

Kształcenie:

Uniwersytet Warszawski Wydział Dziennikarstwa, Informacji i Bibliologii

kierunek: informacja naukowa
i bibliotekoznawstwo
ul. Bednarska 2/4, 00-310 Warszawa
tel. 22 55 20 294, 55 23 915
www.wdib.uw.edu.pl
wdib(at)uw.edu.pl

Uniwersytet Wrocławski Wydział Filologiczny

Instytut Informacji Naukowej
i Bibliotekoznawstwa
kierunek: informacja naukowa
i bibliotekoznawstwo
Plac Uniwersytecki 9/13, 50-137 Wrocław
tel. 71 343 78 11
www.ibi.uni.wroc.pl
ib.ibi@uwr.edu.pl

Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu Wydział Pedagogiczno – Artystyczny w Kaliszu

kierunek: informacja naukowa
i bibliotekoznawstwo
ul. Nowy Świat 28-30, 62-800 Kalisz
tel. 61 829 64 36
www.wpa.amu.edu.pl
dnuam@amu.edu.pl

**Więcej informacji
o zawodzie znajdziesz w:**

Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej: w Łodzi:

ul. Wólczańska 49, 90-608 Łódź,
tel. (42) 66 30 255, 66 30 273

oraz oddziałach:

w Piotrkowie Trybunalskim:

ul. Wojska Polskiego 2,
97 - 300 Piotrków Trybunalski,
tel. (44) 649 60 87

w Sieradzu:

ul. 3 Maja 7, 98 - 200 Sieradz
tel. (43) 822 81 84, 822 81 86

w Skierniewicach:

ul. Senatorska 10, 96 - 100 Skierniewice
tel. (46) 833 39 74, 833 36 50

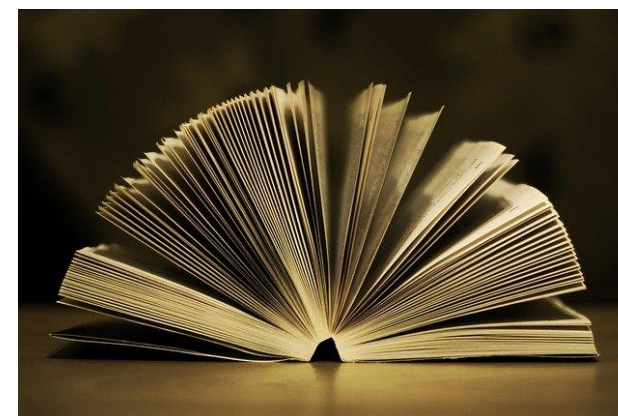


Wojewódzki Urząd
Pracy w Łodzi



Bibliotekoznawca

Klasyfikacja Zawodów i Specjalności: 262203



https://cdn.pixabay.com/photo/2015/09/09/20/22/book-933088__340.jpg dostęp 02.04.2020

**Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi
Centrum Informacji
i Planowania Kariery Zawodowej
Oddział w Skierniewicach**

Bibliotekoznawca gromadzi, opracowuje i udostępnia zbiory biblioteczne za pomocą metod, form i środków dostosowanych do typu biblioteki oraz potrzeb jej użytkowników; zajmuje się upowszechnianiem czytelnictwa.

Zadania zawodowe:

Do głównych zadań bibliotekoznawcy należy m.in.:

- gromadzenie zbiorów bibliotecznych w wyniku selekcji wartościującej książek, czasopism i innych typów dokumentów na podstawie ich indywidualnej oceny;
- porządkowanie i opracowywanie zbiorów bibliotecznych w celu efektywnego ich wykorzystywania przez czytelników (ustalenie układu zbiorów, inwentaryzowanie, katalogowanie i klasyfikowanie na potrzeby katalogów oraz innych źródeł informacji o zbiorach bibliotecznych);
- szkolenie użytkowników biblioteki w zakresie posługiwania się warsztatem informacyjnym, korzystania ze zbiorów, umiejętności posługiwania się książką, czasopiśmiennictwem i innymi typami dokumentów jako źródłem informacji, doradztwo w doborze piśmiennictwa stosownego do potrzeb i zainteresowań czytelnicznych;
- badanie potrzeb użytkowników biblioteki w zakresie informacji i piśmiennictwa, w celu optymalnego zaspokojenia tych potrzeb;
- udostępnianie zbiorów bibliotecznych, opracowywanie katalogów i innych źródeł informacji o zbiorach bibliotecznych na nośnikach tradycyjnych i elektronicznych;
- obsługiwanie użytkowników biblioteki w zakresie informacji bibliograficznej i rzeczowej za pomocą własnego warsztatu informacyjnego i zbiorów oraz obcych baz danych i systemów, informacji skierowanej do zasobów i usług innych bibliotek i ośrodków informacji naukowej;
- pobudzanie, rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelnicznych społeczeństwa, współdziałanie w upowszechnianiu wiedzy i edukacji kulturalnej

(np. organizowanie spotkań autorskich, wystaw, prelekcji itp.);

- współpraca z innymi bibliotekami i ośrodkami informacji naukowej, krajowymi i zagranicznymi, w zakresie gromadzenia i opracowywania zbiorów, tworzenia i wymiany źródeł informacji o zbiorach bibliotecznych, wypożyczeń międzybibliotecznych.

Ponadto do dodatkowych zadań bibliotekoznawcy może należeć:

- tworzenie podstaw teoretycznych, metodycznych i organizacyjnych działalności bibliotek i prowadzenie w tym zakresie prac naukowych;
- prowadzenie działalności dydaktycznej w zakresie bibliotekarstwa, bibliografii i informacji naukowej dla bibliotekarzy praktyków, studentów wyższych uczelni i czytelników;
- prowadzenie działalności wydawniczej, zwłaszcza w zakresie dokumentacji i informacji o zbiorach i bibliotece.

Warunki podjęcia pracy w zawodzie:

Aby podjąć pracę na stanowisku bibliotekoznawcy należy ukończyć studia licencjackie na kierunku informacja naukowa i bibliotekoznawstwo trwające 6 semestrów. Naukę w tym zawodzie można kontynuować na studiach uzupełniających trwających 4 semestry. Zawód ten można też zdobyć kończąc studia podyplomowe. W zależności od uczelni studenci mogą wybrać specjalność: nauczycielską, cyfrowe dziedzictwo kultury, infobrokering, zarządzanie informacją.

Wymagania psychofizyczne:

Bibliotekoznawcy potrzebne są szerokie zainteresowania historyczne, społeczne i socjologiczne, które wiążą się bezpośrednio z działalnością biblioteki i ułatwiają prowadzenie badań. Niezbędne są spostrzegawczość, dobra pamięć, dokładność, skrupulatność i cierpliwość oraz umiejętność koncentracji. W prowadzeniu badań naukowych przydatna jest umiejętność rozumowania logicznego.

Bibliotekoznawcę powinna cechować wrodzona ciekawość oraz chęć podejmowania nowych naukowych wyzwań. Ponadto powinien mieć łatwość wypowiedzania się zarówno ustnie (podczas wykładów na uczelni wyższej lub w szkole bibliotekarskiej), jak i pisemnie (przy opracowywaniu badań).

Istotną cechą jest łatwość nawiązywania kontaktów oraz umiejętność postępowania z ludźmi. Ważne są też samodzielność i niezależność własnych poglądów.

Przeciwskazania do wykonywania zawodu:

Przeciwskazaniem do wykonywania zawodu bibliotekoznawcy (bibliotekarza) jest alergia na grzyby i roztocza. Czynnikiem utrudniającym pracę są znaczne dysfunkcje narządu wzroku oraz narządu słuchu, których nie można skorygować za pomocą odpowiednich szkieł optycznych, soczewek bądź aparatów słuchowych, a które utrudniają swobodny dostęp do zbiorów bibliotecznych oraz kontakt z innymi ludźmi. W zawodzie bibliotekoznawcy może pracować osoba z dysfunkcją narządu ruchu w obrębie kończyn górnych i dolnych, również w stopniu znacznym, w tym osoba poruszająca się na wózku inwalidzkim, pod warunkiem odpowiedniego dostosowania obiektu, pomieszczenia i stanowiska pracy.

Możliwości i szanse zatrudnienia:

Bibliotekoznawca może znaleźć pracę w bibliotekach publicznych (powiatowych, miejskich, gminnych), bibliotekach naukowych, ośrodkach informacji naukowej. Jego umiejętności mogą być też przydatne w księgarniach, wydawnictwach oraz innych instytucjach, gdzie praca polega na wyszukiwaniu informacji i zarządzaniu przepływami danych i informacji. Bibliotekoznawca może również prowadzić działalność dydaktyczną na wyższej uczelni.