

Kształcenie:

Zespół Szkół i Placówek Oświatowych Województwa Łódzkiego w Tomaszowie Mazowieckim

ul. Św. Antoniego 47, 97-200 Tomaszów
Mazowiecki

Telefon/fax: (44) 724 27 43

www.ckutomaszow.com.pl

sekretariat@policealna.net.pl

Zespół Szkół i Placówek Oświatowych Województwa Łódzkiego w Sieradzu

ul. 3 Maja 7, 98-200 Sieradz

tel/fax: (43) 822 44 12

www.edukacja.sieradz.pl

kontakt@edukacja.sieradz.pl

Centrum Nauki i Biznesu „ŻAK” w Sieradzu

ul. Jana Pawła II 3, 98-200 Sieradz

tel. (43) 822 44 12

Centrum Kształcenia Ustawicznego w Sieradzu

ul. Mickiewicza 4, 98-200 Sieradz

tel: (43) 8221012

fax: (43) 8223844

www.ckusieradz.pl/

sekretariat@ckusieradz.pl

Centrum Kształcenia Ustawicznego Samorządu Województwa Łódzkiego w Łodzi

ul. Wielkopolska 70/72, 91-029 Łódź

tel: (42) 651 69 93

tel/fax: (42) 651 41 65

www.cku-lodz.edu.pl

sekretariat@cku-lodz.edu.pl

Więcej informacji
o zawodzie znajdziesz w:

Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej:

w Łodzi:

ul. Wólczańska 49, 90-608 Łódź

tel. (42) 66 30 255, 66 30 273

oraz oddziałach:

w Piotrkowie Trybunalskim:

ul. Wojska Polskiego 2

97 - 300 Piotrków Trybunalski

tel. (44) 649 60 87

w Sieradzu:

ul. 3 Maja 7, 98 - 200 Sieradz

tel. (43) 822 81 84, 822 81 86

w Skierniewicach:

ul. Senatorska 10, 96 - 100 Skierniewice

tel. (46) 833 39 74, 833 36 50

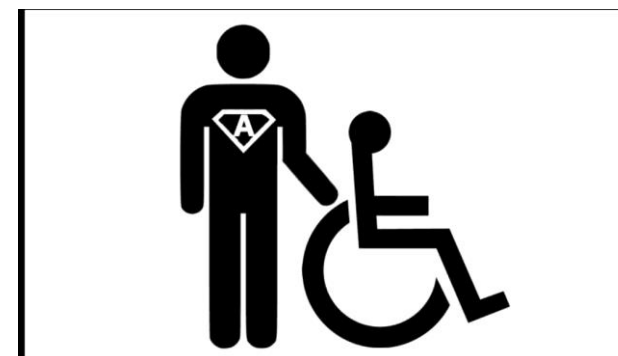


Wojewódzki Urząd
Pracy w Łodzi



Asystent osoby niepełnosprawnej

Klasyfikacja Zawodów i Specjalności: 341201



<https://sprawni.info/swiecie-personalni-asystenci-osob-niepełnosprawnych/> dostęp 04.05.2020

Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi
Centrum Informacji
i Planowania Kariery Zawodowej
Oddział w Sieradzu

Asystent osoby niepełnosprawnej to nowy zawód zaliczony do grupy zawodów pomocy społecznej, na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 marca 2001 r., zmieniającego rozporządzenie w sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego - (Dz.U. Nr 34, poz. 405). Podstawowym celem pracy asystenta osoby niepełnosprawnej jest podniesienie jakości życia osoby niepełnosprawnej i pomoc w uzyskaniu jak największej samodzielności oraz niezależności w środowisku w którym funkcjonuje.

Zadania zawodowe:

- rozpoznawanie i analizowanie sytuacji społecznej oraz warunków życia osoby niepełnosprawnej;
- towarzyszenie i wspomaganie osoby niepełnosprawnej w funkcjonowaniu domowym, szkolnym, zawodowym i społecznym oraz dążenie do usuwania barier psychologicznych, społecznych, edukacyjnych, zawodowych, komunikacyjnych;
- opracowywanie i realizowanie indywidualnego programu pracy z wykorzystaniem przewidzianych metod pracy socjalnej;
- doradzanie i pomaganie w zaspokajaniu podstawowych potrzeb i rozwiązywaniu problemów życiowych;
- umożliwianie osobie niepełnosprawnej uczestnictwa w życiu społecznym i kulturalnym;
- udzielanie pomocy w korzystaniu z usług medycznych i rehabilitacyjnych oraz możliwości przekwalifikowania zawodowego;
- mobilizowanie do aktywnego spędzania

- czasu wolnego i rozwijania zainteresowań,
- współdziałanie z pracownikiem socjalnym oraz innymi specjalistami w podnoszeniu jakości życia osoby niepełnosprawnej;
- inicjowanie i wykorzystywanie wsparcia rodziny i najbliższego otoczenia do reintegracji społecznej i zawodowej osoby niepełnosprawnej;
- nawiązywanie współpracy z instytucjami, organizacjami, specjalistami i indywidualnymi osobami świadczącymi różne formy pomocy osobom niepełnosprawnym;
- reprezentowanie osoby niepełnosprawnej
- wykonywanie podstawowych zabiegów higienicznych i czynności pielęgnacyjnych

Warunki podjęcia pracy w zawodzie:

Aby zostać asystentem osoby niepełnosprawnej wymagane jest minimum średnie wykształcenie. Zawód można uzyskać kształcąc się w rocznym cyklu kształcenia w szkole policealnej (w systemie zaocznym lub stacjonarnym). Osoby, które ukończyły jedynie kurs (szkolenie) asystenta osoby niepełnosprawnej, nie mogą podjąć pracy na stanowisku asystenta osoby niepełnosprawnej, a jedynie na stanowisku opiekuna. Nie ma praktycznie przeciwwskazań do pracy na tym stanowisku dla osób z wykształceniem pedagogicznym (pedagogika specjalna), które są przygotowane do pracy z osobami o różnym typie niepełnosprawności i chorobami przewlekłymi. Mile widziane są kursy prawa jazdy (kat. B) i inne, rozwijające kompetencje psychofizyczne asystenta osoby niepełnosprawnej.

Wymagania psychofizyczne:

- łatwość nawiązywania kontaktu i budowania

- pozytywnych relacji,
- empatia i wrażliwość na problemy innych ludzi,
- cierpliwość i wyrozumiałość,
- zaangażowanie,
- samodzielność w podejmowaniu decyzji,
- gotowość do wprowadzania zmian,
- zainteresowanie problemami społecznymi,
- dobra kondycja fizyczna.

Przeciwwskazania do wykonywania zawodu:

- zaburzenia ośrodkowego układu nerwowego,
- choroby psychiczne,
- poważne wady wzroku i słuchu nie dające się skorygować,
- dysfunkcje kończyn i poważne wady wymowy.

Możliwości i szanse zatrudnienia:

Miejsce pracy dla asystenta osoby niepełnosprawnej można znaleźć przede wszystkim w ośrodkach i domach pomocy społecznej, ośrodkach rehabilitacyjnych, a także w jednostkach samorządowych, sanatoriach, szpitalach, hospicjach ośrodkach opiekuńczo-leczniczych, fundacjach i stowarzyszeniach, prywatnych praktykach pracy socjalnej. Istnieje możliwość samozatrudnienia. Coraz częściej pojawiają się ogłoszenia osób prywatnych, które potrzebują pomocy ze względu na swoją chorobę czy wiek. Polacy są pożądanymi i cenionymi opiekunami/asystentami osób niepełnosprawnych bądź starszych za granicą.