

Kształcenie:

COSINUS Bezpłatne Szkoły dla Dorosłych

ul. Wólczańska 81, 90-515 Łódź

tel. (42) 632 52 20

www.cosinus.pl

lodz@cosinus.pl

Centrum Nauki i Biznesu

ŻAK Sp. z o.o.

ul. Piotrkowska 278, 90-361 Łódź

tel. (42) 683 44 12

www.zak.edu.pl

lodz@zak.edu.pl

TEB Edukacja

ul. Polna 13/13A, 97-300 Piotrków Tryb.

tel. (44) 715 23 85

www.teb.pl

piotrkow@teb-edukacja.pl

Wied Zespół Szkół Zaocznych

ul. Owocowa 12, 97-300 Piotrków Trybunalski

tel. (44) 647 48 76/ 793 049 051

www.wied.pl

info@wied.pl

**Więcej informacji
o zawodzie znajdziesz w:**

Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej: w Łodzi:

ul. Wólczańska 49, 90-608 Łódź,
tel. (42) 66 30 255, 66 30 273

oraz Oddziałach:

w Piotrkowie Trybunalskim:

ul. Wojska Polskiego 2,
97 – 300 Piotrków Trybunalski
tel. (44) 649 60 87

w Sieradzu:

ul. 3 Maja 7, 98 – 200 Sieradz
tel. (43) 822 81 84, 822 81 86

w Skierniewicach:

ul. Senatorska 10, 96 – 100 Skierniewice
Tel. (46) 833 39 74, 833 36 50



Wojewódzki Urząd
Pracy w Łodzi



Rejestratorka medyczna

Klasyfikacja Zawodów i Specjalności 422603



[http.: szkolenia/oswiecim/rejestratorka-medyczna-+-zawod-ktory-zyskuje-](http://szkolenia/oswiecim/rejestratorka-medyczna-+-zawod-ktory-zyskuje-) dostęp 05.03.2020r.

**Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi
Centrum Informacji
i Planowania Kariery Zawodowej
Oddział w Piotrkowie Trybunalskim**

Rejestratorka medyczna kompleksowo obsługuje rejestrację pacjentów jednostki medycznej. Jest zawodem o charakterze biurowym. Rejestratorka medyczna, realizując zadania zawodowe, przestrzega tajemnicy zawodowej oraz stosuje przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.

Zadania zawodowe:

- przyjmowanie zgłoszeń pacjentów i ustalanie terminów świadczenia usług w placówce medycznej;
- przyjmowanie materiałów do badań, opisywanie ich i kierowanie do właściwych laboratoriów oraz wydawanie wyników badań;
- prowadzenie oraz przechowywanie dokumentacji zdrowotnej pacjentów w różnych układach klasyfikacyjnych;
- prowadzenie rozliczeń i kalkulacji finansowych wykonanych usług;
- wystawianie faktur i zaświadczeń;
- sporządzanie okresowych sprawozdań statystycznych i finansowych;
- przekazywanie informacji o usługach zdrowotnych oraz warunkach formalnych i finansowych ich świadczenia w danej placówce służby zdrowia;
- prowadzenie listy obecności i ewidencji czasu pracy personelu medycznego placówki;

- organizowanie stanowiska pracy zgodnie z zasadami BHP, ochrony ppoż., ergonomii i ochrony środowiska.

Warunki podjęcia pracy w zawodzie:

W zawodzie rejestratorki medycznej wskazane jest wykształcenie średnie ogólnokształcące lub techniczne o kierunku ekonomicznym. Zawód rejestratorki medycznej można uzyskać również zdając egzamin potwierdzający kwalifikacje zawodowe po ukończeniu szkoły policealnej. Kandydat do pracy w zawodzie rejestratorki medycznej powinien znać język obcy zawodowy na poziomie podstawowym oraz obsługiwać komputer i programy specjalistyczne używane w branży medycznej. Mile widziana jest także znajomość języka migowego na poziomie podstawowym.

Wymagania psychofizyczne:

Wykonywanie zawodu rejestratorki medycznej wymaga umiejętności komunikacji z osobami z różnych grup wiekowych, społecznych i zawodowych. Osoba na tym stanowisku powinna być asertywna, odpowiedzialna, sumienna, cierpliwa, empatyczna, odporna na stres oraz posiadać podzielność uwagi i umiejętność współpracy w zespole. Ponadto powinna cechować się wysoką kulturą osobistą oraz wrażliwością na potrzeby i cierpienia

innych. Na stanowisku rejestratorki medycznej może być zatrudniona osoba z orzeczeniem o niepełnosprawności pod warunkiem, że nie będzie to przeszkodą w wypełnianiu jej obowiązków zawodowych.

Przeciwwskazania do wykonywania zawodu:

- znaczne zaburzenia sprawności rąk i zręczności palców;
- zaburzenia sprawności narządu zmysłu (wzroku, słuchu) nie poddające się korekcji;
- zaburzenia i choroby natury psychicznej uniemożliwiające pracę w tym zawodzie;
- duże wady wymowy oraz nieumiejętność precyzyjnego i płynnego posługiwania się językiem.

Możliwości i szanse zatrudnienia:

Perspektywy zatrudnienia dotyczą ogólnie pojętej służby zdrowia – placówek prywatnych i państwowych. Zatrudnienie można więc otrzymać np. w:

- szpitalach;
- klinikach;
- przychodniach;
- prywatnych gabinetach lekarskich;
- laboratoriach medycznych etc.