Załącznik nr 12 do Regulaminu konkursu Lista sprawdzająca do wniosku o dofinansowanie projektu konkursowego w ramach RPO WŁ na lata 2014-2020



|  |
| --- |
| **LISTA SPRAWDZAJĄCA DO WNIOSKU O DOFINANSOWANIE PROJEKTU KONKURSOWEGO W RAMACH RPO WŁ na lata 2014-2020**Konkurs nr RPLD.09.01.01-IP.01-10-004/17 - Poddziałanie IX.1.1 |
| **Lp.** | **Brzmienie wymogu/kryterium**  | **Miejsce zawarcia informacji we wniosku** | **Wymagania** | **CZY MÓJ WNIOSEK POZWOLI OCENIAJĄCYM UZNAĆ WYMÓG/KRYTERIUM ZA SPEŁNIONY/E?** |
| **TAK** | **NIE** | **NIE DOTYCZY** |
| 1. | Wniosek o dofinansowanie złożono w wymaganej liczbie egzemplarzy wraz z wersją elektroniczną  |  | Wnioskodawca składa wniosek o dofinansowanie realizacji projektu w jednym egzemplarzu z dołączoną na płycie CD lub DVD wersją elektroniczną wniosku (plik w formacie .xls lub .xlsx). |  |  |  |
| 2. | Wniosek odofinansowanie zawiera czytelny podpis lub parafę z pieczęcią imienną wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do jego reprezentowania; w przypadku wystąpienia partnera/ partnerów wymagany jest czytelny podpis lub parafa z pieczęcią imienną partnera/ partnerów lub osoby upoważnionej do jego reprezentowania | Pkt 2.7/2.9.1.7orazCzęść IX Oświadczenie | Część IX Wniosku o dofinansowanie „Oświadczenie” musi zostać oraz podpisana (lub parafą z pieczęcią imienną) przez osobę/ osoby uprawnioną/ uprawnione do podejmowania decyzji wiążących w imieniu wnioskodawcy, wskazaną/ wskazane w punkcie 2.7 wniosku.W przypadku projektów realizowanych w partnerstwie wymagane jest dodatkowo we wniosku o dofinansowanie podpisanie oświadczenia partnera/ partnerów projektu przez osobę/ osoby uprawnioną/ uprawnione do podejmowania decyzji w imieniu partnera/ partnerów projektu, wskazaną/ wskazane w pkt 2.9.1.7 wniosku. Podpisy ww. osób powinny być czytelne. W przypadku zastosowania parafy należy ją opatrzyć pieczęcią imienną. |  |  |  |
| 3. | Wniosek o dofinansowanie opatrzony jest pieczęcią firmową wnioskodawcy; w przypadku wystąpienia partnera/ partnerów opatrzony jest także pieczęcią firmową partnera/ partnerów | Część IX Oświadczenie | Część IX Wniosku o dofinansowanie „Oświadczenie” musi zostać opatrzona pieczęcią firmową wnioskodawcy, a w przypadku wystąpienia partnera/ partnerów również pieczęcią firmową partnera/ partnerów. |  |  |  |
| 4. | Wniosek o dofinansowanie zawiera wszystkie strony, a każda strona wniosku jest parafowana |  | Złożony wniosek zawiera wszystkie strony, a każda strona wersji papierowej jest parafowana.Zaleca się wydrukowanie wniosku w całości, a nie osobno poszczególnych arkuszy, w celu zachowania kolejności numerowania stron na przestrzeni całego wniosku. |  |  |  |
| 5. | Wersja elektroniczna wniosku o dofinansowanie jest tożsama z wersją papierową |  | Do wniosku o dofinansowanie winno zostać dołączone oświadczenie potwierdzające tożsamość wersji elektronicznej wniosku z  wersją papierową, stanowiące Załącznik nr 3 do Regulaminu konkursu. |  |  |  |
| 6. | Wniosek o dofinansowanie złożono w odpowiedzi na konkurs | Pkt 1.5 | Wniosek należy wypełnić na specjalnie do tego przygotowanym formularzu.W celu weryfikacji formularza należy upewnić się czy w pkt. 1.5 Numer konkursu/ naboru (arkusz „Wnioskodawca”) widnieje numer niniejszego konkursu: **RPLD.09.01.01-IP.01-10-004/17.** |  |  |  |
| 7. | Wnioskodawca oraz partnerzy (o ile dotyczy) nie podlegają wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania | Część IX Oświadczenie | Wnioskodawca oraz partnerzy (o ile dotyczy) podpisują oświadczenie zamieszczone w części IX wniosku:"Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję **nie podlega** wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych lub że wobec podmiotu, który reprezentuję, nie został orzeczony zakaz dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie: art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, 1. art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

**Uwaga!** **W przypadku projektów realizowanych w partnerstwie, każdy z partnerów musi złożyć takie oświadczenie. Oddzielne oświadczenie dla partnerów umieszczone jest w części Oświadczenie Partnera/ Partnerów projektu – o ile dotyczy w części IX wniosku.**Przed podpisaniem umowy WUP w Łodzi zweryfikuje prawdziwość oświadczenia wobec wszystkich podmiotów (wnioskodawcy i partnerów) na podstawie informacji z rejestru MF w celu stwierdzenia czy wnioskodawcy i partnerzy nie są wykluczeni z możliwości otrzymania dofinansowania. |  |   |  |
| 8. | Kwalifikowalność projektu | Część IX Oświadczenie | Wnioskodawca podpisuje oświadczenie zamieszczone w części IX wniosku, że projekt jest zgodny z przepisami art. 65 ust. 6 i art. 125 ust. 3 lit. e) i f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dn. 17 grudnia 2013 r.tj.:* czy projekt nie został zakończony w rozumieniu art. 65 ust. 6,
* jeśli Wnioskodawca rozpoczął projekt przed dniem złożenia wniosku, czy przestrzegał obowiązujących przepisów prawa dotyczących danej operacji (art. 125 ust. 3 lit. e),
* czy projekt nie obejmuje przedsięwzięć będących częścią operacji, które zostały objęte lub powinny były zostać objęte procedurą odzyskiwania zgodnie z art. 71 (trwałość operacji) w następstwie przeniesienia działalności produkcyjnej poza obszar objęty programem (art. 125 ust.3 lit. f)
 |  |  |  |
| 9. | Wnioskodawca zgodnie ze Szczegółowym Opisem Osi Priorytetowych RPO WŁ 2014‑2020 oraz RPO WŁ 2014-2020 jest uprawniony do ubiegania się o dofinansowanie | Pkt 2.1  |  O dofinansowanie projektu mogą ubiegać się **podmioty specjalizujące się w aktywizowaniu osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:*** instytucje pomocy i integracji społecznej;
* podmioty ekonomii społecznej;
* jednostki samorządu terytorialnego i ich jednostki organizacyjne, związki i stowarzyszenia jst;
* organizacje pozarządowe;
* kościoły, związki wyznaniowe oraz osoby prawne kościołów i związków wyznaniowych;
* przedsiębiorcy.
 |  |  |  |
| 10. | Spełnienie wymogów dotyczących partnerstwa *(jeśli dotyczy)* | Część IX Oświadczenie | Wnioskodawca podpisuje oświadczenie zamieszczone w części IX wniosku, że w przypadku projektu partnerskiego spełnione zostały wymogi dotyczące:* utworzenia albo zainicjowania partnerstwa przed złożeniem wniosku o dofinansowanie albo przed rozpoczęciem realizacji projektu, o ile data ta jest wcześniejsza od daty złożenia wniosku o dofinansowanie;
* braku powiązań, o których mowa w art. 33 ust 6 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014‑2020.

Dodatkowo (o ile dotyczy) wybór partnera spoza sektora finansów publicznych został dokonany zgodnie z art. 33 ust. 2-4 ustawy z dnia 11 lipca 2014r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020. |  |  |  |
| 11. | Potencjał finansowy wnioskodawcy i partnerów *(jeśli dotyczy)* | Pkt 4.3, Budżet projektu  | Wnioskodawca oraz partnerzy (o ile dotyczy), ponoszący wydatki w danym projekcie z EFS, **posiadają łączny obrót za ostatni zatwierdzony rok obrotowy** zgodnie z ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. lub za ostatni zamknięty i zatwierdzony rok kalendarzowy **równy lub wyższy od łącznych rocznych wydatków w ocenianym projekcie** **w roku kalendarzowym, w którym wydatki są najwyższe**. Za obrót należy przyjąć sumę przychodów uzyskanych przez podmiot na poziomie ustalania wyniku na działalności gospodarczej – tzn. jest to suma przychodów ze sprzedaży netto, pozostałych przychodów operacyjnych oraz przychodów finansowych. W przypadku podmiotów nieprowadzących działalności gospodarczej i jednocześnie niebędących jednostkami sektora finansów publicznych, jako obroty należy rozumieć wartość przychodów (w tym przychodów osiągniętych z tytułu otrzymanego dofinansowania na realizację projektów).W przypadku projektów, w których udzielane jest wsparcie zwrotne w postaci pożyczek lub poręczeń jako obrót należy rozumieć kwotę kapitału pożyczkowego i poręczeniowego, jakim dysponowali wnioskodawcy/partnerzy (o ile dotyczy) w poprzednim zamkniętym i zatwierdzonym roku obrotowym.**Kryterium nie dotyczy projektów realizowanych z udziałem jednostek sektora finansów publicznych** **zarówno w roli lidera jak i partnera**. |  |  |  |
| 12. | Okres realizacji projektu mieści się w okresie kwalifikowalności wydatków | Pkt 1.7 | Okres realizacji projektu dotyczy zakresu rzeczowego i finansowego.Projekt nie może rozpocząć się wcześniej niż 1 stycznia 2014 r. a zakończyć późniejszej niż 31 grudnia 2023 r.Przy określaniu daty rozpoczęcia realizacji projektu należy uwzględnić czas niezbędny na przeprowadzenie oceny projektu i rozstrzygnięcie konkursu, a także na przygotowanie przez Wnioskodawcę dokumentów wymaganych do zawarcia umowy z WUP w Łodzi. W związku z tym WUP w Łodzi sugeruje, aby rozpoczęcie realizacji projektu planowane było na – marzec-kwiecień 2018 r.**Należy pamiętać, że dofinansowania nie mogą uzyskać projekty w pełni zrealizowane.** |  |  |  |
| 13. | Zakaz podwójnego finansowania | Część IX Oświadczenie | Wnioskodawca podpisuje oświadczenie zamieszczone w części IX wniosku:Zadania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej oraz Europejskiego Banku Inwestycyjnego lub dotacji z krajowych środków publicznych. |  |  |  |
| 14. | Rozliczanie kwotami ryczałtowymi | Pkt 4.2, Budżet projektu | W przypadku projektu o wartości wkładu publicznego nieprzekraczającej wyrażonej w PLN równowartości kwoty 100 000 EUR, Wnioskodawca wskazuje w treści wniosku na rozliczenie projektu kwotami ryczałtowymi, o których mowa w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków. Zgodnie z Regulaminem kwota dla tego konkursu wynosi 424 930,00 PLN**.** W przypadku projektu o wartości wkładu publicznego przekraczającej wyrażoną w PLN równowartość kwoty 100 000 EUR nie jest możliwe rozliczanie za pomocą kwot ryczałtowych. |  |  |  |
| 15. | Lokalizacja biura projektu | Część IX Oświadczenie | Wnioskodawca podpisuje oświadczenie zamieszczone w części IX wniosku:"Oświadczam, że: w okresie realizacji projektu będę prowadził/a na terenie województwa łódzkiego biuro projektu (lub podmiot, który reprezentuję posiada tam siedzibę, filię, delegaturę, oddział czy inną prawnie dozwoloną formę organizacyjną działalności)biuro projektu będzie oferowało możliwość udostępnienia pełnej dokumentacji wdrażanego projektu oraz uczestnicy projektu będą posiadali możliwość osobistego kontaktu z kadrą projektu.” |  |  |  |
| 16. | Projekt jest skierowany do grup docelowych z obszaru województwa łódzkiego | Pkt 3.2 | Zgodnie z wymogami konkursu projekty muszą być adresowane do grup docelowych z obszaru województwa łódzkiego, w związku z czym dla spełnienia tego kryterium we wniosku muszą się znaleźć zapisy dotyczące grupy docelowej potwierdzające, że są to osoby fizyczne, które uczą się/ pracują lub zamieszkują na obszarze województwa łódzkiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego. |  |  |  |
| 17. | Zgodność projektu z zasadą dostępności dla osób z niepełnosprawnościami | pkt 3.2, 4.1, 4.3 oraz Budżet projektu | Wnioskodawca jest zobowiązany do planowania działań przewidzianych do realizacji w projekcie z uwzględnieniem ich zgodności z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami (m.in. poprzez zastosowanie koncepcji uniwersalnego projektowania) określoną w Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.Szczegółowe informacje znajdują się w Instrukcji wypełnienia wniosku. |  |  |  |
| 18. | Zgodność projektu z zasadą zrównoważonego rozwoju | Pkt.4.5 | Wnioskodawca planuje działania przewidziane do realizacji z uwzględnieniem ich zgodności z zasadą zrównoważonego rozwoju (np.: drukowanie na papierze ekologicznym, drukowanie dwustronne materiałów szkoleniowych lub w miarę możliwości zastępowanie drukowania umieszczaniem ich na stronach www, serwowanie cateringu w naczyniach wielorazowych, przygotowanego z wykorzystaniem produktów pochodzących z gospodarstw ekologicznych, promowanie transportu publicznego lub dojazdów rowerem do pracy/miejsca realizacji wsparcia, świadome używanie klimatyzacji lub otwieranie okien w sytuacjach, gdy pozwoli to na utrzymanie właściwej temperatury w pomieszczeniu,  zastosowanie energooszczędnych żarówek lub w miarę możliwości wykorzystanie naturalnego oświetlenia, archiwizowanie dokumentów w formie elektronicznej) lub projekt ma na tę zasadę neutralny wpływ. |  |  |  |
| 19. | Projekt należy do wyjątku, co do którego nie stosuje się standardu minimum | pkt 3.2 oraz 4.5 | Wyjątki, co do których nie stosuje się standardu minimum:1. profil działalności beneficjenta (ograniczenia statutowe),
2. zamknięta rekrutacja - projekt obejmuje (ze względu na swój zakres oddziaływania) wsparciem wszystkich pracowników/personel konkretnego podmiotu, wyodrębnionej organizacyjnie części danego podmiotu lub konkretnej grupy podmiotów wskazanych we wniosku o dofinansowanie projektu.

W przypadku projektów, które należą do wyjątków, zaleca się również planowanie działań zmierzających do przestrzegania zasady równości szans kobiet i mężczyzn. |  |  |  |
| 20. | Zgodność projektu z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn w oparciu o standard minimum  |  | Każde kryterium oceny w standardzie minimum jest oceniane niezależnie od innych kryteriów oceny. Nie zwalnia to jednak od wymogu zachowania logiki konstruowania wniosku o dofinansowanie projektu. Jeżeli we wniosku o dofinansowanie projektu zostanie wykazane np. że zdiagnozowane bariery równościowe w danym obszarze tematycznym interwencji i/ lub zasięgu oddziaływania projektu dotyczą kobiet, natomiast we wskaźnikach zostanie zapisany podział na płeć ze wskazaniem na zdecydowanie większy udział mężczyzn we wsparciu, to osoba oceniająca może obniżyć punktację za brak logiki pomiędzy poszczególnymi elementami wniosku.Standard minimum jest spełniony w przypadku uzyskania co najmniej 3 punktów za poniższe kryteria oceny. Maksymalna liczba punktów do uzyskania wynosi 6. |  |  |  |
| Pkt 3.2 | 1. We wniosku o dofinansowanie projektu zawarte zostały informacje, które potwierdzają istnienie (albo brak istniejących) barier równościowych w obszarze tematycznym interwencji i/ lub zasięgu oddziaływania projektu.Maksymalna liczba punktów za spełnienie tego kryterium - 1Do przedstawienia informacji wskazujących na istnienie barier równościowych lub ich braku należy użyć danych jakościowych i/lub ilościowych w podziale na płeć w obszarze tematycznym interwencji i/lub zasięgu oddziaływania projektu.Przy diagnozowaniu barier równościowych należy wziąć pod uwagę, w jakim położeniu znajdują się kobiety i mężczyźni wchodzący w skład grupy docelowej projektu. Dlatego też istotne jest podanie nie tylko liczby kobiet i mężczyzn, ale także dokonanie analizy sytuacji kobiet i mężczyzn w opisywanym obszarze. |  |  |  |
| Pkt 3.2, pkt 4.1 | 2. Wniosek o dofinansowanie projektu zawiera działania odpowiadające na zidentyfikowane bariery równościowe w obszarze tematycznym interwencji i/ lub zasięgu oddziaływania projektu.Maksymalna liczba punktów za spełnienie tego kryterium – 2We wniosku o dofinansowanie projektu należy wskazać jakiego rodzaju działania zostaną zrealizowane w projekcie na rzecz osłabiania lub niwelowania zdiagnozowanych barier równościowych. Zaplanowane działania powinny odpowiadać na te bariery. Szczególną uwagę przy opisie działań należy zwrócić na rekrutację do projektu i dopasowanie odpowiednich form wsparcia dla uczestników/ uczestniczek projektu w kontekście zdiagnozowanych nierówności. |  |  |  |
| Pkt 3.2, pkt 4.1 | 3. W przypadku stwierdzenia braku barier równościowych, wniosek o dofinansowanie projektu zawiera działania zapewniające przestrzeganie zasady równości szans kobiet i mężczyzn, tak aby na żadnym etapie realizacji projektu tego typu bariery nie wystąpiły.Maksymalna liczba punktów za spełnienie tego kryterium – 2 |  |  |  |
| Pkt 3.1.2 , pkt 4.1 | 4. Wskaźniki realizacji projektu zostały podane w podziale na płeć i/ lub został umieszczony opis tego, w jaki sposób rezultaty przyczynią się do zmniejszenia barier równościowych istniejących w obszarze tematyki interwencji i/ lub zasięgu oddziaływania projektu.Maksymalna liczba punktów za spełnienie tego kryterium – 2Wartości docelowe wskaźników w postaci liczby osób należy podawać podziale na płeć. We wniosku o dofinansowanie projektu powinna również znaleźć się informacja, w jaki sposób rezultaty przyczyniają się do zmniejszenia barier równościowych istniejących w obszarze tematycznym interwencji i/ lub zasięgu oddziaływania projektu (dotyczy to zarówno projektów skierowanych do osób, jak i instytucji). |  |  |  |
| Pkt 4.5 | 5. We wniosku o dofinansowanie projektu wskazano jakie działania zostaną podjęte w celu zapewnienia równościowego zarządzania projektem.Maksymalna liczba punktów za spełnienie tego kryterium – 1We wniosku o dofinansowanie projektu powinna znaleźć się informacja, w jaki sposób planuje się zapewnić realizację zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach procesu zarządzania projektem. Informacja ta powinna zawierać propozycję konkretnych działań, jakie zostaną podjęte w projekcie w ww. obszarze. |  |  |  |
| 21 | Zgodność z prawodawstwem krajowym i unijnym w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji i zakresu projektu | Część IX Oświadczenie, Budżet projektu | Wnioskodawca, podpisując oświadczenie, w części IX wniosku, zaświadcza, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa krajowego i unijnego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy de minimis.Występowanie pomocy de minimis wnioskodawca odnotowuje w budżecie projektu. |  |  |  |
| 22. | Zgodność projektu z RPO WŁ 2014-2020 oraz Szczegółowym Opisem Osi Priorytetowych RPO WŁ 2014-2020 | Cały wniosek | Wnioskodawca, przygotowując wniosek, sprawdza zgodność zapisów wniosku z treścią RPO WŁ 2014-2020 i SzOOP WŁ 2014-2020 głównie w odniesieniu do grupy docelowej, typów projektów.. |  |  |  |
| **SZCZEGÓŁOWEKRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW NA ETAPIE OCENY FORMALNO-MERYTORYCZNEJ – KRYTERIA DOSTĘPU** |
| 1. | Dany podmiot występuje tylko raz w ramach danego konkursu. |  | Kryterium odnosi się do występowania danego podmiotu w charakterze wnioskodawcy lub partnera w nie więcej niż jednym wniosku o dofinansowanie projektu w ramach danego konkursu. W przypadku złożenia więcej niż jednego wniosku przez jeden podmiot występujący w charakterze wnioskodawcy lub partnera, IOK odrzuca wszystkie wnioski złożone w odpowiedzi na konkurs. |  |  |  |
| 2.  | Wnioskodawcy. |  | W niniejszym konkursie o dofinansowanie mogą ubiegać się wyłącznie wnioskodawcy, których projekty nie zostały wyłonione do dofinansowania w ramach konkursu RPLD.09.01.01-IP.01-10-003/16 oraz RPLD.09.01.01-IP.01-10-002/17. |  |  |  |
| 3. | Projekt zakłada minimalne poziomy efektywności społecznej | Pkt. 3.1.2 | Wskaźnik efektywności społecznej dla uczestników projektu mierzony w okresie do 3 miesięcy po zakończonym udziale w projekcie wynosi w odniesieniu do:* osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym co najmniej 34%,
* osób o znacznym stopniu niepełnosprawności, osób z niepełnosprawnością intelektualną oraz osób z niepełnosprawnościami sprzężonymi co najmniej 34%
 |  |  |  |
| 4. | Projekt zakłada minimalne poziomy efektywności zatrudnieniowej | Pkt. 3.1.2 | Wskaźnik efektywności zatrudnieniowej dla uczestników projektu mierzony w okresie do 3 miesięcy po zakończonym udziale w projekcie wynosi w odniesieniu do:* osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym co najmniej 22%,
* osób o znacznym stopniu niepełnosprawności, osób z niepełnosprawnością intelektualną oraz osób z niepełnosprawnościami sprzężonymi co najmniej 12%.

Kryterium efektywności zatrudnieniowej:1. nie stosuje się do osób, o których mowa w Podrozdziale 4.7 pkt. 9 Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020, tj.:

- wspieranych w ramach placówek wsparcia dziennego, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;- będących w pieczy zastępczej i opuszczających tę pieczę, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,- nieletnich, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich,- przebywających w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;- osób do 18 roku życia lub do zakończenia realizacji obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.1. nie dotyczy projektów w zakresie wsparcia funkcjonujących Zakładów Aktywizacji Zawodowej.

W powyższych przypadkach obowiązuje tylko kryterium efektywności społecznej. |  |  |  |
| 5. | Indywidualizacja wsparcia | Pkt 3.2 i pkt. 4.1 | Proces wsparcia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym odbywa się w oparciu o indywidualną ścieżkę reintegracji z uwzględnieniem diagnozy sytuacji problemowej, zasobów, potencjału, predyspozycji, potrzeb z zastrzeżeniem, że nie może ona obejmować wyłącznie pracy socjalnej, a instrument aktywizacji zawodowej nie stanowi pierwszego elementu wsparcia. |  |  |  |
| 6. | Narzędzia realizacji wsparcia | Pkt 4.1 | W ramach projektu każdy uczestnik podpisuje i realizuje kontrakt socjalny lub inny indywidualny program lub program aktywności lokalnej lub projekt socjalny bądź z każdym uczestnikiem podpisywana jest umowa na wzór kontraktu socjalnego. |  |  |  |
| 7. | Preferencje grupy docelowej | Pkt 3.2 | Wnioskodawca powinien zaplanować kryteria rekrutacji uwzględniające preferencje dla:* osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczających wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek, o którym mowa w Rozdziale 3 pkt 13 Wytycznychw zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków EFS i EFRR na lata 2014-2020,
* osób korzystających z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa.

Równocześnie Wnioskodawca podpisuje oświadczenie zamieszczone w części IX wniosku o następującej treści:"Oświadczam, iż zakres wsparcia w projekcie nie będzie powielać działań, które dana osoba otrzymywała lub otrzymuje w ramach działań towarzyszących, o których mowa w PO PŻ”.\*Nie dotyczy projektów, w których prowadzona jest zamknięta rekrutacja. |  |  |  |
| 8. | Osoby młode | Pkt 3.2 | Osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym do 18 roku życia nie mogą stanowić więcej niż 25% grupy docelowej z wyłączeniem otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. Kryterium nie dotyczy projektów dedykowanych osobom, o których mowa w Rozdziale 4.7 pkt. 9 lit. a-d Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków EFS i EFRR na lata 2014-2020 tj.:a) wspieranych w ramach placówek wsparcia dziennego, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;b) będących w pieczy zastępczej i opuszczających tę pieczę, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,c) nieletnich, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich,d) przebywających w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty. |  |  |  |
| 9. | Wsparcie osób bezrobotnych zarejestrowanych w PUP, dla których ustalono I lub II profil pomocy | Pkt 3.2 i pkt. 4.1 | W przypadku wsparcia osób bezrobotnych, zarejestrowanych w PUP, dla których ustalono I lub II profil pomocy, spełniających minimum jedną przesłankę pozwalającą zaklasyfikować je do grupy osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym (bezrobocie nie może być jedyną przesłanką udzielania wsparcia w ramach projektu), świadczone są jedynie usługi aktywnej integracji o charakterze społecznym, edukacyjnym.W przypadku objęcia wsparciem osoby zarejestrowane w PUP bezwzględnie należy wskazać ich profil pomocy. Bez tych informacji nie będzie można zweryfikować kryterium dostępu. |  |  |  |
| 10. | Mechanizmy gwarantujące wysoką jakość szkoleń | Pkt. 4.1, Oświadczenie | W przypadku realizacji szkoleń ich efektem jest uzyskanie kwalifikacji zawodowych lub nabycie kompetencji w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020, a szkolenia realizowane są przez instytucje posiadające wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez wojewódzki urząd pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej. |  |  |  |
| 11. | Zakres wsparcia funkcjonujących ZAZ | Pkt 3.2 lub 4.1 | Aby kryterium zostało uznane za spełnione w treści wniosku (np. w punkcie 3.2 lub 4.1) powinny znaleźć się zapisy jednoznacznie wskazujące, że:* projekt zakłada zwiększenie liczby osób z niepełnosprawnościami zatrudnionych w ZAZ, z możliwością objęcia tych osób usługami aktywnej integracji

lub* projekt zakłada wsparcie osób z niepełnosprawnościami dotychczas zatrudnionych w ZAZ nową ofertą usług aktywnej integracji ukierunkowaną na przygotowanie tych osób do zatrudnienia poza ZAZ.
 |  |  |  |
| 12. | Zakres wsparcia funkcjonujących WTZ | Pkt 3.2 lub 4.1 | Aby kryterium zostało uznane za spełnione w treści wniosku (np. w punkcie 3.2 lub 4.1) powinny znaleźć się zapisy jednoznacznie wskazujące, że:• projekt zakłada wsparcie usługami aktywnej integracji nowych osób w istniejących WTZlub• projekt zakłada wsparcie dotychczasowych uczestników WTZ nową ofertą w postaci usług aktywnej integracji, ukierunkowaną na przygotowanie do podjęcia zatrudnienia i ich zatrudnienie. |  |  |  |
| 13. | Praktyki lub staże uczestników WTZ | Pkt 4.1, budżet projektu | Dla spełnienia tego kryterium Wnioskodawca w opisie zadań (pkt 4.1 wniosku) powinien zawrzeć informację, że dla minimum 20% dotychczasowych uczestników WTZ biorących udział w projekcie przewidziano realizację praktyk lub staży. Powyższe powinno mieć przełożenie na inne części wniosku, np. budżet projektu. |  |  |  |
| 14. | Zakres wsparcia CIS, KIS | Pkt 3.2 lub 4.1 | Aby kryterium zostało uznane za spełnione w treści wniosku (np. w punkcie 3.2 lub 4.1) powinny znaleźć się zapisy jednoznacznie wskazujące, że:• projekt zakłada stworzenie nowych, dodatkowych miejsc reintegracji społecznej i zawodowej w istniejącym KIS lub CIS lub• projekt zakłada utworzenie nowego podmiotu (KIS, CIS). |  |  |  |
| 15. | Tworzenie podmiotów reintegracyjnych tj. Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej, Zakładów Aktywności Zawodowej z wyłączeniem Warsztatów Terapii Zajęciowej  | Pkt 1.8, pkt 3.2 | Aby kryterium zostało uznane za spełnione:W przypadku realizacji typu projektu nr 2 z SZOOP RPO WŁ istnieje możliwość utworzenia nowego CIS, KIS, ZAZ o ile wnioskodawca wykaże w treści wniosku, w oparciu o analizę potrzeb grupy docelowej, niedostateczny poziom dostępności usług danego rodzaju podmiotu.**Pamiętaj!**W ramach projektu nie można utworzyć nowego WTZ. |  |  |  |
| 16. | Trwałość zatrudnienia w Zakładzie Aktywności Zawodowej | Pkt 4.1 | Dla spełnienia tego kryterium Wnioskodawca np. w punkcie 4.1 (Trwałość i wpływ rezultatów projektu) powinien zawrzeć informację, że w przypadku projektu obejmującego zatrudnienie nowych osób z niepełnosprawnościami w ZAZ, okres zatrudnienia tych osób w ZAZ po zakończeniu realizacji projektu jest co najmniej równy okresowi zatrudnienia w ramach projektu, chyba, że osoba z niepełnosprawnością podejmie zatrudnienie poza ZAZ, wraz z opisem sposobu zapewnienia trwałości zatrudnienia w ZAZ (np. źródła finansowania). |  |  |  |
| 17. | Trwałość utworzonego KIS, CIS, ZAZ | Pkt 4.1 | Dla spełnienia tego kryterium Wnioskodawca np. w punkcie 4.1 (Trwałość i wpływ rezultatów projektu) powinien zawrzeć informację, że po zakończeniu realizacji projektu zapewni funkcjonowanie utworzonego w projekcie KIS, CIS, ZAZ przez okres co najmniej równy okresowi realizacji projektu, wraz z opisem sposobu zapewnienia trwałości utworzonego podmiotu (p. źródła finansowania). |  |  |  |
| 18. | Wdrożenie instrumentów aktywizacji zawodowej w projektach OPS, PCPR | Pkt. 4.1 i 4.4 | W projektach realizowanych przez OPS, PCPR wdrożenie instrumentów aktywizacji zawodowej odbywać się powinno wyłącznie przez podmioty wyspecjalizowane w zakresie aktywizacji zawodowej, bez możliwości realizacji powyższych instrumentów samodzielnie przez jednostki organizacyjne pomocy społecznej (OPS/PCPR). Usługi aktywnej integracji o charakterze zawodowym realizowane są przez:* Partnerów w ramach projektów partnerskich,
* PUP na podstawie porozumienia, które określa zasady współpracy w zakresie realizacji usług aktywnej integracji o charakterze zawodowym lub o realizacji Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy i na zasadach określonych w tej ustawie,
* Podmioty wybrane w ramach zlecenia zadania publicznego na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub zgodnie z art. 15a ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych,
* Podmioty danej jednostki samorządu terytorialnego wyspecjalizowane w zakresie reintegracji zawodowej, o ile zostaną wskazane we wniosku o dofinansowanie projektu jako realizatorzy projektu.

Nie dotyczy projektów, w których aktywizacja zawodowa jest realizowana przez KIS, CIS działający w strukturze jednostki organizacyjnej pomocy społecznej. Wdrożenie usług aktywnej integracji o charakterze zawodowym przez KIS, CIS odbywa się w zakresie reintegracji społecznej i zawodowej zgodnie z ustawą z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym. |  |  |  |
| 19. | Wsparcie osób bezrobotnych z III profilem pomocy w projektach OPS | Pkt 3.2 i pkt. 4.1 | W projektach realizowanych przez OPS wsparcie osób bezrobotnych zarejestrowanych w PUP, dla których ustalono III profil pomocy, powinno być realizowane na podstawie:* Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy lub
* Programu specjalnego, o którym mowa w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy lub
* Projektu socjalnego, o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, z obowiązkowym zastosowaniem instrumentów aktywnej integracji o charakterze zawodowym lub
* Kontraktu socjalnego, o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, z obowiązkowym zastosowaniem instrumentów aktywnej integracji o charakterze zawodowym lub
* Program aktywności lokalnej, o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, z obowiązkowym zastosowaniem instrumentów aktywnej integracji o charakterze zawodowym.

W przypadku objęcia wsparciem osób zarejestrowanych w PUP bezwzględnie należy wskazać ich profil pomocy. Bez tych informacji nie będzie można zweryfikować kryterium dostępu. |  |  |  |
| **SZCZEGÓŁOWEKRYTERIA PREMIUJĄCE****UWAGA! Spełnienie szczegółowych kryteriów premiujących nie jest obligatoryjne.** |
| 1. | Uczestnikami projektów są osoby z wybranych powiatów | Pkt 3.2 | Uczestnikami projektu są osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym z powiatów: bełchatowskiego, poddębickiego, wieluńskiego, tj. powiatów o największej liczbie osób korzystających ze świadczeń pomocy społecznej na 10 tys. mieszkańców.Za spełnienie tego kryterium można uzyskać dodatkowo 5 punktów. |  |  |  |
| 2. | Uczestnikami projektów są osoby z niepełnosprawnościami | Pkt 3.2 | Grupę docelową w co najmniej 50% będą stanowiły osoby:* znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności lub
* z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi,

a wsparcie w ramach projektu zostanie dostosowane do specyficznych potrzeb tej grupy docelowej (otoczenie może wystąpić jedynie w zakresie niezbędnym dla wsparcia osób z niepełnosprawnościami i tylko łącznie z osobami z niepełnosprawnościami).Za spełnienie tego kryterium można uzyskać dodatkowo 5 punktów. |  |  |  |
| 3. | Projekt skierowany jest wyłącznie do osób pochodzących z obszarów wiejskich | Pkt 3.2 | Dla spełnienia tego kryterium w punkcie 3.2 wniosku należy zawrzeć zapis informujący, że grupę docelową projektu w 100% stanowią osoby pochodzące z obszarów wiejskich, tj. z obszarów słabo zaludnionych zgodnie ze stopniem urbanizacji (DEBURBA 3).Za spełnienie tego kryterium można uzyskać dodatkowo 3 punkty. |  |  |  |
| 4. | Wykorzystanie rozwiązań innowacyjnych | Pkt 4.1 | Dla spełnienia tego kryterium np. w punkcie 4.1 wniosku należy zawrzeć informacje wskazujące na wykorzystanie rozwiązań innowacyjnych wypracowanych w ramach POKL dotyczących aktywizacji społeczno-zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym lub wykorzystanie modelu aktywizującego osoby zagrożone wykluczeniem społecznym wypracowanego na podstawie zwalidowanych rezultatów PIW EQUAL (należy podać numer projektu oraz nazwę wykorzystywanego rezultatu/rozwiązania).Za spełnienie tego kryterium można uzyskać dodatkowo 2 punkty. |  |  |  |