

Kształcenie:

Uniwersytet Łódzki

ul. Uniwersytecka 3, 90-137 Łódź
tel. 42 635 40 83, 42 635 40 86
e-mail: rekrutacja@uni.lodz.pl
www.rekrutacja.uni.lodz.pl

Akademia Humanistyczno-Ekonomiczna w Łodzi

ul. Sterlinga 26, 90-212 Łódź
tel. 42 631 58 00, 42 631 58 01
e-mail: rekrutacja@ahelodz.pl
www.ahelodz.pl

Spółeczna Akademia Nauk w Łodzi

ul. Sienkiewicza 9, 90-113 Łódź
tel. 42 664 66 56
e-mail: rekrutacja@san.edu.pl
www.san.edu.pl

Akademia Piotrkowska im. Jana Olszewskiego

ul. Słowackiego 114/118,
97-300 Piotrków Trybunalski
tel. 44 732 74 00
e-mail: poczta@apt.edu.pl
<https://apt.edu.pl/>

Więcej informacji
o zawodzie znajdziesz w:

Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej: w Łodzi:

ul. Wólczańska 49, 90-608 Łódź
tel. 42 663 02 55, 42 663 02 73

oraz oddziałach:

w Piotrkowie Trybunalskim:

ul. Dąbrowskiego 13,
97-300 Piotrków Trybunalski
tel. 44 649 60 87, 44 647 74 01

w Sieradzu:

ul. 3 Maja 7, 98-200 Sieradz
tel. 43 822 81 84, 43 822 81 86

w Skierniewicach:

ul. Senatorska 10, 96-100 Skierniewice
tel. 46 833 39 74, 46 833 36 50

Więcej ulotek o zawodach:
<https://wuplodz.praca.gov.pl/ulotki-o-zawodach>



Wojewódzki
Urząd Pracy
w Łodzi



Urzędnik ds. udzielania pozwoleń na budowę

Klasyfikacja Zawodów i Specjalności: 335403



https://img.freepik.com/darmowe-zdjecie/plan-otwarcia-architekta-uprawy_23-2147710985.jpg, dostęp: 29.05.2025

Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi
Centrum Informacji
i Planowania Kariery Zawodowej
Oddział w Piotrkowie Trybunalskim

Urzędnik do spraw udzielania pozwoleń na budowę obsługuje interesantów i udziela informacji w zakresie udzielania pozwoleń na budowę; przyjmuje wnioski i wymagane dokumenty od osób i instytucji wnioskujących o udzielenie pozwolenia na budowę.

Zadania zawodowe:

- przyjmowanie interesantów i udzielanie informacji na temat warunków uzyskania pozwolenia na budowę;
- przyjmowanie wniosków oraz dokumentów koniecznych do udzielenia pozwolenia na budowę;
- sprawdzanie zgodności wysokości wniesionych opłat skarbowych z wymaganymi przepisami;
- ocenianie złożonych dokumentów pod kątem ich zgodności z przepisami budowlanymi, ochrony środowiska, planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz pod kątem możliwości wydania pozwolenia na budowę zgodnie z miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego;
- wydawanie wezwań do uzupełnienia wniosku o udzielenie pozwolenia na budowę w przypadku stwierdzenia uchybień w dokumentach, przyjmowanie i rozpatrywanie korekt do złożonych wniosków;
- przygotowywanie projektu decyzji w sprawie udzielenia pozwolenia na budowę;
- przekazywanie wnioskodawcy pozwolenia na budowę lub przekazywanie wnioskodawcy decyzji odmownych na udzielenie pozwolenia na budowę;

- przyjmowanie i rozpatrywanie odwołań, skarg i wniosków klientów;
- dokonywanie właściwych zmian i aktualizacji wydawanych pozwoleń na budowę;
- obsługiwanie komputerowych systemów rejestracji wniosków i ewidencji pozwoleń na budowę;
- przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz stosowanie przepisów prawa z zakresu ochrony środowiska, planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz ochrony przeciwpożarowej.

Warunki podjęcia pracy w zawodzie:

Aby pracować w tym zawodzie wymagane jest wykształcenie wyższe, preferowane w dziedzinach takich jak budownictwo, architektura, urbanistyka lub pokrewne kierunki. Wiele stanowisk wymaga doświadczenia w pracy w administracji budowlanej, co może być istotnym atutem. Urzędnik powinien posiadać dogłębną znajomość przepisów prawa budowlanego oraz przepisów związanych z planowaniem przestrzennym oraz KPA, a także uczestniczyć w szkoleniach z zakresu procedur administracyjnych oraz aktualizacji przepisów prawa budowlanego.

Wymagania psychofizyczne:

- zdolność koncentracji i podzielność uwagi - praca z dokumentacją projektową i prawną wymaga skupienia i wielogodzinnej koncentracji;
- myślenie analityczne i logiczne rozumowanie - konieczne do interpretowania przepisów prawa budowlanego, analizowania projektów

- architektoniczno-budowlanych oraz podejmowania decyzji administracyjnych;
- zdolność podejmowania decyzji pod presją czasu;
- odpowiedzialność i dokładność;
- odporność na stres;
- umiejętność pracy zespołowej i komunikatywność.

Przeciwwskazania do wykonywania zawodu:

Osoby z poważnymi schorzeniami, które mogą wpływać na zdolność do pracy w stresujących warunkach lub w długim kontakcie z klientami (np. problemy ze słuchem, wzrokiem) mogą mieć trudności w wykonywaniu tego zawodu. Osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne nie może być zatrudniona w urzędzie jako urzędnik, utrata praw publicznych również jest przeszkodą do pracy na w/w stanowisku.

Możliwości i szanse zatrudnienia:

Urzędnicy do spraw udzielania pozwoleń na budowę są zatrudniani w różnych instytucjach publicznych, takich jak urzędy gminne, starostwa powiatowe, wojewódzkie urzędy architektoniczno-budowlane oraz inspektoraty nadzoru budowlanego. W zależności od lokalizacji, zapotrzebowanie na takie stanowiska może się różnić, co daje możliwość aplikowania w różnych regionach. Urzędnicy mogą współpracować z różnymi podmiotami z sektora prywatnego, takimi jak biura projektowe, firmy budowlane oraz deweloperzy.