

Kształcenie

Szkoła Główna Handlowa w Warszawie
Kierunek Finanse i Rachunkowość
Al. Niepodległości 162, 02-554 Warszawa,
tel. (22) 564 77 77
informacja@sgh.waw.pl
www.ssl-uczelnia.sgh.waw.pl

Uniwersytet Warszawski
Wydział Nauk Ekonomicznych
Kierunek Finanse i Rachunkowość
ul. Długa 44/50, 00-241 Warszawa
tel. (22) 554 91 90
rekrutacja@wne.uw.edu.pl
www.wne.uw.edu.pl

Uniwersytet Łódzki
Wydział Zarządzania
Kierunek Rachunkowość
ul. Matejki, 90-237 Łódź
tel. (42) 635 51 22
dziekanwz@uni.lodz.pl
www.uni.lodz.pl

Spółeczna Akademia Nauk Społecznych
w Łodzi
Kierunek Finanse i Rachunkowość
ul. Sienkiewicza 9, 90-113 Łódź
tel. (42) 664 66 66
uczelnia@san.edu.pl
www.san.edu.pl

**Więcej informacji
o zawodzie znajdziesz w:**

Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej:

w Łodzi:

ul. Wólczańska 49, 90-608 Łódź,
tel. (42) 66 30 255, 66 30 273

oraz oddziałach:

w Piotrkowie Trybunalskim:

ul. Jarosława Dąbrowskiego 13,
97 - 300 Piotrków Trybunalski,
tel. (44) 649 60 87

w Sieradzu:

ul. 3 Maja 7, 98 - 200 Sieradz
tel. (43) 822 81 84, 822 81 86

w Skierniewicach:

ul. Senatorska 10, 96 - 100 Skierniewice
tel. (46) 833 39 74, 833 36 50



Wojewódzki Urząd
Pracy w Łodzi



Główny księgowy

Klasyfikacja Zawodów i Specjalności: 121101



<https://blog.saldeosmart.pl/jak-wyglada-typowy-ksiegowy>, dostęp 16.10.2021r.

Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi
Centrum Informacji
i Planowania Kariery Zawodowej
Oddział w Skierniewicach

Główny księgowy planuje, koordynuje i nadzoruje całość zagadnień finansowych w przedsiębiorstwach produkcyjnych, handlowych, usługowych, w jednostkach sektora finansów publicznych, w bankach, w jednostkach nieprowadzących działalności gospodarczej, w jednostkach zajmujących się ubezpieczeniami. Organizuje, koordynuje i kontroluje prace komórek finansowo-księgowych. Odpowiada za zgodność dokumentacji księgowej, procedur księgowych, ksiąg rachunkowych, sprawozdań finansowych i raportów o sytuacji finansowej z ustawą o rachunkowości, przepisami podatkowymi. Sporządza bilans, rachunek zysków i strat oraz inne sprawozdania zewnętrzne i wewnętrzne. Zarządza zobowiązaniami i należnościami w jednostce. Dokonuje oceny sytuacji finansowej. Współpracuje z kierownictwem danej jednostki wykonując czynności wspomagające zarządzanie jednostką. Współpracuje z organami podatkowymi, instytucjami finansowymi i innymi interesariuszami.

Zadania zawodowe:

- organizowanie własnego stanowiska pracy oraz podległych pracowników zgodnie z przepisami i zasadami BHP, ochrony ppoż., ergonomii oraz ochrony środowiska;
- prowadzenie rachunkowości organizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- organizowanie i kontrolowanie rachunkowości;
- ocenianie sytuacji finansowej;
- opracowywanie strategii i procedur pozyskiwania środków finansowych dla działalności jednostki;
- koordynowanie i nadzorowanie działań związanych z obsługą finansowo-księgową;
- kontrolowanie wydatków i zapewnianie efektywnego wykorzystywania zasobów finansowych;

- kontrolowanie i weryfikowanie prawidłowej kwalifikacji operacji gospodarczych;
- nadzorowanie prawidłowości rozliczeń z budżetem i ZUS;
- nadzorowanie terminowości płatności zobowiązań i wpływu należności;
- sporządzanie i analizowanie sprawozdań finansowych oraz ustalanie wyniku finansowego;
- sporządzanie raportów na potrzeby organizacji i instytucji zewnętrznych (m.in. US, ZUS, GUS, banki);
- nadzorowanie prawidłowego obiegu dokumentów finansowych i ich archiwizowania.

Warunki podjęcia pracy w zawodzie:

Do pracy w zawodzie głównego księgowego wymagane jest wykształcenie wyższe ekonomiczne o kierunku finanse, rachunkowość lub wyższe zawodowe pierwszego stopnia, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub podyplomowe studia w zakresie administracji i zarządzania, a także branżowe uprawnienia i licencje. Wymagana jest bardzo dobra znajomość polskich przepisów, m.in. ustawy o rachunkowości, prawa podatkowego. Główny księgowy powinien biegle posługiwać się zintegrowanymi pakietami oprogramowania księgowo-finansowego. Od ubiegającego się o stanowisko głównego księgowego, pracodawcy najczęściej wymagają co najmniej pięcioletniego doświadczenia w pracy w finansach i księgowości, w tym dwu - trzyletniego doświadczenia na stanowisku kierowniczym. Ze względu na charakter i złożoność pracy, dodatkowym atutem są polskie lub międzynarodowe kwalifikacje zawodowe z dziedziny finansów oraz posiadanie uprawnień do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych.

Wymagania psychofizyczne:

Niezbędnymi cechami w zawodzie głównego księgowego jest oprócz posiadanej wiedzy, dokładność, spostrzegawczość, dobra pamięć, odporność na stres, podzielność i zdolność koncentracji uwagi, umiejętność logicznego myślenia, trafne i szybkie podejmowanie decyzji. Ważna jest także umiejętność pracy w szybkim tempie oraz posiadanie odpowiednich zainteresowań np. menedżerskich, urzędniczych i naukowych.

Przeciwwskazania do wykonywania zawodu:

Prace w zawodzie głównego księgowego wykluczają choroby psychiczne, zaburzenia osobowości, niewyraźna wymowa, problemy w porozumiewaniu się z otoczeniem oraz znaczne wady wzroku, i słuchu, które nie mogą być skorygowane.

Możliwości i szanse zatrudnienia:

Główny księgowy znajdzie zatrudnienie w każdym przedsiębiorstwie bez względu na branżę. Może być również zatrudniony w sektorze finansów publicznych po spełnieniu wymogów formalnych określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych. Miejscem zatrudnienia głównego księgowego mogą być również firmy: usługowe, działające w branży finansów, oferujące outsourcing usług księgowych, doradcze, zajmujące się analizą finansową, doradztwem podatkowym, optymalizacją finansowania działalności przedsiębiorstw. Główny księgowy może również prowadzić własne biuro księgowe, rachunkowe, podatkowe.