

## Kształcenie:

Wykształcenie kandydatki do pracy w tym zawodzie nie ma znaczenia. O zatrudnieniu decydują wyniki badań lekarskich, wstępna rozmowa z przełożonym.

Szkolenia/kursy:

### Centrum Edukacji i Biznesu

Szkolenie: Vademecum pokojowej  
ul: Mehoffera 70d, 03-131 Warszawa  
tel. (22) 243-33-27  
ceib@ceib.com.pl  
www.ceib.com.pl

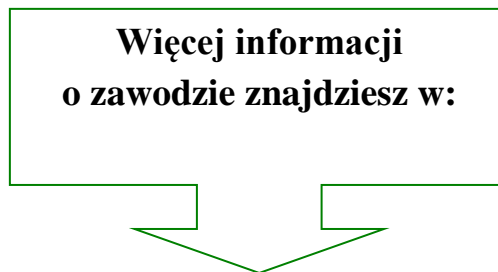
### Krakowska Szkoła Restauratorów

Kurs: Pokojowa – profesjonalna obsługa służby pięter  
ul. Gdyńska 31, 31-323 Kraków  
tel. (12) 269 38 23  
ksr@ksr.net.pl  
www.ksr.net.pl

### Warmińsko–Mazurski Zakład

#### Doskonalenia Zawodowe w Olsztynie

Szkolenie: Pokojowa w obiektach hotelarskich  
ul. Mickiewicza 5, 10-548 Olsztyn  
tel.: (89) 527 67 62  
kontakt@wmzdz.pl  
www.wmzdz.pl



### Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej: w Łodzi:

ul. Wólczańska 49, 90-608 Łódź  
tel. (42) 66 30 255, 66 30 273

**oraz oddziałach:**

#### w Piotrkowie Trybunalskim:

ul. Wojska Polskiego 2  
97 - 300 Piotrków Trybunalski,  
tel. (44) 649 60 87

**w Sieradzu:**

ul. 3 Maja 7, 98 - 200 Sieradz  
tel. (43) 822 81 84, 822 81 86

**w Skierniewicach:**

ul. Senatorska 10, 96 - 100 Skierniewice  
tel. (46) 833 39 74, 833 36 50



Wojewódzki Urząd  
Pracy w Łodzi



## Pokojowa

Klasyfikacja Zawodów i Specjalności 911203



pl.freepik.com - dostęp: 04.06.2020r.

**Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi  
Centrum Informacji  
i Planowania Kariery Zawodowej  
Oddział w Piotrkowie Trybunalskim**

Pokojowa to osoba pracująca w hotelu, motelu lub pensjonacie, odpowiedzialna za utrzymanie czystości zarówno w pokojach gości, jak i pomieszczeniach ogólnodostępnych – korytarzach, windach, toaletach itp.

### **Zadania zawodowe**

Zakres obowiązków będzie różnił się w zależności od panujących w danej placówce standardów – najlepsze, najbardziej luksusowe hotele stawiają wyższe wymagania niż te średniej bądź niskiej klasy. Znaczenie ma również wielkość obiektu hotelowego – im większy, tym węższy zakres działalności (co wymusza z kolei współpracę i komunikację z osobami odpowiedzialnymi za poszczególne zadania – np. pranie, prasowanie).

Do głównych zadań pokojowych należy:

- wymiana pościeli oraz jej ewidencja,
- wymiana oraz uzupełnianie ręczników,
- uzupełnianie artykułów konsumpcyjnych oraz eksploatacyjnych według ustalonych standardów,
- uzupełnianie materiałów reklamowych,
- informowanie przełożonego o brakach i usterkach w pokojach,
- zgłaszanie i odnoszenie rzeczy zaginionych pozostawionych przez gości hotelowych,
- przekazywanie do pralni i odbiór z pralni rzeczy gości,
- pranie hotelowej pościeli, ręczników, firan, zasłon, kap itp. (w przypadku małych obiektów),
- przekazywanie do pralni i odbiór z pralni pościeli hotelowej, ręczników, firan, zasłon kap itp. (w przypadku dużych obiektów),

- realizowanie życzeń gości hotelowych będących w zakresie obowiązków pokojowej,
- przekazywanie odpowiednim pracownikom uwag i życzeń klientów niebędących w zakresie obowiązków pokojowej,
- przekazywanie informacji innym pracownikom,
- kontrola pokoi hotelowych, pomieszczeń.

### **Warunki podjęcia pracy w zawodzie**

Do podjęcia pracy w zawodzie pokojowa preferowane jest wykształcenie na poziomie branżowej szkoły I stopnia (dawniej zasadnicza szkoła zawodowa) w zawodach pokrewnych z branży hotelarsko-gastronomiczno-turystycznej. Pracodawcy zatrudniają również osoby posiadające wykształcenie podstawowe i gimnazjalne, które zdobywają wiedzę i doświadczenie poprzez przyuczenie na stanowisku pracy w obiekcie. Pewne wymagania w tym zakresie mogą jednak stawiać ekskluzywne hotele – jeżeli dana placówka często przyjmuje zagranicznych gości, konieczna może być znajomość języka obcego (najczęściej angielskiego lub niemieckiego) na poziomie komunikatywnym. Wskazane jest również podniesienie swoich kwalifikacji poprzez ukończenie odpowiedniego kursu w zakresie podstaw profesjonalnego sprzątnia lub przygotowania do pracy pokojowej.

### **Wymagania psychofizyczne**

W zawodzie pokojowej potrzebne są przede wszystkim:

- dokładność,
- sumienność,
- obowiązkowość,
- uczciwość i systematyczność,
- zmysł organizacyjny,
- umiejętność nawiązywania kontaktu z ludźmi,
- cierpliwość i wyrozumiałość,
- ogólna sprawność fizyczna i ruchowa.

### **Przeciwwskazania do wykonywania zawodu**

Przeciwwskazaniami do pracy w zawodzie pokojowej są m.in.:

- dysfunkcje kończyn górnych i dolnych,
- zaburzenia równowagi,
- zaburzenia koordynacji wzrokowo ruchowej,
- wady wzroku niedające się korygować szklami optycznymi, np. astygmatyzm, brak widzenia obuocznego, daltonizm,
- niektóre choroby psychiczne,
- choroby układu kostno-stawowego,
- choroby układu krążenia,
- choroby układu oddechowego,
- alergie związane z detergentami,
- choroby skóry rąk.

### **Możliwości zatrudnienia**

Pokojowa pracę może podjąć w hotelu, motelu, pensjonacie. Niekiedy praca ta ma charakter sezonowy ze względu na większe zapotrzebowanie w okresie letnim, gdy hotele są chętnie odwiedzane przez turystów (jest to typowa sytuacja w ośrodkach nadmorskich czy usytuowanych w górach).