|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PLAN DZIAŁANIA NA ROK 2021** | | |
| **WERSJA PLANU DZIAŁANIA** | | **2021/1** |
| **INFORMACJE O INSTYTUCJI OPRACOWUJĄCEJ PLAN DZIAŁANIA** | | |
| **Numer i nazwa  osi priorytetowej** | Oś III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju | |
| **Instytucja** | Narodowe Centrum Badań i Rozwoju | |
| **Adres korespondencyjny** | ul. Nowogrodzka 47 a, 00-695 Warszawa | |
| **Telefon** | 22 39 07 300 | |
| **Faks** | 22 20 13 408 | |
| **E-mail** | [sekretariat@ncbr.gov.pl](mailto:sekretariat@ncbr.gov.pl) | |
| **Dane kontaktowe osoby (osób)  do kontaktów roboczych** | Anna Marciniak, kierownik Sekcji Programowania i Wyboru Projektów, [anna.marciniak@ncbr.gov.pl](mailto:anna.marciniak@ncbr.gov.pl), 22 45 67 587 | |

**DZIAŁANIE 3.3 Fiszka projektu pozakonkursowego „NAWA 2 – profesjonalizacja i doskonalenie funkcjonowania organizacji”**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DZIAŁANIE PO WER** | | | | | 3.3 Umiędzynarodowienie polskiego szkolnictwa wyższego | | | | | | | | | | | |
| **FISZKA PROJEKTU POZAKONKURSOWEGO KONCEPCYJNEGO** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PODSTAWOWE INFORMACJE O PROJEKCIE** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tytuł lub zakres projektu | | | | NAWA 2 – profesjonalizacja i doskonalenie funkcjonowania organizacji | | | | | | | | | | | | |
| Cel szczegółowy PO WER, w ramach którego projekt będzie realizowany | | | | Poprawa dostępności międzynarodowych programów kształcenia dla osób uczestniczących w edukacji na poziomie wyższym z Polski oraz dla cudzoziemców. | | | | | | | | | | | | |
| Priorytet inwestycyjny | | | | PI 10ii poprawa jakości, skuteczności i dostępności szkolnictwa wyższego oraz kształcenia na poziomie równoważnym w celu zwiększenia udziału i poziomu osiągnięć, zwłaszcza w przypadku grup w niekorzystnej sytuacji. | | | | | | | | | | | | |
| Typ/typy projektów przewidziane do realizacji w ramach projektu | | | | Wspieranie zdolności instytucjonalnej i funkcjonowania Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej. | | | | | | | | | | | | |
| Cel główny projektu | | | | Profesjonalizacja i doskonalenie zdolności instytucjonalnej i funkcjonowania Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej. | | | | | | | | | | | | |
| Kamienie milowe projektu | | | | Na obecnym etapie rozwoju, kluczowe kamienie milowe, których osiągniecie przyczyni się do realizacji celu projektowego NAWA to:   1. Doskonalenie kompetencji pracowniczych - wypełnianie luk kompetencyjnych poprzez szeroki zakres usług rozwojowych: coaching, mentoring, szkolenia/kursy kompetencyjne (z zakresu umiejętności miękkich oraz twardych), studia podyplomowe, staże, wizyty studyjne krajowe i zagraniczne, udział w konferencjach krajowych i zagranicznych zwiększających wiedzę specjalistyczną. Czas realizacji etapu: lipiec 2021 – sierpień 2023. Szacowany koszt realizacji: 28% wartości budżetu projektu. 2. Doskonalenie obsługi procesów NAWA - działania związane z realizacją kamienia milowego realizowane będą od lipca 2021 r. do czerwca 2023 r. Szacowany koszt realizacji działań to 29% wartości budżetu projektu.    1. Wyodrębnienie komórki ds. kontroli beneficjentów NAWA. Kamieniem milowym będzie utworzenie stanowiska specjalistów/y, przygotowanie właściwych procedur i formularzy dla różnych typów kontroli, poprzedzone analizą ryzyka dla poszczególnych programów, potwierdzeniem rentowności i celowości ich realizacji, określeniem właściwej liczby projektów jako podstawy do doboru próby do kontroli a także oceną poziomu błędów odnotowanych w złożonych raportach.    2. Wyodrębnienie komórki ds. audytu wewnętrznego NAWA. Kamieniem milowym będzie utworzenie stanowiska specjalistów/y Audytora, opracowanie zestawu procedur dot. sposobu realizacji audytu, w tym zasad pozyskiwania i dostarczania kadrze kierowniczej informacji nt.: bieżącego stanu procesów zachodzących w Agencji, rozbieżności między stanem bieżącym a pożądanym, sposobów optymalizacji procesów zachodzących w Agencji, prawidłowości wydatkowania środków przez Agencję.    3. Wdrożenie narzędzi i systemów teleinformatycznych wspierających kluczowe procesy w NAWA, w tym: politykę HR Agencji, controlling finansowy (realizacja zatwierdzonych wydatków zgodnie z planami wydatkowania i w ramach dostępnych limitów), obsługę i kontrolę beneficjentów NAWA na etapie aplikowania i wdrażania projektów, wybór ekspertów oceniających wnioski. Kamieniem milowym będzie wdrożenie oprogramowania/narzędzia zbierającego dane dot. danego procesu oraz generującego raporty/ statystyki/ zestawienia dla tego procesu. 3. Doskonalenie oferty Agencji – działania pod kątem bieżących potrzeb i trendów w obszarze umiędzynarodowienia szkolnictwa wyższego i nauki. Działania związane z realizacją kamienia milowego realizowane będą od września 2021 r. do września 2023 r. Szacowany koszt realizacji działania to 21% budżetu projektu.    1. Wsparcie rozwoju systemu wspierającego realizowany przez Agencję proces uznawalności wykształcenia. Kamieniem milowym będzie uruchomienie modułu ułatwiającego pracownikom Agencji samodzielną weryfikację  konkretnego dyplomu/świadectwa oraz platformy on-line umożliwiającej stały kontakt z interesariuszami oraz wymianę informacji i pomoc w kwestiach związanych z uznawalnością zagranicznych dokumentów o wykształceniu.    2. Ocena wpływu programów oraz innych działań realizowanych przez NAWA na rozwój nauki, gospodarki i społeczeństwa. Kamień milowy zostanie osiągnięty w momencie opracowania przez Zespół Agencji analizy, bazującej na danych empirycznych, zebranych przez podmiot zewnętrzny.    3. Przegląd i aktualizacja strategii NAWA. Kamień milowy zostanie osiągnięty w momencie wypracowania aktualizacji kompleksowej strategii Agencji, bazującej na najnowszych politykach krajowych w zakresie umiędzynarodowienia polskiego szkolnictwa wyższego i nauki oraz światowych trendach rozwoju w tym obszarze.    4. Realizacja bieżących konsultacji programów NAWA z odbiorcami programów Agencji tj. studentami, przedstawicielami uczelni i organizacji środowiskowych szkolnictwa wyższego przy użyciu zdalnych i tradycyjnych metod kontaktu z interesariuszami. Kamień milowy zostanie osiągnięty w momencie przeprowadzenia min. 5konsultacji w formule zdalnej/tradycyjne. 4. Wdrożenie sprofilowanych strategii rozwoju współpracy i umiędzynarodowienia polskiego szkolnictwa wyższego i nauki. Działania związane z realizacją kamienia milowego realizowane będą od października 2021 r. do września 2023 r. Szacowany koszt realizacji działań to 22% wartości budżetu projektu.    1. Agencja zaangażuje zasoby ludzkie i rzeczowe celem wdrożenia działań skierowanych do alumnów przebywających za granicą oraz alumnów z zagranicy pozostających w Polsce. Kamień milowy zostanie osiągnięty z chwilą realizacji strategii dotarcia do alumnów NAWA i polskich uczelni za granicą oraz rozwoju współpracy i zorganizowania min. 5 spotkań z alumnami w różnych formach.    2. Agencja zaangażuje zasoby ludzkie i rzeczowe celem wdrożenia działań skierowanych do Polonii, w szczególności poprzez współpracę z placówkami zagranicznymi MSZ i instytucjami z otoczenia nauki i szkolnictwa wyższego. Kamień milowy zostanie osiągnięty z chwilą realizacji strategii dotarcia do Polonii z wykorzystaniem placówek MSZ i instytucji otoczenia szkolnictwa wyższego i nauki oraz zorganizowaniem min. 5 spotkań z Polonią w różnych formach.    3. Agencja zaangażuje zasoby ludzkie i rzeczowe celem wdrożenia nowych, innowacyjnych formy promocji, determinowanych przez pojawienie się epidemii COVID-19 i bieżące potrzeby środowiska akademickiego. Kamień milowy zostanie osiągnięty z chwilą stworzenia materiałów filmowych na min. 9 zagranicznych wydarzeniach edukacyjnych (seminariach, targach, konferencjach).   W okresie od lipca 2021 do września 2023 sprawowany będzie nadzór nad wdrażanym projektem i osiąganiem poszczególnych kamieni milowych (kontrola, monitoring, sprawozdawczość, informowanie o projekcie). | | | | | | | | | | | | |
| Podmiot zgłaszający projekt | | | | Narodowe Centrum Badań i Rozwoju | | | | | | | | | | | | |
| Podmiot, który będzie wnioskodawcą | | | | Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej | | | | | | | | | | | | |
| Uzasadnienie wyboru podmiotu, który będzie wnioskodawcą | | | | Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej (dalej NAWA lub Agencja) jest instytucją powołaną na mocy ustawy z dnia 7 lipca 2017 o Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej. Głównym ustawowym zadaniem Agencji jest inicjowanie i realizowanie działań wspierających międzynarodową wymianę akademicką oraz proces umiędzynarodowienia polskich uczelni i jednostek naukowych. W okresie od października 2017 do sierpnia 2020, Agencja zbudowała swój potencjał i zdolność instytucjonalną, które stanowią mocną podstawę do dalszego rozwoju - doskonalenia i profesjonalizacji procesów oraz zwiększania jakości oferty programowej.  NAWA po 3 latach funkcjonowania, wkroczyła w fazę stałego wzrostu, doskonalenia i standaryzacji procesów. Po uruchomieniu oferty programowej oraz ugruntowaniu współpracy ze środowiskiem akademickim i naukowym zarówno krajowym, jak i zagranicznym, może skoncentrować się na zadaniach podwyższających jakość i innowacyjność świadczonego przez nią wsparcia, umacniać nawiązane relacje. Liczba programów stypendialnych realizowanych przez NAWA wzrosła z 3 w 2017 roku do 26 programów ustanowionych przez Dyrektora Agencji. NAWA jest rozpoznawalna jako organizacja stymulująca wzrost umiędzynarodowienia szkolnictwa wyższego i nauki w Polsce oraz jako partner otwarty na współpracę i wymianę doświadczeń na poziomie międzynarodowym. Od października 2017 roku NAWA nawiązała współpracę z organizacjami takimi jak: NAFSA (Association of International Educators), EAIE (European Association for International Education), APAIE (Asia-Pacific Association for International Education), STUDY IN EUROPE (projekt Komisji Europejskiej), IIE (Institute of International Education - jako Generation Study Abroad Commitment Partner), Fundacją Kościuszkowską, Narodowym Centrum Nauki, Radą Młodych Naukowców, Krajową Reprezentacją Doktorantów, Konferencją Rektorów Akademickich Szkół Polskich, Fundacją Polonium. Jest członkiem ACA (Academic Cooperation Association) – stowarzyszenia zrzeszającego 20 instytucji odpowiedników NAWA, pełni także rolę Narodowego Biura CEEPUS (National CEEPUS Office) nadzorując realizację ponad 75 sieci akademickich. NAWA prezentowała swoją ofertę programową oraz koordynowała udział polskich instytucji szkolnictwa wyższego i nauki na blisko 30 kluczowych targach i konferencjach edukacyjnych na całym świecie: Chiny, Kanada, USA, Kolumbia, Meksyk, Indie, Singapur, Malezja, Nepal, Wietnam, Finlandia, Szwajcaria, Grecja, Ukraina, Litwa, Gruzja, Albania, Kazachstan, Uzbekistan, Tadżykistan i Portugalia.  Mając na względzie:   1. cel powołania Agencji przez Ministra ds. nauki i szkolnictwa wyższego (realizacja całościowej, długofalowej polityki państwa polskiego wsparcia indywidualnej mobilności akademickiej ukierunkowanej na wzrost potencjału dydaktycznego i naukowego; wsparcie rozwój uczelni w umiędzynarodowieniu ich oferty programowej oraz promocja polskiego szkolnictwa wyższego za granicą - tak jak to skutecznie czynią partnerzy zagraniczni podobni NAWA: np.: DAAD w Niemczech, Campus France, Nuffic w Holandii, British Council, OeAD w Austrii); 2. jednoznaczne wskazanie NAWA w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych dla programu PO WER, jako beneficjenta dla projektów pozakonkursowych w działaniu 3.3;   uzasadnionym jest, aby to Agencja – jako podmiot z dużym potencjałem rozwojowym, świeżą perspektywą podejścia do problematyki umiędzynarodowienia, siecią kontaktów i ugruntowaną pozycją w środowisku akademickim oraz zdefiniowanymi potrzebami - była wnioskodawcą w projekcie opisanym w przedmiotowej fiszce. | | | | | | | | | | | | |
| Czy projekt będzie realizowany w partnerstwie? | | | | **TAK** | |  | | | | **NIE** | | | | | | **X** |
| Podmioty, które będą partnerami  w projekcie  i uzasadnienie ich wyboru | | | | **Nie dotyczy** | | | | | | | | | | | | |
| Czy projekt będzie projektem grantowym? | | | | **TAK** | | |  | | | | **NIE** | | | | | **X** |
| Przewidywany termin  złożenia wniosku  o dofinansowanie (kwartał albo miesiąc oraz rok) | | | | **IV kwartał 2020** | | | | | | | | | | | | |
| Przewidywany okres realizacji projektu | | | | Data rozpoczęcia (miesiąc oraz rok) | | lipiec 2021 | | | | Data zakończenia (miesiąc oraz rok) | | | | | | wrzesień 2023 |
| **SZACOWANY BUDŻET PROJEKTU** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Szacowana kwota wydatków w projekcie w podziale na lata i ogółem (PLN)** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **w roku 2021** | | | **w roku 2022** | | | | | **w roku 2023** | | | | | | **ogółem** | | |
| **1 000 000,00** | | | **2 500 000,00** | | | | | **1 732 500,00** | | | | | | **5 232 500,00** | | |
| **Szacowany wkład własny beneficjenta (PLN)** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TAK** | **...………………………………… (PLN)** | | | | | | | | | | | | **NIE** | | **X** | |
| **Szacowany wkład UE (PLN)** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4 412 044,00 (84,32%)** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **OPIS PROJEKTU** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Uzasadnienie realizacji projektu w trybie pozakonkursowym | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NAWA jest instytucją realizującą zadania ustawowe o charakterze systemowym – działa na rzecz systemu szkolnictwa wyższego i nauki, m.in. w zakresie:   * inicjowania i realizowania działań wspierających międzynarodową wymianę akademicką oraz procesu umiędzynarodowienia instytucji szkolnictwa wyższego i nauki; * upowszechniania informacji o polskim systemie szkolnictwa wyższego i nauki; * upowszechniania języka polskiego poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej; * prowadzenia spraw osób podejmujących i odbywających studia, kształcenie w szkołach doktorskich, kształcenie specjalistyczne i inne formy kształcenia, uczestniczących w prowadzeniu działalności naukowej; * prowadzenia spraw z zakresu uznawalności wyższego wykształcenia i stopni naukowych; * uwierzytelniania dokumentów dot. przebiegu lub ukończeniem studiów, przeznaczone do obrotu prawnego z zagranicą.   Niniejszy projekt jest projektem koncepcyjnym - poprzez zaawansowane i pilotażowe dla Agencji działania, umacnia jej doskonałość w pełnieniu strategicznych zadań wspierających cały system szkolnictwa wyższego i nauki.  Sama Agencja działa parasolowo w obszarze wzrostu umiędzynarodowiania szkolnictwa wyższego i nauki – stąd też, nie bez znaczenia wskazana została w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych dla programu PO WER, jako beneficjent dla projektów pozakonkursowych w działaniu 3.3.  Projekt służył będzie wypracowaniu oraz trwałemu wdrożeniu rozwiązań przyczyniających się do doskonalenia potencjału intelektualnego i technicznego NAWA – Agencja będzie wykorzystywała wypracowane rozwiązania w kolejnych latach po zakończeniu realizacji projektu. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Zasadnicze założenia interwencji publicznej, której wsparcie zaplanowano w ramach projektu | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Interwencja publiczna zaplanowana w niniejszym projekcie ukierunkowana jest na profesjonalizację i doskonalenie beneficjenta – NAWA tak, aby mogła ona jak najlepiej odpowiadać na potrzeby środowiska akademickiego i naukowego w zakresie umiędzynarodowiania, aby komunikacja z interesariuszami działań NAWA przebiegała sprawnie i bez zakłóceń, aby była zdolna do zapewnienia równego i pełnego dostępu do swoich programów i działań dla osób mających mniejsze możliwości lub napotykających bariery architektoniczne Interwencja wspiera potencjał intelektualny i techniczny Agencji, który wykorzystywany będzie przez nią w kolejnych latach. Stanowi również odpowiedź na aktualne zagrożenia w rozwoju mobilności (epidemie, klęski żywiołowe) oraz specjalne potrzeby grupy odbiorców - dzięki wprowadzeniu zdalnych form komunikacji. Opracowania i analizy wytworzone w trakcie realizacji projektu i upowszechnione na stronie NAWA, w sposób pośredni wesprą działania uczelni i instytutów (instytucje te, korzystając z danych NAWA, będą mogły zaplanować w sposób synergiczny własne strategie umiędzynarodowienia, składać wnioski o wsparcie z NAWA adekwatne do bieżących potrzeb i trendów w zakresie umiędzynarodowienia). | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Główne zadania przewidziane do realizacji w projekcie ze wskazaniem grup docelowych | | | | | | | | | | | | | | | | |
| W kolejnych latach działania Agencji główne zadania projektowe będą się koncentrować na doskonaleniu i standaryzacji procesów. Zadania w projekcie realizowane przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej w latach 2021-2023 będą koncentrować się w szczególności na poniższych obszarach:   1. Doskonalenie kompetencji Zespołu NAWA i niwelowanie luk kompetencyjnych poprzez dobór i realizację adekwatnych form rozwojowych. NAWA planuje zapewnić swoim pracownikom szeroki wachlarz usług rozwojowych, które będą trafiały w bieżące potrzeby Agencji oraz świadczone będą w formach odpowiadających pracownikom i zapewniających najlepszy efekt końcowy. Dla kadry kierowniczej oraz wybranych pracowników zaplanowano rozmowy rozwojowe ukierunkowane na poszukiwanie dróg doskonalenia realizacji przypisanych im zadań (coaching menedżerski), a także wspierające ogólny rozwój, pracę nad konkretnymi trudnościami i realizację jasno określonych celów (life coaching). Wszyscy pracownicy będą mogli doskonalić swoje umiejętności językowe, uzupełniać i pogłębiać wiedzę specjalistyczną, nabywać doświadczenie oraz umiejętności praktyczne i miękkie podczas dłuższych form rozwojowych (np. kursów, staży w placówkach MSZ i instytucji otoczenia szkolnictwa wyższego i nauki, studiów podyplomowych) oraz krótszych, dynamicznych form rozwojowych (szkoleń, wizyt studyjnych, konferencji tematycznych). Wybór typów, tematyki i formy usług rozwojowych wynikał będzie z analizy potrzeb NAWA oraz pracownika, dokonywanej m.in. podczas corocznych ocen pracowniczych, rozmów coachingowych, decyzji kierowniczych (jako dynamiczna reakcja na bieżące potrzeby wynikające np. ze zmiany uregulowań prawnych lub zarządczych). 2. Doskonalenie obsługi procesów NAWA. Działania w ramach tego zadania koncentrowały się będą na wyodrębnieniu w strukturze NAWA komórek odpowiedzianych za: 3. ocenę stanu wszystkich procesów zachodzących w Agencji (audyt wewnętrzny wspomagający decyzje zarządcze, identyfikujący rozbieżności między stanem bieżącym a pożądanym, rekomendujący rozwiązania); 4. kontrolę beneficjentów NAWA pod względem prawidłowości realizacji zadań/ projektów i wydatkowania przekazanych im środków (specjaliści odpowiedzialni za coroczny plan kontroli: dobór próby do kontroli na podstawie wyznaczonych kryteriów i analizy ryzyka, przeprowadzenie kontroli u beneficjenta).   Ponadto opracowane zostaną i wdrożone procedury i narzędzia teleinformatyczne wspomagające kluczowe procesy NAWA w tym audyt wewnętrzny, kontrolę beneficjentów, politykę HR, controling finansowy, obsługę wnioskodawców, beneficjentów i ekspertów oceniających wnioski. Ważnym zadaniem narzędzi teleinformatycznych będzie usprawnienie przepływu informacji pomiędzy interesariuszami zewnętrznymi (ministerstwa, organy kontrolne, beneficjenci programów NAWA) i wewnętrznymi (pracownicy, kadra kierownicza) poprzez dynamiczne generowanie i dostarczanie statystyk, raportów i zestawień na ich użytek.   1. Doskonalenie oferty NAWA pod kątem bieżących potrzeb i trendów w obszarze umiędzynarodowienia szkolnictwa wyższego. Działanie to będzie związane z prowadzonym w NAWA procesem digitalizacji wybranych zadań Agencji (przejście na formę zdalną świadczenia działań ze względu na aktualne potrzeby podyktowane stanem epidemii COVID-19 oraz regulacje UE). W ramach realizacji niniejszego zadania NAWA wpierała będzie rozwój i obsługę: 2. kursów języka polskiego w formie on-line, zdalnego procesu certyfikacji języka polskiego, obsługę lektorów języka polskiego; 3. system wspierający proces uznawalności wykształcenia (m.in. uruchomienie modułu ułatwiającego pracownikom Agencji samodzielną weryfikację  konkretnego dyplomu/świadectwa; uruchomienie platformy on-line umożliwiającej stały kontakt z interesariuszami oraz wymianę informacji i pomoc w kwestiach związanych z uznawalnością zagranicznych dokumentów o wykształceniu.   Ponadto, w ramach doskonalenia programów NAWA, realizowane będą badania, analizy strategiczne, konsultacje eksperckie założeń programów. Wnioski i rekomendacje pozyskane w wyniku realizacji z ww. opracowań posłużą Agencji do:   1. oceny wpływu programów oraz innych działań realizowanych przez NAWA na rozwój nauki i gospodarki (oddziaływanie na poziomie globalnym) i dokonania rewizji własnej strategii działania; 2. oceny użyteczności i trafności działań/programów dla bezpośrednich beneficjentów NAWA (ocena dynamiczna natychmiastowego oddziaływania na poziomie szczegółowym – jakie efekty przynoszą działania/programy NAWA stypendystom i instytucjom korzystającym z tych działań/programów) i dokonania modyfikacji oferty programowej/założeń programów. 3. Wdrożenie sprofilowanych strategii rozwoju współpracy i umiędzynarodowienia polskiego szkolnictwa wyższego i nauki. NAWA zamierza wpłynąć na poprawę umiędzynarodowienia polskiej nauki i szkolnictwa wyższego poprzez: 4. akcje skierowane do alumnów polskich uczelni oraz programów NAWA (np. spotkania, sieciowanie, programy powrotów, programy poleceń, itp.) - jest to bowiem strategiczna grupa dzięki której można prowadzić wysoce skuteczny marketing referencyjny – strategię poleceń bazujących na wiarygodności, wiedzy i więzi alumna z uczelnią/NAWA. 5. akcje skierowane do Polonii i placówek zagranicznych MSZ oraz zagranicznych instytucji otoczenia nauki i szkolnictwa wyższego. Aby udrożnić kanał dotarcia do Polonii i zwiększyć jej udział w mobilności akademickiej na polskich uczelniach i w instytutach, Agencja zamierza umocnić współpracę z placówkami MSZ i instytucjami otoczenia nauki i szkolnictwa wyższego (wdrożyć plan współpracy, komunikacji, wzajemnej pomocy, wymiany doświadczeń). 6. wdrożenie nowych, innowacyjnych formy zdalnej promocji/komunikacji, determinowanych nowymi zasadami wspierania internacjonalizacji szkolnictwa wyższego i nauki w czasie pandemii COVID-19. W ramach działania przewidziane jest stworzenie form audiowizualnych (filmów, konferencji, szkoleń on-line skierowanych do przyszłych i obecnych beneficjentów NAWA oraz do szeroko rozumianej opinii publicznej). Materiały byłyby wykorzystywane przede wszystkim w trakcie wydarzeń online, w których NAWA brałaby udział (zdalne stoiska na targach, konferencjach, seminariach) oraz dystrybuowane/upowszechniane w mediach społecznościowych, serwisach internetowych.   Nad realizacją ww. zadań sprawowany będzie nadzór obejmujący: monitoring i kontrolę osiąganych kamieni milowych/rezultatów/produktów, sprawozdawczość rzeczowo-finansową, obsługę finansową projektu, przeprowadzanie postępowań konkurencyjnych, informowanie o projekcie. Organizowane będą spotkania Zespołu projektowego, na których omawiane będą postępy w realizacji projektu, ryzyka i środki zaradcze, aktualizacje/zmiany regulacji i wytycznych obowiązujących przy wdrażaniu projektów finansowanych ze środków funduszy europejskich. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Zasadnicze działania ukierunkowane na wsparcie podejmowanej interwencji publicznej, zrealizowane dotychczas przez wnioskodawcę lub inne instytucje | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Projekt opisany w przedmiotowej fiszce jest drugim etapem interwencji zaplanowanej na lata 2018-2020 i finansowanej ze środków europejskich w ramach działania 3.3. Umiędzynarodowienie polskiego szkolnictwa wyższego. NAWA powstała w październiku w roku 2017 i potrzebowała znaczącego wsparcia w zakresie budowania zdolności instytucjonalnej i funkcjonowania. Projekt, stanowiący pierwszy etap interwencji, pozwolił NAWA na zainicjowanie polityki szkoleniowej agencji, wypracowanie podstawowych procedur zarządczych, implementację najważniejszych systemów informatycznych wspomagających realizację i obsługę programów, rozwój sieci współpracy z instytucjami partnerskimi i interesariuszami akademickimi i społecznymi, realizację działań promujących ofertę dydaktyczną polskich uczelni i instytutów oraz ofertę programową NAWA na znacznie szerszą skalę niż miało by to miejsce bez wsparcia ze środków projektu PO WER. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Uwarunkowania skutecznej realizacji założeń interwencji publicznej (interesariusze, stan prawny, itd.) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| W polskim systemie instytucji wspierających rozwój nauki i szkolnictwa wyższego skutecznie działają podmioty, których celem jest finansowanie projektów badawczych (Narodowe Centrum Nauki, Narodowe Centrum Badań i Rozwoju), wsparcie realizacji badań przez najlepszych naukowców (Fundacja na rzecz Nauki Polskiej), wsparcie polskich naukowców w uczestnictwie w programach ramowych UE (Krajowy Punkt Kontaktowy) oraz organizowanie programów krótkookresowej międzynarodowej wymiany akademickiej w ramach programów finansowanych przez Unię Europejską (Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji). Ze wszystkimi ww. instytucjami NAWA podjęła współpracę. Wprowadzona w roku 2018 ustawa 2.0 (Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce) została zaimplementowana przez instytucje nauki i szkolnictwa wyższego - ustawa porządkuje regulacje wynikające z 4 ustaw: prawo o szkolnictwie wyższym, ustawę o zasadach finansowania nauki, ustawę o stopniach i tytule naukowym, a także ustawę o kredytach i pożyczkach studenckich. Ustawa 2.0 nadaje również uprawnienia Dyrektorowi NAWA m.in. do uwierzytelniania dokumentów potwierdzających ukończenie studiów, dyplomów doktorskich i habilitacyjnych nadanych przez uczelnie; udzielania informacji o dyplomie wydanym przez zagraniczną uczelnię; kierowania cudzoziemców – stypendystów NAWA na studia/szkoły doktorskie; zwalniania z opłat za usługi edukacyjne cudzoziemców – stypendystów NAWA.  Agencja, mając ugruntowane podstawy prawne funkcjonowania (Ustawa o NAWA, wybrane zapisy Ustawy 2.0) oraz nawiązaną współpracę z instytucjami systemu szkolnictwa wyższego i nauki, agencjami wykonawczymi działającymi na rzecz systemu oraz innymi instytucjami zarządzającymi programami edukacyjnymi, może z powodzeniem kontynuować długofalową politykę państwa polskiego w zakresie umiędzynarodowienia nauki i szkolnictwa wyższego. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dalsze etapy planowane do wdrożenia poza projektem, o ile zostaną spełnione warunki umożliwiające ich skuteczne wykonanie | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Realizacja projektu przyczyni się do rozwoju potencjału organizacyjnego (intelektualnego i technicznego), który będzie utrzymywany i wykorzystywany w dalszej działalności Agencji. Realizacja usług rozwojowych umocni kapitał ludzki Agencji, opracowany przejrzysty system zarządzania polityką HR’ową - wspierany przez doświadczonego eksperta oraz wspomagany narzędziami informatycznymi - usprawni proces zatrudniania, oceny i wynagradzania pracowników Agencji.  Utworzone struktury audytu i kontroli, będą utrzymywane po zakończeniu realizacji projektu ze środków budżetowych podobnie, jak opracowane narzędzia informatyczne wpierające obsługę i realizację programów i zadań Agencji.  Przeprowadzone analizy, badania, a także strategie NAWA będą stanowiły punkt wyjścia dla oceny/ewaluacji działań Agencji, posłużą też instytucjom nauki i szkolnictw wyższego jako inspiracja do planowania zadań z zakresu internacjonalizacji. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ZAKŁADANE EFEKTY PROJEKTU WYRAŻONE WSKAŹNIKAMI (W PODZIALE NA PŁEĆ I OGÓŁEM)** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **WSKAŹNIKI REZULTATU** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nazwa wskaźnika** | | | | | | | | | **Wartość docelowa** | | | | | | | |
| **W podziale na:** | | | | | | **Ogółem w projekcie** | |
| **Kobiety** | | | **Mężczyzn** | | |
| **Liczba instytucji, które zwiększyły zdolność instytucjonalną dzięki wsparciu EFS.** | | | | | | | | | **n/d** | | | **n/d** | | | **1** | |
| **WSKAŹNIKI PRODUKTU** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nazwa wskaźnika** | | | | | | | | | **Wartość docelowa** | | | | | | | |
| **W podziale na:** | | | | | | **Ogółem w projekcie** | |
| **Kobiety** | | | **Mężczyzn** | | |
| **Liczba instytucji objętych wsparciem zdolności instytucjonalnej w ramach środków EFS** | | | | | | | | | **n/d** | | | **n/d** | | | **1** | |
| **Liczba podmiotów wykorzystujących technologie informacyjno-komunikacyjne (TIK)** | | | | | | | | | **n/d** | | | **n/d** | | | **1** | |
| **Liczba pracowników NAWA, którzy otrzymali wsparcie w ramach projektu** | | | | | | | | |  | | |  | | | **60** | |
| **Liczba osób objętych szkoleniami / doradztwem w zakresie kompetencji cyfrowych** | | | | | | | | |  | | |  | | | **40** | |
| **SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA WYBORU PROJEKTU** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **KRYTERIA DOSTĘPU** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **n/d** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Uzasadnienie:** | |  | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PODPIS OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO PODEJMOWANIA DECYZJI W ZAKRESIE PLANU DZIAŁANIA** | | | |
| Miejscowość, data | Warszawa | Pieczęć i podpis osoby upoważnionej | Narodowe Centrum Badań i Rozwoju  Dyrektor  dr inż. Wojciech Kamieniecki  /podpisano elektronicznie/ |
| **DATA ZATWIERDZENIA PLANU DZIAŁANIA I IDENTYFIKACJI PROJEKTÓW POZAKONKURSOWYCH, KTÓRYCH FISZKI PO RAZ PIERWSZY ZAWARTO W PLANIE DZIAŁANIA, W ROZUMIENIU ART. 48 UST. 3 USTAWY Z DNIA 11 LIPCA 2014 R. *O ZASADACH REALIZACJI PROGRAMÓW W ZAKRESIE POLITYKI SPÓJNOŚCI W PERSPEKTYWIE FINANSOWEJ 2014-2020* (DZ.U. Z 2018 R. POZ. 1431, z późn. zm.)**  *(wypełnia Instytucja Zarządzająca POWER, wprowadzając Roczny Plan Działania jako załącznik do Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych POWER)* | | | |
| 14.10.2020 | | | |