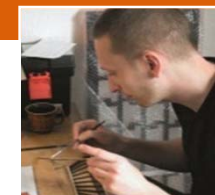


2014-2020

Europejski Fundusz Społeczny na rzecz wspierania
osób młodych w województwie łódzkim



ZASADY REALIZACJI PROJEKTÓW POWIATOWYCH URZĘDÓW PRACY W RAMACH PROGRAMU OPERACYJNEGO WIEDZA EDUKACJA ROZWÓJ

2014-2020



Wojewódzki Urząd
Pracy w Łodzi

Jednostka organizacyjna
Samorządu
Województwa Łódzkiego



Człowiek – najlepsza inwestycja

Łódź, 20 stycznia 2015 r.



EFS w latach 2014-2020



Środki Europejskiego Funduszu Społecznego w latach 2014-2020 wdrażane będą dwutorowo:

- ➔ w ramach krajowego **Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER)**
- ➔ oraz w ramach **16 regionalnych programów operacyjnych (RPO)**.



System instytucjonalny PO WER



Instytucja Zarządzająca / Instytucja Certyfikująca

25 Instytucji Pośredniczących:

9 instytucji centralnych

16 Wojewódzkich Urzędów Pracy



Struktura PO WER



Struktura PO WER, podział alokacji



Oś I Osoby młode na rynku pracy

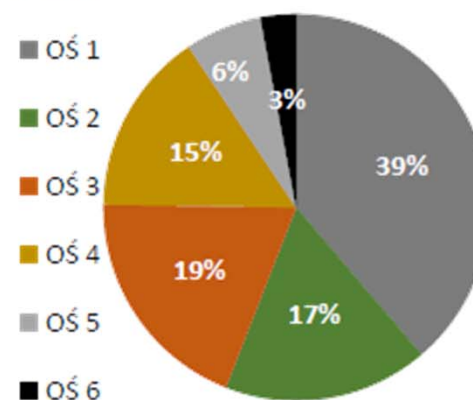
Oś II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji

Oś III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju

Oś IV Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa

Oś V Wsparcie dla obszaru zdrowia

Oś VI Pomoc Techniczna



OŚ II PO WER



PO WER koncentruje się na poprawie funkcjonowania poszczególnych **polityk sektorowych** oraz na zagadnieniach, dla których większą efektywność zapewni ich realizacja z poziomu krajowego, m.in. w ramach **Osi II *Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji***, za której wdrażanie odpowiadać będzie MPiPS. Jednym z planowanych działań będzie **modernizacja publicznych i prywatnych służb zatrudnienia oraz lepsze dostosowanie do potrzeb rynku pracy**:

✓ **Poprawa efektywności instytucji rynku pracy (IRP) oraz ich dostosowanie do systemowych zmian w polityce rynku pracy**

- Standaryzacja działań podejmowanych przez IRP
- Profesjonalizacja kadr IRP poprzez podniesienie kwalifikacji i kompetencji ich kluczowych pracowników
- Wyposażenie IRP w zasoby informacyjne pozwalające zwiększyć efektywność ich funkcjonowania

✓ **Poprawa jakości polityki prowadzonej na rzecz rynku pracy**

- Zwiększenie zakresu i trafności oferty aktywizacyjnej wobec osób młodych znajdujących się w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy
- Utworzenie systemu monitorowania efektywności IRP

Budżet POWER



- alokacja na PI 8.ii PO WER: 2 035 181 125 euro
- poziom regionalny: 1 860 181 126 euro
- schemat pozakonkursowy PUP: 1 556 153 957 euro
- schemat konkursowy WUP: 304 027 169 euro
- poziom krajowy: 175 000 000 euro
- schemat konkursowy MPiPS: 75 000 000 euro
- schemat OHP: 100 000 000 euro

w tym środki dla WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO: **136 150 475 euro**

w tym projekty pozakonkursowe PUP:
117 727 903 euro

w tym projekty konkursowe:
18 422 572 euro

PO Wiedza Edukacja Rozwój – PI 8ii



DZIAŁANIA NA SZCZEBLU REGIONALNYM

Na poziomie regionalnym zakłada się realizację:

- **projektów powiatowych urzędów pracy** dotyczących działań aktywnej polityki rynku pracy wymienionych w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. *o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy*, które będą finansowane wyłącznie ze środków Funduszu Pracy
- **projektów konkursowych**, w ramach których dofinansowanie będzie dotyczyć dodatkowych działań aktywizacyjnych dla osób młodych na rynku pracy.

Planowany harmonogram uruchomienia PO WER



Porozumienia IZ-IP

13 stycznia 2015 r.

SzOP PO WER

projekt – grudzień 2014 r.
ostateczna wersja – koniec lutego 2015 r.

Plan Działania

IZ – ogólne kryteria wyboru
– styczeń 2015 r.
IP – szczegółowe kryteria wyboru
– koniec stycznia 2015 r.

Generator SOWA

grudzień 2014 r. / styczeń 2015 r.

Wytyczne horyzontalne

luty / marzec 2015 r.
(wybór projektów, kwalifikowalność wydatków,
monitorowanie postępu rzeczowego PO)

Oś I – osoby młode na rynku pracy

CEL



Cel tematyczny 8

- **Promowanie trwałego i wysokiej jakości zatrudnienia oraz wsparcie mobilności pracowników.**

Priorytet inwestycyjny

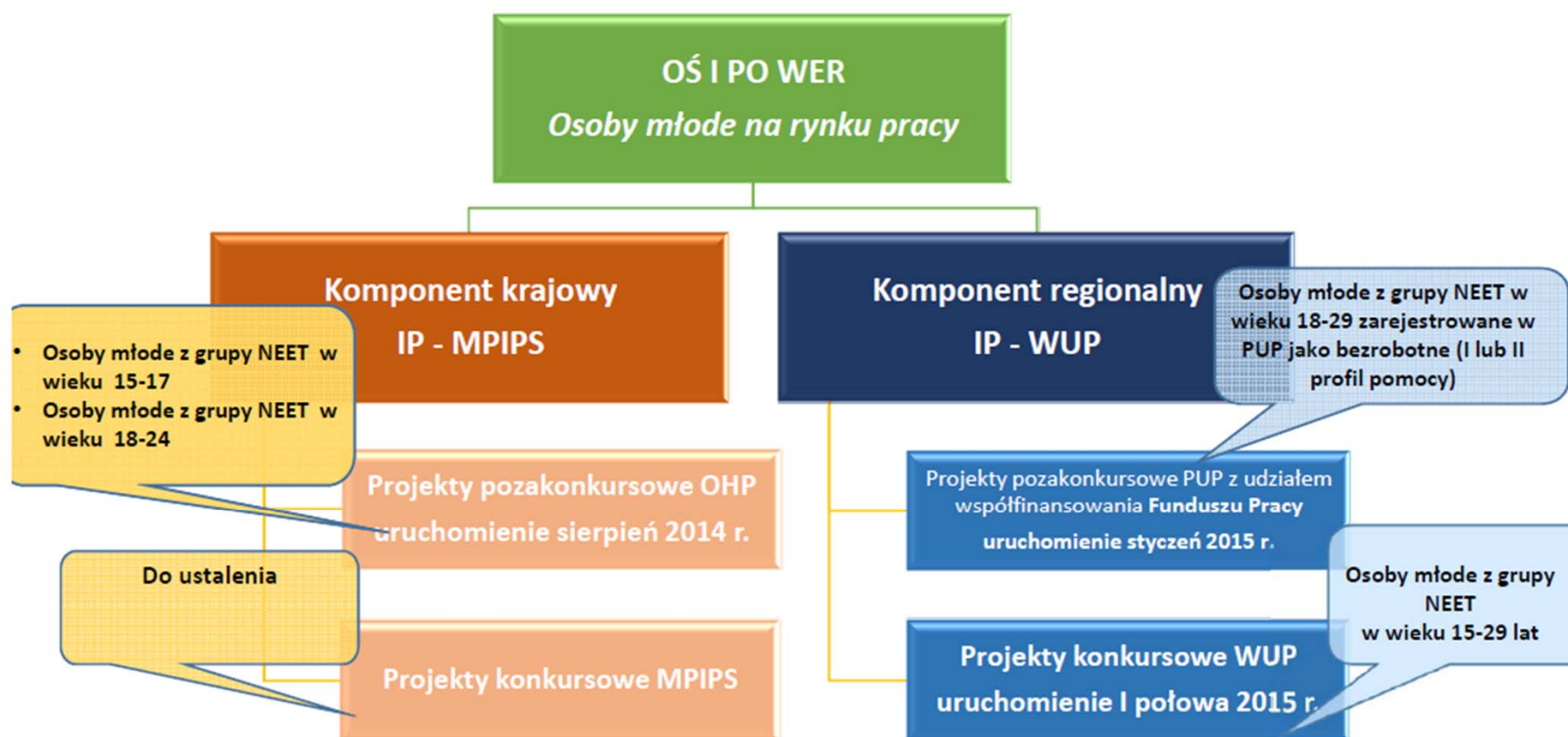
- 8.ii – trwała integracja na rynku pracy ludzi młodych, w szczególności tych, którzy nie pracują, nie kształcą się ani nie szkolą, w tym ludzi młodych zagrożonych wykluczeniem społecznym i ludzi młodych wywodzących się ze środowisk marginalizowanych, także poprzez wdrażanie gwarancji dla młodzieży.

Cel szczegółowy osi

- zwiększenie możliwości zatrudnienia osób młodych do 29 r.ż. bez pracy, w tym w szczególności osób, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu – młodzież NEET.



Oś I – osoby młode na rynku pracy PRZYJĘTE SCHEMATY



Oś I – osoby młode na rynku pracy ZAKRES WSPARCIA



- Wsparcie indywidualnej i kompleksowej aktywizacji zawodowo-edukacyjnej osób młodych (bezrobotnych, biernych zawodowo oraz poszukujących pracy, w tym także niezarejestrowanych w urzędzie).
- Usługi i instrumenty rynku pracy, które opierać się będą na co najmniej trzech elementach indywidualnej i kompleksowej pomocy – dwa z nich wskazane zostały jako obligatoryjne, trzeci i kolejne – fakultatywne – wybierane są w zależności od potrzeb i możliwości osób, którym udzielane jest wsparcie.

Oś I – osoby młode na rynku pracy

TYPY OPERACJI



- **instrumenty i usługi rynku pracy służące indywidualizacji wsparcia oraz pomocy w zakresie określenia ścieżki zawodowej (obligatoryjne):**
 - identyfikacja potrzeb osób młodych pozostających bez zatrudnienia oraz diagnozowanie możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego, w tym identyfikacja stopnia oddalenia od rynku pracy osób młodych
 - kompleksowe i indywidualne pośrednictwo pracy w zakresie wyboru zawodu zgodnego z kwalifikacjami i kompetencjami wspieranej osoby lub poradnictwo zawodowe w zakresie planowania rozwoju kariery zawodowej, w tym podnoszenia lub uzupełniania kompetencji i kwalifikacji zawodowych
- **instrumenty i usługi rynku pracy skierowane do osób, które przedwcześnie opuszczają system edukacji lub osób, u których zidentyfikowano potrzebę uzupełnienia lub zdobycia nowych umiejętności i kompetencji:**
 - kontynuacja nauki dla osób młodych, u których zdiagnozowano potrzebę uzupełnienia edukacji formalnej lub potrzebę potwierdzenia kwalifikacji m.in. poprzez odpowiednie egzaminy
 - nabywanie, podwyższanie lub dostosowywanie kompetencji i kwalifikacji, niezbędnych na rynku pracy w kontekście zidentyfikowanych potrzeb osoby, której udzielane jest wsparcie, m.in. poprzez wysokiej jakości szkolenia

obligatoryjne

Oś I – osoby młode na rynku pracy

TYPY OPERACJI



- **instrumenty i usługi rynku pracy służące zdobyciu doświadczenia zawodowego wymaganego przez pracodawców:**
 - nabywanie lub uzupełnianie doświadczenia zawodowego oraz praktycznych umiejętności w zakresie wykonywania danego zawodu, m.in. poprzez staże i praktyki, spełniające standardy wskazane w Europejskiej Ramy Jakości Praktyk i Staży
 - wsparcie zatrudnienia osoby młodej u przedsiębiorcy lub innego pracodawcy, stanowiące zachętę do zatrudnienia, m.in. poprzez pokrycie kosztów subsydiowania zatrudnienia dla osób, u których zidentyfikowano adekwatność tej formy wsparcia, refundację wyposażenia lub doposażenia stanowiska (wyłącznie w połączeniu z subsydiowanym zatrudnieniem)
- **instrumenty i usługi rynku pracy służące wsparciu mobilności międzysektorowej i geograficznej (uwzględniając mobilność zawodową na europejskim rynku pracy za pośrednictwem sieci EURES):**
 - wsparcie mobilności międzysektorowej dla osób, które mają trudności ze znalezieniem zatrudnienia w sektorze lub branży, m.in. poprzez zmianę lub uzupełnienie kompetencji lub kwalifikacji pozwalającą na podjęcie zatrudnienia w innym sektorze, m.in. poprzez praktyki, staże i szkolenia, spełniające standardy wyznaczone dla tych usług (np. Europejska i Polska Rama Jakości Praktyk i Staży)
 - wsparcie mobilności geograficznej dla osób młodych, u których zidentyfikowano problem z zatrudnieniem w miejscu zamieszkania, m.in. poprzez pokrycie kosztów dojazdu do pracy lub wstępnego zagospodarowania w nowym miejscu zamieszkania, m.in. poprzez finansowanie kosztów dojazdu, zapewnienie środków na zasiedlenie



Oś I – osoby młode na rynku pracy

TYPY OPERACJI



- **instrumenty i usługi rynku pracy skierowane do osób niepełnosprawnych:**
 - niwelowanie barier jakie napotykają osoby młode niepełnosprawne w zakresie zdobycia i utrzymania zatrudnienia, m.in. poprzez finansowanie pracy asystenta osoby niepełnosprawnej, którego praca spełnia standardy wyznaczone dla takiej usługi i doposażenie stanowiska pracy do potrzeb osób niepełnosprawnych
- **instrumenty i usługi rynku pracy służące rozwojowi przedsiębiorczości i samozatrudnienia:**
 - wsparcie osób młodych w zakładaniu i prowadzeniu własnej działalności gospodarczej poprzez udzielenie pomocy bezzwrotnej (dotacji) na utworzenie przedsiębiorstwa oraz doradztwo i szkolenia umożliwiające uzyskanie wiedzy i umiejętności niezbędnych do podjęcia i prowadzenia działalności gospodarczej, a także wsparcie pomostowe.



OŚ I – PROJEKTY POZAKONKURSOWE PUP



- **Zakres wsparcia:** Instrumenty i usługi rynku pracy wynikające z Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, z wyłączeniem robót publicznych, odnoszące się do typów operacji osi I PO WER.
 - Udzielanie wsparcia musi zostać poprzedzone pogłębioną analizą umiejętności, predyspozycji i problemów zawodowych danego uczestnika projektu, m.in. poprzez **opracowanie/aktualizację Indywidualnego Planu Działania**.
 - Każdy z uczestników projektu powinien otrzymać **pełną ofertę wsparcia**, obejmującą wszystkie formy wsparcia **z uwzględnieniem profilu pomocy**, które zostaną zidentyfikowane u niego jako niezbędne w celu poprawy jego sytuacji na rynku pracy lub uzyskania zatrudnienia – **co najmniej 3 elementy indywidualnej i kompleksowej pomocy** w odniesieniu do typów operacji dla osi I.
 - **Okres realizacji projektu:** co najmniej do 31.12.2015 r.
-



SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA wyboru projektów PUP – kryteria dostępu



Uczestnikami projektu są osoby młode w wieku 18-29 lat bez pracy, zarejestrowane w PUP jako bezrobotne (należące do I lub II profilu pomocy), które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. młodzież NEET), zgodnie z definicją osoby z kategorii NEET przyjętą w Programie Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

Projekt zakłada, że proces rekrutacji uczestników projektu zakończy się do 31.12.2015 r.



Definicja NEET



Zgodnie z definicją przyjętą w PO WER **osoba młoda z kategorii NEET** jest to osoba w wieku 15-29 lat, która spełnia łącznie trzy warunki, czyli nie pracuje (tj. jest bezrobotna lub bierna zawodowo), nie kształci się (tj. nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym) ani nie szkoli (tj. nie uczestniczy w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy).

Wiek uczestników projektów PO WER



W procesie oceny **czy dana osoba się nie szkoli**, a co za tym idzie kwalifikuje się do kategorii NEET, należy zweryfikować czy brała ona udział w tego typu formie aktywizacji, finansowanej ze środków publicznych, w okresie ostatnich 4 tygodni).

Studenci studiów zaocznych i wieczorowych kwalifikują się do kategorii NEET. Tylko osoby młode kształcące się w trybie stacjonarnym nie spełniają definicji kategorii NEET.

Zgodnie z definicjami IZ PO WER, pod pojęciem „do 29 r.ż.” **kwalifikujemy również osoby, które ukończyły 29 rok życia**, czyli te, które nie ukończyły jeszcze 30 lat i tak wszędzie została zapisana grupa docelowa.

SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA wyboru projektów PUP – kryteria dostępu



Projekt zakłada:

- a) ogólny wskaźnik efektywności zatrudnieniowej dla uczestników nie kwalifikujących się do żadnej z poniżej wymienionych grup docelowych – na poziomie co najmniej 43%
- b) dla osób niepełnosprawnych – wskaźnik efektywności zatrudnieniowej na poziomie co najmniej 17%
- c) dla osób długotrwale bezrobotnych – wskaźnik efektywności zatrudnieniowej na poziomie co najmniej 35%
- d) dla osób o niskich kwalifikacjach – wskaźnik efektywności zatrudnieniowej na poziomie co najmniej 36%.

Instytucja Pośrednicząca może zdecydować o obniżeniu minimalnych poziomów efektywności zatrudnieniowej dla poszczególnych grup docelowych o 5pp.

W przypadku powiatów, w których stopa bezrobocia rejestrowanego przekracza średnią wojewódzką przy jednoczesnym podniesieniu minimalnych poziomów efektywności zatrudnieniowej dla poszczególnych grup docelowych o 5pp.

W przypadku powiatów, w których stopa bezrobocia rejestrowanego jest niższa niż średnia wojewódzka. Decyzja w tym zakresie podawana jest przez IP w informacji o naborze wniosków.

SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA wyboru projektów PUP – kryteria dostępu



Projekt skierowany jest do osób niepełnosprawnych – w proporcji co najmniej takiej samej jak proporcja osób niepełnosprawnych w wieku 18-29 lat zarejestrowanych w rejestrze danego PUP w stosunku do ogólnej liczby zarejestrowanych osób bezrobotnych w wieku 18-29 lat (wg stanu na 30.11.2014 r.)

Kryterium odnosi się do rekrutacji prowadzonej w roku obowiązywania projektu.

Projekt skierowany jest do osób długotrwale bezrobotnych – w proporcji co najmniej takiej samej jak proporcja osób długotrwale bezrobotnych w wieku 18-29 lat zarejestrowanych w rejestrze danego PUP w stosunku do ogólnej liczby zarejestrowanych osób bezrobotnych w wieku 18-29 lat (wg stanu na 30.11.2014 r.)

Kryterium odnosi się do rekrutacji prowadzonej w roku obowiązywania projektu.

Kwalifikowalność wydatków



Wymogi wynikające z *Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków na lata 2014-2020*

uczestnicy projektów

- warunkiem kwalifikowalności uczestnika projektu jest:
 - ✓ spełnienie przez niego warunków kwalifikowalności uprawniających do udziału w projekcie
 - ✓ uzyskanie danych uczestnika projektu
- brak obowiązku zbierania deklaracji uczestnictwa



Wytyczne horyzontalne na lata 2014-2020



Wytyczne w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków Funduszu Pracy w ramach programów operacyjnych współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

- Warunki i procedury **realizacji projektów PUP** w ramach PO WER i RPO ze środków EFS i środków Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych, dla których **źródłem finansowania jest FP** wynikające z Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucji rynku pracy.
- **Zasady przygotowania i uruchomienia projektów PUP**
- **Zasady rozliczania projektów**



Wytyczne horyzontalne na lata 2014-2020



Wytyczne w zakresie
zasad realizacji
przedsięwzięć w
obszarze rynku pracy z
wykorzystaniem
środków Europejskiego
Funduszu Społecznego
na lata 2014-2020

- **założenia realizacji projektów** w zakresie aktywizacji zawodowej w ramach CT 8 w PO WER i RPO
- **Sposób i metodologia mierzenia kryterium efektywności zatrudnieniowej** w projektach
- **Opis grup docelowych**
- **Warunki i procedury udzielania form wsparcia** takich jak: **szkolenia, staże, zatrudnienie subsydiowane, dotacje i pożyczki** na założenie własnej działalności gospodarczej, **opieka nad dziećmi w wieku do lat 3**



Monitorowanie postępu rzeczowego



Wymogi wynikające z *Wytycznych monitorowania postępu rzeczowego na lata 2014-2020*

- konieczność zapewnienia kompletności danych dot. każdego uczestnika (walidacje w SL 2014) – brak jednej zmiennej uniemożliwia zapis i wliczenie osoby do wskaźnika
- obowiązek aktualizacji danych nt. rezultatów bezpośrednich dotyczących uczestników (np. podjęcie pracy, poszukiwanie pracy, kontynuacja edukacji po projekcie) w sytuacji powrotu uczestnika do projektu

System Obsługi Wniosków Aplikacyjnych (tzw. SOWA)



System Obsługi Wniosków Aplikacyjnych (SOWA) jest Generatorem Wniosków o dofinansowanie, który będzie obowiązywał w PO WER. SOWA będzie dostępna na stronie internetowej. Z informacji IZ PO WER wynika, że nie przewiduje się opracowywania wersji off-line do zainstalowania na twardym dysku.

Niezbędnym do przygotowania wniosków o dofinansowanie będzie założenie konta przez wnioskodawcę w SOWIE. Konto zakłada się samodzielnie w aplikacji. Projektodawca może założyć także Subkonto ze zdefiniowanymi uprawnieniami dla swoich pracowników.

Wniosek można rozpocząć przygotowywać w odpowiedzi na ogłoszony nabór na wnioski/fiszki w SOWIE. Wszystkie nabory ogłaszane w PO WER będą także publikowane w SOWIE. Przed ogłoszeniem konkursu w SOWIE projektodawca nie ma możliwości opracowywać wniosku o dofinansowanie.

System Obsługi Wniosków Aplikacyjnych (tzw. SOWA)



Wniosek tworzy się w SOWIE poprzez wypełnianie poszczególnych sekcji (części) wniosku o dofinansowanie, podobnie jak miało to miejsce w Generatorze Wniosków Aplikacyjnych PO KL, przy czym w SOWIE występuje większe powiązanie ze sobą poszczególnych części wniosku tzn. wiele sekcji wniosku można rozpocząć wypełniać dopiero jak zostaną wcześniej wypełnione inne sekcje wniosku.

Po wypełnieniu całego wniosku oraz sprawdzeniu poprawności sporządzenia wniosku projektodawca przekazuje Wniosek o dofinansowanie poprzez SOWE do Instytucji ogłaszającej nabór. Do momentu wprowadzenia w SOWIE funkcjonalności podpisu elektronicznego wnioski będą składane także w wersji papierowej. Nie będzie konieczności składania płyty CD z wersją elektroniczną wniosku.

Po przesłaniu wniosku do instytucji wnioskodawca może w karcie wniosku podejrzeć istotne informacje dotyczące wniosku jak np. status wniosku, data zakończenia oceny wniosku.

Wniosek o dofinansowanie projektu w ramach PO WER

Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu

Centralny System Informatyczny SL2014



W nowym okresie programowania na lata 2014-2020 obsługa projektu od momentu podpisania umowy o dofinansowanie projektu będzie dokonywana w Centralnym Systemie Informatycznym SL2014.

Beneficjenci będą wypełniać i składać wnioski o płatność za pośrednictwem SL2014.

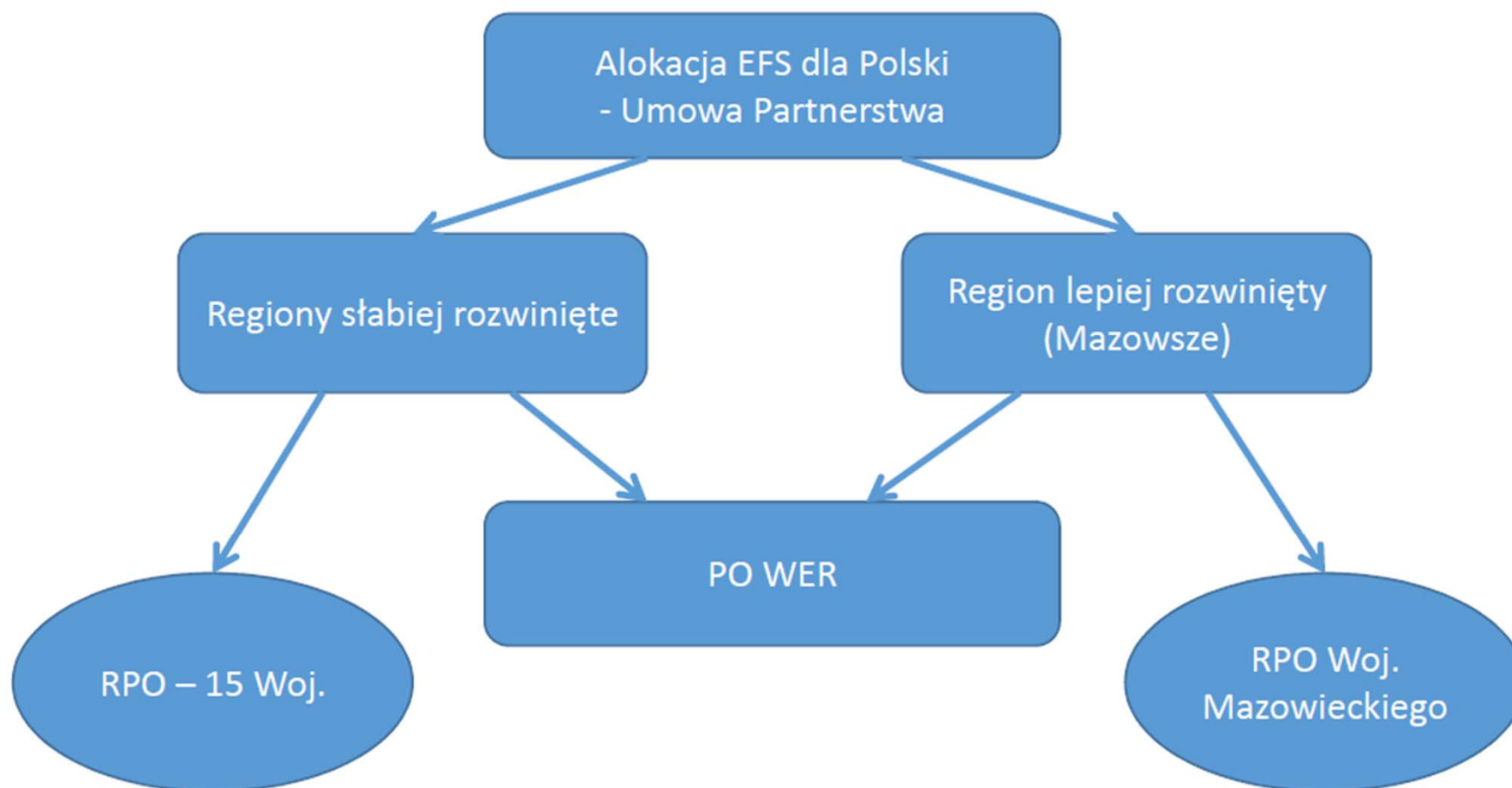
PUP sporządzając w SL2014 wniosek o płatność co najmniej w zakresie poniesionych wydatków oraz danych o uczestnikach projektu wykorzystuje informacje gromadzone w systemie teleinformatycznym SYRIUSZ m.in. na zasadzie eksportu danych.

Przed podpisaniem umowy PUP występuje do WUP z Wnioskiem o nadanie dostępu dla osoby uprawnionej w ramach SL2014. Na podstawie wniosku WUP w module umowy wprowadzi listę osób upoważnionych. Osoby upoważnione będą przygotowywać i składać wnioski o płatność w imieniu PUP.

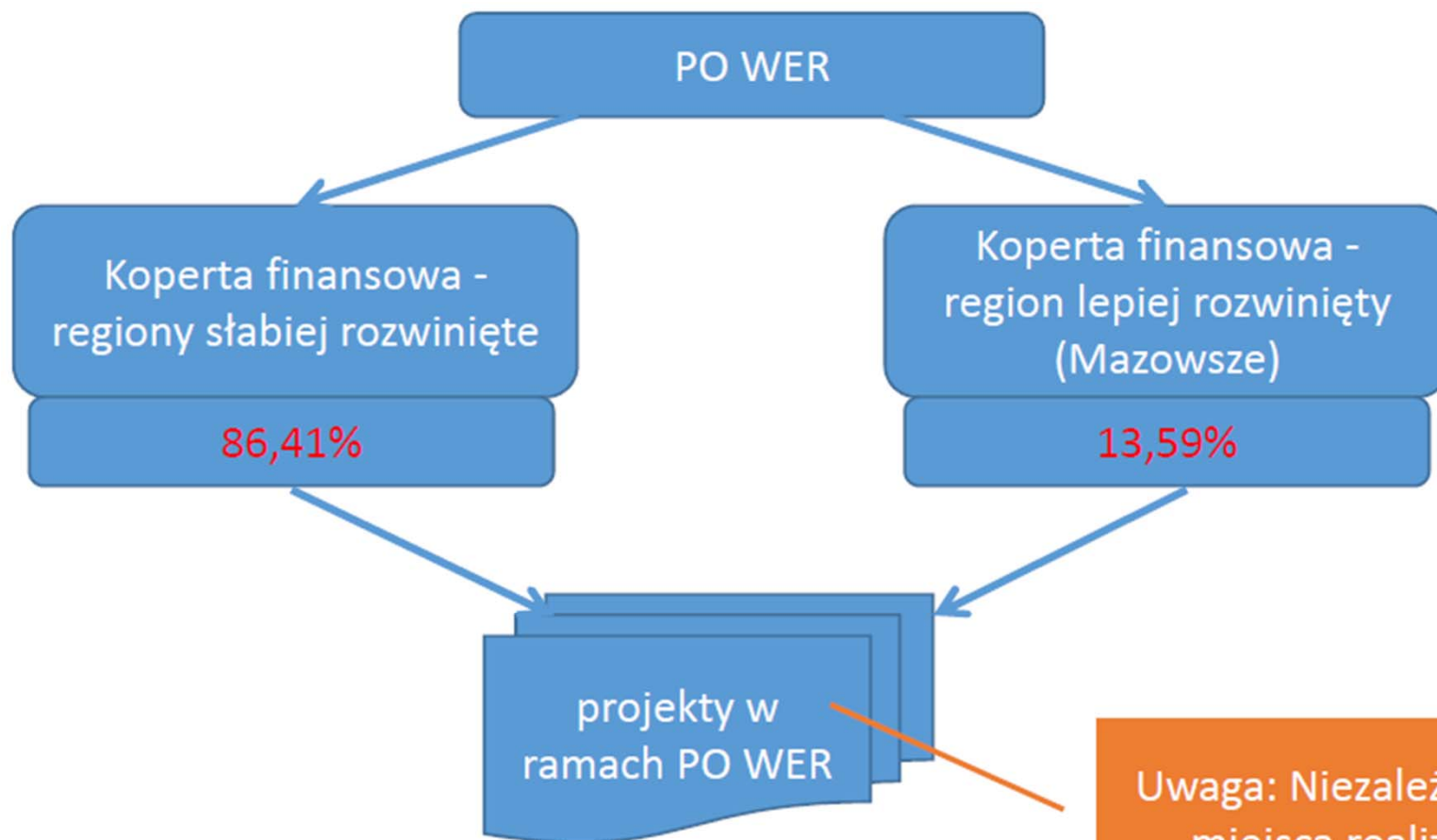
Zatwierdzenie wniosku o płatność przez WUP będzie dokonywane w SL2014.

W chwili obecnej moduł Wnioski o płatność nie został jeszcze oddany do użytku zatem nie wiadomo w jaki sposób będzie przebiegała procedura składania wniosków o płatność i ich zatwierdzanie w SL2014.

Struktura finansowania PO WER



Poziomy dofinansowania PO WER - MECHANIZM PRO RATA



Uwaga: Niezależnie od miejsca realizacji

Poziomy dofinansowania PO WER - PROJEKTY



Do roku 2018, poziom wkładu UE w projektach
w ramach **Osi Priorytetowa I w części dotyczącej YEI***
dla województwa łódzkiego: 91,89%

krajowy wkład publiczny: 8,11%

Podstawa certyfikacji:

ogół wydatków kwalifikowalnych finansowanych zarówno
ze środków publicznych jak i prywatnych.

** YEI (ang. Youth Employment Initiative) Inicjatywa na rzecz zatrudnienia ludzi młodych*

Warunki uruchomienia projektów PUP - PODSTAWA PRAWNA



1. art. 109 ust. 7 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
2. umowa zawarta pomiędzy ministrem właściwym ds. rozwoju regionalnego a zarządem województwa
 - w ramach PRO – kontrakt terytorialny
 - w ramach PO WER – porozumienie w sprawie realizacji PO WER (zawarte 13 stycznia 2015 r.)
3. wyznaczenie alokacji dla regionów i limitów Funduszu Pracy dla powiatowych urzędów pracy na 2015 r.

Warunki uruchomienia projektów PUP - PODSTAWA PRAWNA



Środki Funduszu Pracy na dofinansowanie projektów PUP w 2015 r.
w ramach PI 8.ii PO WER: **69 613,3 tys. zł**, w tym:

- Europejski Fundusz Społeczny: **63 969,0 tys. zł**
- krajowy wkład publiczny: **5 644,3 tys. zł**

Podział na lata środków Funduszu Pracy na realizację projektów współfinansowanych z EFS w ramach PO WER [euro]

(na podstawie Porozumienia w sprawie realizacji PO WER z dnia 13 stycznia 2015 r.)

Województwo	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	RAZEM:
ŁÓDZKIE	16 574 586	15 676 590	15 588 068	15 229 722	14 871 375	14 333 856	13 437 990	12 015 716	0	117 727 903



NABÓR PROJEKTÓW PUP na 2015 r.



- **sporządzenie przez WUP informacji o naborze (luty 2015 r.)**
- **informacja o naborze obejmuje m.in.:**
 - kryteria wyboru projektów przyjęte przez Pre(Komitet) PO WER
 - alokacja, w tym podział środków FP na powiaty przyjęty przez zarząd województwa
 - okres realizacji projektów
- **ogłoszenie przez WUP naboru w SOWA i SL2014 (jeśli będą funkcjonować)**



STRUKTURA FINANSOWANIA PROJEKTU



Limit środków FP - część wojewódzka	Limit środków FP - część powiatowa
Projekt PUP = DOFINANSOWANIE	
(A) Część wojewódzka – finansowanie aktywnych form przeciwdziałania bezrobociu	(B) Część powiatowa – finansowanie aktywnych form przeciwdziałania bezrobociu + <u>dobrowolnie</u> koszty zarządzania projektem jako inne fakultatywne działania (do 3% kwoty A)



OPRACOWANIE PRZEZ PUP wniosku o dofinansowanie projektu



- przygotowany w **SOWA** zgodnie z **instrukcją**
- zakres wymaganych danych określa **załącznik nr 1 do Wytycznych horyzontalnych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków Funduszu Pracy w ramach programów operacyjnych współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego w perspektywie finansowej 2014-2020**
- poszczególne usługi i instrumenty rynku pracy = **zadanie merytoryczne** (z wyłączeniem robót publicznych)
- opis zadań bezkosztowych
- określenie **wysokości ryczałtu kosztów pośrednich** w projekcie (do 3% zgodnie z art. 9 ust. 2d ustawy o promocji zatrudnienia (...))



PRZYJĘCIE PROJEKTU DO DOFINANSOWANIA



- przekazanie wniosku o dofinansowanie projektu w SOWA do oceny WUP
- weryfikacja wniosku pod kątem spełnienia kryteriów wyboru projektu przyjętych przez Prekomitet PO WER
- zgłoszenie uwag – odesłanie do poprawy / akceptacja – zatwierdzenie (wszystkie czynności prowadzone w SOWA)



PRZYJĘCIE PROJEKTU DO DOFINANSOWANIA



- zawarcie umowy o dofinansowanie projektu
- przekazanie wniosku o dofinansowanie projektu z SOWA do SL2014 i uzupełnienie przez WUP danych wymaganych w SL2014 w module umowy
- nadanie PUP (beneficjentowi) dostępu do SL2014
- przekazanie kopii umowy o dofinansowanie projektu do MPiPS



Finansowanie projektów PUP



- MPiPS przekazuje PUP środki FP w wysokości 1/12 limitu określonego dla powiatu na dany rok budżetowy na wskazany rachunek powiatu (brak wymogu prowadzenia wyodrębnionego rachunku bankowego)
- możliwość ponoszenia wydatków na realizację projektów współfinansowanych z EFS przed podpisaniem umowy z WUP – warunek uznania takich wydatków: zgodność z zatwierdzonym wnioskiem o dofinansowanie projektu



Zmiana limitu środków FP



- po przyjęciu ustawy budżetowej na dany rok, MPiPS przekazuje Marszałkowi informację o limicie środków FP dla województwa
- co do zasady limit ten jest zgodny z limitem przekazanym przez MPiPS na podstawie projektu planu finansowego FP
- zmiana kwoty FP w ustawie budżetowej może powodować konieczność zmiany limitu środków FP przyznanych dla województwa; jeżeli zmiana dotyczy limitu środków FP na realizację projektów EFS – WUP dokonuje ponownego podziału środków na powiaty



Rozliczanie projektów PUP



- na podstawie wniosków o płatność przekazywanych do WUP w SL2014
- nie rzadziej niż raz na kwartał – określa WUP w umowie o dofinansowanie projektu
- sporządzany przez PUP w SL2014 na podstawie danych gromadzonych w SYRIUSZ:
 - tabele postępu finansowego
 - dane dotyczące uczestników projektu
- WUP weryfikuje wniosek o płatność zgodnie z zasadami określonymi dla PO WER



Rozliczanie projektów PUP



- realizacja projektu następuje zgodnie z systemem realizacji PO WER oraz wytycznymi (np. kwalifikowalność, postęp rzeczowy, kontrola)
- wydatki w projekcie w danym roku są ponoszone z limitu określonego dla konkretnego roku niezależnie od okresu realizacji projektu
- do środków FP przyznanych w ramach dofinansowania, które nie zostały wykorzystane w danym roku, stosuje się odpowiednio przepisy wydane przez ministra właściwego do spraw pracy na podstawie art. 108 ust. 3 ustawy



Rozliczanie projektów PUP



- środki nieprawidłowo wydatkowane podlegają zwrotowi ze środków:
 - I. budżetu JST – gdy wydatek poniesiony niezgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
 - II. Funduszu Pracy – gdy wydatek poniesiony niezgodnie z zasadami PO WER lub ustawą o finansach publicznych
- środki nieprawidłowo wydatkowane są zwracane na rachunek dysponenta Funduszu Pracy, odrębnie dla każdego projektu PUP

Realizacja projektów PUP



Zgodnie z Wytycznymi horyzontalnymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków Funduszu Pracy w ramach programów operacyjnych współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego w perspektywie finansowej 2014-2020
okres realizacji projektów to 01.01.2015 – 31.12.2023, przy czym:

- I. okres realizacji projektu umożliwia prawidłowe rozliczenie limitu FP określonego na dany rok budżetowy na finansowanie projektów współfinansowanych z EFS
- II. okres realizacji projektu PUP może pokrywać się z okresem realizacji innego projektu PUP w ramach tego samego lub innego PO
- III. wydatki faktycznie ponoszone ze środków FP w roku budżetowym dotyczą limitu określonego przez MPiPS na dany rok



Dziękuję za uwagę

Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi

90-608 Łódź, ul. Wólczańska 49

tel. 42 638-91-30/39

pokl@wup.lodz.pl

www.pokl.wup.lodz.pl