



Spotkanie informacyjne

konkurs nr **RPLD.09.02.01-IP.01-10-004/18**

***Program badań przesiewowych słuchu oraz mowy
dla uczniów pierwszych klas szkół podstawowych z terenu
województwa łódzkiego na lata
2018 – 2020***

**w ramach IX Osi Priorytetowej
Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa łódzkiego na lata 2014-2020
Poddziałanie IX.2.1**



Rozwój usług świadczonych w ramach wczesnego wykrywania wad rozwojowych i rehabilitacji dzieci zagrożonych niepełnosprawnością i z niepełnosprawnościami – wdrożenie programów zdrowotnych.

Program badań przesiewowych słuchu oraz mowy dla uczniów pierwszych klas szkół podstawowych z terenu województwa łódzkiego na lata 2018 - 2020



**Nabór wniosków o dofinansowanie projektów prowadzony
będzie w dniach**

27.08.2018 r. godz. 0.00 – 10.09.2018 r. godz. 14.00

za pośrednictwem generatora wniosków dostępnego na
stronie: www.wup-fundusze.lodzkie.pl

Po zamknięciu naboru nie będzie możliwości złożenia
wniosku.



Wniosek należy przygotować za pośrednictwem generatora wniosków, dostępnego na stronie: www.wup-fundusze.lodzkie.pl

Aby móc korzystać z generatora wniosków należy założyć konto dla wnioskodawcy zgodnie z **Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu**, stanowiącą Załącznik nr 2 do Regulaminu konkursu.

Konto będzie wykorzystywane podczas całego trybu wyboru projektów oraz w przypadku wybrania projektu do dofinansowania, również w trakcie jego realizacji.

Składając wniosek za pośrednictwem generatora potwierdza się zgodność oświadczeń zawartych w sekcji X Oświadczenia.



Najważniejsze dokumenty konkursu:

- Regulamin konkursu
- Załącznik nr 2 – Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu
- Załącznik nr 9 – Lista sprawdzająca do wniosku o dofinansowanie projektu
- Załącznik nr 10 – Regionalny Program Polityki Zdrowotnej (RPZ)

Dokumenty dostępne są na stronie internetowej:

<http://wuplodz.praca.gov.pl/web/rpo-wl/-/7525007-konkurs-nr-rpld-09-02-01-ip-01-10-004-18->



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Okres realizacji projektu – pkt. 1.7

Okres realizacji projektu nie powinien wykraczać poza okres realizacji Programu badań przesiewowych słuchu oraz mowy dla uczniów pierwszych klas szkół podstawowych z terenu województwa łódzkiego, tj. poza lata 2018-2020.



Obszar realizacji projektu – pkt. 1.8

Projekt może być realizowany tylko na jednym z wymienionych obszarów województwa łódzkiego i musi obejmować wsparciem uczniów klas pierwszych szkół podstawowych z każdego powiatu danego obszaru:

1. Miasto Łódź;
2. powiat bełchatowski, powiat radomszczański;
3. Miasto Piotrków Trybunalski, powiat piotrkowski;
4. powiat tomaszowski, powiat opoczyński;
5. Miasto Skierniewice, powiat skierniewicki, powiat rawski;
6. powiat łęczycki, powiat kutnowski, powiat łowicki;
7. powiat poddębicki, powiat zduńskowolski, powiat łaski;
8. powiat sieradzki, powiat wieruszowski;
9. powiat wieluński, powiat pajęczański.

JEDEN OBSZAR = JEDEN PROJEKT



Wnioskodawca – pkt. 2.1

Wnioskodawcą w konkursie mogą być:

1. Instytucje pomocy i integracji społecznej,
2. Jednostki samorządu terytorialnego i ich jednostki organizacyjne, związki, porozumienia i stowarzyszenia JST,
3. Organizacje pozarządowe i podmioty ekonomii społecznej, statutowo świadczące usługi na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
4. Podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, statutowo świadczące usługi na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
5. Podmioty lecznicze.

Świadczenia opieki zdrowotnej tj.: badania przesiewowe słuchu, muszą być realizowane przez podmiot wykonujący działalność leczniczą na mocy obowiązującego prawa (szczegółowym kryterium dostępu nr 1).



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska

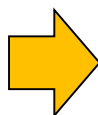


Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Wnioskodawca

Wnioskodawca oraz partnerzy nie podlegają wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania



W przypadku wnioskodawcy/ partnerów spoza sektora finansów publicznych przed podpisaniem umowy o dofinansowanie zawsze wysyłane jest zapytanie do MF, czy dany podmiot nie jest wykluczony.

Spełnienie wymogów dotyczących partnerstwa



W przypadku projektu partnerskiego spełnione zostały wymogi dotyczące:

- utworzenia albo zainicjowania partnerstwa przed złożeniem wniosku o dofinansowanie albo przed rozpoczęciem realizacji projektu, o ile data ta jest wcześniejsza od daty złożenia wniosku o dofinansowanie.

Dodatkowo **wyбір partnera spoza sektora finansów publicznych został dokonany zgodnie z art. 33 ust. 2-4 ustawy z dnia 11 lipca 2014r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020.**



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Wskaźniki – pkt. 3.1

Szczegółowe informacje dotyczące wskaźników znajdują się w Regulaminie konkursu.

Z listy rozwijanej należy wybrać i monitorować:

1. Wszystkie wskaźniki horyzontalne
2. Wskaźnik rezultatu
 - **Liczba wspartych w programie miejsc świadczenia usług zdrowotnych istniejących po zakończeniu projektu** – określa liczbę wspartych w programie miejsc świadczenia usług zdrowotnych istniejących po zakończeniu projektu.
3. Wskaźniki produktu
 - **Liczba dzieci objętych programami zdrowotnymi w programie** – określa liczbę dzieci objętych programami zdrowotnymi w programie.
 - **Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych usługami zdrowotnymi w programie** – określa liczbę osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych usługami zdrowotnymi w ramach projektu tj. terapią logopedyczną.
 - **Liczba wspartych w programie miejsc świadczenia usług zdrowotnych** – równy liczbie zatrudnionych w ramach projektu logopedów.



Wskaźniki specyficzne dla projektu

Z uwagi na specyfikę projektu zaleca się wskazanie specyficznych wskaźników produktu odnoszących się do:

- liczby rodziców/opiekunów prawnych,
- wychowawców klas pierwszych objętych wsparciem,
- pielęgniarek/higienistek szkolnych objętych szkoleniami.



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Grupa docelowa – pkt. 3.2

Program jest skierowany do:

- **dzieci, które w latach 2018-2020 będą uczniami pierwszych klas szkół podstawowych** (rok szkolny 2018/2019 oraz 2019/2020) znajdujących się na terenie województwa łódzkiego (z wyłączeniem powiatów brzezińskiego, łódzkiego wschodniego, pabianickiego oraz zgierskiego)
- **ich otoczenia** tj. rodziców/opiekunów prawnych, wychowawców klas pierwszych, a także pielęgniarek i higienistek szkolnych.



Grupa docelowa – pkt. 3.2

Opis grupy docelowej powinien obejmować:

- 1) szacunkową liczbę uczniów klas I z danego obszaru w podziale na dziewczynki i chłopców oraz w podziale na rocznik 2018/2019 i 2019/2020
- 2) szacunkową liczbę rodziców uczniów klas I z danego obszaru w podziale na rocznik 2018/2019 i 2019/2020
- 3) szacunkową liczbę wychowawców klas I z danego obszaru
- 4) szacunkową liczbę pielęgniarek/higienistek szkolnych z danego obszaru
- 5) ilość szkół z danego obszaru oraz ilość klas I

Informacje pomocnicze w tym zakresie znajdują się w Regulaminie konkursu (str. 15) oraz w RPZ (str. 17-19).



Potrzeby, oczekiwania i bariery – pkt. 3.2

Należy opisać potrzeby i oczekiwania uczestników w kontekście wsparcia, które zostanie udzielone w ramach projektu oraz bariery, na które mogą napotykać uczestnicy projektu.

Przy opisie barier należy uwzględnić także podział grupy docelowej ze względu na płeć.



Rekrutacja – pkt. 3.2

W opisie rekrutacji należy uwzględnić:

- 1) sposób dotarcia do szkół
- 2) opis rekrutacji uczniów ze szczegółowym określeniem wyłączeń zawartych w RPZ
- 3) zbieranie oświadczeń i zgód wymaganych RPZ
- 4) terminy rekrutacji
- 5) osoby odpowiedzialne za proces rekrutacji



Rekrutacja

Z projektu wyłączone są:

- w zakresie badań przesiewowych słuchu - dzieci objęte specjalistyczną opieką medyczną w zakresie zaburzeń słuchu, finansowaną ze środków NFZ,
- w zakresie badań przesiewowych mowy - dzieci objęte stałą opieką logopedyczną, finansowaną ze środków NFZ.



Krótki opis projektu – pkt. 3.4

Należy podać krótki i przejrzysty opis projektu, uwzględniający najważniejsze elementy wniosku, czyli:

- cel główny projektu,
- główne rezultaty, które zostaną osiągnięte dzięki realizacji projektu,
- grupę docelową projektu,
- główne zadania, które zostaną zrealizowane w ramach projektu.



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Zgodność projektu z zasadą dostępności dla osób z niepełnosprawnościami - pkt. 3.5

Planując działania w projekcie należy zagwarantować dostępność uczestnikom projektu z niepełnosprawnościami poprzez np.:

- zaplanowanie działań zindywidualizowanych niwelujących nierówności ze względu na niepełnosprawność
- organizowanie form wsparcia w budynkach dostępnych dla osób z różnymi niepełnosprawnościami (szkolenia dla pielęgniarek/higienistek szkolnych)
- zapewnienie osobom z niepełnosprawnościami wsparcia asystentów
- zapewnienie tłumacza języka migowego
- dostosowanie czasu trwania wsparcia do potrzeb osób z niepełnosprawnościami
- organizację specjalistycznego transportu.



Zgodność projektu z zasadą zrównoważonego rozwoju - pkt. 3.6

Działania przewidziane do realizacji w projekcie muszą być zgodne z zasadą zrównoważonego rozwoju np.:

- drukowanie na papierze ekologicznym, drukowanie dwustronne materiałów szkoleniowych lub w miarę możliwości zastępowanie drukowania umieszczaniem ich na stronach www,
- serwowanie cateringu w naczyniach wielorazowych, przygotowanego z wykorzystaniem produktów pochodzących z gospodarstw ekologicznych,
- promowanie transportu publicznego lub dojazdów rowerem do pracy/miejsca realizacji wsparcia,
- świadome używanie klimatyzacji lub otwieranie okien w sytuacjach, gdy pozwoli to na utrzymanie właściwej temperatury w pomieszczeniu,
- zastosowanie energooszczędnych żarówek lub w miarę możliwości wykorzystanie naturalnego oświetlenia,
- archiwizowanie dokumentów w formie elektronicznej.



Zadania – pkt. 4.1

Zadania w ramach projektu muszą być zgodne z zakresem Regionalnego Programu Zdrowotnego (szczegółowe kryterium dostępu nr 2 „Zgodność z regionalnym programem zdrowotnym załączonym do Regulaminu konkursu”).

Projekt musi obejmować całą ścieżkę interwencji szczegółowo opisaną w RPZ, w szczególności:

- 1. Szkolenie dla pielęgniarek szkolnych/higienistek szkolnych ze szkół uczestniczących w Programie** - szkolenie ukierunkowane na podniesienie kwalifikacji zawodowych, obejmujące część teoretyczną – ok. 2 godziny i praktyczną – ok. 2-2,5 godziny
- 2. Spotkania edukacyjno – informacyjne** tj. spotkania trwające ok. 1 godziny, skierowane do rodziców/ opiekunów prawnych dzieci uczęszczających do pierwszych klas szkół podstawowych i do wychowawców tych klas



Zadania – pkt. 4.1

3. **Zajęcia edukacyjne** w formie zabawy edukacyjnej, skierowane do uczniów klas pierwszych szkół podstawowych, w wymiarze ok. 45 minut
4. **Badania przesiewowe** obejmujące: **badanie przesiewowe słuchu** – konsultacja lekarska, badanie audiometrii tonalnej, ocena wyników badań, przekazanie rodzicom/opiekunom prawnym wyników badań oraz zaleceń, co do dalszego postępowania, edukacja zdrowotna; **badanie przesiewowe mowy przeprowadzane przez logopedę** - badanie sprawności obwodowego aparatu artykulacyjnego, badanie poziomu kompetencji językowych oraz przekazanie pisemnej informacji dla rodziców na temat wyników badania logopedycznego
5. **Terapię logopedyczną dla dzieci ze zidentyfikowanymi objawami zaburzeń mowy** tj. konsultację logopedyczną z udziałem rodzica/opiekuna prawnego dziecka, realizację ustalonego indywidualnego programu postępowania rehabilitacyjnego - cykl 12 spotkań trwających 30 minut, przekazanie pisemnej informacji na temat dalszego postępowania, edukacja zdrowotna przeprowadzona przez logopedę.

Działania merytoryczne muszą być poprzedzone akcją informacyjno - promocyjną finansowaną w ramach kosztów pośrednich.



Zadania – pkt. 4.1

W opisie zadań należy:

1. określić, jakie zadania będą realizowane (uwzględniając obowiązkowy zakres wsparcia) i wskazać ich realizatora (wnioskodawca/ partner/ zadanie zlecone),
2. określić okresy realizacji poszczególnych zadań,
3. wskazać liczbę osób objętych wsparciem w ramach poszczególnych zadań, w podziale na lata szkolne,
4. przypisać zadaniom właściwe wskaźniki i określić ich wartość odpowiednio do liczby osób, jaka zostanie objęta wsparciem,
5. podać liczbę godzin wsparcia i osoby odpowiedzialne za ich zrealizowanie (personel wykonujący usługę), a także zakres tematyczny wsparcia.

Należy pamiętać, aby opis zadań był spójny z treścią całego projektu np. wskaźnikami, harmonogramem, budżetem i przede wszystkim z opisem grupy docelowej.



Potencjał wnioskodawcy i partnerów - finansowy – pkt. 4.3

Należy podać konkretną kwotę obrotów za ostatni zatwierdzony rok obrotowy zgodnie z ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. lub za ostatni zamknięty i zatwierdzony rok kalendarzowy Wnioskodawca oraz partnerzy (o ile dotyczy), ponoszący wydatki w danym projekcie z EFS, muszą posiadać łączny obrót za ostatni zatwierdzony rok obrotowy zgodnie z ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. lub za ostatni zamknięty i zatwierdzony rok kalendarzowy równy lub wyższy od łącznych rocznych wydatków w ocenianym projekcie w roku kalendarzowym, w którym wydatki są najwyższe.

Kryterium nie dotyczy projektów realizowanych z udziałem jednostek sektora finansów publicznych zarówno w roli lidera jak i partnera.



Potencjał kadrowy

Należy wskazać:

1. potencjał kadrowy wnioskodawcy i partnerów (o ile dotyczy) i opisać jego sposób wykorzystania w ramach projektu (kluczowe osoby, które zostaną zaangażowane do realizacji projektu oraz ich planowaną funkcje w projekcie);
2. potencjał techniczny, w tym sprzętowy (o ile dotyczy), opisać sposób jego wykorzystania w ramach projektu.



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Potencjał kadrowy

W RPZ określono:

- Minimalną liczbę oraz kwalifikacje zawodowe osób, które będą realizowały zadania merytoryczne w projekcie, tj. badania przesiewowe słuchu i mowy, terapie logopedyczne, spotkania informacyjno-edukacyjne, zajęcia edukacyjne, szkolenia.
- Minimalne wymagania dotyczące pomieszczeń i wyposażenia w sprzęt i aparaturę medyczną.



Doświadczenie – pkt. 4.4

Należy opisać doświadczenie adekwatne do realizacji projektu:

- **w obszarze, w którym udzielane będzie wsparcie w ramach projektu,**
- **na rzecz grupy docelowej, do której kierowane będzie wsparcie w ramach projektu,**
- **na określonym terytorium, którego dotyczyć będzie realizacja projektu.**



Zarządzanie projektem – pkt. 4.5

Należy wskazać sposób, w jaki projekt będzie zarządzany, kadre zaangażowaną do realizacji projektu oraz jej doświadczenie i kwalifikacje.

W opisie należy zwrócić uwagę na:

- zasadę równości szans kobiet i mężczyzn w zarządzaniu projektem,
- kluczowe stanowiska związane z zarządzaniem projektem,
- zakresy obowiązków kadry zarządzającej,
- kwalifikacje i kompetencje kadry zarządzającej,
- uwzględnienie podziału obowiązków pomiędzy partnerami w przypadku projektów partnerskich.

Koszty zarządzania projektem stanowią koszty pośrednie projektu.



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Finansowanie

**Pula środków przeznaczona na dofinansowanie
7 616 797 PLN**

Wkład własny



**Minimalny udział wkładu własnego w ramach konkursu
wynosi
10%**



Prawidłowość sporządzenia budżetu projektu

Dla części wydatków w RPZ określono szacunkowe koszty.

Koszty jednostkowe nie mogą przekraczać stawek zwyczajowo stosowanych u Beneficjenta realizującego Program.



Prawidłowość sporządzenia budżetu projektu

Przy sporządzaniu budżetu projektu oraz szczegółowego budżetu projektu należy:

1. wskazać, które wydatki będą ponoszone przez partnera (o ile dotyczy),
2. pamiętać, że każdy z wydatków wskazanych w szczegółowym budżecie projektu musi wynikać z zaplanowanych w projekcie zadań,
3. pamiętać o wniesieniu wkładu własnego i jego wykazaniu we wniosku o dofinansowanie. W uzasadnieniu pod budżetem wskazać, jaki wkład własny, w tym wkład rzeczowy będzie wnoszony do projektu. Określić kto (wnioskodawca, partner), jaki (finansowy, rzeczowy), w jakiej wysokości oraz w ramach jakich kosztów (pośrednich, bezpośrednich) będzie on wnoszony do projektu. Wskazać źródło finansowania (wkład prywatny, inny niż prywatny) (w tym: PFRON, JST, krajowe środki publiczne),
4. pamiętać o wypełnieniu kolumny „pomoc publiczna” lub „pomoc de minimis” w szczegółowym budżecie projektu oraz przedstawieniu informacji na ten temat w uzasadnieniu pod szczegółowym budżetem projektu w przypadku m.in. zaplanowania wsparcia, szkoleniowego dla podmiotów leczniczych oraz w przypadku komercyjnego wykorzystania sprzętu po zakończeniu realizacji projektu.



Zgodność projektu z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn w oparciu o standard minimum

Ocena na podstawie standardu minimum określonego w Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.

Weryfikacja odbywa się w oparciu o **standard minimum** składający się z 5 kryteriów oceny.

Projekt musi otrzymać w sumie co najmniej **3 punkty za spełnienie standardu**.



Zgodność projektu z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn w oparciu o standard minimum

Należy:

- podać wskaźniki realizacji projektu w podziale na płeć i umieścić zapis, w jaki sposób rezultaty przyczynią się do zmniejszenia barier równościowych istniejących w obszarze tematyki interwencji i/lub zasięgu oddziaływania projektu (pkt. 3.1.2 oraz 4.1).
- zawrzeć informację, które potwierdzają istnienie (albo brak istniejących) barier równościowych w obszarze tematycznym projektu (pkt. 3.2 wniosku).
- zawrzeć informację o działaniach odpowiadających na zidentyfikowane bariery równościowe w obszarze projektu (pkt. 3.2 oraz 4.1 wniosku).
- w przypadku stwierdzenia braku barier równościowych, podać działania zapewniające przestrzeganie zasady równości szans kobiet i mężczyzn na każdym etapie realizacji projektu (pkt. 3.2 oraz 4.1 wniosku).
- wskazać, jakie działania zostaną podjęte w celu zapewnienia równościowego zarządzania projektem (pkt. 4.5 wniosku).



Podsumowanie

- 1) Projekt musi obejmować dzieci z klas pierwszych z roczników 2018/2019 oraz 2019/2020.
- 2) Uczestnikami projektu muszą być dzieci uczęszczające do **wszystkich** szkół z danego obszaru.
- 3) Projekt musi obejmować całą ścieżkę interwencji zgodną z RPZ.

Dofinansowanie otrzyma projekt z największą liczbą punktów z danego obszaru.



Kontakt:

Punkt Informacyjny EFS

Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi

Telefon: (42) 638 91 30/39

E-mail: rpo@wup.lodz.pl

Oddział Naboru III

Telefon: (42) 638 91 55/54 /52

W zakresie kwestii technicznych działania generatora wniosków:

Tel. (42) 638 91 80

e-mail: generator@wup.lodz.pl