

WITAMY NA SZKOLENIU **ONLINE**

„Zasada konkurencyjności i Baza Konkurencyjności w projektach unijnych”

Rozpoczynamy za chwilę – godz. 9.00.



Szkolenie współfinansowane przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego.

1. Beneficjent planuje udzielić zamówienia o wartości 15 000 zł. netto. Jaką procedurę powinien zastosować?

a) rozeznanie rynku b) zasadą konkurencyjności c) żadną z powyższych

2. Kto obwieszcza kurs euro obowiązujący przy udzielaniu zamówień publicznych?

a) Prezes Rady Ministrów b) Prezes Urzędu Zamówień Publicznych c) Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego

3. Co to jest tzw. tożsamość podmiotowa?

a) całość zamówienia może zrealizować jeden wykonawca b) realizacja zamówień w okresie realizacji projektu
c) całość zamówienia może zrealizować wielu wykonawców

4. Gdzie zamieszczamy zapytanie ofertowe w procedurze „zasada konkurencyjności”?

a) na swojej stronie internetowej i Bazie Konk. b) na tablicy ogłoszeń i stronie intern. c) w Bazie Konkurencyjności

5. Stosując rozeznanie rynku:

a) umowa z wykonawcą nie jest wymagana b) umowa z wykonawcą w projekcie UE jest wymagana

6. Ile wynosi termin składania ofert w przypadku robót budowlanych, zgodnie z zasadą konkurencyjności?

.....wpisz samodzielnie.....

7. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań polegające w szczególności na:

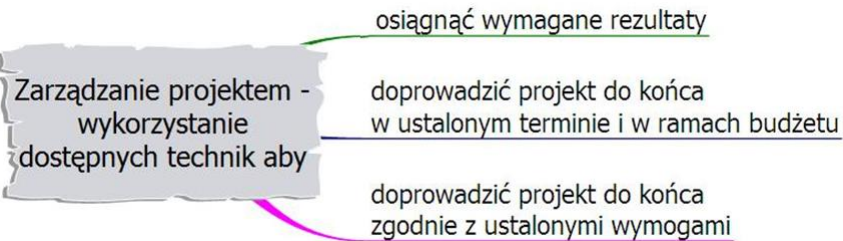
- a) uczestniczeniu w powołaniu fundacji jako fundator, b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) niepełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika.

8. Ile wynosi korekta finansowa za naruszenie konfliktu interesów?

.....wpisz samodzielnie.....

Zarządzanie projektem

Zarządzanie projektem to inaczej sztuka prowadzenia niepowtarzalnych przedsięwzięć.

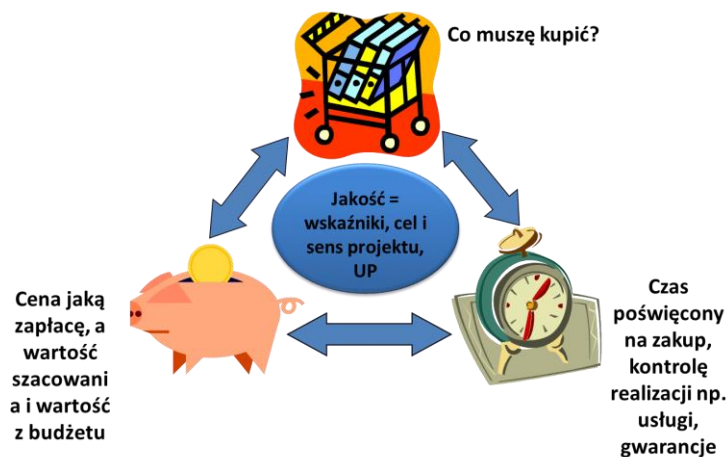


Zarządzanie zamówieniami

Procesy zdobywania dóbr i usług poza organizacją dla której realizowany jest projekt

- **Planowanie zamówień**
- **Planowanie sposobów ofertowania**
- **Ofertowanie** – zdobywanie informacji od potencjalnych dostawców
- **Wybór źródeł dostaw**
- **Zarządzanie kontraktem**
- **Zamknięcie kontraktu**

Złoty trójkąt, a zamówienia publiczne



**Komunikat Wyjaśniający Komisji z 2006 r. (2006/C 179/02)
dotyczący prawa wspólnotowego obowiązującego w
dziedzinie udzielania zamówień, które nie są lub są jedynie
częściowo objęte dyrektywami w sprawie zamówień
publicznych**

zawiera wskazówki interpretacyjne dotyczące oceny
postępowań w zakresie:

- równego dostępu do zamówienia dla kontrahentów z całej Unii, m.in. podkreśla rolę publikacji wystarczająco dostępnego ogłoszenia przed udzieleniem zamówienia w celu otwarcia udzielania zamówień na konkurencję
- zasady niedyskryminacji i równego traktowania w opisie przedmiotu zamówienia i prowadzenia postępowania

**PODSTAWY PRAWNE PRZYDATNE PRZY UDZIELANIU ZAMÓWIEŃ
Prawo krajowe**

Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

Wtyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020

Ustawa o finansach publicznych

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny

Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego

Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego

Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane

Ustawa z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług

Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej

Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych

Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020

Rozporządzenie z dnia 14 grudnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków obniżania wartości korekt finansowych oraz wydatków poniesionych nieprawidłowo związanych z udzielaniem zamówień

Art. 5. [Środki publiczne. Daniny i inne dochody publiczne. Przychody publiczne. Bezwrotne środki zagraniczne] ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych

1. Środkami publicznymi są:

- 1) dochody publiczne;
- 2) środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA);
- 3) środki pochodzące ze źródeł zagranicznych niepodlegające zwrotowi, inne niż wymienione w pkt 2;
- 4) przychody budżetu państwa i budżetów jednostek samorządu terytorialnego oraz innych jednostek sektora finansów publicznych pochodzące:
 - a) ze sprzedaży papierów wartościowych,
 - b) z prywatyzacji majątku Skarbu Państwa oraz majątku jednostek samorządu terytorialnego,
 - c) ze spłat pożyczek i kredytów udzielonych ze środków publicznych,
 - d) z otrzymanych pożyczek i kredytów,
 - e) z innych operacji finansowych;
- 5) przychody jednostek sektora finansów publicznych pochodzące z prowadzonej przez nie działalności oraz pochodzące z innych źródeł.

3. Do środków, o których mowa w ust. 1 pkt 2, zalicza się:

- 1) środki pochodzące z funduszy strukturalnych, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rybackiego oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego, z wyłączeniem środków, o których mowa w pkt 5 lit. a i b;

Art. 44.

1. Wydatki publiczne mogą być ponoszone na cele i w wysokościach ustalonych w:
 - 1) ustawie budżetowej;
 - 2) uchwale budżetowej jednostki samorządu terytorialnego;
 - 3) planie finansowym jednostki sektora finansów publicznych.
2. Jednostki sektora finansów publicznych dokonują wydatków zgodnie z przepisami dotyczącymi poszczególnych rodzajów wydatków.
3. Wydatki publiczne powinny być dokonywane:

2010-01-07

- 1) w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad:
 - a) uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
 - b) optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów;
- 2) w sposób umożliwiający terminową realizację zadań;
- 3) w wysokości i terminach wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań.

Art. 2. [Zamówienia objęte regulacją]

1. Przepisy ustawy stosuje się do udzielania:

- 1) zamówień klasycznych oraz organizowania konkursów, których wartość jest równa lub przekracza kwotę 130 000 złotych, przez zamawiających publicznych;
- 2) zamówień sektorowych oraz organizowania konkursów, których wartość jest równa lub przekracza progi unijne, przez zamawiających sektorowych;
- 3) zamówień w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, których wartość jest równa lub przekracza progi unijne, przez zamawiających publicznych oraz zamawiających sektorowych;
- 4) zamówień klasycznych oraz organizowania konkursów, których wartość jest równa lub przekracza progi unijne, przez zamawiających subsydiowanych w okolicznościach, o których mowa w art. 6.

Art. 23. [Tryb kontroli beneficjenta] ustawy wdrożeniowej

1. Beneficjent jest obowiązany poddać się kontroli oraz audytowi w zakresie prawidłowości realizacji projektu przeprowadzanych przez instytucję zarządzającą, instytucję pośredniczącą, instytucję wdrażającą, koordynatora EWT, wspólny sekretariat, krajowego kontrolera, a także instytucję audytową, przedstawicieli Komisji Europejskiej i Europejskiego Trybunału Obrachunkowego oraz inne podmioty, uprawnione do przeprowadzania kontroli lub audytu.

Art. 22. [Zakres kontroli i audytu] ustawy wdrożeniowej

4. Kontrole, o których mowa w ust. 1 pkt 1, mogą także przybrać formę **weryfikacji dokumentów w zakresie prawidłowości przeprowadzenia właściwych procedur dotyczących udzielania zamówień publicznych** lub oceny oddziaływania na środowisko lub udzielania pomocy publicznej. Kontrole te mogą być prowadzone przed dniem otrzymania przez wnioskodawcę informacji o wyborze projektu do dofinansowania.



DZIENNIK USTAW RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Warszawa, dnia 28 grudnia 2020 r.

Poz. 2371

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA FINANSÓW, FUNDUSZY I POLITYKI REGIONALNEJ¹⁾

z dnia 14 grudnia 2020 r.

zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków obniżania wartości korekt finansowych
oraz wydatków poniesionych nieprawidłowo związanych z udzielaniem zamówień

Rozdział 2

Zasady udzielania zamówień

Art. 16. [Zasady przygotowania i przeprowadzania postępowania o udzielenie zamówieni]

Zamawiający przygotowuje i przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia w sposób:

- 1) zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie wykonawców;
- 2) przejrzysty;
- 3) proporcjonalny.

Art. 17. [Zasady udzielania zamówienia]

1. Zamawiający udziela zamówienia w sposób zapewniający:
 - 1) najlepszą jakość dostaw, usług, oraz robót budowlanych, uzasadnioną charakterem zamówienia, w ramach środków, które zamawiający może przeznaczyć na jego realizację, oraz
 - 2) uzyskanie najlepszych efektów zamówienia, w tym efektów społecznych, środowiskowych oraz gospodarczych, o ile którykolwiek z tych efektów jest możliwy do uzyskania w danym zamówieniu, w stosunku do poniesionych nakładów.
2. Zamówienia udziela się wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy.
3. Czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.

JAKOŚĆ



a nie jakoś

Przeanalizuj opis zasady.

Zdefiniuj zasadę w dwóch zdaniach.

Podaj przykład naruszenia tej zasady w praktyce.

JAKOŚĆ

...pewien stopień doskonałości." (Platon)

Jakość jest pojęciem trudnym do określenia, w zasadzie niemierzalnym.

Na ten temat wypowiedziała się Krajowa Izba Odwoławcza w wyroku z dnia 6 stycznia 2010 r., sygn. akt KIO/UZP 1804/09 podnosząc, iż "(...) z natury swojej **kryterium jakościowe, w tym przypadku dotyczące jakości realizowanej usługi, zawiera w sobie pewną dozę subiektywizmu**. Normy ISO definiują jakość jako ogół cech i właściwości wyrobu lub usługi decydujących o zdolności wyrobu do zaspokojenia stwierdzonych lub przewidywanych potrzeb." **Zastosowanie tego kryterium wymaga w związku z tym szczegółowego opisu sposobu jego oceny, aby zminimalizować ryzyko dowolności oceny oferty.**

Zasady obowiązujące podczas realizacji zamówień publicznych

- 1) **zasada uczciwej konkurencji** - obowiązek przygotowania i przeprowadzenia postępowania w sposób, który zapewnia zachowanie uczciwej konkurencji i równe traktowanie wykonawców, a także zgodnie z warunkami i procedurami
- 2) **zasada prymatu trybów przetargowych** - obowiązek stosowania jako podstawowych trybów udzielania zamówień publicznych przetargu nieograniczonego oraz przetargu ograniczonego art. 10 ustawy.
- 3) **zasada równego traktowania wykonawców** – obowiązek równego traktowania wykonawców, poprzez określanie warunków udziału w postępowaniu i kryteriów oceny ofert w sposób obiektywny, niefaworyzujący żadnego z nich.
- 4) **zasada bezstronności i obiektywizmu** – obowiązek wykonywania czynności związanych z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia bezstronnie i obiektywnie. Obiektywizm natomiast oznacza konieczność dokonywania czynności na podstawie obowiązujących przepisów oraz rzetelnej wiedzy dotyczącej zarówno formalnoprawnych, jak i merytorycznych kwestii związanych z udzielaniem zamówienia.
- 5) **zasada jawności** – obowiązek informowania o organizowanych zamówieniach, postępowaniach, umożliwienie dostępu wykonawcom do dokumentacji, jawność wyników przeprowadzonego postępowania oraz obowiązek informowania wykonawców o wszelkich zmianach i wyjaśnieniach udzielonych w trakcie prowadzonej procedury. Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem tylko w przypadkach określonych w ustawie.

1. sporządzenie protokołu
2. publikacja zapytania
3. szacowanie zamówienia
4. analiza trzech tożsamości
5. stworzenie zapytania ofertowego
6. przyznanie wag punktowych lub procentowych do poszczególnych kryteriów oceny ofert
7. pytania od wykonawców
8. dzielenie lub nie zamówienia na części
9. kontakt z potencjalnym wykonawcą
10. upublicznienie wyniku postępowania
11. stworzenie OPZ
12. analiza ważności ofert
13. określenie warunków udziału w postępowaniu

Jakie mają Państwo pierwsze skojarzenie jak słyszą sformułowanie: **SZACOWANIE WARTOŚCI ZAMÓWIENIA?**



Spróbujmy stworzyć autorską, „ludzką” definicję szacowania wartości zamówienia.

Szacowanie wartości

10) Podstawą ustalenia wartości zamówienia w ramach projektu jest całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy netto, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT), ustalone z należytą starannością, z uwzględnieniem ewentualnych zamówień, o których mowa w pkt 7 lit. g. Szacowanie jest dokumentowane w sposób zapewniający właściwą ścieżkę audytu (np. w zatwierdzonym wniosku o dofinansowanie projektu lub w notatce z szacowania).

Zabronione jest zaniżanie wartości szacunkowej zamówienia lub jego podział skutkujący zaniżeniem jego wartości szacunkowej, przy czym ustalając wartość zamówienia należy wziąć pod uwagę konieczność łącznego spełnienia trzech przesłańek (tożsamości):

- a) usługi, dostawy oraz roboty budowlane są tożsame rodzajowo lub funkcjonalnie (tożsamość przedmiotowa),
- b) możliwe jest udzielenie zamówienia w tym samym czasie (tożsamość czasowa),
- c) możliwe jest wykonanie zamówienia przez jednego wykonawcę (tożsamość podmiotowa).

W przypadku udzielania zamówienia w częściach (z określonych względów ekonomicznych, organizacyjnych, celowościowych), wartość zamówienia ustala się jako łączną wartość poszczególnych jego części.

Szacowanie wartości

11) Podmioty będące zamawiającymi w rozumieniu Pzp w pierwszej kolejności dokonują szacowania wartości zamówienia zgodnie z przepisami tej ustawy. Po stwierdzeniu, że szacunkowa wartość zamówienia ustalona na podstawie Pzp nie przekracza wartości wskazanej w art. 4 ust. 8 Pzp lub w przypadku zamówień sektorowych – wartości wskazanej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, ustalają wartość realizowanych przez siebie zamówień w odniesieniu do danego projektu.

WNIOSEK: beneficjenci niebędący zamawiającymi w rozumieniu ustawy PZP mogą szacować wartość zamówienia we wniosku o dofinansowanie bez konieczności sporządzania odrębnych notatek z szacowania; aktualizacja szacowania wartości zamówienia w trakcie realizacji projektu nie jest wymagana.

Ustalanie wartości zamówienia przez zamawiających nie stosujących PZP

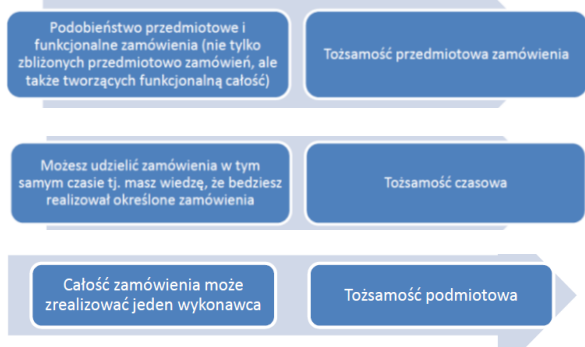
Zamówienia w ramach jednego projektu (okres ? – letni)

Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju,
Zamówienia udzielane w ramach projektów
Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta
programów polityki spójności 2014–2020

Ustalanie wartości zamówienia przez zamawiających w rozumieniu Pzp



Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju,
Zamówienia udzielane w ramach projektów
Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta
programów polityki spójności 2014–2020



Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju,
Zamówienia udzielane w ramach
projektów
Podjęć czynniki emulacyjne i
beneficjenta programów polityki
spółnotoc 2014-
2020

Do ustalenia należytej staranności należy stosować [art. 355 KC](#), zgodnie z którym **należyta staranność to staranność ogólnie wymagana w stosunkach danego rodzaju**.

Zamawiający **samodzielnie dokonuje** ustalenia wartości zamówienia, przy czym może on **posiłkować się danymi pochodzącymi z zewnątrz, np. korzystając z kosztorysów inwestorskich sporządzonych przez osoby trzecie, jednak to zawsze na zamawiającym ciąży odpowiedzialność za dochowanie należytej staranności przy ustalaniu tej wartości (wyr. KIO z 19.6.2012 r., KIO 1167/12, niepubl.)**.



Postanowienie KIO z 21.11.2008 r. (KIO/UZP 1237/08)

Wobec braku przepisów, które wskazywałyby sposób weryfikacji danych uzyskanych w wyniku rozeznania rynku, za dopuszczalne przyjęć należy oparcie się przez zamawiających przy ustalaniu wartości szacunkowej zamówienia w szczególności zarówno na najniższej, najwyższej, średniej wycenie, jak i na wycenie średniej po odrzuceniu wartości skrajnych.

Szacowanie wartości i udzielanie zamówień, w tym zamówień objętych projektem współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej

<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/interpretacja-przepisow/opinie-dotyczace-ustawy-pzp/przygotowanie,-wszczecie-i-przebieg-postepowania-o-udzielenie-zamowienia-publicznego/szacowanie-wartosci-i-udzielanie-zamowien,-w-tym-zamowien-objetych-projektem-wspolfinansowanym-ze-srodkow-unii-europejskiej>

**CO POWINNA ZAWIERAĆ NOTATKA
SŁUŻBOWA DOT. SZACOWANIA
SPEŁNIAJĄCA WYMAGANIA DOT. TZW.
ŚLADU AUDYTOWEGO?**

ĆWICZENIE DOT. SZACOWANIA WARTOŚCI ZAMÓWIENIA

Ustawa o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych

Art. 17

1. Naruszeniem dyscypliny finansów publicznych jest niezgodne z przepisami o zamówieniach publicznych:

- 1) opisanie przedmiotu zamówienia publicznego w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję;
- 2) ustalenie wartości zamówienia publicznego lub jego części, jeżeli miało to wpływ na obowiązek stosowania przepisów o zamówieniach publicznych albo na zastosowanie przepisów dotyczących zamówienia publicznego o niższej wartości;
- 3) określenie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub wymaganych od wykonawców środków dowodowych w sposób niezwiązany z przedmiotem zamówienia lub nieproporcjonalny do przedmiotu zamówienia;
- 4) określenie kryteriów oceny ofert;

Art. 4. 1. Odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych podlegają, z zastrzeżeniem art. 4a:

- 1) **osoby wchodzące w skład organu wykonującego budżet lub plan finansowy** jednostki sektora finansów publicznych albo organu zarządzającego podmiotu niezaliczanego do sektora finansów publicznych, któremu przekazano do wykorzystania lub dysponowania środki publiczne, lub zarządzającego mieniem tych jednostek lub podmiotów;
- 2) **kierownicy jednostek sektora finansów publicznych;**
- 3) **pracownicy jednostek sektora finansów publicznych** lub inne osoby, którym odrębną ustawą lub na jej podstawie powierzono wykonywanie obowiązków w takiej jednostce, których niewykonanie lub nienależyte wykonanie stanowi czyn naruszający dyscyplinę finansów publicznych, z zastrzeżeniem ust. 2;
- 4) **osoby wykonujące w imieniu podmiotu niezaliczanego do sektora finansów publicznych, któremu przekazano do wykorzystania lub dysponowania środki publiczne, czynności związane z wykorzystaniem tych środków lub dysponowaniem tymi środkami.**

Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 (MIIR/2014-2020/12) - CZĘŚCIOWO ZAWIESZONE

07.01.2021

Dokument [Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 \(MIIR/2014-2020/12\(5\)\) - CZĘŚCIOWO ZAWIESZONE](#)

PDF 673 KB

Rozdział 6.5 Zamówienia udzielane w ramach projektów

6.5.1 Rozeznanie rynku – od 20 000 do 50 000 netto

6.5.2 Zasada konkurencyjności – powyżej 50 000 netto

Wyłączenia stosowania zasady konkurencyjności - pkt 6 i 7

**Informacja o częściowym zawieszeniu
stosowania wytycznych w zakresie
kwalifikowalności wydatków w ramach
Europejskiego Funduszu Rozwoju
Regionalnego, Europejskiego Funduszu
Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata
2014-2020**

**ZAWIESZENIE WYTYCZNYCH NIE DOTYCZY
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH W PROJEKIE!!!**

Interpretacja wyłączeń od zasady konkurencyjności

Data publikacji: 09.03.2017 Autor: Karolina Dec-Szczybyło Wyświetleń: 174

Interpretacja przesłanek umożliwiających niestosowanie procedur zamówień udzielanych w ramach projektów, o których mowa w pkt 8 podrozdziale 6.5 *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2014-2020 Programu Wiedza Edukacja Rozwój*.

Plik do pobrania:

[Stanowisko MR ws. interpretacji wyłączeń dot. zasady konkurencyjności](#)

http://power.wuprzeszow.praca.gov.pl/wyjasnienia-i-interpretacje//-/asset_publisher/VeqLisNZso2p/content/4452519-interpretacja-wylaczen-od-zasady-konkurencyjnosci

6) Procedur określonych w niniejszym podrozdziale nie stosuje się do:

- a) zamówień określonych w art. 9-14 Pzp, przy czym udzielenie zamówienia, którego przedmiotem jest nabycie własności lub innych praw do istniejących budynków lub nieruchomości przez podmiot niebędący zamawiającym w rozumieniu Pzp z pominięciem zasady konkurencyjności jest możliwe jedynie w przypadku braku powiązań osobowych i kapitałowych, o których mowa w sekcji 6.5.2 pkt 2 lit. a
- b) wydatków rozliczanych metodami uproszczonymi, o których mowa w podrozdziale 6.6,
- c) zamówień udzielanych przez beneficjentów wybranych w trybie określonym w ustawie o partnerstwie publiczno-prywatnym lub w ustawie o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi do realizacji projektu w formule partnerstwa publiczno-prywatnego (projekt hybrydowy),
- d) zamówień udzielonych lub postępowań o udzielenie zamówienia wszczętych przed złożeniem wniosku o dofinansowanie w przypadku projektów, które otrzymały Seal of Excellence w konkursach SME Instrument faza II (Horyzont 2020),
- e) zamówień, których przedmiotem są usługi świadczone w zakresie prac badawczo-rozwojowych prowadzonych w projekcie przez osoby wskazane w zatwierdzonym wniosku o dofinansowanie projektu, posiadające wymagane kwalifikacje, pozwalające na przeprowadzenie prac badawczo-rozwojowych zgodnie z tym wnioskiem,

6) Procedur określonych w niniejszym podrozdziale nie stosuje się do:

- f) zamówień, których przedmiotem są usługi wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej (z wyłączeniem usług świadczonych w placówkach wsparcia dziennego i placówkach opiekuńczo-wychowawczych typu socjalizacyjnego, interwencyjnego lub specjalistyczno-terapeutycznego), sąsiedzkie usługi opiekuńcze, usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania i specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania, usługi asystenckie
 - świadczone osobiście przez osoby wskazane lub zaakceptowane przez uczestnika projektu, o których mowa w *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem Środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020*. Szczegółowe regulacje w zakresie projektów hybrydowych znajdują się w Wytycznych w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014-2020.

7) Możliwe jest niestosowanie procedur określonych w sekcjach 6.5.1 i 6.5.2 przy udzielaniu zamówień w następujących przypadkach:

a) w wyniku prawidłowego zastosowania zasady konkurencyjności określonej w sekcji 6.5.2 nie wpłynęła żadna oferta, lub wpłynęły tylko oferty podlegające odrzuceniu, albo wszyscy wykonawcy zostali wykluczeni z postępowania lub nie spełnili warunków udziału w postępowaniu; zawarcie umowy w sprawie realizacji zamówienia z pominięciem zasady konkurencyjności jest możliwe, gdy pierwotne warunki zamówienia nie zostały zmienione,

b) zamówienie może być zrealizowane tylko przez jednego wykonawcę z jednego z następujących powodów:
I. brak konkurencji ze względów technicznych o obiektywnym charakterze, tzn. istnieje tylko jeden wykonawca, który jako jedyny może zrealizować zamówienie,
II. przedmiot zamówienia jest objęty ochroną praw wyłącznych, w tym praw własności intelektualnej, tzn. istnieje tylko jeden wykonawca, który ma wyłączne prawo do dysponowania przedmiotem zamówienia, a prawo to podlega ochronie ustawowej;

wyłączenie może być zastosowane, o ile nie istnieje rozwiązanie alternatywne lub zastępcze, a brak konkurencji nie jest wynikiem sztucznego zawężania parametrów zamówienia,

c) dostawy, usługi lub roboty budowlane mogą być świadczone tylko przez jednego wykonawcę, w przypadku udzielania zamówienia w zakresie działalności twórczej lub artystycznej,

d) w przypadku zamówień, do których ma zastosowanie zasada konkurencyjności, ze względu na pilną potrzebę (konieczność) udzielenia zamówienia niewynikającą z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, której wcześniej nie można było przewidzieć, nie można zachować terminów określonych w sekcji 6.5.2 pkt 10,

e) w przypadku zamówień, do których ma zastosowanie zasada konkurencyjności, ze względu na wyjątkową sytuację niewynikającą z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, której wcześniej nie można było przewidzieć (np. klęski żywiołowe, katastrofy, awarie), wymagane jest natychmiastowe wykonanie zamówienia i nie można zachować terminów określonych w sekcji 6.5.2 pkt 10,

f) zamawiający udziela wykonawcy wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności zamówień na dodatkowe dostawy, polegających na częściowej wymianie dostarczonych produktów lub instalacji albo zwiększeniu bieżących dostaw lub rozbudowie istniejących instalacji, a zmiana wykonawcy prowadziłaby do nabycia materiałów o innych właściwościach technicznych, co powodowałoby niekompatybilność techniczną lub nieproporcjonalnie duże trudności techniczne w użytkowaniu i utrzymaniu tych produktów lub instalacji. Czas trwania umowy w sprawie zamówienia na dostawy dodatkowe nie może przekraczać 3 lat,

g) zamawiający udziela wykonawcy wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, przewidzianych w zapytaniu ofertowym zamówień na usługi lub roboty budowlane, polegających na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych,

- h) przedmiotem zamówienia są dostawy na szczególnie korzystnych warunkach w związku z likwidacją działalności innego podmiotu, postępowaniem egzekucyjnym albo upadłościowym,
- i) zamówienie na dostawy jest dokonywane na giełdzie towarowej w rozumieniu przepisów o giełdach towarowych, w tym na giełdzie towarowej innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego,
- j) zamówienie jest udzielane przez placówkę zagraniczną w rozumieniu przepisów o służbie zagranicznej,
- k) zamówienie jest udzielane na potrzeby własne jednostki wojskowej w rozumieniu przepisów o zasadach użycia lub pobytu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej poza granicami państwa.

9) Spełnienie przesłanek z pkt 7 i 8 musi być pisemnie uzasadnione.

6.5.1 Rozeznanie rynku

1. Rozeznanie rynku dokonuje się w przypadku zamówień o wartości od 20 tys. PLN netto do 50 tys. PLN netto włącznie, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT). Rozeznanie rynku ma na celu potwierdzenie, że dana usługa, dostawa lub robota budowlana została wykonana po cenie rynkowej.
2. W celu potwierdzenia przeprowadzenia rozeznania rynku konieczne jest udokumentowanie dokonanej analizy cen/cenników potencjalnych wykonawców zamówienia – wraz z analizowanymi cennikami. Cenniki można pozyskać ze stron internetowych wykonawców lub poprzez upublicznienie opisu przedmiotu zamówienia wraz z zapytaniem o cenę na stronie internetowej beneficjenta lub skierowanie zapytań o cenę wraz z opisem przedmiotu zamówienia do potencjalnych wykonawców, itd.
3. Jeżeli ustalona w wyniku rozeznania rynku cena rynkowa zamówienia przekracza 50 tys. PLN netto, stosuje się zasadę konkurencyjności, o której mowa w sekcji 6.5.2.
4. W przypadku zamówień o wartości od 20 tys. PLN netto do 50 tys. PLN netto włącznie, możliwe jest zastosowanie zasady konkurencyjności, o której mowa w sekcji 6.5.2, zamiast rozeznania rynku. W takiej sytuacji, warunki kwalifikowalności z sekcji 6.5.2 muszą być spełnione.
5. Rozeznanie rynku nie przeprowadza się dla najczęściej finansowanych towarów i usług, dla których IZ PO określiła wymagania dotyczące standardu oraz cen rynkowych, o których mowa w pkt 4 podrozdziału 6.2.
6. W przypadku zamówień o wartości od 20 tys. PLN netto do 50 tys. PLN netto zawarcie pisemnej umowy z wykonawcą nie jest wymagane. W takim przypadku wystarczające jest potwierdzenie poniesienia wydatku w oparciu o fakturę, rachunek lub inny dokument księgowy o równoważnej wartości dowodowej.

6.5.2 Zasada konkurencyjności

W celu uniknięcia konfliktu interesów:

a) w przypadku beneficjenta, który nie jest zamawiającym w rozumieniu Pzp, zamówienia nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo, z wyłączeniem zamówień sektorowych, zamówień określonych w podrozdziale 6.5 pkt 7 lit. f lub g oraz przypadków wskazanych poniżej:

I. w przypadku celu tematycznego 1 (zgodnie z art. 9 rozporządzenia ogólnego) udzielanie zamówień podmiotom powiązanim jest możliwe za zgodą IZ PO, która również może wyrazić zgodę na udzielenie tego zamówienia z pominięciem zasady konkurencyjności,

II. wyjątkowo w przypadku, w którym umożliwienie podmiotowi powiązanemu wzięcia udziału w postępowaniu jest uzasadnione ze względu na specyfikę projektu lub typ beneficjenta, a wybór wykonawcy będącego podmiotem powiązanim będzie dokonany zgodnie z procedurą opisaną w niniejszym podrozdziale, IZ PO może wyrazić zgodę na wyłączenie zakazu w odniesieniu do danego postępowania przed jego przeprowadzeniem,

b) osoby wykonujące w imieniu zamawiającego czynności związane z procedurą wyboru wykonawcy, w szczególności osoby biorące udział w procesie oceny ofert, nie mogą być powiązane osobowo lub kapitałowo z wykonawcami, którzy złożyli oferty. Powinny być to osoby bezstronne i obiektywne.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

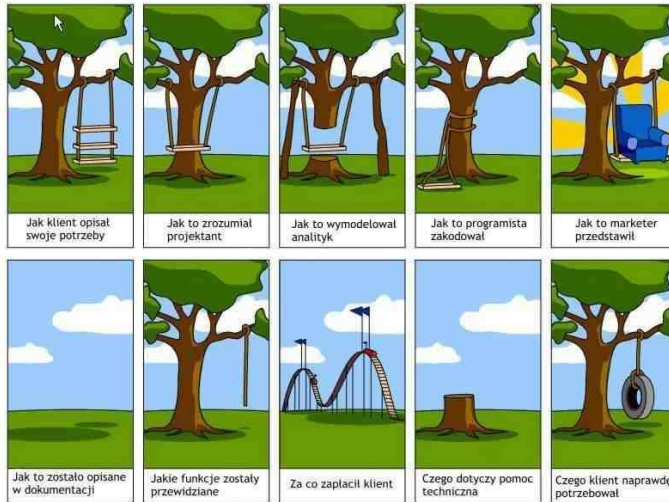
- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W przypadku, gdy właściwa instytucja będąca stroną umowy stwierdzi udzielenie zamówienia podmiotowi powiązanemu w sposób inny, niż wskazane w lit. a-d, jest zobowiązana przed wezwaniem do zwrotu środków wykazać istnienie naruszenia zasady konkurencyjności poprzez istniejące powiązanie.

Lp	Beneficjent	Wykonawca	Powiązanie kapitałowe lub osobowe TAK/NIE	UWAGI
1	Fundacja Kosmicznej Orkiestry Wielkanocnej Pomocy	Biuro Rachunkowe Delta S. C., które prowadzi księgowość beneficjenta		
2	Fundacja Kosmodrom	Fundator Fundacji Kosmodrom		
3	Jan Kowalski prowadzący jednoosobową działalność gospodarczą	Irena Kowalska prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą pozostająca w związku małżeńskim z Janem Kowalskim z podpisaną umową majątkową małżeńską (intercyzą)		
4	Marian Nowak, Jan Kowalski s. c.	Irena Nowak będąca córką Mariana Nowaka		
5	Kościół Katolicki	Organistka		
6	Willa Akacja Sp. z o. o.	Anna Kowalska adoptowana przez prezesa Willi Akacji Sp. z o.o.		
7	Hera Sp. z o.o	Gala Sp. z o.o.		
8	Spółka Matka S.A. posiada 10% udziałów w Spółce Córcie S.A	Spółka Córcza S.A. posiada 9% udziałów w Spółce Matce S.A.		
9	A Spółka Jawna	B Spółka Jawna – będąca byłym pracodawcą koordynatora projektu zatrudnionego w A Spółka Jawna		
10	Uniwersytet Warszawski	Chrzestny Rektora UW		
11	Jednostka Samorządu Terytorialnego X	Pełnomocnik Wójta/Burmistrza/Prezydenta miasta		

5) **Przedmiot zamówienia** opisuje się w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty. Jeżeli nie uzasadnia tego przedmiot zamówienia, opis przedmiotu zamówienia nie może zawierać odniesień do znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. W wyjątkowych przypadkach dopuszcza się stosowanie takich odniesień, jeżeli niemożliwe jest opisanie przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób zgodnie ze zdaniem pierwszym.

Takim odniesieniom muszą towarzyszyć słowa „**lub równoważne**”. W przypadku gdy zamawiający korzysta z możliwości zastosowania takich odniesień, nie może on odrzucić oferty jako niezgodnej z zapytaniem ofertowym, jeżeli wykonawca udowodni w swojej ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w zapytaniu ofertowym.



6) Z uwagi na konieczność ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa dopuszcza się możliwość ograniczenia zakresu opisu przedmiotu zamówienia, przy czym wymagane jest udostępnienie uzupełnienia wyłączonego opisu przedmiotu zamówienia potencjalnemu wykonawcy, który zobowiązał się do zachowania poufności w odniesieniu do przedstawionych informacji, w terminie umożliwiającym przygotowanie i złożenie oferty.

7) Do opisu przedmiotu zamówienia stosuje się nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień, o którym mowa w rozporządzeniu (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 listopada 2002 r. w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) (Dz. Urz. WE L 340 z 16.12.2002, str. 1, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne rozdz. 6, t. 5, str. 3).

Wspólny Słownik Zamówień dostępny jest m. in.: pod adresem: <http://kody.uzp.gov.pl>

Kod	Opis
0300000-1	Produkty rolnicze, hodowl, rybowlwata, leśnicwa i podobne
0900000-3	Produkty naftowa, paliwa, energia elektryczna i inne Źródle energii
1400000-1	Górnictwa, metale podstawowe i produkty podobne
1500000-0	Zywność, napoje, tytoń i produkty pokrewne
1600000-5	Maszyny rolnicze
1800000-9	Odzież, obuwie, artykuły białostwa i dodatki
1900000-6	Skóra i tkaniny włóknienne, tworzywa sztuczne i guma
2200000-0	Druki i produkty podobne
2400000-4	Produkty chemiczne
3000000-9	Maszyny biurowe i liczące, sprzęt i materiały, z wyjątkiem mebli i pakietów oprogramowania
3100000-6	Maszyny, aparatura, urządzenia i wyroby elektryczne, oświetlenie
3200000-0	Sprzęt radiowy, telewizyjny, komunikacyjny, telekomunikacyjny i podobny
3300000-0	Urządzenia medyczne, farmaceutyki i produkty do pielęgnacji ciała
3400000-7	Sprzęt transportowy i produkty pomocnicze dla transportu
3500000-4	Sprzęt bezpieczeństwa, geodyczny, polowy i obronny

Części zamówienia

Część 1

Urządzenie do rozdrabniania pierza .

Budżet
125000,00

Czy dopuszcza:
TAK

Przedmioty zamówienia

Dostawa
Dostawy inne

Opis
Przedmiotem, zamówienia jest dostawa, montaż urządzeń do cięcia pierza

Okres gwarancji
2 lata

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/ogloszenia/31728?sekcja=ogloszenie>

8. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania, o ile zostaną zawarte w zapytaniu ofertowym, o którym mowa w pkt 11 lit. a, określane są w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia, zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców. Nie można formułować warunków przewyższających wymagania wystarczające do należytego wykonania zamówienia.

Typ

Wiedza i doświadczenie

Opis

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Dostawcy, którzy spełniają warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia w zakresie dostaw maszyn badawczych i kontrolnych dla przemysłu materiałów ciernych Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Dostawca wykaże, że dostarczył minimum trzy zamówienia odpowiadające swym rodzajem przedmiotowi zamówienia w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – Załącznik nr 2 - Wykaz dostaw. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia Wykazu dostaw – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/ogloszenia/38988>

9. **Kryteria oceny ofert** składanych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia są formułowane w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równego traktowania wykonawców, przy czym:

- a) każde kryterium oceny ofert musi odnosić się do danego przedmiotu zamówienia,
- b) każde kryterium (i opis jego stosowania) musi być sformułowane jednoznacznie i precyzyjnie, tak żeby każdy poprawnie poinformowany wykonawca, który dołoży należytej staranności, mógł interpretować je w jednakowy sposób,
- c) wagi (znaczenie) poszczególnych kryteriów powinny być określone w sposób umożliwiający wybór najkorzystniejszej oferty,
- d) kryteria oceny ofert nie mogą dotyczyć właściwości wykonawcy, a w szczególności jego wiarygodności ekonomicznej, technicznej lub finansowej oraz doświadczenia. Zakaz ten nie dotyczy zamówień na usługi społeczne i innych szczególnych usług oraz zamówień o charakterze niepriorytetowym w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa,
- e) cena może być jedynym kryterium oceny ofert. Poza wymaganiami dotyczącymi ceny wskazane jest stosowanie jako kryterium oceny ofert innych wymagań odnoszących się do przedmiotu zamówienia, takich jak np. jakość, funkcjonalność, parametry techniczne, aspekty środowiskowe, społeczne, innowacyjne, serwis, termin wykonania zamówienia, koszty eksploatacji oraz organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, jeżeli mogą mieć znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia.

Czy kryterium cenowe

TAK

Opis

1. Kryterium 1 – „Cena netto”, waga maksymalnie 40 pkt.
Liczba punktów będzie przyznana w następujący sposób:
Liczba pkt. = (cena netto najtańszej oferty/cena netto badanej oferty) x 40 pkt

Czy kryterium cenowe

NIE

Opis

2. Kryterium 2: Gwarancja (w miesiącach), waga maksymalnie 15 pkt.
Liczba punktów będzie przyznana w następujący sposób:
- poniżej 12 miesięcy – 0 pkt.
- od 12 miesięcy – do 17 miesięcy – 10 pkt.
- Powyżej 18 miesięcy – 15 pkt

Czy kryterium cenowe

NIE

Opis

Kryterium 3 Opcje dodatkowe podnoszące efektywność ekonomiczną urządzenia, waga maks. 30 pkt.

Liczba punktów:

kalibracja wewnętrzna – 5 pkt

szkolenie – 5pkt

dostawa na miejsce – 5pkt

wsparcie serwisowe – 5pkt

pomiar statycznego współczynnika tarcia – 5pkt

kamera wideo do monitorowania przebiegu testu – 5pkt.

Czy kryterium cenowe

NIE

Opis

4. Zapotrzebowanie na media dla maszyny do kontroli, waga maksymalnie 15 pkt. Liczba punktów będzie przyznana w następujący sposób:
- tylko prąd i wentylacja – 15 pkt.
- prąd, wentylacja, woda – 10 pkt.
- prąd, wentylacja, woda, sprężone powietrze – 5 pkt.

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/ogloszenia/38988>

10. Termin na złożenie oferty (decyduje data wpływu oferty do zamawiającego) wynosi co najmniej **7 dni** – w przypadku dostaw i usług, co najmniej **14 dni** – w przypadku robót budowlanych oraz w przypadku zamówień sektorowych o wartości niższej niż progi unijne w rozumieniu art. 3 Pzp. W przypadku zamówień o wartości szacunkowej równej lub przekraczającej progi unijne w rozumieniu art. 3 Pzp termin wynosi co najmniej **30 dni**.

Bieg terminu rozpoczyna się w dniu następującym po dniu upublicznienia zapytania ofertowego, a kończy się z upływem ostatniego dnia. Jeżeli koniec terminu przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następującego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

11) W celu spełnienia zasady konkurencyjności należy:

- a) **upublicznić zapytanie ofertowe zgodnie z warunkami**, o których mowa w pkt 12 lub 13, które zawiera co najmniej:
- i. opis przedmiotu zamówienia,
 - ii. warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia, przy czym stawianie warunków udziału nie jest obowiązkowe,
 - iii. kryteria oceny oferty,
 - iv. informację o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty,
 - v. opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty,
 - vi. termin składania ofert,
 - vii. termin realizacji umowy,
 - viii. informację na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych, o którym mowa w pkt 2 lit. a25, o ile zakaz taki nie został wyłączony na podstawie pkt 2 lit. a tiret i-ii,
 - ix. określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy,
 - x. informację o możliwości składania ofert częściowych, o ile zamawiający taką możliwość przewiduje,
 - xi. opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie,
 - xii. informację o planowanych zamówieniach, o których mowa w pkt 7 lit. g podrozdziału 6.5, ich zakres oraz warunki, na jakich zostaną udzielone, o ile zamawiający przewiduje udzielenie tego typu zamówień,

b) **wybrać najkorzystniejszą ofertę** zgodną z opisem przedmiotu zamówienia złożoną przez wykonawcę spełniającego warunki udziału w postępowaniu, w oparciu o ustalone w zapytaniu ofertowym kryteria oceny.

Wybór oferty jest dokumentowany protokołem postępowania o udzielenie zamówienia, o którym mowa w pkt 17.

Postępowanie może zakończyć się wyborem kilku wykonawców, gdy zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

12) **Upublicznienie zapytania ofertowego polega na jego umieszczeniu w bazie konkurencyjności**, a w przypadku zawieszenia działalności bazy potwierdzonego odpowiednim komunikatem ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego – skierowaniu zapytania ofertowego do co najmniej trzech potencjalnych wykonawców, o ile na rynku istnieje trzech potencjalnych wykonawców danego zamówienia oraz upublicznieniu tego zapytania co najmniej na stronie internetowej beneficjenta, o ile posiada taką stronę. Upublicznienie zapytania ofertowego oznacza wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia w ramach projektu.

13) W przypadku, gdy wnioskodawca rozpoczyna realizację projektu na własne ryzyko przed podpisaniem umowy o dofinansowanie projektu, upublicznia zapytanie ofertowe na stronie internetowej wskazanej przez instytucję ogłaszającą nabór wniosków o dofinansowanie projektu.

27 Strona internetowa wskazana w komunikacie ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, przeznaczona do umieszczania zapytań ofertowych (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>).

14) W przypadku wszczęcia postępowania przed ogłoszeniem konkursu ocena, czy stopień upublicznienia zapytania ofertowego był wystarczający do uznania wydatku za kwalifikowalny, należy do właściwej instytucji będącej stroną umowy.

15) Zapytanie ofertowe **może zostać zmienione** przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku należy w opublikowanym zgodnie z pkt 12 lub 13 zapytaniu ofertowym **uwzględnić informację o zmianie**. Informacja ta powinna zawierać co najmniej: datę upublicznienia zmienianego zapytania ofertowego, a także opis dokonanych zmian. **Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.**

16) **Treść pytań dotyczących zapytania ofertowego wraz z wyjaśnieniami zamawiającego publikowana jest zgodnie z pkt 12 lub 13.**

17) **Protokół postępowania** o udzielenie zamówienia należy sporządzić w formie pisemnej. Protokół zawiera co najmniej:

- a) wykaz wszystkich ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na zapytanie ofertowe, wraz ze wskazaniem daty wpłynięcia oferty do zamawiającego,
- b) informację o spełnieniu warunku, o którym mowa w pkt 2 lit. a,
- c) informację o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców, o ile takie warunki były stawiane,
- d) informację o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny i sposobie przyznawania punktacji poszczególnym wykonawcom za spełnienie danego kryterium,
- e) wskazanie wybranej oferty wraz z uzasadnieniem wyboru,
- f) datę sporządzenia protokołu i podpis zamawiającego,
- g) następujące załączniki:
 - i. potwierdzenie upublicznienia zapytania ofertowego w sposób wskazany w pkt 12 lub 13 wraz ze zmianami w zapytaniu ofertowym, o których mowa w pkt 15, o ile zostały dokonane,
 - ii. złożone oferty,
 - iii. oświadczenia o braku powiązań z wykonawcami, którzy złożyli oferty, podpisane przez zamawiającego i osoby wykonujące w imieniu zamawiającego czynności związane z procedurą wyboru wykonawcy, w tym biorące udział w procesie oceny ofert (tj. powiązań, o których mowa pkt 2 lit. b).

18) **Informację o wyniku postępowania upublicznia** się w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe. Informacja o wyniku postępowania zawiera nazwę wybranego wykonawcy, jego siedzibę oraz cenę zamówienia. Na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę, należy udostępnić wnioskodawcy protokół postępowania o udzielenie zamówienia, z wyłączeniem części ofert stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

19) Po przeprowadzeniu procedury uregulowanej w niniejszej sekcji następuje zawarcie **umowy z wykonawcą** w formie pisemnej lub elektronicznej (wraz z kwalifikowanym podpisem elektronicznym). W przypadku, gdy zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, postępowanie może zakończyć się zawarciem umowy na część zamówienia.

W przypadku gdy wybrany wykonawca odstąpi od zawarcia umowy z zamawiającym, zamawiający zawiera umowę z kolejnym wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

20) **Nie jest możliwe dokonywanie istotnych zmian** postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że:

- a) zmiany **zostały przewidziane** w zapytaniu ofertowym w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian,
- b) zmiany dotyczą realizacji **dodatkowych dostaw, usług lub robót** budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - i. zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - ii. zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - iii. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,

- c) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - i. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, **nie mógł przewidzieć**,
 - ii. **wartość zmiany nie przekracza 50% wartości** zamówienia określonej pierwotnie w umowie,

- d) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
- i. na podstawie postanowień umownych, o których mowa w lit. a,
 - ii. **w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji** lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - iii. w wyniku przejścia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców; w przypadku zmiany podwykonawcy, zamawiający może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac,

- e) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy a łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne w rozumieniu art. 3 Pzp i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane, jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

WARSZTAT

PREZENTACJA NOWEJ BAZY i ZMIAN - NARZĘDZIA ORAZ ANALIZA PRZYKŁADOWYCH ZAPYTAŃ OFERTOWYCH NA PRZYKŁADACH Z BAZY

<https://konkurencyjnosc.gov.pl>
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

Wpisz, czego szukasz:

na przykład roboty budowlane, dostawa komputerów, szkolenie pracowników

Wymagaj logowania

Informacji o Bazie Konkurencyjności

Baza Konkurencyjności to internetowa baza ofert zawierająca ogłoszenia beneficjentów. Wbudowana wyszukiwarka ogłoszeń pozwala w szybki i łatwy sposób odnaleźć zapytania ofertowe zamieszczone przez beneficjentów. Publikacja ogłoszeń beneficjentów jest warunkiem spełnienia tzw. zasady konkurencyjności. Zasada konkurencyjności odnosi się do beneficjentów korzystających z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności i jest regulowana na poziomie wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków. Internetowa baza ofert pozwala w jednym miejscu zgromadzić zamówienia składane przez beneficjentów/weniodawców.

Portal współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna.

Kontakt	Wspieranie w razie pytań
Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej ul. Wspólna 2/4 00-026 Warszawa Wspieranie techniczne BK2021: konkurencyjnosc@mifp.gov.pl 760 626 219 22 273 72 55 22 273 72 44 522 514 864 (w godzinach: 8.15-16.15, poniedziałek - piątek)	Kontakt do wsparcia technicznego serwisu BK2021 dostępny w ramce "Kontakty". Kontakt w sprawie poprzedniej wersji aplikacji: 22 273 79 12 22 273 72 55 22 273 72 44 Przy kontakcie telefonicznym/e-mailowym uprzejmie prosimy o informację, której wersji Bazy Konkurencyjności dotyczy poruszana kwestia.



<http://instrukcja.sl2014.gov.pl/>

Interaktywna prezentacja umożliwiająca m.in. Przejście krok po kroku funkcji systemu. Zgłaszanie informacji o zamówieniu publicznym oraz informacji o podpisanym kontrakcie.

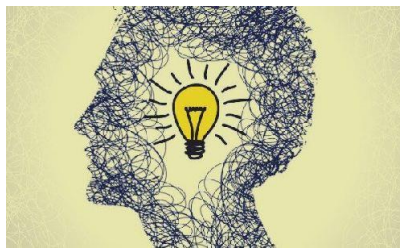
Czy w przypadku przeprowadzenia postępowania w trybie Zasady Konkurencyjności otwarcie ofert musi być jawne?



Czy w trybie Zasady Konkurencyjności można wzywać Wykonawcę do wyjaśnienia rażąco niskiej ceny?



Czy Zamawiający powinien łączyć wartość zamówień finansowanych ze środków unijnych z pozostałymi zamówieniami? Dokonaj oddzielnej analizy dla podmiotu prywatnego i publicznego.



Oceń czy Zamawiający mógł w dokumentacji dot. zasady konkurencyjności zastosować zapisy:

1. Przedmiotem zamówienia w ramach projektu "Urzędnik przyjazny mieszkańcom gminy" RPO WM jest zakup lokalu mieszkalnego z przeznaczeniem na biuro projektu.
2. Przedmiotem zamówienia jest zakup 1 sztuki komputera przenośnego, cechującego się procesorem o częstotliwości zegara (clock rate) nie mniejszej niż 2 GHz.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odstąpi od podpisania umowy Zamawiający dokonana Wpisu podmiotu do Rejestru Podmiotów Wykluczonych.
4. Zamawiający wymaga, by oferent posiadał siedzibę w Warszawie.
5. Zamawiający wymaga, by czas reakcji Wykonawcy na zgłoszoną usterkę w działaniu windy wynosił maksymalnie 5 sekund.

6. Termin składania ofert upływa 15.09.2021 r. o godz. 17.00. Niejawne otwarcie ofert nastąpi 16.09.2021 r. w siedzibie Zamawiającego.
7. Załącznikami do niniejszego formularza ofert w ramach zasady konkurencyjności stanowiącymi integralną część oferty są: - konspekt przeprowadzenia pośrednictwa pracy oraz prezentację multimedialną na nośniku CD z opisem „Prezentacja multimedialna – „Wsparcie młodych na małopolskim rynku pracy” oraz potwierdzenie wpłaty wadium.
8. Umowa z wykonawcą i protokół postępowania o udzielenie zamówienia zostaną sporządzone w formie ustnej.
9. W przypadku gdy wybrany wykonawca odstąpi od podpisania umowy z zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z dowolnym kolejnym wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
10. Protokół z postępowania udostępni się w siedzibie zamawiającego. Wykonawca składając ofertę oświadcza, że nie będzie dokonywał dokumentacji fotograficznej protokołu wyboru.

Dziękuję za uwagę!

Mirosław Ciołek



Szkolenie współfinansowane przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego.