gdy posiada B) - Prawo jazdy kat. C+E - Prawo jazdy kat. C - Prawo jazdy kat. B 	3200 4800 2500 3000 1200	60 80 45 50 60

		.pl www.olimp.org.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Prawo jazdy kat. A - Kursy dla kandydatów na instruktorów nauki jazdy - Kurs konserwatorów wózków jezdniowych - Kurs kierowców wózków jezdniowych - Dobra Praktyka Produkcyjna (GMP), Dobra Praktyka Higieniczna (GHP) i HACCP - Bezpieczeństwo i higiena pracy - Kurs Kwalifikacja wstępna przyspieszona dla kierowców zawodowych - Magazynier-fakturzysta - Nowoczesny sprzedawca - Obsługa kas fiskalnych - Pracownik administracyjno-biurowy - Przedstawiciel handlowy z prawem jazdy kat.B - Szkolenie okresowe dla kierowców zawodowych - Wizaż - Fakturzysta z podstawą obsługi komputera i urządzeń fiskalnych - Kierowca prawa jazdy kat.C z kursem kwalifikacja wstępna przyspieszona - Komputerowa obsługa hurtowni - Grafika komputerowa - Kadry-płace - Kurs rękodziela i florystyki - Mała gastronomia - Nowoczesny sprzedawca - Obsługa kas fiskalnych - Opiekun osób starszych i dziecka - Podstawy obsługi komputera - Poradnictwo psychologiczne - Poradnictwo zawodowe - Prawo jazdy kat. B+E 	<p>950</p> <p>2000</p> <p>800</p> <p>600</p> <p>200</p> <p>50-100</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>300</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>650</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>1500</p> <p>1800</p> <p>1000</p> <p>1000</p> <p>0</p> <p>300</p> <p>1500</p> <p>500</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>1200</p>	<p>50</p> <p>208</p> <p>56</p> <p>67</p> <p>18</p> <p>10-73</p> <p>140</p> <p>135</p> <p>110</p> <p>18</p> <p>131</p> <p>123</p> <p>35</p> <p>6</p> <p>172</p> <p>202</p> <p>66</p> <p>18</p> <p>180</p> <p>160</p> <p>160</p> <p>110</p> <p>18</p> <p>20</p> <p>100</p> <p>34</p> <p>34</p> <p>35</p>
10.	CENTRUM KSZTAŁCENIA PRAKTYCZNEGO Nr ewid.2.10/00106/2005	97-300 Piotrków Trybunalski ul. Targowa 3 tel. 44/ 649-64-62 tel./fax.44/ 649-56-59 e-mail:secretariat@ckp-pt.pl www.ckp-pt.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Zajęcia praktyczne z zakresu obróbki ręcznej i mechanicznej - Zajęcia praktyczne z zakresu obróbki mechanicznej, plastycznej i łączenia metali - Spawanie stali elektrodą otuloną - Spawanie gazowe stali - Spawanie elektrodą topliwą w osłonie gazów aktywnych (MAG) - Spawanie elektrodą nietopliwą w osłonie gazów 	<p>800</p> <p>800</p> <p>2200</p> <p>2200</p> <p>2200</p>	<p>40</p> <p>32</p> <p>120</p> <p>120</p> <p>120</p>

			obojętnych TIG - Programowanie obrabiarek CNC - Operator wózków jezdniowych - Operator obrabiarek skrawających - Kurs "Eksploatacja urządzeń elektrycznych" SEP - Cięcie gazowe metali	2200 1500 1000 1500 500 500	120 120 35 120 30 19
11.	Consulting & Education Katarzyna Krawczyk Nr.ewid. 2.10/00057/2015	97-300 Piotrków Trybunalski ul.Kostromska 68/38 tel.606274433 e- mail:katarzyna.krawczyk@c ande.pl	– ABC przedsiębiorczości – Kompleksowe kursy aktywnego poszukiwania pracy (warsztaty z doradcą zawodowym, warsztaty psychologiczno - aktywizujące, autoprezentacja, aktywizacja społeczno - zawodowa, kreowanie własnego wizerunku zawodowego, aktywności na rynku pracy) – Kurs w zakresie prowadzenia podatkowej księgi przychodów i rozchodów z elementami płac – Kursy języka angielskiego z native speakerem i lektorem polskim (ogólne i specjalistyczne) – Kursy języka francuskiego z native speakerem i lektorem polskim – Kursy przygotowujące do egzaminu gimnazjalnego i matury z matematyki – Kursy przygotowujące do egzaminu gimnazjalnego i matury z nauk przyrodniczych – Kursy przygotowujące do egzaminu gimnazjalnego i matury z zakresu nauk humanistycznych – Podstawy biznesplanu – Pozyskiwanie środków UE dla MŚP – Praca z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi – Szkolenia nauczycieli z zakresu języka obcego – Szkolenia ukierunkowane na rozwój wiedzy i umiejętności zawodowych rolników i właścicieli lasów w zakresie związanym z prowadzeniem działalności rolniczej i związanej z rolnictwem oraz leśnictwem – Zakładanie i prowadzenie własnej firmy – Zarządzanie projektami współfinansowanymi z UE – Zasady funkcjonowania Unii Europejskiej	320 - 800 240 - 600 800 1600 - 3600 1600 - 3600 800 - 1600 800 - 1600 800 - 1600 320 - 800 320 - 800 320 - 800 1600 - 3 600 800 - 3200 320 - 800 320 - 800 320 - 800	16-40 24-30 40 40-120 40-120 40-80 40-80 40-80 16-40 16-40 16-40 40-120 40-160 16-40 16-40 16-40
12.	FUNDACJA PROMOCJI I ROZWOJU REGIONALNEGO Nr ewid. 2.10/00129/2014	97-300 Piotrków Trybunalski ul. Kostromska 53A/5 tel. 793 933 998 e- mail:fpirr.piotrkow@gmail.co m	– ABC Internetu – Aktywne poszukiwanie pracy – Czas pracy kierowców – ECDL – Kadry i Płace	600 500 800 1500 3000 1300	60 16 16 120 150 120

			<ul style="list-style-type: none"> – Kurs języka angielskiego – Motywowanie pracowników – Opieka nad dzieckiem – Opieka nad osobą starszą – Podstawy księgowości – Prawo podatkowe – Profesjonalna obsługa klienta – Profesjonalna sekretarka – Rachunkowość - I i II stopień – Technika negocjacji – Techniki sprzedaży – Trening asertywności – Warsztaty interpersonalne – Zarządzanie Małą Firmą – Zmiany w podatkach 	<p>1200 750 800 2400 2000 900 800 3000 800 700 1000 1500 900 300</p>	<p>40 40 60 120 80 60 50 180 24 32 24 32 80 8</p>
13.	GABOR SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKA KOMANDYTOWA Nr ewid.2.10/00084/2012	97-300 Piotrków Trybunalski al. 3 Maja 36/38 tel. 44/ 732 52 51 e-mail:szkolygabor@o2.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kosmetyczka – Kucharz-garmażer – Obsługa komputera – Organizacja i prowadzenie małego biznesu – Pracownik administracyjno biurowy – Sprzedawca z obsługą komputera i kasy fiskalnej – Kurs pedagogiczny dla instruktorów praktycznej nauki zawodu 	<p>2500 1350 500 175 1450 210 700</p>	<p>300 150 50 25 200 30 80</p>
14.	KRZYSZTOF GRUNWALD GRUNWALD CENTRUM JĘZYKÓW OBCYCH Nr ewid. 2.10/00205/2005	97-300 Piotrków Trybunalski ul. Owocowa 12 tel. 44/ 649 98 19 fax 44/ 647 47 07; e-mail: sekretariat@grunwald.org.pl www.grunwald.org.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Techniki pamięciowe dla dorosłych - Szybkie czytanie dla dorosłych - Język rosyjski - Język niemiecki - Język hiszpański - Język angielski - Język francuski - Język włoski – Język szwedzki – Język włoski – Język japoński – Język niemiecki – Język norweski – Język polski dla obcokrajowców – Język serbski – Język szwedzki 	<p>410 590 400-3800 800-3800 400-3800 800-3800 600-3600 600-3600 1200-7200 600-3600 1500-9000 800-3800 1200-7200 800-5400 1200-7200 1200-7200</p>	<p>26 32 60-380 100-380 60-380 100-380 60-380 60-380 60-360 60-360 60-360 60-360 60-360 60-360 60-360 60-360 60-360</p>

15.	MARZENA CHMIELEWSKA CENTRUM EDUKACJI „OŚWIATA” Nr ewid. 2.10/00085/2012	97-300 Piotrków Trybunalski ul. Słowackiego 22 tel. 44/ 616-80-82	<ul style="list-style-type: none"> – Podstawy obsługi komputera – Pracownik administracyjno-biurowy – Profilaktyka i terapia problemów alkoholowych – Skuteczne negocjacje – Specjalista ds. kadrowo-płacowych – Specjalista ds. logistyki i magazynowania – Specjalista ds. sprzedaży – Specjalista ds. zarządzania finansami – Szkolenia BHP – Sztuka budowania własnego wizerunku z elementami wizażu – Środki ochrony roślin – Ubezpieczenia społeczne i podatki – Warsztaty z doradcą zawodowym – Zarządzanie czasem – Zarządzanie stresem i kontrolowanie emocji – Kurs przygotowujący do egzaminu maturalnego z języka polskiego – Kurs przygotowujący do egzaminu maturalnego z matematyki – Obsługa kas fiskalnych – Obsługa pakietu MS Office – Ochrona środowiska na obszarach wiejskich po integracji z UE – Opiekun osób starszych – Opiekun w domu pomocy społecznej – Opiekunka dziecięca – Podstawy bankowości – Podstawy księgowości – ABC przedsiębiorczości – Archiwizacja dokumentów – Asystentka-sekretarka – Bukieciarz-Florysta – Efektywne komunikowanie się – Gospodarowanie budżetem domowym – Hodowla zwierząt i uprawa roślin – Jak być asertywnym i kreatywnym 	<ul style="list-style-type: none"> 1100 900 80 90 900 900 900 900 30-100 160 90 350 80-320 85 85 60 60 450 420 90 900 900 800 700 750 800 500 600 1200 80 85 100-200 180 	<ul style="list-style-type: none"> 32 56 8 8 64 64 64 64 8-16 16 8 24 8-32 8 8 1 1 30 32 8 80 80 70 32 32 40 16 32 60 8 8 8-16 16
16.	NACZELNA ORGANIZACJA TECHNICZNA ODDZIAŁ W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM Nr ewid.2.10/00058/2005	97-300 Piotrków Trybunalski ul. Armii Krajowej 24A tel. 44/ 649-56-55, 647-47-06 fax 44/ 647-01-80 e-mail: not@eta.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Szkolenie diagnostów samochodowych - Obsługa wózków jezdniowych - Obsługa stacji paliw płynnych - Obsługa stacji LPG - gazowych - Naprawa i konserwacja wózków jezdniowych - Napełnianie zbiorników przenośnych o poj.pow.350 cm³ 	<ul style="list-style-type: none"> 3000-3400 890 780 760 950 700 	<ul style="list-style-type: none"> 117 60 70 40 70 30

		www.not.eta.pl	- Eksploatacja i dozór urządzeń energetycznych - Eksploatacja i dozór urządzeń elektrycznych	830 890	70 70
17.	OŚRODEK SZKOLENIOWY DOKSZTAŁCANIA I DOSKONALENIA KADR „ANPO”sc. Andrzej Podlejski, Zofia Podlejska Nr ewid.2.10/00032/2006	97-300 Piotrków Trybunalski ul. T. J. Demczuka 16-28 tel. 44/ 649-72-99, 601 280 106 fax 44/ 649-72-99 e-mail:biuro@anpo.com.pl www.anpo.com.pl	- Udzielanie pierwszej pomocy medycznej - Szkolenia z zakresu stosowania środków ochrony roślin - Podstawowe zagadnienia higieny, dokumentacji GHP, GMP oraz HACCP - Obsługa wózków jezdniowych - Obsługa suwnic i wciągarek - Metodyka instruktażu stanowiskowego - BHP - Eksploatacja urządzeń, instalacji i sieci na stanowiskach: eksploatacji i dozoru-grupa I, II, III - Spawacz w odkrywkowych zakładach górniczych - Elektromonter maszyn i urządzeń elektrycznych o napięciu do 1 kV w odkrywkowych zakładach górniczych - Elektromonter maszyn i urządzeń elektrycznych o napięciu powyżej 1 kV w odkrywkowych zakładach górniczych	200-300 70-400 130 700 500-1200 300-400 50-800 400-800 70-250 70-250 70-250	7-20 8-24 10 64 60 10-20 8-64 45 10 10 10
18.	Piotrkowskie Centrum Zdrowia Sp. z o.o. Nr.ewid.2.10/00070/2015	ul.Dmowskiego 38/- 97-300 Piotrków Trybunalski etl.662-911-127, danusiapiatek@wp.pl	- Animator zabaw dziecięcych20 - AutoCad 20 - Bezpieczeństwo i higiena pracy dla pracowników 10 - Dieta osób starszych 40 - Fotografia 15 - Grafika komputerowa 60 - Handel i marketing 100 - Język angielski - zakres podstawowy 80 - Język angielski dla poszczególnych zawodów 50 - Język niemiecki - zakres podstawowy 80 - Język niemiecki dla poszczególnych zawodów 50 - Kompleksowa obsługa biura 30 - Mały ratownik 5 - Manicure w praktyce 10 - Manicure w teorii 5 - Masaż 20 - Opieka nad osobą starszą, chorą lub niepełnosprawną 100 - Opiekun w domu pomocy społecznej 100 - Opiekunka dziecięca 100 - Pakiet Office 30	400 700 150 400 300 1000 800 900 600 900 600 400 200 200 100 400 1200 1200 1000 500	20 20 10 40 15 60 100 80 50 80 50 30 5 10 5 20 100 100 100 30

			<ul style="list-style-type: none"> - Pierwsza pomoc 10 - Pierwsza pomoc dla nauczycieli 10 - Podstawy kosztorysowania+NORMA 32 - Pomoc terapeutyczna 50 - Projektowanie ogrodów 50 - Projektowanie witryn WWW 30 - Rachunkowość - podstawy 50 - Terapeuta zajęciowy 100 - Wizaż - Własna działalność gospodarcza 300 30 - Zgrzewanie 2200 50 	<p>300 300 2000 800 800 400 600 1200 100 100 300 2200</p>	<p>10 10 32 50 50 30 50 100 10 10 30 50</p>
19.	<p>PIOTRKOWSKA FUNDACJA IM. ANDRZEJA FRYCZA-MODRZEWSKIEGO Nr ewid.2.10/00169/2005</p>	<p>97-300 Piotrków Trybunalski ul. Słowackiego 7/9 tel. 44/ 649-83-87 647-77-98 e-mail:biuro@szkola.info.pl www.szkola.info.pl</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Wizaż - Sekretarka-asystentka - Rozliczenia finansowe - Obsługa komputera - Nowoczesny sprzedawca - Mała przedsiębiorczość - Księgowość, rachunkowość - Kierowca wózków jezdniowych z napędem silnikowym - Internet, strony internetowe - Fotografia - Dziennikarstwo - Bezpieczna wymiana butli gazowych w wózkach jezdniowych z napędem silnikowym - BHP okresowe dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach administracyjno-biurowych i robotniczych - AutoCad, Archicad - Kosmetyczka - Kurs ECDL - Magazynier 	<p>750 1350 350 400 1050 1200 1050 600 450 1100 700 240 85 1000 1800 1000 700</p>	<p>40 120 30 60 90 90 60 59 25 80 30 8 8 30 120 80 80</p>
20.	<p>PIOTRKOWSKIE STOWARZYSZENIE ROZWOJU, PROMOCJI I INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ „EURO-CENTRUM” Nr ewid.2.10/00003/2004</p>	<p>97-300 Piotrków Trybunalski ul. Dąbrowskiego 20 tel 44/ 649-76-62 fax44/ 647-12-53 e-mail: eurocentrum@piotrkow.info. pl</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Doradca klienta: nowa funkcja w urzędzie pracy, nowe kompetencje, rola i zadania - Fundusz Pracy w ujęciu finansowo-księgowym po ostatniej nowelizacji ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy - Krajowy Fundusz Szkoleniowy jako nowy instrument wspierający kształcenie ustawiczne pracodawcy i pracowników. - Powiatowe Rady Rynku Pracy jako instytucje kształtujące politykę lokalnego rynku pracy w świetle znowelizowanej ustawy o promocji 	<p>500 900 500 1900</p>	<p>8 13 8 24</p>

			<p>zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Rola doradcy zawodowego w pracy doradcy klienta. – Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy ze szczególnym uwzględnieniem nowych działań aktywizacyjnych skierowanych do klientów z obszaru usług i instrumentów rynku pracy. – Wsparcie osób bezrobotnych znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy, w szczególności osób niepełnosprawnych, osób 50+ oraz osób długotrwale bezrobotnych- zastosowanie nowych instrumentów w związku z nowelizacją ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. – Wybrane zagadnienia ewidencji finansowo-księgowej Funduszu Pracy i budżetu w urzędach pracy na 2014 rok z uwzględnieniem nowelizacji ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. 	900	13
				500	5
				600	10
				1500	15
21.	<p>PRYWATNA SZKOŁA KOMPUTEROWA, Lilla Łaska Nr ewid.2.10/00006/2004</p>	<p>97-300 Piotrków Trybunalski ul. Słowackiego 7/9 tel. 44/ 647-77-98 fax 44/ 647-77-98 e-mail:biuro@szkola.info.pl</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Wizaż i stylizacja - Tworzenie stron internetowych - Treningi autoprezentacji - Sieci i bazy danych - Sekretarka - Asystentka - Rozliczenie finansowe z obsługą komputera - Profesjonalny sprzedawca - Podstawy obsługi komputera - Pełna księgowość - Obsługa AutoCad-a - Microsoft Office Pro Training - Logistyka i spedycja - Grafika komputerowa - Fotografia cyfrowa 	1500 400 600 1500 450 650 850 450 1200 800 950 950 700 750	60 35 35 120 40 90 130 60 90 40 90 100 40 60
22.	<p>PRZEDSIĘBIORSTWO USŁUGOWE „ROKA” ZAKŁAD PRACY CHRONIONEJ Andrzej Ireneusz Kantorski Nr ewid.2.10/00078/2005</p>	<p>97-300 Piotrków Trybunalski ul. Polna 14 tel. 44/ 732-69-80; 732-69-81 fax 44/ 647-56-65 e-mail:szkolenie@roka.pl</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Zabezpieczenie imprez masowych - Obsługa nowoczesnych urządzeń sprzątających - Kurs dla służb BHP - Kurs dla pracowników ochrony na licencję II stopnia - Kurs dla pracowników ochrony na licencję I stopnia - Kurs BHP dla pracowników na stanowiskach robotniczych 	300 1100 150 1800 1400 36	60 67 32 355 260 8
23.	<p>WOJEWÓDZKI OŚRODEK DOSKONALENIA NAUCZYCIELI w Piotrkowie Trybunalskim Nr ewid. 2.10/00101/2008</p>	<p>97-300 Piotrków Trybunalski ul. Dąbrowskiego 13 tel./ fax 044/ 649 65 66 e-mail:biuro@wodn.piotrkow.p</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Szkolenie okresowe BHP dla wszystkich grup zawodowych – Tworzenie i obróbka grafiki komputerowej (kurs w formie e-learningu) – Kierownik wycieczek szkolnych i obozów wędrownych – Wychowawca placówki wypoczynku dzieci i młodzieży 	30-150 150 105 130	8-26 15 15 10

		www.wodn.piotrkow.pl			
24.	Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Piotrkowie Trybunalskim Nr ewid.2.10/00005/2005	97-300 Piotrków Trybunalski ul. Gliniana 17 tel. 44/ 646-68-73; 646-72-04 fax44/ 646-81-32 e-mail: sekretariat@word-piotrkow.pl www.word-piotrkow.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs dla kandydatów na egzaminatorów sprawdzających kwalifikacje osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami oraz kierujących pojazdami (kat. A,B,C,D,E) – Kurs w zakresie kierowania ruchem drogowym – Szkolenie kierowców wykonujących przewóz drogowy - Kwalifikacja uzupełniająca – Szkolenie kierowców wykonujących przewóz drogowy - Kwalifikacja uzupełniająca przyspieszona – Szkolenie kierowców wykonujących przewóz drogowy - Kwalifikacja wstępna – Szkolenie kierowców wykonujących przewóz drogowy - Kwalifikacja wstępna przyspieszona – Szkolenie kierowców wykonujących przewóz drogowy - Szkolenie okresowe – Szkolenie nauczycieli wychowania komunikacyjnego – Szkolenie zmniejszające ilość punktów karnych za naruszenie przepisów ruchu drogowego – Warsztaty doskonalenia zawodowego dla egzaminatorów (kierowane do osób wpisanych do ewidencji egzaminatorów) 	3500 275 2250 1200 7800 4100 700 60 300 300	162 8 70 35 280 140 35 16 6 24
25.	ZAMET INDUSTRY SPÓŁKA AKCYJNA Nr ewid.2.10/00126/2014	97-300 Piotrków Trybunalski ul. R. Dmowskiego 38B tel./fax 44/ 732-36-01 e-mail:industry@zamet-industry.com.pl www.zamet-industry.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs przepalacza gazowego blach – Kurs spawania blach i rur spoinami pachwinowymi (MAG 135) – Spawanie półautomatyczne drutem proszkowym w osłonie gazu aktywnego (MAG 136) 	90-1500 2000-3000 2400-3000	40 210 120
26.	Zespół Szkół Policealnych i Ogólnokształcących „LOGOS” s.c. Jolanta Grzesiuk, Iwona Poteralska, Dorota Rogozińska, Zygmunt Rogoziński Nr ewid. 2.10/00043/2014	97-300 Piotrków Trybunalski ul. Armii Krajowej 17 tel./fax 44/ 648 91 81 e-mail:iszkozylogos@gmail.com lwww.szkola-logos.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Agent celny – Fryzjerstwo – Kurs pedagogiczny – Kurs pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej – Nowoczesne techniki zarządzania zasobami ludzkimi – Rolnik – Samodzielny księgowy-finansista – Sekretarka-asystentka – Techniki skutecznej sprzedaży – Terapeuta zajęciowy 	700-1800 2000 800 1900 700-2000 2000 1500-2500 1000 500-1500 2500	30-270 340 270 280 30-270 340 150-270 100 50-150 530
27.	"ARTOM" ARTUR URBANČZYK	97-300 Piotrków Trybunalski	- Administrator baz danych	1000	40

			SZKOLENIE OKRESOWE BHP	100	8
			SZKOLENIE WSTEPNE BHP	5	8
29.	Katarzyna Nurkowska Szkoły dla Dorosłych "ARKAN". Agencja Reklamowa "FAKTY" Nr ewid. 2.10/00120/2015	97-300 Piotrków Trybunalski Ul. 1 Maja 18A Tel. 509-800-032 e-mail: szkolaarkan@wp.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Grafika komputerowa - Język angielski dla danego zawodu - Język angielski podstawowy - Język angielski rozszerzony - Komunikacja interpersonalna - Komunikacja masowa - Metody i narzędzia poszukiwania pracy - Motywacja pracowników - Nowe trendy w edukacji - Obsługa klienta - Pakiet Office - Pierwsza pomoc przedmedyczna - Podstawy rachunkowości - Projektowanie wnętrz - Przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu - Wybrane zagadnienia z psychologii - Wybrane zagadnienia z socjologii - Zakładanie i prowadzenie własnej firmy 	1200 900 900 900 200 600 200 500 100 500 400 300 900 1200 300 600 600 400	50 50 50 50 16 40 16 32 8 32 32 16 50 50 16 32 32 32

Miasto Skierniewice

1.	KOMA KONSTANTY MARAT Nr ewid.2.10/00052/2013	96-100 Skierniewice ul. Nowobielańska 45 a tel. 46/ 833 50 47 e-mail:center@onet.eu	<ul style="list-style-type: none"> – Humanitarny ubój zwierząt – Kasjer – Kompozycja – Kurs kroju i szycia – Podatki – Prace sekretarskie i obsługa urządzeń biurowych 11 – Szkolenie okresowe BHP dla pracowników administracyjnobiurowych – Turystyka konna - Szlak Konny Województwa Łódzkiego – Wróżka, 24 karty Zakładanie i prowadzenie własnej firmy – Zrównoważone wykorzystanie zasobów w Europie – surowce z odpadów – Zakładanie i prowadzenie własnej firmy 600-800 15 – PODATEK OD TOWARÓW I USŁUG Z UWZGLĘDNIENIEM ZMIAN OD 1 STYCZNIA 2014 R. I OD PAŹDZIERNIKA 2013 R. 	<p>200-300</p> <p style="text-align: center;">420</p> <p>600-800</p> <p>500-600</p> <p>470-520</p> <p>520-620</p> <p style="text-align: center;">70-80</p> <p>600-900</p> <p>600-800</p> <p>600-800</p> <p>400-600</p> <p>600-800</p> <p style="text-align: center;">100</p>	<p>8</p> <p>8</p> <p>60</p> <p>24</p> <p>8</p> <p>10</p> <p>7</p> <p>11</p> <p>48</p> <p>15</p> <p>8</p> <p>15</p> <p>7</p>
2.	AGENCJA SZKOLENIOWA AP GRINIAR Joanna Przybył Nr ewid.2.10/00197/2005	96-100 Skierniewice ul. Liliowa 6 tel. 46/ 81 37 466 fax 46/ 81 37 464 e-mail:biuro@griniar.pl www.griniar.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Usługi księgowo - rachunkowe – Obsługa programów MS Office 	<p>0</p> <p>0</p>	<p>96</p> <p>24</p>
3.	Akademia Kształcenia Kadr Elżbieta Nałęcz Nr ewid. 2.10/00003/2014	96-100 Skierniewice ul. Składowa 18 tel. 601 950 841 fax 46/ 833 26 36 e-mail:enalecz@akkonline.pl www.akkonline.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Analiza finansowa sprawozdań finansowych-tylko praktyka – Finanse dla niefinansistów – Inwestowanie na GPW - inwestuj, zarabiaj, minimalizuj ryzyko. – Międzynarodowe Standardy Rachunkowości (MSR-MSSF)- kompendium wiedzy do zastosowania w praktyce. – Rachunek przepływów pieniężnych-praktyczna analiza i interpretacja – Asystent księgowy-rachunkowość na poziomie podstawowym – Samodzielny księgowy - rachunkowość na poziomie średniozaawansowanym – ABC rynku Forex – Dyrektor finansowy/ekonomiczny. Profesjonalne zarządzanie finansami. 	<p>999</p> <p>1299</p> <p>1949</p> <p>3999</p> <p>449</p> <p>699</p> <p>1749</p> <p>499</p> <p>3999</p> <p>1999</p>	<p>16</p> <p>24</p> <p>18</p> <p>96</p> <p>6</p> <p>32</p> <p>112</p> <p>8</p> <p>128</p> <p>96</p>

			<ul style="list-style-type: none"> – Główny księgowy-rachunkowość na poziomie zaawansowanym – Inwestowanie na rynku Forex-Praktyczne porady, analiza techniczna. – Kadry-Płace-ZUS-BHP. Kompendium wiedzy i umiejętności. – Nowy płatnik 9.01.001 – Polityka antykorupcyjna w firmie według NORMY ISO 9001.. Przeciwdziałanie anomii pracowniczej. – Prawo pracy w codziennym zarządzaniu.Minimalizacja zagrożeń. – Specjalista podatkowy-kompleksowa wiedza o podatkach w Polsce i nie tylko – Zmiany w PIT i w CIT na 2014 r. Problemy korekty kosztów i przychodów. – Zmiany w podatku VAT od 1 stycznia 2014 r 	<p>949</p> <p>1800</p> <p>399</p> <p>490</p> <p>1949</p> <p>1700</p> <p>449</p> <p>449</p>	<p>16</p> <p>72</p> <p>6</p> <p>8</p> <p>18</p> <p>64</p> <p>6</p> <p>6</p>
4.	AMP Tomasz Grzegorzewski Nr ewid.2.10/00071/2012	96-100 Skierniewice ul. Mszczonowska 33/35 lok. 307 tel. 46/ 81 37 229 fax 46/ 81 37 464 e-mail: t.grzegorzewski@ckedukato r.pl www.ckedukator.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs języka angielskiego dla początkujących – Kurs języka angielskiego dla średniozaawansowanych, – Kurs języka angielskiego dla zaawansowanych, – Kurs języka angielskiego dla internetu o cy. – Kurs języka rosyjskiego dla początkujących. – Kurs języka włoskiego dla początkujących. – Kurs pedagogiczny dla instruktorów praktycznej nauki zawodu0 – Szkolenie dla członków służb porządkowych i służb informacyjnych, – Szkolenie Rady Pedagogicznej, – Kurs - pracownik ochrony fizycznej osób i mienia, 	<p>1500</p> <p>1500</p> <p>1500</p> <p>1500</p> <p>1500</p> <p>1500</p> <p>75</p> <p>150</p> <p>1000</p> <p>1500</p>	<p>132</p> <p>132</p> <p>132</p> <p>132</p> <p>120</p> <p>120</p> <p>80</p> <p>24</p> <p>6</p> <p>245</p>
5.	CAD PERFEKT PAWEŁ Kosmatka Nr ewid.2.10/00060/2013	96-100 Skierniewice ul. Matejki 25 tel.kom. 602 766 311 e-mail:biuro@cadperfekt.pl www.cadperfekt.pl	<ul style="list-style-type: none"> – AutoCAD kurs komputerowy podstawowy – AutoCAD kurs komputerowy zaawansowany – SolidWorks Arkusze blach/komputer – SolidWorks Konstrukcje spawane / komputer – SolidWorks Modelowanie złożeń i dokumentacja 2D / komputer – SolidWorks nowości / komputer – SolidWorks PhotoView360 / komputer – SolidWorks Podstawowe modelowanie części / komputer – SolidWorks Simulation / komputer – SolidWorks Simulation premium/ komputer – SolidWorks Simulation professional/ komputer – SolidWorks Zaawansowane modelowanie części / komputer – SolidWorks Zaawansowane modelowanie powierzchniowe / komputer 	<p>900</p> <p>900</p> <p>450</p> <p>450</p> <p>900</p> <p>450</p> <p>900</p> <p>900</p> <p>1000</p> <p>1000</p> <p>1000</p> <p>1000</p> <p>900</p> <p>900</p>	<p>16</p> <p>16</p> <p>8</p> <p>8</p> <p>16</p> <p>8</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>16</p>

			<ul style="list-style-type: none"> – SolidWorks zaawansowane modelowanie złożeń / komputer – SolidWroks Routing/ komputer 	900 900	16 16
6.	Centrum Doskonalenia Zawodowego Zadəbie Magdalena Kłāb-Nalazek Nr.wid. 2.10/00085/2015	ul.Jagiellońska 29/410 96-100 Skierniewice łódzkie .tel. 601371440, e-mail:biuro@cdz-zadebie.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Autoprezentacja i wystāpienia publiczne – Efektywna organizacja czasu pracy – Jak napisać CV i list motywacyjny – Kurs ADR podstawowy – Kurs ADR specjalistyczny cysterny – Kurs ADR specjalistyczny klasa 1 – Kurs ADR specjalistyczny klasa 7 – Podstawy przedsiębiorczości – Profesjonalna Obsługa Klienta – Przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej – Rozmowy telefoniczne – Skuteczna sprzedaż – Szkolenia okresowe BHP - stanowiska kierownicze – Szkolenie okresowe BHP - stanowiska specjalistyczne – Szkolenie wstępne BHP – Trudne sytuacja w obsłudze Klienta - reklamacje 	600 600 300 550 40 400 400 800 600 450 600 600 75 50 50 600	16 16 7 24 16 8 8 24 16 10 16 16 16 8 8 16
7.	CENTRUM INICJATYW ROZWOJU REGIONALNEGO Nr ewid. 2.10/00122/2010	96-100 Skierniewice ul. Mszczonowska 33/35 lok. 209 tel. 501 481 123, 501 052 196 fax 46/ 880 92 56 e-mail:cirr.ngo@gmail.com www.cirr.pl	<ul style="list-style-type: none"> – ABC Przedsiębiorczości – Księgowość komputerowa – Kurs komputerowy – Kurs Przedsiębiorczości – Opiekun domowy – Pracownik administracyjno-biurowy – Pracownik Dozoru – Pracownik magazynu z obsługā programów magazynowych – Specjalista ds. kadr i płac – Sprzedawca/handlowiec z obsługā kas fiskalnych – Telemarketer – Warsztaty Poszukiwania Pracy 	600-1100 1600-3000 600-2500 1000-3000 960-1700 1200-2300 1500-3500 1200-2900 1600-3000 560-1600 800-1300 190-300	20-60 90-160 30-120 20-150 90-150 100-150 120-130 80-120 90-160 40-90 60-120 16-32
8.	CENTRUM SZKOLENIOWO – WYDAWNICZE "CDN" Hilary Górski Nr ewid.2.10/00048/2007	96-100 Skierniewice ul. Partyzantów 2 tel.kom. 602 766 311 e-mail:hirekg@wp.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Szkolenie komputerowe – ECDL – Europejski Certyfikat Umiejętności Komputerowych – Sprzedawca z obsługā kas fiskalnych – Specjalista ds. kadr i płac – Sekretarka – asystentka szefa – Marketing z obsługā komputera, elementami reklamy i grafiki komputerowej – Księgowość komputerowa 	1100-1800 1000-1400 1000-1700 1000-1400 1000-1400 1100-1700	120-150 100-120 100-150 100-120 100-120 100-150

			<ul style="list-style-type: none"> – ABC Przedsiębiorczości – Magazynier z obsługą wózków widłowych – Opiekunka dzieci – Pracownik administracyjno-biurowy 	<p>1000-1400 1200-1500 1200-1500 1000-1400</p>	<p>100-120 120-150 100-120 100-150</p>
9.	Edu-Project Radosław Krokocki Nr ewid. 2.10/00023/2011	96-100 Skierniewice ul. Jana III Sobieskiego 47/51 lok. 30 tel. 501052196 e-mail: r.krokocki@gmail.com	<ul style="list-style-type: none"> – Kasjer/sprzedawca z obsługą kas fiskalnych – Kosztorysant budowlany – Kurs języka angielskiego – Pracownik administracyjno-biurowy – Pracownik administracyjno-biurowy – Kurs komputerowy – Pracownik księgowości z wykorzystaniem programów użytkowych – Kurs obsługi kas fiskalnych – Technika zdobienia- decoupage – Warsztaty poszukiwania pracy 	<p>400-900 1000-1200 1200 990-1700 950-1500 600-1900 1100-1600 700-3000 1500-3500 1200-3000</p>	<p>30-90 100-120 120 90-160 90-150 30-120 100-140 8-100 100-120 8-40</p>
10.	FLEXSERVICE BARTOSZ PEJSKI Nr ewid. 2.10/00117/2014	96-100 Skierniewice ul. Jagiellońska 29/40 tel. 505 063 186 e-mail: biuro@flexservice.pl www.flexservice.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Instruktarz wstępny BHP – Szkolenia handlowe 	<p>20-600 50-2000</p>	<p>1-10 8 - 60</p>
11.	GRUPA „TRANS-MAR” TRANSPORT, TURYSTYKA, SZKOLENIA KIEROWCÓW MARCIN SŁOJEWSKI Nr ewid.2.10/00013/2013	96-100 Skierniewice ul. Grzybowa 1A tel. 692 431 334 e-mail: biuro@trans-mar.eu.pl www.trans-mar.eu.pl	<ul style="list-style-type: none"> – KURS KIEROWCA WÓZKA JEZDNIOWEGO Z WYM BUTLI GAZ – KURS PRAWA JAZDY D PO B – KURS PRAWA JAZDY KAT B/E – KURS PRAWA JAZDY KAT D PO C – KURS PRAWA JAZDY KAT T – KURS PRAWA JAZDY KAT. B – SZKOLENIE CZAS PRACY KIEROWCÓW 	<p>600 5000 1150 3000 1300 1200 300</p>	<p>67 80 35 60 60 60 5</p>
12.	KONRAD RYCHLEWSKI RYSTAR HYDRO- TECH Nr ewid. 2.10/00119/2014	96-100 Skierniewice ul. Jana III Sobieskiego 16L tel. 607 794 215 e-mail: biurorystar.hydro.tech@gmail.com	<ul style="list-style-type: none"> – KURS OPERATORA ŻURAWI PRZEŁADUNKOWYCH LEŚNYCH ORAZ BUDOWLANYCH 	<p>1050</p>	<p>45</p>
13.	NEGOTIUM KATARZYNA GRZEGOREK Nr ewid. 2.10/00038/2014	96-100 Skierniewice ul. Rawska 83B/14 tel. 889 109 150 e-mail:info@negotium.edu.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Budowanie długofalowych relacji z Klientem – Kontraktowanie Świadczeń Zdrowotnych – Podatek VAT w praktyce - aktualne zmiany w przepisach – Portal Potencjału i Portal Świadczenodawcy 	<p>800 350 500 350</p>	<p>16 8 8 8</p>

		www.negotium.edu.pl	– Zamówienia Publiczne	450	8
14.	OŚRODEK SZKOLENIA KIEROWCÓW „EKONOMIK” Tadeusz Belc Nr ewid.2.10/00031/2005	96-100 Skierniewice ul. Szarotek 11 tel. /fax(46) 833-04-32 e-mail: osk.ekonomik@gmail.com www.osk-ekonomik.pl	– Kurs prawa jazdy kat. A – Kurs prawa jazdy kat. A1 – Kurs prawa jazdy kat. A2 – Kurs prawa jazdy kat. AM – Kurs prawa jazdy kat. B – Kurs prawa jazdy kat. B/E – Kurs prawa jazdy kat. C – Kurs prawa jazdy kat. T – Kurs prawa jazdy kat.C/E	1300 1000 1300 700 1200 800 1900 1100 1700	50 50 50 20 60 35 50 50 45
15.	OŚRODEK SZKOLENIA KIEROWCÓW „WIDOK” Wiesław Stojewski Nr ewid.2.10/00020/2005	96-100 Skierniewice ul. Grzybowa 1A tel. (46) 832-90-42 fax (46) 834-97-50 e-mail:osk_widok@wp.pl www.osk_widok.com	– Kurs prawa jazdy kat. A 2 – Kurs prawa jazdy kat. AM – Kurs prawa jazdy kat. D – Kurs prawa jazdy kat.A – Kursy - Instruktor nauki jazdy – Kursy prawa jazdy- Kategoria A1 – Kursy prawa jazdy - Kategoria B,B1 – Kursy prawa jazdy - Kategoria B+E – Kursy prawa jazdy - Kategoria C – Kursy prawa jazdy - Kategoria C+E – Kursy prawa jazdy - Kategoria T – Kursy w zakresie transportu drogowego taksówką – KWALIFIKACJA WSTĘPNA DLA KIEROWCÓW – KWALIFIKACJA WSTĘPNA PRZYSPIESZONA – SZKOLENIE OKRESOWE KIEROWCOW WYKONUJĄCYCH PRZEWOZY DROGOWE – WARSZTATY DOSKONALENIA ZAWODOWEGO INSTRUKTORÓW – Kurs na kierowców wózków jezdniowych – KURS PRAWA JAZDY KAT B DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH	1300-1500 800 2300-4000 700-1500 3300 1200 1300 950 2200 1950 1300 800 6000 3000 600 250 600 2300-4200	60 40 60-80 10-60 215 60 70 35 50 45 60 28 280 140 35 14 67 70

16.	PRO-EURO CONSULTING DOMINIK KARMAZYN Nr ewid. 2.10/00052/2011	96-100 Skierniewice ul. Armii Krajowej 59/17 tel. 501 480 123 e-mail: karmazymd@gmail.com	<ul style="list-style-type: none"> – Fryzjer – Kasjer handlowiec z obsługa kas fiskalnych – Księgowość komputerowa – Kucharz – Kurs języka angielskiego – Kurs języka niemieckiego – Kurs komputerowy – Kurs przedsiębiorczości – Pracownik administracyjno-biurowy – Pracownik dozoru – Pracownik księgowości z obsługa programów użytkowych – Pracownik magazynu z obsługą komputerowych programów magazynowych – Specjalista ds. kadr i płac – Stylizacja Paznokci – Wizaż-stylistyka 	<p>1000-3500 900-1600 1500-2200 1000-3000 1100-1375 1100 900-1800 300 1125-1500 1600-2400 1200-2100</p> <p>1200-1900 1450-2150 1000-1500 700-2600</p>	<p>60 - 120 120 160 60-180 120-150 120 28-60 20 120 120 120 120 140 60-120 30-120</p>
17.	Skierniewicka Izba Gospodarcza Nr ewid. 2.10/00063/2014	96-100 Skierniewice ul. Reymonta 18 tel. 46/ 832 10 59 e-mail:biuro@sig- skierniewice.com.pl www.sig-skierniewice.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Prawno-finansowe zasady funkcjonowania organizacji pozarządowych – Założenie oraz prowadzenie gospodarstwa agroturystycznego, ekologicznego i zagrody edukacyjnej 	<p>0 0</p>	<p>168 28</p>
18.	SZKOŁA NAUKI JAZDY „AUTO PARTNER” Grażyna Szczechowicz Nr ewid. 2.10/00109/2008	96-100 Skierniewice ul. Konstytucji 3 Maja 2 tel. 501 187 420 e-mail:auto- partner@poczta.fm www.szkoła- autopartner.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs prawa jazdy kat; A2 – Kurs prawa jazdy kat: A – Kurs prawa jazdy kat: A1 – Kurs prawa jazdy kat: B – Kurs prawa jazdy kat: C – Kurs prawa jazdy kat: E – Kwalifikacja wstępna – Kwalifikacja wstępna przyspieszona – Kwalifikacja wstępna przyspieszona uzupełniająca – Kwalifikacja wstępna uzupełniająca – Szkolenie okresowe (przewóz osób i rzeczy) 	<p>1500 1000 1000 1300 1900 1800 5500 3000 1350 2400 600</p>	<p>50 50 50 60 50 45 260 140 35 70 35</p>
19.	SZKOŁA NAUKI JAZDY AREK ARKADIUSZ STOPIŃSKI Nr ewid. 2.10/00120/2014	96-100 Skierniewice al. Macieja Rataja 6 tel. 503 065 786 e-mail: szkolanaukijazdy- arek@o2.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs prawa jazdy kat.B – Kurs prawa jazdy kat.C – Kurs prawa jazdy kat.C+E – Kwalifikacja wstępna – Kwalifikacja wstępna przyspieszona – Kwalifikacja wstępna uzupełniająca 	<p>1200 1800 1700 5500 2800 2200</p>	<p>60 50 45 280 140 70</p>

			<ul style="list-style-type: none"> – Kwalifikacja wstępna uzupełniająca przyspieszona – Szkolenie okresowe – Uprawnienia na wózki widłowe 	<p>1000 500 500</p>	<p>35 35 67</p>
20.	<p>WOJEWÓDZKI OŚRODEK RUCHU DROGOWEGO W SKIERNIEWICACH Nr ewid.2.10/00017/2005</p>	<p>96-100 Skierniewice ul. S. Kaczyńskiego 7 tel.(46) 833-33-95; 832-50-47 fax (46) 833-33-95 wew. 23 e-mail:word@word- skierniewice.pl www.word-skierniewice.pl</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Kursy dla kandydatów na instruktorów nauki jazdy – Kursy dla kandydatów na egzaminatorów osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami – Kursy w sprawie kierowania ruchem drogowym. – Szkolenia kierowców naruszających przepisy ruchu drogowego – Szkolenie okresowe – Szkolenie w ramach kwalifikacji wstępnej – Szkolenie w ramach kwalifikacji wstępnej przyspieszonej 	<p>2500 4000 276 350 600 6000 3000</p>	<p>208 1629 8 6 35 280 140</p>

Powiat pajęczański

1.	Anetta Pełka – PPHU BAPEX” Nr ewid.2.10/00006/2013	98-330 Pajęczno ul. Wrzosowa 7 tel. 607 356 626 e-mail:sekretariat@bapex.pl www.bapex.pl	<ul style="list-style-type: none"> – ABC działalności gospodarczej – Florystyka i bukiciarstwo – Kształtowanie umiejętności interpersonalnych – Operator wózków jezdniowych – Opieka nad osobami starszymi, zależnymi i dziećmi – Poruszanie się po rynku pracy, doradztwo zawodowe – Sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej 	300-500 800-1600 1000-5000 550 1000-1800 1000-3000 500-800	24-40 30-120 30-70 59 80-160 30-70 30-60
2.	CENTRUM SZKOLEŃ PROFILAKTYKI I WSPARCIA SPOŁECZNEGO HORUS Katarzyna Walioszczyk – Urbaniak Nr ewid.2.10/00023/2009	98-338 Sulmierzyce Ul. Zamolska 5b tel. 693 169 828 e-mail:horus1@home.p www.horus.org.pll	<ul style="list-style-type: none"> – Komunikacja asertywna w pracy zawodowej – Kopalnia Mądrości - praca z osobami po 60rż. – Pomaganie jest sztuką - opiekun społeczny – Praca z klientem trudnym – Praca z osobami stosującymi przemoc. – Program korekcyjno - edukacyjny dla sprawców przemocy domowej. – Trening motywacyjny-jakie działania podjąć, aby osiągać realne cele życiowe. – Wsparcie dla osób doznających przemocy z uwzględnieniem metod postępowania ze sprawcami przemocy – Zachowania suicydalne dzieci i młodzieży – ZAGROŻENIA PATOLOGIA W SZKOLE – ZE SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIEM DOPALACZY – Warsztaty skutecznego poszukiwania pracy – Tworzenie programów dydaktycznych – SKUTECZNA INFORMACJA ZWROTNA – SKUTECZNE METODY WYCHOWAWCZE – Szkolenia BHP – Poradnictwo zawodowe – POZA SCHEMATEM – ROZWIJANIE TALENTÓW I PRACA Z UCZNIEM ZDOLNYM – KREATYWNE METODY PRACY NAUCZYCIEL – Motywacja i automotywacja w pracy pracownika pomocy społecznej – MOTYWACJA W PRACY NAUCZYCIELA – DOPALACZE - ŚRODKI ZMIENIAJĄCE ŚWIADOMOŚĆ 	250-300 250-300 800-1200 250-300 700-1000 1500 250-300 250-300 50 - 150 70-150 100 - 150 50-150 50-150 30-100 50-150 50-150 50-150 50-150 150-200 50-150 50-150	16 16 100-150 16 40 100-120 16 16 4 16 4 4 4 5 3 4 4 16 4 4

			<ul style="list-style-type: none"> – ELEMENTY TRENINGU ZASTĘPOWANIA AGRESJI W SZKOLE – ETYKA W PRACY NAUCZYCIELA – INNOWACJE I EKSPERYMENTY PEDAGOGICZNE – Interwencja kryzysowa w praktyce – JAK ROZMAWIAĆ Z MŁODZIEŻĄ O SEKSIE – AGRESYWNY UCZEŃ W PROCESIE GRUPOWYM – AUTOMOTYWACJA – BUDOWANIE POZYTYWNEJ RELACJI NAUCZYCIEL - RODZIC – COACHING W DYDAKTYCE – Coaching w zarządzaniu oświatą – Coaching z klientem pomocy społecznej 	<p>50-150 50-150 50 - 120 890 50-150 50-150 50-150 50-150 100 - 200 100-150 150-250</p>	<p>4 4 4 16 4 4 4 4 6 4 16</p>
3.	CENTRUM SZKOLEŃ, RZECZOZNAWSTWA I CONSULTINGU "RZECZOZNAWCA" inż. RYSZARD OKÓLEWSKI Nr ewid.2.10/00096/2005	98-330 Pajęczno ul. Chopina 14 tel. /fax 34) 311-13-61 e-mail: elaokolewska@o2.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Zamiana w ustawach o transporcie drogowym - zawodowym – Wymogi prawne i czas pracy i jazdy w transporcie na potrzeby własne poniżej 3,5 tony – Transport materiałów niebezpiecznych pojazdami poniżej 3,5 tony – Osób zaangażowanych w przewóz towarów niebezpiecznych – Ocena zgodności maszyn z minimalnymi wymaganiami bhp Dz.U.Nr 191poz.1596 z 2002 r. – Obsługa komputera i księgowości – Obsługa dystrybutora paliw płynnych i gazowych (LPG) – Na certyfikat w transporcie drogowym – Bezpieczeństwo i higiena pracy dla pracowników – Bezpieczeństwo i higiena pracy dla pracodawców 	<p>350 300 400 200 300 600 400 800 70 200</p>	<p>4 4 8 6 4 32 16 32 8 16</p>
4.	FIRMA „ IMAGE” Anna Rodak Nr ewid.2.10/00049/2011	98-330 Pajęczno Łęże 80 tel. 604 427 493 e-mail:rodak.ori@interia.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Manicure i stylizacja paznokci – Pedicure i stylizacja paznokci – Przedłużanie paznokci metodą akrylową – Przedłużanie paznokci metodą żelową i fiberglass – Stylizacja paznokci – Wizaż – Autoprezentacja – Coaching 	<p>300-500 300-500 750-900 750-900 300-500 300-500 400 2000</p>	<p>8 8 16 16 8 8 8 40</p>
5.	OŚRODEK SZKOLENIA KIEROWCÓW KATARZYNA GODSZLING Nr ewid. 2.10/00105/2014	98-355 Działoszyn ul. Bugaj 25 tel. 603 199 833 e-mail:prawko@poczta.onet.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs prawa jazdy kat.B – Kwalifikacja Wstępna Przyspieszona – Szkolenie okresowe 	<p>1400 2500 500</p>	<p>30 140 35</p>

6.	Polska Akademia Szkoleń i Doradztwa Filip Pełka Nr ewid. 2.10/00023/2015	98-330 Pajęczno ul. Wrzosowa 7 tel. 695300229 e-mail: filippelka@poczta.onet.pl	<ul style="list-style-type: none"> – ABC działalności gospodarczej – Bukieciarstwo i florystyka – Kierowca operator wózków jezdniowych – Opiekunka dziecięca – Opiekunka osób starszych i zależnych – Podstawy prawa – Profesjonalny handlowiec – Sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej i terminali płatniczych – Szkolenia z zakresu BHP 	<p>300-500 300-600 500-800 300-800 400-800 400-800 300-600 400-600 100-500</p>	<p>24-40 30-100 59-82 40-120 40-120 24-120 24-80 8-40 8-60</p>
7.	P.P.H.U „ROMA” Roman Mielczarek Nr ewid. 2.10/00065/2011	98-337 Strzelce Wielkie Wiewiec 49 tel. 502 357 197 e-mail: amielczarek19@wp.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs operator wózków jezdniowych – Kurs wizażu – Minimum sanitarne 	<p>500-700 700-900 600-900</p>	<p>59 48 20</p>
8.	Roman Strykowski Ośrodek Szkolenia Kierowców „RONDO” Nr ewid. 2.10/00075/2013	98-355 Działoszyn ul. Ogrodowa 2 tel. 604802389 e-mail: rondo_strykowski@o2.pl www.strykowscy.	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs prawa jazdy kat. B – Kurs prawa jazdy kat. C – Kurs prawa jazdy kat. C+E 	<p>1400 1600 1600</p>	<p>60 50 45</p>
9.	Zakład Usług Leśnych "TAXUS" Andrzej Rudzki Nr ewid. 2.10/00115/2006	98-330 Pajęczno ul. Murowaniec 2 tel./fax 34/ 311-30-63 e-mail: zultaxus@interia.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kursy BHP w leśnictwie – Budowa i obsługa pilarek spalinowych 	<p>100 1400</p>	<p>29 144</p>

Powiat poddębicki

1.	CENTRUM KSZTAŁCENIA "PRYMUS" Edyta Sawicka Nr ewid. 2.10/00100/2008	99-235 Pęczniew ul. Dąbrowska 15 tel./fax (43) 678 35 21 e-mail:saw.tom@op.pl www.prymusck.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Księgowość komputerowa – Kurs bukieciarstwa – Kurs dla pracownika małej gastronomii – Kurs kroju i szycia – KURS PRAWA JAZDY KAT. 'B' – Operator wózków jezdniowych z napędem silnikowym – Przedstawiciel handlowy – Szkolenie ABC przedsiębiorczości – Szkolenie dla opiekunów środowiskowych, opiekunów osób starszych i niepełnosprawnych – Szkolenie dla pracownika salonu urody – Szkolenie dla sprzedawcy - magazyniera z obsługą kas fiskalnych i praktycznymi zasadami BHP – Szkolenie komputerowe - zakres podstawowy – Warsztaty interpersonalne – Sekretarka- asystentka biurowa 	<p>1400 1000 1400 2500 1300 500 1400 800 2000 2000 1300 800 700 800</p>	<p>50 40 100 120 60 59 60 50 120 140 100 40 25 80</p>
2.	AUTO-SZKOŁA Marcin Skonieczka Nr.ewid. 2.10/00049/2015	99-200 Poddębice ul.Narutowicza 29 tel. 512141150 e-mail:marcin998@vp.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs prawa jazdy kat. B 	1200	60
3.	FUNDACJA CENTRUM WSPIERANIA PRZEDSIĘBIORCZOŚCI W PODDĘBICACH Nr ewid.2.10/00050/2005	99-200 Poddębice ul. Łódzka 27 tel. /fax (43) 678-31-58 e-mail:biuro@fcwp.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Tworzenie stron internetowych (HTML + CSS)- podstawy – "AUTOPREZENTACJA CZYLI KSZTAŁTOWANIE WIZERUNKU OSOBISTEGO" – "Kurs przedsiębiorczości " – "MS Office w przedsiębiorstwie" – "MS Word - edytor tekstu - szkolenie podstawowe" – Kurs "E-biznes" – Kurs komputerowy - podstawy – KURS KOMPUTEROWY DLA ŚREDNIOZAAWANSOWANYCH – Kurs księgowości dla MSP – MS EXCEL dla POCZĄTKUJĄCYCH 	<p>950 800 750 1300 400 500 250 500 500 400</p>	<p>30 20 60 30 20 20 20 40 30 20</p>

4.	Jerzy Charaś SZKOLENIE KIEROWCÓW Nr ewid.2.10/00066/2005	99-205 Dalików Sarnówek 4A, tel. (43) 678-04-56; tel.kom.605-560-581 e-mail:Jerzy.charas@op.pl	– Kurs na prawo jazdy - kategoria CE – Kurs na prawo jazdy - kategoria C – Kurs na prawo jazdy - kategoria B	1550 1700 1400	45 50 60
5.	O.S.K. „Ania” Anna Matuszewska Nr ewid. 2.10/00064/2013	99-200 Poddębice Kolonja Buczyna 6A Tel. 669 869 255 e- mail:a.matuszewska@onet. pl	– KURS PRAWA JAZDY KAT. A – KURS PRAWA JAZDY KAT. A2 – KURS PRAWA JAZDY KAT. A1 – KURS PRAWA JAZDY KAT. AM – KURS PRAWA JAZDY KAT. B – KURS PRAWA JAZDY KAT. B1 – KURS PRAWA JAZDY KAT. BE – KURS PRAWA JAZDY KAT. C – KURS PRAWA JAZDY KAT. CE – ABS Przedsiębiorczości – Kwalifikacja wstępna C i D – Kwalifikacja wstępna przyspieszona C i D – Profesjonalny sprzedawca / przedstawiciel handlowy – Szkolenie BHP na stanowisku sprzedawcy – Szkolenie okresowe C i D – Trening umiejętności psychospołecznych – Warsztaty interpersonalne z doradcami zawodowymi – Wózki widłowe	1150 1050 900 550 1250 1150 950 1600 1500 350 3800 2800 1200 360 500 450 340 360	50 50 50 50 60 60 35 60 55 18 240 140 72 20 35 30 50 50
6.	OŚRODEK SZKOLENIOWO – DORADCZY „AGART” Artur Badziak Nr ewid. 2.10/00116/2008	99-200 Poddębice ul. Północna 7 tel. 509 950 947 e-mail:agartuslugi@wp.pl www.osdagart.pl	– Kierowca wózków jezdniowych z napędem silnikowym – Grafika komputerowa – Jak rozpocząć i prowadzić samodzielnie własną działalność gospodarczą – Księgowość – Magazynier - kierowca wózków jezdniowych z napędem silnikowym – Obsługa kos spalinowych – Obsługa pił mechanicznych – Podstawy obsługi komputera – Profesjonalny sprzedawca - handlowiec z obsługą kas fiskalnych i fakturowaniem – Wykwalifikowany pracownik administracyjno - biurowy	750-1200 2000-5000 600-700 1500-2000 1000-1600 350-450 350-450 600-750 300-450 500-600	67 54 80 150 179 8 12 60 20 80

Powiat radomszczański

1.	„BS SERWIS” SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ Nr ewid. 2.10/00123/2014	97-500 Radomsko ul. Fabianiego 7 tel. 44/ 7441267 e-mail:biuro@bs- serwis.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Szkolenia BHP okresowe dla pracodawców i innych osób kierujących pracownikami – Szkolenia BHP okresowe dla pracowników administracyjno - biurowych – Szkolenia BHP okresowe pracowników inżynieryjno - technicznych – Szkolenia BHP okresowe pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych – Szkolenie z zakresu ochrony osób i mienia oraz bezpieczeństwa postępowania w sytuacji napadu na bank – Szkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej zgodnie z wymogami BHP 	160 80 160 80 70 50	16 8 16 8 5 8
2.	AGENCJA USŁUG OŚWIATOWYCH „ART.” ARTUR DZIUBA Nr ewid.2.10/00179/2005	97-570 Przedbórz ul. Rynek 14 tel. (44) 781-21-31 fax. (44) 781-25-66 e-mail:arturdziuba@wp.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kursy BHP dla pracowników – Kursy BHP dla pracodawców – Kurs prawa jazdy kat. C+E – Kurs prawa jazdy kat.A – Kurs prawa jazdy kat.B – Kurs prawa jazdy kat.C – Operator pilarki spalinowej – Kurs języka angielskiego dla dzieci – Kurs języka hiszpańskiego dla dzieci – Kurs prawa jazdy kat. A1 – Kurs prawa jazdy kat. A2 – Kurs prawa jazdy kat. AM – Kwalifikacja wstępna dla kierowców – Kwalifikacja wstępna przyspieszona dla kierowców – Obsługa wózków jezdniowych – Szkolenia okresowe kat.C, C+E, C1, C1+E 	60 160 2000 800 1400 2200 1200 800 450 1200 1200 600 4000 2800 400 500	10 16 45 50 60 50 122 70 36 50 50 20 280 140 67 35
3.	BC SYSTEM Bogusław Cielecki Nr ewid.2.10/00075/2009	97-500 Radomsko ul. Sienkiewicza 108 tel. (44) 683-25-55 e-mail:biuro@bcsystem.pl www.bcsystem.pl	<ul style="list-style-type: none"> – AUTOCAD - projektowanie komputerowe – Europejski Certyfikat Umiejętności Komputerowych ECDL – Handlowiec z obsługą komputera i kas fiskalnych – Kadry, płace, ZUS w małej firmie – Księgowość komputerowa – Księgowość małych firm – Operator pilarek spalinowych 	600-1200 600-1200 600-1200 600-1200 600-1200 600-1200 400-600	20-120 120-180 60-180 60-180 60-1200 20-200 24

			<ul style="list-style-type: none"> – Operator wózków jezdniowych – Podstawy księgowości – Podstawy obsługi komputera – Programowanie i obsługa obrabiarek sterowanych numerycznie CNC – Sprzedawca z obsługą komputera i kas fiskalnych – Zastosowanie pakietu COREL w grafice komputerowej 	<p>600-1200 60-1200</p> <p>600-1200</p> <p>600-1200 600-1200 600-1200</p>	<p>150 20-200</p> <p>20-200</p> <p>20-200 20-200 20-200</p>
4.	CECH RZEMIEŚLNIKÓW I PRZEDSIĘBIORCÓW W RADOMSKU Nr ewid.2.10/00106/2009	97-500 Radomsko ul.Reymonta 12 tel. 44/ 683 21 78 fax 44/ 683 26 75 e-mail: debski.andrzej@gmail.com http://cech.radomsko.proart. pl/centrum_ksztalcenia_usta wicznego	<ul style="list-style-type: none"> – Florysta – Kursy BHP – Stolarz 29 – "Minimum sanitarne" HCCP – Techniki fryzjerskie – Podstawy obsługi komputera – Spawacz - metoda MAG/ MIG (135), elektroda (111), inne. – Kurs kosmetyczno-fryzjerski – Kurs obsługi kasy fiskalnej – Kurs obsługi pilarki spalinowej i kosi spalinowej – Kurs- wózki jezdniowe podnośnikowe (wszystkie typy I WJO, II WJO) w tym specjalizowane typu reachstacker(K1) 	<p>1300 50 500 120 1260 550 1490-1900 1500 320- 850 350-900</p> <p>550-1900</p>	<p>120 19 105 16 120 40 146 150 32-66 60</p> <p>60-90.</p>
5.	FIRMA MOTO-DROM Mieczysław Pokora Nr ewid.2.10/00110/2010	97-500 Radomsko ul. Prymasa Wyszyńskiego 124 tel. 602 388 094 e-mail: motodrom@poczta.onet.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kierowca operator wózków jezdniowych – Kurs prawa jazdy kategorii A,A1 – Kurs prawa jazdy kategorii B,B1 – Kurs prawa jazdy kategorii C – Kurs prawa jazdy kategorii D z B – Kurs prawa jazdy kategorii D z C – Kurs prawa jazdy kategorii T – Przewóz materiałów niebezpiecznych ADR – Żurawie przeładunkowe HDS – Koparko-ładowarki 	<p>450 500-800 900-1100 1400-1800 2900-3500 2500-2800 1100 550 600 1500</p>	<p>59 50 60 50 80 60 50 48 59 147</p>
6.	FIRMA MOTO-DROM s.c.Arkadiusz Pokora, Robert Pokora Nr ewid.2.10/00024/2008	97-500 Radomsko ul. Prymasa Wyszyńskiego 124 tel. (44/ 683 79 02, 604 200 957	<ul style="list-style-type: none"> – Przewóz rzeczy i osób – zaświadczenia – Kurs prawa jazdy kat.T – Kurs prawa jazdy kat.D – Kurs prawa jazdy kat.CE – Kurs prawa jazdy kat.C – Kurs prawa jazdy kat.BE – Kurs prawa jazdy kat.B1 – Kurs prawa jazdy kat.B 	<p>650 900 2100-3200 1200-1800 1200-1800 900 1100 1100 700</p>	<p>10-35 50 60-80 45 50 35 60 60 50</p>

			<ul style="list-style-type: none"> – Kurs prawa jazdy kat.A1 – Kurs prawa jazdy kat.A – Kierowca-operator wózków jezdniowych 	700 450	50 59
7.	FT Polska Sp. z o. o. Nr ewid.2.10/00114/2013	97-540 Pławno Pl.Wolności 25 Tel. 533 313 206 e-mail:biuro@ftpolska.pl www.ftpolska .pl	<ul style="list-style-type: none"> – AutoCAD – Indywidualne plany działań – Język angielski – Komercjalizacja produktów biotechnologicznych – Komunikacja interpersonalna – Kurs komputerowy ECDL – Pozyskiwanie funduszy na innowacje – Przetwarzanie danych (bazy danych) – Spalanie biomasy – Wsparcie psychologiczno-doradcze – Multimedia w pracy nauczyciela – Praca z uczniem zdolnym – Pracownik obsługi biurowej – Sposoby usprawniania pamięci 	1200 3600 600 900 1000 600 400 1500 1600 3600 600 700 1000 700	80 60 75 80 36 60 40 75 160 60 60 60 120 60
8.	Horizon Financial Sp. z o. o. Nr ewid. 2.10/00068/2014	97-500 Radomsko ul. Kościuszki 6/1A tel. 509444905 e-mail: biuro @horizonfinancial.pl www.elcar.auto.pl	<ul style="list-style-type: none"> – KURS PRAWA JAZDY KAT. A – KURS PRAWA JAZDY KAT. A1 – KURS PRAWA JAZDY KAT. A2 – KURS PRAWA JAZDY KAT. AM – KURS PRAWA JAZDY KAT. B – KURS PRAWA JAZDY KAT. C – KURS PRAWA JAZDY KAT. C+E – KWALIFIKACJA WSTĘPNA – KWALIFIKACJA WSTĘPNA PRZYSPIESZONA – KWALIFIKACJA WSTĘPNA UZUPEŁNIAJĄCA – KWALIFIKACJA WSTĘPNA UZUPEŁNIAJĄCA PRZYSPIESZONA – SZKOLENIA OKRESOWE 	1400 1300 1400 700 1500 2500 2500 4500 2600 2200 850 500	50 50 50 20 30 50 45 280 140 70 35 35
9.	Maciej Tylus SPORT ACADEMY Nr.ewid.2.10/00037/2015	97-500 Radomsko Grzebień ` 51 tel.601 406 956 e-mail:info@sp-academy.p	<ul style="list-style-type: none"> – Instruktor Ratownictwa Wodnego – Kurs RATOWNIKA WODNEGO 	1000 1000	34 64

10.	PRYWATNA PLACÓWKA JĘZYKÓW OBCYCH „HORIZON” Piotr Pacholik Nr ewid.2.10/00137/2005	97-500 Radomsko ul. Starowiejska 33 tel./fax. (44) 685-11-88 e-mail: radomsko@horizon.edu.pl	– Kurs języka angielskiego – Kurs języka angielskiego - zajęcia indywidualne	927 2700	64 60
11.	Szadkowski Adam OŚRODEK SZKOLENIA KIEROWCÓW Nr ewid.2.10/00110/2009	97-500 Radomsko ul. Plac 3 Maja 7 tel. 603 751 793 e-mail: adamszadkowski@wp.pl www.szadkowski.radomsko. net	– Kurs prawa jazdy kat. CE – Kurs nauki jazdy kat. C – Kurs nauki jazdy kat. BE – Kurs nauki jazdy kat. B	2200 2200 900 1350	45 50 35 60
12.	Szkoła Języków Obcych „EUROLINGWISTA” Paweł Handydraj Nr ewid.2.10/00112/2005	97-500 Radomsko ul. Aleje Jana Pawła II 3 lok. 4 i 10 tel. / fax. (44) 683-31-47 e-mail: szkola@eurolingwista.pl www.eurolingwista.pl	- Bukieciarz Indywidualny kurs języka angielskiego (kl. I liceum) Kasjer handlowy Kasjer handlowy z obsługą kasy fiskalnej Kurs "Księgowość MŚP z wykorzystaniem komputera" Kurs języka angielskiego (kl. I szkoła podstawowa) Kurs języka angielskiego dla dzieci z kl IV szkoły podstawowej na poziomie inter-mediate Kurs konwersacyjny języka angielskiego dla osób dorosłych- poziom pre-intermediate Kurs konwersacyjny języka angielskiego dla osób dorosłych- poziom intermediate Kurs konwersacyjny języka niemieckiego na poziomie A2 Magazynier - hurtownik wraz z komputerową obsługą sklepu i magazynu Pielęgnacja terenów zielonych z obsługą pilarki spalinowej Pracownik administracyjno biurowy Profesjonalny sprzedawca z obsługą kas fiskalnych, terminali płatniczych i fakturowaniem komputerowym Przedstawiciel handlowy - sprzedawca	2198 1250 855 2321 1664,67 1000 864 864 1152 1152 1331,67 823,33 1046,50 466 439	180 25 128 128 180 36 72 72 72 72 145 100 150 90 30
13.	ZAKŁAD DOSKONALENIA ZAWODOWEGO W ŁODZI CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO W PRZEDBORZU – ODDZIAŁ TERENOWY Nr ewid.2.10/00041/2005	97-570 Przedbórz, ul. Częstochowska 54 tel/fax (44) 781-20-66 e-mail:zetdezet@go2.pl	– Szkolenia bhp – Podstawy obsługi komputera – Mała Gastronomia – Kelner – ABC własnej firmy – Cukiernik – Glazurnik – Kierowca wózków jezdniowych z napędem silnikowym	30-350 700 697 850-1000 100-2000 850 3500 800	8-64 70 140 120 120 110 150-200 45

			<ul style="list-style-type: none"> – Księgowość od podstaw z elementami obsługi kadrowo-płacowej – Ogrodnictwo – Opiekunka – Palacz CO – Podstawy księgowości – Pomoc kucharza – Spawacz w osłonie CO , gazowy, elektryczny – Technolog robót wykończeniowych w budownictwie 	1500-2000 800-1000 950 500-600 1100 1500 1000-3000 11000	120 50 100 26 150 150 100-150 200
14.	ZESPÓŁ SZKÓŁ DRZEWNYCH i OCHRONY ŚRODOWISKA w Radomsku Ośrodek Doształcania i Doskonalenia Zawodowego Nr 2 w Radomsku Nr ewid. 2.10/00042/2008	97-500 Radomsko ul. Brzeźnicka 22 tel./ fax 44/ 682 23 78 e-mail:z_s_d@wp.pl www.drzewniak.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Obsługa kas fiskalnych – Wizaż 	260 50	20 5

Powiat rawski

1.	OŚRODEK SZKOLENIA KIEROWCÓW Marek Królak Nr ewid.2.10/00021/2005	96-200 Rawa Mazowiecka ul. Wyzwolenia 10 tel.kom.601-352-701 e-mail: njkrolak@poczta.onet.pl	- Kierowanie samochodem ciężarowym	2000	50
2.	„ANI-MED” Tomasz Budek Nr.ewid. 2.10/00063/2015	96-200Byszewice 33A tel. 692954917 e-mail:tbudek33@gmail.com	– Kurs pierwszej pomocy – Kurs ratownictwa medycznego	50-200 100-300	4-20 8-20
3.	ER-MED - Paweł Dyr Nr.ewid. 2.10/00014/2015	96-200 Rawa Mazowiecka ul.Jana Sobieskiego 10/2 tel. 724402255 e-mail: ermed.biuro@gmail.com	– Kurs pierwszej pomocy – Kurs ratownictwa medycznego	50-200 100-300	4-20 8-20
4.	PRZEDSIĘBIORSTWO HANDLOWO- USŁUGOWE „EDUKACJA” Alina Łodej Nr ewid.2.10/00018/2005	96-230 Biała Rawska ul. Mickiewicza 12h tel. /fax 46) 815-83-98 e-mail:educ@wp.pl	- Kurs języka angielskiego	1200	40
	STOWARZYSZENIE PRZEDSIĘBIORCZOŚCI I EDUKACJI „EUROPA” Nr ewid.2.10/00025/2004	96-200 Rawa Mazowiecka ul. Kościuszki 20 tel. (46) 814-50-10 fax (46) 814-21-11 e-mail:forumsc@interia.pl	– Jak rozpocząć i prowadzić własną działalność gospodarczą – Kadry i płace – Księgowość małej firmy – Kurs komputerowy z Internetem – Pracownik administracyjno-biurowy – Rachunkowość komputerowa	600 600 500 600 700 700	60 50 60 30 50 60
	WALAS Łukasz Walas Nr ewid. 2.10/00005/2014	96-200 Rawa Mazowiecka ul. 15-go Grudnia 76 tel. (602 673 531 e-mail:walasnaukajazdy @o2.pl www.walas.info.pl.	– Kurs prawa jazdy kat. A1 – Kurs prawa jazdy kat. B+E – Kurs prawa jazdy kat.B – Kurs prawa jazdy kat.C – Kurs prawa jazdy kat.C+E – Kurs prawa jazdy kat.T	1000 1300 1300 1900 1800 1000	50 45 60 60 55 50

Powiat sieradzki

1.	Dariusz Mikołajczyk Firma Usługowo-Handlowa oraz Szkolenie Kierowców Nr ewid.2.10/00006/2012	98-235 Błaszk Kalinowa 43 tel.695 454 639 fax 43/ 82919 51 e-mail:osk@mikolajczyk.biz www.mikolajczyk.biz	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs nauki jazdy kat. A – Kurs nauki jazdy kat. B – Kurs nauki jazdy kat. B+E – Kurs nauki jazdy kat. C – Kurs nauki jazdy kat. C+E – Kwalifikacja wstępna kat. C, – Kwalifikacja wstępna przyspieszona kat. C, D – Kwalifikacja wstępna uzupełniająca C, D – Szkolenie okresowe kat. C, D 	1400 1500 1000 1800 1700 5000 2800 1500 500	50 60 35 50 45 280 140 70 35
2.	ALL DIRECT SP. Z O.O. Nr.ewid. 2.10/00066/2015	98-235 Orzeżyn 11 łódzkie tel.782492730 e-mail:ALLDIRECT@O2.PL	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs prawa jazdy kat.B – Kwalifikacja wstępna kat. C,D – Kwalifikacja wstępna przyspieszona kat. C,D – Kwalifikacja wstępna uzupełniająca kat. C,D – Szkolenia okresowe kat. C,D 	1400 4500 2800 1500 500	60 280 140 70 35
3.	DALMED Daniel Joachimiak Nr ewid.2.10/00088/2012	98-290 Warta Dzierżazna 37 tel. 793 333 229 e-mail:trillo@vp.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs pierwszej pomocy medycznej i przedmedycznej – BLS dla osób dorosłych oraz dzieci. 	130 80	10 4
4.	GOMA KSZTAŁCENIE KADR Macuga Małgorzata Nr ewid.2.10/00166/2005	98-200 Sieradz ul. Sarańska 5 tel.(43) 826-77-08, 826-77-98 fax (43) 826-77-08 e-mail:biuro@goma- szkolenia.pl www.goma-szkolenia.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Zasady zgodności maszyn z normami Unii Europejskiej - Wózki jezdniowe wszystkich typów – obsługa - Wszystko o czasie pracy - Urządzenia chłodnicze – eksploatacja i dozór - Udzielanie pierwszej pomocy przedlekarskiej - Ubezpieczenia społeczne - Szkolenie w zakresie metod prowadzenia instruktażu stanowiskowego - Szkolenia dla Społecznych inspektorów Pracy - System analizy zagrożeń, kryteria punktów kontroli HACCP – Szkolenie okresowe w zakresie bhp dla pracodawców i innych osób kierujących pracownikami – Szkolenie okresowe w zakresie bhp dla pracowników inżyniersko-technicznych – Szkolenie okresowe w zakresie bhp dla pracowników na stanowiskach administracyjno-biurowych i innych 	180 550 180 300 60 120-200 120 400 90 250 250 60	8 67 8 24 8 8-16 9 32 8 16 16 8

			<ul style="list-style-type: none"> – Szkolenie okresowe w zakresie bhp dla pracowników na stanowiskach robotniczych – Szkolenie okresowe w zakresie bhp dla pracowników służby bhp i osób wykonujących zadania służby – Szkolenie w zakresie BHP dla pracodawców wykonujących zadania służby bhp – Uprawnienia energetyczne aktualizacyjne – Uprawnienia energetyczne podstawowe – Obsługa żurawi przenośnych przeładunkowych – Ocena ryzyka zawodowego – Ochrona przeciwpożarowa w zakładzie pracy i ewakuacja pracowników – Pilarki spalinowe i wykasarki – Podesty ruchome – Podstawowe problemy ochrony środowiska – Prace na wysokości – Substancje i preparaty chemiczne – Suwnice - obsługa – ABC przedsiębiorczości – Aktualne problemy w prawie pracy – Autoklawy – Czynniki biologiczne – Dobre praktyki higieniczno-sanitarne – Gospodarka materiałami niebezpiecznymi – Komisje bezpieczeństwa i higieny pracy – Kurs dla palaczy c.o. – Metodyka wartościowania stanowisk pracy i budowania taryfikatora kwalifikacyjnego – Obsługa stacji LPG 	<p>60</p> <p>350</p> <p>650</p> <p>320</p> <p>500</p> <p>500</p> <p>200</p> <p>120</p> <p>300</p> <p>450</p> <p>180</p> <p>90</p> <p>180</p> <p>500</p> <p>300-400</p> <p>120</p> <p>180</p> <p>180</p> <p>70</p> <p>180</p> <p>300</p> <p>600</p> <p>350</p> <p>500</p>	<p>8</p> <p>32</p> <p>64</p> <p>16</p> <p>30</p> <p>30</p> <p>16</p> <p>7</p> <p>32</p> <p>24</p> <p>8</p> <p>8</p> <p>22</p> <p>32-56</p> <p>30-40</p> <p>8</p> <p>10</p> <p>12</p> <p>6</p> <p>16</p> <p>24</p> <p>32</p> <p>32</p> <p>21</p>
5.	AUTO-MARGO OŚRODEK SZKOLENIA KIEROWCÓW Marek Szcześniak Nr ewid.2.10/00024/2005	98-200 Sieradz ul. Jana Kazimierza 3 tel/fax (43) 822 24 20, 605150000 e-mail:auto-margo@wp.pl:	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs prawa jazdy Kategoria D z Kategorią C - Kurs prawa jazdy Kategoria D z Kategorią B - Kurs prawa jazdy Kategoria C+E - Kurs prawa jazdy Kategoria C - Kurs prawa jazdy Kategoria B+E - Kurs prawa jazdy Kategoria B z automatyczną skrzynią biegów - Kurs prawa jazdy Kategoria A M - Kurs prawa jazdy Kategoria A1 - Kurs prawa jazdy Kategoria A 2, A – Kurs prawa jazdy Kategoria B1 i B 	<p>2350-2650</p> <p>3200-3500</p> <p>1700-1800</p> <p>1950</p> <p>1200</p> <p>1250</p> <p>600</p> <p>1200</p> <p>1400</p> <p>1200-1250</p>	<p>60</p> <p>80</p> <p>45</p> <p>50</p> <p>35</p> <p>60</p> <p>20</p> <p>50</p> <p>50</p> <p>60</p>

			<ul style="list-style-type: none"> - Kwalifikacja wstępna Kat. C i D - Kwalifikacja wstępna przyspieszona Kat. C i D - Kwalifikacja wstępna uzupełniająca Kat. C i D - Kwalifikacja wstępna uzupełniająca przyspieszona Kat. C i D - Szkolenie okresowe Kat. C i D 	<p>4000-4500</p> <p>2800-3300</p> <p>2000</p> <p>1500</p> <p>500</p>	<p>280</p> <p>140</p> <p>70</p> <p>35</p> <p>35</p>
6.	Centrum Edukacji Zawodowej w Sieradzu Nr ewid.2.10/00103/2008	98-200 Sieradz ul. Leszka Czarnego 2 tel./fax 43/ 822 40 24 e-mail: cezsieradz@op.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Szkolenie BHP i p.poż. - okresowe dla pracowników - Szkolenie BHP i p.poż. - okresowe dla pracodawców - Spawanie łukowe elektrodą otuloną - Spawanie gazowe - Spawanie elektrodą topliwą w osłonie gazów CO2 (MAG) - Spawanie elektrodą nietopliwą w osłonie argonu (TIG) - Operator obrabiarek sterowanych numerycznie - projektowanie z wykorzystaniem programów CAD, CAM, WOP - Kurs kroju i szycia - Spawanie łukowe elektrodą topliwą w osłonie gazów obojętnych MIG 	<p>60</p> <p>120</p> <p>2738</p> <p>1600</p> <p>2738</p> <p>1600</p> <p>1500</p> <p>750</p> <p>1600</p>	<p>8</p> <p>16</p> <p>170</p> <p>170</p> <p>170</p> <p>170</p> <p>160</p> <p>60</p> <p>170</p>
7.	CENTRUM KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO Nr ewid. 2.10/00001/2004	98-200 Sieradz ul. Mickiewicza 4 tel. (43) 822-10-12 fax (43) 822-38-44 e-mail: sekretariat@cku.sieradz.info	<ul style="list-style-type: none"> - Specjalista ds. sprzedaży detalicznej i hurtowej - Projektowanie stron www - Obsługa komputera wraz z fakturowaniem - Obsługa komputera – podstawy - Księgowy bilansista z obsługą programu księgowego - Książka przychodów i rozchodów - Kadry i płace - ABC małego biznesu - Kadry i płace - wybrane zagadnienia - Kurs przygotowujący do egzaminu maturalnego 1 - Obsługa komputera i kas fiskalnych z terminalem kart płatniczych - Obsługa klienta - Opiekun osób starszych z nauką języka obcego - Profesjonalna obsługa biura - Przedstawiciel handlowy - Sekretarka z nauką języka angielskiego - Sprzedaż detaliczna z elementami marketingu - Szkolenia okresowe BHP i p-poż dla pracodawców i osób kierujących pracownikami, pracowników administracji, nauczycieli, stanowiska robotnicze 	<p>410</p> <p>250</p> <p>300</p> <p>180</p> <p>900</p> <p>200</p> <p>1040</p> <p>290</p> <p>680</p> <p>300-350</p> <p>100</p> <p>510</p> <p>1000</p> <p>825</p> <p>600</p> <p>895</p> <p>350</p> <p>50-100</p>	<p>68</p> <p>30</p> <p>40</p> <p>30</p> <p>130</p> <p>30</p> <p>80</p> <p>55</p> <p>80</p> <p>40-50</p> <p>12</p> <p>80</p> <p>230</p> <p>150</p> <p>100</p> <p>160</p> <p>58</p> <p>10-18</p>

8.	Coaching Center Jarosław Pudełek Nr ewid. 2.10/00130/2014	98-200 Sieradz ul. Krótka 2 tel. 669 691 331 fax (43) 678 03 36 e-mail:biuro@e-jpcc.pl www.e-jpcc.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Budowanie lojalności i zaangażowania Klientów – Budowanie lojalności i zaangażowania pracowników – Motywowanie pracowników – Profesjonalna sprzedaż i obsługa Klienta – SPRZEDAŻ ZORGANIZOWANA, czyli jak skutecznie sprzedawać, mieć lojalnych klientów, działania zamienić w sztukę? – Strategie handlowe – Telefoniczne umawianie spotkań handlowych, czyli co zrobić, by telefon został najlepszym przyjacielem każdego Sprzedawcy? – Zarządzanie czasem i sobą w czasie. Rzecz o sztuce budowania efektywności osobistej. 	1677 1677 1677 1677 1677 1677 1677 1677	16 16 16 16 16 16 16 16
9.	JGL Logistics Wojtysiak sp.j. Nr ewid.2.10/00036/2012	98-200 Sieradz ul. Mickiewicza 2 tel. 43/ 656 92 46 fax 43/656 95 21 e-mail:biuro@jgllogistics.pl www.jgllogistics.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kursy na podesty ruchome (nożycowe) – Kursy na wózki widłowe – Kursy na żurawie przeładunkowe (HDS) 	300 300 500	40-70 67 40-70
10.	KAWI – TECH Katarzyna Białas Nr ewid.2.10/00050/2011	98-200 Sieradz ul. Jana Pawła II 33A/31 tel. 782 438 978 e-mail:it@kawi-tech.pl www.kawi-tech.eu	<ul style="list-style-type: none"> – ACCESS PODSTAWOWY – ACCESS ZAAWANSOWANY – EXCEL PODSTAWOWY – EXCEL ZAAWANSOWANY – KURS TWORZENIA STRON WWW – OBSŁUGA KOMPUTERA – OPENOFFICE - ARKUSZ KALKULACYJNY – OPENOFFICE - BAZY DANYCH – PAKIET OPENOFFICE EDYCJA TEKSTU – PAKIET PODSTAWOWY WORD-EXCEL – PAKIET ZAAWANSOWANY WORD-EXCEL – POWERPOINT – WORD PODSTAWOWY – WORD ZAAWANSOWANY – ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI – ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI MSPROJECT 	500-650 450-700 450-600 450-600 600-700 450-550 550-750 550-650 450-550 750-950 950-1050 450-500 450-600 500-600 1600-2000 1700-2000	14 14 16 10 15 15 15 15 10 24 35 15 16 16 10 14
11.	KM SZKOLENIA KRZYSZTOF KRUCZKOWSKI Nr ewid.2.10/00070/2013	98-285 Wróblew Tubądzin 57 tel. 661 523 535 e- mail:Krzysztof.kruczkowski @vp.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs - obsługa wózków jezdniowych 	300	67

12.	OŚRODEK KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO W SIERADZU Sobczak Kazimierz Nr ewid.2.10/00026/2006	98-200 Sieradz ul. Łokietka 47/56 tel.(43)827-26-92 e-mail:okz.sieradz @interia.pl	- Szkolenia z zakresu BHP - Szkolenia dla rolników w zakresie wykonywania zabiegów środkami ochrony roślin - Szkolenia dla osób związanych z obrotem i konfekcjonowaniem środków ochrony roślin - Kursy pedagogiczne dla instruktorów praktycznej nauki zawodu - Kurs dla operatorów kombajnów zbożowych	60-200 60-80 350-450 900 500	8-16 7-14 7-24 80 80
13.	Ośrodek Szkolenia Kierowców „ALPA” Paweł Płuciennik Nr. ewid. 2.10/00073/2015	98-200 Grabowiec 25 c łódzkie tel.601910037 e-mail:oskalpa@gmail.com	– Kurs prawa jazdy kat. B+E – Kurs prawa jazdy kat. C – Kurs prawa jazdy kat. C+E – Kurs prawa jazdy kat.B	1000-1100 1800-1900 1200-1350 1200-1350	35 50 45 60
14.	OŚRODEK SZKOLENIA KIEROWCÓW „KODEKS” Janusz Nolbert Nr ewid.2.10/00061/2005	98-200 Sieradz ul. Polna 11D tel/fax (43) 822-23-08 e-mail:kodeks.drog@wp.pl	- Kurs prawa jazdy - kategoria D dla osoby mającej prawo jazdy kategorii C - Kurs prawa jazdy - kategoria D dla osoby mającej prawo jazdy kategorii B - Kurs prawa jazdy - kategoria C + E - Kurs prawa jazdy - kategoria C - Kurs prawa jazdy - kategoria B - Kurs prawa jazdy - kategoria A	2500 3500 1750 1950 1400 1000	60 80 45 50 60 50
15.	OŚRODEK SZKOLENIA KIEROWCÓW Janusz Materek Nr ewid.2.10/00013/2004	98-200 Sieradz ul. P.O.W 46 tel/fax (43) 822-73-55 e-mail: oskmaterek@poczta.fm	– Kurs ADR początkowy, podstawowy (P) – Kurs ADR specjalistyczny - przewóz w cysternach (SC) – Kurs ADR specjalistyczny - przewóz materiałów promieniotwórczych (klasa 7) (S7) – Kurs ADR specjalistyczny - przewóz materiałów wybuchowych (klasa I) (S1) – Kurs kwalifikacji wstępnej przyspieszonej kat.C – Kurs prawa jazdy kat. C+E – Kurs prawa jazdy Kat. B – Kurs prawa jazdy kat. C – Kurs prawa jazdy kat. D – Kurs prawa jazdy kat. D – Kwalifikacja wstępna kat. C – Kwalifikacja wstępna kat. D – Kwalifikacja wstępna uzupełniająca kat. C – Kwalifikacja wstępna uzupełniająca kat. D – Kwalifikacja wstępna uzupełniająca przyspieszona kat.C – Kwalifikacja wstępna uzupełniająca przyspieszona kat.D – Kwalifikacja wstępna przyspieszona kat.D	500-600 300 300 300 2800-3300 1700-1800 1200-1350 1800-1950 3500 2650 4000-4500 4000-4500 2000 2000 1500 1500 2800-3300 550	26 17 8 8 140 45 60 50 80 60 280 280 70 70 35 35 140 35

			<ul style="list-style-type: none"> – Szkolenie okresowe kat. C – Szkolenie okresowe kat. D 	550	35
16.	Ośrodek Szkolenia Kierowców Tomasz Strojkowski Nr ewid. 2.10/00103/2014	98-200 Sieradz ul. Podgórze 42 tel. 501 021 328 e-mail:strojkowski@wp.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs prawa jazdy kat.A1 – Kurs prawa jazdy kat.A2, A – Kurs prawa jazdy kat.B – Kurs prawa jazdy kat.B+E – Kurs prawa jazdy kat.C – Kurs prawa jazdy kat.C+E 	1100-1200 1300-1400 1150-1250 1000-1100 1750-1850 1650-1750	50 50 60 35 50 45
17.	OŚRODEK SZKOLENIA, KONSULTACJI I DORADZTWA OCHRONY PRACY Mariusz Krzyżański Nr ewid.2.10/00018/2004	98-200 Sieradz ul. Wojska Polskiego 42 tel.(43) 827-17-20 fax.(43) 827-46-12 e-mail:oskdop@zdnet.pl www.szkolenciasieradz.eu	<ul style="list-style-type: none"> – szkolenie okresowe w zakresie bhp pracowników administracyjno - biurowych – szkolenie okresowe w zakresie bhp pracowników służby bhp – szkolenie okresowe w zakresie bhp pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych – szkolenie operatorów betonirek – szkolenie operatorów narzędzi udarowych ręcznych – szkolenie operatorów pił mechanicznych do ścinki drzew – szkolenie operatorów przecinarek do nawierzchni dróg – szkolenie operatorów zagęszczarek i ubijaków wibracyjnych – szkolenie Społecznych Inspektorów Pracy – szkolenie z zakresu dobrych praktyk produkcyjnych i higienicznych – szkolenie z zakresu kadr i płac – szkolenie z zakresu obsługi podestów ruchomych – szkolenie z zakresu obsługi suwnic 1 – szkolenie z zakresu pierwszej pomocy w razie wypadku – operator walca drogowego kl. III – operator zespołów maszyn do produkcji mieszanek betonowych kl. III – Podajniki do betonu kl. III wszystkie typy – Pompy do mieszanki betonowej kl. III wszystkie typy – Samojezdne malowarki znaków na jezdni kl. III wszystkie typy – szkolenie członków zespołów powypadkowych – szkolenie dla operatorów żurawi przeładunkowych – szkolenie kierowców wózków jezdniowych wraz z wymianą butli gazowych – szkolenie montażysty rusztowań – szkolenie okresowe w zakresie bhp pracodawców i innych osób kierujących pracownikami 	52 420 52 670 670 670 670 670 670 480 100 800-1000 700 700 110 1900 1900 770 1070 1070 260 700 550 820 220	8 32 8 38 44 44 44 44 26 8 63 35 35 8 132 132 88 88 53 20 35 59 80 16

			<ul style="list-style-type: none"> – agregaty tynkarskie kl. III wszystkie typy – ocena ryzyka zawodowego (warsztaty) – operator frezarki do nawierzchni dróg kl. III – operator koparek jednonaczyniowych kl. III – operator koparki jednonaczyniowej kl. II – operator koparkoładowarek kl. III wszystkie typy – operator ładowarek jednonaczyniowych kl. III – operator ładowarki jednonaczyniowej kl. II – operator maszyn do rozkładania mieszanek bitumicznych kl. III – operator spycharki kl. III 	770 240 1900 1600 1200 1600 1600 1200 1900 1600	52 16 132 176 72 176 176 72 176 176
18.	PROSPECT Sylwia Olbińska Nr ewid. 2.10/00061/2014	98-273 Klonowa Górka Klonowska-Kolonia 5 Tel. 694 537 448 e-mail:prospect.ugu@gmail.com www. prospect.ugu.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kasjer - sprzedawca – Magazynier z obsługą wózka widłowego – OPERATOR KOPARKO-ŁADOWARKI – OPERATOR MASZYN STEROWANYCH NUMERYCZNIE – KOSMETYCZKA Z ELEMENTAMI WIZAŻU – BARMAN BARISTA 	600-1500 600-1500 2000 1800 1500 1500	100-500 100-500 150 150 150 150
19.	PRZEDSIĘBIORSTWO HANDLOWO-USŁUGOWO – WYTWÓRCZE”AMAL” ANDRZEJ MALCHER Nr ewid.2.10/00109/2013	98-200 Sieradz ul. Mickiewicza 9/3 tel. 604 209 959 e-mail:andrimal@onet.eu	<ul style="list-style-type: none"> – Pierwsza pomoc przedmedyczna – Szkolenie okresowe z zakresu BHP dla pracodawców – Szkolenie okresowe z zakresu BHP dla pracowników na stanowiskach robotniczych – Szkolenie z zakresu PPOŻ i przeprowadzania ewakuacji 	80 180 60 50	5 18 10 5
20.	PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNIKACJI SAMOCHODOWEJ SIERADZ SPÓŁKA Z O.O. Nr ewid.2.10/00050/2009	98-200 Sieradz ul. Wojska polskiego 63 tel. 43/ 826 63 11 fax 43/ 826 63 15 e-mail:pkssieradz.pl www.pkssieradz.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Szkolenie kierowców kategoria A – Szkolenie kierowców kategoria B – Szkolenie kierowców kategoria C – Szkolenie kierowców kategoria C z kategorii D – Szkolenie kierowców kategoria C+E – Szkolenie kierowców kategoria D z kategorii B – Szkolenie kierowców kategoria D z kategorii C – Kwalifikacja wstępna – Kwalifikacja wstępna przyspieszona – Kwalifikacja wstępna uzupełniająca – Kwalifikacja wstępna uzupełniająca przyspieszona 	800 1200 1700 1200 1600 3250 2250 4000 3000 1400 1100	50 60 50 40 45 80 60 280 140 70 35

21.	REGIONALNA IZBA GOSPODARCZA W SIERADZU Nr ewid.2.10/0092/2012	98-200 Sieradz ul. Pułaskiego 5 tel. 43/ 822 17 99 e-mail: rig@nasze.pl www.rigsieradz.pl	- Metodologia projektowa, generator wniosków aplikacyjnych ,cele, wskaźniki i produkty , budżet i harmonogram projektu współfinansowanego z EFS.	1000	8
			- Monitoring i ewaluacja, promocja i kontrola projektów współfinansowanych z EFS	1000	8
			- Monitorowanie i rozliczanie wydatków , wniosek beneficjenta o płatność w POKL.	1000	8
			- Polityka równości płci w projektach POKL	1000	8
			- Prawo zamówień publicznych w projektach POKL	1000	8
			- Rozliczanie projektów z pomocą publiczną	1000	8
22.	STUDIO KOSMETYCZNE VISAGE Pawicka Magdalena Nr ewid.2.10/00021/2007	98-200 Sieradz ul. Bohaterów Września 6D tel. 43/ 826 54 44 e-mail:studio@visage.net.pl	- Zdobienie paznokci metodą - żel kolor	300	4
			- Zdobienie paznokci metodą - akryl kolor	300	4
			- Zdobienie paznokci lakierami – tradycyjnie	250	4
			- Zdobienie paznokci w połączeniu żel kolor z akryl kolor	300	4
			- Przedłużanie paznokci metodą żelową	520	14
			- Przedłużanie paznokci metodą akrylową	520	14
			- Pedicure kosmetyczny	300	5
			- Manicure	250	4
			- Depilacja woskiem kosmetycznym	450	6
			- Makijaż I stopień	450	16
			- Makijaż II stopień	450	16
- Pielęgnacja oprawy oczu, henna brwi i rzęs z regulacją	270	5			
- Praca z frezarką	200	3			
- Przedłużanie rzęs	1050 cena z zestawem	5			
			- Żele hybrydowe	300	3
23.	Nazwa instytucji Stowarzyszenie Rozwoju Przyszłości "PROGRESS" Nr. ewid. 2.10/00072/2015	Organizacji Katyń 15 98-200 Sieradz łódzkie tel.608809711 e-mail:biuro@progress- stowarzyszenie.pl	- Doskonalenie kompetencji osobistych w zakresie rozwoju zawodowego	0	32
			- Merytoryczna realizacja projektów unijnych	0	40
			- Profesjonalny sprzedawca	0	60
			- Rozliczanie projektów unijnych	0	48
			- Szkolenie BHP	0	16
			- Szkolenie komputerowe na poziomie podstawowym	0	48
			- Szkolenie komputerowe na poziomie średniozaawansowanym	0	60
			- Tworzenie i zarządzanie projektami współfinansowanymi ze środków UE cz. I - "Przygotowywanie projektów". Szkolenie dla pracowników samorządowych, przedstawicieli organizacji pozarządowych i przedsiębiorców.	0	80

24.	WOJEWÓDZKI OŚRODEK DOSKONALENIA NAUCZYCIELI W SIERADZU Nr ewid.2.10/00127/2005	98-200 Sieradz ul. 3 Maja 7 tel. (43) 822-36-91 fax (43) 827-30-71 e-mail: wodn@wodnsieradz. edu.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Bajkoterapia i muzykoterapia na lekcjach języka angielskiego w szkole podstawowej (I i II etap edukacyjny) 40 12 – Bajkoterapia jako metoda wspierająca wszechstronny rozwój ucznia na wszystkich etapach edukacji 60 20 – Bezpieczeństwo i pierwsza pomoc w nagłych wypadkach 70 10 – Biblioteka szkolna w środowisku szkolnym i pozaszkolnym. 40 12 – Bibliotekoznawstwo. 1500 270 – Diagnoza w pracy wychowawcy i opiekuna grupy 40 15 – Dzieje książki 30 5 – GeoGebra jako nowoczesne narzędzie wspomagające pracę nauczyciela matematyki 60 20 – Kierownik wycieczki szkolnej 80 20 – Kodeks internetowy - prawo w sieci 30 5 – Monitorowanie realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego 30 5 – Organizacja i zarządzanie oświatą 1600 210 – Praca z dzieckiem sześciolatkiem w klasie pierwszej 40 12 – Praca z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych na lekcjach języka polskiego 40 15 – Rękodzieło artystyczne w edukacji ucznia 40 12 – Wykorzystanie metody Delacato w diagnozie i terapii uczniów z autyzmem i zespołem Aspergera 40 15 – Wykorzystanie metody projektu w edukacji wczesnoszkolnej 30 6 – Zabawy z piosenką - akompaniament z wykorzystaniem instrumentów perkusyjnych 30 8 		
25.	WOJEWÓDZKI OŚRODEK RUCHU DROGOWEGO W SIERADZU Nr ewid.2.10/00028/2005	98-200 Sieradz ul. 3-go Maja 7 tel. (43) 822-62-68 fax (43) 822-62-67 e-mail: biuro@wordsieradz.com	<ul style="list-style-type: none"> – Szkolenie dla kierowców naruszających przepisy ruchu drogowego 350 6 – Szkolenie okresowe - kat. C 600 35 – Szkolenie w zakresie kierowania ruchem drogowym 275 8 		

Powiat skierniewicki

1	<p>OŚRODEK SZKOLENIA „AGAT” S.C.RYSZARD PRZYŁUCKI, WOJCIECH KROC Nr ewid.2.10/00107/2010</p>	<p>Kawęczyn 15 96-126 Godzianów tel. 601 895 312 fax 46/ 880 92 27 e-mail:szkolenia. skierniewice@gmail.com www.os-agat.pl</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs montażystów żurawi wieżowych – Kurs operatorów betoniarek klasa III – Kurs operatorów koparek jednonaczyniowych, wszystkie klasy uprawnień – Kurs operatorów koparkoładowarek wszystkie typy klasa III – Kurs operatorów ładowarek jednonaczyniowych wszystkie klasy uprawnień – Kurs operatorów maszyn do produkcji mieszanek betonowych klasa III – Kurs obsługujących elektrownie polowe klasa III i II – Kurs operatorów maszyn do stabilizacji gruntu klasa III – Kurs operatorów maszyn do produkcji, sortowania i uszlachetniania kruszyw klasa III – Kurs operatorów narzędzi udarowych ręcznych - wszystkie rodzaje zasilania – Kurs operatorów pił mechanicznych do scinki drzew klasa III – Kurs operatorów pogłębiarek ssących śródlądowych wszystkie typy – Kurs operatorów przecinarek do nawierzchni dróg klasa III – Kurs operatorów recyklerów klasa III – Kurs operatorów remontów nawierzchni-wszystkie typy – Kurs operatorów równiarek klasa III i II – Kurs operatorów samojezdnych malowarek znaków na jezdni – wszystkie typy. – Kurs operatorów spycharek klasa III i II – Kurs operatorów walców drogowych klasa III – Kurs operatorów wielozadaniowych nośników osprzętu – Kurs operatorów zagęszczarek i ubijaków wibracyjnych klasa III – Kurs operatorów sprzężarek przwoźnych klasa III i II 	<p>2000 750 1800-2100 1800-2100 1800-2100 1500-2000 900-1200 1500 1500-2000 750 750 1500-2000 750 1500 1700 1800-2100 1400-1600 1800-2100 1500-2100 1200-1700 750 900-1200</p>	<p>100 52 176-206 176-206 176-206 136 70-100 176 136 44 44 150 44 150 140 176 110 176 150 140 44 80-110</p>
2.	<p>OŚRODEK SZKOLENIA KIEROWCÓW 'MANIEK' Wieczorek Mariusz Nr ewid. 2.10/00059/2014</p>	<p>96-100 Skierniewice Sierakowice Lewe 82 tel. 695 450 797 e-mail:maniek.55@wp.pl</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs prawa jazdy kat: A – Kurs prawa jazdy kat: B – Kurs prawa jazdy kat: C – Kurs prawa jazdy kat: CE 	<p>1400 1300 2000 1900</p>	<p>50 60 50 45</p>

Powiat tomaszowski

1.	BNS KOMED Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością Nr ewid.2.10/00009/2010	97-200 Tomaszów Mazowiecki ul. Tkacka 11 tel./fax 44/734-60-00 e-mail: komed@poczta.onet.eu	<ul style="list-style-type: none"> – Grafika komputerowa + elementy projektowania stron internetowych – Kadry i place – Kasy fiskalne + dobra praktyka higieniczna – Księgowość komputerowa – Kurs języka angielskiego – Kurs pracownika biurowego – Kurs przedsiębiorczości – Podstawy obsługi komputera – Sprzedawca 	2200 2000 500 1000 640 1100 200 1200 1100	220 240 60 100 80 102 30 150 180
2.	AGAWA.PL SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ Nr ewid.2.10/00022/2007	97-200 Tomaszów Mazowiecki ul. Milenijna 38/40 tel. 44/725 17 61, fax.44 / 725 17 65 e-mail:agawa@agawa.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Szkolenie z regeneracji kartridży do drukarek laserowych - Szkolenie z regeneracji kartridży do drukarek atramentowych - Szkolenie z wykonywania nadruków na tkaninach w technologii termotransferowej i sublimacji - Szkolenie z nadruków na kubkach z użyciem prasy bluepressline mug w technologii termotransferowej i sublimacji 	700-1000 700-1000 700-1500 500-1000	5-7 5-7 3-6 3-5
3.	AUTO-BIS ADR Marcin Dębowski Nr ewid.2.10/00057/2011	97-200 Tomaszów Mazowiecki ul. Św. Antoniego 55 tel. 44/ 724 51 49 e-mail:adr@auto-bis.com.pl www.auto-bis.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs dokształcający kierowców przewożących materiały niebezpieczne podstawowy – Kurs dokształcający kierowców przewożących materiały niebezpieczne specjalistyczny w zakresie przewozu materiałów niebezpiecznych w cysternach – Kurs dokształcający kierowców przewożących materiały niebezpieczne specjalistyczny w zakresie przewozu materiałów wybuchowych – Kurs dokształcający kierowców przewożących materiały niebezpieczne specjalistyczny w zakresie przewozu materiałów promieniotwórczych 	600 300 600 300	24 16 8 8
4.	B.M.PROJECT spółka z o. o. Nr ewid. 2.10/00036/2014	97-200 Tomaszów Mazowiecki ul. Olgi i Andrzeja Małkowskich 1/31 tel. 501 243 556 e-mail: m.nowakowska1@onet.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Magazynier kierowca wózków jezdniowych – medycyna estetyczna/ dla kosmetyczek – medycyna estetyczna/ dla lekarzy – Ocieplanie ścian zewnętrznych i tynkarstwo – Ocieplanie ścian zewnętrznych metodą lekko-moką – ogrodnik – Operator stacji LPG 	1900 1000-5000 1000-2500 1800 2100 1500-2500 2000 2500-3000	220 60-120 15-25 220 160 100-200 120 100-200

			<ul style="list-style-type: none"> – opiekunka osób starszych – palacz – Podstawy obsługi komputera z komputerowym fakturowaniem – Pokojowa – pracownik biurowy – pracownik obsługi stacji paliw – Pracownik ochrony mienia i osób – Przedstawiciel handlowy – sprzątaczką – Sprzedawca z obsługą komputera i kas fiskalnych – Wykańczanie wnętrz z glazurnictwem – złota rączka/ budownictwo – Asystentka - sekretarka – Catering – kadry, płace – kelner, barman – komputer podstawy – konserwator, pracownik gospodarczy – kosmetyczka – Księgowość – kucharz – Kurs komputerowy z obsługą programu magazynowego 	<p>2000</p> <p>300</p> <p>1300</p> <p>2500-3500</p> <p>2500-3500</p> <p>1400</p> <p>1800</p> <p>1300</p> <p>2000</p> <p>1900</p> <p>2500-4000</p> <p>1300</p> <p>2800</p> <p>3000-4000</p> <p>2000-3500</p> <p>3500</p> <p>1500-2500</p> <p>3000-4000</p> <p>1600</p> <p>2000-3000</p> <p>500</p>	<p>100</p> <p>100</p> <p>100</p> <p>11 100-200</p> <p>120-200</p> <p>240</p> <p>120</p> <p>100</p> <p>150</p> <p>250</p> <p>120-250</p> <p>120</p> <p>200</p> <p>100-240</p> <p>100-200</p> <p>180</p> <p>100-200</p> <p>120-240</p> <p>120</p> <p>100-200</p> <p>100</p>
5.	Centrum Języków Obcych "Old School" Tomasz Ostrowski Nr ewid. 2.10/00061/2007	97-200 Tomaszów Mazowiecki pl. Kościuszki 17 tel./ fax 44 7259069 e-mail: biuro@oldschool.com.pl www.oldschool.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs języka angielskiego – Kurs języka francuskiego – Kurs języka hiszpańskiego – Kurs języka niemieckiego – Kurs języka rosyjskiego – Kurs języka włoskiego 	<p>780-2760</p> <p>780-2760</p> <p>780-2760</p> <p>780-2760</p> <p>780-2760</p> <p>780-2760</p>	<p>60-120</p> <p>60-120</p> <p>60-120</p> <p>60-120</p> <p>60-120</p> <p>60-120</p>
6.	Centrum Kształcenia Ustawicznego Samorządu Województwa Łódzkiego w Tomaszowie Mazowieckim Nr ewid.2.10./00054/2013	97-200 Tomaszów Mazowiecki ul. Św. Antoniego 47 tel. (44)724 27 43 e- mail:sekretariat@policealna. net.pl www.policealna.net.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Księgowość komputerowa – Obsługa komputera z zakresu umiejętności korzystania z aplikacji biurowych – Podstawy obsługi komputera – Szkolenie z zakresu aktywnego poszukiwania pracy – Uprawnienia SEP do 1 kV 	<p>800</p> <p>750</p> <p>500</p> <p>150</p> <p>2000</p>	<p>100</p> <p>120</p> <p>60</p> <p>60</p> <p>30</p>

7.	CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO I JĘZYKÓW OBCYCH "PRO EUROPA" Stanisław Fijałkowski Nr ewid.2.10/00007/2006	97-200 Tomaszów Mazowiecki ul. Szeroka 7/11A lok.17 tel. (44)786 41 11, 533 099 977 e-mail: projekt@proeuropa.com.pl www.poreuropa.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Mała gastronomia – Marketing usług hotelarsko-gastronomicznych i projektowanie stron www + język branżowy – Nowoczesny pracownik sprzątający i pokojowa – Obsługa komputera – Obsługa recepcji+język branżowy – Ocieplanie ścian zewnętrznych i tynkarstwo – Ocieplanie ścian zewnętrznych metodą lekką-mokrą – Ogrodnik terenów zieleni – Operator stacji paliw + LPG – Opiekun osób starszych, chorych i niepełnosprawnych – Opiekun/-ka domowy/-a – Pracownik administracyjno-biurowy – Pracownik ochrony mienia i osób – Przedstawiciel handlowy – Przedstawiciel handlowy – Sprzedawca z obsługa komputera i kas fiskalnych – Wykańczanie wnętrz z glazurnictwem – Asystentka -sekretarka – Catering – Kadry i płace – Kelner/ka-barman/-ka + język branżowy – Księgowość – Kucharz/-ka – Kurs jęz. niemieckiego – Kurs kosmetyczny – Kursy języka angielskiego – Magazynier i kierowca wózków jezdniowych 	700 2800 1700 3000 2600 2000 2300 1800 2300 3500 1200 2200 1500 2100 900 2800 2200 1700 3100 3200 2900 1700 1600 960 3500 2200 1900	30 18 160 150 160 220 160 220 150 200 40 200 240 120 40 150 250 120 200 220 160 120 40 64 200 200 220
8.	Centrum Szkoleniowe i Finansowe „PERFEKT” Paweł Przybylski Nr ewid. 2.10/00048/2012	97-200 Tomaszów Mazowiecki ul. Barlickiego 4 tel. 501 591 121 e-mail:centrum_perfekt@wp.pl www.perfekt.tm.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kierowca-operator wózka jezdniowego podnośnikowego z wymianą butli gazowych – Kurs prawa jazdy kat. B – Kurs komputerowy 	550 1200 0	67 60 50

9.	Edukacyjne Usługi 5edu Edyta Koprek Nr ewid. 2.10/00021/2014	97-200 Tomaszów Mazowiecki ul. Szeroka 27/26 tel. 509 449 411	<ul style="list-style-type: none"> – Kadry i płace – Obsługa komputera – Pracownik administracyjno-biurowy – Sprzedawca z obsługą kas fiskalnych 	0 0 0 0	100 120 200 180
10.	EKOFIT DARIUSZ BEZAT Nr ewid.2.10/00012/2012	97-200 Tomaszów Mazowiecki ul. P. O. W. 5/307 tel. 44/ 715 01 08 e-mail:biuro @ekofit.pl www.ekofit.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs języka angielskiego dla dorosłych poziom A1, A2, B1 – Kurs języka angielskiego dla dorosłych poziom B2,C1,C2 – Kurs języka angielskiego dla dzieci 5-7 lat – Kurs języka angielskiego dla dzieci 8-12 lat – Kurs języka angielskiego dla maturzystów – Kurs języka niemieckiego dla dorosłych poziom A1, A2, B1 – Kurs języka niemieckiego dla dorosłych poziom B2, C1, C2 – Kurs języka niemieckiego dla dzieci 5-7, Kleine Anfänger 0, 1, 2 – Kurs języka niemieckiego dla dzieci 8-12 lat, Junge Anfänger – Kurs języka niemieckiego dla maturzystów – Kurs kosmetyczny – Kurs kucharz – Kurs obsługi komputera – Kurs podstawowy obsługi pakietu Ms Office – Podstawowy kurs grafiki komputerowej – Szkolenia wstępne w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy – Szkolenie okresowe w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy – Szkolenie w zakresie ochrony przeciwpożarowej – Szkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej – Zaawansowany kurs grafiki komputerowej 	900-1300 1000-2000 500-800 600-1100 1000-2000 900-1500 1000-2000 500-800 600-1100 1000-2000 2000-2300 1100-1300 450-700 350-500 1300-1900 30 50-150 100-200 100-200 1500-2150	100-140 120-240 50-80 50-70 80-100 100-140 120-240 50-70 70-100 80-100 90-110 80-100 35-60 15-20 25-35 3-4 8-16 4-8 4-16 25-35
11.	QMED KONRAD KOWALCZYK Nr.ewid.2.10/00091/2015	97-200 Tomaszów Mazowiecki ul.Jana Pawła II 41B/C tel. 501447433 e-mail:biuro@qmed.edu.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Postępowanie w nagłych stanach zagrożenia życia – Specjalistyczne szkolenia, seminaria i kursy dla ratowników medycznych i pielęgniarek systemu. – Szkolenia i kursy doskonalące dla ratowników medycznych i pielęgniarek systemu. – Szkolenie KPP 	0-100 0-500 0-700 0-500	8 8-35 48 65
12.	EMPROJEKT MAGDALENA KUBIAK- WĘGRZYNOWSKA Nr ewid. 2.10/00127/2015	97-225 Ujazd Pl. Wolności 2 Tel. 692 957 146 e- mail:mwegrzynowska@emp rojekt.net www.mprojekt.net	<ul style="list-style-type: none"> – Szkolenie z obsługi programu CAD DECOR – Szkolenie z obsługi programu CAD DECOR PRO – Szkolenie z obsługi programu CAD KUCHNIE 	665 885 665	12 18 12

13.	KATARZYNA GABRYSZEWSKA STUDIO „ASMARA” Nr ewid. 2.10/00089/2011	97-200 Tomaszów Mazowiecki ul. Legionów 18 tel. 507 158 084 e-mail:Katarzyna-gab @wp.pl www.asmara.pl	– Kurs fryzjerski – Kurs kosmetyczny – Kurs kreowania wizerunku- zajęcia grupowe – Kurs kreowania własnego wizerunku-zajęcia indywidualne – Kurs makijażu – Kurs masażu – Kurs miktodermabrazji – Kurs stylizacji paznokci – Kurs wizażu -grupowy – Kurs wizażu i stylizacji	1200 1150 220 300 300-400 950 250 600 600-800 800-1000	100 80 8-10 18 8 100 8 40 70 70
14.	LINIA URODY EWELINA NOWAKOWSKA- KANIA Nr ewid. 2.10/00041/2014	97-200 Tomaszów Mazowiecki ul. Zapiecek 16 tel. 44/ 723 29 22 e-mail: e.nowakowska_kania @onet.pl www.kosmetykazapiecek.pl	– Kosmetyka	3000-5000	180-300
15.	MS Business Solutions Milena Szpath Nr ewid. 2.10/00069/2014	97-200 Tomaszów Mazowiecki ul. Mazowiecka 2/47 tel. 530 447 711 e-mail:info@msbs.com.pl www.msbs.pl	– Pracownik sieci informatycznej – Prawo autorskie – Prawo pracy – Prawo w internecie – Procesy ewaluacyjne pracowników – Programy lojalnościowe - jak skutecznie zatrzymać klientów – Projektowanie innowacyjnego marketingu – Projektowanie przewagi rynkowej firm – Prowadzenie samodzielnej księgowości – Prowadzenie skutecznych prezentacji produktowych – Obsługa sekretariatu – Obsługa sekretariatu z elementami informatyki – Obsługa serwerów – Obsługa urządzeń biurowych – Podstawy grafiki komputerowej – Podstawy obsługi komputera – Pozycjonowanie stron internetowych – Praca z uczniem metodą projektu – Praca z uczniem uzdolnionym – Praca zespołowa w oparciu o informatyczne e-platformy – Komunikacja interpersonalna	800-2200 400-1000 400-1200 250-800 400-1000 400-900 400-800 600-1200 400-1200 300-600 150-1600 200-2000 1000-4000 100-400 300-3000 350-3000 200-600 120-240 100-200 200-1200 200-450	16-40 6-20 8-32 4-16 8-20 6-16 8-16 6-16 8-24 6-12 8-60 8-60 10-40 4-16 12-40 20-100 4-12 4-8 4-8 8-20 8-16

			– Komunikacja marketingowa na rynku B2B	500-800	8-16
			– Komunikacja w internecie	400-1000	8-16
			– Księga przychodów i rozchodów	300-1600	8-40
			– Księgowość małej firmy	400-1200	12-34
			– Kształtowanie postaw asertywnych wśród uczniów	100-200	4-8
			– Mała firma w sieci	400-800	8-16
			– Manager sportu	400-1000	8-20
			– Marketing polityczny - tworzenie i utrwalanie wizerunku, kampanie	800-3600	8-40
			– Marketing rekomendacji	400-800	8-16
			– Marketing szeptany i wirusowy	300-800	6-16
			– Marketing szeptany i wirusowy	150-500	6-16
			– Marketing w praktyce	250-600	6-16
			– Marketingowa orientacja sprzedażowa	600-2500	16-60
			– MS Office dla początkujących	600-1600	16-32
			– MS Office dla użytkowników średniozaawansowanych	400-2800	10-40
			– MS Office dla użytkowników zaawansowanych	400-1000	8-20
			– NLP	360-1200	12-32
			– Obsługa komputera na poziomie zaawansowanym	300-2000	8-32
			– Obsługa księgowych programów komputerowych	200-600	6-16
			– Obsługa poczty e-mail w firmie (konfigurowanie, zarządzanie)		
			– Informatyka - kurs umiejętności podstawowych dla osób przekwalifikowujących się	600-2500	20-80
			– Jak kreować marki pokolenia Y?	500-1000	8-16
			– Jak radzić sobie ze stresem?	300-600	8-16
			– Jak skutecznie sprzedawać?	250-550	8-16
			– Język angielski w biznesie	900-5000	40-200
			– Język angielski w informatyce	600-4000	30-180
			– Język angielski w pracy biurowej - kurs podstawowy	1200-4800	60-200
			– Język niemiecki w pracy biurowej - kurs podstawowy	1200-5400	60-200
			– Kadry i płace	250-2100	12-100
			– Kampanie e-marketingowe	500-1000	8-16
			– Kampanie e-marketingowe	300-900	12-36
			– ABC przedsiębiorczości	200-600	6-18
			– ABC szkolnego doradcy zawodowego	100-800	8-60
			– Administracja biurowa	300-750	8-16
			– Akademia technik skutecznej sprzedaży	250-500	10-20
			– Aktywizacja zawodowa	100-200	4-8
			– Aktywizowanie ucznia	500-900	8-16
			– Analiza konkurencji i zachowań klientów - strategie	300-1000	12-24
			– Arkusz kalkulacyjny Excel - kurs podstawowy	600-2000	12-32
				100-450	8-16

			<ul style="list-style-type: none"> - Arkusz kalkulacyjny Excel kurs zaawansowany - Asertywność w praktyce - Audyt sprzedaży - Autoprezentacja - Bądź bezpieczny w sieci - Biznes w sieci - tworzenie, zarządzanie - Biznesplan - klucz do sukcesu - Branding - kreowanie wizerunku i rozwój marki - Budowanie silnej motywacji - Budowanie strategii marketingowej małych i średnich przedsiębiorstw - Budowanie zespołu - Coaching - wspieranie i motywowanie - Coaching dla liderów edukacji - Controlling marketingowy - Copywriting w internecie - CRM - Customer Relations Management (Zarządzanie relacjami z klientami) - Crowdsourcing - angażowanie konsumentów w świat marek - CSR - Społeczna odpowiedzialność firmy - Doradztwo zawodowe - Doradztwo zawodowe dla młodzieży -warsztat kompetencji nauczyciela 	<p>400-1600 100-450</p> <p>100-1200 300-1500 300-900 100-600 100-500</p> <p>100-1100 100-1000 300-600 200-350 800-1450 800-1300</p> <p>200-600</p> <p>400-800 400-800 200-1000 150-900</p>	<p>6-20 8-30</p> <p>6-30 8-40 12-30 8-40 8-20</p> <p>8-48 8-40 6-14 6-10 8-16 8-16</p> <p>8-20</p> <p>8-14 8-16 6-40 8-40</p>
16.	OŚRODEK INFORMATYCZNO-SZKOLENIOWY "AUDAX" SPÓŁKA Z O.O. Nr ewid.2.10/00021/2006	97-200 Tomaszów Mazowiecki ul. Ostrowskiego 12 tel. (44)724 75 30 e-mail:office@audax.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Program Płatnik - Podstawy obsługi komputera - Pakiet MS OFFICE - Obsługa kas fiskalnych - Księgowość w teorii i praktyce - Arkusz kalkulacyjny MS Excel - Edytor tekstów MS Word - Obsługa Internetu i poczty elektronicznej - Program do tworzenia prezentacji MS PowerPoint 	<p>890 370 1100 330 4350 560 560 590 560</p>	<p>12 15 30 2 90 15 15 12 15</p>
17.	OŚRODEK SZKOLENIA KIEROWCÓW „SZÓSTKA” MARCIN BARANOWSKI Nr ewid. 2.10/00018/2011	97-200 Tomaszów Mazowiecki ul. P. O. W. 17/307 tel. 502 611 833 e-mail:marcin263@autograf.pl www.szostka-tomaszow.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Kurs prawa jazdy kat. A i A2 1300, 50 - Kurs prawa jazdy kat. A1 900,50 - Kurs prawa jazdy kat. AM 550, 20 - Kurs na wózki jezdniowe - Kurs prawa jazdy kat. A - Kurs prawa jazdy kat. B - Kurs prawa jazdy kat.C 	<p>1300 900 550 350 800 1200 2000</p>	<p>50 50 20 67 50 60 50</p>

			<ul style="list-style-type: none"> – Kurs prawa jazdy kat.C+E – Kwalifikacja wstępna dla kierowców zawodowych – Kwalifikacja wstępna przyspieszona dla kierowców zawodowych – Szkolenie okresowe dla kierowców zawodowych – Żurawie przenośne i przewoźne 	<p>1800</p> <p>5000</p> <p>2500</p> <p>500</p> <p>550</p>	<p>45</p> <p>280</p> <p>140</p> <p>35</p> <p>33</p>
18.	OŚRODEK SZKOLENIA KIEROWCÓW „AUTO-BIS” S.C , Krzysztof Szymański, Tadeusz Dębowski, Arkadiusz Szymański, Marcin Dębowski Nr ewid.2.10/00002/2005	97-200 Tomaszów Mazowiecki ul. Św. Antoniego 55 tel. /fax (44) 724-51-49 e-mail: auto-bis@auto-bis.com.pl www.au to-bis.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kursy prawa jazdy kat. D (z prawem jazdy kat. C) – Kursy prawa jazdy kat. D (z prawem jazdy kat. B) – Kursy prawa jazdy kat. C + E – Kursy prawa jazdy kat. C – Kursy prawa jazdy kat. B – Kursy prawa jazdy kat. AM – Kurs prawa jazdy kat. B+E – Kurs prawa jazdy kat. B1 – Kwalifikacja wstępna – Kwalifikacja wstępna przyspieszona – Kwalifikacja wstępna przyspieszona uzupełniająca – Kwalifikacja wstępna uzupełniająca – Szkolenie okresowe – Szkolenie z zakresu żurawi przeładunkowych – Kursy prawa jazdy kat. A – Kursy prawa jazdy kat. A1 – Kursy prawa jazdy kat. A2 	<p>2600</p> <p>3800</p> <p>2000</p> <p>2200</p> <p>1500</p> <p>600</p> <p>800</p> <p>1500</p> <p>5500</p> <p>2800</p> <p>1000</p> <p>2000</p> <p>600</p> <p>600</p> <p>1400</p> <p>1000</p> <p>1400</p>	<p>60</p> <p>80</p> <p>45</p> <p>50</p> <p>60</p> <p>30</p> <p>35</p> <p>60</p> <p>280</p> <p>140</p> <p>35</p> <p>85</p> <p>35</p> <p>37</p> <p>50</p> <p>50</p> <p>50</p>
19.	Ośrodek Szkoleniowo Usługowy „DALL” s.c. Włodzimierz Obłog, Paweł Obłog Nr ewid.2.10/00115/2005	97-200 Tomaszów Mazowiecki ul. Szkolna 28 tel./ fax. (44) 724-59-64 e-mail:oblog.bhp@wp.pl	- Szkolenia okresowe BHP	35-150	8-16
20.	WIENOX WIESŁAW NOWAKOWSKI Nr ewid. 2.10/00040/2014	97-200 Tomaszów Mazowiecki ul. Pusta 65 tel. 501 553 694	<ul style="list-style-type: none"> – kadry, płace – kelner, barman – konserwator, pracownik gospodarczy – kosmetyczka – kucharz – kurs palacza – medycyna estetyczna / dla kosmetyczek – ogrodnik – opiekunka osób starszych – pracownik biurowy – pracownik obsługi stacji paliw – sprzątaczką 	<p>3000-4000</p> <p>2000-3500</p> <p>1500-2500</p> <p>3000-4000</p> <p>2000-3000</p> <p>2000</p> <p>1000-5000</p> <p>1500-2500</p> <p>2500-3000</p> <p>2500-3500</p> <p>2500-3500</p> <p>2000-25000</p>	<p>100-240</p> <p>100-200</p> <p>100-200</p> <p>120-240</p> <p>100-200</p> <p>100</p> <p>60-120</p> <p>100-200</p> <p>100-200</p> <p>100-200</p> <p>120-200</p> <p>100-200</p>

			– szwaczka – złota rączka / budownictwo	2500-3000 2500-4000	200 120-250
21.	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 3 im. Jana Pawła II w Tomaszowie Mazowieckim Nr.ewid.2.10/00045/2015	97-200 Tomaszów Mazowiecki ul.Legionów 47 tel.44 7235641 e-mail:zsp3tm@op.pl	– Kurs ręcznego spawania łukowego elektrodą otuloną (111) – Kurs spawania MAG drutem elektrodowym litym w osłonie gazu aktywnego (135) – Kurs spawania TIG z dodatkiem drutu /pręta litego (141)	1950 1950 1950	163 145 103

			<p>kierujących pracownikami</p> <ul style="list-style-type: none"> – Szkolenie bhp okresowe dla służb bhp i osób wykonujących zadania tej służby – Szkolenie bhp okresowe dla stanowisk robotniczych, administracyjno-biurowych – Szkolenie z zakresu ochrony przeciwpożarowej 	<p>800</p> <p>100</p> <p>60</p>	<p>32</p> <p>8</p> <p>4</p>
4.	Lipski Mariusz Biuro Konsultacyjno Doradcze "MARAL" Nr.ewid. 2.10/00020/2015	98-300 Wieluń os. kard. Stefana Wyszyńskiego 35/3 tel. 603117647 e-mail:biuro@bkdmarał.pl	– Operator wózków jezdniowych	300-500	67
5.	MONIKA BIRLET - OŚRODEK SZKOLENIA KIEROWCÓW Nr ewid.2.10/00037/2011	98-300 Wieluń ul. Gen. Roweckiego „Grota” 33 tel. 603 282 540 e-mail:osk.birlet@wp.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs prawa jazdy - kategoria A – Kurs prawa jazdy - kategoria B – Kurs prawa jazdy - kategoria B+E – Kurs prawa jazdy - kategoria C+E – Kurs prawa jazdy - kategoria A1 – Kurs prawa jazdy – kategoria C – Kurs prawa jazdy - kategoria B1 	<p>-</p> <p>1200</p> <p>1000</p> <p>1400</p> <p>-</p> <p>1400</p> <p>-</p>	<p>-</p> <p>60</p> <p>35</p> <p>45</p> <p>-</p> <p>50</p> <p>-</p>
6.	OŚRODEK KSZTAŁCENIA I DOSKONALENIA ZAWODOWEGO ADAM NAWROCKI, MARIOLA NAWROCKA S.C. Adam Nawrocki, Mariola Nawrocka Nr ewid.2.10/00087/2008	98-300 Wieluń ul. Zielona 45 tel. 43/ 843 29 11 e-mail:osk.adam.nawrocki@wp.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs na kierowce wózków jezdniowych podnośnikowych z bezpieczną wymianą butli – Kurs prawa jazdy kategorii A – Kurs prawa jazdy - kategoria A1 – Kurs prawa jazdy – kategoria D – Kurs prawa jazdy kategorii B – Kurs prawa jazdy kategorii C – Kurs prawa jazdy kategorii CE – Kwalifikacja wstępna dla kierowców wykonujących transport drogowy – Kwalifikacja wstępna przyspieszona – Kwalifikacja wstępna uzupełniająca – Kwalifikacja wstępna uzupełniająca przyspieszona – Szkolenia okresowe dla kierowców wykonujących transport drogowy 	<p>450-550</p> <p>1400</p> <p>1200</p> <p>3500</p> <p>1400</p> <p>1700</p> <p>1500</p> <p>4000-5000</p> <p>2500-3000</p> <p>1500-1700</p> <p>1000-1500</p> <p>400-500</p>	<p>73</p> <p>50</p> <p>50</p> <p>80</p> <p>60</p> <p>50</p> <p>45</p> <p>280</p> <p>140</p> <p>70</p> <p>35</p> <p>35</p>
7.	OŚRODEK KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO ANDRZEJ KALEMBA Nr ewid.2.10/00060/2006	98-300 Wieluń ul. Romualda Traugutta 53 tel. 43/ 843 21 86 e-mail:biuro@kursy-wielun.pl www.kursy-wielun.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kierowca - operatora wózków jezdniowych podnośnikowych. – Kurs na uprawnienia elektryczne - eksploatacja, dozór lub pomiary urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych – Kursy I POMOCY - P.POŻ. – Obsługa stacji LPG - tankowanie pojazdów samochodowych gazem skroplonym propan - butan. 	<p>550</p> <p>500</p> <p>120</p> <p>500</p>	<p>35</p> <p>20</p> <p>8</p> <p>21</p>

			<ul style="list-style-type: none"> – Operator suwnic. – Operator żurawi typu HDS. – Palacz pieców CO – Szkolenia BHP. 	<p>500</p> <p>600</p> <p>550</p> <p>50</p>	<p>48</p> <p>40</p> <p>8</p> <p>8</p>
8.	OŚRODEK KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO NAWROCCY Sp. z o.o. Nr ewid.2.10/00016/2013	98-300 Wieluń ul. Zielona 45 tel. (043)8432911 e-mail:osk.adam.nawrocki@wp.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs doskonalący podstawowy w zakresie przewozu drogowego towarów niebezpiecznych wszystkich klas – Kurs doskonalący specjalistyczny w zakresie przewozu drogowego towarów niebezpiecznych w cysternach – Kurs początkowy podstawowy w zakresie przewozu drogowego towarów niebezpiecznych wszystkich klas – Kurs początkowy specjalistyczny w zakresie przewozu drogowego towarów niebezpiecznych w cysternach 	<p>200-300</p> <p>200-300</p> <p>400-500</p> <p>300-400</p>	<p>16</p> <p>10</p> <p>24</p> <p>16</p>
9.	Ośrodek Szkolenia "AS" Łukasz Nitarski, Mariola Utracka - spółka cywilna Nr ewid.2.10/00065/2013	98-300 Wieluń ul. Świętej Barbary 4c tel. 509 544 138 e-mail:szkolenia.as@gmail.com	<ul style="list-style-type: none"> – Autoprezentacja – Operator koparki jednonaczyniowej kl. I – Operator koparki jednonaczyniowej kl. II – Operator koparki jednonaczyniowej kl. III – Operator koparkoładowarki kl. III wszystkie typy – Operator ładowarki jednonaczyniowej kl. I – Operator ładowarki jednonaczyniowej kl. II – Operator ładowarki jednonaczyniowej kl. III – Operator narzędzi udarowych ręcznych – Operator pił mechanicznych do ścinki drzew – Operator przecinarek do nawierzchni dróg – Operator spycharki kl. II – Operator spycharki kl. III – Operator walca drogowego kl. III – Operator wózków jezdniowych podnośnikowych kat. II WJO – Operator zagęszczarek i ubijaków wibracyjnych – Pierwsza pomoc przedmedyczna – Podstawy obsługi komputera – Spawacz – Szkolenie okresowe BHP dla osób kierujących pracownikami – Szkolenie okresowe BHP dla pracowników administracyjno-biurowych – Szkolenie okresowe BHP dla pracowników na stanowiskach robotniczych – Szkolenie wstępne BHP – Trening interpersonalny – Warsztaty metod i narzędzi poszukiwania pracy 	<p>150</p> <p>1100</p> <p>1100</p> <p>1700</p> <p>1700</p> <p>1100</p> <p>1100</p> <p>1700</p> <p>650</p> <p>650</p> <p>650</p> <p>1100</p> <p>1700</p> <p>1700</p> <p>500</p> <p>650</p> <p>120</p> <p>800</p> <p>1800</p> <p>190</p> <p>46</p> <p>46</p> <p>70</p> <p>150</p> <p>300</p>	<p>16</p> <p>44</p> <p>70</p> <p>176</p> <p>176</p> <p>44</p> <p>70</p> <p>176</p> <p>44</p> <p>44</p> <p>44</p> <p>70</p> <p>176</p> <p>132</p> <p>50</p> <p>44</p> <p>8</p> <p>60</p> <p>16</p> <p>8</p> <p>8</p> <p>8</p> <p>24</p> <p>32</p>

10.	PRZEDSIĘBIORSTWO PRODUKCYJNO-HANDLOWO-USŁUGOWE "SWAN" SPALENIAK SEBASTIAN Nr ewid.2.10/00029/2006	98-300 Wieluń ul. Mickiewicza 1a tel. 507 445 566 e-mail: swansas@poczta.onet.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Asystent osoby niepełnosprawnej – Księgowość z obsługą komputera – Obsługa komputera – Pracownik działu kadr – Przedsiębiorczość – Przedstawiciel handlowy – Sekretarka 	1400 1000 290 900 100 250 900	320 160 40 150 30 40 150
11.	Zespół Szkół Nr 1 w Wieluniu Nr ewid.2.10/00030/2007	98-300 Wieluń ul. Wojska Polskiego 32 tel. 43/ 42 843 35 56 e-mail:zs1@zs1.ehost.pl www.zs1.ehost.pl	<ul style="list-style-type: none"> – ABC przedsiębiorczości 3600, 180 – Administrator baz danych 4500, 300 – Kosztorysowanie 4000, 200 – Kucharz małej gastronomii 8100, 450 – Kurs barmana 3750, 250 – Kurs kucharza i kelnera 6000, 400 – Nowoczesne technologie budowlane 3750, 250 – Obsługa komputera dla początkujących z pakietem MS Office i obsługą Internetu" 75,60 – Podstawy języka angielskiego w mowie i piśmie 1200,200 – Podstawy języka niemieckiego w mowie i piśmie 1200,200 – Poznajemy ogrody 2000,100 – Prace sekretarskie i obsługa rządzeń biurowych 3000,150 – Projektowanie wnętrz 5760, 320 – Przedstawiciel handlowy 8400, 120 – Samodzielny księgowy-finansista 4500, 300 – Techniki skutecznej sprzedaży, obsługa klienta, kasjer 3000,250 – Uprawa roślin 3240, 180 	3600 4500 4000 8100 3750 6000 3750 75 1200 1200 2000 3000 5760 8400 4500 3000 3240	180 300 200 450 250 400 250 60 200 200 100 150 320 120 300 250 180

Powiat wierzowski

1.	KOMPLEKS BHP i PPOŻ Krzysztof Kozera Nr ewid. 2.10/00042/2012	98-400 Wieruszów ul. Rynek 14 tel. 663 821 651 e-mail:biuro@bhp-wieruszow.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Szkolenie okresowe z zakresu Bezpieczeństwa i Higieny Pracy dla pracodawców i innych osób kierujących pracownikami – Szkolenie okresowe BHP dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach administracyjno-biurowych – Szkolenie okresowe BHP dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych 	120 60 60	16 8 8
2.	PRZEDSIĘBIORSTWO USŁUGOWO-HANDLOWE "WIDMARK" GÓRKA MACIEJ Nr 2.10/ 00023/2013	98-400 Wieruszów ul. L. Waryńskiego 35 tel. 661 510 510 fax 627831323 e-mail:maciek@widmark.pl www.widmark.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Bezpieczna wymiana butli gazowych – Hakowy – Kurs obsługi wózków jezdniowych – Kurs obsługi wózków jezdniowych podnośnikowych specjalizowanych – Kurs pierwszej pomocy i pomocy przedlekarskiej 	100 300 300 700 60	8 10 59 81 5
3.	VACOM WALDEMAR KONARSKI Nr ewid. 2.10/00096/2009	98-400 Wieruszów ul. Teklinów 29 tel. 601 552 856 62/ 783 11 11 Konarski@pro.wp.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Arkusz kalkulacyjny - kurs podstawowy – Arkusz kalkulacyjny - kurs średniozaawansowany – Edytor tekstu - kurs podstawowy – Edytor tekstu - kurs średniozaawansowany – Grafika menedżerska i prezentacyjna - Ppoint - kurs podstawowy – Grafika menedżerska i prezentacyjna - Ppoint kurs średniozaawansowany – Internet - korzystanie z usług świadczonych przez Internet – Umiejętności wykorzystania aplikacji pakietu biurowego MICROSOFT OFFICE 2003 PL (pakiet podstawowy) - kurs podstawowy – Zastosowanie baz danych w zarządzaniu: Baza danych Access - kurs podstawowy 	199 240 199 240 199 240 199 690 240	24 30 24 30 24 30 24 80 30
4.	O.S.K. "SYMULATOR" ZAKŁAD BLACHARSKO-DEKARSKI KUPNO SPRZEDAŻ SAMOCHODÓW KAROL LISIECKI Nr. ewid.2.10/00044/2015	98-400 Wieruszów Henryka Sienkiewicza 2 tel.792990998 e-mail:lisek.256@wp.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Prawo Jazdy kat. B – Prawo Jazdy kat. B+E – Prawo Jazdy na kat. B1 	1800 1300 1500	60 35 60

Powiat zduńskowski

1.	„DAMA” SPÓŁKA Z O.O. Nr ewid.2.10/00010/2009	98-220 Zduńska Wola ul. Gołębia 11 tel/fax. 43/ 823 91 00 e-mail:dama@damasc.pl	- Przedłużanie i zagęszczanie włosów	1000	8
2.	„DORADZTWO MARKETINGOWE” Gołębiowski Dariusz Nr ewid.2.10/00107/2005	98-220 Zduńska Wola ul. Paprocka 86 tel.kom.509-869-388 tel./fax.(43) 824-59-66 e-mail: biuro@gddm.com.pl www.gddm.pl	- Zarządzanie personelem - Techniki negocjacji handlowych - Sztuka efektywnej sprzedaży - Profesjonalna obsługa klienta - Praca dla Ciebie - Podstawy zarządzania i marketingu - Podstawy przedsiębiorczości - Podstawy negocjacji - Negocjacje w windykacji należności - Efektywna rekrutacja - Aplikacje biurowe(edytory tekstu i arkusze kalkulacyjne) - Podstawy funkcjonowania organizacji – szkolenia motywacyjne dla pracowników - Rynek kapitałowy i finansowy w Polsce - Skuteczna autoprezentacja z elementami opracowywania dokumentów aplikacyjnych - Szkolenie i dobór kadr	240 290 290 290 240 340 290 190 290 290 340 260 340 290 290	10 10 10 10 10 18 40 8 10 12 16 12 14 24 18
3.	„IRMIREX” Mirosław Staszczuk Nr ewid. 2.10/00072/2006	98-220 Zduńska Wola ul. Kościelna 14/5 tel./fax(43) 823 71 07 e-mail: irmirex@poczta.onet.pl www.bhp-irmirex.pl	- Bezpieczeństwo i higiena pracy, ppoż. , pierwsza pomoc.	80	12
4.	„SERWIS I SZKOLENIA IT” (SISIT) Piotr Chojnacki Nr ewid. 2.10/00061/2011	98-161 Zapolice ul. Holendry 2c tel. 660 941 609 e-mail:serwis@sisit.pl www.sisit.pl	- Kurs CCNA - Obsługa komputera - Tworzenie stron www	550 350 450	40 40 40
5.	„WIMED” Marcin Stępień Nr ewid. 2.10/00107/2013	98-161 Zapolice ul. Słoneczna 12 tel. 665 365 650 e-mail:cyganmen@wp.pl	- Kurs I pomocy przedmedycznej	120	10

6.	CENTRUM DOSKONALENIA NAUCZYCIELI I KADR im. Jadwigi Kałużewskiej s.c. Janusz Kałużewski, Michał Kałużewski Nr ewid. 2.10/00116/2009	98-240 Szadek ul. Widawska 6 c/14 tel./fax (043) 821-50-47 e-mail:cdnike.neostrada.pl www.cdnik.edu.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs kwalifikacyjny z zakresu bibliotekoznawstwa – Kurs kwalifikacyjny z zakresu organizacji i zarządzania oświatą – Kurs kwalifikacyjny z zakresu pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej – Kurs kwalifikacyjny z zakresu terapii pedagogicznej – Kurs nadający kwalifikacje pedagogiczne 	1800 1750 1800 1800 1800	270 210 270 270 270
7.	CENTRUM FIZJOTERAPII „OLDMED” MIROSLAW KAPICA Nr ewid.2.10/00078/2008	98-220 Zduńska Wola Maciejów 9C tel. 601 951 734 e-mail: jumeiho@poczta.onet.pl www.fizjoterapeuci.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Terapia Yumeiho - Funkcjonalna Terapia Manualna 	2000 3000	28 42
8.	CENTRUM KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO w Zduńskiej Woli Nr ewid. 2.10/00006/2010	98-220 Zduńska Wola ul. Komisji Edukacji Narodowej 6 tel./fax(43) 823 62 13 e-mail: stasiak@poczta.onet.eu www.jasna.org.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Organizacja pomocy psychologiczno pedagogicznej – Pierwsza pomoc przedmedyczna – Pierwsza pomoc przedmedyczna – Szkolenie okresowe 	50 70 100 33	6 8 16 10
9.	DORADZTWO STRATEGICZNO-INWESTYCYJNE „PROGRES” Jarosław Zielonka Nr ewid. 2.10/00072/2007	98-161 Zapolice ul. Paprotnia 47 tel. 509 690 734 e-mail:jarek.z@onet.eu	<ul style="list-style-type: none"> – Szkolenie z założeń programu rozwoju obszarów wiejskich na lata 2014-2020 – Szkolenie z zasad przygotowania lokalnej strategii rozwoju na lata 2014-2020 	75 75	50 30
10.	HURTOWNIA KOSMETYKI PROFESJONALNEJ „BELIGISTINO” Karolina Mikołajczyk-Kaźmierczak Nr ewid. 2.10/00046/2011	98-220 Zduńska Wola ul. Królewska 6 tel./fax(43) 823 43 63 e-mail:BELIGISTINO@BELIGISTINO.pl www.BELIGISTINO.pl	<ul style="list-style-type: none"> – BODY PIERCING (PRZEKŁUWANIE CIAŁA) – DEPILACJA – KWASY AHA – MANICURE LAKIEREM HYBRYDOWYM – MANICURE SPA+PARAFINA – OBSŁUGA URZĄDZEŃ KOSMETYCZNYCH – PEDICURE SPA – PEDICURE+KLAMRY – PIELĘGNACJA OPRAWY OCZU (REGULACJA, HENNA, MASÉCZKA) – PRZEDŁUŻANIE I ZAGĘSZCZANIE RZĘS METODĄ 1:1 – PRZEDŁUŻANIE PAZNOKCI METODĄ ŻELOWĄ 	490 390 300 199 290 300-590 390 650 350 390-1700 490-790	8 6 6 6-8 6 4-8 6 8 6 8 6-12

11.	IRMIREX 2 – SZKOLENIA S.C. Miroslaw Staszczuk, Irena Staszczuk Nr ewid. 2.10/00014/2013	98-220 Zduńska Wola ul. Kościelna 14/5 tel.43/ 823 71 07 e-mail:irmirex@gmail.com	– Szkolenia okresowe bhp, ppoż, pierwsza pomoc,kursy kwalifikacyjne	30-300	8-50
12.	JOLANTA LIBICH CENTRUM STYLU Nr ewid. 2.10/00083/2012	98-220 Zduńska Wola ul. Kilińskiego 17 tel.(43) 823 46 72 e-mail:kontakt@centrumstylu.eu www.centrumstylu.eu	– Stylizacja ślubna – Wizaż i makijaż profesjonalny – Wizaż I stopnia	1000 1000 1000	60 40 40
13.	JONCZYK ZBIGNIEW Nr ewid.2.10/00055/2008	98-220 Zduńska Wola ul. Srebrna 1 tel. 505 026 661 e-mail: zbyszek.jonczyk@kpfs.pl	– Szkolenie sekretarka – Szkolenie z Księgowości i rachunkowości – Technologie informacyjne i edukacja multimedialna w praktyce szkolnej – część 1 – Technologie informacyjne i edukacja multimedialna w praktyce szkolnej – część 2 – Technologie informacyjne i edukacja multimedialna w praktyce szkolnej – część 3 – Zastosowanie arkusza kalkulacyjnego w zarządzaniu- kurs podstawowy – Zastosowanie arkusza kalkulacyjnego w zarządzaniu- kurs średniozaawansowany – Zastosowanie arkusza kalkulacyjnego w zarządzaniu-kurs zaawansowany – Zastosowanie bazy danych w zarządzaniu: Baza danych Access-kurs podstawowy – Zastosowanie bazy danych w zarządzaniu: Baza danych Access-kurs średniozaawansowany – Zastosowanie edytora tekstów w zarządzaniu: edytory tekstów-kurs podstawowy – Zastosowanie edytora tekstów w zarządzaniu: edytory tekstów kurs średniozaawansowany – Zastosowanie edytora tekstów w zarządzaniu: edytory tekstów kurs zaawansowany – Zastosowanie grafiki prezentacyjnej w dydaktyce szkolnej: część 1 – Zastosowanie grafiki prezentacyjnej w dydaktyce szkolnej: część 2 – Zastosowanie grafiki prezentacyjnej w zarządzaniu: dmin- kurs podstawowy – Zastosowanie grafiki prezentacyjnej w zarządzaniu: dmin- kurs	600 400 240 240 240 200 240 260 220 300 200 240 300 200 240 200 240	180 40 24 24 24 24 24 24 24 24 24 24 24 24 24 24

			<p>średniozaawansowany</p> <ul style="list-style-type: none"> – „Kadry i płace” – Arkusz kalkulacyjny w dydaktyce szkolnej: część 1 – Aspekty rozwoju kariery zawodowej. 2 – Edytor tekstu w dydaktyce szkolnej: część 1 – Edytor tekstu w dydaktyce szkolnej: część 2 – Edytor tekstu w dydaktyce szkolnej: część 3 – Internet w dydaktyce szkolnej – Kurs kelner – Kurs komputerowy na poziomie podstawowym – Kurs Komputerowy na poziomie zaawansowanym – Kurs kucharz 26 – Kurs na prawo jazdy Kat C – Kurs na prawo jazdy kat. B – Kurs obsługi kasy fiskalnej – Kurs operator wózków widłowych z wymiana butli gazowych – Kurs spawania blach i rur spoinami pachwinowymi elektrodą topliwą w osłonie gazów aktywnych metodą MAG – Opieka dministr nad osobami niepełnosprawnymi, starszymi, dziećmi – Szkolenia dla nauczycieli: Zarządzanie oświatą – Szkolenia informatyczne: arkusz dmin 	<p>200</p> <p>200</p> <p>700</p> <p>200</p> <p>240</p> <p>240</p> <p>200</p> <p>400-700</p> <p>2000</p> <p>2000</p> <p>400-600</p> <p>2080</p> <p>1350</p> <p>200</p> <p>500</p> <p></p> <p>2950</p> <p>600</p> <p>1500</p> <p>200-600</p>	<p>30</p> <p>24</p> <p>160</p> <p>24</p> <p>24</p> <p>24</p> <p>24</p> <p>40-120</p> <p>160</p> <p>180</p> <p>40-120</p> <p>20</p> <p>30</p> <p>35</p> <p></p> <p>196</p> <p>80</p> <p>180</p> <p>18-40</p>
14.	JUSTYNA SMOLNIK LIBERTY Nr ewid. 2.10/00077/2014	98-220 Zduńska Wola ul. Królewska 6 tel.532 253 788 e-mail:liberty@op.pl www.liberty-szkola.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs języka angielskiego – Kurs języka francuskiego – Kurs języka hiszpańskiego – Kurs języka japońskiego – Kurs języka niemieckiego – Kurs języka rosyjskiego – Kurs języka włoskiego – Wakacyjny intensywny kurs języka angielskiego – Wakacyjny intensywny kurs języka niemieckiego – Wakacyjny kurs języka – Wakacyjny kurs języka hiszpańskiego – Wakacyjny kurs języka niemieckiego 	<p>990</p> <p>990</p> <p>1350</p> <p>2070</p> <p>990</p> <p>990</p> <p>990</p> <p>396</p> <p>396</p> <p>198</p> <p>300</p> <p>198</p>	<p>90</p> <p>90</p> <p>90</p> <p>90</p> <p>90</p> <p>90</p> <p>36</p> <p>36</p> <p>18</p> <p>18</p> <p>18</p>
15.	OŚRODEK DOKSZTAŁCANIA I DOSKONALENIA ZAWODOWEGO W ZDUŃSKIEJ WOLI Nr ewid.2.10/ 00019/2009	98-220 Zduńska Wola ul. Żeromskiego 10 tel. 43/823 30 61 e-mail:pawel.sud@wp.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs Microsoft Office Excel – Kurs Microsoft Office Word – podstawowy – Kurs sprzedawców I stopnia – Mechanik pojazdów samochodowych kurs I stopnia – Mechanik pojazdów samochodowych kurs II stopnia 	<p>450</p> <p>300</p> <p>370</p> <p>370</p> <p>370</p>	<p>30</p> <p>15</p> <p>140</p> <p>140</p> <p>140</p>

			– Sprzedawca kurs II stopnia	370	140
16.	OŚRODEK KSZTAŁCENIA KURSOWEGO „GLOB” S.C. Tomasz Marszałek, Grażyna Marszałek, Edward Marszałek Nr ewid.2.10/00064/2005	98-220 Zduńska Wola ul. Królewska 8 tel. /fax (43) 823-88-66 e-mail:glob@data.pl www.okk-glob.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Operator narzędzi udarowych ręcznych – Operator pił mechanicznych do ścinki drzew – Operator przecinarek do nawierzchni dróg – Operator zagęszczarek i ubijaków wibracyjnych – Opiekun środowiskowy – Podstawy obsługi komputera – Pracownik działu kadr z obsługą komputera – Przedstawiciel handlowy – Sprzedawca – Szwacz – Tokarz – Transport drogowy taksówką – Uprawnienia elektroenergetyczne – Windy towarowo – osobowe, elektrowciągi – Wychowawców różnych form wypoczynku dzieci i młodzieży – Magazynier – hurtownik – Masarz – Obsługa kas fiskalnych – Obsługa komputera II stopnia z modułem finansowo – księgowym (Płatnik i Symfonia) – Obsługa kotłów – Obsługa LPG – Obsługa wózków jezdniowych podnośnikowych z bezpieczną wymianą butli z gazem – Operator koparek jednonaczyniowych – Operator koparko-ładowarek – Operator ładowarek jednonaczyniowych – Szkolenia okresowe BHP – Dobra Praktyka Higieniczna Dobra Praktyka Produkcyjna i HACCP – ECDL Fakultety przygotowawcze do matury – Kierowników różnych form wypoczynku dzieci i młodzieży – Księgowość komputerowa – Kurs „Certyfikat kompetencji zawodowych w transporcie drogowym” 	<ul style="list-style-type: none"> 700 700 700 700 0 400 640 300 500 1900 890 500 530 550 200 1130 1900 200 400 530 600 552 1600 1600 1600 30-200 100 1000 100-150 100 1175 	<ul style="list-style-type: none"> 44 44 44 44 240 40 140 60 100 350 100 28 30 40 41 130 250 10 140 45 20 64 176 176 176 8-32 6 185 15-50 15 150

			<ul style="list-style-type: none"> – Kurs dla kandydatów na członków rad nadzorczych – Kurs dla konwojentów – Kurs pedagogiczny dla instruktorów praktycznej nauki zawodu 	800 1500 400 800	60 100 18 80
17.	OŚRODEK SZKOLENIA KIEROWCÓW „TROMAT” Matusiak Wiesława Nr ewid.2.10/00048/2006	98-220 Zduńska Wola ul. Zielona 36 tel. (43)824 79 24 e-mail:osktromat@wp.pl www.osktromat.webpark.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Prawo jazdy kat C1 C - Prawo jazdy kat C+E - Prawo jazdy kat B1 B - Prawo jazdy kat B+E 	1700 1400 1300 900	50 45 60 35
18.	PRODUKCYJNO-HANDLOWA SPÓŁDZIELNIA INWALIDÓW „BONEX” Nr ewid.2.10/00053/2005	98-220 Zduńska Wola ul. Szpitalna 4 tel. (43) 823-23-58 fax (43) 823-48-93 e-mail: poczta@bonex.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> - Zadania związane z udzielaniem świadczeń z Zakładowego Funduszu Rehabilitacji - Dodatkowe koszty zatrudnienia osób niepełnosprawnych - Jak sobie radzić ze stresem w warunkach zakładu pracy- - Okresowe szkolenie BHP - Sprawozdawczość księgową. 	50 50 100 70 50	5 5 5 10-20 10
19.	PRZEDSIĘBIORSTWO SZKOLENIOWO – USŁUGOWO – HANDLOWE „UNIVERSUM” Kazimierz Rosiak Nr ewid.2.10/00032/2005	98-220 Zduńska Wola ul. Słowackiego 7 tel .506-098-424 506 – 098-454 fax 43/ 825-42-71 e-mail:universum@onet.eu	<ul style="list-style-type: none"> – Operator przecinarek do nawierzchni dróg kl. III – Operator spycharki kl. III – Operator walcy – Operator zagęszczarek i ubijaków wibracyjnych kl. III – Podstawy obsługi komputera – Projektowanie własnej firmy – Spawanie metodą TIG aluminium – Spawanie stali metoda MAG 135 – Sprzedawca, obsługa kas fiskalnych i minimum sanitarne – Szkolenie okresowe pracowników zatrudnionych na stanowiskach administracyjnych z zakresu przepisów BHP – Szkolenie podstawowe osób kierujących pracownikami z zakresu przepisów BHP – Szkolenie podstawowe pracowników z zakresu przepisów BHP – Szkolenie z zakresu obsługi i budowy komputerów – Szwaczka – Uprawnienia elektroenergetyczne dozorowe, eksploatacyjne, pomiarowe – Uprawnienia energetyczne (SEP, palacz kotłów c.o.) – Kurs bukiciarstwa – Kurs czeladniczy- ogólnobudowlany – Kurs czeladniczy i mistrzowski (wod.-kan., stolarz) – kurs dla konserwatorów wózków jezdniowych napędzanych uprawnienia UDT 	550-650 1400-1600 1800 550-650 350-450 350 900 900 290-350 35-45 300 80 250-400 1200-1600 650-750 550-750 1200-1400 1200 1200 952	44 176-202 176 44 30 80 180 192 40 10 40 19 30 350 45 40 120 100 100 80

			<ul style="list-style-type: none"> – Kurs dla operatorów wózków jezdniowych – Kurs dla operatorów żurawi, wind, podestów ruchomych i suwnic – Kurs fryzjerski – Kurs introligatorski – kurs języka angielskiego – Kurs konserwatorów terenów zieleni-brukarz – Kurs kosmetyczny – Kurs pedagogiczny dla instruktorów praktycznej nauki zawodu – Kurs podstawowy dla kierowców przewożących materiały niebezpieczne ADR + cysterna – Magazynier – Masaż leczniczy – Nowoczesne techniki wykańczania wnętrz – Obsługa klienta w małej firmie z nauką języka angielskiego – Operator koparki jednonaczyniowej kl. III – Operator koparko-ładowarki – Operator ładowarki jednonaczyniowej kl. III – „ABC Małego Biznesu” – „Księgowość Komputerowa – Kadry” – „Księgowość z obsługą komputera” – „LPG” – „Opiekunka osób starszych” – „Pracownik ochrony fizycznej osób i mienia” – Dobra praktyka higieniczna, dobra praktyka produkcyjna i HACCP – Gospodyni domowa z nauką języka angielskiego – Instruktor Nauki Jazdy – Kucharz 	<p>550 952 1200-1500 1000 1100 1600 1200 1200 950 750 800-1200 1100 1100 1400-1600 1300-1600 1400-1600 500 1400 1200 700 1200-1500 1950 250-300 1400 1840 1200</p>	<p>64 40 150 100 120 170 120 80 25-41 125 90 150 140 176-202 176-202 176-202 40 180 160 25 130 245 12-16 180 208 90</p>
20.	RED LINE Norbert Jarczewski Nr ewid. 2.10/00077/2013	98-220 Zduńska Wola ul. Łaska 56 tel .502 595 181 e- mail:szkola@redline.edu.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs języka angielskiego – Kurs języka niemieckiego – Kurs języka rosyjskiego – Kurs języka włoskiego – Szkolenie z asertywności – Szkolenie z autoprezentacji – Szkolenie z komunikacji – Szkolenie z motywacji – Szkolenie z poczucia własnej wartości – Szkolenie z radzenia sobie ze stresem 	<p>1650 670 670 670 900 900 900 900 900 900 900</p>	<p>150 70 70 70 15 15 15 15 15 15 15</p>

21.	Strefa Funduszy Europejskich Andrzej Gabrych Nr ewid. 2.10/00067/2013	98-161 Zapolice Branica 21 tel .502 940 330 e-mail:biuro @strefafunduszy.pl	– Spawacz TIG/MAG 16 120 0	0	120
22.	SZKOŁA PRZEDMIOTÓW ŚCISŁYCH EWA MARCZAK Nr. Ewid. 2.10/00040/2015	98-220 Zduńska Wola ul. Łaska 56 tel .504 430 660 e-mail:fiz-chem@wp.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Przygotowanie do egzaminu gimnazjalnego w zakresie fizyki i chemii. – Przygotowanie do egzaminu gimnazjalnego z matematyki. – Przygotowanie do egzaminu maturalnego z chemii – Przygotowanie do egzaminu maturalnego z fizyki. – Przygotowanie do egzaminu maturalnego z matematyki. – Szkolenie dla pracowników w zakresie chemicznej obróbki wyrobów włókienniczych - wykończanie końcowe. – Szkolenie dla pracowników w zakresie chemicznej obróbki wyrobów włókienniczych - barwienie. – Szkolenie dla pracowników w zakresie chemicznej obróbki wyrobów włókienniczych - drukowanie. – Szkolenie dla pracowników w zakresie chemicznej obróbki wyrobów włókienniczych - obróbka wstępna i bielienie. – Szkolenie dla pracowników w zakresie chemicznej obróbki wyrobów włókienniczych - podstawy kolorystyki, wiedzy o barwnikach i barwieniu. – Szkolenie dla pracowników w zakresie materiałoznawstwa włókienniczego - analiza właściwości tkanin i dzianin przeznaczonych na odzież. – Szkolenie dla pracowników w zakresie materiałoznawstwa włókienniczego - charakterystyka surowców włókienniczych. – Szkolenie dla pracowników w zakresie materiałoznawstwa włókienniczego - charakterystyka wyrobów włókienniczych. – Szkolenie dla pracowników w zakresie materiałoznawstwa włókienniczego - wytwarzanie i metody badań dzianin. – Szkolenie dla pracowników w zakresie materiałoznawstwa włókienniczego - wytwarzanie i metody badań przędzin włóknin i laminatów. – Szkolenie dla pracowników w zakresie materiałoznawstwa włókienniczego - wytwarzanie i metody badań przędzy i nici. – Szkolenie dla pracowników w zakresie materiałoznawstwa włókienniczego - wytwarzanie i metody badań tkanin. 	<p>1200</p> <p>1200</p> <p>1500</p> <p>1500</p> <p>1500</p> <p>400</p> <p>400</p> <p>400</p> <p>400</p> <p>400</p> <p>400</p> <p>400</p> <p>400</p> <p>400</p> <p>400</p> <p>400</p> <p>400</p> <p>400</p> <p>400</p> <p>400</p>	<p>40</p> <p>40</p> <p>50</p> <p>50</p> <p>50</p> <p>20</p> <p>20</p> <p>20</p> <p>20</p> <p>20</p> <p>20</p> <p>20</p> <p>20</p> <p>20</p> <p>20</p> <p>20</p> <p>20</p> <p>20</p> <p>20</p> <p>20</p>

23.	Marta Pólgrabia- Usługi psychologiczne Nr ewid. 2.10/00133/2015	98-220 Zduńska Wola Korczew 8a Tel. 504336472 e- mail:martapolgrabia@gmail. com	- Rozwój zawodowy i osobisty pracownika Domu Pomocy Społecznej. Poszerzenie wiedzy na temat chorób i zaburzeń psychicznych. Praca z trudnym mieszkańcem. Przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu.	0	30
-----	--	--	---	---	----

Powiat zgierski

1.	AKADEMIA FAIR PLAY S.C. IRENEUSZ SOŁEK, PAWEŁ SOBCZAK Nr.ewid.2.10/00047/2015	95-100 Zgierz ul. 1Maja 28 tel. 42/ 717 77 80 e-mail:i.solek@afp.edu.pl www.afp.edu.pl	– Angielski z Akademią Fair Play – Kurs Języka Angielskiego otwarty – Szkolenie z języka angielskiego dla pracowników przedsiębiorstw	0 1000-1500 1200-1800	120 120 120
2.	FOR HOME LUBOMIR MICHAŁOWSKI Nr. ewid.2.10/00062/2015	95-100 Zgierz ul.Łódzka 59, tel. 508 164 420 e-mail:info@for-home.pl www:for-home.pl	– Warsztaty bibułkarskie – Warsztaty cardmaking – Warsztaty decoupage – Warsztaty papierowej wikliny – Warsztaty rozwoju osobistego – Warsztaty scrapbooking – Warsztaty stylizacji mebli i przedmiotów drewnianych – Warsztaty tworzenia dekoracji świątecznych	40-100 40-120 60-300 25-250 130-600 40-120 60-300 40-150	3-6 3-6 3-9 3-9 4-12 3-6 3-12 3-6
3.	„FORTY” Doradztwo Gospodarczo- Kadrowe Małgorzata Kuc-Wojteczek Nr ewid.2.10/00123/2013	95-100 Zgierz ul. Zduńska 13 tel. 663 490 922 fax 42/ 716 66 11 e-mail:forty@wojteczek.pl www.wojteczek.pl	– Akademia savoir - vivre – Asertywność w zarządzaniu – Autoprezentacja, czyli jak budować wizerunek profesjonalnego menagera – Budowa marki i kreowanie pozytywnego wizerunku firmy – Coaching - skuteczna forma rozwoju pracowników – Controlling procesów magazynowych – Controlling w transporcie – Czas pracy kierowców – Decyzje - techniki podejmowania decyzji – Dotacje dla firm na inwestycje - wypełnianie wniosku unijnego – Dotacje unijne dla firm 2014-2020 – Gospodarka magazynowa – Język angielski – Język hiszpański – Język niemiecki – Język rosyjski – Kawa - sztuka parzenia kawy – Kierowanie zespołem pracowniczym – Komunikacja interpersonalna - podstawowe modele zarządzania – Konflikt organizacyjny - sposoby radzenia sobie w sytuacjach	0 0 0 0 0 0 0 200 0 460 75 0 0 0 0 0 0 0 0 0	8 8 16 16 8 16 16 6 8 16 4 48 32-96 32-96 32-96 32-96 8 16 16

			konfliktowych	0	8
			– Kontakty z klientami strategicznymi	0	16
			– Merchandising		16
			– Negocjacje	0	16
			– Obsługa koparki jednoznaczyniowej kl. III	0	176
			– Obsługa ładowarki jednoznaczyniowej kl. III	0	176
			– Obsługa programów z pakietu biurowego Office 2007 - Word, Excel, Power Point	0	32-96
			– Obsługa przecinarki do nawierzchni drogowej kl. III	0	48
			– Obsługa wózka widłowego	0	56
			– Obsługa wózka widłowego wysokiego składowania	0	60
			– Obsługa zagęszczarki kl. III	0	48
			– Obsługa zespołu maszyn do produkcji mieszanek betonowych kl. III	0	136
			– Ochrona środowiska	0	8
			– Praca zespołowa	0	16
			– Prawo Pracy	90	8
			– Prawo Pracy - zmiany w prawie pracy	0	16
			– Prawo zamówień publicznych	0	16
			– Rozliczanie czasu pracy kierowców	200	5
			– Rozwiązywanie konfliktów w zespole	0	16
			– Skuteczne metody radzenia sobie ze stresem	0	8
			– Szkolenie okresowe BHP dla pracowników	80	8-16
			– Szkolenie z obsługi programu do księgowania - nabycie praktycznych umiejętności obsługi programu Płatnik	0	32-96
			– Szkolenie z pierwszej pomocy przedlekarskiej	0	8
			– Sztuka motywacji i automotywacji	0	8
			– Techniki sprzedaży i obsługa klienta	0	16
			– Transport i spedycja	0	48
			– Trudny klient - reklamacje	0	16
			– Wystąpienia publiczne	0	8
			– Zarządzanie czasem	0	16
			– Zarządzanie kosztami i efektywnością w łańcuchach dostaw	0	16
			– Zarządzanie logistyczne magazynami	0	32
			– Zarządzanie logistyczne przedsiębiorstwem	0	16
			– Zarządzanie logistyką	0	48
			– Zarządzanie zespołem, czyli jak być przywódcą doskonałym	0	16

4.	„PAST ACTUM” SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ Nr ewid.2.10/00019/2013	95-070 Aleksandrów Łódzki ul. Zgierska 47A tel. 42/ 276 40 32 e-mail:biuro@pastactum.pl www.pastactum.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Archiwizacja akt w jednostce organizacyjnej – Kurs kancelaryjno-archiwalny I stopnia – Kurs kancelaryjno-archiwalny II stopnia – Nowe rozporządzenie w praktyce - kancelaria i archiwum zakładowe – Pracownik administracyjno-biurowy w praktyce - wprowadzenie do zawodu – Tworzenie indywidualnych normatywów kancelaryjno-archiwalnych – Zadania i funkcje koordynatora czynności kancelaryjnych zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem 	<p>350 -500 2500-3000 2500-3000</p> <p>350 -500 350 -500 350 -500</p>	<p>8 40 40</p> <p>8 8 8</p>
5.	„RBO-EDUKACJA” ROMAN OJRZYŃSKI Nr ewid. 2.10/00028/2008	95-002 Smardzew ul. Grabowa 6 tel. 42/ 716 96 14 668 194 779 e-mail:rbo-edukacja@sens.net.pl www.rbo-edukacj.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Architektura krajobrazu – Obsługa pilarek spalinowych. Zasady techniki i technologii pracy. – Ochrona środowiska, zagospodarowanie przestrzenne – Technika i technologia pracy maszynami do pielęgnacji lasu i terenów zieleni 	<p>600-2000 450-1500 1500-2000</p> <p>150-1000</p>	<p>24-100 8-110 16-40</p> <p>8-32</p>
6.	„W MALOWANYM KUFRZE” KATARZYNA POLINCEUSZ Nr ewid. 2.10/00106/2010	95-010 Stryków Dobra Witanówek 43 tel. 42/ 632 71 09 e-mail:wmalowanymkufrze@o2.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Decoupage wszystkie techniki – Filcowanie – Inne techniki hobbystyczne(np. tworzenie kartek okolicznościowych, ozdabianie szablonami, inne formy ozdabiania) – Warsztaty jubilerskie 	<p>75-4000 65-3000</p> <p>75-4000 20-4000</p>	<p>2-50 2-30</p> <p>2-50 2-50</p>
7.	ADR Consulting Mirosław Bugno Nr ewid.2.10/00005/2013	95-100 Zgierz ul. Andrzeja Struga 20 tel. 601 215 505 e-mail:kontakt@adrconsulting.pl www.adrconsulting.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Kurs ADR podstawowy – Kurs ADR cysterny – Kurs ADR specjalistyczny klasa 1 – Kurs ADR specjalistyczny klasa 7 – Kurs doradcy ADR – Szkolenie BHP Praca na wysokości 	<p>450 350 350 350 1600 50</p>	<p>26 16 8 8 44 8</p>
8.	CENTRUM KSZTAŁCENIA I WYCHOWANIA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W DOBIESZKOWIE Nr ewid.2.10/00024/2011	95-010 Stryków Dobieszków 68 tel. (42) 710-92-00 e-mail:ckwdob@ohp.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Dekoracja potraw z modulem aktywizacji zawodowej – Obsługa kelnerska i dekoracją stołów - typy psychologiczne konsumentów – Pierwsza pomoc przedmedyczna – Trwałe prostowanie włosów z modulem aktywizacji zawodowej 	<p>30 40 10 30</p>	<p>300-400 400-500 40 300-400</p>
9.	INFORMEG Konrad Skawiński Nr ewid.2.10/00085/2013	95-100 Zgierz ul. Wiosny Ludów 19 tel. 501 540 525 e-mail:biuro@informeg.info	<ul style="list-style-type: none"> - Szkolenie ECDL Core, zakres obsługa komputera, pakiet MS Office, Internet – Szkolenie ECDL Start, zakres obsługa komputera, pakiet MS Office, Internet 	<p>0 0</p>	<p>120 72</p>

10.	L.SZKOŁA.PL.MARIUSZ GŁUSZEK Nr ewid.2.10/00002/2011	95-100Zgierz ul.1 Maja 73/55 tel. 793 024 442 e-mail:l.szkola@gmail.com www.l.szkola.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Asystentka-sekretarka – Bukieciarz-florysta – Język migowy – Kasjer złotowo-walutowy – Komputerowe wspomaganie biura – Komunikacja i autoprezentacja – Kurs kształtowania i pielęgnacji terenów zielonych – Kurs prawa jazdy kat. B – Negocjacje handlowe – Obsługa kas fiskalnych – Obsługa komputera z fakturowaniem – Obsługa wózków widłowych – Organizacja sekretariatu – Profesjonalna obsługa klienta – Skuteczny negocjator-podstawy negocjacji – Stylizacja paznokci – Warsztaty interpersonalne – Warsztaty komputerowe z modułem komputerowego projektowania terenów zielonych – Zakładanie własnej działalności gospodarczej 	750 700 650 450 800 900 1700 1100 900 400 700 900 800 900 1100 750 500 800 500	30 30 45 20 50 30 90 60 24 20 40 60 30 30 30 30 20 50 30
11.	Ośrodek Szkolenia Zawodowego w Dobieszkowie Nr ewid. 2.10/00019/2011	95-010 Stryków Dobieszków 70 tel. (42) 710-90-90 fax. (42) 710-92-40 e-mail: dobieszkow@hoteldobieszkow.com.pl www. hoteldobieszkow.com.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Alternatywne sposoby rozwiązywania konfliktów – Kurs na koparki jednonaczyniowe – Kurs na koparko-ładowarki – Grafik komputerowy i projektowanie stron www – Kelner barman z obsługą kasy fiskalnej i terminalem płatniczym – Konserwator terenów zielonych – Konserwator terenów zielonych i małej infrastruktury – Kosmetyczka / wizażystka – Kosmetyczka z elementami wizażu i stylizacji – Krawcowa z nauką projektowania i stopniowania odzieży – Księgowość komputerowa z kasą fiskalną – Kurs gastronomiczny – Kurs obsługi programu QNT w zakresie obsługi nowej funkcjonalności dla pracowników OHP – Magazynier z obsługą programów magazynowych, wózków widłowych, z wymianą butli gazowych. – Masażystka – Obsługa programów komputerowych 	470 1800 1800 2500 2500 2900 0 2300 2000 2500 1900 2400 0 2300 2500	20 202 202 130 150 216 360 150 160 150 120 150 24 150 150

			<ul style="list-style-type: none"> – OHP jako realizator usług rynku pracy – Operator koparko ładowarki wszystkie typy klasa III – Operator maszyn sterowanych numerycznie CNC – Opiekun osób starszych i niepełnosprawnych – Pracownik administracyjno-biurowy elementami kadr i płac oraz podstawami księgowości – Pracownik administracyjno-biurowy z elementami grafiki komputerowej – Pracownik remontowo-budowlany – Przedstawiciel handlowy z podstawami prowadzenia małej księgowości i fakturowania – Spawanie metodą MIG i MAG – Sprzedawca z obsługą kas fiskalnych, terminali płatniczych i programów do fakturowania. – Szkolenie "Trening pracy" – Szkolenie pracowników "Pilarz" – Szkolenie w zakresie II i III klasy operatorów ciężkich maszyn budowlanych i drogowych – Technolog robót wykończeniowych w budownictwie. 	<p>0 0 2000 2500 2000 2200 1900 0 1950 220 2100 100 0 1800 2100</p>	<p>20 20 200 150 120 150 100 120 150 150 140 40 120 202 140</p>
12.	SIGMA CE Sp., Sp.zo.o. Nr ewid.2.10/00038/2010	95-070 Aleksandrów Łódzki ul. Piotrkowska 87 tel. 42/ 611 03 05 e-mail:info@wscad.pl www.wscad.pl	– Szkolenie w obsłudze programu WSCAD	2500	35
13.	STUDIO STYLE Jacek Kitrasiewicz Nr ewid. 2.10/00029/2012	95-070 Aleksandrów Łódzki Bełdów – Krzywa Wieś 34 tel. 505 250 086 e-mail: studiostyle@gmail.com www.studiostyle.com	<ul style="list-style-type: none"> – KURS KOSMETYCZNY - (pielęgnacja twarzy i ciała,manikiur,pedikiur,henna,depilacja,makijaz – KURS MANIKIURU PEDIKIURU – KURS PRZEDŁUŻANIA I ZDOBIENIA PAZNOKCI – KURS WIZAŻU I STYLIZACJI 	<p>1000-5000 1200 1200 1200</p>	<p>100-500 120 120 120</p>
14.	THETA Doradztwo Techniczne Tomasz Gendek Nr ewid.2.10/00035/2013	95-070 Aleksandrów Łódzki ul. Krótka 29 A tel. 502 348 357 fax 42/ 253 01 00 e-mail:t.gendek@theta-doradztwo.pl www.theta-doradztwo.pl	<ul style="list-style-type: none"> – Audytor wewnętrzny REACH - zaświadczenie wystawiane przez RW TÜV – Karta charakterystyki jako źródło informacji o zagrożeniach stwarzanych przez substancje i mieszaniny - warsztaty – Klasyfikacja i oznakowanie produktów chemicznych zgodnie z rozporządzeniem CLP – Kurs podstawowy dla kierowców z zakresu przewozu drogowego towarów niebezpiecznych wszystkich klas (oprócz klasy 1 i 7) 	<p>1599 676,5 676,5 492</p>	<p>24 6 6 26</p>

16.	"KŁOS" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ Nr ewid. 2.10/00005/2016	95-073 Grotniki Jedlicze A ul. Jedlinowa 42/44 Tel. 42 717 6371 e-mail:klos@klos.org.pl	- Pokojowa	0	108
			- Pomocnik mastalerza	0	108
			- Robotnik gospodarczy/pomocniczy robotnik przy konserwacji zieleni	0	108
			- Technik prac biurowych/magazynier	0	108

Opracowała
Ewa Krauze
Stan na 22.01. 2016