

## Kształcenie:

### **Ateneum Szkoła Wyższa w Gdańsku**

kierunek: zarządzanie w sporcie

ul. 3 Maja 25 A, 80-802 Gdańsk

tel. 784 374 410

e-mail: rekrutacja@ateneum.edu.pl

www.ateneum.edu.pl

### **Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy**

kierunek: zarządzanie w sporcie

ul. J.K. Chodkiewicza 30, 85-064 Bydgoszcz

tel. 52 341 91 00

e-mail: rekrutacja@ukw.edu.pl

www.ukw.edu.pl

### **Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach Filia w Piotrkowie Trybunalskim**

kierunek: zarządzanie, ekonomia

ul. J. Słowackiego 114/118,

97-300 Piotrków Trybunalski

tel. 44 732 74 00

e-mail: filiapt@ujk.edu.pl

www.unipt.pl

### **Akademia Wychowania Fizycznego we Wrocławiu**

Studia podyplomowe

al. Ignacego Jana Paderewskiego 35,

51-612 Wrocław

tel. 71 347 30 00

e-mail: rekrutacja@awf.wroc.pl

www.awf.wroc.pl

## Więcej informacji

o zawodzie znajdziesz w:

### **Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej: w Łodzi:**

ul. Wólczańska 49, 90-608 Łódź,

Tel. (42) 66 30 255, 66 30 273

oraz oddziałach:

#### **w Piotrkowie Trybunalskim:**

ul. Dąbrowskiego 13,

97-300 Piotrków Trybunalski

Tel. (44) 649 60 87, 647 74 01

**w Sieradzu:**

ul. 3 Maja 7, 98-200 Sieradz

Tel. (43) 822 81 84, 822 81 86

**w Skierniewicach:**

ul. Senatorska 10, 96-100 Skierniewice

Tel. (46) 833 39 74, 833 36 50



Wojewódzki Urząd  
Pracy w Łodzi



## Kierownik klubu sportowego

Klasyfikacja Zawodów i Specjalności: 143110



<https://tiny.pl/9kb92>, dostęp 31.03.2022

**Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi  
Centrum Informacji  
i Planowania Kariery Zawodowej  
Oddział w Piotrkowie Trybunalskim**

Kierownik klubu sportowego odpowiada za całokształt działalności klubu sportowego, w szczególności w zakresie organizacji imprez sportowych i promocji oraz spraw administracyjno-technicznych; planuje i opracowuje strategię rozwoju klubu sportowego; nadzoruje i odpowiada za realizację celów sportowych i budżetowych oraz koordynuje pracę i współdziałanie wszystkich pracowników klubu.

#### **Zadania zawodowe:**

- tworzenie i likwidowanie klubu lub sekcji sportowych w porozumieniu z zarządem klubu sportowego;
- ustalanie planów działania całego klubu oraz sekcji sportowych zgodnie z kierunkami określonymi przez zarząd klubu;
- zarządzanie majątkiem klubu sportowego;
- opiniowanie przystąpienia klubu lub sekcji sportowych do zrzeszeń oraz federacji o charakterze sportowym;
- sprawowanie nadzoru nad pracą sekcji sportowych oraz działalnością gospodarczą klubu;
- zarządzanie działalnością programową i finansowo-gospodarczą klubu;
- kontrolowanie wyników finansowych klubu pod względem: kosztów stałych działalności, realizacji planu rocznego, kosztów usług zewnętrznych, określenia centrów kosztów i centrów przychodów, mających na celu wyznaczanie i wdrażanie rozwiązań z zakresu zarządzania zasobami i zarządzania kosztami klubu sportowego;
- rekrutowanie pracowników (w tym w szczególności: trenerów, fizjoterapeutów, psychologów sportowych, pracowników administracyjno-technicznych itp.) oraz zawodników zgodnie z założeniami dotyczącymi

rozwoju klubu sportowego oraz wymaganiami kompetencyjnymi;

- zarządzanie pracą podległego zespołu, w tym motywowanie pracowników i kontrolowanie efektów ich pracy;
- dbanie o rozwój zawodowy pracowników i rozwój sportowy zawodników zgodny ze strategią klubu sportowego;
- podejmowanie decyzji w sprawie udzielania zgody na przejście zawodników do innych klubów sportowych po uzyskaniu opinii zarządu;
- negocjowanie i przeprowadzanie transferów zawodników i trenerów;
- negocjowanie i podpisywanie umów z zawodnikami i trenerami;
- organizowanie wyjazdów szkoleniowych;
- organizowanie ligowych i sparingowych spotkań oraz wyjazdów na imprezy sportowe;
- prowadzenie dokumentacji, w szczególności w zakresie dokumentów uprawniających zawodników do uczestnictwa w imprezach sportowych;
- negocjowanie i zawieranie umów ze sponsorami oraz innymi podmiotami w zakresie posiadanych pełnomocnictw;
- zapewnianie właściwego i bezpiecznego przygotowania sprzętu sportowego do wykorzystania przez zawodników;
- zarządzanie mieniem klubu;
- budowanie pozytywnego wizerunku klubu sportowego;
- zapewnianie podległemu zespołowi bezpiecznego środowiska pracy, dbanie o przestrzeganie zasad etyki zawodowej, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz stosowanie przepisów prawa dotyczących ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska.

#### **Warunki podjęcia pracy w zawodzie:**

Nie istnieją odgórne wskazania dotyczące kierunków studiów, które powinien ukończyć przyszły kierownik klubu sportowego. W praktyce stanowisko to zajmują najczęściej absolwenci studiów ekonomii, zarządzania. Najważniejsza jednak wydaje się pasja i zainteresowania, które ułatwiają zrozumienie problemów związanych z funkcjonowaniem danej sekcji klubu sportowego.

#### **Wymagania psychofizyczne:**

Niezwykle ważne w pracy kierownika klubu sportowego są posiadane przez niego cechy tj.:

- umiejętność pracy w zespole,
- otwartość i komunikatywność,
- umiejętność aktywnego słuchania,
- umiejętność radzenia sobie ze stresem,
- umiejętność działania pod presją czasu,
- zainteresowanie określoną dyscypliną sportu,
- uzdolnienia organizacyjne, lojalność,
- wysoka kultura osobista,
- zdolność podejmowania szybkich i trafnych decyzji.

#### **Przeciwskazania do wykonywania zawodu:**

Przeciwskazaniami do wykonywania tego zawodu są dysfunkcje intelektualne każdego stopnia, znaczne ułomności fizyczne utrudniające wykonywanie określonych czynności i poważne wady wymowy.

#### **Możliwości i szanse zatrudnienia:**

Kierownicy klubów sportowych mogą szukać zatrudnienia w różnego rodzaju klubach, związkach i organizacjach sportowych. W zależności od miejsca zatrudnienia (poziomu rozgrywek itp.) preferowane są różne formy zatrudnienia - od wolontariatu po stałą umowę o pracę.