# KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest **Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi** z siedzibą: w Łodzi przy ul. Wólczańskiej 49 –  90-608 Łódź
2. Z Administratorem danych można się skontaktować:
	* poprzez adres mailowy: lowu@wup.lodz.pl,
	* telefonicznie (42 6335878)
	* pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych** z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych poprzez:
	* email - ochronadanych@wup.lodz.pl,
	* telefonicznie (42 6630271)
	* osobiście w siedzibie urzędu (budynek A , pok.2.05)

4. Administrator danych osobowych – Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie jest art. 6 ust 1 lit c RODO
w związku z art. 426 ustawy z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025r. poz. 620)

5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu prowadzenia rejestru instytucji szkoleniowych.

6. Przetwarzanie danych osobowych obejmuje następujące kategorie danych:

* Imię i nazwisko osoby kierującej instytucją szkoleniową
* Imię i nazwisko osoby sporządzającej wniosek oraz miejscowość i data sporządzenia wniosku
* Nazwa i adres (siedziba) instytucji szkoleniowej
* Forma organizacyjna instytucji szkoleniowej, rok powstania
* Telefon
* Numer identyfikacji podatkowej
* Numer REGON
* Informacja w zakresie posiadania ważnej akredytacji lub innego certyfikatu jakości
* w zakresie świadczenia usług szkoleniowych,
* Informacja w zakresie wpisania do ewidencji prowadzonej przez jednostkę samorządu terytorialnego na podstawie przepisów o systemie oświaty
* Fax, e-mail, strona www – dane dodatkowe (podawane nieobligatoryjnie)

 7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

• instytucje publiczne w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

• inne podmioty, które na podstawie stosownych umów powierzenia przetwarzają dane osobowe w imieniu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Łodzi.

 8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji ww.

 celów, a po tym czasie przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji.

 9. Przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

• prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;

• prawo sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane

są nieprawidłowe lub niekompletne;

• prawo usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym) nie ma ono jednak zastosowania, gdy dane przetwarzane są dla celów archiwalnych, dla celów badań naukowych lub historycznych lub dla celów statystycznych.

10. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma jednak wpływu na dokonywane wcześniej czynności.

11. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, który podlega uwzględnieniu na zasadach określonych w RODO.

12. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
w przypadku niezgodnego z prawem przetwarzania danych osobowych.

13. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przetwarzanie danych osobowych wynika z przepisów prawa. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych.

Podstawa prawna:

• Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

• Ustawa z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia

• Ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z dnia 14 lipca 1983 ze zm.