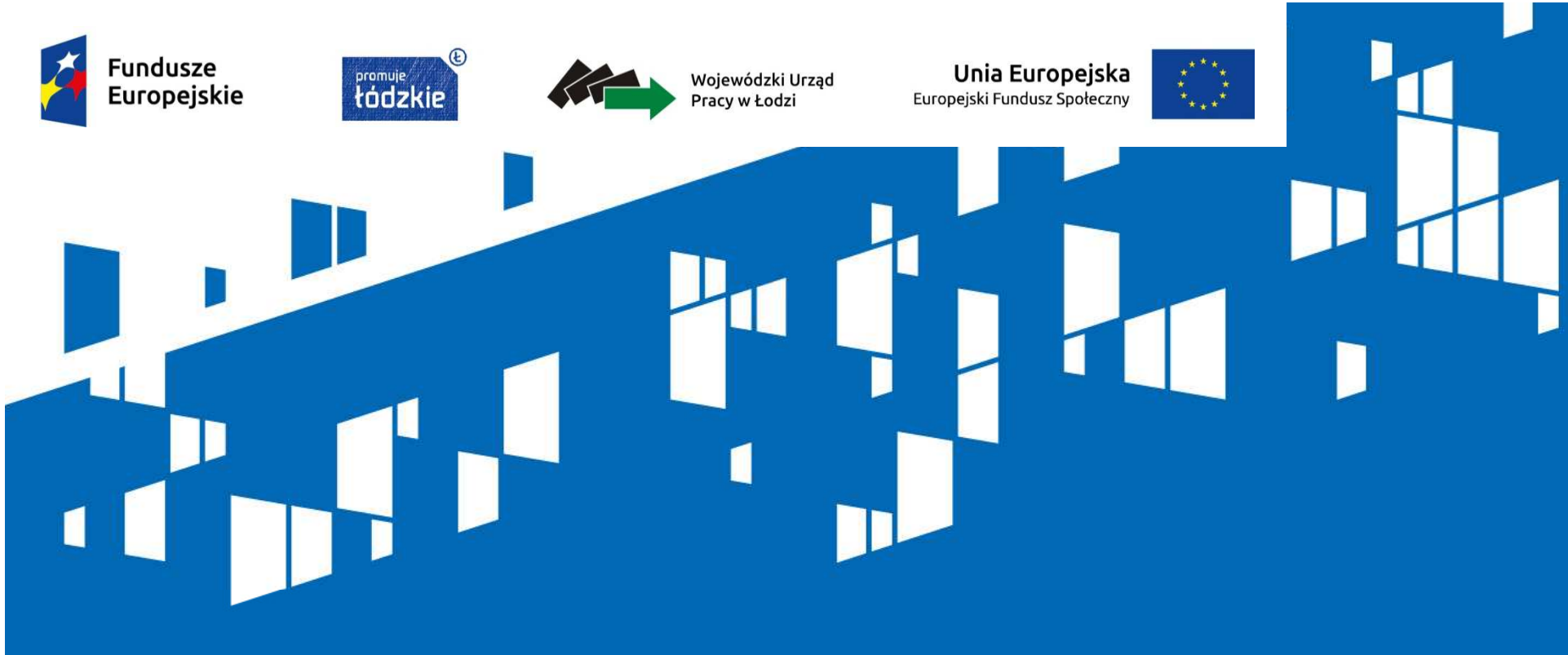




Wojewódzki Urząd
Pracy w Łodzi

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



**SPOTKANIE INFORMACYJNE
DLA POWIATOWYCH URZĘDÓW PRACY
– nabory projektów pozakonkursowych na 2016
r.**

Łódź, 13 stycznia 2016 r.



NABORY PROJEKTÓW POZAKONKURSOWYCH PUP NA ROK 2016

W dniu **29 grudnia 2015 r.** WUP w Łodzi ogłosił dwa nabory projektów pozakonkursowych PUP na rok 2016 w ramach:

- Poddziałania 1.1.2 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER) „*Wsparcie udzielane z Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych*”
- Działania 8.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 (RPO WŁ) „*Wsparcie aktywności zawodowej osób po 29. roku życia przez powiatowe urzędy pracy*”



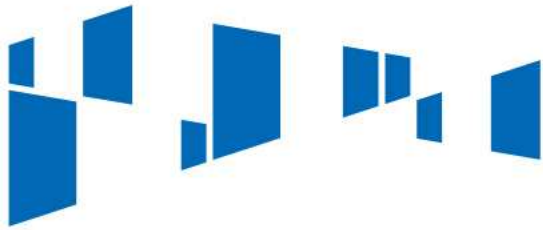
PROCEDURA SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOFINANSOWANIE

Wnioski w ramach naborów są przyjmowane **od 30 grudnia 2015 r. do 5 lutego 2016 r.** Za datę złożenia wniosku o dofinansowanie należy uznać datę złożenia wersji papierowej wniosku. W przypadku nadania wniosku w wersji papierowej za pośrednictwem polskiej placówki pocztowej operatora wyznaczonego (zgodnie ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* Dz. U. z 2013 poz. 267) za termin złożenia wniosku uznaje się datę jego nadania.

Wniosek o dofinansowanie projektu składany jest w **jednym egzemplarzu papierowym**.

Wnioski w formie papierowej można składać osobiście na **kancelarię** Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Łodzi, 90-608 Łódź, ul. Wólczańska 49, **(budynek B, parter, pok. 0.12)** lub za pośrednictwem polskiej placówki pocztowej operatora wyznaczonego na adres WUP w Łodzi.

PUP składającym wniosek osobiście będzie wydawane potwierdzenie przyjęcia wniosku (stempel wpływu na piśmie przewodnim).



Fundusze Europejskie



Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



PROCEDURA SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOFINANSOWANIE

PO WER

- Wniosek należy przygotować w aplikacji: System Obsługi Wniosków Aplikacyjnych (tzw. **SOWA**).
- Wniosek należy wydrukować, podpisać, złożyć w WUP w Łodzi oraz przesłać elektronicznie za pośrednictwem SOWA.
- Należy pamiętać by przed wysłaniem obu wersji wniosku (papierowej i elektronicznej) zweryfikować czy numer **sumy kontrolnej** jest identyczny.

RPO WŁ

- Wniosek należy przygotować przy użyciu formularza stanowiącego **zał. nr 3** do *Regulaminu naboru*.
- Wniosek należy wydrukować, **parafować każdą stronę**, podpisać i złożyć w WUP w Łodzi.
- W celu przyspieszenia weryfikacji wniosku **na adres mailowy: nabory1@wup.lodz.pl** należy przesłać **wersję elektroniczną jedynie dwóch części wniosku** tj.: *części III. Opis projektu w kontekście właściwego celu szczegółowego RPO WŁ oraz części V. Szczegółowy budżet projektu.*

FORMA I ZASADY FINANSOWANIA

Okres realizacji projektu pozakonkursowego PUP dotyczy okresu **od 01.01.2016 r. do 30.06.2017 r.** Wydatki w projekcie w danym roku są ponoszone z limitu określonego dla konkretnego roku, niezależnie od okresu realizacji projektu.

PO WER

- Kwota środków: **64 194 246,88 zł.**
- **Środki FP w dyspozycji samorządu województwa zostały podzielone odpowiednio na:**
 - kwotę w części UE: **58 988 093,46 zł (91,89%)**
 - kwotę w części wkładu krajowego: **5 206 153,42 zł. (8,11%)**

RPO WŁ

- Kwota środków: **36 130 708,00 zł *.**
- **Środki FP w dyspozycji samorządu województwa zostały podzielone odpowiednio na:**
 - kwotę w części EFS: **30 711 101,80 zł (85%)**
 - kwotę w części wkładu krajowego: **5 419 606,20 zł. (15%)**
- Kwota może ulec zwiększeniu do **37 590 329,00 zł.**

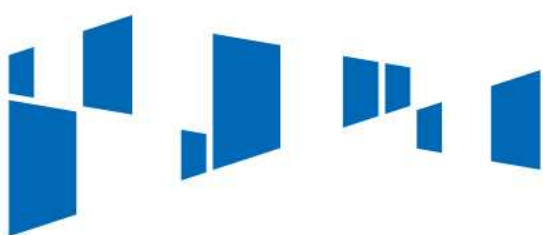


TYPY PROJEKTÓW – PO WER

Wsparcie dla osób młodych do 29 roku życia pozostających bez zatrudnienia powinno być udzielane zgodnie ze standardami określonymi w *Planie realizacji Gwarancji dla młodzieży w Polsce*, tzn. **w ciągu czterech miesięcy** osobom młodym zostanie zapewniona wysokiej jakości oferta zatrudnienia, dalszego kształcenia, przyuczenia do zawodu lub stażu.

W przypadku projektów PUP okres czterech miesięcy, w ciągu których należy udzielić wsparcia **osobom do 25 roku życia**, liczony jest **od dnia rejestracji w urzędzie pracy, a dla osób powyżej 25 roku życia od dnia przystąpienia do projektu**.

Zgodnie z PO WER, wsparcie w ramach projektu powinno opierać się na **co najmniej trzech elementach indywidualnej i kompleksowej pomocy** (dwa z nich wskazane zostały jako obligatoryjne, zaś trzeci i kolejne – fakultatywne – wybierane są w zależności od potrzeb i możliwości osób, którym udzielane jest wsparcie).



TYPY PROJEKTÓW – PO WER

W ramach projektu pozakonkursowego PUP realizowane mogą być instrumenty i usługi rynku pracy wynikające z ustawy o *promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy*, z **wyłączeniem robót publicznych**, odnoszące się do następujących typów operacji:

1. Instrumentów i usług rynku pracy służących indywidualizacji wsparcia oraz pomocy w zakresie określenia ścieżki zawodowej (**obligatoryjne**):

- **identyfikacja potrzeb osób młodych** pozostających bez zatrudnienia oraz diagnozowanie możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego, w tym identyfikacja stopnia oddalenia od rynku pracy osób młodych,
- kompleksowe i indywidualne **pośrednictwo pracy** w zakresie wyboru zawodu zgodnego z kwalifikacjami i kompetencjami wspieranej osoby **lub poradnictwo zawodowe** w zakresie planowania rozwoju kariery zawodowej, w tym podnoszenia lub uzupełniania kompetencji i kwalifikacji zawodowych.



TYPY PROJEKTÓW – PO WER

2. Instrumentów i usług rynku pracy skierowanych do osób, które przedwcześnie opuszczają system edukacji lub osób, u których zidentyfikowano potrzebę uzupełnienia lub zdobycia nowych umiejętności i kompetencji:

- kontynuacja nauki dla osób młodych, u których zidentyfikowano potrzebę uzupełnienia edukacji formalnej lub potrzebę potwierdzenia kwalifikacji, m.in. poprzez odpowiednie egzaminy,
- nabywanie, podwyższanie lub dostosowywanie kompetencji i kwalifikacji niezbędnych na rynku pracy w kontekście zidentyfikowanych potrzeb osoby, której udzielane jest wsparcie, m.in. poprzez **wysokiej jakości szkolenia**.



TYPY PROJEKTÓW – PO WER

3. Instrumentów i usług rynku pracy służących zdobyciu doświadczenia zawodowego wymaganego przez pracodawców:

- nabywanie lub uzupełnianie doświadczenia zawodowego oraz praktycznych umiejętności w zakresie wykonywania danego zawodu, m.in. poprzez **staże** i praktyki, spełniające standardy wskazane w Europejskiej Ramie Jakości Praktyk i Staży,
- wsparcie zatrudnienia osoby młodej u przedsiębiorcy lub innego pracodawcy stanowiące zachętę do zatrudnienia, m.in. poprzez **pokrycie kosztów subsydiowanego zatrudnienia** dla osób, u których zdefiniowano adekwatność tej formy wsparcia, refundację wyposażenia lub doposażenia stanowiska (wyłącznie w połączeniu z subsydiowanym zatrudnieniem).



TYPY PROJEKTÓW – PO WER

Zgodnie z zapisami PO WER zatwierdzonego przez Komisję Europejską, wsparcie zatrudnienia osoby młodej u przedsiębiorcy lub innego pracodawcy stanowiące zachętę do zatrudnienia m. in. poprzez refundację wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy może być realizowane wyłącznie w połączeniu z subsydiowanym zatrudnieniem.

W związku z tym, że na podstawie ustawy *o promocji zatrudnienia (...)* nie ma możliwości realizowania przez PUP tych dwóch połączonych form wsparcia wobec jednego bezrobotnego, **doposażenie stanowiska pracy nie będzie realizowane w projektach pozakonkursowych PUP współfinansowanych ze środków EFS w ramach PO WER.**



TYPY PROJEKTÓW – PO WER

4. Instrumentów i usług rynku pracy służących wsparciu mobilności międzysektorowej i geograficznej (uwzględniając mobilność zawodową na europejskim rynku pracy za pośrednictwem sieci EURES):

- wsparcie mobilności międzysektorowej dla osób, które mają trudności ze znalezieniem zatrudnienia w sektorze lub branży, m.in. poprzez zmianę lub uzupełnienie kompetencji lub kwalifikacji pozwalającą na podjęcie zatrudnienia w innym sektorze, m.in. poprzez praktyki, **staże i szkolenia**, spełniające standardy wyznaczone dla tych usług (np. Europejska i Polska Rama Jakości Praktyk i Staży),
- wsparcie mobilności geograficznej dla osób młodych, u których zidentyfikowano problem z zatrudnieniem w miejscu zamieszkania, m.in. poprzez pokrycie kosztów dojazdu do pracy lub wstępnego zagospodarowania w nowym miejscu zamieszkania, m.in. poprzez **finansowanie kosztów dojazdu, zapewnienie środków na zasiedlenie**.



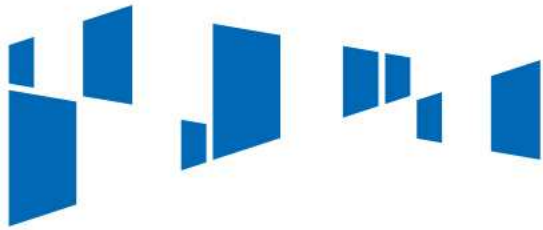
TYPY PROJEKTÓW – PO WER

5. Instrumentów i usług rynku pracy skierowanych do osób niepełnosprawnych:

- niwelowanie barier jakie napotykają osoby młode niepełnosprawne w zakresie zdobycia i utrzymania zatrudnienia, m.in. przez finansowanie pracy asystenta osoby niepełnosprawnej, którego praca spełnia standardy wyznaczone dla takiej usługi i **doposażenie stanowiska pracy do potrzeb osób niepełnosprawnych.**

6. Instrumentów i usług rynku pracy służących rozwojowi przedsiębiorczości i samozatrudnienia:

- wsparcie osób młodych w zakładaniu i prowadzeniu własnej działalności gospodarczej poprzez **udzielenie pomocy bezzwrotnej (dotacji) na utworzenie przedsiębiorstwa oraz doradztwo i szkolenia** umożliwiające uzyskanie wiedzy i umiejętności niezbędnych do podjęcia i prowadzenia działalności gospodarczej, a także wsparcie pomostowe.



Fundusze Europejskie



Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



TYPY PROJEKTÓW – RPO WŁ

W ramach projektów pozakonkursowych PUP mogą być realizowane programy aktywizacji zawodowej służące przywróceniu na rynek pracy osób, którym udzielane jest wsparcie:

1. Instrumenty i usługi rynku pracy mające na celu zidentyfikowanie barier uniemożliwiających wejście lub powrót na rynek pracy, określenie ścieżki zawodowej oraz indywidualizację wsparcia :

- a) **pośrednictwo pracy,**
- b) **poradnictwo zawodowe,**
- c) **identyfikacja potrzeb poprzez indywidualne plany działania.**

2. Instrumenty i usługi rynku pracy służące podnoszeniu kompetencji i nabywaniu kwalifikacji zawodowych oraz ich lepszemu dopasowaniu do potrzeb rynku pracy, np. poprzez **wysokiej jakości szkolenia.**



TYPY PROJEKTÓW – RPO WŁ

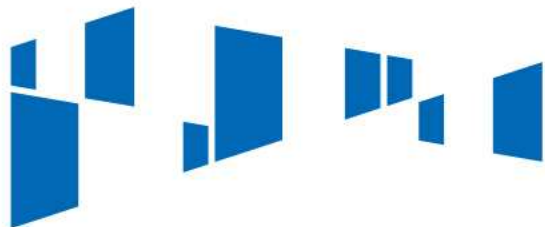
3. Instrumenty i usługi rynku pracy służące zdobyciu doświadczenia zawodowego:

- a) staże,
- b) prace interwencyjne,
- c) wyposażenie lub doposażenie stanowiska pracy.

4. Instrumenty i usługi rynku pracy mające na celu rozwój samozatrudnienia:

- a) **Środki w formie dotacji bezzwrotnej na podjęcie działalności gospodarczej**, w tym koszty pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanego z podjęciem działalności gospodarczej.

W ramach projektów PUP mogą być finansowane usługi i instrumenty rynku pracy określone w ustawie o *promocji zatrudnienia (...)*, z **wyłączeniem robót publicznych**.



Fundusze Europejskie



Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi

Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny



UCZESTNICY PROJEKTÓW

PO WER

osoby młode w wieku 18-29 lat bez pracy, zarejestrowane w PUP jako bezrobotne (dla których został ustalony I lub II profil pomocy), które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu - tzw. młodzież NEET

UWAGA! W celu obliczenia proporcji osób długotrwale bezrobotnych w wieku 18-29 lat (na dzień 30 listopada 2015 r.) PUP powinien zastosować definicję osoby długotrwale bezrobotnej zgodnie z zapisami ustawy *o promocji zatrudnienia (...)*.

Natomiast w celu zakwalifikowania uczestnika do projektu oraz monitorowania jego uczestnictwa w projekcie należy stosować definicję wskaźnika wspólnego wskazaną przez Komisję Europejską, tj. w zależności od przedziału wiekowego - w przypadku młodzieży poniżej 25 roku życia osobami długotrwale bezrobotnymi są osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy, natomiast w przypadku młodzieży powyżej 25 roku życia - osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy.

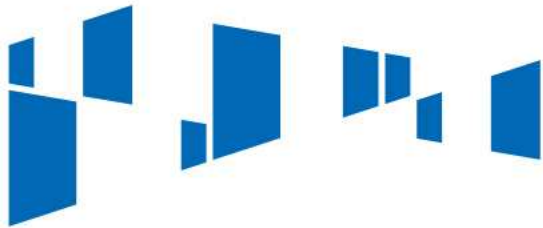
RPO WŁ

osoby po 29. roku życia pozostające bez pracy, zarejestrowane w PUP jako bezrobotne, które znajdują się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy, tj.:

- osób po 50. roku życia,
- osób długotrwale bezrobotnych,
- kobiet,
- osób z niepełnosprawnościami,
- osób o niskich kwalifikacjach.

Wsparcie aktywizacyjne skierowane będzie do osób bezrobotnych, które zgodnie z ustawą *o promocji zatrudnienia (...)* znajdują się w **grupie pierwszej (tzw. bezrobotni aktywni) lub drugiej (tzw. wymagający wsparcia) oddalenia od rynku pracy.**

Zgodnie z WLWK 2014 osobami o niskich kwalifikacjach są osoby posiadające wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie (tj. osoby z wykształceniem na poziomie ponadgimnazjalnym).



Fundusze Europejskie



Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi

Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny



ZASADY WYPEŁNIANIA WNIOSKU W KONTEKŚCIE SPEŁNIENIA KRYTERIÓW WYBORU PROJEKTÓW – PO WER i RPO WŁ

I. INFORMACJE O PROJEKCIE

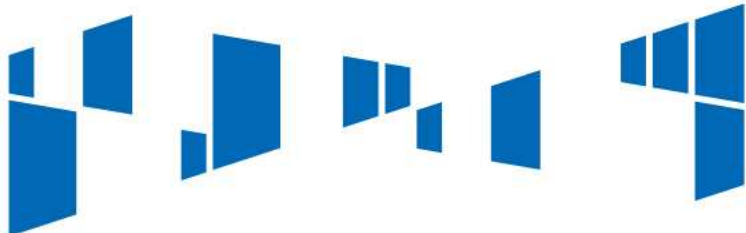
Pkt. 1.7 Okres realizacji projektu - należy wpisać okres realizacji projektu, np. 01.01.2016 r. – 30.06.2017 r. Okres realizacji projektu nie musi obejmować jednego roku kalendarzowego, należy jednak pamiętać, że maksymalny termin realizacji projektu to czerwiec 2017 r.

II. WNIOSKODAWCA (BENEFICJENT)

Pkt. 2.1 Nazwa Wnioskodawcy

Należy wskazać osobę/y uprawnioną/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu wnioskodawcy oraz osobę do kontaktów roboczych z podaniem jej danych.

Wniosek musi zostać **podpisany w punkcie VIII. OŚWIADCZENIE** przez osobę do tego upoważnioną (wskazaną w punkcie 2.7 wniosku) oraz opatrzony stosownymi pieczęciami.



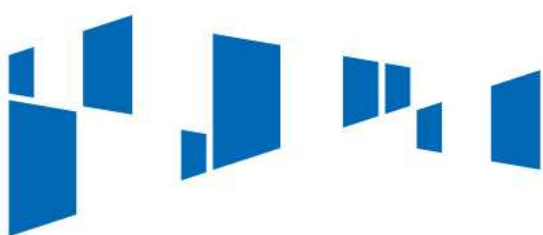
ZASADY WYPEŁNIANIA WNIOSKU – wskaźniki PO WER

PRODUKTU

- Liczba osób bezrobotnych (łącznie z długotrwale bezrobotnymi) objętych wsparciem w programie
- Liczba osób długotrwale bezrobotnych objętych wsparciem w programie
- Liczba osób długotrwale bezrobotnych, uczestniczących w kształceniu/ szkoleniu lub uzyskujących kwalifikacje lub pracujących (łącznie z pracującymi na własny rachunek) po opuszczeniu programu
- Liczba osób długotrwale bezrobotnych, które ukończyły interwencję wspieraną w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych

REZULTATU BEZPOŚREDNIEGO

- Liczba osób bezrobotnych, które otrzymały ofertę pracy, kształcenia ustawicznego, przygotowania zawodowego lub stażu po opuszczeniu programu
- Liczba osób bezrobotnych, uczestniczących w kształceniu/ szkoleniu lub uzyskujących kwalifikacje lub pracujących (łącznie z pracującymi na własny rachunek) po opuszczeniu programu
- Liczba osób bezrobotnych, które ukończyły interwencję wspieraną w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych
- Liczba osób długotrwale bezrobotnych, które otrzymały ofertę pracy, kształcenia ustawicznego, przygotowania zawodowego lub stażu po opuszczeniu programu



Fundusze Europejskie



Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi

Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

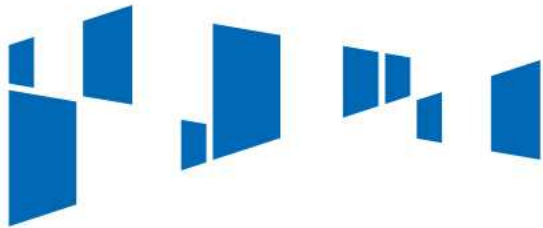


ZASADY WYPEŁNIANIA WNIOSKU – wskaźniki PO WER

WSKAŹNIKI EFEKTYWNOŚCI ZATRUDNIENIOWEJ

- Wskaźnik efektywności zatrudnieniowej w przypadku uczestników nie kwalifikujących się do żadnej z poniżej wymienionych grup docelowych - na poziomie co najmniej **43%**,
- Wskaźnik efektywności zatrudnieniowej dla osób z niepełnosprawnościami - na poziomie co najmniej **17 %**,
- Wskaźnik efektywności zatrudnieniowej dla osób o niskich kwalifikacjach (wliczając wykształcenie ponadgimnazjalne) - na poziomie co najmniej **48%**,
- Wskaźnik efektywności zatrudnieniowej dla osób długotrwale bezrobotnych - na poziomie co najmniej **35%**.

Zdefiniowanie wszystkich wskaźników rezultatu dotyczących efektywności zatrudnieniowej z podaniem właściwych wartości docelowych jest niezbędne do **spełnienia kryterium dostępu nr 3.**



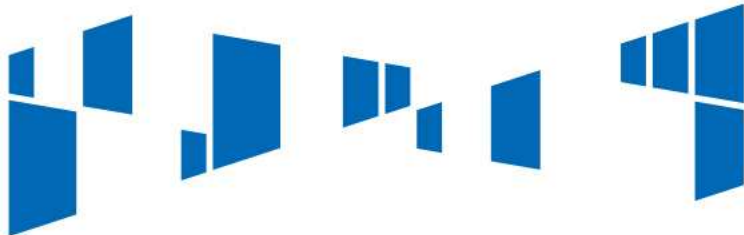
ZASADY WYPEŁNIANIA WNIOSKU – wskaźniki RPO WŁ

PRODUKTU

- Liczba osób bezrobotnych (łącznie z długotrwale bezrobotnymi) objętych wsparciem w programie
- Liczba osób o niskich kwalifikacjach objętych wsparciem w programie
- Liczba osób długotrwale bezrobotnych objętych wsparciem w programie
- Liczba osób w wieku 50 lat i więcej objętych wsparciem w programie
- Liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie
- Liczba osób, które otrzymały bezzwrotne środki na podjęcie działalności gospodarczej w programie

REZULTATU

- Liczba osób bezrobotnych (łącznie z długotrwale bezrobotnymi) pracujących po opuszczeniu programu (łącznie z pracującymi na własny rachunek)
- Liczba osób długotrwale bezrobotnych pracujących po opuszczeniu programu (łącznie z pracującymi na własny rachunek)
- Liczba osób z niepełnosprawnościami pracujących po opuszczeniu programu (łącznie z pracującymi na własny rachunek)
- Liczba osób bezrobotnych (łącznie z długotrwale bezrobotnymi), które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu
- Liczba osób długotrwale bezrobotnych, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu
- Liczba osób z niepełnosprawnościami, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu
- Liczba utworzonych miejsc pracy w ramach udzielonych z EFS środków na podjęcie działalności gospodarczej



ZASADY WYPEŁNIANIA WNIOSKU – wskaźniki RPO WŁ

WSKAŹNIKI EFEKTYWNOŚCI ZATRUDNIENIOWEJ

- Wskaźnik efektywności zatrudnieniowej w przypadku osób w wieku 50 lat i więcej
- co najmniej **33%**,
- Wskaźnik efektywności zatrudnieniowej w przypadku kobiet
- na poziomie co najmniej **39%**,
- Wskaźnik efektywności zatrudnieniowej w przypadku osób z niepełnosprawnościami
- na poziomie co najmniej **33%**,
- Wskaźnik efektywności zatrudnieniowej w przypadku osób długotrwale bezrobotnych
- na poziomie co najmniej **30%**,
- Wskaźnik efektywności zatrudnieniowej w przypadku osób o niskich kwalifikacjach (z wykształceniem gimnazjalnym lub niższym) - na poziomie co najmniej **29%**.

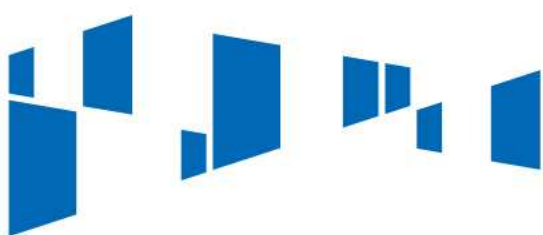
Zdefiniowanie wszystkich wskaźników dotyczących efektywności zatrudnieniowej z podaniem właściwych wartości docelowych jest niezbędne do **spełnienia kryterium dostępu nr 3.**



ZASADY WYPEŁNIANIA WNIOSKU – wskaźniki PO WER i RPO WŁ

Dla poszczególnych wskaźników rezultatu **należy określić wartość bazową, na podstawie przeprowadzonej analizy sytuacji na rynku pracy, w oparciu o dane z 2015 r.**

Wszystkie wskaźniki, z wyjątkiem tych wyrażonych w procentach, należy podać w podziale na płeć.



Fundusze Europejskie



Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi

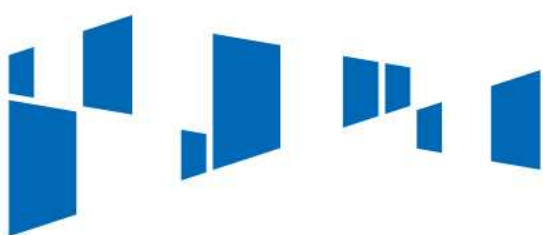
Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



ZASADY WYPEŁNIANIA WNIOSKU - opis grupy docelowej w PO WER

Dla **spełnienia kryterium dostępu nr 1** należy umieścić następujący zapis:
Uczestnikami projektu są osoby młode w wieku 18-29 lat bez pracy, zarejestrowane w PUP w ... jako bezrobotne (należące do I lub II profilu pomocy), które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. młodzież NEET), zgodnie z definicją osoby z kategorii NEET przyjętą w PO WER 2014-2020.

W ramach rekrutacji należy wskazać, że proces rekrutacji uczestników projektu zostanie zakończony do końca roku 2016, co jest niezbędne dla **spełnienia kryterium dostępu nr 2**.



Fundusze Europejskie



Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



ZASADY WYPEŁNIANIA WNIOSKU - opis grupy docelowej w PO WER

Dla **spełnienia kryterium dostępu nr 4 i 5** należy umieścić następujący zapis:

W ramach grupy docelowej:

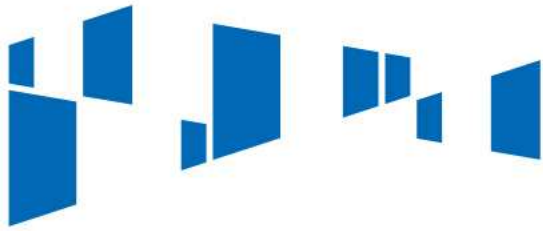
X% (tj. X os.) stanowić będą osoby z niepełnosprawnościami w wieku 18-29 lat (należące do I lub II profilu pomocy),

Y% (tj. Y os.) stanowić będą osoby długotrwale bezrobotne w wieku 18-29 lat (należące do I lub II profilu pomocy)

w stosunku do ogólnej liczby zarejestrowanych osób bezrobotnych w wieku 18-29 lat w PUP w ... wynoszącym Z osób, w tym X osób z niepełnosprawnościami w wieku 18-29 lat (należących do I lub II profilu pomocy) oraz Y osób długotrwale bezrobotnych w wieku 18-29 lat (należących do I lub II profilu pomocy) wg stanu na 30.11.2015 r.

W celu obliczenia proporcji osób długotrwale bezrobotnych w wieku 18-29 lat (na dzień 30.11.2015r.) PUP powinien zastosować definicję osoby długotrwale bezrobotnej z ustawy o *promocji zatrudnienia (...)*.

Dane wynikające z proporcji należy zaokrąglić matematycznie w górę!



Fundusze Europejskie

promuje łódzkie



Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi

Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny



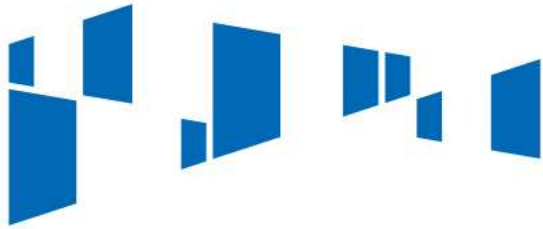
ZASADY WYPEŁNIANIA WNIOSKU- opis grupy docelowej w RPO WŁ

Wnioskodawca powinien opisać grupę docelową w sposób pozwalający osobie oceniającej wniosek jednoznacznie stwierdzić, czy **projekt jest skierowany do grupy kwalifikującej się do otrzymania wsparcia zgodnie z zapisami zawartymi w SzOOP RPO WŁ** tj.:

Projekt skierowany jest do osób po 29. roku życia pozostających bez pracy, zarejestrowanych w PUP jako bezrobotne, które znajdują się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy, tj.:

- osób po 50. roku życia,
- osób długotrwale bezrobotnych,
- kobiet,
- osób z niepełnosprawnościami,
- osób o niskich kwalifikacjach.

Wsparcie aktywizacyjne skierowane będzie do osób bezrobotnych, które zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy znajdują się w grupie pierwszej (tzw. bezrobotni aktywni) lub drugiej (tzw. wymagający wsparcia) oddalenia od rynku pracy.



Fundusze Europejskie



Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi

Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny



ZASADY WYPEŁNIANIA WNIOSKU - opis grupy docelowej w RPO WŁ

Ponadto należy wykazać **zgodność projektu ze szczegółowym kryterium dostępu nr 1 i nr 2**. W celu spełnienia przedmiotowego kryterium należy umieścić następujący zapis:

W ramach grupy docelowej:

X% (tj. X os.) stanowić będą osoby po 50. roku życia (należące do I lub II profilu pomocy),

Y% (tj. Y os.) stanowić będą osoby z niepełnosprawnościami

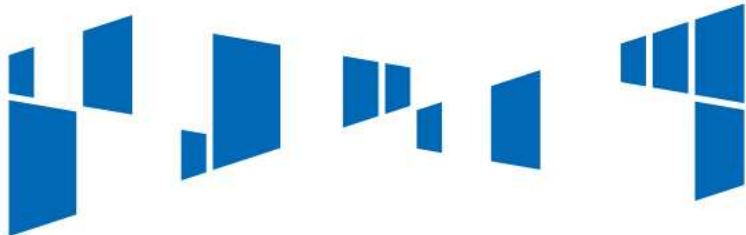
(należące do I lub II profilu pomocy)

w stosunku do ogólnej liczby zarejestrowanych osób bezrobotnych po 29. roku życia

w PUP w ... wynoszącym Z osób, w tym X osób po 50. roku życia (należących do I lub II profilu pomocy) oraz Y osób z niepełnosprawnościami po 29. roku życia

(należących do I lub II profilu pomocy) wg stanu na 31.11.2015 r.

Należy pamiętać, że dane wynikające z proporcji należy zaokrąglić matematycznie w górę.



ZASADY WYPEŁNIANIA WNIOSKU - opis zadań w PO WER

Jako odrębne zadania wykazywane są usługi rynku pracy, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy *o promocji zatrudnienia (...)*, które nie generują kosztów w szczegółowym budżecie projektu – sugeruje się ujęcie ich w jednej pozycji „Identyfikacja potrzeb uczestników projektu, poradnictwo zawodowe, pośrednictwo pracy”.

Dla **spełnienia kryterium dostępu nr 6** w opisie tego zadania należy umieścić następujący zapis (adekwatnie do sytuacji):

Wsparcie indywidualnej i kompleksowej aktywizacji zawodowo-edukacyjnej osób młodych opiera się na co najmniej trzech elementach pomocy ze wskazanych form wsparcia w PO WER. Wsparcie składa się z identyfikacji potrzeb (poprzez opracowanie lub aktualizację Indywidualnego Planu Działania) i pośrednictwa pracy lub poradnictwa zawodowego.

Ponadto dla **spełnienia kryterium dostępu nr 7** w opisie tego zadania należy umieścić następujący zapis:

W ciągu 4 miesięcy osobom młodym w projekcie zostanie zapewniona wysokiej jakości oferta zatrudnienia, dalszego kształcenia, przyuczenia do zawodu lub stażu zgodnie z Planem realizacji Gwarancji dla młodzieży w Polsce. W przypadku osób do 25 roku życia wsparcie udzielone będzie w ciągu 4 miesięcy od dnia rejestracji, natomiast w odniesieniu do osób powyżej 25 roku życia - w ciągu 4 miesięcy od dnia przystąpienia do projektu.



ZASADY WYPEŁNIANIA WNIOSKU - opis zadań w RPO WŁ

W celu **spełnienia kryterium dostępu nr 4** w formularzu wniosku w zadaniu 1 „Identyfikacja potrzeb uczestników projektu poprzez indywidualne plany działania, poradnictwo zawodowe, pośrednictwo pracy” wprowadzono zapis:

Udzielenie wsparcia w ramach projektów aktywizacji zawodowej każdorazowo poprzedzone jest identyfikacją potrzeb uczestnika projektu (w tym m.in. poprzez diagnozowanie potrzeb szkoleniowych, możliwości doskonalenia zawodowego) oraz opracowaniem lub aktualizacją dla każdego uczestnika projektu Indywidualnego Planu Działania.

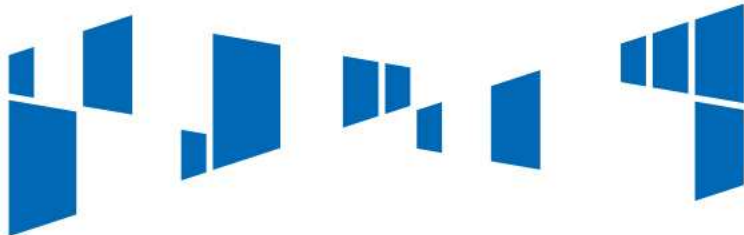
Jeśli osoba przystępująca do projektu posiada aktualny Indywidualny Plan Działania lub otrzymała wsparcie, o którym mowa w art.35 ust.1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, to udzielone jej wcześniej ww. formy wsparcia nie muszą być ponownie udzielane w ramach projektu.



ZASADY WYPEŁNIANIA WNIOSKU - budżet projektu PO WER i RPO WŁ

Konstruując budżet projektu należy pamiętać, aby kwota ogółem **wyrażona została w złotych (bez groszy!) i była zgodna z kwotą określoną dla PUP w załączniku nr 1 do Regulaminów naboru.**

W projektach pozakonkursowych PUP nie ma możliwości wnoszenia wkładu własnego ze środków FP będących w dyspozycji samorządu powiatu oraz nie wykazuje żadnych środków prywatnych zaangażowanych w związku z udzielanym wsparciem w ramach realizowanego projektu.



BAZA KONKURENCYJNOŚCI – PO WER i RPO WŁ

Ministerstwo Rozwoju udostępniło nową Bazę konkurencyjności - docelowe narzędzie do upubliczniania zapytań ofertowych przeznaczone dla beneficjentów programów operacyjnych perspektywy finansowej 2014-2020.

Narzędzie dostępne jest pod adresem

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> oraz

<https://konkurencyjnosc.gov.pl>.

Obowiązek publikowania zapytań ofertowych oraz wyników postępowań wynika z zasady konkurencyjności, o której mowa w *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*.

Terminem od którego beneficjenci PO WER zobowiązani są do publikacji zamówień w Bazie jest dzień **01 stycznia 2016 roku**.

Terminem od którego beneficjenci RPO WŁ zobowiązani są do publikacji zamówień w Bazie jest dzień **18 stycznia 2016 roku**.



OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Rejestracja zbioru w GIODO w dniu 30.12.2015 r. – możliwość zbierania danych wrażliwych w ramach RPO WŁ.



Dziękuję za uwagę