

Zarządzanie w administracji publicznej

Opis kierunku

Zarządzanie w administracji publicznej to kierunek, który w interdyscyplinarny sposób łączy wiedzę obejmującą takie nauki, jak zarządzanie, ekonomia i prawo z metodami praktycznego wykorzystywania zdobywanych informacji. W trakcie realizowanego kształcenia masz okazję zaplanować interwencję publiczną, a także nauczysz się prowadzić dialog społeczny. Studenci rozwijają umiejętności odnoszące się stricte do zarządzania publicznego, a są one przydatne w przypadku funkcjonowania organizacji publicznych w Polsce i Unii Europejskiej. Studia w tym zakresie są idealne dla osób, które interesują się sprawnym i skutecznym zarządzaniem przedsięwzięciami publicznymi w różnych dziedzinach działalności administracji publicznej. Celem studiów na kierunku Zarządzanie w administracji publicznej jest kształcenie menedżerów/doradców/ konsultantów dla potrzeb organizacji sektora publicznego i społecznego. Zasadniczy nacisk w kształceniu na kierunku Zarządzanie w administracji publicznej położony jest na dostarczenie wiedzy eksperckiej w dziedzinie zarządzania w szeroko rozumianym sektorze publicznym. Studiowanie na kierunku pozwala zatem absolwentom zdobyć wiedzę i umiejętności, które bezpośrednio budują potencjał kadr administracji publicznej, zgodnie z przyjętymi celami służby cywilnej, a w tym: budowanie nowoczesnego państwa, wzrost efektywności działania jego organów i przede wszystkim zadowolenie społeczeństwa. Absolwenci kierunku Zarządzanie w administracji publicznej będą przygotowani do pełnienia funkcji zarządczych w administracji publicznej: rządowej i samorządowej, w jej jednostkach organizacyjnych i organizacjach użyteczności publicznej. Uzyskana w trakcie studiów wiedza może być również przydatna w pełnieniu mandatów politycznych w administracji publicznej, zarówno polskiej jak i unijnej. Absolwenci kierunku będą posiadali wiedzę i umiejętności niezbędne dla menedżerów organizacji sektora publicznego.

Profil studenta

Pomyśl o tym kierunku, jeśli:

- Jesteś wrażliwy na problemy społeczne
- umiesz łatwo nawiązywać kontakt, jesteś komunikatywny, odpowiedzialny, empatyczny itp.
- chcesz pełnić funkcje dyrektorskie lub kierownicze w pionach zarządzania zasobami ludzkimi.

Pomyśl o czymś innym, jeśli:

- nie interesują Cię zagadnienia związane z administracją itp.
- masz problemy z nawiązywaniem kontaktów interpersonalnych.

Program studiów

Program studiów kierunku zarządzanie w administracji publicznej obejmuje zagadnienia z zakresu:

- ekonomii
- prawa
- zarządzania publicznego
- organizacji urzędów organów administracji publicznej
- zarządzania zasobami ludzkimi w administracji
- komunikacji z otoczeniem i Public Relations

Możliwości zatrudnienia

Absolwenci tego kierunku będą mieli możliwość znalezienia zatrudnienia w:

- administracji rządowej i samorządowej,
- instytucjach Unii Europejskiej,
- firmach konsultingowych,
- instytutach i ośrodkach badawczych,
- organizacjach międzynarodowych,
- organizacjach pozarządowych,
- firmach prywatnych wykonujących zadania publiczne.

Ponadto absolwenci kierunku będą wyposażeni w kompetencje pozwalające wykonywać zawód:

- przedstawiciela władz publicznych (przedstawiciel władzy samorządowej)
- wyższego urzędnika samorządowego
- zawodowego działacza organizacji członkowskiej
- kierownika do spraw strategicznych i planowania
- specjalisty do spraw administracji i zarządzania
- specjalisty do spraw zarządzania i organizacji
- specjalisty do spraw administracji i rozwoju

Możliwości kształcenia

Uniwersytet Łódzki
ul. Matejki 22/26
90-237 Łódź
tel. 42 635 50 51
rekrutacja.wz@uni.lodz.pl
www.uni.lodz.pl

Akademia Humanistyczno - Ekonomiczna w Łodzi×
ul. Sterlinga 26
90-212 Łódź
tel. 42 631 58 00, 42 631 58 01
rekrutacja@ahe.lodz.pl
www.ahe.lodz.pl

Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi
Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej Oddział w Piotrkowie Trybunalskim

Dane kontaktowe urzędu:

WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY W ŁODZI
Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w Łodzi
Oddział w Piotrkowie Trybunalskim
ul. Jarosława Dąbrowskiego 13
tel. 44 649 60 87
e-mail: piotrkow@wup.lodz.pl