



  
Fundusze Europejskie  
Program Regionalny

  
Rzeczpospolita Polska

  
województwo  
**łódzkie**

  
Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny

Spotkanie promocyjno-informacyjne  
dotyczące konkursu  
nr **RPLD.09.01.01-IP.01-10-001/21**  
w ramach Osi IX Regionalnego Programu Operacyjnego  
Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020  
**Poddziałanie IX.1.1**

18 marca 2021 r.



  
Fundusze Europejskie  
Program Regionalny

  
Rzeczpospolita  
Polska

  
województwo  
**łódzkie**

  
Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny

**Konkursu nr RPLD.09.01.01-IP.01-10-001/21 dotyczy:**

- programów służących aktywizacji społeczno-zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym za pomocą instrumentów aktywizacji społecznej, zawodowej, edukacyjnej,
- wsparcia na tworzenie lub funkcjonowanie podmiotów integracji społecznej służące realizacji usług reintegracji społeczno-zawodowej, w tym KIS, CIS, WTZ, ZAZ.

2




WIADOMOŚCI	SKORZYSTAJ Z PROGRAMU	REALIZUJĘ PROJEKT
	OŚ VIII ZATRUDNIENIE OŚ IX WŁĄCZENIE SPOŁECZNE <b>ZOBACZ OGŁOSZENIA I WYNIKI NABORÓW WNIOSKÓW</b> WEŹ UDZIAŁ W PROJEKCIE WYPEŁNIJ WNIOSEK O DOFINANSOWANIE	<b>www.rpo.wup.lodz.pl</b>  <b>Dokumentacja konkursowa</b> dostępna jest na stronie: <a href="https://wuplodz.praca.gov.pl/web/rpo-wl/konkurs-poddzialanie-ix.1.1-1/2021-">https://wuplodz.praca.gov.pl/web/rpo-wl/konkurs-poddzialanie-ix.1.1-1/2021-</a>



**Wniosek** należy przygotować za pośrednictwem **generatora wniosków**, dostępnego na stronie:  
[www.wup-fundusze.lodzkie.pl](http://www.wup-fundusze.lodzkie.pl)

3




### Formularz wniosku o dofinansowanie

Wnioskodawca przygotowuje **wniosek w wersji elektronicznej**, na obowiązującym formularzu, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1** do Regulaminu konkursu.

Aby móc korzystać z generatora wniosków należy posiadać konto dla wnioskodawcy. Wnioskodawcy nieposiadający konta mogą je założyć zgodnie z **Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu**, stanowiącą **Załącznik nr 2** do niniejszego Regulaminu.

Przedmiotowe konto wnioskodawcy będzie wykorzystywane podczas całego trybu wyboru projektów oraz w przypadku wybrania projektu do dofinansowania, również w trakcie jego realizacji.

4

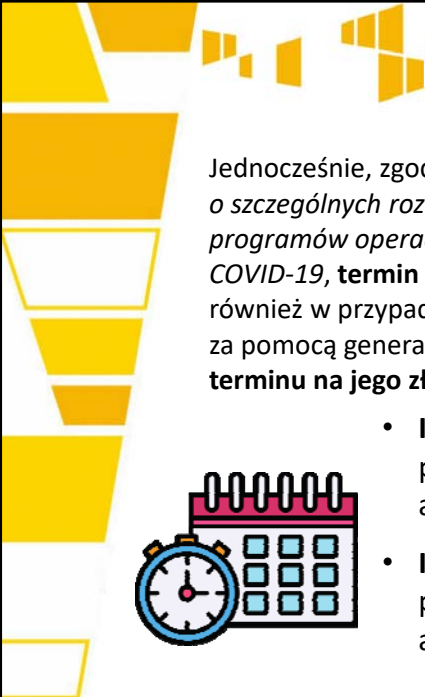




Nabór wniosków prowadzony będzie **w rundach:**

- **I runda** od 19.03.2021 r. godz. 00:00 do 29.03.2021 r. godz. 14:00,
- **II runda** od 13.09.2021 r. godz. 00:00 do 27.09.2021 r. godz. 14:00.



5






Jednocześnie, zgodnie z art. 8 ustawy z dnia 3 kwietnia 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach wspierających realizację programów operacyjnych w związku z wystąpieniem COVID-19, termin na złożenie wniosku zostanie zachowany, również w przypadku gdy wniosek wpłynie do WUP w Łodzi za pomocą generatora wniosków **w ciągu 14 dni po upływie terminu na jego złożenie** tj. w przypadku:

- **I rundy konkursu** pomiędzy 29.03.2021 r. po godz. 14.00 a 12.04.2021 r. do godz. 14.00
- **II rundy konkursu** pomiędzy 27.09.2021 r. po godz. 14.00 a 11.10.2021 r. do godz. 14.00.



6

Na wnioskodawcy spoczywa wówczas **obowiązek wykazania, w załączniku do wniosku**, że uchybienie terminowi złożenia wniosku było **wynikiem okoliczności bezpośrednio powiązanej z COVID-19**. Wnioskodawca, który składa wniosek po terminie, musi uwiarygodnić i wyjaśnić jaką okoliczność będącą bezpośrednim skutkiem wystąpienia COVID-19 spowodowała, że nie było w jego przypadku możliwe złożenie wniosku o dofinansowanie w pierwotnym terminie.

Ocena okoliczności, które spowodowały uchybienie terminowi leży w gestii IOK. Wniosek złożony za pomocą generatora wniosków po pierwotnym terminie bez wymaganego załącznika wyjaśniającego powód niezłożenia wniosku w terminie nie będzie podlegał rozpatrzeniu.

Wniosek nie będzie podlegał rozpatrzeniu również w przypadku nieuznania przez WUP w Łodzi powodu przedstawionego w załączniku za związany z okolicznością będącą bezpośrednim skutkiem wystąpienia COVID-19.

7




Całkowita kwota środków przeznaczonych na dofinansowanie projektów w ramach konkursu wynosi **6 947 164,00 PLN**, w tym:

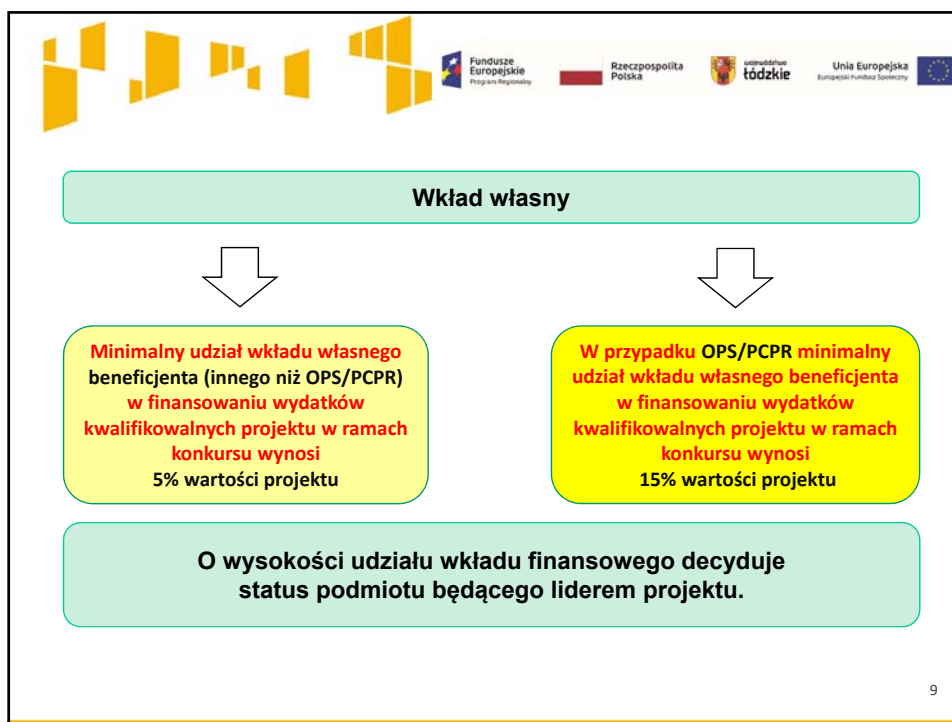
- **na I rundę** – 4 947 164 PLN
- **na II rundę** – 2 000 000 PLN.

Maksymalny poziom dofinansowania wydatków kwalifikowalnych w projekcie wynosi:

- **85%** w przypadku, gdy liderem projektu jest OPS/PCPR,
- **95%** w przypadku pozostałych podmiotów.



8



W przypadku:

- **I rundy** - koszty bezpośrednie muszą być rozliczane na podstawie rzeczywiście ponoszonych wydatków - **minimalna** wartość dofinansowania wynosi **powyżej 454 710 PLN**
- **II rundy** - koszty bezpośrednie muszą być rozliczane z zastosowaniem kwot ryczałtowych - **maksymalna** wartość dofinansowania wynosi **454 710 PLN.**

10



## Pkt. 1.7 Okres realizacji projektu


Zgodnie ze szczegółowym kryterium dostępu nr 19 „Okres realizacji projektu”, **projekt nie może trwać dłużej niż do końca I półrocza 2023 r.**

Biorąc pod uwagę czas potrzebny na przeprowadzenie oceny projektów, a przede wszystkim negocjacje i proces podpisywania umowy o dofinansowanie, sugeruje się rozpoczęcie realizacji projektu nie wcześniej niż 6 m-cy od dnia jego złożenia.

Przykładowy okres: **1.11.2021 r – 30.06.2023 r.**, łącznie 18 miesięcy.

**Wydatkowanie środków, do chwili zatwierdzenia wniosku i podpisania umowy, odbywa na wyłączną odpowiedzialność danego wnioskodawcy. W przypadku, gdy projekt nie otrzyma dofinansowania, uprzednio poniesione wydatki nie będą zrefundowane.**

11





Wnioskodawca

**Wnioskodawcami w konkursie mogą być podmioty specjalizujące się w aktywizowaniu osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:**

- instytucje pomocy i integracji społecznej;
- podmioty ekonomii społecznej;
- jednostki samorządu terytorialnego i ich jednostki organizacyjne, związki i stowarzyszenia jst;
- organizacje pozarządowe;
- kościoły, związki wyznaniowe oraz osoby prawne kościołów i związków wyznaniowych;
- przedsiębiorcy.

12






**Wnioskodawca**

Zgodnie ze szczegółowym kryterium dostępu nr 1 „**Dany podmiot występuje tylko raz w ramach danej rundy konkursu**”, dany podmiot w charakterze wnioskodawcy lub partnera występuje w nie więcej niż jednym wniosku o dofinansowanie projektu złożonym w ramach danej rundy konkursu.

Ponadto, zgodnie z kryterium premiującym nr 1 „**Projekt z udziałem OPS/MOPR/PCPR**” w przypadku, gdy wnioskodawcą lub partnerem w projekcie jest jednostka samorządu terytorialnego reprezentowana przez jednostkę organizacyjną pomocy społecznej (OPS/MOPR/PCPR), a jej udział w projekcie polega na realizacji przynajmniej jednego zadania merytorycznego, wtedy projekt otrzyma dodatkowe 10 pkt w ocenie merytorycznej.

13


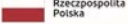


**Wnioskodawca**

**Potencjał finansowy wnioskodawcy i partnerów (jeśli dotyczy)**

Wnioskodawca oraz partnerzy (o ile dotyczy), ponoszący wydatki w danym projekcie z EFS, posiadają łączny obrót za ostatni zatwierdzony rok obrotowy zgodnie z ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. lub za ostatni zamknięty i zatwierdzony rok kalendarzowy równy lub wyższy od łącznych rocznych wydatków w ocenianym projekcie w roku kalendarzowym, w którym wydatki są najwyższe.

**Kryterium nie dotyczy projektów realizowanych z udziałem jednostek sektora finansów publicznych zarówno w roli lidera jak i partnera.**

14





**Grupa docelowa**

↓

**Osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym osoby bezrobotne, które w pierwszej kolejności wymagają aktywizacji społecznej oraz Otoczenie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, o ile ich udział jest niezbędny dla skutecznego wsparcia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.**

Otoczenie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym to **osoby spokrewnione lub niespokrewnione z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym wspólnie zamieszkujące i gospodarujące**, a także inne osoby z najbliższego środowiska osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. Za otoczenie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym można uznać wszystkie osoby, których udział w projekcie jest niezbędny dla skutecznego wsparcia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.

15



**Osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:**

**Grupa docelowa - przesłanki wykluczenia**

- **osoby korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej** zgodnie z *ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej* lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 *ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej*;
- osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 *ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym*;
- **osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę** zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w *ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej*;
- **osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki** zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z *ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich*;
- **osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii**, o których mowa w *ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty*;
- **osoby z niepełnosprawnością** – osoby niepełnosprawne w rozumieniu *ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych*, a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu *ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia*;
- **członkowie gospodarstw domowych** sprawujący opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą niesamodzielną;
- **osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań** w rozumieniu *Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego i realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020*;
- **osoby odbywające kary pozbawienia wolności**;
- **osoby korzystające z PO PŻ.**

16



**Grupa docelowa**

**W przypadku, gdy jednym z kryteriów kwalifikacji do projektu jest status na rynku pracy, wtedy kwalifikowalność uczestników należy potwierdzić:**



- zaświadczeniem z PUP o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej i/lub
- zaświadczeniem z ZUS o pozostawaniu osobą niepracującą (w przypadku osób biernych zawodowo i bezrobotnych niezarejestrowanych).

**Uwaga!**

Ze wsparcia wyłączone zostały osoby odbywające karę pozbawienia wolności, z wyjątkiem osób objętych dozorem elektronicznym.


Uczestnikami projektu mogą być osoby ze społeczności romskiej, o ile osoby te są osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, a projekt nie ma charakteru wsparcia dedykowanego wyłącznie społeczności romskiej.

17

**Grupa docelowa**



**Wsparcie osób bezrobotnych w projektach OPS/MOPR**



W przypadku projektu realizowanego przez OPS/PCPR należy pamiętać, że osoby bezrobotne mogą zostać objęte wsparciem, o ile korzystają z pomocy społecznej lub kwalifikują się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, w myśl ustawy z dnia 12 marca 2004 r o pomocy społecznej, i którym do aktywizacji zawodowej niezbędne jest w pierwszej kolejności udzielenie wsparcia w zakresie integracji społecznej.

**Kryterium dotyczy wyłącznie projektów realizowanych przez OPS/MOPR**

18

Grupa docelowa



Preferencje grupy docelowej

**Wnioskodawca musi zapewnić podczas rekrutacji preferencje dla następujących grup:**

- osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczających wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej przesłanek, o których mowa w Rozdziale 3 pkt 15 Wytucznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020,
- osób korzystających z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa, a zakres wsparcia w projekcie nie będzie powielać działań, które dana osoba otrzymywała lub otrzymuje w ramach działań towarzyszących, o których mowa w PO PŻ.
- osób o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,
- osób z niepełnosprawnością sprzężoną,
- osób z zaburzeniami psychicznymi, w tym osób z niepełnosprawnością intelektualną i osób z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi.

**Nie dotyczy projektów, w których prowadzona jest zamknięta rekrutacja.**

19

Grupa docelowa


Osoby młode

Projekt nie może być skoncentrowany na wsparciu dzieci (osoby poniżej 18 roku życia). **Osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym do 18 roku życia nie mogą stanowić więcej niż 25% grupy docelowej z wyłączeniem otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.**

**Kryterium nie dotyczy projektów przeznaczonych dla osób:**

- a. wspieranych w ramach placówek wsparcia dziennego, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- b. przebywających w pieczy zastępczej i opuszczających tę pieczę, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- c. nieletnich, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich;
- d. przebywających w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych, młodzieżowych ośrodkach socjoterapii i specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;

20



**Grupa docelowa**

Ponadto, w konkursie obowiązuje kryterium premiującym nr 2 **„Uczestnikami projektów są osoby biernie zawodowo”**. Aby spełnić to kryterium projekt musi zakładać, że grupę docelową w co najmniej 50% będą stanowiły osoby biernie zawodowo. Za spełnienie tego kryterium projekt otrzyma dodatkowe 3 pkt w ocenie merytorycznej.

**UWAGA!** Zanim zdecydujesz się realizować projekt spełniający w/w kryterium dokonaj szczegółowej analizy barier, potrzeb i oczekiwań osób biernych zawodowo w kontekście wsparcia, które ma być udzielane w ramach projektu, tak aby wsparcie to pozwoliło na osiągnięcie zakładanych celów i rezultatów projektu.  
PAMIĘTAJ! Kryterium to obowiązuje przez cały okres realizacji projektu.

21



**Jakie wsparcie można zaplanować w projekcie?**

**TYPY PROJEKTÓW**

**1. Programy służące aktywizacji społeczno-zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym za pomocą instrumentów aktywizacji społecznej, zawodowej, edukacyjnej i zdrowotnej:**

- instrumenty aktywizacji społecznej ukierunkowane na przywrócenie zdolności do prawidłowego wypełniania ról społecznych, w tym praca socjalna,
- instrumenty aktywizacji zawodowej ukierunkowane na podniesienie kwalifikacji zawodowych, poszerzenie wiedzy i umiejętności w celu uzyskania lub utrzymania zatrudnienia,
- instrumenty aktywizacji edukacyjnej ukierunkowane na poszerzenie wiedzy i umiejętności podnoszących kompetencje ogólne, wpływające na status społeczny,
- instrumenty aktywizacji zdrowotnej ukierunkowane na wyeliminowanie lub złagodzenie barier zdrowotnych utrudniających funkcjonowanie w społeczeństwie lub powodujących oddalenie od rynku pracy.

**2. Wsparcie na tworzenie lub funkcjonowanie podmiotów integracji społecznej służące realizacji usług reintegracji społeczno-zawodowej, w tym KIS, CIS, WTZ, ZAZ.**

**Uwaga! W ramach konkursu nie można tworzyć WTZ.**

**Poszczególne rodzaje instrumentów zostały określone w załączniku nr 6 do Regulaminu Wymagania dotyczące standardu oraz cen rynkowych w ramach konkursu nr RPLD.09.01.01-IP.01-10-001/21**

22






**Programy służące aktywizacji społeczno-zawodowej**

Instrumenty aktywizacji społecznej, w tym m.in.:

- poradnictwo specjalistyczne (np. psychologiczne, rodzinne, prawne, obywatelskie itp.),
- sfinansowanie działań w ramach streetworkingu, animacji lokalnej,
- poradnictwo i wsparcie indywidualne w zakresie podniesienia kompetencji życiowych (np.: coach, mentor itp.),
- treningi kompetencji i umiejętności społecznych (rozwijanie kontaktów społecznych, umiejętności interpersonalnych, treningi gospodarowania budżetem domowym, prawo jazdy kat. B, kursy komputerowe o profilu ogólnym),
- grupy wsparcia,
- usługi asystenckie (np. asystent osoby z niepełnosprawnościami, asystent osobisty, tłumacz osoby głuchoniemej, przewodnik osoby niewidomej, itp.),
- pracę socjalną,

23

**Programy służące aktywizacji społeczno-zawodowej**



Instrumenty aktywizacji zawodowej, w tym m.in.:

- pośrednictwo pracy, →
- poradnictwo zawodowe, →
- Program Aktywizacji i Integracji, o którym mowa w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- Programy specjalne, o których mowa w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
- kursy i szkolenia zawodowe, →
- staże zawodowe,
- praktyki zawodowe,
- wolontariat,
- zatrudnienie wspomagane,
- trener pracy,
- subsydiowane zatrudnienie, →
- prace społecznie użyteczne,
- wyposażenie lub doposażenie stanowiska pracy

**WAŻNE!** Usługi pośrednictwa pracy, doradztwa zawodowego mogą być realizowane tylko przez instytucje posiadające wpis do Krajowego Rejestru Agencji Zatrudnienia

**WAŻNE!** W przypadku realizacji szkoleń ich efektem jest uzyskanie kwalifikacji lub nabycie kompetencji w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020 z dnia 9 lipca 2018 r., a szkolenia realizowane są przez instytucje posiadające wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez wojewódzki urząd pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.

**WAŻNE!** Zgodnie z treścią Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020 wsparcie w postaci zatrudnienia subsydiowanego może być realizowane wyłącznie w ramach projektów powiatowych urzędów pracy






**Programy służące aktywizacji społeczno-zawodowej**

Instrumenty aktywizacji edukacyjnej, w tym m.in.:

- sfinansowanie zajęć i konsultacji z brokerem edukacyjnym,
- sfinansowanie zajęć podnoszących kompetencje ogólne (m.in kursy językowe o profilu ogólnym),
- kursy i szkolenia umożliwiające podniesienie kwalifikacji i kompetencji zawodowych (dotyczy osób ubogich pracujących zgodnie z definicją wskazaną w *Wytocznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków EFS i EFRR na lata 2014-2020*),
- sfinansowanie zajęć wyrównujących szanse edukacyjne (korepetycje),
- wspieranie edukacji formalnej.

25

**Programy służące aktywizacji społeczno-zawodowej**

Instrumenty aktywizacji zdrowotnej, w tym m.in.:

- sfinansowanie badań profilaktycznych lub specjalistycznych w związku z możliwością podjęcia zatrudnienia,
- sfinansowanie terapii psychologicznej lub psychospołecznej,
- sfinansowanie programu psychoterapii, programu terapeutycznego w tym m.in. w zakładzie leczenia odwykowego w przypadku osób uzależnionych od alkoholu, w zakładzie opieki zdrowotnej dla osób uzależnionych od narkotyków lub innych środków odurzających,
- sfinansowanie zespołów ćwiczeń fizycznych usprawniających psychoruchowo lub zajęć rehabilitacyjnych, zgodnie z potrzebami osób niepełnosprawnych

26



**Jakie wsparcie można zaplanować w projekcie?**

Wsparcie w projekcie powinno być kompleksowe i dostosowane do zdiagnozowanych indywidualnych potrzeb uczestników.


Proces wsparcia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym odbywa się w oparciu o indywidualną ścieżkę reintegracji z uwzględnieniem diagnozy sytuacji problemowej, zasobów, potencjału, predyspozycji, potrzeb z zastrzeżeniem, że:

- nie może ona obejmować wyłącznie pracy socjalnej,
- instrument aktywizacji zawodowej nie stanowi pierwszego elementu wsparcia w ramach indywidualnej ścieżki reintegracji (nie dotyczy projektów realizowanych przez WTZ, ZAZ, CIS, KIS).

W ramach projektu z każdym uczestnikiem podpiswana jest umowa na wzór kontraktu socjalnego, a w przypadku projektów OPS/PCPR z każdym uczestnikiem podpiswany i realizowany jest kontrakt socjalny lub inny indywidualny program lub program aktywności lokalnej lub projekt socjalny.

Wsparcie realizowane w ramach KIS, CIS, WTZ i ZAZ traktowane jest jako kompleksowe wsparcie aktywizacji społeczno-zawodowej.

27


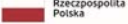




**Programy służące aktywizacji społeczno-zawodowej**

W przypadku realizacji 1 typu projektu gdzie wnioskodawcą będzie jednostka samorządu terytorialnego, w której realizatorem jest lokalny OPS/PCPR to należy pamiętać że:

- praca socjalna realizowana jest przez OPS/PCPR przez cały okres udziału uczestnika w projekcie,
- wdrożenie instrumentów aktywizacji zawodowej odbywa się wyłącznie przez podmioty wyspecjalizowane w zakresie aktywizacji zawodowej, bez możliwości realizacji powyższych instrumentów samodzielnie przez OPS/PCPR.

28

**Programy służące aktywizacji społeczno-zawodowej**

W projektach OPS/PCPR instrumenty aktywnej integracji o charakterze zawodowym realizowane mogą być przez:

- wybranych do projektu Partnerów,
- PUP na podstawie porozumienia o realizacji Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy i na zasadach określonych w tej ustawie,
- Podmioty wybrane w ramach zlecenia zadania publicznego na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub zgodnie z art. 15a ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych,
- Podmioty danej jednostki samorządu terytorialnego wyspecjalizowane w zakresie reintegracji zawodowej, o ile zostaną wskazane we wniosku o dofinansowanie projektu jako realizatorzy projektu,
- Podmioty wybrane na zasadach dotyczących udzielania zamówień określonych w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 22 sierpnia 2019 r.

Przedstawiona sytuacja nie dotyczy projektów, w których aktywizacja zawodowa jest realizowana przez KIS, CIS działający w strukturze MOPS. Wdrożenie usług aktywnej integracji o charakterze zawodowym przez KIS, CIS odbywa się w zakresie reintegracji społecznej i zawodowej zgodnie z ustawą z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym.

29






**Wsparcie na tworzenie lub funkcjonowanie podmiotów integracji społecznej**

Usługi reintegracji społecznej i zawodowej realizowane przez CIS i KIS zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym, są uznawane za kompleksową usługę aktywnej integracji, obejmującą aktywną integrację społeczną i zawodową.

Instrumenty aktywnej integracji realizowane w ramach WTZ i ZAZ zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, traktowane są jako kompleksowe wsparcie aktywizacji społeczno-zawodowej.

W przypadku realizacji 2 typu projektu, istnieje możliwość utworzenia nowego CIS, KIS, ZAZ o ile wnioskodawca wykaże w treści wniosku, w oparciu o analizę potrzeb grupy docelowej, niedostateczny poziom dostępności usług danego rodzaju podmiotu.

**Warunki konkursu nie przewidują możliwości tworzenia nowych WTZ.**

30






**Wsparcie na tworzenie lub funkcjonowanie podmiotów integracji społecznej**

**ZAZ – konieczność konsultacji**

W związku z regulacjami prawnymi dotyczącymi procedury tworzenia Zakładu Aktywizacji Zawodowej oraz sposobu finansowania jego dalszej działalności po okresie finansowania go w ramach projektu EFS, **wstępną koncepcję utworzenia nowego ZAZ powinno się skonsultować z Regionalnym Centrum Polityki Społecznej w Łodzi.**

Regionalne Centrum Polityki Społecznej w Łodzi  
Wydział ds. Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych  
Tel. (42) 203 48 45  
m.krajewska@rcpslodz.pl

31




**Wsparcie na tworzenie lub funkcjonowanie podmiotów integracji społecznej**

**ZAZ – konieczność konsultacji**

W przypadku projektu polegającego na utworzeniu nowego ZAZ, zgodnie z warunkami konkursu, w umowie o dofinansowanie projektu znajdzie się zobowiązanie beneficjenta do dostarczenia kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem decyzji wojewody o przyznaniu statusu Zakładu Aktywności Zawodowej w terminie 6 miesięcy od jej podpisania.

Z uwagi na powyższe równoległe z realizacją projektu dofinansowanego z EFS organizator powinien złożyć do RCPS w Łodzi wniosek o utworzenie zakładu aktywności zawodowej, na podstawie którego zostanie zawarta umowa o dofinansowanie ze środków PFRON kosztów utworzenia i działania zakładu - warunki umowy oraz wysokość dofinansowania podlega negocjacom. Następnie organizator składa do wojewody wniosek o przyznanie statusu ZAZ.

32





**Wsparcie na tworzenie lub funkcjonowanie podmiotów integracji społecznej**


**Zakres wsparcia funkcjonujących ZAZ**  
 W przypadku realizacji 2 typu projektu projekt zakłada wsparcie w ramach Zakładów Aktywności Zawodowej (ZAZ) poprzez:

- zwiększenie liczby osób z niepełnosprawnościami zatrudnionych w istniejących ZAZ, z możliwością objęcia tych osób usługami aktywnej integracji
- lub
- wsparcie osób z niepełnosprawnościami dotychczas zatrudnionych w ZAZ nową ofertą usług aktywnej integracji ukierunkowaną na przygotowanie osób zatrudnionych w ZAZ do podjęcia zatrudnienia poza ZAZ.

**Zakres wsparcia funkcjonujących WTZ**  
 W przypadku realizacji 2 typu projektu, projekt zakłada wsparcie w ramach Warsztatów Terapii Zajęciowej (WTZ) poprzez:

- wsparcie usługami aktywnej integracji nowych osób w istniejących WTZ
- lub
- wsparcie dotychczasowych uczestników WTZ nową ofertą w postaci usług aktywnej integracji, ukierunkowaną na przygotowanie do podjęcia zatrudnienia i ich zatrudnienie.

**Zakres wsparcia CIS, KIS**  
 W przypadku realizacji 2 typu projektu, projekt zakłada stworzenie nowych miejsc reintegracji społecznej i zawodowej w istniejących podmiotach (KIS, CIS) lub poprzez utworzenie nowych podmiotów (KIS, CIS):<sup>3</sup>





**Wsparcie na tworzenie lub funkcjonowanie podmiotów integracji społecznej**

**Trwałość utworzonego KIS, CIS, ZAZ**  
 W przypadku realizacji 2 typu projektu, Wnioskodawca po zakończeniu realizacji projektu zapewni funkcjonowanie utworzonego w projekcie KIS, CIS, ZAZ przez okres co najmniej równy okresowi realizacji projektu.

**Trwałość zatrudnienia w Zakładzie Aktywności Zawodowej**  
 W przypadku realizacji 2 typu projektu, w projekcie obejmującym zatrudnienie nowych osób z niepełnosprawnościami w ZAZ, okres zatrudnienia tych osób w ZAZ po zakończeniu realizacji projektu jest co najmniej równy okresowi zatrudnienia w ramach projektu (okres ten może być krótszy, o ile osoba z niepełnosprawnością podejmie zatrudnienie poza ZAZ lub gdy zatrudnienie ustanie z przyczyn leżących po stronie pracownika, przy czym ZAZ jest zobowiązany do zatrudnienia kolejnej osoby i utrzymania miejsca pracy przez łączny okres co najmniej równy okresowi zatrudniania osób z niepełnosprawnością na tym stanowisku w projekcie, a nowo zatrudniona osoba musi spełniać warunki kwalifikowalności w projekcie).

34

### Wsparcie na tworzenie lub funkcjonowanie podmiotów integracji społecznej



**W przypadku realizacji projektu w ramach CIS i KIS, sposób realizacji wsparcia musi być zgodny z zapisami ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym.**

**W przypadku realizacji projektu w ramach WTZ i ZAZ, sposób realizacji wsparcia musi być zgodny zapisami ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych.**

W przypadku realizacji 2 typu projektu, czyli wsparcia na tworzenie lub funkcjonowanie podmiotów integracji społecznej, **wymagane jest przedstawienie we wniosku o dofinansowanie informacji dotyczącej statusu podmiotu: CIS, KIS, WTZ, ZAZ tzn.:**

- a) w przypadku ubiegania się o utworzenie podmiotu (CIS, KIS, ZAZ), informacji o stopniu zaawansowania prac nad procesem tworzenia podmiotu;
- b) w przypadku już utworzonego podmiotu, przedstawienia informacji o posiadaniu odpowiednich dokumentów potwierdzających fakt funkcjonowania podmiotu.

35



### Jakie wsparcie można zaplanować w projekcie?

Ponadto, w konkursie obowiązuje kryterium premiującym nr 3 **„Kwalifikacje/kompetencje w zawodach uznanych za deficytowe”**. Aby spełnić to kryterium w projekcie należy wskazać tematy szkoleń zawodowych przewidzianych do realizacji w zawodach uznanych za deficytowe, zgodnie z wykazem zawartym w Barometrze zawodów - Raport podsumowujący badanie w województwie łódzkim aktualnym na dzień ogłoszenia konkursu.

**UWAGA!** Ogólna deklaracja, że w projekcie będą realizowane szkolenia zawodowe prowadzące do uzyskania kwalifikacji/ kompetencji w zawodach uznanych za deficytowe zgodnie z wykazem zawartym w Barometrze zawodów, nie jest wystarczająca do uznania w/w kryterium za spełnione.

**Za spełnienie tego kryterium projekt otrzyma dodatkowe 4 pkt w ocenie merytorycznej.**

36



**Zgodność projektu z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn w oparciu o standard minimum (ogólne kryterium dostępu nr 13)**

Zgodność projektu z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn na podstawie standardu minimum określonego w Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.

**Należy:**

- podać wskaźniki realizacji projektu w podziale na płeć i umieścić zapis, w jaki sposób rezultaty przyczynią się do zmniejszenia barier równościowych istniejących w obszarze tematyki interwencji i/lub zasięgu oddziaływania projektu.
- zawrzeć informację, które potwierdzają istnienie (albo brak istniejących) barier równościowych w obszarze tematycznym projektu (pkt. 3.2 wniosku).
- zawrzeć informację o działaniach odpowiadających na zidentyfikowane bariery równościowe w obszarze projektu.
- w przypadku stwierdzenia braku barier równościowych, podać działania zapewniające przestrzeganie zasady równości szans kobiet i mężczyzn na każdym etapie realizacji projektu.
- wskazać, jakie działania zostaną podjęte w celu zapewnienia równościowego zarządzania projektem (pkt. 4.5 wniosku).

37

**Zgodność projektu z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami (ogólne kryterium dostępu nr 11)**

Działania muszą być zgodne z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami (m.in. poprzez zastosowanie koncepcji uniwersalnego projektowania) określoną w Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 oraz projekt musi mieć pozytywny wpływ na ww. zasadę.

Oferowane wsparcie w projekcie oraz wszystkie produkty projektu (które nie zostały uznane za neutralne) są dostępne dla wszystkich uczestników, w tym dla osób z niepełnosprawnościami, zgodnie ze standardami dostępności dla polityki spójności na lata 2014-2020, stanowiącymi Załącznik nr 2 do Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 z dnia 5 kwietnia 2018 r.

W wyjątkowych sytuacjach, dopuszczalne jest uznanie neutralności produktu. Jeśli wnioskodawca uzna, że jakiś produkt projektu jest neutralny, zobowiązany jest wykazać we wniosku o dofinansowanie projektu, że dostępność nie dotyczy tego produktu.

38



Fundusze Europejskie Program Regionalny

Rzeczpospolita Polska

Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego

Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

**Zasada dostępności dla osób z niepełnosprawnościami**

Planując działania należy zagwarantować dostępność uczestnikom projektu z niepełnosprawnościami poprzez np.:

- \*zaplanowanie działań zindywidualizowanych niwelujących nierówności ze względu na niepełnosprawność
- \*organizowanie form wsparcia w budynkach dostępnych dla osób z różnymi niepełnosprawnościami
- \*zapewnienie osobom z niepełnosprawnościami wsparcia asystentów
- \*zapewnienie tłumacza języka migowego
- \*dostosowanie czasu trwania wsparcia do potrzeb osób z niepełnosprawnościami
- \*organizację specjalistycznego transportu.

39



Fundusze Europejskie Program Regionalny

Rzeczpospolita Polska

Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego

Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

**Zgodność projektu z zasadą zrównoważonego rozwoju (ogólne kryterium dostępu nr 12)**

Działania muszą być zgodne z zasadą zrównoważonego rozwoju. Kryterium uznaje się za spełnione w przypadku, gdy projekt ma neutralny bądź pozytywny wpływ na realizację zasady zrównoważonego rozwoju.

**Działania muszą być zgodne z zasadą zrównoważonego rozwoju np.:**

- drukowanie na papierze ekologicznym, drukowanie dwustronne materiałów szkoleniowych lub w miarę możliwości zastępowanie drukowania umieszczeniem ich na stronach www,
- serwowanie cateringu w naczyniach wielorazowych, przygotowanego z wykorzystaniem produktów pochodzących z gospodarstw ekologicznych,
- promowanie transportu publicznego lub dojazdów rowerem do pracy/miejsca realizacji wsparcia,
- świadome używanie klimatyzacji lub otwieranie okien w sytuacjach, gdy pozwoli to na utrzymanie właściwej temperatury w pomieszczeniu,
- zastosowanie energooszczędnych żarówek lub w miarę możliwości wykorzystanie naturalnego oświetlenia,
- archiwizowanie dokumentów w formie

40




Wskaźniki realizacji celu:

Wskaźniki

**Obligatoryjne wskaźniki horyzontalne:**

- Liczba osób objęta szkoleniami/doradztwem w zakresie kompetencji cyfrowych
- Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami
- Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami
- Liczba podmiotów wykorzystujących technologie informacyjno-komunikacyjne (TIK)



**Obligatoryjne wskaźniki efektywności społecznej i zatrudnieniowej (szczegółowe kryterium dostępu):**

- Wskaźniki efektywności społecznej dla uczestników projektu
- Wskaźniki efektywności zatrudnieniowej dla uczestników projektu

**Obligatoryjne wskaźniki rezultatu bezpośredniego, określone na poziomie projektu:**

- Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym poszukujących pracy po opuszczeniu programu;
- Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym pracujących po opuszczeniu programu (łącznie z pracującymi na własny rachunek);
- Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które uzyskały kwalifikacje lub nabyły kompetencje po opuszczeniu programu.
- Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu.

41

Wskaźniki realizacji celu:

Wskaźniki

**Obligatoryjne wskaźniki produktu, określone na poziomie projektu:**

- Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie;
- Liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie.

**Dodatkowe wskaźniki produktu, w przypadku wystąpienia wydatków związanych z COVID19:**

- Liczba osób objętych wsparciem w programie w zakresie zwalczania lub przeciwdziałania skutkom pandemii COVID-19;
- Wartość wydatków kwalifikowalnych przeznaczonych na działania związane z pandemią COVID-19
- Liczba podmiotów objętych wsparciem w zakresie zwalczania lub przeciwdziałania skutkom pandemii COVID-19

W Regulaminie konkursu zawsze określone są **wskaźniki obligatoryjne dla danego naboru** – we wniosku należy je wybrać z rozwijanej listy. Dodatkowo można także wpisać wskaźniki własne odnoszące się do specyfiki danego projektu.

42




Wskaźniki

**Wskaźniki efektywności społecznej i zatrudnieniowej**

**Wskaźnik efektywności społecznej dla uczestników projektu mierzony w okresie do 3 miesięcy po zakończonym udziale w projekcie wynosi w odniesieniu do:**

- osób z niepełnosprawnościami co najmniej **34%**,
- pozostałych osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym co najmniej **34%**


**Wskaźnik efektywności zatrudnieniowej dla uczestników projektu mierzony w okresie do 3 miesięcy po zakończonym udziale w projekcie wynosi w odniesieniu do:**

- osób z niepełnosprawnościami co najmniej **12%**,
- pozostałych osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym co najmniej **25%**.

---

**Ważne!**  
W ramach przedmiotowego konkursu obowiązują szczegółowe kryteria dostępu *Projekt zakłada minimalne poziomy efektywności społecznej oraz Projekt zakłada minimalne poziomy efektywności zatrudnieniowej.*

43




Wskaźniki



**Wskaźniki efektywności społecznej i zatrudnieniowej**

**Nie ma obowiązku stosowania kryteriów efektywności zatrudnieniowej w odniesieniu do:**

- osób nieletnich, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich;
- osób do 18. roku życia lub do zakończenia przez nie realizacji obowiązku szkolnego i obowiązku nauki;
- osób, które w ramach projektu lub po zakończeniu jego realizacji podjęły naukę w formach szkolnych.

W powyższych przypadkach obowiązuje tylko kryterium efektywności społecznej.

44



## Wskaźniki

**Wszystkie obligatoryjne wskaźniki zostały szczegółowo opisane i przedstawione w Regulaminie konkursu w rozdziale 2.8 „Wymagane wskaźniki pomiaru celu”.**

**W przedmiotowym rozdziale wskazano definicje, sposób pomiaru i przykładowe źródła danych do pomiaru tych wskaźników.**

**Dodatkowo opisane zostały tam wszystkie dodatkowe wskaźniki, które z uwagi na specyfikę konkursu mogą wystąpić w projekcie.**

45

## Budżet projektu

Budżet projektu przedstawiany jest w formie budżetu zadaniowego. Oznacza to, że koszty kwalifikowalne projektu dzielą się na:


- **koszty bezpośrednie** obejmujące koszty realizacji zadań merytorycznych oraz
- **koszty pośrednie** tj. koszty administracyjne związane z obsługą projektu, których katalog został wskazany w **Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków**.

**Szczegółowe informacje dot. zasad wypełniania budżetu szczegółowego zawarte są w Instrukcji wypełniania wniosku stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu konkursu.**

Budżet powinien być opracowany w oparciu o **Wymagania dotyczące standardu oraz cen rynkowych** stanowiące załącznik nr 6 do Regulaminu konkursu.

- **Dokument ten określa m.in.:**
- standard w zakresie realizacji poszczególnych form wsparcia,
- wysokość wydatków związanych z zatrudnieniem personelu projektu oraz wymogi w zakresie ich kwalifikacji,
- maksymalne ceny dotyczące zakupu towarów i usług w projektach.

46



Fundusze Europejskie Program Regionalny

Rzeczpospolita Polska

Samorząd województwa łódzkiego

Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

## Budżet projektu

### Koszty pośrednie

Koszty pośrednie rozliczane są wyłącznie z wykorzystaniem następujących stawek ryczałtowych:

- a) 25% kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości kosztów bezpośrednich do 830 tys. PLN włącznie,
- b) 20% kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości kosztów bezpośrednich powyżej 830 tys. PLN do 1 740 tys. PLN włącznie,
- c) 15% kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości kosztów bezpośrednich powyżej 1 740 tys. PLN do 4 550 tys. PLN włącznie,
- d) 10% kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości kosztów bezpośrednich przekraczającej 4 550 tys. PLN.

47



Fundusze Europejskie Program Regionalny

Rzeczpospolita Polska

Samorząd województwa łódzkiego

Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

## WKŁAD WŁASNY

### Budżet projektu

#### Finansowy

- Wynagrodzenie oddelegowanej kadry (szczególnie zatrudnione na podstawie stosunku pracy)
- Środki z innych programów (ryzyko podwójnego finansowania)
- Środki własne (dotacje z innych źródeł)
- Koszty pośrednie
- Koszty wynajmu sal



#### Niepieniężny

- Udostępnianie/użyczenie budynków pomieszczeń, urządzeń, wyposażenia na potrzeby projektu (będących w posiadaniu danego podmiotu)
- Świadczenia wykonywane przez wolontariuszy zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności
- w formie dodatków lub wynagrodzeń wypłacanych przez stronę trzecią uczestnikom danego projektu
- wkład niepieniężny w innej formie

**Wkładu własnego nie mogą stanowić opłaty pobierane od uczestników projektu oraz środki przeznaczone na wypłatę świadczenia wychowawczego w ramach Programu 500+.**

48





Budżet projektu

**Środki trwałe, wartości niematerialne i prawne oraz cross-financing**

**W zakresie tworzenia i funkcjonowania KIS, CIS, ZAZ, WTZ (2 typ projektu)**

wydatki poniesione na zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych wykorzystywanych w ramach i na rzecz projektu, a także koszty ich dostaw, montażu i uruchomienia są kwalifikowalne w całości lub w części swojej wartości zgodnie ze wskazaniem wnioskodawcy opartym o faktyczne wykorzystanie środka trwałego oraz wartości niematerialnych i prawnych na potrzeby projektu.

49


Budżet projektu

**Środki trwałe, wartości niematerialne i prawne oraz cross-financing**

**W pozostałych przypadkach** wydatki na zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o wartości początkowej wyższej niż 10 000 PLN netto:

- a) wykorzystywanych wyłącznie w ramach i na rzecz projektu są kwalifikowalne w wysokości odpowiadającej odpisom amortyzacyjnym za okres, w którym będą wykorzystywane w projekcie. Stosuje się wtedy warunki i procedury określone w sekcji 6.12.2 *Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków*, a wartość środków trwałych nie wchodzi do limitu środków trwałych i cross-financingu;
- b) wykorzystywanych zarówno w ramach i na rzecz projektu ale także wykorzystywane do innych zadań niż założone w projekcie są kwalifikowalne wyłącznie w wysokości odpowiadającej wysokości odpisom amortyzacyjnym dokonanych w okresie realizacji projektu, proporcjonalnie do ich wykorzystania w celu realizacji projektu. W ramach projektu rozlicza się wtedy odpisy amortyzacyjne, a nie wydatki na zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych i stosuje się warunki oraz procedury określone w sekcji 6.12.2 *Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków*.

50

Budżet projektu

**Środki trwałe, wartości niematerialne i prawne oraz cross-financing**

Cross-financing może dotyczyć wyłącznie:

- a) zakupu nieruchomości,
- b) zakupu infrastruktury, przy czym poprzez infrastrukturę rozumie się elementy nieprzenośne, na stałe przytwierdzone do nieruchomości, np. wykonanie podjazdu do budynku, zainstalowanie windy w budynku,
- c) dostosowania lub adaptacji (prace remontowo-wykończeniowe) budynków, pomieszczeń.

**Wydatki poniesione w ramach projektu na zakup środków trwałych oraz wydatki w ramach cross-financingu nie mogą łącznie przekroczyć 10% wydatków kwalifikowalnych.**

**Wydatki w ramach cross-financingu nie mogą przekroczyć 10% dofinansowania unijnego w ramach projektu.**

51




**Informacje i wyjaśnienia  
dotyczące kwestii technicznych  
działania generatora wniosków  
udzielane są drogą telefoniczną oraz  
za pośrednictwem poczty elektronicznej:**

**tel. (42) 638 91 80,  
e-mail: generator@wup.lodz.pl**

52



  
**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny

  
Rzeczpospolita Polska

 województwo  
**łódzkie**

  
**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny

**Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi**  
**Oddział Naboru wniosków II**  
Łódź ul. Wólczańska 49  
pok. 2.25 i 2.24  
tel. (42) 638 91 55/54/52  
nabory2@wup.lodz.pl

**Dziękujemy za uwagę**