



Spotkanie informacyjne

konkurs nr

RPLD.09.02.01-IP.01-10-006/18

**w ramach IX Osi Priorytetowej
Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020
Poddziałanie IX.2.1**

28 listopada 2018



Jest to konkurs dedykowany wsparciu
osób niesamodzielnym z niepełnosprawnościami.

Przedmiotem wsparcia są usługi społeczne.



Nabór wniosków prowadzony będzie w dniach:

**od 17 grudnia 2018 r. godz. 00:00
do 31 grudnia 2018 r. godz. 14:00**

za pośrednictwem generatora wniosków dostępnego na
stronie: www.wup-fundusze.lodzkie.pl

Po zamknięciu naboru nie będzie możliwości złożenia
wniosku.



Aby móc korzystać z generatora wniosków należy założyć konto dla wnioskodawcy zgodnie z **Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu**, stanowiącą Załącznik nr 2 do Regulaminu konkursu.

Konto będzie wykorzystywane podczas całego trybu wyboru projektów oraz w przypadku wybrania projektu do dofinansowania, również w trakcie jego realizacji.

Składając wniosek za pośrednictwem generatora potwierdza się zgodność oświadczeń zawartych w sekcji X Oświadczenia.



Najważniejsze dokumenty konkursu:

- **Regulamin konkursu**
- **Załącznik nr 2** – Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu
- **Załącznik nr 6** – Wymagania dotyczące standardu oraz cen rynkowych
- **Załącznik nr 9** – Lista sprawdzająca do wniosku o dofinansowanie projektu

Dokumenty dostępne są na stronie internetowej:

<http://wuplodz.praca.gov.pl/web/rpo-wl/-/8204286-konkurs-nr-rpld-09-02-01-ip-01-10-006-18-poddzialanie-ix-2-1-uslugi-spoleczne->



Okres realizacji projektu – pkt. 1.7

Okres realizacji:

- zaleca się, aby rozpoczęcie realizacji projektu nastąpiło w II kwartale 2019 r.
- projekt nie może trwać dłużej niż 3 lata tj. 36 miesięcy.



Wnioskodawca – pkt. 2.1

Wnioskodawcą w konkursie mogą być:

1. Instytucje pomocy i integracji społecznej,
2. Jednostki samorządu terytorialnego i ich jednostki organizacyjne, związki, porozumienia i stowarzyszenia JST,
3. Organizacje pozarządowe i podmioty ekonomii społecznej, statutowo świadczące usługi na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
4. Podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, statutowo świadczące usługi na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
5. Podmioty lecznicze.



Wnioskodawca – pkt. 2.1

Wnioskodawca może złożyć jeden wniosek o dofinansowanie projektu w ramach konkursu.

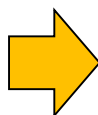
Ograniczenie to odnosi się do występowania danego podmiotu w charakterze **wnioskodawcy lub partnera**.

W przypadku złożenia więcej niż jednego wniosku, IOK odrzuca wszystkie wnioski złożone w odpowiedzi na konkurs.



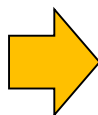
Wnioskodawca – pkt. 2.1

Wnioskodawca oraz partnerzy nie podlegają wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania



W przypadku wnioskodawcy/ partnerów spoza sektora finansów publicznych przed podpisaniem umowy o dofinansowanie zawsze wysyłane jest zapytanie do MF, czy dany podmiot nie jest wykluczony.

Spełnienie wymogów dotyczących partnerstwa



W przypadku projektu partnerskiego spełnione zostały wymogi dotyczące:

- utworzenia albo zainicjowania partnerstwa przed złożeniem wniosku o dofinansowanie albo przed rozpoczęciem realizacji projektu, o ile data ta jest wcześniejsza od daty złożenia wniosku o dofinansowanie.

Dodatkowo **wyбір partnera spoza sektora finansów publicznych został dokonany zgodnie z art. 33 ust. 2-4 ustawy z dnia 11 lipca 2014r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020.**



Wskaźniki – pkt. 3.1

Szczegółowe informacje dotyczące wskaźników znajdują się w Regulaminie konkursu.

Z listy rozwijanej należy wybrać i monitorować:

1. Wszystkie wskaźniki horyzontalne

2. Wskaźnik rezultatu

- **Liczba wspartych w programie miejsc świadczenia usług społecznych istniejących po zakończeniu projektu** – określa liczbę wspartych w programie miejsc świadczenia usług społecznych istniejących po zakończeniu projektu.
- **Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym poszukujących pracy, uczestniczących w kształceniu lub szkoleniu, zdobywających kwalifikacje, pracujących (łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek) po opuszczeniu programu** - określa liczbę osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, poszukujących pracy, uczestniczących w kształceniu lub szkoleniu, zdobywających kwalifikacje, pracujących (łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek) po opuszczaniu programu
- **Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które opuściły opiekę instytucjonalną na rzecz usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej w programie** - określa liczbę osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które dzięki udziałowi w projekcie opuściły placówki opieki instytucjonalnej i korzystają z usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej.
- **Liczba utworzonych w programie miejsc świadczenia usług asystenckich i opiekuńczych istniejących po zakończeniu projektu** - określa liczbę utworzonych w programie miejsc świadczenia usług asystenckich i opiekuńczych w lokalnej społeczności istniejących po zakończeniu projektu.



Wskaźniki – pkt. 3.1

- **Liczba utworzonych w programie miejsc świadczenia usług w mieszkaniach wspomaganych i chronionych istniejących po zakończeniu projektu** - określa liczbę miejsc utworzonych w nowych lub istniejących mieszkaniach chronionych lub wspomaganych istniejących po zakończeniu projektu.

3. Wskaźniki produktu

- **Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych usługami społecznymi świadczonymi w interesie ogólnym w programie** - określa liczbę osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych usługami zdrowotnymi w ramach projektu.
- **Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych usługami asystenckimi i opiekuńczymi świadczonymi w społeczności lokalnej w programie** - określa liczbę osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które otrzymały wsparcie w postaci usług asystenckich lub opiekuńczych świadczonych w społeczności lokalnej w projekcie
- **Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych usługami w postaci mieszkań chronionych i wspomaganych w programie** - określa liczbę osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które otrzymały wsparcie w postaci pobytu w mieszkaniach chronionych lub wspomaganych, będące odbiorcami usług świadczonych w mieszkaniach chronionych lub wspomaganych

4. Dodatkowe wskaźniki

- **Liczba wspartych w programie miejsc świadczenia usług społecznych** - określa liczbę miejsc świadczenia usług społecznych wspartych w programie.

5. Wskaźniki specyficzne

- Np. odnoszące się do otoczenia grupy docelowej



Grupa docelowa – pkt. 3.2

W ramach konkursu wsparciem mogą być objęte tylko poniższe grupy docelowe:

- osoby niesamodzielne z powodu niepełnosprawności;
- **otoczenie osób niesamodzielnych** w szczególności opiekunowie faktyczni oraz rodziny osób niesamodzielnych;

W ramach projektu tylko niesamodzielne osoby z niepełnosprawnościami mogą otrzymać wsparcie*. Uczestnicy projektu muszą spełniać 2 przesłanki:

- być niesamodzielnymi
- ich niesamodzielnosc musi wynikać z niepełnosprawności.

Sam fakt niepełnosprawności nie przekłada się na możliwość wzięcia udziału w projekcie.

* nie dotyczy otoczenia osób niesamodzielnych



Grupa docelowa – pkt. 3.2

Osoba z niepełnosprawnością

1. wg ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych to są osoba której niepełnosprawność została potwierdzona orzeczeniem:
 - o zakwalifikowaniu przez organy orzekające do jednego z trzech stopni niepełnosprawności (lekki, umiarkowany, znaczny) lub
 - o całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy na podstawie odrębnych przepisów, lub
 - o niepełnosprawności, wydanym przed ukończeniem 16 roku życia.
2. wg ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego to osoba z zaburzeniami psychicznymi tj. osoba:
 - chora psychicznie (wykazującej zaburzenia psychotyczne),
 - upośledzona umysłowo,
 - wykazująca inne zakłócenia czynności psychicznych, które zgodnie ze stanem wiedzy medycznej zaliczane są do zaburzeń psychicznych, a osoba ta wymaga świadczeń zdrowotnych lub innych form pomocy i opieki niezbędnych do życia w środowisku rodzinnym lub społecznym
3. uczniowie/dzieci z niepełnosprawnościami w wieku przedszkolnym posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności oraz dzieci i młodzież posiadające orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim. Orzeczenia są wydawane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej



Grupa docelowa – pkt. 3.2

Osoba niesamodzielną – to osoba, która ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego takich jak: spożywanie posiłków, poruszanie się, wchodzenie i schodzenie po schodach, siadanie, ubieranie i rozbieranie się, utrzymanie higieny osobistej, korzystanie z toalety oraz kontrolowanie czynności fizjologicznych.

Otoczenie osób niesamodzielną – osoby spokrewnione lub niespokrewnione z osobami niesamodzielnąmi wspólnie zamieszkujące i gospodarujące, a także inne osoby z najbliższego środowiska tych osób. Za otoczenie osób niesamodzielną można uznać wszystkie osoby, których udział w projekcie jest niezbędny dla skutecznego wsparcia niesamodzielną.

Opiekun faktyczny – osoba pełnoletnia opiekująca się osobą niesamodzielną, niebędąca opiekunem zawodowym i niepobierającą wynagrodzenia z tytułu opieki nad osobą niesamodzielną, najczęściej członek rodziny.



Grupa docelowa – pkt. 3.2

W opisie grupy docelowej należy:

1. wskazać, ile osób będzie uczestnikami projektu z uwzględnieniem podziału na osoby niesamodzielne z niepełnosprawnością i otoczenie tych osób oraz strukturę płci.
2. w przypadku kierowania wsparcia do otoczenia osób niesamodzielnych, umieścić zapis, że planowane dla nich działania są niezbędne dla skutecznego wsparcia osób niesamodzielnych.
3. wskazać, że uczestnicy projektu uczą się / pracują lub zamieszkują na obszarze województwa łódzkiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego,



Potrzeby, oczekiwania i bariery – pkt. 3.2

Należy opisać potrzeby i oczekiwania uczestników w kontekście wsparcia, które zostanie udzielone w ramach projektu oraz bariery, na które mogą napotykać uczestnicy projektu.

Przy opisie barier należy uwzględnić także podział grupy docelowej ze względu na płeć.



Rekrutacja – pkt. 3.2

W opisie rekrutacji należy uwzględnić:

1. wskazać promocję projektu i sposób dotarcia do potencjalnych grup docelowych,
2. wskazać miesiąc/ miesiące kiedy nastąpi rekrutacja,
3. wskazać osobę odpowiedzialną za jej przeprowadzenie,
4. przedstawić informacje o premiowaniu określonych grup osób (pierwszeństwo udziału):
 - osób z niepełnosprawnościami, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub osobę w rodzinie), o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej
 - osób o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności oraz osób z niepełnosprawnością sprzężoną, osób z zaburzeniami psychicznymi, w tym osób z niepełnosprawnością intelektualną i osób z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi.
5. przedstawić zapis informujący o utworzeniu listy rezerwowej.



Krótki opis projektu – pkt. 3.4

Należy podać krótki i przejrzysty opis projektu, uwzględniający najważniejsze elementy wniosku, czyli:

- cel główny projektu,
- główne rezultaty, które zostaną osiągnięte dzięki realizacji projektu,
- grupę docelową projektu,
- główne zadania, które zostaną zrealizowane w ramach projektu.



Zgodność projektu z zasadą dostępności dla osób z niepełnosprawnościami - pkt. 3.5

Planując działania w projekcie należy zagwarantować dostępność uczestnikom projektu z niepełnosprawnościami poprzez np.:

- zaplanowanie działań zindywidualizowanych niwelujących nierówności ze względu na niepełnosprawność
- organizowanie form wsparcia w budynkach dostępnych dla osób z różnymi niepełnosprawnościami zgodnie ze standardami dostępności dla polityki spójności 2014-2020
- możliwość w ramach cross-financjingu sfinansowania inwestycji, remontów spełniających standardy dostępności dla polityki spójności 2014- 2020
- zapewnienie osobom z niepełnosprawnościami wsparcia asystentów
- zapewnienie tłumacza języka migowego
- dostosowanie czasu trwania wsparcia do potrzeb osób z niepełnosprawnościami
- organizację specjalistycznego transportu.



Zgodność projektu z zasadą dostępności dla osób z niepełnosprawnościami - pkt. 3.5

Ponieważ przedmiotowy konkurs dedykowany jest osobom niesamodzielnym z niepełnosprawnościami Wnioskodawca musi zagwarantować realizację wsparcia w lokalach dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

Budynki, jak i poszczególne sale muszą spełniać standardy dostępności określone w Załączniku nr 2 do Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 z dnia 5 kwietnia 2018 r.



Zgodność projektu z zasadą zrównoważonego rozwoju - pkt. 3.6

Działania przewidziane do realizacji w projekcie muszą być zgodne z zasadą zrównoważonego rozwoju np.:

- drukowanie na papierze ekologicznym, drukowanie dwustronne materiałów szkoleniowych lub w miarę możliwości zastępowanie drukowania umieszczaniem ich na stronach www,
- serwowanie cateringu w naczyniach wielorazowych, przygotowanego z wykorzystaniem produktów pochodzących z gospodarstw ekologicznych,
- promowanie transportu publicznego lub dojazdów rowerem do pracy/miejsca realizacji wsparcia,
- świadome używanie klimatyzacji lub otwieranie okien w sytuacjach, gdy pozwoli to na utrzymanie właściwej temperatury w pomieszczeniu,
- zastosowanie energooszczędnych żarówek lub w miarę możliwości wykorzystanie naturalnego oświetlenia,
- archiwizowanie dokumentów w formie elektronicznej.



Zadania – pkt. 4.1

Usługi społeczne:

w ramach konkursu możliwe są do realizacji działania, które dotyczą:

1. **usług opiekuńczych** obejmujących pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz, w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem, świadczone przez opiekunów faktycznych lub w postaci: sąsiedzkich usług opiekuńczych, usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania lub dziennych form usług opiekuńczych; do usług opiekuńczych należą także usługi krótkookresowego całodobowego i krótkookresowego dziennego pobytu, których celem jest zapewnienie opieki dla osób niesamodzielnych, w tym w zastępstwie za opiekunów faktycznych,
2. **usług w rodzinnym domu pomocy**, o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
3. **usług w ośrodkach wsparcia**, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, o ile liczba miejsc całodobowego pobytu w tych ośrodkach jest nie większa niż 30,30



Zadania – pkt. 4.1

4. **usług w domu pomocy społecznej** o liczbie miejsc nie większej niż 30,
5. **usług asystenckich** świadczonych przez asystentów na rzecz osób z niepełnosprawnościami lub rodzin z dziećmi z niepełnosprawnościami, umożliwiające stałe lub okresowe wsparcie tych osób i rodzin w wykonywaniu podstawowych czynności dnia codziennego, niezbędnych do ich aktywnego funkcjonowania społecznego, zawodowego lub edukacyjnego,
6. **usług w postaci mieszkań chronionych**, o których mowa w art. 53 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
7. **usług w postaci mieszkań wspomaganych**, o ile liczba miejsc w mieszkaniu jest nie większa niż 12.



Zadania – pkt. 4.1

W ramach kompleksowości projektu można rozwijać działania uzupełniające usługi społeczne tj:

1. działania wspierające opiekunów faktycznych w opiece nad osobami niesamodzielnymi,
2. usługi prawne, informacyjne i doradcze,
3. usługi dowożenia posiłków,
4. transport,
5. teleopiekę i systemy przywoławcze – nie ma możliwości realizacji wsparcia w instytucjonalnych podmiotach.



Zadania – pkt. 4.1

Opisując zadania należy wziąć pod uwagę zapisy Załącznika nr 6 - Wymagania dotyczące standardu oraz cen rynkowych

W dokumencie tym określono w jaki sposób należy realizować określone działania.



Zadania – pkt. 4.1

W opisie zadań należy:

1. określić, jakie zadania będą realizowane i wskazać ich realizatora (wnioskodawca/ partner/ zadanie zlecone) – realizator zadania musi być tożsamy z zapisami w szczegółowego budżetu projektu,
2. określić okresy realizacji poszczególnych zadań – okres musi być tożsamy z harmonogramem realizacji projektu,
3. wskazać liczbę osób objętych wsparciem w ramach poszczególnych zadań,
4. przypisać zadaniom właściwe wskaźniki i określić ich wartość odpowiednio do liczby osób, jaka zostanie objęta wsparciem,
5. podać liczbę godzin wsparcia i osoby odpowiedzialne za ich zrealizowanie (personel wykonujący usługę), a także zakres tematyczny wsparcia – liczba godzin musi być tożsama z zapisami w szczegółowego budżetu projektu.

Należy pamiętać, aby opis zadań był spójny z treścią całego projektu np. wskaźnikami, harmonogramem, budżetem i przede wszystkim z opisem grupy docelowej.



Zadania – pkt. 4.1

Usługi społeczne muszą być świadczone zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków EFS i EFRR na lata 2014-2020 z dnia 9 stycznia 2018 r.

Projekt musi zakładać realizację usług świadczonych wyłącznie w społeczności lokalnej na podstawie partycypacyjnej diagnozy opracowanej na potrzeby projektu.

Nie ma możliwości tworzenia miejsc świadczenia usług ani utrzymania dotychczas istniejących miejsc w ramach opieki instytucjonalnej.



Zadania – pkt. 4.1

Warunki realizacji poszczególnych usług:

1. Wsparcie dla usług opiekuńczych, asystenckich prowadzi każdorazowo do zwiększenia liczby miejsc świadczenia tych usług prowadzonych przez danego wnioskodawcę/ partnera oraz liczby osób objętych usługami w stosunku do danych z roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie projektu.
2. Wsparcie istniejących mieszkań chronionych lub wspomaganych jest możliwe wyłącznie pod warunkiem zwiększenia liczby miejsc świadczenia usług w danym mieszkaniu bez pogorszenia jakości usług w nim świadczonych.
3. Realizacja projektu nie przyczynia się do:
 - zmniejszenia dotychczasowego finansowania usług asystenckich lub opiekuńczych przez wnioskodawcę/ partnera,
 - zastąpienia środkami projektu dotychczasowego finansowania przez wnioskodawcę/ partnera usług asystenckich lub opiekuńczych.



Potencjał wnioskodawcy i partnerów - finansowy (pkt. 4.3)

Należy podać konkretną kwotę obrotów za ostatni zatwierdzony rok obrotowy zgodnie z ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. lub za ostatni zamknięty i zatwierdzony rok kalendarzowy Wnioskodawca oraz partnerzy (o ile dotyczy), ponoszący wydatki w danym projekcie z EFS, muszą posiadać łączny obrót za ostatni zatwierdzony rok obrotowy zgodnie z ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. lub za ostatni zamknięty i zatwierdzony rok kalendarzowy równy lub wyższy od łącznych rocznych wydatków w ocenianym projekcie w roku kalendarzowym, w którym wydatki są najwyższe.

Nie dotyczy projektów realizowanych z udziałem jednostek sektora finansów publicznych zarówno w roli lidera jak i partnera.



Trwałość i wpływ rezultatów projektu – pkt. 4.1

W opisie należy ustosunkować się do:

- zapewnienia trwałości miejsc świadczenia usług społecznych utworzonych w ramach projektu przynajmniej przez okres odpowiadający okresowi realizacji projektu. Trwałość rozumiana jest jako instytucjonalna gotowość do świadczenia usług – źródło finansowania.
- trwałości związanej z wydatkami w ramach cross-financingu oraz wykorzystania infrastruktury po zakończeniu realizacji projektu.
- sposobu wykorzystania zakupionego sprzętu po zakończeniu realizacji projektu.



Potencjał wnioskodawcy i partnerów - kadrowy i techniczny (pkt. 4.3)

Należy wskazać:

1. potencjał kadrowy wnioskodawcy i partnerów (o ile dotyczy) i opisać jego sposób wykorzystania w ramach projektu (kluczowe osoby, które zostaną zaangażowane do realizacji merytorycznej projektu oraz ich planowaną funkcje w projekcie);
2. potencjał techniczny, w tym sprzętowy (o ile dotyczy), opisać sposób jego wykorzystania w ramach projektu.



Doświadczenie wnioskodawcy i partnerów – pkt. 4.4

Należy opisać doświadczenie adekwatne do realizacji projektu:

- **w obszarze, w którym udzielane będzie wsparcie w ramach projektu** – jakie działania do tej pory zrealizowano, będące odpowiednikiem zadań w projekcie,
- **na rzecz grupy docelowej, do której kierowane będzie wsparcie w ramach projektu** – czy realizowane do tej pory działania były skierowane do osób z niepełnosprawnościami,
- **na określonym terytorium, którego dotyczyć będzie realizacja projektu** – czy realizowano wsparcie na terenie województwa łódzkiego.



Zarządzanie projektem – pkt. 4.5

Należy wskazać sposób, w jaki projekt będzie zarządzany, kadre zaangażowaną do realizacji projektu oraz jej doświadczenie i kwalifikacje.

W opisie należy zwrócić uwagę na:

- zasadę równości szans kobiet i mężczyzn w zarządzaniu projektem,
- kluczowe stanowiska związane z zarządzaniem projektem,
- zakresy obowiązków kadry zarządzającej,
- kwalifikacje i kompetencje kadry zarządzającej,
- uwzględnienie podziału obowiązków pomiędzy partnerami w przypadku projektów partnerskich.

Koszty zarządzania projektem stanowią koszty pośrednie projektu.



Finansowanie

Pula środków przeznaczona na dofinansowanie
13 756 343 PLN

Wkład własny



Minimalny udział wkładu własnego
10%



Prawidłowość sporządzenia budżetu projektu

Minimalna wartość projektu wynosi 500 000 PLN.



Prawidłowość sporządzenia budżetu projektu

**Przy planowaniu wydatków projektu należy wziąć pod uwagę
Wymagania dotyczące standardu oraz cen rynkowych określone
w Załączniku nr 6 do Regulaminu.**

Koszty jednostkowe nie mogą przekraczać stawek zwyczajowo stosowanych u Beneficjenta realizującego Program.



Prawidłowość sporządzenia budżetu projektu

Przy sporządzaniu budżetu projektu oraz szczegółowego budżetu projektu należy:

1. wskazać, które wydatki będą ponoszone przez partnera (o ile dotyczy) – wypełnić kolumnę „symbol partnera”,
2. pamiętać, że każdy z wydatków musi wynikać z zaplanowanych w projekcie zadań,
3. pamiętać o wniesieniu wkładu własnego i jego wykazaniu we wniosku o dofinansowanie. W uzasadnieniu pod budżetem wskazać, jaki wkład własny, w tym wkład rzeczowy będzie wnoszony do projektu. Określić kto (wnioskodawca, partner), jaki (finansowy, rzeczowy), w jakiej wysokości oraz w ramach jakich kosztów (pośrednich, bezpośrednich) będzie on wnoszony do projektu. Wskazać źródło finansowania (wkład prywatny, inny niż prywatny),
4. pamiętać o wypełnieniu kolumny „pomoc publiczna” lub „pomoc de minimis” oraz przedstawieniu informacji na ten temat w uzasadnieniu pod szczegółowym budżetem projektu w przypadku komercyjnego wykorzystania sprzętu po zakończeniu realizacji projektu.



Prawidłowość sporządzenia budżetu projektu

Wydatki poniesione w ramach projektu na zakup środków oraz wydatki w ramach cross-financingu nie mogą łącznie przekroczyć **20% wydatków kwalifikowalnych**.

Wydatki w ramach cross-financingu (dostosowanie lub adaptacja budynków, pomieszczeń, zakup infrastruktury np. windy, podjazdu) nie mogą przekroczyć **15% dofinansowania unijnego** w ramach projektu.

Prace dostosowawcze w ramach projektu muszą spełniać standardy dostępności określone w Załączniku nr 2 do Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 z dnia 5 kwietnia 2018 r.



Zgodność projektu z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn w oparciu o standard minimum

Ocena na podstawie standardu minimum określonego w Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.

Weryfikacja odbywa się w oparciu o **standard minimum** składający się z 5 kryteriów oceny.

Projekt musi otrzymać w sumie co najmniej **3 punkty za spełnienie standardu**.



Zgodność projektu z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn w oparciu o standard minimum

Należy:

- podać wskaźniki realizacji projektu w podziale na płeć i umieścić zapis, w jaki sposób rezultaty przyczynią się do zmniejszenia barier równościowych istniejących w obszarze tematyki interwencji i/lub zasięgu oddziaływania projektu (pkt. 3.1.2 oraz 4.1).
- zawrzeć informację, które potwierdzają istnienie (albo brak istniejących) barier równościowych w obszarze tematycznym projektu (pkt. 3.2 wniosku).
- zawrzeć informację o działaniach odpowiadających na zidentyfikowane bariery równościowe w obszarze projektu (pkt. 3.2 oraz 4.1 wniosku).
- w przypadku stwierdzenia braku barier równościowych, podać działania zapewniające przestrzeganie zasady równości szans kobiet i mężczyzn na każdym etapie realizacji projektu (pkt. 3.2 oraz 4.1 wniosku).
- wskazać, jakie działania zostaną podjęte w celu zapewnienia równościowego zarządzania projektem (pkt. 4.5 wniosku).



Kontakt:

Punkt Informacyjny EFS

Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi

Telefon: (42) 638 91 30/39

E-mail: rpo@wup.lodz.pl

Oddział Naboru III

Telefon: (42) 638 91 55/54 /52

W zakresie kwestii technicznych działania generatora wniosków:

Tel. (42) 638 91 80

e-mail: generator@wup.lodz.pl