



Spotkanie promocyjno-informacyjne
Konkurs Nr RPLD.09.01.03-IP.01-10-001/20

Aktywizacja społeczno-zawodowa osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym – miasto Łódź

w ramach IX Osi Priorytetowej
Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020
Poddziałanie IX.1.3



Informacje o konkursie

Gdzie szukać informacji o konkursie?

Strona internetowa $\longrightarrow$ www.rpo.wup.lodz.pl

Regulamin konkursu

Załączniki:

- 1 – Wzór formularza wniosku o dofinansowanie projektu konkursowego
- 2 – Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu
- 3 – Wzór karty oceny formalno-merytorycznej
- 4 – Wzór stanowiska negocjacyjnego
- 5 – Wzór karty oceny negocjacji
- 6 – Wymagania dotyczące standardu oraz cen rynkowych
- 7 – Wzór umowy o dofinansowanie projektu
- 8 – Sposób i metodologia mierzenia efektywności społecznej i efektywności zatrudnieniowej
- 9 – Minimalny zakres umowy o partnerstwie na rzecz realizacji Projektu

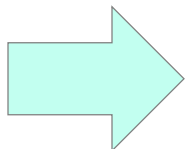
SKORZYSTAJ Z PROGRAMU

POZNAJ ZASADY PROGRAMU

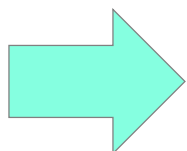
ZOBACZ OGŁOSZENIA I WYNIKI
NABORÓW WNIOSKÓW

WYPEŁNIJ WNIOSEK O
DOFINANSOWANIE

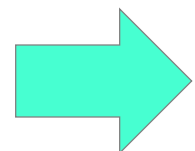
WEŹ UDZIAŁ W PROJEKCIE



Czytaj wszystkie załączniki do **Regulaminu konkursu**.
Znajdziesz tam również ważne informacje, które pomogą
w wypełnieniu wniosku oraz zapisy, które należy w nim zawrzeć.



Przeczytaj **Instrukcję wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu**. Pomoże Ci ona rozwiązać zarówno problemy natury technicznej jak i merytorycznej.



Zwróć uwagę na **Wymagania dotyczące standardu oraz cen rynkowych**



Często zadawane pytania

Jeśli chcesz zadać pytanie lub potrzebujesz dodatkowych informacji skontaktuj się z **Punktem Informacyjnym EFS:**

tel. **42 638-91-30/39** lub
e-mail: **rpo@wup.lodz.pl**

lub skorzystaj z formularza kontaktowego na stronie
www.rpo.wup.lodz.pl

Serwis Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa łódzkiego
Oś VIII Zatrudnienie i IX Włączenie społeczne

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

Wpisz szukaną frazę

WIADOMOŚCI SKORZYSTAJ Z PROGRAMU REALIZUJĘ PROJEKT O PROGRAMIE **O URZĘDZIE**

Regionalny Program Operacyjny WUP Łódź > O urzędzie > Dane kontaktowe

FORMULARZ KONTAKTOWY

Imię i nazwisko *

Adres email *

Temat

Treść *

* pole wymagane

DANE KONTAKTOWE

Punkt Informacyjny EFS
Wojewódzki Urząd Planowania

Godziny pracy: 08.00-16.00
Adres: 90-608 Łódź,
ul. Wólczańska 49
pok. 1.03 i 1.04

Telefon: (42) 638 91 30/39
Fax: (42) 636 77 97
E-mail: rpo@wup.lodz.pl

DEKLARACJA DOTYCZĄCA
ZAPOBIEGANIA I
PRZECIWDZIAŁANIA
NADUŻYCIOM FINANSOWYM I
KORUPCJI

SKARGI I WNIOSKI

DANE KONTAKTOWE

Najedź na zakładkę

O URZĘDZIE

a następnie

DANE KONTAKTOWE



Ogólne informacje

Elementem charakteryzującym Konkurs **Nr RPLD.09.01.03-IP.01-10-001/20** jest jego bezpośrednie **powiązanie z Gminnym Programem Rewitalizacji miasta Łodzi i terytorialne ograniczenie.**

Ma to wpływ na:

- ograniczenie katalogu wnioskodawców
- zawężenie obszaru realizacji i wyboru grupy docelowej
- powiązanie zakresu wsparcia z przedmiotowym Programem



Ogólne informacje

Szczegółowe kryterium dostępu

Projekt wynika z obowiązującego i pozytywnie zweryfikowanego przez IZ RPO WŁ programu rewitalizacji dla miasta Łodzi

Projekt wynika z obowiązującego (na dzień składania wniosku o dofinansowanie) programu rewitalizacji dla miasta Łodzi znajdującego się w wykazie prowadzonym przez IZ RPO WŁ 2014-2020 (www.rpo.lodzkie.pl w zakładce „O programie/rewitalizacja”).

Wynikanie projektu z programu rewitalizacji oznacza albo wymienienie go wprost w programie rewitalizacji, albo określenie go w ogólnym (zbiorczym) opisie innych, uzupełniających rodzajów działań rewitalizacyjnych.

Projekt rewitalizacyjny musi być realizowany na obszarze rewitalizacji określonym w programie rewitalizacji (w wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się możliwość zlokalizowania projektu lub jego części poza obszarem rewitalizacji pod warunkiem, że projekt służy realizacji celów wynikających z programu rewitalizacji, co wymaga szczegółowego uzasadnienia).

Uczestnikami projektu są mieszkańcy obszaru rewitalizowanego lub osoby przeniesione w związku z wdrażaniem procesu rewitalizacji.

Obecnie obowiązujący Gminny Program Rewitalizacji miasta Łodzi z dnia 5 lipca 2018 r. – znajduje się w dokumentach powiązanych pod Regulaminem konkursu.

<https://wuplodz.praca.gov.pl/web/rpo-wl/-/10547929-gminny-program-rewitalizacji-miasta-lodzi-z-dnia-5-lipca-2018-r->



Ogólne informacje

Kiedy można złożyć wniosek? —————> **od 12 października 2020 r. godz. 00:00 r. do 2 listopada 2020 r. do godz. 14:00**

Jednocześnie, zgodnie z art. 8 ustawy z dnia 3 kwietnia 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach wspierających realizację programów operacyjnych w związku z wystąpieniem COVID-19 w 2020 r. **termin na złożenie wniosku zostanie zachowany, również w przypadku gdy wniosek wpłynie do WUP w Łodzi za pomocą generatora wniosków w ciągu 14 dni po upływie terminu na jego złożenie tj. do dnia 16.11.2020 r. do godz. 14:00.**

Na wnioskodawcy spoczywa obowiązek wykazania, w załączniku do wniosku, że uchybienie terminowi złożenia wniosku do dnia 02.11.2020 r. do godz. 14.00 było wynikiem okoliczności **bezpośrednio powiązanej z COVID-19**. Oznacza to, że wnioskodawca, który składa wniosek po terminie, musi uwiarygodnić i wyjaśnić jaka okoliczność będąca bezpośrednim skutkiem wystąpienia COVID-19 spowodowała, że nie było w jego przypadku możliwe złożenie wniosku o dofinansowanie w pierwotnym terminie.

Ocena okoliczności, które spowodowały uchybienie terminowi leży w gestii IOK.

Wniosek złożony za pomocą generatora wniosków pomiędzy dniem 02.11.2020 r. po godz. 14.00 a dniem 16.11.2020 r. do godz. 14.00, bez wymaganego załącznika wyjaśniającego powód nie złożenia wniosku w pierwotnym terminie nie będzie podlegał rozpatrzeniu.



Ogólne informacje

Formularz wniosku o dofinansowanie

Wnioskodawca przygotowuje wniosek w wersji elektronicznej, na obowiązującym formularzu, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu.

Wniosek należy przygotować za pośrednictwem generatora wniosków, dostępnego na stronie: www.wup-fundusze.lodzkie.pl

Aby móc korzystać z generatora wniosków należy posiadać konto dla wnioskodawcy. Wnioskodawcy nieposiadający konta mogą je założyć zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu, stanowiącą Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

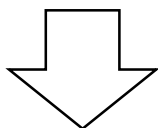
Przedmiotowe konto wnioskodawcy będzie wykorzystywane podczas całego trybu wyboru projektów oraz w przypadku wybrania projektu do dofinansowania, również w trakcie jego realizacji.



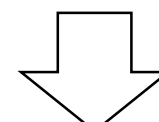
Ogólne informacje

Pula środków na dofinansowanie projektów
(95% dofinansowania do projektu lub 85% dofinansowania w przypadku projektu realizowanego przez MOPS Łódź): **9 476 395,00 PLN.**

Wkład własny



Minimalny udział wkładu własnego beneficjenta w finansowaniu wydatków kwalifikowalnych projektu w ramach konkursu wynosi 5,00 % wartości projektu



W przypadku MOPS minimalny udział wkładu własnego beneficjenta w finansowaniu wydatków kwalifikowalnych projektu w ramach konkursu wynosi 15,00 % wartości projektu

IOK ustala, że w przypadku niniejszego konkursu koszty bezpośrednio muszą być rozliczane na podstawie rzeczywiście ponoszonych wydatków – w związku z tym minimalna wartość dofinansowania projektu musi być wyższa niż 439 210,00 PLN



Wnioskodawca

Wnioskodawcą w ramach Poddziałania IX.1.3 w niniejszym konkursie mogą być:

- 1. Miasto Łódź,**
lub
- 2. podmioty specjalizujące się w aktywizowaniu osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:**
 - instytucje pomocy i integracji społecznej;
 - podmioty ekonomii społecznej;
 - jednostki samorządu terytorialnego i ich jednostki organizacyjne, związki i stowarzyszenia jst;
 - organizacje pozarządowe;
 - kościoły, związki wyznaniowe oraz osoby prawne kościołów i związków wyznaniowych;
 - przedsiębiorcy

wyłącznie pod warunkiem realizacji projektu w partnerstwie z Miastem Łodzią.

Rola podmiotów w partnerstwie określana będzie każdorazowo w umowie pomiędzy stronami.



Wnioskodawca

Ogólne kryterium dostępu

Wnioskodawca oraz partnerzy (o ile dotyczy) nie podlegają wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania

Złożenie wniosku za pośrednictwem generatora wniosku oznacza potwierdzenie zgodności z prawdą oświadczeń zawartych w sekcji X Oświadczenie, że instytucja, którą reprezentuję nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych; lub wobec, których orzeczono zakaz dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie:

- a. art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- b. art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Uwaga!

Powyższe dotyczy również partnerów. Oddzielne oświadczenie dla partnerów umieszczone jest w sekcji X *Oświadczenie partnera projektu* – o ile dotyczy.



Ogólne kryterium dostępu

Wnioskodawca

Spełnienie wymogów dotyczących partnerstwa *(jeśli dotyczy)*

Złożenie wniosku za pośrednictwem generatora wniosku oznacza potwierdzenie zgodności z prawdą oświadczeń zawartych w sekcji X Oświadczenie, że w przypadku projektu partnerskiego spełniony został wymóg dotyczący utworzenia albo zainicjowania partnerstwa przed złożeniem wniosku o dofinansowanie albo przed rozpoczęciem realizacji projektu, o ile data ta jest wcześniejsza od daty złożenia wniosku o dofinansowanie.

Dodatkowo (o ile dotyczy) wybór partnera spośród podmiotów innych niż wymienione w art. 3 ust.1 pkt 1-3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych został dokonany zgodnie z art.33 ust. 2-4 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020.

W przypadku zmiany partnera zgodnie z art. 33 ust. 3a ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020 na etapie realizacji projektu kryterium uznaje się za spełnione.



Jakie wsparcie można zaplanować w projekcie?

TYPY PROJEKTÓW

1. Programy służące aktywizacji społeczno-zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym za pomocą instrumentów aktywizacji społecznej, zawodowej, edukacyjnej:

- **instrumenty aktywizacji społecznej** ukierunkowane na przywrócenie zdolności do prawidłowego wypełniania ról społecznych, w tym praca socjalna,
- **instrumenty aktywizacji zawodowej** ukierunkowane na podniesienie kwalifikacji zawodowych, poszerzenie wiedzy i umiejętności w celu uzyskania lub utrzymania zatrudnienia,
- **instrumenty aktywizacji edukacyjnej** ukierunkowane na poszerzenie wiedzy i umiejętności podnoszących kompetencje ogólne, wpływające na status społeczny,
- **instrumenty aktywizacji zdrowotnej** ukierunkowane na wyeliminowanie lub złagodzenie barier zdrowotnych utrudniających funkcjonowanie w społeczeństwie lub powodujących oddalenie od rynku pracy.

2. Wsparcie na tworzenie lub funkcjonowanie podmiotów integracji społecznej służące realizacji usług reintegracji społeczno-zawodowej, w tym KIS, CIS, WTZ, ZAZ.

Uwaga! W ramach konkursu nie można tworzyć WTZ i ZAZ

Poszczególne rodzaje instrumentów zostały określone w załączniku nr 6 do Regulaminu **Wymagania dotyczące standardu oraz cen rynkowych w ramach konkursu nr RPLD.09.01.03-IP.01-10-001/20**



Jakie wsparcie można zaplanować w projekcie?

Wsparcie w projekcie powinno być kompleksowe i dostosowane do zdiagnozowanych indywidualnych potrzeb uczestników.

Proces wsparcia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym odbywa się w oparciu o indywidualną ścieżkę reintegracji z uwzględnieniem diagnozy sytuacji problemowej, zasobów, potencjału, predyspozycji, potrzeb z zastrzeżeniem, że:

- **nie może ona obejmować wyłącznie pracy socjalnej,**
- **instrument aktywizacji zawodowej nie stanowi pierwszego elementu wsparcia w ramach indywidualnej ścieżki reintegracji (nie dotyczy projektów realizowanych przez WTZ, ZAZ, CIS, KIS).**

W ramach projektu **każdy uczestnik podpisuje i realizuje kontrakt socjalny lub inny indywidualny program lub program aktywności lokalnej lub projekt socjalny bądź z każdym uczestnikiem podpisywana jest umowa na wzór kontraktu socjalnego.**

Wsparcie realizowane w ramach KIS, CIS, WTZ i ZAZ traktowane jest jako kompleksowe wsparcie aktywizacji społeczno-zawodowej.



Niezależnie czy realizujemy **1 typ**, czy **2 typ wsparcia**, to zaplanowane działania **muszą przyczynić się do osiągnięcia wskaźników efektywności:**



Projekt zakłada minimalne poziomy efektywności społecznej w odniesieniu do:

1. osób z niepełnosprawnościami co najmniej 34%,
2. pozostałych osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym co najmniej 34%.



Projekt zakłada wsparcie w postaci usług aktywnej integracji o charakterze zawodowym i minimalne poziomy efektywności zatrudnieniowej w odniesieniu do:

1. osób z niepełnosprawnościami co najmniej 12%.
2. pozostałych osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym co najmniej 25%.



Programy służące aktywizacji społeczno-zawodowej

Instrumenty aktywizacji społecznej, w tym m.in.:

- ☐ poradnictwo specjalistyczne (np. psychologiczne, rodzinne, prawne, obywatelskie, itp.),
- ☐ sfinansowanie działań w ramach streetworkingu, animacji lokalnej,
- ☐ poradnictwo i wsparcie indywidualne w zakresie podniesienia kompetencji życiowych (np.: coach, mentor itp.),
- ☐ treningi kompetencji i umiejętności społecznych (rozwijanie kontaktów społecznych, umiejętności interpersonalnych, treningi gospodarowania budżetem domowym, . prawo jazdy kat. B, kursy komputerowe o profilu ogólnym),
- ☐ grupy wsparcia,
- ☐ usługi asystenckie (np. asystent osoby z niepełnosprawnościami, asystent osobisty, tłumacz osoby głuchoniemej, przewodnik osoby niewidomej, itp.),
- ☐ pracę socjalną,



Instrumenty aktywizacji zawodowej, w tym m.in:

Programy służące aktywizacji społeczno-zawodowej

- ☐ pośrednictwo pracy,
- ☐ poradnictwo zawodowe,
- ☐ Program Aktywizacji i Integracji, o którym mowa w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,



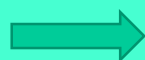
WAŻNE! Usługi pośrednictwa pracy, doradztwa zawodowego mogą być realizowane tylko przez instytucje posiadające wpis do Krajowego Rejestru Agencji Zatrudnienia

- ☐ Programy specjalne, o których mowa w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
- ☐ kursy i szkolenia zawodowe,
- ☐ staże zawodowe,
- ☐ praktyki zawodowe,
- ☐ wolontariat,
- ☐ zatrudnienie wspomagane,



WAŻNE! W przypadku realizacji szkoleń ich efektem jest uzyskanie kwalifikacji lub nabycie kompetencji w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020 z dnia 9 lipca 2018 r., a szkolenia realizowane są przez instytucje posiadające wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez wojewódzki urząd pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.

- ☐ trener pracy,
- ☐ subsydiowane zatrudnienie ,
- ☐ prace społecznie użyteczne,
- ☐ wyposażenie lub doposażenie stanowiska pracy



WAŻNE! Zgodnie z treścią Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020 wsparcie w postaci zatrudnienia subsydiowanego może być realizowane wyłącznie w ramach projektów powiatowych urzędów pracy



Programy służące aktywizacji społeczno-zawodowej

Instrumenty aktywizacji edukacyjnej, w tym m.in.:

- ☐ sfinansowanie zajęć i konsultacji z brokerem edukacyjnym,
- ☐ sfinansowanie zajęć podnoszących kompetencje ogólne (m.in kursy językowe o profilu ogólnym),
- ☐ kursy i szkolenia umożliwiające podniesienie kwalifikacji i kompetencji zawodowych (dotyczy osób ubogich pracujących zgodnie z definicją wskazaną w Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków EFS i EFRR na lata 2014-2020),
- ☐ sfinansowanie zajęć wyrównujących szanse edukacyjne (korepetycje),
- ☐ wspieranie edukacji formalnej.



Instrumenty aktywizacji zdrowotnej, w tym m.in.:

Programy służące aktywizacji społeczno-zawodowej

- ☐ sfinansowanie badań profilaktycznych lub specjalistycznych w związku z możliwością podjęcia zatrudnienia,
- ☐ sfinansowanie terapii psychologicznej lub psychospołecznej,
- ☐ sfinansowanie programu psychoterapii, programu terapeutycznego w tym m.in. w zakładzie leczenia odwykowego w przypadku osób uzależnionych od alkoholu, w zakładzie opieki zdrowotnej dla osób uzależnionych od narkotyków lub innych środków odurzających,
- ☐ sfinansowanie zespołów ćwiczeń fizycznych usprawniających psychoruchowo lub zajęć rehabilitacyjnych, zgodnie z potrzebami osób niepełnosprawnych



Programy służące aktywizacji społeczno-zawodowej

W przypadku realizacji 1 typu projektu gdzie wnioskodawcą będzie miasto Łódź, a realizatorem lokalny MOPS to należy pamiętać że:

- **praca socjalna realizowana jest przez MOPS przez cały okres udziału uczestnika w projekcie,**
- **wdrożenie instrumentów aktywizacji zawodowej odbywa się wyłącznie przez podmioty wyspecjalizowane w zakresie aktywizacji zawodowej, bez możliwości realizacji powyższych instrumentów samodzielnie MOPS.**



Programy służące aktywizacji społeczno-zawodowej

W tej sytuacji (brak możliwości samodzielnej realizacji instrumentów zawodowych przez MOPS) usługi aktywnej integracji o charakterze zawodowym realizowane mogą być przez:

- **wybranych do projektu Partnerów,**
- **PUP na podstawie porozumienia o realizacji Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy i na zasadach określonych w tej ustawie,**
- **Podmioty wybrane w ramach zlecenia zadania publicznego na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub zgodnie z art. 15a ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych,**
- **Podmioty danej jednostki samorządu terytorialnego wyspecjalizowane w zakresie reintegracji zawodowej, o ile zostaną wskazane we wniosku o dofinansowanie projektu jako realizatorzy projektu,**
- **Podmioty wybrane na zasadach dotyczących udzielania zamówień określonych w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 22 sierpnia 2019 r.**

Przedstawiona sytuacja nie dotyczy projektów, w których aktywizacja zawodowa jest realizowana przez KIS, CIS działający w strukturze MOPS. Wdrożenie usług aktywnej integracji o charakterze zawodowym przez KIS, CIS odbywa się w zakresie reintegracji społecznej i zawodowej zgodnie z ustawą z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym.



Programy służące aktywizacji społeczno-zawodowej

Dodatkowo w przypadku projektu gdzie wnioskodawcą jest miasto Łódź, a realizatorem lokalny MOPS należy pamiętać, że można objąć wsparciem osoby bezrobotne, ale które korzystają z pomocy społecznej lub kwalifikują się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, w myśl ustawy z dnia 12 marca 2004 r o pomocy społecznej, i którym do aktywizacji zawodowej niezbędne jest w pierwszej kolejności udzielenie wsparcia w zakresie integracji społecznej.



Wsparcie na tworzenie lub funkcjonowanie podmiotów integracji społecznej

Usługi reintegracji społecznej i zawodowej realizowane przez CIS i KIS zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym, są **uznawane za kompleksową usługę aktywnej integracji, obejmującą aktywną integrację społeczną i zawodową.**

Instrumenty aktywnej integracji realizowane w ramach WTZ i ZAZ zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, **traktowane są jako kompleksowe wsparcie aktywizacji społeczno-zawodowej.**

Tworzenie podmiotów reintegracyjnych tj. Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej z wyłączeniem Warsztatów Terapii Zajęciowej, Zakładów Aktywizacji Zawodowej

W przypadku realizacji 2 typu projektu, istnieje możliwość utworzenia nowego CIS, KIS o ile wnioskodawca wykaże w treści wniosku, w oparciu o analizę potrzeb grupy docelowej, niedostateczny poziom dostępności usług danego rodzaju podmiotu.

W ramach projektu nie jest tworzony nowy WTZ, ZAZ.



Wsparcie na tworzenie lub funkcjonowanie podmiotów integracji społecznej

Zakres wsparcia funkcjonujących ZAZ

W przypadku realizacji 2 typu projektu **projekt zakłada wsparcie w ramach Zakładów Aktywności Zawodowej (ZAZ) poprzez:**

- **zwiększenie liczby osób z niepełnosprawnościami zatrudnionych w istniejących ZAZ, z możliwością objęcia tych osób usługami aktywnej integracji**

lub

- **wsparcie osób z niepełnosprawnościami dotychczas zatrudnionych w ZAZ nową ofertą usług aktywnej integracji ukierunkowaną na przygotowanie osób zatrudnionych w ZAZ do podjęcia zatrudnienia poza ZAZ.**

Zakres wsparcia funkcjonujących WTZ

W przypadku realizacji 2 typu projektu, **projekt zakłada wsparcie w ramach Warsztatów Terapii Zajęciowej (WTZ) poprzez:**

- **wsparcie usługami aktywnej integracji nowych osób w istniejących WTZ**

lub

- **wsparcie dotychczasowych uczestników WTZ nową ofertą w postaci usług aktywnej integracji, ukierunkowaną na przygotowanie do podjęcia zatrudnienia i ich zatrudnienie.**

Zakres wsparcia CIS, KIS

W przypadku realizacji 2 typu projektu, **projekt zakłada stworzenie nowych miejsc reintegracji społecznej i zawodowej w istniejących podmiotach (KIS, CIS) lub poprzez utworzenie nowych podmiotów (KIS, CIS).**



Wsparcie na tworzenie lub funkcjonowanie podmiotów integracji społecznej

Trwałość utworzonego KIS, CIS

W przypadku realizacji 2 typu projektu, **Wnioskodawca po zakończeniu realizacji projektu zapewni funkcjonowanie utworzonego w projekcie KIS, CIS przez okres co najmniej równy okresowi realizacji projektu.**

Trwałość zatrudnienia w Zakładzie Aktywności Zawodowej

W przypadku realizacji 2 typu projektu, **w projekcie obejmującym zatrudnienie nowych osób z niepełnosprawnościami w ZAZ, okres zatrudnienia tych osób w ZAZ po zakończeniu realizacji projektu jest co najmniej równy okresowi zatrudnienia w ramach projektu** (okres ten może być krótszy, o ile osoba z niepełnosprawnością podejmie zatrudnienie poza ZAZ lub gdy zatrudnienie ustanie z przyczyn leżących po stronie pracownika, przy czym ZAZ jest zobowiązany do zatrudnienia kolejnej osoby i utrzymania miejsca pracy przez łączny okres co najmniej równy okresowi zatrudniania osób z niepełnosprawnością na tym stanowisku w projekcie, a nowo zatrudniona osoba musi spełniać warunki kwalifikowalności w projekcie).



Uczestnicy

Grupy docelowe projektu:

- 1. osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym osoby bezrobotne, które w pierwszej kolejności wymagają aktywizacji społecznej,**
- 2. otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, o ile jest ono niezbędne dla skutecznego wsparcia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.**

Wsparciem można objąć otoczenie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, o ile jest ono niezbędne dla skutecznego wsparcia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym



Osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym :

Grupa docelowa - przesłanki wykluczenia

- osoby korzystające ze świadczeń pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy tj. spełniające tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
- osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich;
- osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;
- członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością;
- osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;
- osoby odbywające kary pozbawienia wolności;
- osoby korzystające z PO PŻ.



Uczestnicy

Uwaga! Zgodnie ze szczegółowym kryterium dostępu nr 1 *Projekt wynika z obowiązującego i pozytywnie zweryfikowanego przez IZ RPO Wł programu rewitalizacji oraz jest zlokalizowany na obszarze rewitalizacji* - **uczestnikami projektu są mieszkańcy obszaru rewitalizowanego lub osoby przeniesione w związku z wdrażaniem procesu rewitalizacji.**



Szczegółowe kryterium dostępu

Preferencje grupy docelowej

Wnioskodawca musi zapewnić podczas rekrutacji preferencje dla następujących grup:

- ☐ **osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczających wielokrotnego wykluczenia społecznego** rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej przesłanek, o których mowa w Rozdziale 3 pkt 15 Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020,
- ☐ **osób korzystających z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa**, a zakres wsparcia w projekcie nie będzie powielać działań, które dana osoba otrzymywała lub otrzymuje w ramach działań towarzyszących, o których mowa w PO PŻ.
- ☐ **osób o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,**
- ☐ **osób z niepełnosprawnością sprzężoną,**
- ☐ **osób z zaburzeniami psychicznymi, w tym osób z niepełnosprawnością intelektualną i osób z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi.**

Nie dotyczy projektów, w których prowadzona jest zamknięta rekrutacja.



Szczegółowe kryterium dostępu

Osoby młode

Projekt nie może być skoncentrowany na wsparciu dzieci (osoby poniżej 18 roku życia). **Osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym do 18 roku życia nie mogą stanowić więcej niż 25% grupy docelowej z wyłączeniem otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.**

Kryterium nie dotyczy projektów przeznaczonych dla osób:

- a. *wspieranych w ramach placówek wsparcia dziennego, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;*
- b. *przebywających w pieczy zastępczej i opuszczających tę pieczę, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;*
- c. *nieletnich, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich;*
- d. *przebywających w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych, młodzieżowych ośrodkach socjoterapii i specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;*



**Zgodność projektu z
zasadą równości
szans kobiet i
mężczyzn w oparciu
o standard minimum
(ogólne kryterium
dostępu nr 13)**



Zgodność projektu z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn na podstawie standardu minimum określonego w Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.

Należy:

- podać wskaźniki realizacji projektu w podziale na płeć i umieścić zapis, w jaki sposób rezultaty przyczynią się do zmniejszenia barier równościowych istniejących w obszarze tematyki interwencji i/lub zasięgu oddziaływania projektu.
- zawrzeć informację, które potwierdzają istnienie (albo brak istniejących) barier równościowych w obszarze tematycznym projektu (pkt. 3.2 wniosku).
- zawrzeć informację o działaniach odpowiadających na zidentyfikowane bariery równościowe w obszarze projektu.
- w przypadku stwierdzenia braku barier równościowych, podać działania zapewniające przestrzeganie zasady równości szans kobiet i mężczyzn na każdym etapie realizacji projektu.
- wskazać, jakie działania zostaną podjęte w celu zapewnienia równościowego zarządzania projektem (pkt. 4.5 wniosku).



Zgodność projektu z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami
(ogólne kryterium dostępu nr 11)

Działania muszą być zgodne z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami (m.in. poprzez zastosowanie koncepcji uniwersalnego projektowania) określoną w Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 oraz projekt musi mieć pozytywny wpływ na ww. zasadę.

Oferowane wsparcie w projekcie oraz wszystkie produkty projektu (które nie zostały uznane za neutralne) są dostępne dla wszystkich uczestników, w tym dla osób z niepełnosprawnościami, zgodnie ze standardami dostępności dla polityki spójności na lata 2014-2020, stanowiącymi Załącznik nr 2 do Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 z dnia 5 kwietnia 2018 r.

W wyjątkowych sytuacjach, dopuszczalne jest uznanie neutralności produktu. Jeśli wnioskodawca uzna, że jakiś produkt projektu jest neutralny, zobowiązany jest wykazać we wniosku o dofinansowanie projektu, że dostępność nie dotyczy tego produktu.



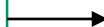
**Zasada dostępności dla
osób z
niepełnosprawnościami**

Planując działania należy zagwarantować dostępność uczestnikom projektu z niepełnosprawnościami poprzez np.:

- zaplanowanie działań zindywidualizowanych niwelujących nierówności ze względu na niepełnosprawność
- organizowanie form wsparcia w budynkach dostępnych dla osób z różnymi niepełnosprawnościami
- zapewnienie osobom z niepełnosprawnościami wsparcia asystentów
- zapewnienie tłumacza języka migowego
- dostosowanie czasu trwania wsparcia do potrzeb osób z niepełnosprawnościami
- organizację specjalistycznego transportu.



**Zgodność projektu
z zasadą
zrównoważonego
rozwoju**
(ogólne kryterium
dostępu nr 12)



Działania muszą być zgodne z zasadą zrównoważonego rozwoju. Kryterium uznaje się za spełnione w przypadku, gdy projekt ma neutralny bądź pozytywny wpływ na realizację zasady zrównoważonego rozwoju.

**Działania muszą być zgodne z zasadą zrównoważonego rozwoju
np.:**

- drukowanie na papierze ekologicznym, drukowanie dwustronne materiałów szkoleniowych lub w miarę możliwości zastępowanie drukowania umieszczaniem ich na stronach www,
- serwowanie cateringu w naczyniach wielorazowych, przygotowanego z wykorzystaniem produktów pochodzących z gospodarstw ekologicznych,
- promowanie transportu publicznego lub dojazdów rowerem do pracy/miejsca realizacji wsparcia,
- świadome używanie klimatyzacji lub otwieranie okien w sytuacjach, gdy pozwoli to na utrzymanie właściwej temperatury w pomieszczeniu,
- zastosowanie energooszczędnych żarówek lub w miarę możliwości wykorzystanie naturalnego oświetlenia,
- archiwizowanie dokumentów w formie



Wskaźniki realizacji celu:

Wskaźniki

Obligatoryjne wskaźniki horyzontalne:

- Liczba osób objęta szkoleniami/doradztwem w zakresie kompetencji cyfrowych
- Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami
- Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami
- Liczba podmiotów wykorzystujących technologie informacyjno-komunikacyjne (TIK)

Obligatoryjne wskaźniki efektywności społecznej i zatrudnieniowej (szczegółowe kryterium dostępu):

- Wskaźniki efektywności społecznej dla uczestników projektu
- Wskaźniki efektywności zatrudnieniowej dla uczestników projektu

Obligatoryjne wskaźniki rezultatu bezpośredniego, określone na poziomie projektu:

- Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym poszukujących pracy po opuszczeniu programu;
- Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym pracujących po opuszczeniu programu (łącznie z pracującymi na własny rachunek);
- Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które uzyskały kwalifikacje lub nabyły kompetencje po opuszczeniu programu.
- Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu.

Obligatoryjne wskaźniki produktu, określone na poziomie projektu:

- Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie;
- Liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie.

W Regulaminie konkursu zawsze określone są wskaźniki obligatoryjne dla danego naboru – we wniosku należy je wybrać z rozwijanej listy. Dodatkowo można także wpisać wskaźniki własne odnoszące się do specyfiki danego projektu.



Wskaźniki

Wskaźniki efektywności społecznej i zatrudnieniowej

Wskaźnik efektywności społecznej dla uczestników projektu mierzony w okresie do 3 miesięcy po zakończonym udziale w projekcie wynosi w odniesieniu do:

- osób z niepełnosprawnościami co najmniej **34%**,
- pozostałych osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym co najmniej **34%**

Wskaźnik efektywności zatrudnieniowej dla uczestników projektu mierzony w okresie do 3 miesięcy po zakończonym udziale w projekcie wynosi w odniesieniu do:

- osób z niepełnosprawnościami co najmniej **12%**,
- pozostałych osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym co najmniej **25%**.

Ważne!

W ramach przedmiotowego konkursu obowiązują szczegółowe kryteria dostępu *Projekt zakłada minimalne poziomy efektywności społecznej oraz Projekt zakłada minimalne poziomy efektywności zatrudnieniowej.*



Wskaźniki

Wskaźniki efektywności społecznej i zatrudnieniowej

Nie ma obowiązku stosowania kryteriów efektywności zatrudnieniowej w odniesieniu do:

- osób nieletnich, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich;
- osób do 18. roku życia lub do zakończenia przez nie realizacji obowiązku szkolnego i obowiązku nauki;
- osób, które w ramach projektu lub po zakończeniu jego realizacji podjęły naukę w formach szkolnych.

W powyższych przypadkach obowiązuje tylko kryterium efektywności społecznej.



Wskaźniki

Obligatoryjne wskaźniki rezultatu i produktu zostały szczegółowo opisane i przedstawione w Regulaminie konkursu w rozdziale 2.8 „Wymagane wskaźniki pomiaru celu”.

W przedmiotowym rozdziale wskazano definicje, sposób pomiaru i przykładowe źródła danych do pomiaru dla obligatoryjnych wskaźników.



Budżet projektu

Budżet projektu przedstawiany jest w formie budżetu zadaniowego. Oznacza to, że koszty kwalifikowalne projektu dzielą się na:

- **koszty bezpośrednie** obejmujące koszty realizacji zadań merytorycznych oraz
- **koszty pośrednie** tj. koszty administracyjne związane z obsługą projektu, których katalog został wskazany w **Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków**.

Szczegółowe informacje dot. zasad wypełniania budżetu szczegółowego zawarte są w Instrukcji wypełniania wniosku stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu konkursu.

Budżet powinien być opracowany w oparciu o **Wymagania dotyczące standardu oraz cen rynkowych** stanowiące załącznik nr 6 do Regulaminu konkursu.

- Dokument ten określa m.in.:
- standard w zakresie realizacji poszczególnych form wsparcia,
- wysokość wydatków związanych z zatrudnieniem personelu projektu oraz wymogi w zakresie ich kwalifikacji,
- maksymalne ceny dotyczące zakupu towarów i usług w projektach.



Budżet projektu

Koszty pośrednie

Koszty pośrednie rozliczane są wyłącznie z wykorzystaniem następujących stawek ryczałtowych:

- a) 25% kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości kosztów bezpośrednich do 830 tys. PLN włącznie,
- b) 20% kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości kosztów bezpośrednich powyżej 830 tys. PLN do 1 740 tys. PLN włącznie,
- c) 15% kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości kosztów bezpośrednich powyżej 1 740 tys. PLN do 4 550 tys. PLN włącznie,
- d) 10% kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości kosztów bezpośrednich przekraczającej 4 550 tys. PLN.



WKŁAD WŁASNY

Budżet projektu

Finansowy

- ☐ Wynagrodzenie oddelegowanej kadry (szczególnie zatrudnione na podstawie stosunku pracy)
- ☐ Środki z innych programów (ryzyko podwójnego finansowania)
- ☐ Środki własne (dotacje z innych źródeł)
- ☐ Koszty pośrednie
- ☐ Koszty wynajmu sal

Niepieniężny

- ☐ Udostępnianie/użyczenie budynków pomieszczeń, urządzeń, wyposażenia na potrzeby projektu (będących w posiadaniu danego podmiotu)
- ☐ Świadczenia wykonywane przez wolontariuszy zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności
- ☐ w formie dodatków lub wynagrodzeń wypłacanych przez stronę trzecią uczestnikom danego projektu
- ☐ wkład niepieniężny w innej formie

Z uwagi na specyfikę grupy docelowej wkładu własnego nie mogą stanowić opłaty pobierane od uczestników projektu.



Budżet projektu

Środki trwałe, wartości niematerialne i prawne oraz cross-financing

1.w zakresie tworzenia i funkcjonowania KIS, CIS, ZAZ, WTZ (2 typ projektu)

wydatki poniesione na zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych wykorzystywanych w ramach i na rzecz projektu, a także koszty ich dostaw, montażu i uruchomienia są kwalifikowalne w całości lub w części swojej wartości zgodnie ze wskazaniem wnioskodawcy opartym o faktyczne wykorzystanie środka trwałego oraz wartości niematerialnych i prawnych na potrzeby projektu,



Budżet projektu

Środki trwałe, wartości niematerialne i prawne oraz cross-financing

- 2. w pozostałych przypadkach** wydatki na zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o wartości początkowej wyższej niż 10 000 PLN netto:
- a) wykorzystywanych wyłącznie w ramach i na rzecz projektu są kwalifikowalne w wysokości odpowiadającej odpisom amortyzacyjnym za okres, w którym będą wykorzystywane w projekcie. Stosuje się wtedy warunki i procedury określone w sekcji 6.12.2 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków, a wartość środków trwałych nie wchodzi do limitu środków trwałych i cross-financingu;
 - b) wykorzystywanych zarówno w ramach i na rzecz projektu ale także wykorzystywane do innych zadań niż założone w projekcie są kwalifikowalne wyłącznie w wysokości odpowiadającej wysokości odpisom amortyzacyjnym dokonany w okresie realizacji projektu, proporcjonalnie do ich wykorzystania w celu realizacji projektu. W ramach projektu rozlicza się wtedy odpisy amortyzacyjne, a nie wydatki na zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych i stosuje się warunki oraz procedury określone w sekcji 6.12.2 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.



Budżet projektu

Środki trwałe, wartości niematerialne i prawne oraz cross-financing

Cross-financing może dotyczyć wyłącznie:

- a) zakupu nieruchomości,
- b) zakupu infrastruktury, przy czym poprzez infrastrukturę rozumie się elementy nieprzenośne, na stałe przytwierdzone do nieruchomości, np. wykonanie podjazdu do budynku, zainstalowanie windy w budynku,
- c) dostosowania lub adaptacji (prace remontowo-wykończeniowe) budynków, pomieszczeń.

Wydatki poniesione w ramach projektu na zakup środków trwałych oraz wydatki w ramach cross-financingu nie mogą łącznie przekroczyć 10% wydatków kwalifikowalnych.

Wydatki w ramach cross-financingu nie mogą przekroczyć 10% dofinansowania unijnego w ramach projektu.



Informacje i wyjaśnienia dotyczące kwestii technicznych działania generatora wniosków udzielane są drogą telefoniczną oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej:

Tel (42) 638 91 80, e-mail: generator@wup.lodz.pl



Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi



Dziękujemy za uwagę



Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi

**Oddział Naboru wniosków II
Łódź ul. Wólczańska 49
pok. 2.25 i 2.24
tel. (42) 638 91 55/54/52**



Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi